

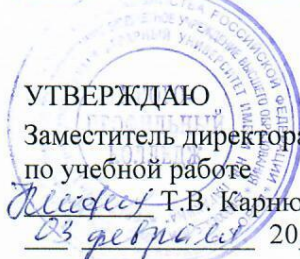
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины ОП.02.Экономика организации
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
По специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(заочная форма обучения)
Год набора 2021

Орел, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
Маслова Т.В. Карнюшкина
03 февраля 2021 г.

ОДОБРЕНО

П(Ц)К профилирующих и
специальных дисциплин по
специальностям 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям) и 21.02.05
Земельно-имущественные
отношения

Протокол № 6 от 22 января 2021 г.
Председатель П(Ц)К
Лагутина Н.В.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий заочным
отделением О.К. Кривобороденко
О.Д. Кривобороденко
03 февраля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор научной
библиотеки
Ишханова Е.В.
03 02 2021 г.

Организация–разработчик:

Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Разработчик:

Анисимова Н.Е., преподаватель высшей квалификационной категории Анисимова Н.Е.

Рецензенты:

внешний: главный бухгалтер АУ ДПО ОО С.Н. Ильина

внутренний:

О.В. Семочкина, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02.Экономика организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Экономика организации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.02. Экономика организации входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП.02. Экономика организации обучающийся **должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

иметь практический опыт:

- в определении организации, ее основных видов;
- в составе кадров, их структуры в организации.

1.4.Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 166 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 46 часов;
- самостоятельной работы обучающихся - 20 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	-
теоретическое обучение (лекции, уроки)	10
практические занятия, семинары	36
в том числе: практическая подготовка	10
Контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося	120
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация, отрасль в условиях рынка				
Тема 1.1. Роль и значение сельского хозяйства в рыночной экономике	Содержание учебного материала			
	1	Значение отрасли в условиях рыночной экономики.	2	2
	2	Роль предприятия в производстве сельскохозяйственной продукции.		
	3	Практическая подготовка. Особенности сельскохозяйственного производства, влияющие на хозяйственную деятельность предприятия отрасли.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций, подготовка докладов, работа с конспектами		4	
Тема 1.2 . Понятие и признаки организации. Классификация организаций	Содержание учебного материала		2	
	1	Сущность предприятия как объекта и субъекта права.		2
	2	Определение организации ее основные виды.		
	3	Организации, признающиеся юридическим лицом.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		8	
Тема 1.3. Предпринимательство и его виды	Содержание учебного материала			2
	1	Понятие предпринимательства.	2	
	2	Практическая подготовка. Основные формы предпринимательской деятельности.		
	3	Процесс предпринимательства.		
	Лабораторные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся.		8	

Тема 1.4. Сущность и классификация организационно-правовых форм предприятий	Содержание учебного материала		2	2
	1	Организационно-правовые формы предприятий, получившие распространение в сельском хозяйстве.		
	2	Понятие и классификация предприятий.		
	3	Сущность и особенности организационно-правовых форм предприятия.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие 1.Определение специализации предприятия, его главных и дополнительных отраслей		4	
	Практическое занятие 2.Определение специализации предприятия, его главных и дополнительных отраслей		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		6	
Тема 1.5. Методы планирования. Виды планов.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Планирование и его основные принципы.		
	2	Методы планирования на сельскохозяйственных предприятиях.		
	3	Практическая подготовка. Виды планов на предприятии.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций, подготовка докладов, работа с конспектами		4	
Раздел 2. Материально-техническая база организации				
Тема 2.1. Земельные ресурсы и эффективность их использования	Содержание учебного материала		2	2
	1	Особенности земли как средства производства.		
	2	Практическая подготовка. Классификация земель. Земельный кадастр.		
	3	Эффективность использования земли в сельском хозяйстве.		
	Лабораторные работы		-	

	Практическое занятие 3.Определение структуры земельных угодий		4	2
	Практическое занятие 4.Определение экономических показателей использования земли		4	
	Практическое занятие 5.Определение структуры земельных угодий		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций, подготовка докладов, работа с конспектами		4	
Тема 2.2. Основные средства в сельскохозяйственных предприятиях	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая подготовка. Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка и износ основных фондов.		
	2	Амортизация основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения.		
	3	Воспроизводство основных фондов. Нематериальные активы.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов работа с конспектами		8	
Тема 2.3. Оборотные средства в сельскохозяйственных предприятиях	Содержание учебного материала			
	1	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств		2
	2	Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Нормирование оборотных средств.		
	3	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие 6. Определение показателей эффективности использования оборотных средств		4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		10	
Тема 2.4.. Аренда. Договор аренды. Лизинг и его виды.	Содержание учебного материала			
	1	Общие положения об аренде.		

