



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный универ-
ситет имени Н.В. Парахина»

Документированная процедура

СМК-ДП-2.7.01-21

Проектирование программ дополнительного образования



УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
В.Н. Масалов
2021 г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Проектирование программ дополнительного образования

СМК-ДП-2.7.01-21

Версия 01

Дата введения: 05.02.2021 приказом врио ректора от 05.02.2021 № 52

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания первичной профсо-
юзной организации студентов ФГБОУ ВО
Орловский ГАУ
от 20.01.2021 г. № 9

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания студенческого Совета
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
от 29.01.2021 г. № 39

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Ученого совета
от 03.02.2021 г. № 5

Орел, 2021

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора Института РСТ и ДО	Амелина А.В.		26.01.21
Проверил	Директор Института РСТ и ДО	Савкин В.И.		27.01.21
Проверил	Начальник отдела менеджмента качества и трудоустройства выпускников	Гришаева О.Ю.		01.02.21
Согласовал	И.о. проректора по учебно-методической работе	Зайцев А.Г.		01.02.21
Версия: 01				Стр. 1 из 46



Содержание документа

1	Назначение и область применения процедуры.....	3
2	Описание процедуры.....	3
2.1	<i>Общие положения.....</i>	<i>3</i>
2.2	<i>Структура и этапы проектирования программ ДО.....</i>	<i>5</i>
2.3	<i>Оценка качества и эффективности процесса.....</i>	<i>7</i>
3	Ответственность.....	7
4	Нормативные документы.....	7
	Приложение А Термины, определения и сокращения	9
	Приложение Б Макет дополнительной общеобразовательной программы	10
	Приложение В Макет дополнительной профессиональной программы (повышение квали- фикации)	20
	Приложение Г Макет дополнительной профессиональной программы (профессиональная переподготовка)	32



1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1 Настоящая документированная процедура устанавливает единый порядок проектирования дополнительных образовательных программ, принятый в Институте развития сельских территорий и дополнительного образования (далее – Институт РСТ и ДО) ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина (далее - ФГБОУ ВО Орловский ГАУ; университет).

1.2 Документированная процедура входит в состав документов СМК, обеспечивающих функционирование процесса 2.7 «Проектирование программ дополнительного образования» Регистра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Документ направлен на выполнение требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и развивает положения Руководства по качеству ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Требования настоящей документированной процедуры обязательны для применения работниками структурных подразделений, должностными лицами университета, участвующими в реализации процесса 2.7 «Проектирование программ дополнительного образования».

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1 Общие положения

2.1.1 Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

2.1.2 К дополнительным образовательным программам (далее – ДОП) относятся:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;
- 2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.1.3 Институт развития сельских территорий и дополнительного образования реализует подготовку по следующим подвидам дополнительного образования:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

2.1.4 Дополнительная образовательная программа самостоятельно разрабатывается соответствующим структурным подразделением и утверждается ректором.

Дополнительные образовательные программы ежегодно обновляются (также – по мере необходимости) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.1.5 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной университетом и утвержденной ректором с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.



2.1.6 Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

2.1.7 Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.1.7 Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.1.8 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.1.9 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.1.10 Содержание дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.1.11 Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.1.12 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.



2.1.13 Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.2 Структура и этапы проектирования дополнительных образовательных программ

2.2.1 Деятельность по планированию и проектированию ДОП включает следующие этапы (рисунок 1):



Рисунок 1 – Процесс планирования и проектирования ДОП



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

2.2.2 Исходными данными при проектировании дополнительных образовательных программ являются результаты исследований (анализа) спроса рынка труда и образовательных услуг, требования заказчиков (потребителей) образовательных услуг в виде заявлений, заявок или технических заданий, а также результатов реализации и анализа удовлетворенности потребителей дополнительных образовательных программ за предыдущий период.

2.2.3 Директором Института развития сельских территорий и дополнительного образования может назначаться куратор группы из числа профессорско-преподавательского состава, квалифицированных специалистов организаций (учреждений).

2.2.4 Макеты дополнительных образовательных программ представлены в приложениях Б, В и Г.

2.2.5 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной университетом.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной университетом, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.2.6 В дополнительной общеобразовательной программе определяется ее направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная).

2.2.7 В содержании дополнительных общеобразовательных программ определяются формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.8 Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.9 Дополнительные общеобразовательные программы могут реализоваться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.1.10 Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе (при необходимости) устанавливается в программе.

2.1.11 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.2.12 При указании формируемых компетенций необходимо учитывать профессиональные стандарты (profstandart.rosmintrud.ru), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2.2.13 Дополнительные образовательные программы утверждает ректор ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Перед утверждением ДОП рассматривают на заседаниях кафедр факультетов.



Утвержденные дополнительные образовательные программы хранятся в Институте РСТ и ДО.

