



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет
имени Н.В. Парахина»

Документированная процедура

СМК-ДП-2.5.40-20

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
В.Н. Масалов
«01» декабря 2020 г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

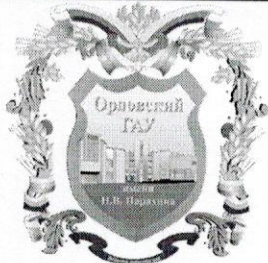
Версия 01

Дата введения: 01.12.2020 приказом ректора от 01.12.2020 № 573

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 3 заседания
Учёного совета
от «01» декабря 2020 г.

Орёл, 2020

	Должность	Фамилия ИО	Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Бровичева Е.А.		27.11.2020
Проверил	Начальник УМУ	Дедкова А.И.		27.11.2020
Проверил	Начальник ОМК и трудоустройства выпускников	Гришаева О.Ю.		27.11.2020
Согласовал	И.о. проректора по учебно-методической работе	Зайцев А.Г.		27.11.2020
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения и имущественного комплекса	Чикина Н.И.		27.11.2020
Версия: 01				Стр.1 из 30



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

Содержание документа

1. Назначение и область применения процедуры.....	3
2. Описание процедуры.....	3
2.1. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся.....	3
2.2. Организация практической подготовки	4
2.3. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	6
2.4. Руководство практической подготовкой.....	7
2.5. Права и обязанности обучающихся при прохождении практики.....	9
2.6. Отчетность по результатам практической подготовки.....	10
2.7. Порядок оплаты проезда к месту проведения практической подготовки и дополнительные расходы в период проведения практической подготовки	11
3. Ответственность	12
4. Нормативные документы.....	13
Приложение А Термины, определения и сокращения.....	14
Приложение Б Примерная форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы	15
Приложение В Форма рабочего графика (плана) проведения практики	21
Приложение Г Форма индивидуального задания на практику.....	23
Приложение Д Форма дневника практики.....	25
Приложение Е Характеристика руководителя практики от профильной организации.....	27
Приложение Ё Лист согласования программы	28
Приложение Ж Образец оформления титульного листа отчета	29
Приложение З Образец оформления заявления.....	30



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**ДП «Положение об электронном портфолио обучающихся
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ»**

СМК-ДП-2.5.40-20

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, для обучающихся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет).

1.2 Настоящая ДП входит в состав документов системы менеджмента качества (далее - СМК), обеспечивающих функционирование процесса 2.5 «Проектирование и реализация основных образовательных программ» Реестра процессов и видов деятельности в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Документ направлен на выполнение требований п. 7.5.1. «Управление производством и обслуживанием» ГОСТ ISO 9001, развитием положения Руководства по качеству ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Требования данной ДП обязательны для должностных лиц и персонала университета, участвующих в проектировании и реализации основных профессиональных образовательных программ ВО и СПО.

2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

2.1. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1.1 Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.1.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована:

– в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.1.3 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.1.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.1.5 Практическая подготовка проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми университетом к проведению практики.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

2.1.6 Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в Орловском ГАУ, в том числе в структурных подразделениях университета, предназначенных для проведения практической подготовки (лаборатории, клиника, мастерские и т.п.). При прохождении практики в структурном подразделении университета заключение договора не предусматривается;

– в организации, деятельность которой соответствует направленности/специализации соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

2.1.7 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2.1.8 Рабочие программы дисциплин и программы практики разрабатываются кафедрами, ответственными за ее проведение и предметными (цикловыми) комиссиями Многопрофильного колледжа (далее МК), на основе ФГОС, с учетом учебных планов и требований, установленных в локальных нормативных актах университета, рассматриваются на заседании кафедр, методических комиссиях факультета/института, колледжа, утверждаются проректором по учебно-методической работе.

2.1.9 В период прохождения практической подготовки обучающимся, прошедшим подготовку по дополнительным профессиональным программам, могут присваиваться соответствующие квалификационные разряды.

2.1.10 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.2 Организация практической подготовки

2.2.1 Освоение основных профессиональных образовательных программ в форме практической подготовки предусматривает проведение практики обучающихся.

