

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебно-методической работе

Е.Ю. Калиничева

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки **36.04.02 - Зоотехния**

Направленность (профиль) **Разведение, селекция и генетика**
сельскохозяйственных животных

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Год начала подготовки: **2020**


Орел, 2020 год

Составитель: Мошкина С.В., к.б.н., доцент


27 01 2020 г.

Рецензент:

Сергеева Н.Н., к.б.н., доцент


27 01 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 36.04.02 - Зоотехния

Программа обсуждена на заседании кафедры «Частной зоотехнии и разведения сельскохозяйственных животных» протокол № 13 от 27 01 2020 г.

Заведующий кафедрой:

Шендаков А.И., д.с.-х.н., профессор  27 01 2020 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета протокол № 9 от 25 02 2020 г.

Декан факультета

Ляшук Р.Н., д.с.-х.н., профессор  25 02 2020 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки «Зоотехния» и специальности «Ветеринария» протокол № 6 от 20 02 2020 г.

Председатель учебно-методической комиссии

Сергеева Н.Н., к.б.н., доцент  20 02 2020 г.

Директор научной библиотеки:

Ишханова Е.В.  27 01 2020 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ (ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
4.1. Содержание модулей и разделов дисциплины	6
4.2. Разделы дисциплин и виды занятий	6
4.3. Тематический план лекций	7
4.4. Лабораторный практикум	7
4.5. Практические занятия	7
4.6. Тематический план самостоятельной работы студентов	8
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ	13
Приложение 1 Фонд оценочных средств	14

ВВЕДЕНИЕ

На сегодняшний день информатизация общества является одним из важнейших факторов научно-технического прогресса и представляет собой процесс, заключающийся в глобальной информатизации интеллектуальной деятельности за счет использования информационных технологий при выработке рациональных управляющих решений, предусматривающих обработку и анализ результатов мониторинга хозяйственной деятельности предприятий и организаций отраслей АПК, при проведении инженерно-технических расчетов, планировании и контроле хозяйственной деятельности, при формировании банков данных в области селекции и племенного дела, кормления и содержания животных, современных средств химизации, защиты растений и ветпрепаратов, технического обеспечения и технического состояния сложных машин и оборудования, использования вторичных материальных ресурсов и т.д. Информатизация деятельности предприятий базируется на внедрении инновационных информационных технологий и систем, новых и надежных средств вычислительной и коммуникационной техники, средств связи, обработки, анализа и передачи информационных массивов на большие расстояния. Таким образом, информатизация агропромышленного комплекса представляет собой глобальный процесс активного формирования и широкомасштабного использования информационных ресурсов, в ходе которого происходит преобразование традиционного технологического способа производства и образа жизни в новый постиндустриальный, на основе использования кибернетических методов и средств, и который охватывает весь цикл от формирования, обработки, представления информации до ее анализа и принятия оптимальных решений, что доказывает актуальное направление изучаемой дисциплины.

Учебный курс «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули), к обязательной части и **направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций** в производственно-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Образовательный процесс по данной дисциплине предусматривает модульно-рейтинговую технологию, важнейшими составляющими которой является личностно-ориентированное взаимодействие преподавателя со студентом. В основу этой технологии положены следующие основные принципы:

- ✧ изучение учебного материала модулями;
- ✧ целевое назначение информационного материала в каждом модуле;
- ✧ оптимальная передача информационного и методического материала;
- ✧ обоснованность и гласность оценивания;
- ✧ открытость и наглядность оценок;
- ✧ объективность оценки и самооценки знаний;
- ✧ индивидуализация обучения;
- ✧ реализация обратной связи.

Материал учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разделен на 2 модуля. Аттестация обучающихся по модулям производится строго периодически и в порядке расположения их в рабочей программе.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ)

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является подготовка магистров, владеющих современными информационными технологиями, имеющих теоретические знания и практические навыки применения персональных компьютеров в профессиональной деятельности.

В **задачи** изучения дисциплины входят следующие:

- ✓ раскрытие понятийного аппарата фундаментального и прикладного аспектов дисциплины;
- ✓ формирование навыков работы в среде прикладных программ общего назначения, интегрированных вычислительных систем;
- ✓ развитие коммуникативных способностей;
- ✓ формирование умений принимать оптимальное решение или предлагать варианты решения в сложной ситуации (например, за счет использования компьютерных игр, ориентированных на оптимизацию деятельности по принятию решения);
- ✓ развитие умений осуществлять экспериментально-исследовательскую деятельность (например, за счет реализации возможностей компьютерного моделирования или использования оборудования, сопрягаемого с ЭВМ);
- ✓ формирование информационной культуры, умений осуществлять обработку информации (например, за счет использования интегрированных пользовательских пакетов, различных графических редакторов).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: общепрофессиональных – ОПК-5, профессиональных – ПК-6, установленных программой магистратуры:

обще профессиональные:

- способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных (ОПК-5).

профессиональные:

- способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве (ПК-6).

