



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

Документированная процедура

СМК-ДП-2.5.44-21

*Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим
государственную итоговую аттестацию*

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

В.Н. Масалов

2021 г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим
государственную итоговую аттестацию**

СМК-ДП-2.5.44-21

Версия 01

Дата введения: 06.04.2021 приказом ректора от 06.04.2021 № 489

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Учёного совета

От 29.06.2021 № 12

Орел, 2021

	Должность	Фамилия ИО	Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Бровичева Е.А.		21.06.21г.
Проверил	Начальник УМУ	Дедкова А.И.		22.06.21г.
Проверил	Начальник ОМК и трудоустройства выпускников	Гришаева О.Ю.		23.06.21г.
Согласовал	И.о. проректора по учебно-методической работе	Евдокимова О.В.		25.06.21г.
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения и имущественного комплекса	Чикина Н.И.		24.06.21г.
Версия: 01				Стр. 1 из 8



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

**Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим
государственную итоговую аттестацию**

СМК-ДП-2.5.44-21

Содержание документа:

1 Назначение и область применения процедуры.....	3
2 Описание процесса.....	3
2.1 Общие положения.....	3
2.2 Порядок предоставления каникул.....	5
2.3 Порядок выплаты стипендии обучающимся, находящимся в последипломном отпуске.....	4
2.4 Порядок утверждения и изменения настоящего документа.....	5
3 Ответственность и полномочия.....	5
4 Нормативные документы.....	5
Приложение А Термины, определения и сокращения.....	7



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию

СМК-ДП-2.5.44-21

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления каникул студентам, обучающимся в ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее университет) после прохождения ими государственной итоговой аттестации.

1.2 ДП направлена на обеспечение выполнения требований пп. 8.4.2, 8.7.2 ГОСТ Р ИСО 9001 и развивает положения Руководства по качеству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина». Она входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.5 ««Проектирование и реализация основных образовательных программ» Реестра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Требования настоящей ДП обязательны для применения всеми СП и должностными лицами ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, участвующими в процессе 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ» и обеспечивающими обучение по программам высшего образования.

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

2.1 Общие положения

2.1.1 В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся по основным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.1.2 Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании их личных заявлений предоставляются каникулы согласно календарному графику учебного процесса, продолжительность которых определяется университетом.

2.1.3 Студенты в данный период обладают всеми правами, предусмотренными законодательством об образовании.

2.2 Порядок предоставления каникул

2.2.1 За две недели до начала государственной итоговой аттестации, проводимой согласно утвержденному ежегодному календарному учебному графику по направлению подготовки (специальности), студент, завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего образования, может подать в деканат своего факультета (института) личное заявление на имя ректора о предоставлении каникул. Заявление визируется деканом факультета (директором института), проректором по учебно-методической работе и передается на подпись ректору университета.

2.2.2 Студенты, не подавшие в указанный срок заявления о предоставлении каникул, после окончания государственной итоговой аттестации подлежат отчислению из университета в связи с успешным прохождением государственной итоговой аттестации и завершением обучения по соответствующей образовательной программе. На этих студентов готовятся приказы об отчислении. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию

СМК-ДП-2.5.44-21

квалификации и их дубликатов» (раздел 5, п. 27) документы об окончании вуза студентам, не подавшим заявления на предоставление каникул, выдаются не позднее 8 дней после окончания ГИА.

2.2.3 На основании протоколов ГЭК, студентам успешно прошедшим итоговые государственные аттестационные испытания и подавшим заявления о предоставлении им каникул, присваивается квалификация по соответствующей образовательной программе и данная категория студентов считается не завершившей обучение. На этих студентов деканаты готовят проект приказа о присвоении квалификации и предоставлении каникул.

2.2.4 В период нахождения на каникулах студент имеет право на получение в университете справки, подтверждающей факт успешного прохождения студентом государственной итоговой аттестации на основании решения государственной экзаменационной комиссии.

2.2.5 По окончании каникул в течение пяти дней готовятся приказы об отчислении данной категории студентов.

2.2.6 Документ об образовании и о квалификации оформляется в части даты его выдачи и выдается студенту в установленном порядке только после окончания каникул и издания приказа об отчислении студента.

2.2.7 Документы об окончании университета студентам выдаются в управлении персоналом и делопроизводством не позднее 10 дней со дня выхода приказа об отчислении и выдаче документов об образовании и о квалификации.

2.2.8 Студентам, проживающим в общежитии и планирующим продолжение обучения в университете (в магистратуре или в аспирантуре), по ходатайству декана факультета (директора института) на время последиplomного отпуска в порядке исключения может быть сохранено место в общежитии.

2.2.9 Студент, изъявивший желание досрочно прервать каникулы, может подать личное заявление на имя проректора по учебно-методической работе об изменении даты окончания каникул.

2.3 Порядок выплаты стипендии студентам, находящимся в последиplomном отпуске

2.3.1 Студенту, включенному в приказ о предоставлении каникул, обучающемуся за счет средств федерального бюджета и имеющему назначение стипендии по «__»_____ текущего учебного года, выплата стипендии продлевается на срок каникул приказом ректора университета. Проект приказа о продлении выплаты стипендии готовится деканатом факультета (института) с момента выхода приказа о присвоении квалификации и предоставлении каникул.

2.3.2 В период предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации, студентам выплачивается и государственная академическая, и государственная социальная стипендии.

2.3.3 Выплата стипендии студенту, находившемуся на каникулах после окончания государственной итоговой аттестации, прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об его отчислении.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию

СМК-ДП-2.5.44-21

2.4 Порядок утверждения и изменения настоящего документа

2.4.1 Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Минобрнауки РФ и образовательной организации.

2.4.2. Настоящее Положение утверждается руководителем образовательной организации.

2.4.3 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом руководителя образовательной организации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

3.1 Ответственность за реализацию в университете основных положений настоящего документа возложена на проректора по учебно-методической работе.

3.2 Руководители структурных подразделений университета, осуществляющих образовательный процесс по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящая документированная процедура разработана с учетом следующих нормативных документов:

4.1 ГОСТ ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

4.2 ГОСТ ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

4.3 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.4 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. N 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".

4.5 Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4.6 Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636;

4.7 Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

*Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим
государственную итоговую аттестацию*

СМК-ДП-2.5.44-21

4.8 Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;

4.9 Локальные нормативные акты университета, регламентирующие образовательную деятельность.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о предоставлении каникул обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию

СМК-ДП-2.5.44-21

ПРИЛОЖЕНИЕ А

СМК-ДП-2.5.43-22 Ф01

Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;

Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, проводимая государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Стипендия – денежная выплата, назначаемая по результатам экзаменационной сессии студентам, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

ИСО – международная организация по стандартизации;

МС – международный стандарт;

ОП - образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества;

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

