|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель экспертного совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.М. Алдошин/  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | УТВЕРЖДАЮ  Зам. генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Микитась/  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**Федеральное государственное бюджетное учреждение**

**«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «УМНИК-Черкизово»**

**в рамках программы**

**«Участник молодежного научно-инновационного конкурса»**

**(«УМНИК»)**

г. Москва

2020 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. Общие положения 3](#_Toc458006493)

[2. Участники конкурса и требования к представляемой информации 4](#_Toc458006494)

[3. Условия участия в конкурсе и порядок финансирования 5](#_Toc458006495)

[4. Порядок рассмотрения заявок 6](#_Toc458006496)

[5. Порядок и условия финансирования проектов 7](#_Toc458006497)

[6. Порядок заключения договора с победителем конкурса 9](#_Toc458006498)

[Требования к структуре и содержанию бизнес-плана инновационного проекта 11](#_Toc458006499)

[КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ 13](#_Toc458006500)

[ПРОЕКТ ДОГОВОРА И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ 14](#_Toc458006501)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов физическим лицам (далее – грантополучатель) на обеспечение выполнения научно-исследовательских работ (далее – НИР) в рамках реализации инновационных проектов.

1.2. Настоящий конкурс проводится в рамках соглашения о научно-техническом сотрудничестве и партнерстве между ПАО «Группа Черкизово» и ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» от 16 октября 2020 года.

1.3. Целью конкурсного отбора «УМНИК-Черкизово» является поддержка проектов молодых учёных в области биотехнологий в интересах предприятий агропромышленного комплекса (в частности, Публичного акционерного общества «Группа Черкизово» (далее – ПАО «Группа Черкизово»), а также стимулирование молодых ученых и специалистов к созданию малых инновационных предприятий, необходимых для коммерциализации результатов данных научных разработок.

1.4. Финансовая поддержка предоставляется в виде безвозмездной и безвозвратной субсидии в денежной форме (далее – грант), выделяемой на проведение НИР, заявителям, отобранным по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс).

1.5. Финансирование проектов реализуется в соответствии с договором (соглашением) о предоставлении гранта на проведение НИР (далее – договор гранта).

1.6. В рамках конкурса «УМНИК-Черкизово» отбираются проекты по следующим фокусным тематикам:

* обработка мяса (в процессе убоя и переработки) с целью уменьшения микробиологической порчи и, соответственно, улучшения сроков годности;
* обработка продукции перед упаковкой, после упаковки, позволяющая увеличивать сроки годности продукции;
* разработка упаковочных решений, обеспечивающих увеличение срока годности продукта;
* разработка технологий, методик, способных проектировать и подтверждать длительные сроки хранения замороженных продуктов (от 4 до 24 месяцев);
* автоматизированные системы оценки качества шпика в процессе первичной переработки свиней;
* системы, позволяющие оценить качество (вязкость, плотность) эмульсионного сырья в производстве колбасных изделий;
* технологии, предотвращающие процессы порчи (окисления) шпика (жиров);
* технология кормления цыплят-бройлеров, оказывающий влияние на улучшение качественных показателей филе цыплят-бройлеров (решение проблем со стекловидностью, лапшевидностью);
* эффективность технологии электростимуляции цыплят-бройлеров в процессе первичной переработки. Автоматизация технологии, использование веществ (сред) обработки ног цыплят-бройлеров (зачистка наминов);
* обработка подстилочных материалов при выращивании цыплят-бройлеров, обеспечивающая уменьшение образования наминов на ногах цыплят-бройлеров;
* технология получения ферментированной кормой добавки (композиции кислых полипептидов, низкомолекулярных белков, свободных аминокислот) из остатков переработки продуктов убоя птиц (каркасы, кишечник, и т.д.), кератиносодержащего сырья (пера) и остатков переработки продуктов птицеводства, переработки падежной птицы;
* разработка технологии получения и применения комплексных иммуноглобулиновых препаратов с композицией микроэлементов в бройлерном производстве и с напольным содержанием птиц (реконвалисцентные сыворотки);
* разработка состава и условий изготовления комплексных микроудобрений для различных культур (в виде хелатных координационных соединений);
* разработка состава и условий изготовления комплексных микроудобрений двойного действия (питание и стимуляция) в виде хелатных координационных соединений;
* разработка состава и условий изготовления функциональных микроудобрений направленного действия;
* разработка состава и условий изготовления моноэлементных микроудобрений;
* разработка и внедрение методов геномной оценки сельскохозяйственных животных и птиц;
* разработка тест-систем по выявлению ДНК/РНК возбудителей инфекционных заболеваний птиц методом ПЦР;
* разработка экспресс-методов индикации и идентификации патогенов в продуктах питания;
* разработка и создание тест-систем для комплексной штамоспецифической детекции возбудителей инфекционных заболеваний птиц методом ПЦР;
* усовершенствование метода выявления и количественной оценки зарегистрированных в Российской Федерации линий генетически модифицированных растений;
* разработка технологии получения и применения гиперимунных сывороток животных-реконвалисцентов (полученных из крови сельскохозяйственных животных);
* разработка технологии получения и применения комплексных металлоглобулиновых препаратов в бройлерном производстве с напольным содержанием птиц.

1.7. Максимальный объем предоставляемого Фондом гранта по конкурсу «УМНИК-Черкизово» составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

1.8. ПАО «Группа Черкизово» обязуется содействовать проектам победителей конкурса «УМНИК-Черкизово» путем консультирования и предоставления материально-технической базы НИЦ «Черкизово» в рамках НИР, а также, по соглашению между ПАО «Группа Черкизово» и грантополучателем, путем выделения софинансирования работ по договору в размере 300 000 (триста) тысяч рублей 00 копеек выплачиваемых грантополучателю частями на каждом этапе работ.