2.3 Оценка качества и эффективности процесса

2.3.1 Оценка качества и эффективности процесса проводится посредством анализа степени его соответствия требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей и требованиям соответствующих ФГОС СПО и (или) ФГОС ВО и других нормативных документов университета, а также достижения целей процесса на основе измерения и сравнения фактических и целевых значений показателей целей процесса, являющихся количественным выражением характеристик качества процесса.

2.3.2 Результаты анализа достижения целей процесса позволяют идентифицировать возможности для улучшения и области потенциального улучшения функционирования процесса и используются в качестве исходных данных для определения корректирующих и предупреждающих действий в соответствии с требованиями СМК-ДП-4.3.01-16 «Корректирующие и предупреждающие действия».

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственность за разработку и актуализацию настоящей ДП несет заместитель директора Института РСТ и ДО.

3.1 Ответственность за эффективность проектирования дополнительных образовательных программ, исполнение законодательства Российской Федерации несет директор Института РСТ и ДО (см. должностную инструкцию).

3.2 Заместитель директора Института РСТ и ДО и начальник центра дополнительного образования и профессионального обучения несут ответственность за проектирование дополнительных образовательных программ (см. должностные инструкции).

3.4 Профессорско-преподавательский состав (разработчики ДОП) несут ответственность за соответствие разрабатываемых программ требованиям нормативных документов сфере образования.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

4.1 Настоящая документированная процедура разработана в соответствии с требованиями нормативных документов:

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты ВО и СПО.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-20

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №.499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №.29444);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1031/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке ДПП на основе профессиональных стандартов»;
- Письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- СМК-ДП-02-16 «Управление документацией»;
- СМК-ДП-4.3.01-16 «Корректирующие и предупреждающие действия».

Согласовано:

Представитель Совета родителей (законных представителей) Обучающихся

Е. В. / Шорашева Е. В. /



ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей документированной процедуре использованы следующие термины:

Куратор – преподаватель, непосредственно отвечающий за разработку учебных планов, программ, организацию учебного процесса в группах слушателей.

Процедура - установленный способ осуществления деятельности или процесса.

Слушатель – лицо, обучающиеся в Институте РСТ и ДО по дополнительным профессиональным программам, на курсах, семинарах.

Федеральный государственный образовательный стандарт – ФГОС – документ, определяющий обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

В настоящей ДП используются так же и другие термины, определения которых установлены в ГОСТ ISO 9000-2015 и др.

В настоящей ДП используются следующие сокращения:

ISO (International Organization for Standardization) – международная организация по стандартизации;

ВО – высшее образование;

ДО – дополнительное образование

ДП - документированная процедура;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

Институт РСТ и ДО – Институт развития сельских территорий и дополнительного образования;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

СМК - система менеджмента качества;

СП - структурное подразделение;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МАКЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

(фамилия, инициалы)

20 ____ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(дополнительная общеразвивающая программа)

« _____ »
(название программы)

Разработчик программы: кафедра « _____ »
(название кафедры)

Орел 20 ____



1. Структура дополнительной общеобразовательной программы

1.1. Общая характеристика дополнительной общеобразовательной программы

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями), зарегистрирован в Минюсте России 29.11.2018 № 52831;
- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (с изменениями и дополнениями) утвержден приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 28.07.2015 № 109-у;

- нормативные локальные акты ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», регламентирующие образовательную деятельность.

1.1.2. Тип дополнительной общеобразовательной программы: дополнительная общеразвивающая программа (далее – программа).

1.1.3. Программа направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном развитии;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - профессиональную ориентацию обучающихся;
 - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся;
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- (можно выбрать позиции, применимые к данной программе)*

1.1.4. Содержание дополнительной общеразвивающей программы определяется данной образовательной программой.

1.1.5. Срок обучения по программе: _____ часов за весь период обучения, который включает все виды работы обучающегося, в том числе время, отводимое на контроль качества освоения программы. Начало и окончание срока обучения по программе может определяться договором об образовании.

1.1.6. Дополнительная общеобразовательная программа может реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.1.7. Образовательный процесс по программе организовывается в соответствии с индиви-



дуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально.

1.1.8. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

1.1.9. Направленность дополнительной общеобразовательной программы: _____.

1.1.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

1.1.11. Форма получения образования: в университете.

1.1.12. Форма обучения: очно-заочная.

1.1.13. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории: не более _____ человек в объединении в возрасте от _____ до _____ лет.

1.1.14. Продолжительность учебных занятий в объединении: один урок составляет 45 минут.

1.1.15. Дополнительная общеобразовательная программа реализуется университетом самостоятельно.

1.1.16. Использование при реализации дополнительной общеобразовательной программы методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.1.17. К освоению программы допускаются: лица без предъявления требований к уровню образования.

1.1.18. Категория обучающихся: _____.

1.1.19. Формы аттестации обучающихся: промежуточная и итоговая аттестация.

1.1.20. Документ об обучении: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат об обучении, образца, установленного ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.2. Цель обучения

Программа имеет целью: _____

Задачи программы: в результате освоения программы обучающиеся _____.