Виды практики и способы ее проведения определяются ОПОП ВО и СПО, разработанными университетом в соответствии с ФГОС ВО и СПО (далее ФГОС).

Основными видами практики обучающихся по ОПОП, являются: учебная, производственная, в том числе преддипломная, которые устанавливаются в соответствии с ФГОС.

Типы учебной практики определяются ФГОС по каждому направлению подготовки (специальности), в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

Типы производственной практики определяются ФГОС по каждому направлению подготовки (специальности), в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися теоретического и практического обучения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная (при наличии во ФГОС).

Стационарной является практика, которая проводится в университете либо в профильной организации, находящейся на территории населенного пункта, в котором расположен университет.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет.

2.2.2 Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. В договоре на проведение практики университет и профильная организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договоры на проведение практики хранятся в деканатах, на кафедрах.

2.2.3 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.4 Организация практической подготовки на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки.

2.2.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ.

2.2.6 Сроки проведения практической подготовки (в т.ч. практики) устанавливаются университетом в соответствии с утвержденными учебными планами по каждому направлению подготовки (специальности) и календарным учебным графиком. Продолжительность и содержание практической подготовки определяются утвержденными учебными планами, программами практики и программами дисциплин.

2.2.7 Направление на практику оформляется приказом проректора по учебно-методической работе с поименным перечислением обучающихся, с указанием направления подготовки (специальности), курса, группы, вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося за местом проведения практики и назначением руководителей практики от кафедры и предметной (цикловой) комиссии МК.

2.2.8 Перед проведением практической подготовки в университете для обучающихся проводится вводный и первичный инструктажи по безопасности труда, с оформлением соответствующих документов.

2.2.9 Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики регламентируется соответствующими статьями Трудового кодекса Российской Федерации. Для лиц от 16 до 18 лет продолжительность рабочего дня должна составлять не более 35 часов в неделю



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

(ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). Для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

2.2.10 При организации практической подготовки обучающиеся и работники университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка университета и профильных организаций, требования охраны труда и техники безопасности.

2.2.11 При организации практической подготовки при прохождении практик по образовательным программам университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.3 Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.3.1 Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

2.3.2 Организация практической подготовки при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в случае отсутствия в федеральных государственных образовательных стандартах запрета на реализацию программы подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3.3 Университет определяет перечень профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в период прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3.4 В виду обстоятельств непреодолимой силы (установление карантинных мер или по иным основаниям) в целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в период преддипломной практики может быть предусмотрена подготовка к государственному экзамену и (или) в период производственной практики предусмотрена подготовка выпускной квалификационной работы и подготовка к государственному экзамену. Руководство практикой и контроль выполнения программы практики обучающимися осуществляется онлайн и офлайн через электронную информационно-образовательную среду университета.

2.3.5 Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики проводится в последний день преддипломной практики.

2.3.6 Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения и отчетом по практике, размещенным в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде университета.

2.3.7 Результаты промежуточной аттестации по практике документально подтверждаются протоколами и отображаются в электронных зачетных книжках обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

***Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

СМК-ДП-2.5.40-20

2.4. Руководство практической подготовкой

2.4.1 Практическая подготовка в университете при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных аналогичных видов учебной деятельности осуществляется лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, соответствующими требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

2.4.2 Для организации практической подготовки при проведении практики в университете на кафедрах и предметных (цикловых) комиссиях назначаются руководители практической подготовки (по видам практики) из числа штатных лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее руководители практики), которые взаимодействуют в вопросах организации проведения практической подготовки в установленном порядке.

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель практики от кафедры и предметной (цикловой) комиссии МК.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от кафедры, предметной (цикловой) комиссии МК и ответственное лицо за проведение практики из числа работников профильной организации (далее - ответственный по практике от профильной организации).