	2	Понятие договора аренды. Существенные условия договора аренды.		
	3	Лизинг и его виды.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие 7. Условия договора аренды.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		10	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации				
Тема 3.1. Кадры, их состав и структура в организации.	Содержание учебного материала		2	
	1	Персонал организации: понятие, классификация.		.
	2	Практическая подготовка. Структура кадров.		
	3	Движение кадров		2
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		10	
Тема 3.2. Производительность труда, её показатели	Содержание учебного материала			
	1	Нормирование труда		
	2	Методы измерения и оценки производительности труда.		2
	3	Факторы и резервы роста производительности труда.		
	Лабораторные работы			
	Практическое занятие 8. Определение показателей обеспеченности трудовыми ресурсами		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов, работа с конспектами		12	
Тема 3.3. Оплата труда в организациях	Содержание учебного материала			
	1	Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы.		
	2	Формы и системы платы труда. Бестарифная система оплаты труда		2
	3	Планирование годового фонда заработной платы организации.		

	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие 6. Начисление заработной платы отдельным категориям работников		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов работа с конспектами		10	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль.				
Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала			
	1	Понятие расходов организации, их состав. Понятие себестоимости продукции, ее виды.		
	2	Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.		2
	3	Методы калькуляции. Управление издержками на предприятии.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие			
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		10	
Тема 4.2. Ценообразование и цены на продукции сельского хозяйства	Содержание учебного материала			2
	1	Понятие, функции, виды цен.		
	2	Классификация цен		
	3	Порядок ценообразования.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическое занятие 9. Классификация цен		4	
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка презентаций подготовка докладов работа с конспектами		8	
Тема 4.3. Валовая и товарная продукция сельского хозяйства	Содержание учебного материала			
	1	Понятие о валовой продукции		2
	2	Понятие о товарной продукции		

	3	Состав валовой и товарной продукции.		
		Лабораторные работы	-	
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа обучающихся	10	
Тема 4.4. Прибыль, рентабельность производства		Содержание учебного материала		
	1	Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли.		
	2	Чистая прибыль и ее распределение.		
	3	Практическая подготовка Рентабельность и ее виды.		
		Лабораторные работы	-	
		Практическое занятие		
		Самостоятельная работа обучающихся	10	
Раздел 5. Внешне - экономическая деятельность предприятия				
Тема 5.1. Основные формы внешнеэкономических связей.		Содержание учебного материала		
	1	Основные формы внешнеэкономических связей.		
	2	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчетов.		
	3	Государственное регулирование		
		Всего:	166	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе реализуются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Кадровое обеспечение учебной дисциплины

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет финансов, денежного обращения и кредита

Оборудование учебного кабинета:

Стенды:

- 1.Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
2. Этапы процедуры закрытия счетов при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.
- 3.Схема обработки информации в программе «1С:Бухгалтерия».

Технические средства обучения:

- 1.Ноутбук Lenovo
- 2.Мультимедийный установка (переносная)
- 3.Экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Залы:

- Библиотека
- Читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы:

1. Нормативно-правовые документы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации – М.: ТК Велби, изд-во «Прспект», 2012 – 212. <https://biblio-online.ru/book/8DFC14EA-D55E-49EA-94FA-B848150B1D49/buhgalterskiy-uchet> (дата обращения 12.01.2021 г)

2. Основная учебная литература

1. Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум : учеб. пособие для СПО / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10060-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].-URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-organizacii-agropromy-shlenogo-kompleksa-praktikum-442421> (дата обращения 12.01.2021 г)

2. Экономика предприятия : учебник для СПО / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10085-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-429337> (дата обращения 12.01.2021 г)

3. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. Текст : электронный ЭБС Юрайт [сайт].-URL:<https://biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-predpriyatiya-442426> (дата обращения 10.02.20г)

4. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учеб. пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-praktikum-432213> (дата обращения 12.01.2021 г)

5. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278- — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-441986> (дата обращения 12.01.2021 г)

6. Основы экономики организации. Практикум : учеб. пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-organizacii-praktikum-437061> (дата обращения 12.01.2021 г)

7. Экономика организации (предприятия) (для СПО). Учебник : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2018. — 407 с. — <https://www.book.ru/book/925932> (дата обращения 12.01.2021 г)

3.Дополнительная учебная литература

1.Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-433274> (дата обращения 12.01.2021 г)

2.Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум : учеб. пособие для СПО / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10060-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-organizacii-agropromyshlennogo-kompleksa-praktikum-442421> (дата обращения 12.01.2021 г)

3.Богатырева, М. В. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10525-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-430717> (дата обращения 12.01.2021 г)

4.Экономика сельского хозяйства : учебник для СПО / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 406 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06920-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-selskogo-hozyaystva-442179> (дата обращения 12.01.2021 г)

5.Поликарпова, Т. И. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07771-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-ekonomiki-438368> (дата обращения 12.01.2021 г)