1.3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания, умения и навыки:

- *знать*:

-

-

- *уметь*:

-

- *владеть*:

-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

1.4. Учебный план (индивидуальный)

№	Наименование модулей (тем), разделов	Всего часов	В том числе, час			Атте- стация
			Л	ПЗ	СР	
1	Модуль 1. (наименование модуля)					+
2	Модуль 2. (наименование модуля)				-	+
	Итоговая аттестация (зачет)	2	-	-	-	2
	Всего по программе					2

Примечание: Л – лекции;
ПЗ – практические занятия;
СР – самостоятельная работа

1.5. Календарный учебный график

№	Наименование модулей (тем), разделов	Всего, час	Распределение материала программы по дням занятий											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1	Модуль 1. (наименование модуля)		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
2	Модуль 2. (наименование модуля)													
	Итоговая аттестация													
	Всего по программе		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Режим занятий: не более 36 часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы обучающегося.

2. Организационно-педагогические условия

2.1. Форма организации образовательной деятельности

2.1.1. При реализации дополнительной общеобразовательной программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Учебные модули включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных тем, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

2.1.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.1.3. Формы аудиторных занятий: лекции, практические занятия.

2.1.4. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся: промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по вопросам после освоения соответствующего модуля программы.

2.1.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.2. Условия реализации программы



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

2.2.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.2.2. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

2.2.3. Местом обучения является место нахождения ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

2.2.4. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.2.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (при наличии таких обучающихся) образовательный процесс по программе организовывается с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.3. Ресурсы для реализации программы

2.3.1. Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

2.3.2. Помещения для проведения аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий (кабинеты, аудитории, компьютерные классы) оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в соответствии с учебным планом.

2.3.3. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета.

2.3.4. Педагогическая деятельность по реализации программы осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлению, соответствующему направлению программы, и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.4. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	Лекции	Мультимедийный проектор BenQ DLP, переносной экран, ноутбук (NEW) Samsung, компьютер, доска. Microsoft Windows Professional 8 версия 8 авторизационный номер лицензиата 91766136ZZE1504; номер лицензии 61760053; срок действия – бессрочно. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition; авторизационный номер лицензиата KL4863RATFQ. Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства - PDF24 - PDF конструктор и конвертер; Google Chrome - браузер «Интернет»; Яндекс. Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО); AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)
Специализированная аудитория	Практические	Лабораторное оборудование



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

занятия

3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

3.1. Рабочая программа Модуля 1 _____

3.1.1. Цель модуля: формирование знаний, умений и навыков _____
Задачей модуля является приобретение знаний и умений, позволяющих _____

3.1.2. Тематическое содержание

Перечень тем модуля

№	Наименование тем модуля	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ	СР	ПА
1						-
2						-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого по модулю					+

Примечание: Л – лекции;
ПЗ – практические занятия;
СР – самостоятельная работа;
ПА – промежуточная аттестация

3.1.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения модуля обучающийся должен:

- знать _____
- уметь _____
- владеть навыками _____

Содержание модуля

(указываются основные вопросы, входящие в содержание тем данного модуля)

3.2. Рабочая программа Модуля 2 _____

3.2.1. Цель модуля: формирование знаний, умений и навыков _____
Задачей модуля является приобретение знаний и умений, позволяющих _____

3.2.2. Тематическое содержание

Перечень тем модуля

№	Наименование тем модуля	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ	СР	ПА
1						-
2						-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого по модулю					+

Примечание: Л – лекции;
ПЗ – практические занятия;



СР – самостоятельная работа;
ПА – промежуточная аттестация

3.2.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения модуля обучающийся должен:

- знать _____
- уметь _____
- владеть навыками _____

Содержание модуля

(указываются основные вопросы, входящие в содержание тем данного модуля)

4. Учебно-методическое обеспечение (методические материалы)

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/user/edit/card/user_id/834.

Перечень основной литературы:

- 1.
- 2.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы:

- 1.
- 2.

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (неограниченный доступ).
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (неограниченный доступ).
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (открытый доступ).
4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).
5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» <http://www.rucont.ru/> (неограниченный доступ).
6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> (бессрочно).
7. Международная реферативная база данных Web of Science. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>.
8. Международная реферативная база данных Scopus. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
9. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) – библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека». Режим доступа <https://elibrary.ru/> (открытый доступ).
10. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>. Открытый доступ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

11. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>. Открытый доступ.

12. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

13. Официальный сайт Минобрнауки РФ. Режим доступа: <http://government.ru/department/388/events/>. Открытый доступ.

14. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Нурметов <http://80.76.178.26/>, срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.

5. Оценка качества освоения программы

5.1. Внутренний мониторинг качества образования

Оценка качества освоения программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Внутренний мониторинг качества образования по программе проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

5.2. Промежуточная аттестация

5.2.1. Предусматривается проверка знаний после завершения изучения соответствующего модуля программы.