1.9. Оформление и подача заявок производится в сети Интернет по адресу: <http://umnik.fasie.ru/> (далее – Система) путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

Все вложенные документы должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично - один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются Заявителю. В Систему вносятся личные данные, технические сведения о проекте, описывается потенциал коммерциализации и прикрепляется презентация проекта в формате ppt (pptx) или pdf.

Заявки, поступившие в Фонд на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются Заявителю.

# 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА «УМНИК-Черкизово»

2.1. В конкурсе могут принимать участие физические лица, от 18 до 30 лет включительно[[1]](#footnote-1), являющиеся гражданами РФ, и ранее не побеждавшие в программе «УМНИК» (далее – Программа). Каждый проект подается и представляется одним физическим лицом.

2.2. Все разделы заявки в Системе должны быть заполнены. Наименование НИР должно начинаться со слова «Разработка» и предусматривать в своем составе упоминание потенциального объекта коммерциализации (продукта, услуги или технологии).

2.3. Другие обязательные требования к заявителям:

* заявителем не должны быть нарушены авторские и иные права третьих лиц; должно иметься согласие правообладателей, если таковые имеются,   
  на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы и для обнародования;
* заявителем должны быть представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки;
* заявитель не должен иметь ранее заключенных договоров по Программам Фонда;
* заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну.

2.4. В случаях нарушения требований, указанных в п.2.3 Положения, Фонд оставляет за собой право отклонить заявку на конкурс и прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от грантополучателя выплаченных ему денежных средств в установленном порядке.

# 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ И ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Срок выполнения НИР составляет не более 12 месяцев с даты заключения договора гранта.

В случае возникновения технических проблем при проведении НИР, необходимости проведения дополнительных исследований и испытаний, а также из-за обстоятельств непреодолимой силы, делающими невозможным своевременное исполнение обязательств по договору, изменение сроков выполнения работ может быть согласовано Фондом при условии предоставления грантополучателем обоснования причин переноса сроков.

3.2. Гранты победителям Программы предоставляются в два этапа в соответствии с календарным планом выполнения НИР.

3.3. Средства грантового финансирования предоставляются на выполнение НИР.

3.4. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

3.5. Перечисление средств гранта получателю гранта осуществляется на личный расчетный счет, открытый в кредитной организации.

3.6. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд.

3.7. По результатам выполнения НИР грантополучателем должны быть достигнуты следующие результаты:

* подана заявка на регистрацию прав на результаты интеллектуальной деятельности (далее - РИД), созданные в рамках выполнения НИР;
* разработан бизнес-план инновационного проекта, в соответствии   
  с требованиями [Приложения №1](#_Рекомендации_к_структуре);
* пройдена преакселерационная программа на базе аккредитованного Фондом предприятия с целью проработки перспектив коммерческого использования результатов НИР;
* обеспечено развитие проекта в части коммерциализации результатов НИР (подана заявка в программу «Старт»; либо зарегистрировано малое инновационное предприятие (далее – МИП) в соответствии с №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» от 24.07.2007 г. с долевым участием заявителя более 50%; либо подписано лицензионное соглашение о возмездной передаче прав на РИД, созданные в рамках выполнения НИР; либо заключен трудовой или иной договор[[2]](#footnote-2) о сотрудничестве между участником конкурса и ПАО «Группа Черкизово» (при этом ничто в настоящем Положении не содержит и не создает для ПАО «Группа Черкизово» обязательств или гарантий по заключению трудового или иного договора с участником конкурса независимо от достигнутых результатов НИР). При этом способ выбора подтверждения результата не должен противоречить условиям соглашения между Грантополучателем и ПАО «Группа Черкизово», заключенным в соответствии с п.6.2. настоящего Положения.

3.8. В случае недостижения плановых результатов выполнения НИР, указанных в п.3.7 настоящего Положения, или нарушения условий договора, Фонд вправе потребовать возврата средств гранта.

# 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе начинается после окончания срока приема заявок.

4.2. Процедура рассмотрения заявок включает следующие стадии:

• проведение экспертизы на соответствие формальным требованиям Положения;

• проведение полуфинальной заочной экспертизы;

• рассмотрение заявок экспертным жюри;

• рассмотрение заявок экспертным советом Фонда;

• рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда;

• утверждение итогов конкурса дирекцией Фонда.

4.3. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным в п. 2.1, 2.3 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в конкурсе. Остальные заявки направляются на полуфинальную заочную экспертизу.

4.4. По каждой заявке проводится не менее двух независимых экспертиз согласно критериям, установленным Положением.

Заочная полуфинальная экспертиза проводится экспертами, зарегистрированными в базе экспертов в Системе и обладающими необходимой квалификацией для оценки проектов по приведенным в пункте 1.7 Положения фокусным тематикам, по критерию «Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта». Необходимым условием привлечения экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы. Результаты заочной полуфинальной экспертизы с оценками экспертов оформляются протоколом, а также вносятся в Систему.

4.5. Рейтинг заявок формируется по итогам заочной полуфинальной экспертизы:

по каждому экспертному заключению итоговый балл формируется путем суммирования баллов по каждому критерию;

среднее значение в баллах при оценке заявок экспертами определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений по заявке.