2.4.3 Постоянные функции и обязанности структурных подразделений, должностных лиц в вопросах практической подготовки определяются в соответствии со следующим распределением функций и обязанностей:

2.4.4. Деканы факультетов, директора института и МК, зав. аспирантурой и докторантурой:

- обеспечивают все организационные мероприятия и подготовку нормативных материалов, необходимых для проведения практической подготовки, в том числе подготовку приказов;
- осуществляют контроль за проведением практической подготовки кафедрами и предметными (цикловыми) комиссиями МК в соответствии с календарным учебным графиком, учебными планами и программами практик;
- осуществляют содействие в заключении договоров на проведение практической подготовки с профильными организациями;
- организуют и обеспечивают ведение единой системы учета договоров с профильными организациями;
- изучают и обобщают итоги практической подготовки;
- учитывают результаты практической подготовки при подведении итогов успеваемости обучающихся.

2.4.5 Заведующие кафедрами и председатели предметных (цикловых) комиссий МК:

- осуществляют подбор руководителей практической подготовки от кафедры (по видам практики);
- контролируют методическое обеспечение практической подготовки, организуют в установленные сроки разработку и утверждение программ практик;
- участвуют в подготовке проектов приказов о направлении обучающихся на практическую подготовку, с поименным перечислением обучающихся, с указанием профильных организаций, на базе которых проводится практика и назначением руководителей практики от кафедр



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парухина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ры, предметной (цикловой) комиссии МК и ответственных по практике от профильной организации;

- организуют на заседании кафедры, предметной (цикловой) комиссии МК рассмотрение итогов практики;

- осуществляют анализ состояния прохождения практики обучающихся;

2.4.6 Руководители практической подготовки от кафедр и предметных (цикловых) комиссий МК (по видам практики):

- заключают договоры на проведение практической подготовки с профильными организациями (Приложение Б);

- разрабатывают программы практической подготовки, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение Г);

- составляют план (график) проведения практической подготовки (Приложение В);

- устанавливают связь с ответственными по практической подготовке от профильных организаций и совместно с ними составляют план (график) проведения практики;

- обеспечивают проведение организационных мероприятий и инструктажей по технике безопасности перед выездом обучающихся на практику;

- участвуют в подготовке проектов приказов о направлении обучающихся на практическую подготовку, с поименным перечислением обучающихся, с указанием профильных организаций, на базе которых проводится практика;

- своевременно распределяют обучающихся по местам практической подготовки и обеспечивают их программами практики, индивидуальными заданиями и направлениями на практику;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков прохождения практической подготовки и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;

- осуществляют контроль за обеспечением нормальных условий труда и быта обучающихся, за проведением с обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- организуют прием отчетов обучающихся по результатам прохождения практической подготовки;

- оценивают результаты прохождения практической подготовки обучающимися.

2.4.7 Руководители практической подготовки от профильных организаций:

- должны соответствовать требованиям статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации (на основании справок об отсутствии судимости, медицинских справок). При этом указанные справки должны храниться в профильной организации, так как ответственное лицо от профильной организации назначено и состоит с ней в трудовых отношениях;

- организуют проведение практики, закрепленных за ними обучающихся;

- обеспечивают безопасные условия проведения практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводят инструктажи обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

- предоставляют рабочие места обучающимся (при наличии);
- контролируют ведение обучающимися дневников, подготовку отчетов по практике, составляют характеристики на обучающихся со стороны профильной организации.

2.5 Права и обязанности обучающихся при прохождении практики

2.5.1 Обучающиеся имеют право:

- на ознакомление с Положением о практической подготовке обучающихся, программой практики;
- на методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий и сборе материала к отчету по практике;
- на консультацию по вопросам содержания и организации практической подготовки.

2.5.2 По согласованию с руководством университета место проведения практики может быть определено самим обучающимся. Для этого он должен не менее чем за месяц до начала распределения на практику предоставить свое заявление и заключить с профильной организацией договор на проведение практической подготовки (Приложение 3).

2.5.3 При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

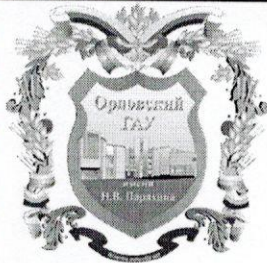
2.5.4 Допускается проведение практической подготовки в виде зарубежной стажировки и в составе профильных студенческих отрядов, в случае выполнения или осуществления ими деятельности, связанной с профессиональным набором навыков и компетенций, установленных ФГОС.