5.2.2. Для оценки освоения отдельных модулей программы в рамках промежуточной аттестации используется система «зачтено» и «не зачтено».

5.3. Итоговая аттестация

5.3.1. Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета после освоения всех модулей программы.

5.3.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации и принимает решение о выдаче обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, сертификата об обучении.

5.4. Оценочные материалы

5.4.1. Задания для промежуточной аттестации

Модуль 1

- 1.
- 2.
- 3.

Модуль 2

Вопрос 1. _____

- А)
- Б)



В)

Вопрос 2 _____

А)

Б)

В)

Ключ ответов на тесты по модулю 2

№ теста	ответ		№ теста	ответ
1			11	
2			12	
3			13	
4			14	
5			15	
6			16	
7			17	
8			18	
9			19	
10			20	

5.4.2. Задания для итоговой аттестации

Вопрос 1. _____

А)

Б)

В)

Вопрос 2 _____

А)

Б)

В)

Ключ ответов на тесты

№ теста	ответ		№ теста	ответ
1			11	
2			12	
3			13	
4			14	
5			15	
6			16	
7			17	
8			18	
9			19	
10			20	

5.5. Критерии оценивания



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

5.5.1. Промежуточная аттестация

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ на поставленный вопрос, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, качественно проводит анализ необходимых материалов.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому курсу.

При тестировании:

- оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он набирает 60% и более от максимального количества баллов.

- оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов

5.5.2. Итоговая аттестация

Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он набирает 60% и более от максимального количества баллов.

Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов

5.5.3. Программа считается освоенной, если успешно пройдена итоговая аттестация.

Составитель программы:

_____, к.т.н., доцент
(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на заседании кафедры «_____»
протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____, к.т.н., доцент _____
(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на Ученом совете ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Ученый секретарь Ученого совета

(фамилия, инициалы)

Директор
Института развития сельских территорий
и дополнительного образования

(фамилия, инициалы)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**МАКЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ)**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ (фамилия, инициалы)
_____ 20 ____ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

« _____ »
(название программы)

Разработчик программы: кафедра « _____ »
(название кафедры)

Орел 20 ____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

1. Структура дополнительной профессиональной программы

1.1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 (с изменениями и дополнениями);
- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», утвержденный приказом Минздравоохранения России от 11.01.2011 № 1н, зарегистрирован в Минюсте России 23.03.2011 № 20237;
- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный Приказом Минздравоохранения Российской Федерации от 15.02.2012 № 126н, зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2012 № 23484;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444;
- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1031/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке ДПП на основе профессиональных стандартов»;
- письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- профессиональный стандарт 22.007 «Специалист по безопасности, прослеживаемости и качеству пищевой продукции на всех этапах ее производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.09.2020 № 556н, зарегистрирован в Минюсте России 20.11.2020 № 61030;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2015 № 193, зарегистрирован в Минюсте России 07.04.2015 № 36754;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (с изменениями и дополнениями) утвержден приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 28.07.2015 № 109-у;
- нормативные локальные акты ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», регламентирующие образовательную деятельность.

1.1.2. Тип дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалифи-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

кации (далее – программа).

1.1.3. Программа направлена на: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.1.4. К освоению программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.1.5. Срок освоения программы: _____ часов за весь период обучения, который включает все виды работы слушателя, в том числе время, отводимое на контроль качества освоения программы. Начало и окончание срока освоения программы может определяться договором об образовании.

1.1.6. Форма обучения: очно-заочная.

1.1.7. Категория обучающихся: _____

1.1.8. Формы аттестации обучающихся: промежуточная и итоговая аттестация.

1.1.9. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации, образца, установленного ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Удостоверение о повышении квалификации дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

1.1.10. При освоении программы параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.2 Цель обучения

Программа имеет целью: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации посредством приобретения знаний, умений и практических навыков в области _____

Программа предусматривает получение знаний, умений и практических навыков, которые позволят _____

Объектами профессиональной деятельности являются: _____

Содержание программы учитывает:

- профессиональный стандарт 22.007 «Специалист по безопасности, прослеживаемости и качеству пищевой продукции на всех этапах ее производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.09.2020 № 556н, зарегистрирован в Минюсте России 20.11.2020 № 61030.

Вид профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: _____

Основная цель вида профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: _____

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами (трудовые функции)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

Наименование профессионального стандарта	Наименование обобщенной трудовой функции	Наименование трудовых функций	Код (уровень квалификации)

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

ПК-1 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____);

ПК-2 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____).