Результаты заочной полуфинальной экспертизы передаются на рассмотрение экспертному жюри.

4.6. Рекомендованные к рассмотрению по результатам заочной полуфинальной экспертизы, рассматриваются экспертным жюри.

Рассмотрение заявок экспертным жюри осуществляется следующим образом:

а) в состав экспертного жюри, утверждаемого дирекцией Фонда, могут входить представители экспертного совета Фонда, координаторы экспертиз, специалисты в соответствующих областях науки и техники, представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации. Состав экспертного жюри формируется с учетом рекомендаций руководства ПАО «Группа Черкизово» и утверждается Фондом;

б) в состав экспертного жюри не могут быть включены физические лица, заинтересованные в результатах определения победителей конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки, физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, инвесторами, кредиторами участников конкурса;

в) экспертное жюри правомочно осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее 5 членов экспертного жюри**.** Члены экспертного жюри могут принимать участие в работе заседания через сеть интернет с использованием видео- и аудиосвязи. Принятие решения членами экспертного жюри путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается;

г) экспертное жюри с учетом результатов заочной независимой экспертизы, и иных факторов формирует рекомендации по подведению итогов конкурса.

Решение по определению заявок, рекомендуемых для рассмотрения экспертным советом Фонда и конкурсной комиссией Фонда проводится членами экспертного жюри по критериям «Перспективы коммерциализации проекта» и «Квалификация заявителя», установленным в Приложении №2. При равенстве голосов голос председателя экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри) является решающим. Рекомендации экспертного жюри оформляются протоколом экспертного жюри. Результаты рассмотрения заявок экспертным жюри также вносятся в Систему.

4.7. Результаты рассмотрения экспертным жюри утверждаются экспертным советом Фонда (состав и положение о деятельности которого утверждаются наблюдательным советом Фонда). Решения экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания экспертного совета Фонда.

4.8. Заявки, рекомендованные экспертным советом Фонда по результатам рассмотрения протокола экспертного жюри, рассматриваются конкурсной комиссией Фонда (состав и положение о деятельности которой утверждаются наблюдательным советом Фонда). Состав конкурсной комиссии Фонда формируется из представителей Фонда, Министерства экономического развития Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, представителей институтов развития, общественных, деловых объединений и иных организаций.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом рекомендаций экспертного жюри, рекомендаций экспертного совета формирует итоговые рекомендации по финансированию отобранных заявок.

Рекомендации конкурсной комиссии оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

4.9. Окончательные результаты конкурсного отбора утверждаются дирекцией Фонда.

4.10. Результаты конкурса размещаются на сайте Фонда по адресу www.fasie.ru не позднее чем через десять календарных дней с даты подписания дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурса.

# 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

5.1. Предусмотренная договором гранта работа выполняется получателем гранта в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью договора гранта (Приложение 3).

5.2. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации являются средствами целевого финансирования и используются получателем гранта на выполнение НИР. Фонд не оплачивает понесенные получателем гранта затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

5.3. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИР не происходит передача права собственности на результаты НИР, то выполнение НИР по договору гранта не является объектом налогообложения НДС.

5.4. Грантополучатель обязан:

* выполнить НИР в срок в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана;
* своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ   
  и НИР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения работ; документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав   
  на результаты научно-технической деятельности;
* обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств Федерального бюджета.

5.5. Грант на проведение НИР предоставляется на следующих условиях:

а) с победителем конкурса заключается договор гранта, отвечающий условиям п. 6 настоящего Положения;

б) средства гранта перечисляются следующим способом:

* после заключения договора гранта Фонд предоставляет победителю конкурса средства в размере 40% от величины гранта;
* после утверждения Акта о выполнении первого этапа договора гранта победителю конкурса перечисляются средства в размере 60% от величины гранта;

в) по результатам выполнения первого этапа договора гранта грантополучатель предоставляет в Фонд:

* научно-технический отчет о выполнении НИР (промежуточный);
* акт о выполнении первого этапа НИР;
* финансовый отчет о выполнении первого этапа НИР;

г) по результатам выполнения второго этапа договора гранта грантополучатель предоставляет в Фонд:

* научно-технический отчет о выполнении НИР (заключительный);
* акт о выполнении второго этапа НИР;
* финансовый отчет о выполнении второго этапа НИР;
* комплект документов, подтверждающий прохождение преакселерационной программы;
* бизнес-план инновационного проекта;
* заявку на регистрацию прав на РИД;
* подтверждение подачи заявки по программе «Старт», либо свидетельство   
  о государственной регистрации юридического лица, либо копию лицензионного соглашения о возмездной передаче прав на РИД; либо копию трудового или иного договора о сотрудничестве между участником конкурса и ПАО «Группа Черкизово», заключенного на основании отдельного и самостоятельного решения ПАО «Группа Черкизово» независимо от результатов выполнения НИР.

Фонд вправе привлекать специализированную организацию-монитора для экспертизы отчетности по договору гранта.

5.6. Отчетная документация оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 и представляется Фонду в электронной системе по адресу http://online.fasie.ru/.

В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору гранта (этапу договора гранта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС «Фонд-М».

5.7. Договор гранта считается исполненным после утверждения Фондом заключительного научно-технического отчета о выполнении НИР и подписания заключительного Акта о выполнении НИР.

5.8. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

При нецелевом использовании денежных средств, Фонд вправе потребовать   
от грантополучателя возврата гранта в объеме нецелевого использования.