Таблица 1. Обще профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ОПК-5.1 Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ОПК-5.2 Уметь: оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ОПК-5.3 Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности; навыками использования специализированных баз данных

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Руководство технологическими процессами в животноводстве	ПК-6 Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве	ПК-6.1 Знать: особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных ПК-6.2 Уметь: использовать прикладные компьютерные программы по животноводству ПК-6.2 Владеть: навыками управления технологическими процессами в животноводстве

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули), к обязательной части. Изучается на 1 курсе.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ (ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ) ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Виды учебной нагрузки	Всего часов / зач.ед	Курс
		1
Контактная работа (всего)	14	14
в том числе		
Лекции (Л)	4	4
из них: активные формы обучения	2	2
Лабораторные работы (ЛР)	8	8
из них: активные формы обучения	2	2
Практические занятия (ПЗ)	2	2
из них: активные формы обучения	2	2
Самостоятельная работа	126	126
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации	-	-
Общая трудоемкость, час / зач. ед.	144 / 4	144 / 4

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ И РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Семестр (количество модулей 3)			
Введение в дисциплину «Информационные технологии в профессиональной деятельности».			
Цель: в результате усвоения данного раздела формируются компетенции ОПК-5; ПК-6.			
№ п/п	Наименование раздела дисциплины, входящего в данный модуль	Содержание раз- дела	
		КР	СРС
1	Введение в дисциплину «Информационные технологии в науке и производстве». Роль информационных технологий в сельскохозяйственном производстве. Этапы развития информационных технологий. Пути развития информационных технологий.	-	10
ИТОГО		-	10
Модуль 1. Технические и программные средства в современных информационных технологиях.			
Цель: в результате усвоения данного раздела формируются компетенции ОПК-5; ПК-6.			
1	Технические средства информационных технологий.	-	11
2	Программные средства для работы с текстом: Microsoft Word, Блокнот, Corel Draw и др.	-	11
3	Программные средства для моделирования процессов агропромышленного комплекса и обработки статистических данных.	3	10
4	Базы данных. СУБД.	2	10
5	Средства визуализации для отображения производственных результатов. Использование анимационных и графических продуктов.	-	11
6	Прикладные компьютерные программы.	5	10
7	Безопасность информационных технологий и организация защиты информации.	-	11
ИТОГО за модуль		10	74
Модуль 2. Компьютерные сети и телекоммуникации.			
Цель: в результате усвоения данного раздела формируются компетенции ОПК-5; ПК-6.			
1	Назначение и классификация компьютерных сетей.	-	11
2	Локальные и региональные компьютерные сети.	-	11
3	Глобальные компьютерные сети.	3	10
4	Телекоммуникации.	1	10
ИТОГО за модуль		4	42
ИТОГО за КУРС		14	126
Контроль			4

4.2. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ

№ модуля	№ раздела дисциплины, входящего в данный модуль	Лекц.	ЛЗ	ПЗ	СР	Всего часов
В	1	-	-	-	10	10
1	1	-	-	-	11	11
	2	-	-	-	11	11
	3	1	2	-	10	12
	4	1	1	-	10	12
	5	-	-	-	11	11
	6	2	3	-	10	15
	7	-	-	-	11	11
2	1	-	-	-	11	11
	2	-	-	-	11	11
	3	-	1	2	10	13
	4	-	1	-	10	11
ИТОГО за курс		4	8	2	126	140
Контроль						4

4.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ЛЕКЦИЙ

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
1	Программные средства для моделирования процессов агропромышленного комплекса и обработки статистических данных.	1
2	Понятие базы данных (БД) и СУБД. Архитектура и функции СУБД. Типы СУБД.	1
3	Использование прикладных программ в сельскохозяйственном производстве.	1
4	Задачи и основы работы в программных комплексах «Корм-оптима», «Молочно-товарная ферма», «Болезни животных: диагностика, меры защиты» и др.	1
Итого		4

4.4. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

№ модуля	№ раздела дисциплины, входящей в данный модуль	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
1	3	Математическое моделирование процессов агропромышленного производства: работа в Excel.	1
	3	Использование программных средств для обработки статистических данных: работа в Excel.	1
	4	Microsoft Access: основы работы. Создание базы данных в Microsoft Access.	1
	6	Оптимизация рационов с применением автоматизированного рабочего места. Основы работы в прикладном программном комплексе «Корм-оптима»: составление рационов для крупного рогатого скота, свиней, оптимизация рецептов комбикормов для птицы.	1
	6	Использование прикладных программ для управления стадом (DairyComp 305), для управления доильным залом, ежедневной загрузки надоя, работы с сортировочными воротами и для отправки команд в доильный зал (DairyPlan).	1
	6	Оперативное управление содержанием животных: учет, планирование, контроль и анализ выполнения технологических операций, связанных с физиологическим циклом животных; автоматическое формирование заданий на проведение технологических операций (программные комплексы «Молочно-товарная ферма», «Селэкс»).	1
2	3	Сервисы Интернет. Электронная почта.	1
	4	Обмен различного вида информацией на расстоянии: работа в Skype, социальных сетях.	1
ИТОГО за КУРС			8

4.5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ модуля	№ раздела дисциплины, входящего в модуль	Наименование практических занятий	Трудоемкость, час.
2	3	Профессиональный поиск информации в Интернет.	2
ИТОГО за КУРС			2

4.6. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ модуля	Наименование разделов дисциплины	Подготовка к отчету по модулям	Самостоятельное изучение теоретического материала	Домашнее решение задач	Трудоемкость (час.)
В	Введение в дисциплину «Информационные технологии в профессиональной деятельности».	+	+	-	10
1	Модуль 1. Технические и программные средства в современных информационных технологиях.	+	+	+	74
2	Модуль 2. Компьютерные сети и телекоммуникации.	+	+	+	42
Итого					126
Контроль					4

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета (http://do3.orelsau.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/1708)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Все разработки, входящие в фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформлены в виде отдельного документа и приведены в приложении (приложение 1).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Гилева, Л.Н. Информационные компьютерные технологии / Л.Н. Гилева, О.Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 64 с. — ISBN 978-5-89764-378-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/60679> (дата обращения: 29.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431946> (дата обращения: 20.06.2019).
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431772> (дата обращения: 20.06.2019).