1.3 Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения и навыки, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в разделе 1.2:

ПК-1 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____):

Слушатель должен знать: _____

Слушатель должен уметь: _____

Слушатель должен владеть (практический опыт): _____

1.4. Учебный план

№	Наименование дисциплин (модулей)	Всего, часов	В том числе, час			Аттестация
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР	
1	Модуль 1. (наименование модуля)					+
2	Модуль 2. (наименование модуля)					+
	Итоговая аттестация (зачет)	2	-	-	-	2
	Всего по программе					

Примечание:

- Л – лекции

- ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

- СР – самостоятельная работа

- трудоемкость зачета по модулю входит в общий объем по соответствующему модулю

1.5. Календарный учебный график



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

№	Наименование дисциплин (модулей)	Всего, час	Распределение материала программы по неделям занятий			
			1	2	3	4
1	Модуль 1. (наименование модуля)					
2	Модуль 2. (наименование модуля)					
	Итоговая аттестация	2				
	Всего по программе		-	-	-	-

Режим занятий: не более 54 часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы слушателя.

2. Организационно-педагогические условия

2.1. Форма организации образовательной деятельности

2.1.1. Формат программы основан на модульном принципе представления содержания образовательной программы и содержит ___ учебных модуля, которые включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение тем, иных видов учебной деятельности слушателей и форм аттестации.

2.1.2. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия (лабораторные занятия) и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.2. Условия реализации программы

2.2.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.2.2. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

2.2.3. Местом обучения является место нахождения ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

2.2.4. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком работы.

2.3. Ресурсы для реализации программы

2.3.1. Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

2.3.2. Помещения для проведения аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий (кабинеты, аудитории, компьютерные классы) оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в соответствии с учебным планом.

2.3.3. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.3.4. Педагогическая деятельность по реализации программы осуществляется научно-педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

отвечающими квалификационным требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н и профессиональных стандартах (при наличии).

2.4. Иные условия реализации программы

2.4.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

2.4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.5. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	Лекции	Мультимедийный проектор BenQ DLP, переносной экран, ноутбук (NEW) Samsung, компьютер, доска. MicrosoftWindowsProfessional 8 версия 8 авторизационный номер лицензиата 91766136ZZE1504; номер лицензии 61760053; срок действия – бессрочно. Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition; авторизационный номер лицензиата KL4863RATFQ. Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства - PDF24 - PDF конструктор и конвертер; GoogleChrome - браузер «Интернет»; Яндекс. Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО); AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)
Специализированная аудитория	Практические занятия	Лабораторное оборудование

3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

3.1. Рабочая программа Модуля 1 _____

3.1.1. Цели модуля: совершенствование _____

Задачами модуля являются: изучение _____

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

ПК-2 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____).

3.1.2. Тематическое содержание:

Перечень тем дисциплины (модуля)

№	Наименование тем дисциплины (модуля)	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР	ПА
1						-
2						-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого по модулю					+

Примечание: Л – лекции

ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

3.1.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать _____
- уметь _____
- владеть навыками _____

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. _____

Содержание темы

Тема 2. _____

Содержание темы

3.2. Рабочая программа Модуля 2 _____

3.2.1. Цели модуля: совершенствование _____

Задачами модуля являются: изучение _____

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____)

ПК-2 – способен осуществлять _____ (Трудовая функция _____).

3.2.2. Тематическое содержание:

Перечень тем дисциплины (модуля)

№	Наименование тем дисциплины (модуля)	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР	ПА
1						-
2						-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

Итого по модулю

+

Примечание: Л – лекции

ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

3.2.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать _____
- уметь _____
- владеть навыками _____

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. _____

Содержание темы

Тема 2. _____

Содержание темы

(и так далее по всем модулям программы)

4. Учебно-методическое обеспечение

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/user/edit/card/user_id/834

Перечень основной литературы:

- 1.
- 2.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

- 1.
- 2.
- 3.

Периодические издания (журналы)

1. Аграрная Россия. – М., 2005-2020, 1-6 (в год)
- 2.

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (неограниченный доступ).
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (неограниченный доступ).
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (открытый доступ).
4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)
6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>. (бессрочно).
7. Международная реферативная база данных WebofScience. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>;
8. Международная реферативная база данных Scopus. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
9. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа <https://elibrary.ru/>. (открытый доступ)
10. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (открытый доступ)
11. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518>. Неограниченный доступ.
12. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/> Открытый доступ
13. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>. (Открытый доступ).
14. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru>.
15. Официальный сайт Минобрнауки РФ. Режим доступа: <http://government.ru/department/388/events/>. (Открытый доступ)
16. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Нурерmethod<http://80.76.178.26/> срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.
17. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcsx.ru/>. (открытый доступ).
18. Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Доступ - <https://data.gov.ru>. (открытый доступ).

5. Оценка качества освоения программы

5.1. Внутренний мониторинг качества образования

Оценка качества освоения программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.



Внутренний мониторинг качества образования по дополнительной профессиональной программе проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Оценочные средства итоговой аттестации разработаны с учётом профессионального стандарта _____, а также предусматривают требования будущей профессиональной деятельности.

В качестве внешних экспертов при реализации программы привлекаются практики - профильные специалисты.

5.2. Промежуточная аттестация

5.2.1. Предусматривается проверка знаний после завершения изучения соответствующего модуля программы и проводится в форме собеседования.