5.9. В случае невыполнения грантополучателем очередного этапа работ, а также при отсутствии (задержке более чем на 3 месяца без уважительной причины) заключительного отчета за все выполненные к моменту прекращения действия договора гранта работы, Фонд вправе потребовать от грантополучателя возврата гранта в объеме фактически перечисленных средств по договору.

5.10. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением специализированной организации-монитора.

Получатель гранта обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к работам по договору гранта, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта.

5.11. Грантополучатель обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить отчет о выполненных НИР.

5.12. Договор гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Фонд может прекратить действие договора гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае существенного нарушения грантополучателем условий договора: отсутствия отчетов о выполненных работах; при выявлении невозможности достижения грантополучателем результатов, предусмотренных проектом и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, нецелевого использования средств гранта, а также нарушения грантополучателем других принятых на себя обязательств.

5.13. Грантополучатель в процессе выполнения договора обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на результаты научно-технической деятельности - подавать заявки   
на выдачу патентов, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

5.14. Грантополучатель обязан давать ссылку о поддержке Фондом в информационных, справочных и рекламных материалах (в т.ч. в руководствах пользователя, Интернет-сайтах, выставочных проспектах) по продукции, созданной   
с использованием результатов НИР, проводимых в рамках договора.

# 6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА

6.1. Заключение договоров гранта на проведение НИР с победителями конкурсного отбора осуществляется с физическими лицами. Возраст грантополучателя на момент заключения договора с Фондом должен быть не больше 30 лет.

6.2. Грантополучатель на момент заключения договора с Фондом должен иметь подписанное соглашение о порядке взаимодействия и/или распределения прав на создаваемую интеллектуальную собственность с ПАО «Группа Черкизово».

6.3. Договор гранта должен содержать следующую информацию:

а) целевое назначение предоставления гранта и его размер;

б) техническое задание на выполнение НИР;

в) смета расходов на выполнение НИР;

г) календарный план выполнения НИР;

д) условия перечисления гранта;

е) порядок, сроки предоставления отчета о выполнении НИР и перечень прилагаемых документов;

ж) иные положения.

Образцы договора гранта с приложениями и отчетной документации представлены в Приложении №3 к Положению.

6.4. Победитель конкурсного отбора при заключении договора гранта должен предоставить Фонду, в составе документов, указанных в п. 6.3 Положения, подписанное соглашение с ПАО «Группа Черкизово» о порядке взаимодействия и/или распределения прав на создаваемую интеллектуальную собственность. Фонд вправе отказать грантополучателю в подписании договора в случае отсутствия соглашения с ПАО «Группа Черкизово».

6.5. Победитель конкурса должен направить документы для оформления договора гранта на согласование в АС «Фонд-М» путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

Победитель конкурса в течение 30 календарных дней с момента публикации на сайте Фонда результатов конкурса должен разместить документы в АС «Фонд-М», отправив договор на согласование и получив статус «Подан» в АС «Фонд-М».

Победитель конкурса должен согласовать документы для оформления договора и предоставить в Фонд подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью со своей стороны договор со всеми указанными в нем приложениями не позднее 60 календарных дней с даты размещения итогов конкурса.

6.6. В случаях нарушения п.6.5. Фонд вправе отказать победителю конкурса   
в заключении договора.

6.7. После согласования договора и приложений к нему представителем ПАО «Группа Черкизово», сотрудниками группы Программы и сотрудниками отдела финансирования проектов документы направляются на утверждение руководству Фонда. После утверждения договор гранта подписывается усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю конкурса.

Приложение № 1

# Рекомендации к структуре и содержанию бизнес-плана инновационного проекта

1. Титульный лист:

- включает в себя ФИО грантополучателя, адрес, контактные данные, название проекта.

1. Содержание:

- состоит из перечня того, что включено в бизнес-план, и позволяет каждому эксперту быстро найти необходимую ему информацию.

1. Резюме бизнес-плана:

- описание предлагаемого проекта и проблемы на рынке, на решение которой направлен предлагаемый проект;

- стадия развития проекта на момент составления бизнес-плана;

- результаты исследований / испытаний, проведенных на первом этапе грантового финансирования;

- состав конкретных мероприятий, которые необходимо реализовать в рамках проекта (календарный план работ на предстоящий период);

- средства, необходимые для реализации проекта (смета расходов);

- ключевые факторы успеха.

1. Описание планируемого продукта/решения:

- описание функциональных/технических характеристиках продукта;

- области применения с указанием эффекта для будущих клиентов;

- конкурентоспособность продукции;

- возможности повышения конкурентоспособности;

- наличие или необходимость лицензирования выпуска продукции;

- степень готовности;

- безопасность и экологичность.

5) Краткое описание технологии, положенной в основу проекта:

- описание технологии (и принципов ее работы) с указанием уникальности и потенциала применяемой технологии;

- сравнение предлагаемой технологии с технологиями, используемыми конкурентами;

- перечень стандартов, которые существуют на рынке, список необходимых лицензий, сертификатов и пр.;

- направления альтернативного использования технологии;

- степень защиты интеллектуальной собственности и планы по защите;

- технологические риски.

6) Анализ рынка:

- размер и темпы роста рынка;

- сегменты рынка, на который ориентирован продукт (название, доля, динамика, тенденции развития, драйверы роста, потенциальные потребители);

- динамика продаж аналогов за последние 5 лет по России, СНГ, в мире;

- прогнозы развития отрасли (из независимых источников);

- основные и потенциальные конкуренты (наименования и адреса фирм - основных производителей товара, их сильные и слабые стороны);

- уровень рентабельности отрасли.