б) дополнительная литература:

1. Коноплева, И. А. Информационные технологии [Электронный ресурс] : электрон.учебник / И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов. - Электрон. дан. - М. : КноРус, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

: зв., цв. - Миним. систем. требования: операц. система Microsoft Windows 2000/XP; процессор с частотой не ниже 500 MHz; оперативная память 64 Mb; жесткий диск с объемом не менее 40 Mb; видеокарта с 8 Mb; SVGA монитор с поддержкой разрешения 1024x768; CD привод 4x; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - ISBN 978-5-390-00286-5 : 250-00. URL: <http://80.76.178.135> (дата обращения: 20.06.2019).

2. Анциферова, Н. И. Информационные технологии [Электронный ресурс] : курс лекций / Н. И. Анциферова. - Электрон. дан. - Орел : Изд-во Орел ГАУ, 2011. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с экрана. - 80-00; 1-00. - URL: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f30348.pdf> (дата обращения: 20.06.2019).

3. Нестеров, С. А. Информационная безопасность : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00258-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434171> (дата обращения: 20.06.2019).

4. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 136 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09938-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438994> (дата обращения: 20.06.2019).

в) периодическая литература:

1. Аграрная наука. - М., 2005-2020, 1-12 (в год)
2. Аграрная Россия. — М., 2005-2020, 1-6 (в год)
3. Вестник российской сельскохозяйственной науки. — М., 2006-2020, 1-6 (в год)
4. Вестник аграрной науки. <http://ej.orelsau.ru/> Доступ свободный.
5. Животноводство России. — М., 2005-2020, 1-12 (в год)
6. Зоотехния. — М., 2005-2020, 1-12 (в год)
7. Известия Тимирязевский сельскохозяйственной академии. — М., 2005-2020, 1-6 (в год)
8. Международный сельскохозяйственный журнал. — М., 2018-2020, 1-6 (в год)
9. Молочная промышленность. — М., 2005-2020, 1-12 (в год)
10. Молочное и мясное скотоводство. — Балашиха, 2005-2020, 1-8 (в год)
11. Новое сельское хозяйство. — М., 2005-2020, 1-6 (в год)
12. Птицеводство. — Сергиев посад, 2005-2020, 1-12 (в год)
13. Российская сельскохозяйственная наука. — М., 2014-2020, 1-6 (в год)
14. Свиноводство. — М., 2006-2020, 1-8 (в год)
15. Сельскохозяйственная биология. — М., 2005-2020, 1-6 (в год)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Неограниченный доступ.
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Неограниченный доступ.
3. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Неограниченный доступ.
4. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Неограниченный доступ.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Открытый доступ. Дата обращения 12.01.2020.
6. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518>. Неограниченный доступ.
7. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Бессрочное. Неограниченный доступ.
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>. Открытый доступ. Дата обращения 12.01.2020.
9. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> (дата обращения 12.01.2020.)) бессрочно, неограниченный доступ.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучаю-

щийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену. К началу сессии обучающийся готовит список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период.

Подготовка к практическим и лабораторным занятиям.

В ходе подготовки к практическому или лабораторному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специализированных журналов, а также к патентной информации и материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

Выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся по некоторым пройденным темам выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано привлечь внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Индивидуальные задания содержат также тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на лабораторных и практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

По дисциплине разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать помощь самим студентам в изучении курса. При проведении само тестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратиться к ним особое внимание.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на лабораторных или практических занятиях.

Подготовка к контрольным работам (тестам) по основным терминам и понятиям курса.

Текущий контроль знаний по основным терминам и понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на лабораторных или практических занятиях. При подготовке к аудиторным, самостоятельным и контрольным работам, обучающимся необходимо повторить пройденный материал и более внимательно сосредоточиться на усвоении терминологии курса.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции
- практические занятия
- лабораторные занятия
- устный опрос
- тестирование
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; курсовое проектирование, индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)
- контрольные работы
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических и лабораторных занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- обучение студентов умению анализировать полученные результаты;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На практических и лабораторных занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом задания, должен проверить правильность решения задач, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационно-образовательная среда университета [http:// www.orelsau.ru/student/elektronnaya-informatsionno-obrazovatel'naya-sreda/](http://www.orelsau.ru/student/elektronnaya-informatsionno-obrazovatel'naya-sreda/), в т. ч. образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Hypermethod [http:// do3.orelsau.ru/](http://do3.orelsau.ru/) договор № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвза»), срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.