5.2.2. Для оценки освоения отдельных модулей программы в рамках промежуточной аттестации используется система «зачтено» и «не зачтено».

5.3. Итоговая аттестация

5.3.1. Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета после освоения всех модулей программы.

5.3.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации и принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

5.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Орловский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

5.4. Оценочные материалы

5.4.1. Задания для промежуточной аттестации.

Модуль 1 _____

Вопрос 1. _____

- А)
- Б)
- В)

Вопрос 2 _____

- А)
- Б)
- В)

Ключ ответов на тесты

№ теста	ответ		№ теста	ответ
1			11	
2			12	



3			13	
4			14	
5			15	
6			16	
7			17	
8			18	
9			19	
10			20	

Модуль 2 _____

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

5.4.2. Задания для итоговой аттестации.

Вопрос 1. _____

- A)
- B)
- B)

Вопрос 2 _____

- A)
- B)
- B)

Ключ ответов на тесты

№ теста	ответ		№ теста	ответ
1			11	
2			12	
3			13	
4			14	
5			15	
6			16	
7			17	
8			18	
9			19	
10			20	

5.5. Критерии оценивания

5.5.1. Промежуточная аттестация:

При собеседовании:



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ на поставленный вопрос, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, качественно проводит анализ необходимых материалов.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому курсу.

При тестировании:

- оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он набирает 60% и более от максимального количества баллов.

- оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов

5.5.2. Итоговая аттестация:

Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он набирает 60% и более от максимального количества баллов.

Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов

5.5.3. Программа считается освоенной, если успешно пройдена итоговая аттестация.

Составитель программы:

_____, к.т.н., доцент

(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на заседании кафедры «_____»

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____, к.т.н., доцент _____

(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на Ученом совете ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Ученый секретарь Ученого совета

(фамилия, инициалы)

Директор

Института развития сельских территорий
и дополнительного образования

(фамилия, инициалы)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парихина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**МАКЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ (фамилия, инициалы)
_____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки**

«_____»
(название программы)

для выполнения профессиональной деятельности в области _____

Квалификация: _____

Разработчик программы: кафедра «_____»
(название кафедры)

Орел 20__



Содержание

1. Структура программы профессиональной переподготовки	35
1.1 Общая характеристика программы	35
1.2 Цель обучения. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации	36
1.3 Планируемые результаты обучения. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы	37
1.4. Учебный план	37
1.5. Календарный учебный график	38
2. Содержание программы	38
2.1. Рабочая программа дисциплины «Агрочвоведение»	38
2.2. Рабочая программа дисциплины «Агроэкология»	39
2.3. Рабочая программа дисциплины «Основы земледелия и технологии рекультивации земель»	Ошибка! Закладка не определена.
2.4. Рабочая программа дисциплины «Агрохимические методы исследований»	Ошибка! Закладка не определена.
2.5. Рабочая программа дисциплины «Система удобрения»	Ошибка! Закладка не определена.
2.6. Рабочая программа дисциплины «Методы почвенных исследований в агрономии»	Ошибка! Закладка не определена.
3. Организационно-педагогические условия	39
4. Учебно-методическое обеспечение	41
5. Оценка качества освоения программы	42
5.1. Внутренний мониторинг качества образования	42
5.2. Промежуточная аттестация	43
5.3. Итоговая аттестация	43
5.4. Оценочные материалы	43
5.5. Критерии оценивания	44



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

1. Структура программы профессиональной переподготовки

1.1 Общая характеристика программы

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 (с изменениями и дополнениями);

- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», утвержденный приказом Минздрава России от 11.01.2011 № 1н, зарегистрирован в Минюсте России 23.03.2011 № 20237;

- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный Приказом Минздрава России от 15.02.2012 № 126н, зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2012 № 23484;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444;

- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1031/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке ДПП на основе профессиональных стандартов»;

- письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;

- профессиональный стандарт 13.023 «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.09.2020 № 551н, зарегистрирован в Минюсте России 24.09.2020 № 60003;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 № 702, зарегистрирован в Минюсте России 15.08.2017 № 47786;

- постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

- устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (с изменениями и дополнениями) утвержден приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 28.07.2015 г. № 109-у;

- нормативные локальные акты ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», регламентирующие образовательную деятельность.

1.1.2. Тип дополнительной профессиональной программы: программа профессиональной переподготовки (далее – программа).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

1.1.3. Программа направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.1.4. К освоению программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.1.5. Срок освоения программы: _____ часов / _____ зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 часам) за весь период обучения, который включает все виды работы слушателя, в том числе время, отводимое на контроль качества освоения программы. Начало и окончание срока освоения программы может определяться договором об образовании.

1.1.6. Форма обучения: очно-заочная.

1.1.7. Формы аттестации обучающихся: промежуточная, итоговая.