7) Бизнес-модель:

Схема коммерциализации (на чем компания планирует зарабатывать деньги: продажа технологии, продукта, услуг и т.д.):

* Информация о способах продвижения продукта, раскрывающая стратегию выхода на рынок
* Информация об организации сбыта продукции
* Модель ценообразования

8) Финансовый план.

Раздел включает данные об объеме финансирования проекта с указанием источников и финансовые результаты реализации проекта. Показатели финансового плана приводятся для 1-го года реализации проекта в помесячной разбивке, для 2-го – поквартальные, для 3-го и последующих лет приводятся годовые оценки. Основными разделами финансового плана являются план доходов и расходов, и план денежных поступлений и выплат. Финансовый план представляется в формате exсel-файла.

9) Приложения.

В приложении приводятся обоснования отдельных положении бизнес-плана, статистические данные, копии документов, расчеты показателей и другие справочные данные.

Указанная структура бизнес-плана проекта является рекомендуемой. При разработке конкретного проекта состав и содержание разделов могут меняться в зависимости от масштаба и характера планируемого бизнеса, текущей стадии готовности, перспектив роста. Объем бизнес-плана составляет не менее 20 страниц.

Приложение № 2

# 

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

1. **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость**

| **№** | **Критерии оценки  заявок на участие в конкурсе** | **Максимальное значение критерия в баллах** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта | 5 |
| 2. | Перспективы коммерциализации проекта | 5 |
| 3. | Квалификация заявителя | 5 |

1. **Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе**

**1)Критерий «Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе проекта» [[3]](#footnote-3)**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Актуальность предлагаемого проекта | Оценивается значение идеи, сформулированной в проекте, для решения современных проблем и задач, как в отдельном регионе, так и в России в целом, соответствующих технологическим направлениям, указанным в настоящем Положении |
| 1.2 | Оценка научно-технической новизны продукта | Оценивается уровень научно-технической новизны разработки, лежащей в основе создаваемого продукта |
| 1.3 | Оценка достижимости результатов НИР | Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов НИР. Оценивается соответствие заявляемого объема необходимых научных работ сложности решаемой задачи, а также имеющийся у заявителя научный задел по тематике НИР |

**2) Критерий «Перспективы коммерциализации проекта» [[4]](#footnote-4)**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Оценка востребованности продукта на рынке | Оценивается востребованность продукта на указанных рынках и коммерческие перспективы продукта. Оценивается наличие договоров о намерениях или писем поддержки от потенциальных покупателей |
| 2.2 | Оценка потенциальных конкурентных преимуществ | Оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта/технологии есть преимущества перед аналогами |

**3) Критерий «Квалификация заявителя» 2**

| **№** | **Показатели критерия** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Увлеченность идеей | Оценивается личность выступающего и качество представления проекта |
| 3.2 | Оценка предпринимательского потенциала заявителя | Оценивается наличие потенциала для создания и развития инновационного бизнеса |
| 3.3 | Оценка взаимодействия с вузом или компанией | Оценивается наличие договора о взаимодействии с вузом или компанией, на базе которой будет реализовываться проект |

Приложение № 3

# 

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

**Договор (Соглашение) № {*номер договора*}  
о предоставлении гранта**

**на выполнение научно-исследовательских работ и оценку перспектив коммерческого использования результатов в рамках реализации инновационного проекта**

| г. Москва | {*дата заключения договора*} |
| --- | --- |

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемое «Фонд», {*подписант со стороны Фонда*} с одной стороны, и гражданин Российской Федерации {*ФИО грантополучателя*}, далее именуемый «Грантополучатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (Соглашение), именуемый в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Фонд выделяет денежные средства (далее – «Грант») на условиях, указанных в настоящем Соглашении, для финансирования выполнения научно-исследовательских работ (НИР) и оценки перспектив коммерческого использования результатов НИР (далее – «Работы») по теме «{*название проекта*}» победителя конкурса «Участник молодежного научно-инновационного конкурса» («УМНИК»).

1.2. Грантополучатель принимает Грант от Фонда на реализацию Соглашения и выполняет Работы.

1.3. Основанием для заключения Соглашения на выполнение данной работы является: {*основание*}

1.4. Исполнение Соглашения осуществляется за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий, предоставляемых из средств Федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.5. Итогом сотрудничества Сторон по Соглашению должны стать научно-технические результаты, заявленные Грантополучателем в Заявке при подаче документов на участие в Конкурсе, проводимом Фондом.

1.6. Предусмотренные Соглашением Работы выполняются Грантополучателем в соответствии с техническим заданием (Приложение №1) и календарным планом (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью Соглашения.

**2. Сроки исполнения Работ**

2.1. Грантополучатель обязуется в течение 12 месяцев со дня подписания Соглашения выполнить Работы и представить в Фонд документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных Работ.

2.2. Содержание и сроки выполнения основных этапов Работ определяются календарным планом (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

2.3. В случае выполнения Грантополучателем Работ ранее срока, предусмотренного календарным планом (Приложение №2), Грантополучатель вправе предоставить в Фонд отчет о выполнении НИР, финансовый отчет об использовании денежных средств и Акт о выполнении Работ, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью со своей стороны, а также другие документы, подтверждающие выполнение Работ, предусмотренных календарным планом (Приложение №2).

