



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

Документированная процедура

СМК-ДП-2.9.05-21

*Ускоренное освоение образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский
ГАУ*



Врио ректора
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
В.Н. Масалов
2021 г.

**ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования –
программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.9.05-21

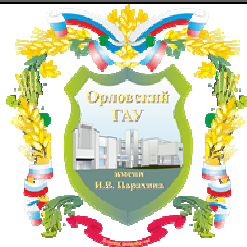
Версия 02

Дата введения: 13.05.2021 приказом ректора от 11.05.2021. № 318

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от 29.04.2021 г. № 8

Орел, 2021

	Должность	Фамилия ИО	Подпись	Дата
Разработал	Зав. аспирантурой и докторантурой	Прудникова Е.Г.		21.04.2021
Проверил	Начальник отдела менеджмента качества и трудоустройства выпускников	Гришаева О.Ю.		21.04.2021
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения и имущественного комплекса	Чикина Н.И.		21.04.2021
Согласовал	И.о. проректора по научной и инновационной деятельности	Березина Н.А.		21.04.2021
Версия: 02				Стр. 1 из 10



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

Содержание документа

1 Назначение и область применения процедуры.....	3
2 Описание процедуры.....	3
2.1 Общие положения.....	3
2.2 Процедура перехода на ускоренное обучение.....	4
2.3 Индивидуальный учебный план.....	5
2.4 Порядок перевода обучающихся с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.....	5
3 Ответственность и полномочия.....	6
4 Нормативные документы.....	6
Приложение 1 Термины, определения и сокращения.....	7
Приложение 2 Форма заявления о переводе на ускоренное обучение.....	8
Приложение 3 Форма заявления о перееаттестации дисциплин.....	9



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1 Настоящее Положение об ускоренном освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) определяет условия и порядок реализации ускоренного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

1.2 Настоящая ДП входит в состав документов СМК, обеспечивающих функционирование процесса 2.9 «Подготовка кадров высшей квалификации» Реестра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Документ направлен на выполнение требований п. 7.5.1 Управления производством и обслуживанием ГОСТ Р ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования» и развивает положения Руководства по качеству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

1.3 Требования настоящей ДП обязательны для применения всеми СП и должностными лицами ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, участвующими в процессе 2.9 «Подготовка кадров высшей квалификации».

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Общие положения

2.1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.1.2 Образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре могут реализовываться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленной университетом в соответствии с ФГОС ВО.

2.1.3 Обучающимся в университете по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре предоставляются академические права на:

– ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением);

– выбор факультативных (необязательных для данного направления подготовки, профиля) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня рабочих учебных планов реализуемых направлений подготовки;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

– зачет университетом в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.1.4 Освоение лицами ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления аспиранта.

2.1.5 Решение о возможности обучения аспирантов по ускоренным программам принимается Ученым советом факультета (института) и оформляется приказом ректора университета.

2.1.6 Если обучающийся по ускоренной программе не может продолжить по ней обучение по различным причинам, он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии вакантных мест).

2.1.7 Ускоренное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.2 Процедура перехода на ускоренное обучение

2.2.1 Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется приказом ректора университета на основании личного заявления обучающегося (Приложение Б), после зачисления обучающегося на обучение по образовательной программе с полным сроком обучения.

2.2.2 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.2.3 Переаттестация дисциплин по программе аспирантуры осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение В) на основании представленного им диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

2.2.4 Перезачет дисциплин (модулей), практик или их частей допускается, если они имеют результаты обучения (согласно рабочим программам), приобретенные обучающимся ранее и подтвержденные соответствующим ФГОС ВО или рабочими программами освоенных им дисциплин (модулей) и (или) программ практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

2.2.5 Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с обучающимся.

2.2.6 Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее – комиссия) в составе 3 человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом ректора Университета на основании представления заведующего аспирантурой. Председателем аттестационной комиссии по должности является декан факультета (директор института).

2.2.7 Переаттестация или перезачет оформляются аттестационной ведомостью и протоколом комиссии, в которых указываются: фамилия, имя, отчество, факультет, направление подготовки и профиль, перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

дисциплин. При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить обучающемуся срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия ознакомляет обучающегося с аттестационной ведомостью и протоколом под роспись.

