

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
Специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и
сооружений

Год набора 2020

Орел, 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
Алифеев Т.В. Карнюшкина
03 марта 2020 г.

ОДОБРЕНО

П(Ц)К профилирующих и специальных дисциплин по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
Протокол № 7 от 12.02 2020 г.
Председатель П(Ц)К Ольга Г.Н. Калиничева

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением строительства и эксплуатации зданий и сооружений
Винокурова Е.С.
12 февраля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки
Ишханова Е.В.
03 марта 2020 г.

Организация – разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Разработчик: Н.Ю. Анохина преподаватель Многопрофильного колледжа Анохина

Рецензенты:

внешний: Е.А. Злобина, главный бухгалтер ООО «Эс Класс Клиник Орел»

внутренний: Лагутина Н.В., преподаватель высшей квалификационной категории Многопрофильного колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 08. Основы предпринимательской деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.08. Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина ОП.08. Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, а также при формировании и развитии профессиональных компетенций:

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

и практического опыта составления алгоритма действий по созданию предприятия малого бизнеса и выбора организационно-правовых форм предприятия.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК. 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.
ОК. 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативноправовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности.
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	-описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе.	-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; -основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции основы культурных, национальных традиций народов российского государства
ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов, оценить чрезвычайную ситуацию,	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий

	составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ; -использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем
ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение.	- современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею;	-основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты.

	<ul style="list-style-type: none"> - определять источники финансирования. 	
<p>ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией; - формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе; - осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей); - калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации; - определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации; - оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов. 	<ul style="list-style-type: none"> - требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства; - современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве.

<p>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; - составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; - разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ 	<ul style="list-style-type: none"> - основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; - состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации
---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	
теоретическое обучение (лекции, уроки)	22
практические занятия, семинары	6
консультации	4
промежуточная аттестация в форме	зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	
Тема 1. Общая характеристика предпринимательства	Содержание учебного материала			
	1	Сущность предпринимательства. Основные черты предпринимательства. Функции и факторы предпринимательства	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Классификация предпринимательства по формам собственности, срокам и направлениям деятельности, в зависимости от законности и др.		
	3	Виды предпринимательской деятельности: производственное, коммерческое, финансовое, консалтинговое.		
Тема 2. Субъекты и объекты предпринимательства	Содержание учебного материала			
	1	Субъекты предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Физические и юридические лица.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3.
	2	Объекты предпринимательской деятельности: имущество, товары, услуги, деньги и ценные бумаги, информация, интеллектуальная деятельность.		
	3	Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Виды деятельности ИП.		
	4	Типы предпринимателей. Личные качества современного предпринимателя.		
	5	Организационно-правовые формы юридических лиц: Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы, акционерные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия.		
	6	Акционерные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия.		
	Практическое занятие №1 Просмотр видеофильмов по формам юридических лиц Орловской области (занятие с использованием компьютерной техники)		2	
	Содержание учебного материала			
Тема 3. Предпринимательская среда	1	Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя среда.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Микро- и макросреда. Факторы, влияющие на макросреду.		
	3	Сущность конкуренция и её виды. Конкурентоспособность предприятия.		

Тема 4. Малое предпринимательство	Содержание учебного материала			
	1	Малое предпринимательство и его роль в развитии экономики.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Классификация малых предприятий и их функции. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.		
	3	Господдержка малого предпринимательства.		
Тема 5. Организация создания собственного дела	Содержание учебного материала (групповая дискуссия)			
	1	Способы создания собственного дела. Предпринимательская идея и этапы организации предприятия.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Юридическое оформление предприятия. Документы, необходимые для регистрации вновь созданного предприятия.		
	3	Устав предприятия. Учредительный договор. Уставный капитал.		
	Консультации		2	
Тема 6. Осуществление предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Понятие предпринимательского решения. Классификация предпринимательского решения по ряду признаков.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Основные функции управления предприятием: планирование; организация, подбор и расстановка кадров, их стимулирование; координация и контроль. Организационные формы управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизионная.		
	3	Оценка эффективности предпринимательской деятельности: доход, прибыль, рентабельность, показатели ликвидности и платёжеспособности.		
	Практическое занятие №2 Оценка эффективности предпринимательской деятельности		4	
Тема 7. Культура предпринимательства	Содержание учебного материала			
	1	Культура предпринимательства, её элементы. Виды предпринимательской культуры.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Деловая и организационная (корпоративная) культура, факторы её формирования.		
	3	Этика предпринимателя. Правила этикета. Имидж организации.		
	Консультации		2	
Тема 8. Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала			
	1	Характеристика и классификация инвестиций.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Субъекты и объекты инвестиций. Источники инвестирования.		
	3	Коллективные и иностранные инвесторы.		

Тема 9. Инвестиционные проекты в сфере предпринимательс тва	Содержание учебного материала			
	1	Сущность инвестиционных проектов. Виды инвестиционных проектов. Источники финансирования инвестиционных проектов.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Этапы разработки инвестиционного проекта. Особенности бизнес - планирования инвестиционных проектов.		
	3	Экономическая эффективность бизнес -планирования		
Тема 10. Оценка предпринимательс ких рисков	Содержание учебного материала			
	1	Сущность и классификация предпринимательских рисков.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Методы оценки предпринимательских рисков. Риски при реализации нововведений.		
	3	Страховая защита от предпринимательских рисков.		
Тема 11. Прекращение предпринимательс кой деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1	Прекращение предпринимательской деятельности: добровольное и принудительное.	2	ОК 01.- ОК 07.; ОК 09.- ОК 11; ПК 2.3, ПК 3.3
	2	Ликвидация предприятия, его этапы.		
	3	Сущность банкротства, причины и признаки.		
Всего			32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Кадровое обеспечение учебной дисциплины

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийная установка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы

1 Официальные издания

1.1. Нормативно-правовые документы:

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012
N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим
доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 10.02.2020).
(неограниченный доступ)

2 Основная учебная литература:

1. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05995-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454095> (дата обращения: 10.02.2020).

2. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454507> (дата обращения: 10.02.2020).

3 Дополнительная учебная литература:

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/453022> (дата обращения: 10.02.2020).

2. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442427> (дата обращения: 10.02.2020).

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/456965> (дата обращения: 10.02.2020).

4 Справочно-библиографические издания:

1. [Энциклопедии экономической науки - справочник экономического инструментария](http://econtool.com/entsiklopedii-ekonomicheskoy-nauki.html) <http://econtool.com/entsiklopedii-ekonomicheskoy-nauki.html> (дата обращения: 10.02.2020). (неограниченный доступ)

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 10.02.2020) (открытый доступ)

5 Периодические издания:

1. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – М., 2009-2019, 1-12 (в год)

2. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – М., 2005-2019, 1-12 (в год)

3. Экономика и учет труда. – М., 2005-2018, 1-12 (в год)

4. Экономика сельского хозяйства России. – Балашиха, 2005-2019, 1-12 (в год)

5. Вопросы экономики. – М., 2006-2019, 1-12 (в год)

6 Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> (неограниченный доступ)
3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (открытый доступ)
4. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно) (неограниченный доступ)
5. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
6. Гарант. Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/> (открытый доступ)

7 Обмен информацией с образовательными организациями:

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

Лист регистрации изменений

Номер изменени я	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета университета	
		№	Дата
1	Внесены изменения в части информационного обеспечения реализации программы (в том числе в части списка литературы)	№13	от 27.08.2020 г.
2			
3			
4			

Список литературы

2 Официальные издания

2.1. Нормативно-правовые документы:

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012
N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим
доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 24.08.2020).
(неограниченный доступ)

4 Основная учебная литература:

3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05995-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454095> (дата обращения: 24.08.2020).

4. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454507> (дата обращения: 24.08.2020).

5 Дополнительная учебная литература:

4. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/453022> (дата обращения: 24.08.2020).

5. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442427> (дата обращения: 24.08.2020).

6. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/456965> (дата обращения: 24.08.2020).

4Справочно-библиографические издания:

3. [Энциклопедии экономической науки - справочник экономического инструментария](http://econtool.com/entsiklopedii-ekonomicheskoy-nauki.html)<http://econtool.com/entsiklopedii-ekonomicheskoy-nauki.html> (дата обращения: 24.08.2020). (неограниченный доступ)

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 24.08.2020) (открытый доступ)

5Периодические издания:

6. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – М., 2009-2019, 1-12 (в год)

7. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – М., 2005-2019, 1-12 (в год)

8. Экономика и учет труда. – М., 2005-2018, 1-12 (в год)

9. Экономика сельского хозяйства России. – Балашиха, 2005-2019, 1-12 (в год)

10. Вопросы экономики. – М., 2006-2019, 1-12 (в год)

6 Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

7. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
8. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> (неограниченный доступ)
9. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (открытый доступ)
10. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно) (неограниченный доступ)
11. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
12. Гарант. Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/> (открытый доступ)

7 Обмен информацией с образовательными организациями:

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения предусматривают требования к умениям, знаниям, приобретаемому практическому опыту, компетенциям.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - сущность понятия «предпринимательство»; - виды предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы предприятия; - основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; - права и обязанности предпринимателя; - основные требования, предъявляемые к бизнес – плану; - алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; - основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли;	демонстрирует знания сущности понятия «предпринимательство» в соответствии с ГК РФ, соответствия между характеристикой предпринимательской деятельности и ее видом, организационно-правовые формы предприятий в соответствии с ГК РФ, основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность, описывает права и обязанности предпринимателя,	- зачет - реферат; - тестовые задания.
Умения: - предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; - выбирать организационно-правовую форму предприятия; - обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	демонстрирует умение предложить идею по создания бизнеса, актуальную для данной отрасли, выбора организационно – правовых форм предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия,	-практические занятия; - реферат; - тестовые задания.
Иметь практический опыт	- составления алгоритма действий по созданию предприятия малого бизнеса и выбора организационно-правовых форм предприятия.	практические занятия; реферат.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- демонстрирует навыки выбора способов решения задач профессиональной деятельности	-практические занятия; - реферат; - тестовые задания.

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>применительно к различным контекстам;</p> <p>- демонстрирует навыки поиска анализа и интерпретирует информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрирует навыки планирования реализации собственного профессионального личностного развития;</p> <p>- демонстрирует навыки работы в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами, руководством;</p> <p>- демонстрирует навыки устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>- демонстрирует навыки проявления гражданской-патриотической позиции, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>- демонстрирует навыки содействия сохранения окружающей среды, ресурсосбережения эффективно действует в</p>	
---	--	--

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- демонстрирует навыки информационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрирует навыки пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;</p> <p>- демонстрирует знания по финансовой грамотности, планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</p>	
<p>ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;</p> <p>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p>-демонстрирует навыки проведения оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;</p> <p>- демонстрирует навыки ведения текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.</p>	<p>- зачет;</p> <p>- реферат;</p> <p>- тестовые задания.</p>