2.5.5 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

2.5.6 С момента зачисления обучающихся на период практики в штат профильной организации на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующего в профильной организации. Обучающиеся должны быть ознакомлены с ними в установленном порядке.

2.5.7 Обучающиеся обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практической подготовки;
- своевременно пройти вводный инструктаж по охране труда и правилам пожарной безопасности;
- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник практики (если предусмотрен программой практики);
- представлять руководителю практики от кафедры и предметной (цикловой) комиссии МК отчетные документы (отчет, дневник и характеристику от профильной организации);
- собирать и обобщать необходимый материал для выпускной квалификационной работы;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

***Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

СМК-ДП-2.5.40-20

- своевременно сдавать руководителю практики от образовательной организации зачет по практике.

2.8 Права и обязанности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут проходить практическую подготовку в организациях, где созданы специальные рабочие места или имеются возможности принятия таких обучающихся, с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы относительно условий и видов труда;

- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих;

- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обязаны выполнить программу практики в рамках ОПОП /адаптированной ОПОП.

2.6. Ответность по результатам практической подготовки

2.6.1 Оценочные средства и формы контроля практической подготовки при реализации дисциплин, практик определяются рабочими программами дисциплин и программами практик в соответствии с учебными планами.

2.6.2 Формы отчетности обучающихся о прохождении практической подготовки: характеристика от профильной организации, заверенная подписью и печатью (Приложение Е), дневник (Приложение Д), отчет определяются программой практики с учетом требований ФГОС (Приложение Ж).

Характеристика на обучающегося от профильной организации, в которой проводится практика, должна содержать сроки прохождения практики, выполненные им функциональные обязанности, общую оценку качества его подготовки, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

Дневник практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы практики и содержать описание проделанной обучающимся работы.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями программы практики и включает в себя выполнение полученного индивидуального задания.

2.6.3 Результаты прохождения практической подготовки оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практической подготовке или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6.4 В программах практик в разделе фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики, дана шкала и критерии оценивания, а также процедура проведения промежуточной аттестации.

2.6.5 Формой аттестации является индивидуальный прием отчета по практике руководи-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

телем практической подготовки от кафедры и предметной (цикловой) комиссии МК. Форма аттестации итогов практики устанавливается программами практик.

2.6.6 Аттестация по учебным и производственным практикам проводится сразу после ее завершения, в соответствии с планом проведения практики и календарным учебным графиком.

2.6.7 Оценка (зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

2.7 Порядок оплаты проезда к месту проведения практической подготовки и дополнительные расходы в период проведения практической подготовки

2.7.1 Оплата проезда к месту проведения практической подготовки и обратно производится в полном объеме согласно проездным документам. Кроме того, производятся дополнительные выплаты, связанные с компенсацией расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные). Размер выплат составляет 100% от нормы выплат, установленных для федеральных государственных учреждений на соответствующий период.

2.7.2 При организации практической подготовки при проведении практики обучающихся, направляемых в места постоянного жительства согласно заключенному договору о практической подготовке, оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также расходы, связанные с проживанием (суточные) не возмещаются. Данная норма распространяется на студентов, обучающихся за счет средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

2.7.3. Проезд обучающихся, направляемых к месту практической подготовки при проведении практики автомобильным, железнодорожным или иным транспортом общего пользования и обратно, оплачивается однократно.

2.7.4 Билеты принимаются к оплате в том случае, если обучающийся прибывает к месту прохождения практики не ранее чем за сутки до начала прохождения практики и выезжает с места прохождения практики не позднее, чем через сутки после окончания практики. В этом случае суточные выплачиваются в полном размере за период нахождения в пути обучающегося и за время прохождения практики. В случае нарушения вышеизложенных условий проезд и суточные не компенсируются.