В качестве программного обеспечения используются программы офисного пакета Microsoft Windows Professional 8, Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 (обновление до Microsoft Windows 10), Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Office 2013 Russian Academic, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, кафедра, экран для проектора, шкаф-сейф, рабочее место преподавателя. Ноутбук Lenovo B560 P 6200/2/320/DVD-RW/3/0M/WiFi/BT/Win. Комплект презентационного оборудования в составе: проектор Epson EB-X14 G.2/про-1.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Аудиторная мебель на 18 посадочных мест, доска настенная 2 шт., рабочее место преподавателя.
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся и выполнения курсовых работ	Специализированная мебель на 12 посадочных мест. Рабочая станция в составе: ПЭВМ Flextron Intel Core i5 3570/8 Гб/1000 Гб/DVD-RW/450 Вт / Win8PRO Ac/MS Office 2010 Std Ac; монитор NEC 23,6; манипуляторы; ИБП APC BX650CI-RS (в количестве 1 шт). Рабочая станция в составе: ПЭВМ Flextron Intel Core i3 2120/4 Гб/500 Гб/DVD-RW/450Вт/Win8PRO Ac/MS Office 2013; монитор Samsung 21,5; манипуляторы (в количестве 11 штук), объединенные локальной сетью с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ (читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки)	Специализированная мебель; Система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор-сплит-система GREE (в количестве 3 единиц); Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан А3-Ц; Комплект оборудования для защиты прохода с использованием технологии радиочастотных меток Gateway; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе d*2400 MTDualCore PE-2160,1 GB 6400 DDR2,160GB (7200), Рабочая станция студента (Ci5/2x22Гб/1000Гб/DVDRW/манипуляторы/монитор21.5 Samsung; Рабочая станция, hp Compeg 670b T8100 15.4 "WXGA,120GB

	5.4rpm, 1GB(1)DDR2,DVDR ; клавиатура, мышь; в количестве 9 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно- информационную образовательную среду Орловского ГАУ; телевизор PHILIPAS 21 RT 1321/66; цифровой диктофон SONY / ICD-SX57 / MP3 playr,256Mb,5480мин,LCD,USB,2*AAA; ксерокопировальный аппарат МФУ Xerox Work Centre3550 в комплекте с дополнительным картриджем.
--	--

11.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа.
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Sku: O21-10232 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: KL4863RATFQ Свободно распространяемое программное обеспечение , в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Sku: O21-10232 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: KL4863RATFQ Свободно распространяемое программное обеспечение , в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную Орловского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Sku: O21-10232 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: KL4863RATFQ Свободно распространяемое программное обеспечение , в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)

11. 3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Открытый доступ. Дата обращения 12.01.2020.
2. База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com. Доступ открытый. Дата обращения 12.01.2020.

3. Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открыт. Дата обращения 12.01.2020.
4. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/> Неограниченный доступ.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Для контроля знаний обучающихся и наиболее объективной их оценки применяется модульная система. После изучения материала, входящего в каждый модуль, предусмотрен промежуточный контроль в виде устного ответа студента после предварительной подготовки с написанием схемы ответа. Максимальная оценка – 5 баллов. За посещение занятий, ответы на занятиях, выступления, подготовку рефератов, решение индивидуальных расчетных заданий, выполнение контрольных работ обучающемуся начисляется определенное количество баллов. Также предусмотрены поощрительные баллы при активном участии студента на занятиях, проводимых в активной форме, за публикацию статей, выполнение индивидуальных творческих заданий и т.п.

Разработана шкала, на основании которой проводится рейтинговая оценка успеваемости обучающегося. За посещение каждого занятия, включая лекции, лабораторно-практические занятия, начисляется по 1 поощрительному баллу за каждое занятие, что отражено в таблицах «рейтинговая оценка успеваемости». На основании общего количества баллов каждому студенту может быть автоматически выставлена оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» при количестве баллов, соответствующем оценке «удовлетворительно» и выше.

Студент, пропустивший контрольные мероприятия (модули) по уважительной причине, может сдать отчет по вопросам модуля по индивидуальному графику на зачетной неделе в конце семестра. Все пропущенные занятия подлежат обязательной отработке без начисления поощрительных баллов. Лекционные занятия могут быть отработаны путём подготовки реферата (доклада), либо презентации на тему лекции по согласованию с преподавателем. Лабораторно-практические занятия отрабатываются путём изучения пропущенного материала с ответом на вопросы по их теме, заданные преподавателем.

В качестве исходных принимаются следующие общие критерии оценок:

«ОТЛИЧНО» - обучающийся владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований и решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и зоотехническими методами исследования по кормлению животных в объеме, необходимом для практической деятельности специалиста; увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практической деятельности; владеет знаниями основных принципов организации кормления животных разных видов животных.

«ХОРОШО» - обучающийся владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; умеет трактовать лабораторные исследования в объеме, превышающем обязательный минимум.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - обучающийся владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Обучающийся способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - обучающийся не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Рекомендуемые границы оценок:

- «отлично» - 85-100% правильных ответов,
- «хорошо» - 70-84% правильных ответов,
- «удовлетворительно» – 55-69% правильных ответов,
- «неудовлетворительно» - 0-54% правильных ответов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности"

Направление подготовки 36.04.02 - Зоотехния

Направленность (профиль) Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Уровни освоения компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	Введение в дисциплину «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Технические и программные средства в современных информационных технологиях. Компьютерные сети и телекоммуникации.	Пороговый	Вопросы к модулям, тест	Вопросы к зачету
		Повышенный	Вопросы к модулям, тест, защита реферата	
		Высокий	Вопросы к модулям, тест, защита реферата, индивидуальные задания, контрольные работы	
ПК-6 Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве	Введение в дисциплину «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Технические и программные средства в современных информационных технологиях. Компьютерные сети и телекоммуникации.	Пороговый	Вопросы к модулям, тест	Вопросы к зачету
		Повышенный	Вопросы к модулям, тест, защита реферата	
		Высокий	Вопросы к модулям, тест, защита реферата, индивидуальные задания, контрольные работы	