4.Справочно - библиографические издания

1. Большой экономический словарь <https://rus-big-economic-dict.slovaronline.com/> (открытый доступ) (дата обращения 12.01.2021 г)

2. Экономические словари и справочники <https://vocable.ru/slovari> (открытый доступ) (дата обращения 12.01.2021 г)

3. Словарь экономических терминов <https://slovar.cc/ekon/term.html> (открытый доступ) (дата обращения 12.01.2021 г)

5.Периодические издания:

1.АПК: ЭКОНОМИКА, УПРАВЛЕНИЕ - М., 2005-2020, 1-12 (в год)

2.ВОПРОСЫ ЭКОНОМИКИ. – М., 2006-2020, 1-12 (в год)

3.ЭКОНОМИКА И УЧЕТ ТРУДА. – М., 2005-2020, 1-12 (в год)

4.ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИИ. – Балашиха, 2005-2020, 1-12 (в год)

5.ЭКОНОМИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЙ. – М., 2005-2020, 1-12 (в год)

6.ЭКОНОМИКА, ТРУД, УПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ. – М., 2009-2020, 1-12 (в год)

6.Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1.Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>

(неограниченный доступ) (дата обращения 12.01.2021 г)

2.Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

(дата обращения 12.01.2021 г) (открытый доступ)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать		
<p>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</p> <p>организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</p> <p>механизмы ценообразования;</p> <p>формы оплаты труда;</p> <p>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</p> <p>аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</p>	<p>-демонстрирует знания понятий и терминов, используемых в дисциплине</p> <p>- демонстрация умения проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности с расчетом по принятой методологии основных технико-экономических показателей деятельности организации.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Графические диктанты</p> <p>Дискуссии</p> <p>Тренинги</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Ситуационные задания</p>
Уметь:		
<p>определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>планировать деятельность организации;</p> <p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>заполнять первичные документы по экономической деятельности</p>	<p>- демонстрация умения выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения заполняя первичные документы по экономической деятельности организации</p> <p>- демонстрация умения отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание</p>	<p>Тестирование</p> <p>Графические диктанты</p> <p>Дискуссии</p> <p>Тренинги</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Ситуационные задания</p>

<p>организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; рассчитывать цену продукции; находить и использовать необходимую экономическую информацию</p>	<p>недостачи ценностей по результатам инвентаризации</p>	
Практический опыт		
<p>-определение организации, ее основные виды; - кадры, их состав и структура в организации</p>	<p>- демонстрация умения проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности с расчетом по принятой методологии</p>	<p>Тестирование Графические диктанты Дискуссии Тренинги Индивидуальные задания Ситуационные задания</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>-распознавать задачу и проблему; -анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; -составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.</p>	<p>Тестирование Практические занятия Внеаудиторная самостоятельная работа Решение логических заданий Индивидуальные задания</p>
<p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p>	<p>-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска -номенклатура информационных источников применяемых в</p>	<p>Тестирование Практические занятия Внеаудиторная самостоятельная работа Решение логических заданий Индивидуальные задания</p>

	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>-приемы структурирования информации.</p>	
<p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>-применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>-организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>-проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>-особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>ПК.1.1-ПК.1.3. Составлять земельный баланс района. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p>	<p>пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>нормативно-правовые акты международных и РФ в области денежного обращения и финансов.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>ПК.1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического</p>	<p>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная</p>

развития территории. ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.	-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности -основы финансовой грамотности; -порядок выстраивания презентации; -финансовые инструменты, кредитные банковские продукты	самостоятельная работа Решение логических заданий
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур. ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.	качество проверки правильности проведения; качество проверки соответствия фактического наличия имущества данным учета; грамотность оценки объектов, не отраженных первичной документацией в момент совершения с ними операций.	Тестирование Практические занятия Внеаудиторная самостоятельная работа Решение логических заданий
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку. ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. ПК 2.5. Формировать кадастровое дело	- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения - конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом перспектив	Тестирование Практические занятия Внеаудиторная самостоятельная работа Решение логических заданий
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ. ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование - определять стратегию и тактику относительно ценообразования - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	Тестирование Практические занятия Внеаудиторная самостоятельная работа Решение логических заданий Индивидуальные задания
ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади. ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Тестирование Практические занятия Решение логических заданий Индивидуальные задания

<p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать организационные структуры управления - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения 	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом перспектив, - планировать и организовывать работу подразделения; 	<p>Тестирование</p> <p>Практические занятия</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Решение логических заданий</p> <p>Индивидуальные задания</p>
<p>Иметь практический опыт</p>	<p>в определении организации, ее основных видов; составе кадров, их структуры в организации.</p>	<p>Тестовые задания;</p> <p>Рефераты;</p> <p>Практические занятия;</p> <p>Экзамен</p>