2.7.5 Если обучающийся уезжает к месту практической подготовки при прохождении практики согласно приказа, а возвращается в университет для продолжения практики раньше сроков ее окончания, то оплачиваются оба билета, а также суточные с момента фактического выезда из университета до момента фактического выезда с места прохождения практики. Аналогично оплачивается проезд и выплачиваются суточные, если обучающийся уезжает на практику позже, а возвращается в срок, согласно приказу.

2.7.6 В том случае, если прямых сообщений из места нахождения университета до места прохождения практики нет, оплачивается билет от университета до близлежащей станции и от близлежащей станции до места прохождения практики. Временной разрыв между датой проездных документов при стыковке переездов не должен превышать одни сутки.

2.7.7 Обучающимся, принятым на штатные должности на период практики в профильные организации, выплата суточных не производится.

2.7.8 Оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

***Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

СМК-ДП-2.5.40-20

расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно обучающимся бюджетной формы обучения производится за счет субсидии на выполнение государственного задания.

2.7.9 Обучающимся заочной формы проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) не возмещаются.

2.7.10 При оплате проверяется наличие приказа о направлении обучающихся на практику, реквизитов банковских карт обучающихся для перечисления средств к оплате. Обучающиеся предоставляют авансовый отчет с подтверждающими документами.

2.7.11 Финансирование практической подготовки при прохождении практики осуществляется за счет средств соответствующего источника (средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, средства от приносящей доход деятельности).

2.7.12 Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими трудовых функций в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами о практической подготовке, заключаемыми университетом с профильными организациями.

2.7.13 На обучающихся, принятых в организации на должности по трудовому договору, распространяются нормы Трудового кодекса РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

2.7.14 Оплата командировок педагогическим работникам, выезжающим для руководства практикой, производится в соответствии с локально-нормативными актами университета.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Лица, осуществляющие руководство практической подготовкой при проведении практики несут ответственность за соблюдение требований Положения о практической подготовке обучающихся, в рамках своей деятельности.

3.2 Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не получившие зачет по практике, могут быть отчислены из университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

3.3 Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящая ДП разработана с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Стандарты и директивы ENQA
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Постановление Правительства РФ «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений» от 2 октября 2002г. №729 (в ред. от 7 марта 2016г.);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

Локальные нормативные акты и документы СМК университета:

- «Руководство по качеству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет им. Н.В. Парахина»;
- «Управление документацией»;
- «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет им. Н.В. Парахина»;
- «Положение об обеспечении обучающихся при организации практической подготовки».



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей ДП используются следующие термины:

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Федеральный государственный образовательный стандарт - нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

В настоящей ДП используются также и другие термины, определения которых установлены в ГОСТ ISO 9000 и др.

В настоящей ДП используются следующие сокращения:

ДП – документированная процедура;

МС – международный стандарт;

ИСО – международная организация по стандартизации;

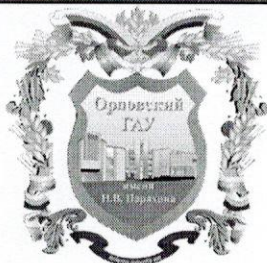
СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

МК – Многопрофильный колледж



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Примерная форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Договор № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (ФГБОУ ВО Орловский ГАУ), на основании лицензии №2468 от 16 ноября 2016 г. серия 90Л01 №0009537, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно), свидетельства о государственной аккредитации №3324 серия 90А01 №0003538, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 23 января 2020 г. до 23 января 2026 г, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. проректора по учебно-методической работе **Зайцева Алексея Геннадьевича**, доверенность №01/1-3111 от 12.11.2020 г, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1 к договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами к настоящему Договору (приложение № 1 к договору) (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласует-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

***Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ***

СМК-ДП-2.5.40-20

ся Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2 к договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

Реквизиты: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Юридический адрес: 302019, г. Орел, ул. Генерала Родина, д.69
ИНН 5753000457 КПП 575301001
л/с 20546X12950 в УФК по Орловской области
Р/С 40501810145252000013
Банк: Отделение Орел г. Орел
БИК 045402001 ОКПО-05013607
ОКОНХ-92110 ОКВЭД-80.30.1
ОГРН 1025700824698
ОКТМО 54701000001

И.о. проректора
по учебно-методической
работе _____ Зайцев А.Г.