На основании протокола комиссии зав. аспирантурой издается распоряжение о перезачете ранее полученных результатов обучения.

2.2.8 В случае перевода на ускоренное обучение с аспирантом на платной основе заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

2.3 Индивидуальный учебный план

2.3.1 При ускоренном обучении годовой объем программы для обучающихся устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с п. 2.2.3 настоящего Положения, от полного объема образовательной программы в зачетных единицах, установленных ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

2.3.2 Индивидуальный учебный план содержит: перечень, трудоемкость и последовательность изучения дисциплин, учебное время прохождения практик. Переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. Запись о переаттестации или перезачете дисциплины вносится в зачетную книжку.

2.4 Порядок перевода аспиранта с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения

2.4.1 Обучающийся по индивидуальному учебному плану по письменному заявлению может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения приказом ректора университета.

2.4.2 В случае, если обучающийся не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, зав. аспирантурой с письменного согласия обучающегося направляет ректору университета представление о переводе обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

2.4.3 В случае отказа обучающегося, который не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, от перевода с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения отчисление его из университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

2.4.4 Обучающемуся, освоившему образовательную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом установленного образца.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственным за организацию разработки настоящей ДП является проректор по научной и инновационной деятельности.

3.2 Ответственным за разработку и введение в действие настоящей ДП является заведующий аспирантурой и докторантурой.

3.3 Научные руководители, зав. кафедрами несут ответственность за сбор и оформление документов аспирантов.

3.4 ОАиД несет ответственность за своевременную подготовку проектов приказов о переводе на ускоренное обучение.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящая документированная процедура разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:

4.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

4.3 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

4.4 ГОСТ Р ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования.»

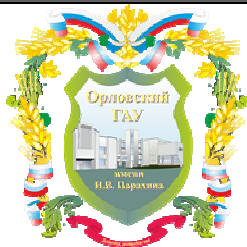
4.5 Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

4.6 Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

4.7 Правила приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.8 СМК-РК-01-19 «Руководство по качеству».

4.9 СМК-ДП-02-19 «Управление документацией».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей ДП используются следующие термины:

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Переаттестация – оценка в баллах или зачет знаний, умений и навыков аспирантов, окончивших образовательные учреждения высшего образования по программам аспирантуры по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования.

Перезачет – перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего ВО по программам аспирантуры, с полученной оценкой или зачетом как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Рабочий учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики и иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

В настоящей документированной процедуре используются также и другие термины, определения которых установлены в ГОСТ Р ИСО 9001:2015.

В настоящей ДП используются следующие сокращения:

ISO (International Organization for Standardization) – международная организация по стандартизации.

ДП – документированная процедура.

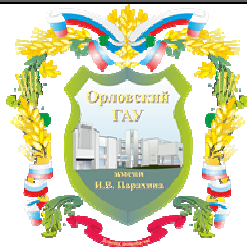
ЗЕТ – зачетные единицы.

ОАиД – отдел аспирантуры и докторантуры.

СМК – система менеджмента качества.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

ФГОС - федеральные государственные образовательные стандарты.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Врио ректора ФГБОУ ВО Орловский ГАУ,
В.Н. Масалову
аспиранта очной (заочной) формы обучения
кафедры _____

(полное название кафедры)

(ФИО)

(адрес проживания, телефон; e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ о переводе на ускоренное обучение

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Я обучался с _____ г. по _____ г. в _____
(наименование вуза, научной организации)

по направлению подготовки/специальности _____
(код, направление подготовки / специальность)

С «____» _____ 20__ г. обучаюсь по индивидуальному учебному плану по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

(наименование направления подготовки / профиля)

Приложение (документы, обосновывающие заявление): _____

«____» _____ 20__ г.

Подпись: _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Ускоренное освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»

СМК-ДП-2.9.05-21

ПРИЛОЖЕНИЕ В

СМК-ДП-7.5.1(2.9).05 Ф 02

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Врио ректора ФГБОУ ВО Орловский ГАУ,
В.Н. Масалову
аспиранта очной (заочной) формы обучения
кафедры _____

(полное название кафедры)

(ФИО)

(адрес проживания, телефон; e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переаттестации дисциплин

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

(наименование направления (профиля) подготовки)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, практики и т.д.	Количество ЗЕТ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

(наименование направления подготовки / профиля)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____