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ПРИОБРЕТЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
	Не зачтено	Зачтено			
ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных					
ОПК-5.1 Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Знает основную документацию для анализа результатов профессиональной деятельности. Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Знает основную документацию для анализа результатов профессиональной деятельности и основы документооборота. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает основную документацию для анализа результатов профессиональной деятельности и основы документооборота. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к модулям, тест, защита реферата, Индивидуальные расчетные задания, вопросы к зачету
ОПК-5.2 Уметь: оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущес-	

		в полном объеме	полном объеме, но некоторые с недочетами	ственными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ОПК-5.3 Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности; навыками использования специализированных баз данных	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности; навыками использования специализированных баз данных. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности; навыками использования специализированных баз данных. Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности; навыками использования специализированных баз данных. Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	
ПК-6 Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве					
ПК-6.1 Знать: особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Знает особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных с помощью прикладных компьютерных программ. Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Знает особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных с помощью современных прикладных компьютерных программ. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Знает особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных с помощью современных прикладных компьютерных программ. Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к модулям, тест, защита реферата, Индивидуальные расчетные задания, вопросы к зачету
ПК-6.2 Уметь: использовать прикладные компьютерные программы по животноводству	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Умеет использовать прикладные компьютерные программы по животноводству. Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Умеет использовать современные прикладные компьютерные программы по животноводству. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Умеет использовать современные прикладные компьютерные программы по животноводству. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПК-6.2 Владеть: навыками управления технологическими процессами в животноводстве	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Владеет навыками управления технологическими процессами в животноводстве. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет навыками управления технологическими процессами в животноводстве. Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Владеет навыками управления технологическими процессами в животноводстве. Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1.1. Вопросы к модулям

Вопросы по итогам освоения дисциплины для оценки компетенции:

- ОПК-5** Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных
- ПК-6** Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве

Вопросы к модулю № 1

Информационные ресурсы и технологии. Информатизация общества.
 Этапы развития информационных технологий.
 Понятие, структура и состав информационных систем.
 Роль информационных технологий в сфере образования, науке и производстве.
 Понятие информации. Виды информационных процессов.
 Понятие, виды и свойства информации. Оценка количества информации.
 Основные блоки, входящие в состав ПК. Принцип открытой архитектуры.
 Принтеры: назначение, виды.
 Технические средства информационных технологий.
 Принципы работы персональных компьютеров. Архитектура ПК.
 Понятие программы, программного обеспечения.
 Виды программного обеспечения. Отличие прикладных программ от системных и инструментальных.
 Процессоры: назначение, принципы работы, характеристики.
 Табличные процессоры.
 Программы работы с текстом.
 Программы обработки графических изображений и мультимедиа.
 Microsoft Access: основы работы. Создание базы данных в Microsoft Access.
 Математическое моделирование процессов агропромышленного производства: работа в Excel.
 Программные средства для обработки статистических данных.
 Архитектура и функции СУБД.
 Понятие базы данных (БД) и СУБД. Типы СУБД.

Вопросы к модулю № 2

Использование прикладных программ в образовании и науке.
 Задачи и основы работы в программных комплексах «Корм-оптима», «Молочно-товарная ферма», «Болезни животных: диагностика, меры защиты».
 Понятие и виды компьютерных сетей.
 Локальные компьютерные сети. Топология локальных сетей.
 Глобальные компьютерные сети: назначение, основы работы.
 Основные службы и ресурсы Интернет.
 Телекоммуникации.
 Организация защиты информации.
 Основные типы компьютерных вирусов. Методы защиты.
 Безопасность информационных технологий.
 Компьютерные вирусы: симптомы появления, способы распространения.
 Антивирусные программы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся в случае глубокого знания программы раздела дисциплины, свободного владения специальной терминологией, грамотного речевого изложения материала вопросов модуля, полного ответа на все вопросы преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся при знании материала раздела дисциплины, владении специальной терминологией раздела дисциплины, но с некоторыми неточностями при ответе на вопросы модуля, при затруднениях в ответе на один из дополнительных вопросов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за поверхностный ответ на вопросы раздела дисциплины, неумение владеть специальной терминологией, затруднительные ответы на дополнительные вопросы, за отсутствие ответа на один из трёх вопросов раздела дисциплины.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится обучающемуся, не давшему ответ на два вопроса раздела дисциплины, не владеющему специальной терминологией по разделу дисциплины, при отсутствии ответов на дополнительные вопросы по программе раздела дисциплины.