1.1.8. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке образца, установленного ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Диплом о профессиональной переподготовке дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

1.1.9. При освоении программы параллельно с получением высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

1.2 Цель обучения.

Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

Программа имеет целью: получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации посредством приобретения знаний, умений и навыков в области

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 35.03.03 *Агрохимия и агропочвоведение, профиль подготовки «Агроэкология», квалификация (степень) – бакалавр.*

Содержание программы учитывает профессиональный стандарт 13.023 «Агрохимик-почвовед», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.09.2020 № 551н, зарегистрирован в Минюсте России 24.09.2020 №60003.

Программа предусматривает приобретение знаний, умений и навыков (практический опыт) для осуществления профессиональной деятельности:

1. Область профессиональной деятельности: _____
2. Типы задач профессиональной деятельности: _____
3. Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом: _____
4. Вид профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: _____

5. Основная цель вида профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами (трудовые функции)

Наименование профессионального стандарта	Наименование обобщенной трудовой функции	Наименование трудовых функций	Код (уровень квалификации)

Перечень профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

ПК-1. Способность осуществлять _____ (Трудовая функция _____);

ПК-2. Способность осуществлять _____ (Трудовая функция _____).

1.3 Планируемые результаты обучения.

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки, необходимые для качественного совершенствования компетенций, указанных в разделе 1.2:

ПК-1. Способность осуществлять _____ (Трудовая функция _____)

Слушатель должен знать: _____

Слушатель должен уметь: _____

Слушатель должен владеть (практический опыт): _____

1.4. Учебный план

№	Наименование курсов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час	В том числе, час		СР	Аттестация	
			Контактная работа			за-чет	экза-мен
			Л	ПЗ, ЛЗ			
1						+	-
2						+	-
3						+	-
4						+	-
5						+	-
	Итоговая аттестация (экзамен)	4	-	-	-	-	4



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

Всего по программе								-	4
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	---	---

Примечание:

- Л – лекции;
- ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия
- СР – самостоятельная работа;
- трудоемкость зачета входит в общий объем по соответствующей дисциплине

1.5. Календарный учебный график

№	Наименование курсов, дисциплин (модулей)	Всего, час.	Распределение материала программы по неделям занятий						
			1	2	3	4	5	6	
1			■	■					
2					■				
3						■			
4							■		
5								■	
	Итоговая аттестация (экзамен)	4							■
	Всего по программе		-	-	-	-	-	-	

Режим занятий: не более 54 часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы слушателя.

2. Содержание программы.

2.1. Рабочая программа дисциплины « _____ »

2.1.1 Цель дисциплины: сформировать профессиональные компетенции по _____

Задачами дисциплины являются: изучение _____

Изучение дисциплины формирует компетенции:

ПК-1. Способность осуществлять _____ (Трудовая функция _____);

ПК-2. Способность осуществлять _____ (Трудовая функция _____).

2.1.2. Тематическое содержание:

Перечень тем дисциплины

№	Наименование тем дисциплины	Всего, час.	в том числе		
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР
1					
2					
3					
ПА	Промежуточная аттестация (зачет)	+	-	-	-
	Итого				

Примечание: Л – лекции



ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

2.1.3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать _____
- уметь _____
- владеть навыками _____

Содержание дисциплины

Тема 1. _____

Содержание темы

Тема 2. _____

Содержание темы

2.2. Рабочая программа дисциплины « _____ »

(и так далее по всем дисциплинам)

3. Организационно-педагогические условия

3.1. Форма организации образовательной деятельности

3.1.1. Формат программы основан на модульном принципе представления содержания образовательной программы, который реализуется посредством учебных дисциплин, которые включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

3.1.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, лабораторные (практические) занятия и другие виды учебных занятий и учебных работ, определённые учебным планом.

3.2. Условия реализации программы

3.2.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.2.2. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

3.2.3. Местом обучения является место нахождения ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

3.2.4. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком работы.

3.3. Ресурсы для реализации программы

3.3.1. Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

3.3.2. Помещения для проведения аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий (кабинеты, аудитории, компьютерные классы) оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в соответствии с учебным планом.

3.3.3. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.3.4. Педагогическая деятельность по реализации программы осуществляется научно-педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н и профессиональных стандартах (при наличии).

3.4. Иные условия реализации программы

3.4.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

3.4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

3.5. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	Лекции	Мультимедийный проектор BenQ DLP, переносной экран, ноутбук (NEW) Samsung, компьютер, доска. Microsoft Windows Professional 8 версия 8 авторизационный номер лицензиата 91766136ZZE1504; номер лицензии 61760053; дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013; срок действия – бессрочно. Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013; авторизационный номер лицензиата 91766136ZZE1504; номер лицензии 61760053; дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013; срок действия – бессрочно. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition; авторизационный номер лицензиата KL4863RATFQ. Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства - PDF24 - PDF конструктор и конвертер; 7-Zip – архиватор; Google Chrome - браузер «Интернет»; Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО); AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)
Лаборатория кафедры	Лабораторные занятия	Лабораторное оборудование: Фотоколориметр; Спектрофотометр; Полярнограф; Хроматограф «Цвет – 400»; рН-метр; Газоанализаторы;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

Вспомогательное оборудование – сушильные шкафы, термостат, магнитная мешалка, дистиллятор, технические, торсионные и аналитические весы, химическая посуда и реактивы.