**3. Стоимость Работ и порядок финансирования**

3.1. Общая сумма Гранта составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2021 год - 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

3.2. Первый платеж составляет 200 000 (Двести тысяч) рублей 00 копеек. Для финансового обеспечения второго этапа Работ Фонд предоставляет Грантополучателю денежные средства при условии выполнения первого этапа Работ в соответствии с календарным планом, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, и подписания сторонами Акта о выполнении первого этапа Работ.

Перечисление Гранта осуществляется на счет Грантополучателя в банке.

3.3. В случае отказа Грантополучателя от исполнения принятых на себя по Соглашению обязательств по выполнению Работ, перечисленные денежные средства должны быть возвращены Фонду в месячный срок с момента сообщения об отказе от исполнения Работ и подписания сторонами соглашения о расторжении Соглашения.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Грантополучатель обязан:

* качественно и в срок выполнить Работы;
* своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах Работы в соответствии со сроками, указанными в календарном плане (Приложение №2);
* обеспечить целевое использование полученных средств;
* обеспечить достижение плановых результатов выполнения Работ, предусмотренных Положением и настоящим договором.

4.2. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование денежных средств и достоверность отчетных данных.

4.3. При нецелевом использовании денежных средств, Фонд вправе потребовать от Грантополучателя возврата средств в объеме нецелевого использования.

4.4. Грантополучатель обязуется, в случае нарушения по его вине сроков завершения Работ, незамедлительно проинформировать об этом Фонд.

4.5. Грантополучатель обязуется, в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ, незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и отчет о выполнении Работ.

4.6. Соглашение может быть расторгнуто по согласию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

4.7. Фонд прекращает предоставление денежных средств в случае существенного нарушения Грантополучателем условий Соглашения: отсутствия отчетов о произведенных затратах и выполненных по этапу Работах; нецелевого использования денежных средств; при выявлении невозможности достижения Грантополучателем результатов, предусмотренных Соглашением и/или по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, а также нарушения Грантополучателем иных условий, предусмотренных содержанием Соглашения.

4.8. При уменьшении соответствующими государственными органами в установленном порядке бюджетных субсидий Фонду, стороны согласовывают новые сроки и, если необходимо, другие условия выполнения Работ.

4.9. Фонд и/или иная организация, отобранная Фондом по конкурсу и заключившая с Фондом контракт на мониторинг (далее – «Организация»), вправе проводить проверки хода выполнения Работ и целевого использования денежных средств по Соглашению.

4.10. Грантополучатель обязуется предоставлять Фонду и/или Организации необходимую документацию, относящуюся к Работам и затратам по Соглашению, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования денежных средств.

4.11. Грантополучатель обязуется предоставлять Фонду и/или Организации информацию о ходе реализации инновационного проекта ежегодно в течение 10 (десяти) лет с даты закрытия Соглашения.

4.12. Грантополучатель обязуется незамедлительно в письменной форме извещать Фонд об изменении фамилии, адреса, банковских реквизитов, номеров телефонов и факсов, а также о других изменениях.

**5. Права сторон на результаты НИР**

5.1. Права на результаты НИР, полученные при выполнении Соглашения, определяются в соответствии с Частью четвертой Гражданского Кодекса Российской Федерации и Главой 38 Части второй Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.2. Права на результаты НИР, полученные при выполнении Соглашения, принадлежат Грантополучателю, если иное не установлено дополнительными соглашениями с вузами, иными организациями и соглашением между Грантополучателем и ПАО «Группа Черкизово» о порядке взаимодействия и/или распределения прав на создаваемую интеллектуальную собственность.

5.3. Права на получение патентов и исключительные права на изобретения, полезные модели или промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства («ноу-хау»), созданные при выполнении НИР, принадлежат Грантополучателю, если иное не установлено дополнительными соглашениями с вузами, иными организациями и соглашением между Грантополучателем и ПАО «Группа Черкизово» о порядке взаимодействия и/или распределения прав на создаваемую интеллектуальную собственность.

**6. Порядок сдачи отчетности за выполненные Работы**

6.1. Отчетность по результатам выполнения Работ осуществляется в соответствии с требованиями технического задания (Приложение №1) и календарного плана (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью Соглашения.

6.2. После окончания выполнения первого этапа Работ Грантополучатель представляет Фонду Акт о выполнении первого этапа Работ, промежуточный научно-технический отчет, финансовый отчет по первому этапу Работ об использовании денежных средств, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью со своей стороны.

После окончания выполнения второго этапа Работ Грантополучатель представляет Фонду Акт о выполнении второго этапа Работ, заключительный научно-технический отчет, финансовый отчет по второму этапу Работ об использовании денежных средств, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью со своей стороны, и иные документы, согласно календарному плану (Приложение №2).

Отчетная документация представляется Фонду в электронной системе.

6.3. В случае мотивированного отказа Фонда от приемки этапа Работ, Фонд размещает в электронной системе перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их устранения.

6.4. Фонд вправе привлекать специализированную организацию-монитора или иных специалистов для проведения экспертизы научно-технического отчета.

6.5. На основании представленных документов Стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении этапа Работ. Датой выполнения этапа Работ по Соглашению считается дата подписания Фондом Акта о выполнении этапа Работ.

**7. Особые условия**

7.1. Изменения и дополнения к Соглашению оформляются Дополнительными соглашениями между Фондом и Грантополучателем.

7.2. Грантополучатель обязан размещать во всех информационных, справочных и рекламных материалах (в т.ч. в руководствах пользователя, Интернет-сайтах, выставочных проспектах) о продукции, созданной с использованием результатов НИР, проводимых в рамках Соглашения, ссылки на факт поддержки НИР Фондом.