3.1.2. Примерные практические задания

Для оценки компетенции ОПК-6, ПК-5

1. Выполнить статистическую обработку (например, найти минимальное, максимальное и среднее значение) и сортировку информации в заданной электронной таблице.
2. Создать рисунок в векторном графическом редакторе по заданному образцу.
3. Дорисовать растровое изображение и закрасить его по образцу.
4. Создать свой почтовый ящик на одном из общедоступных почтовых серверов. Отправить с него сообщение с заданной темой по указанному адресу.
5. Записать с помощью микрофона читаемый вслух текст. Сохранить звуковую запись в виде файла. Воспроизвести запись на компьютере.
6. Создать электронное письмо с указанным текстом, вложить в него заданный файл и отправить по заданному адресу.
7. Отсканировать изображение, сохранить его в различных форматах, сравнить размеры полученных файлов и вставить в текстовый документ файл наименьшего размера (при отсутствии сканера возможно использование рисунков из имеющейся коллекции, но требуется сохранить изображение в другом формате).
8. Отредактировать растровое изображение (В формулировке задания указать обязательные действия при редактировании конкретного изображения).
9. С помощью электронной таблицы построить график функции (Указывается конкретная функция из числа изученных)
10. Создать небольшой текстовый документ по заданному образцу. Пронести проверку правописания. Распечатать документ. (Образец задается исходя из элементов редактирования и форматирования, которые должны быть продемонстрированы.)
11. С помощью электронной таблицы построить диаграмму по заданным исходным значениям.
12. Создать таблицу в текстовом документе по заданному образцу. Распечатать документ. Провести проверку правописания. (Образец задается исходя из элементов редактирования и форматирования, которые должны быть продемонстрированы.)
13. Выполнить табличные вычисления в электронных таблицах.
14. Ввести и отредактировать заданный текст (с таблицами и списками) с использованием выделения, копирования и замены. Распечатать документ.
15. Отформатировать готовый текстовый документ в соответствии с указанными требованиями. Задается размер полей, межстрочный интервал, размер абзацных отступов, шрифт основного текста, главного заголовка и подзаголовков. Распечатать документ.
16. Сформировать иллюстрированный текстовый документ (информационная листовка, газета) из готовых текстов и рисунков. Распечатать документ.
17. Прочитать электронное письмо. Сохранить на диске вложенный в него файл. Внести исправления в текст письма и переслать его в соответствии с инструкциями, содержащимися во вложенном файле.
18. Найти информацию в Интернете по заданным критериям.
19. Создать архив файлов, выбранных по заданному критерию.
20. Найти все файлы с заданным именем на указанном диске и удалить их.
21. Проверить с помощью антивирусной программы файлы на заданном диске на наличие вирусов.
22. Создать каталог с заданным именем. Скопировать файлы, отобранные по заданному критерию, из указанного каталога во вновь созданный.
23. С использованием электронной таблицы произвести обработку данных с помощью статистических функций.
24. Средствами почтовой программы обеспечить автоматическое уведомление отправителя о получении от него письма.
25. Сформировать и выполнить запрос к готовой базе данных для поиска группы записей по заданным критериям.
26. Изображение на бумажном носителе состоит из нескольких частей. Отсканировать части изображения и объединить их в одно растровое изображение. Отретушировать получившееся изображение и сохранить его в файле.
27. Найти на компьютере все файлы, удовлетворяющие заданному критерию, и объединить их в архив, защищенный паролем. Распаковать архив в заданный каталог.
28. Найти на указанном диске все файлы, удовлетворяющие заданному критерию, объединить в самораспаковывающийся архив и записать на компакт-диск.
29. Набрать текст, содержащий формулы, по заданному образцу.

30. В готовом текстовом документе отформатировать заголовки различного уровня соответствующими стилями. Выполнить автоматическое формирование оглавления.
31. Отсканировать страницу текста, выполнить его распознавание и (при необходимости) корректуру. Результат сохранить в текстовом документе.
32. С помощью системы проверки орфографии исправить ошибки в готовом текстовом документе.
33. Создать компьютерную презентацию из 3-5 слайдов на заданную тему, содержащую текст, графику и элементы анимации.
34. Создать две взаимосвязанных web-страницы на заданную тему, содержащие текст, графику, гиперссылки и простые элементы управления (кнопки, переключатели, списки).
35. Найти в Интернете требуемое программное обеспечение, скопировать на свой компьютер и установить его в соответствии с лицензионным соглашением, предварительно проверив скопированные файлы на наличие вирусов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ РАБОТ:

Оценка «отлично» выставляется при правильно решенной задаче, аккуратно и чисто, в соответствии с требованиями, оформленном решении.

Оценка «хорошо» выставляется при правильно решенной задаче, при наличии в ходе решения исправлений и незначительных помарок.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если после проверки в работе будут исправлены все ошибки и она будет оформлена в соответствии с пунктом 2.

Во всех остальных случаях работа не засчитывается или выдается другой вариант.

3.1.3. Перечень тем рефератов

Для оценки компетенции ОПК-6, ПК-5

1. Передача, преобразование, хранение и использование информации на производстве.
2. Способы представления информации, их особенности и преимущества.
3. Принципы представления данных и команд в компьютере.
4. Принцип автоматического исполнения программ в ЭВМ.
5. Построение и использование компьютерных моделей.
6. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
7. Мультимедиа технологии.
8. Подходы к оценке количества информации.
9. История развития ЭВМ.
10. Современное состояние электронно-вычислительной техники.
11. Классы современных ЭВМ.
12. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
13. Суперкомпьютеры и их применение.
14. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности.
15. Карманные персональные компьютеры.
16. Основные типы принтеров.
17. Сканеры и программное обеспечение распознавания символов.
18. Сеть Интернет и киберпреступность.
19. Криптография.
20. Компьютерная графика на ПЭВМ.
21. WWW. История создания и современность.
22. Проблемы создания искусственного интеллекта.
23. Использование Интернет в маркетинге.
24. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
25. Системы электронных платежей, цифровые деньги.
26. Компьютерная грамотность и информационная культура.
27. Устройства ввода информации.