М.П.

Согласовано:

Декан факультета (директор) _____ / _____ /

Начальник юридического отдела _____ / _____ /



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

Приложение № 1 к договору

№ ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

**Сведения об обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Направления подготовки/специальности (Образовательные программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

Реквизиты: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Согласовано:

Декан факультета (директор) _____ / _____ /

Начальник юридического отдела _____ / _____ /

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Юридический адрес: 302019, г. Орел,
ул. Генерала Родина, д.69
ИНН 5753000457 КПП 575301001
л/с 20546X12950 в УФК по Орловской области
Р/С 40501810145252000013
Банк: Отделение Орел г. Орел
БИК 045402001 ОКПО-05013607
ОКОНХ-92110 ОКВЭД-80.30.1
ОГРН 1025700824698
ОКТМО 54701000001

И.о. проректора
по учебно-методической
работе

Зайцев А.Г.

М.П.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

Приложение № 2 к договору № ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

Реквизиты: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Юридический адрес: 302019, г. Орел, ул. Генерала Родина, д.69
ИНН 5753000457 КПП 575301001
л/с 20546Х12950 в УФК по Орловской области
Р/С 40501810145252000013
Банк: Отделение Орел г. Орел
БИК 045402001 ОКПО-05013607
ОКОНХ-92110 ОКВЭД-80.30.1
ОГРН 1025700824698
ОКТМО 54701000001

И.о. проректора по учебно-методической работе
Зайцев А.Г.

М.П.

Согласовано:

Декан факультета (директор) _____ / _____ /
Начальник юридического отдела _____ / _____ /



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма рабочего графика (плана) проведения практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (наименование структурного подразделения (кафедра))

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

Планируемые работы

№ п/ п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Форма индивидуального задания на практическую подготовку (практику)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ (ПРАКТИКУ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени
Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Форма дневника практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

Учет выполняемой работы

№ п/ п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

**Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Уровень сформированности компетенций:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практической подготовки (практики) от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ Ё

Лист согласования программы практической подготовки

_____ (наименование практики)

основной профессиональной образовательной программы высшего (среднего профессионального) образования – программы (оставить нужное)

_____ (указать уровень образования)

направления подготовки/специальности: _____

_____ (шифр, полное наименование)

Направленность (профиль): _____

_____ (полное наименование)

Согласовано:

Наименование профильной организации проведения практической подготовки	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.
Наименование профильной организации проведения практической подготовки	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.
Наименование профильной организации проведения практической подготовки	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.
Наименование профильной организации проведения практической подготовки	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.
.....



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

_____ (наименование факультета/института, колледжа)

_____ (наименование кафедры, структурного подразделения, ответственного за практику)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки/специальность: _____

Направленность (профиль): _____

Руководители практики:

от образовательной организации

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

от профильной организации:

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

М. П.

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 202_



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СМК-ДП-2.5.40-20

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

¹Проректору по УМР

ФИО проректора

ФИО студента (законного представителя)
_____ курса

направления подготовки/специальности

²Заявление.

Прошу считать базой прохождения практической подготовки в период с _____ по _____ 202__ г.

(полное наименование организации)

Договор № _____ от « _____ » _____ 202__ г. прилагается.

Все расходы, связанные с выездом из места расположения университета, беру на себя.
(для обучающихся на платной основе)

« _____ » _____ 202__ г.

/ _____ / _____
расшифровка подписи подпись студента

Руководитель по практической подготовке от образовательной организации

/ _____ / _____
расшифровка подписи подпись

¹ Писать должность так, как она правильно называется на момент заключения договора.

² Заявление студент пишет в том случае, если он желает пройти практику в индивидуальном порядке в другой организации, с которой университетом не заключен договор о практическом обучении.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

***Положение о практической подготовке обучающихся в
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
СМК-ДП-2.5.40-20***

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесе- ния изме- нений	Подпись	Расшиф- ровка под- писи	Дата	Дата вне- дения из- менения
	замене- нных	новых	аннули- рован- ных					