7.3. Все условия Соглашения являются существенными, и при нарушении любого пункта Фонд может требовать расторжения Соглашения.

7.4. В случае приостановки выполнения Работ или расторжения Соглашения Стороны согласовывают фактические затраты и выполненные работы.

7.5. Грантополучатель дает согласие на обработку Фондом персональных данных Грантополучателя, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание и уничтожение, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Фонда, решениями наблюдательного совета Фонда, решениями бюро наблюдательного совета Фонда, дирекцией Фонда.

7.6. Фонд обязуется осуществлять обработку персональных данных Грантополучателя исключительно в целях уставной деятельности Фонда. Срок хранения персональных данных устанавливается в 10 лет.

**8. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. При несоблюдении предусмотренных настоящим Соглашением сроков выполнения этапов и сроков предоставления отчетности Фонд вправе потребовать от Грантополучателя уплатить неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости настоящего Соглашения за каждый день просрочки.

8.3. Уплата неустойки не освобождает стороны от обязательства по настоящему Соглашению.

8.4. Споры, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Неурегулированные споры передаются на разрешение в суд г. Москвы по месту нахождения Фонда.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

Обстоятельствами непреодолимой силы, делающими невозможным надлежащее исполнение обязательств по Соглашению, считаются обстоятельства, принимаемые как таковые действующим законодательством Российской Федерации. В этих случаях действие Соглашения приостанавливается на срок сохранения таких обстоятельств на основании специального взаимного оповещения Сторон в письменной форме с указанием предполагаемых сроков прекращения обстоятельств.

**10. Срок действия Соглашения**

10.1. Срок действия Соглашения устанавливается с {*дата подписания*} до исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Настоящее соглашение составлено и заключено в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями Сторон, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Приложения к Соглашению:**

1. Техническое задание на выполнение Работ.

2. Календарный план выполнения Работ.

3. Смета затрат на выполнение Работ.

4. Согласие на обработку персональных данных.

Приложение №1 к Соглашению {номер договора}

**Техническое задание на выполнение Работ по теме:**

«{Название проекта}»

1. Наименование НИР:

«{Название проекта}»

2. Основание для выполнения НИР:

{Основание}

3. Цель выполнения НИР:

{Цель выполнения проекта}

4. Задачи по проекту в рамках договора по программе «УМНИК»:

{Задачи проекта по пунктам}

5. Область применения научно-технического продукта (изделия и т.п.):

{Область применения}

6. Технические требования к научно-техническому продукту (изделию и т.п.).

6.1. Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции (в сопоставлении с существующими аналогами, в т.ч. мировыми):

{Основные технические параметры}

6.2. Конструктивные требования (включая технологические требования, требования по надежности, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту, хранению, упаковке, маркировке и транспортировке):

{Конструктивные требования}

7. Требования по патентной защите:

В ходе выполнения работы должны быть проведены мероприятия, обеспечивающие защиту прав Грантополучателя на интеллектуальную собственность в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Отчетность по НИР:

В соответствии с ГОСТ 7.32-2017*.*

9. Сроки выполнения Работ:

12 месяцев.

Приложение №2 к Соглашению {#RegistrationNumber#}

**Календарный план выполнения Работ по теме:**

«{Название проекта}»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ этапа** | **Наименование работ  по основным этапам НИР** | **Сроки выполнения  работ** | **Форма и вид отчетности** |
| 1 | {Работы календарного плана Этапа 1 по пунктам} | 6 месяцев | * промежуточный научно-технический отчет о выполнении НИР; * акт о выполнении первого этапа Работ; * финансовый отчет о выполнении первого этапа Работ. |
| 2 | {Работы календарного плана Этапа 2 по пунктам} | 6 месяцев | * заключительный научно-технический отчет о выполнении НИР; * акт о выполнении второго этапа Работ; * финансовый отчет о выполнении второго этапа Работ; * свидетельство о прохождении преакселерационной программы на базе аккредитованного Фондом преакселератора; * заявка на регистрацию прав на РИД; * бизнес-план инновационного проекта; * подтверждение подачи заявки по программе «Старт», либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица, либо лицензионное соглашение о передаче прав на РИД, либо трудовой договор с ПАО «Группа Черкизово» и/ или договор о совместной реализации, соглашение о партнерстве в части реализации научно-исследовательского проекта и/или иное соглашение, в рамках которого осуществляется развитие проекта. |

Приложение №3 к Соглашению {номер договора}

Cмета затрат на выполнение Работ по теме:

«{Название проекта}»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование статей расходов:** | **Сумма (руб.):** |
| 1 | Вознаграждение за выполнение Работ | **500 000** |
| **Итого:** | | **500 000** |

Приложение №4 к Соглашению {номер договора}

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

*{дата заключения договора}*

Я, {*ФИО грантополучателя*}, паспорт номер {*серия и номер паспорта*}, выдан {*дата выдачи паспорта*} {*кем выдан паспорт*}, зарегистрирован(а) по адресу: {*адрес регистрации*}, в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № ФЗ-152 «О защите персональных данных» в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, даю свое согласие на обработку своих персональных данных Федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» («Фонд содействия инновациям»), далее именуемый «Фонд».

*Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.*

*Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.*

Фонд берет на себя обязательство ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, и в случаях, указанных в настоящем Соглашении, не передавать третьим лицам персональные данные, полученные от меня, без моего согласия. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Фондом или любым иным лицом в личных целях.

Фонд принимает все необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа.