3.1.4. Примерные вопросы для проведения тестирования при выявлении остаточных знаний

Для оценки компетенции ОПК-6, ПК-5

1. Компьютер — это:
 - а) устройство для работы с текстами;
 - б) электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
 - в) устройство для хранения информации любого вида;

- г) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
 - д) устройство для обработки аналоговых сигналов.
3. Устройством для вывода текстовой информации является:
- а) клавиатура;
 - б) экран дисплея;
 - в) дискковод;
 - г) мышь.
8. К числу основных функций текстового редактора относятся:
- а) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
 - б) создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
 - в) управление ресурсами ПК и процессами, использующими эти ресурсы при создании текста;
 - г) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.
10. Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:
- а) дискковод;
 - б) оперативную память;
 - в) мышь;
 - г) принтер;
 - д) сканер.
12. Ключами поиска в СУБД называются:
- а) диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск;
 - б) логические выражения, определяющие условия поиска;
 - в) поля, по значению которых осуществляется поиск;
 - г) номера записей, удовлетворяющих условиям поиска;
 - д) номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска.
20. Редактирование текста представляет собой:
- а) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
 - б) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
 - в) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
 - г) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее со-зданного текста.
21. Текстовый редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав:
- а) системного программного обеспечения;
 - б) систем программирования;
 - в) прикладного программного обеспечения;
 - г) уникального программного обеспечения;
 - д) операционной системы.
24. Клавиша <Backspace> используется для удаления:
- а) символа, стоящего слева от курсора;
 - б) символа, находящегося в позиции курсора;
 - в) символа, расположенного справа от курсора;
 - г) целиком всей строки.
27. Копирование текстового фрагмента в текстовом редакторе предусматривает в первую очередь:
- а) указание позиции, начиная с которой должен копироваться фрагмент;
 - б) выделение копируемого фрагмента;
 - в) выбор соответствующего пункта меню;
 - г) открытие нового текстового окна.
29. Программой архиватором называют:
- а) программу для уменьшения информационного объема (сжатия) файлов;
 - б) программу резервного копирования файлов;
 - в) интерпретатор;
 - г) транслятор;
 - д) систему управления базами данных.
33. Архивный файл отличается от исходного тем, что:
- а) доступ к нему занимает меньше времени;
 - б) он в большей степени удобен для редактирования;
 - в) он легче защищается от вирусов;
 - г) он легче защищается от несанкционированного доступа;
 - д) он занимает меньше места на диске.
36. Создание компьютерных вирусов является:
- а) последствием сбоев операционной системы;
 - б) развлечением программистов;
 - в) побочным эффектом при разработке программного обеспечения;
 - г) преступлением;
 - д) необходимым компонентом подготовки программистов.

38. Для представления текстовой информации в компьютере используется алфавит мощностью:
- 33 символа;
 - 256 символов;
 - 29 символов;
 - 2 символа.
41. При считывании текстового файла с диска пользователь должен указать:
- размеры файла;
 - тип файла;
 - имя файла;
 - дату создания файла.

3.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.2.1. Вопросы к зачету по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Вопросы по итогам освоения дисциплины для оценки компетенции:

- ОПК-5** Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных
- ПК-6** Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве

- Информатизация общества и профессиональной деятельности.
- Тенденции развития информационной среды профессиональной деятельности.
- Информационные технологии, назначение и функции.
- Классификация внешних запоминающих устройств.
- Классификация оперативной памяти.
- Конструктивные элементы системного блока
- Основной цикл работы ЭВМ.
- История развития микропроцессоров.
- Устройства ввода и вывода информации.
- Процессор ЭВМ, его компоненты и их назначение.
- Как конструктивно выполнены современные микропроцессоры?
- Назовите главные компоненты и основные управляющие клавиши клавиатуры.
- Что такое программное обеспечение? Назовите основные категории программного обеспечения.
- В чем отличие прикладных программ от системных и инструментальных?
- Что входит в системное программное обеспечение?
- Какое назначение текстового редактора?
- Для какой цели применяют графические редакторы?
- В чем состоит назначение операционной системы?
- Назовите функциональные возможности табличного процессора.
- Каково назначение сетевого программного обеспечения?
- Что такое информационно-поисковые системы?
- Электронные библиотеки, их структура и функции.
- Электронные журналы.
- Электронный офис.
- Электронный документооборот.
- Технология вебинаров для развития профессиональной деятельности в современных экономических условиях.
- Характеристика сайтов научных и учебных подразделений АПК: МСХ РФ, Российской Академии Наук, ВНИИФБиП животных, ВИЖ.
- Для чего необходимы базы данных?
- Какие типы баз данных существуют?
- Что такое СУБД? Какие операции позволяют выполнять СУБД?
- Какие вы знаете программные продукты, реализующие функции СУБД?
- Краткая характеристика прикладного программного обеспечения информационной деятельности в АПК.
- Что называется компьютерным вирусом? Какие существуют классификации вирусных программ?
- Перечислите этапы, которые проходит компьютерный вирус в своем развитии.
- Какие виды антивирусных программ вам известны?
- Какие вы можете назвать меры защиты информации? Что такое информационная безопасность?
- Что такое компьютерная сеть? Что необходимо для создания компьютерных сетей?
- Какова основная задача, решаемая при создании компьютерных сетей?

39. По какому принципу компьютерные сети делятся на локальные и глобальные?
40. Что такое глобальная сеть? Какая ее важнейшая особенность?
41. Для чего используются гиперссылки?
42. Какова структура сети Интернет?
43. Какие существуют правила подготовки электронного письма?
44. Какие в настоящее время существуют способы связи пользователя с Internet?
45. Какие графические форматы используются при оформлении веб-страниц?
46. Что такое E-mail, IP-телефония и чат?
47. Что называется локальной сетью компьютеров?
48. Каковы причины создания локальных сетей? Для чего они создаются?
49. Назовите основные прикладные программы, используемые в животноводстве.
50. Классификация информационных ресурсов АПК.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура оценивания результатов обучения обучающихся основана на использовании балльно-рейтинговой системы.