4. Учебно-методическое обеспечение

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/user/edit/card/user_id/834

4.1. (наименование дисциплины)

Перечень основной литературы:

- 1.
- 2.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

- 1.
- 2.
- 3.

Периодические издания (журналы)

1. Аграрная Россия. – М., 2005-2020, 1-6 (в год)
- 2.

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (неограниченный доступ).

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (неограниченный доступ).

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (открытый доступ).

4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>. (бессрочно).

7. Международная реферативная база данных WebofScience. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS> ;

8. Международная реферативная база данных Scopus. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

9. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа <https://elibrary.ru/> (открытый доступ)

10. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (открытый доступ)

11. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518> . Неограниченный доступ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

12. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/> (открытый доступ)

13. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru> (открытый доступ).

14. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Режим доступа: <http://window.edu.ru> .

15. Официальный сайт Минобрнауки РФ. Режим доступа: <http://government.ru/department/388/events/> (открытый доступ)

16. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Нурперметод <http://80.76.178.26/> Договор № б/н от 11.06.2013 г. (ООО "Ленвза") срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.

17. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcx.ru/> . (открытый доступ).

18. Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Доступ - <https://data.gov.ru> (открытый доступ).

4.2. (наименование дисциплины)

Перечень основной литературы:

- 1.
- 2.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

- 1.
- 2.
- 3.

(и так далее по всем дисциплинам)

5. Оценка качества освоения программы

5.1. Внутренний мониторинг качества образования

Оценка качества освоения программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Внутренний мониторинг качества образования по дополнительной профессиональной программе проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Оценочные средства итоговой аттестации разработаны с учетом профессионального стандарта _____, а также предусматривают требования будущей профессиональной деятельности.



В качестве внешних экспертов при реализации программы привлекаются практики - профильные специалисты.

5.2. Промежуточная аттестация

5.2.1. Предусматривается проверка знаний после завершения изучения соответствующей дисциплины программы и проводится в форме собеседования и (или) тестирования.

5.2.2. Для оценки освоения отдельных дисциплин программы в рамках промежуточной аттестации используется система «зачтено» и «не зачтено».

5.3. Итоговая аттестация

5.3.1. Итоговая аттестация осуществляется в форме экзамена после освоения всех дисциплин программы.

5.3.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации слушателей и принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, диплома о профессиональной переподготовке.

5.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Орловский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

5.4. Оценочные материалы.

5.4.1. Задания для промежуточной аттестации.

Наименование дисциплины

Вопрос 1. _____

- А)
- Б)
- В)

Вопрос 2 _____

- А)
- Б)
- В)

Ключ ответов на тесты

№ теста	ответ	№ теста	ответ
1		11	
2		12	
3		13	
4		14	
5		15	
6		16	
7		17	
8		18	
9		19	



10

20

Наименование дисциплины

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

(и так далее по всем дисциплинам)

5.4.2. Задания для итоговой аттестации.

Вопрос 1. _____

- А)
- Б)
- В)

Вопрос 2 _____

- А)
- Б)
- В)

Ключ ответов на тесты

№ теста	ответ	№ теста	ответ
1		11	
2		12	
3		13	
4		14	
5		15	
6		16	
7		17	
8		18	
9		19	
10		20	

5.5. Критерии оценивания.

5.5.1. Промежуточная аттестация:

При собеседовании:

- оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ на поставленный вопрос, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, качественно проводит анализ необходимых материалов.

- оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому курсу.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

ДП «Проектирование программ дополнительного образования»

СМК-ДП-2.7.01-21

При тестировании:

- оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он набирает 60% и более от максимального количества баллов.
- оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если он набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов

5.5.2. Итоговая аттестация:

Экзамен проводится в форме тестирования. Оценка ставится по четырех бальной системе в соответствии с критериями оценивания:

- оценка «отлично» выставляется в случае, если слушатель набирает от 80% и более от максимального количества баллов;
- оценка «хорошо» выставляется в случае, если слушатель набирает от 60% до 80% от максимального количества баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если слушатель набирает от 40% до 60% от максимального количества баллов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если слушатель набирает менее 40% от максимального количества баллов;

5.5.3. Программа считается освоенной, если успешно пройдена итоговая аттестация.

Составитель программы:

_____, к.т.н., доцент
(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на заседании кафедры «_____»
протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____, к.т.н., доцент _____
(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на Ученом совете ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Ученый секретарь Ученого совета

(фамилия, инициалы)

Директор
Института развития сельских территорий
и дополнительного образования

(фамилия, инициалы)