В рамках настоящего Согласия обработка персональных данных в форме   
их хранения, распространения, использования осуществляется с соблюдением  законов   
и иных нормативно-правовых актов.

Данное Согласие действует в течение 10 (десяти) лет с момента заключения Соглашения. По истечению указанного срока персональные данные подлежат уничтожению.

**Адреса и банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фонд:** Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям) | **Грантополучатель:** {*ФИО грантоплучателя*}  *Дата рождения*: {*дата рождения*}  *Паспорт*: {*номер паспорта*} выдан {*кем выдан*} {*дата выдачи*} |
| *ИНН/КПП*: 7736004350/770401001 | *ИНН*: {*номер ИНН грантополучателя*} |
| *Адрес*: 119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, стр. 5 *Тел*: +7 (495) 231-19-01, *Факс*: +7 (495) 231-19-02 | *Адрес регистрации*: {*адрес регистрации грантополучателя*} |
| *Банковские реквизиты:* Межрегиональное операционное УФК (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260) Операционный департамент Банка России г. Москва, р/с 40501810000002002901, БИК 044501002 | *Банковские реквизиты:* Расчетный (лицевой) счет Грантополучателя: {номер расчетного счета} в банке {*название банка*} ({*город банка*}), БИК {*номер БИК*}, к/с {*номер кор. счета банка*} |

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**об использовании гранта**

**Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по договору (соглашению) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГУ/201\_ от \_\_\_.\_\_\_\_\_\_.201\_**

**( руб.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статья затрат | Утверждено по смете всего | Фактические расходы | Примечание |
| Вознаграждение за выполнение Работ | 500 000 | 500 000 |  |
| Итого размер гранта | 500 000 | 500 000 |  |

Настоящим гарантирую достоверность представленной информации.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО:  Дата рождения:  Паспорт:  Выдан:  ИНН:  Адрес регистрации:  Банковские реквизиты:  Расчетный (лицевой) счет  грантополучателя:  в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК:  к/с: | Федеральное государственное бюджетное учреждение  "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере"  (Фонд содействия инновациям)  119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5  ИНН: 7736004350  КПП: 770401001  Банковские реквизиты:  Межрегиональное операционное УФК (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260)  Операционный департамент Банка России г. Москва  р/с: 40501810000002002901  БИК: 044501002 |

**АКТ**

**о выполнении Работ**

**по Договору (Соглашению) о предоставлении гранта**

**№\_\_\_\_ГУ/201\_ от \_\_\_\_\_\_ 201\_г.**

| г. Москва | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |
| --- | --- |

НИР “ *тема НИР по договору* ”

Этап № 1  *тема 1 этапа по календарному плану .*

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемый «Фонд», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый “Грантополучатель”, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Грантополучатель в полном объеме выполнил этап № 1 НИР по теме   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*тема 1 этапа по календарному плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Краткое описание выполненной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*перечислить выполненные работы по 1 этапу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость этапа № 1 составляет: 200 000 (Двести тысяч) рублей.

Сумма, перечисленная Фондом по Договору (Соглашению), составила:

200 000 (Двести тысяч) рублей.

Стоимость Работ по Договору (Соглашению) составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО:  Дата рождения:  Паспорт:  Выдан:  ИНН:  Адрес регистрации:  Банковские реквизиты:  Расчетный (лицевой) счет  грантополучателя:  в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК:  к/с: | Федеральное государственное бюджетное учреждение  "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере"  (Фонд содействия инновациям)  119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5  ИНН: 7736004350  КПП: 770401001  Банковские реквизиты:  Межрегиональное операционное УФК (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере л/с 21956002260)  Операционный департамент Банка России г. Москва  р/с: 40501810000002002901  БИК: 044501002 |

**АКТ**

**о выполнении Работ**

**по Договору (Соглашению) о предоставлении гранта**

**№\_\_\_\_ГУ/201\_ от \_\_\_\_\_\_ 201\_г.**

| г. Москва | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |
| --- | --- |

НИР “ *тема НИР по договору* ”

Этап № 2  *тема 2 этапа по календарному плану .*

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), далее именуемый «Фонд», в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый “Грантополучатель”, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Грантополучатель в полном объеме выполнил этап № 2 НИР по теме   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*тема 2 этапа по календарному плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Краткое описание выполненной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*перечислить выполненные работы по 2 этапу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Стоимость этапа № 2 составляет: 300 000 (Триста тысяч) рублей.

Сумма, перечисленная Фондом по Договору (Соглашению), составила:

500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

Стоимость Работ по Договору (Соглашению) составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

ВЫПОЛНЕНО

Исполнитель НИР

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ОТЧЕТ**

**о выполнении НИР по теме:**

«\_\_\_»

**к Договору** **(Соглашению)** № \_\_\_\_\_ГУ/201\_  
**от** \_\_.\_\_.201\_

(промежуточный/заключительный)

\_\_\_\_\_\_\_, 201\_

1. Договор гранта может быть подписан с победителем конкурсного отбора, возраст которого не превышает 30 лет. [↑](#footnote-ref-1)
2. Договор о совместной реализации и/ или соглашение о партнерстве в части реализации научно-исследовательского проекта и/или любое другое соглашение, в рамках которого осуществляется развитие проекта [↑](#footnote-ref-2)
3. критерий оценки заявок на полуфинальной заочной экспертизе [↑](#footnote-ref-3)
4. критерий оценки при рассмотрении заявок экспертным жюри [↑](#footnote-ref-4)