Основным критерием оценки знаний является способность магистранта самостоятельно работать с изучаемыми методами, применять их практически, в том числе свободно владеть компьютером и прикладными эконометрическими программами, уметь интерпретировать и анализировать полученные результаты. Дополнительным критерием является четкость и глубина понимания формальных методов, в их практическом применении. Важным критерием также является способность самостоятельно разбираться в современной литературе по дисциплине, в том числе зарубежной литературе.

В процессе обучения магистрант должен сдать 3 модуля (собеседование и тест по каждому из них) и письменную работу – реферат.

Магистрант должен продемонстрировать уверенное владение лексическим аппаратом данной дисциплины – дать ясное и точное определение всех использованных в ответе терминов и понятий, показать их происхождение и развитие в истории науки, привести примеры использования.

Основным методом оценки знаний магистрантов является применяемая во время обучения балльно-рейтинговая система. Учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения которого предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума. Каждый модуль включает обязательные виды работ – лекционные и практические занятия, домашние самостоятельные работы. Качество работы магистрантов в рейтинговой системе оценивается в баллах, оценка является накопительной (сумма баллов дает рейтинг каждого обучающегося) и используется для структурирования системной работы магистрантов в течение всего периода обучения.

Перечень учебных заданий и их балльная оценка:

Качество полученных магистрантом знаний осуществляется с применением дифференцированной балльной оценки.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата
1.	Продлена лицензия на Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный. Обновление договоров ЭБС.	Протокол №13	От 27.08.2020
2.	Внесены изменения в пункт 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате освоения дисциплины) в связи с утверждением профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 года № 423н (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 августа 2020 г., регистрационный № 59263, код профессионального стандарта - 13.013)	Протокол №13	От 27.08.2020
3.	Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 20.01.2021. Срок действия: 01.01.2021-31.12.2021	Протокол №6	От 25.02.2021

Таблицу 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

Таблица 1 – Профессиональные компетенции выпускников
и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности производственно-технологическая					
Задача 6. Руководство технологическими процессами в животноводстве.	Все виды сельскохозяйственных животных, домашние и промысловые животные, птицы, звери, пчелы, рыбы; технологические процессы производства и первичной переработки продукции животноводства; корм и кормовые добавки, технологические процессы их производства	Базовые основы технологических процессов и зоотехническая оценка животных	ПК-6 Способен к организации и управлению технологическими процессами в животноводстве	ПК-6.1 Знать: особенности управления стадом разных видов сельскохозяйственных животных ПК-6.2 Уметь: использовать прикладные компьютерные программы по животноводству ПК-6.2 Владеть: навыками управления технологическими процессами в животноводстве	«Специалист по зоотехнии», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 года № 423н (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 августа 2020 г., регистрационный № 59263, код профессионального стандарта - 13.013)

Таблицу 11 пункта 11 изложить в следующей редакции:

Таблица 11. - Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Windows 7 Home Basic OA CIS and GE. Код продукта: V48YT-3XM28-99RP8-V64P-GGX8P. Лицензия от 14.07.2009. Срок действия – бессрочный.</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный № лицензии: 17EO-200825-132352-040-2880</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)</p>
Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа	<p>Windows 7 Home Basic OA CIS and GE. Код продукта: V48YT-3XM28-99RP8-V64P-GGX8P. Срок действия – бессрочный.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно.</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный № лицензии: 17EO-200825-132352-040-2880</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)</p>
Групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Windows 7 Home Basic OA CIS and GE. Код продукта: V48YT-3XM28-99RP8-V64P-GGX8P. Лицензия от 14.07.2009. Срок действия – бессрочный.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно.</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный № лицензии: 17EO-200825-132352-040-2880</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)</p>
Аудитория для самостоятельной работы	<p>IC: Университет ПРОФ Регистрационный номер: 10920092. Договор покупки: № ФГБОУ ВПО ОРЕЛ ГАУ –Л-12/14 от 23.12.2014 г. (ООО НПФ «ПРОМАВТОМАТИКА»). Договор поддержки: №1705/18 от 03.12.2018 г. (ООО «СГУ-Инфоком») Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearning Server 4G, разработчик Hypermethod. Договор № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвза»), срок действия – бессрочно, неограниченный доступ.</p> <p>Windows 7 Home Basic OA CIS and GE. Код продукта: V48YT-3XM28-99RP8-V64P-GGX8P. Лицензия от 14.07.2009. Срок действия – бессрочный.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно.</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный № лицензии: 17EO-200825-132352-040-2880</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную Орловского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Доступ LMS eLearningServer 4G разработчик Hypermethod Договор № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвза»), срок действия – бессрочно, неограниченный доступ.</p> <p>Microsoft Windows XP Professional номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: н/д срок действия – бессрочно</p> <p>Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 (обновление до Microsoft Windows 10) авторизационный номер лицензиата: 93767482ZZE1607 номер лицензии: 63807538 дата выдачи настоящей лицензии: 09.07.2014 срок действия – бессрочно.</p>

	<p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 авторизационный номер лицензиата: 62376358ZZE0906 номер лицензии: 42392443 дата выдачи настоящей лицензии: 29.06.2007 срок действия – бессрочно</p> <p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный № лицензии: 17EO-200825-132352-040-2880</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip – архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP – аудиоплеер (Российское ПО)</p> <p>Интернет, договор провайдера ЗАО Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 22.01.2020. Срок действия: 01.01.2020-31.12.2020</p>
--	--

Т.В. Серебрякова