

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Е.Ю. Калининсва

27 февраля 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки: **35.04.06 Агроинженерия**

Направленность: **Технический сервис в агропромышленном комплексе**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **заочная**

Год начала подготовки: **2020**

Орел 2020 год

Составитель: к.э.н., доцент Грудкина Т.И.

03.02. 2020 г.

Рецензент: к.э.н., доцент

Плоскобова А.А.

03.02. 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (уровень магистратуры)

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент в АПК»

протокол № 12 от 03.02. 2020 г.

Зав. кафедрой

Ловчикова Е.И.

03.02. 2020 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета экономического факультета

протокол № 8 от 27.02. 2020 г.

Декан факультета

Бураева Е.В.

27.02. 2020 г.

Программа принята методической комиссией по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность Технический сервис в агропромышленном комплексе  
протокол № 2 от 26.02. 2020 г.

Председатель методической комиссии по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность Технический сервис в агропромышленном комплексе

Гончаренко В.В.

26.02. 2020 г.

Директор научной библиотеки

Инихапова Е.В.

03.02. 2020 г.

## Оглавление

Введение .....	4
1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате освоения дисциплины) .....	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий .....	6
4.1 Содержание модулей и разделов дисциплины.....	6
4.2 Разделы дисциплины и виды занятий .....	8
4.3 Тематический план лекций .....	8
4.4 Практические занятия.....	8
4.5. Самостоятельная работа обучающихся .....	9
5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	10
8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	11
9.1 Организационные рекомендации по изучению дисциплины .....	11
9.2 Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.....	12
9.3 Организация самостоятельной работы обучающегося .....	14
10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	15
11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	15
12 Критерии оценки знаний обучающихся .....	15
Приложение 1 Фонд оценочных средств дисциплины .....	17
Лист регистрации изменений.....	26

## Введение

Рабочая программа по дисциплине «Бизнес-планирование» разработана для обучающихся по направлению 35.04.06 Агроинженерия (уровень магистратуры) по направленности (профилю) - Технический сервис в агропромышленном комплексе. Дисциплина реализуется кафедрой «Экономика и менеджмент в АПК».

Рабочая программа разработана по модульному принципу. В соответствии с указанной методикой при расчётах трудоёмкости основных образовательных программ высшего образования в зачётных единицах исходим из того, что одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоёмкости.

Рабочая программа отражает все виды учебных занятий и формы самостоятельной работы, а также формы контрольных мероприятий и виды итоговой аттестации. В рабочей программе дан список основной и вспомогательной литературы, указаны методические пособия и разработки.

### **1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате освоения дисциплины)**

#### **1. Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» - овладение обучающимися специальными знаниями в области методики планирования предпринимательской деятельности, разработке и коммерческой оценке бизнес-планов.

**Задачи дисциплины** научить обучающихся:

- приемам проведения комплексного экономического и финансового анализа исходной информации для бизнес-планирования;
- использовать методы разработки бизнес-плана развития организации АПК;
- производить оценку эффективности бизнес-планов;
- исследовать потенциальные риски, производить их анализ, осуществлять оценку риска проекта и разрабатывать организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Изучается на 2-м курсе.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения данной учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями.

Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает теоретические и методические основы бизнес-планирования в организации; содержание разделов бизнес-плана; структуру и последовательность разработки бизнес-плана; экономическое планирование и прогнозирование. УК-2.3. Умеет составлять бизнес-план для организации АПК; использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; выявлять проблемы социально-экономического характера предлагать пути их решения (для конкретных условий). УК-2.5. Владеет навыками разработки бизнес-планов организации.

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
-	ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает экономическую сущность издержек и методические основы исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции; содержание ценового механизма, особенности его совершенствования и методы ценообразования; сущность, виды, методику и показатели определения экономической эффективности, в том числе и управления производством; специфику формирования и функционирования факторов производства в сельском хозяйстве. ОПК-5.2. Умеет осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в агроинженерии. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки предложений по повышению эффективности проектов в агроинженерии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- теоретические и методические основы бизнес-планирования в организации; содержание всех разделов бизнес-плана; структуру и последовательность разработки бизнес-плана;
- экономическое планирование и прогнозирование;
- экономическую сущность издержек и методические основы исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции;
- содержание ценового механизма, проблемы его совершенствования и методы ценообразования, используемые в отрасли;
- сущность, виды, методику и показатели определения экономической эффективности, в том числе и управления производством, факторы повышения;
- специфику формирования и функционирования факторов производства в сельском хозяйстве.

**Уметь:**

- составлять бизнес-план для организации АПК; проанализировать бизнес-план и организовать его презентацию, использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов;
- выявлять проблемы социально-экономического характера предлагать пути их решения (для конкретных условий);
- анализировать и прогнозировать экономические эффекты и последствия реализуемой и планируемой деятельности.

**Владеть:**

- навыками самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в т.ч. навыками разработки бизнес-планов организации;
- приемами экономического анализа и планирования;
- методикой выявления резервов и разработки мероприятий по их реализации;
- навыками анализа и прогноза экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам базовой части. Дисциплина изучается на 2-м курсе и базируется на компетенциях, полностью сформированных у обучающихся-

ся на протяжении первого года обучения, согласно учебного плана.

Для освоения дисциплины обучающиеся должны иметь определенные базовые знания, которые отражают взаимосвязи изучаемой дисциплины с предшествующими и сопутствующими дисциплинами. В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин, формирования соответствующих компетенций.

Предшествующие дисциплины: Экономика и управление, Современные проблемы науки и производства в агроинженерии, Психология в сфере профессиональной деятельности, Прикладная математика, Логика и методология науки, Теория поиска оптимальных условий проведения эксперимента, Прогнозирование и пути повышения ресурса сельскохозяйственной техники, Организация технического сервиса, Трибология, Обоснование и совершенствование технологий восстановления изношенных деталей и др.

Сопутствующие дисциплины: Основы педагогической деятельности, Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций, Оптимизация технологических процессов и принятие решений, Производственно-техническая инфраструктура предприятий, Новые технологии восстановления деталей и ремонт машин в агропромышленном комплексе, Основы подготовки диссертации и др.

### **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Таблица 3 - Общая трудоемкость дисциплины для заочного обучения

<b>Виды учебной нагрузки</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Курс 2</b>
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
В том числе		
<b>Лекции</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
из них активные формы обучения	2	2
<b>Практические занятия (ПЗ)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
из них активные формы обучения	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
Контроль	4	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
Общая трудоемкость, час/зач. ед.	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

### **4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и видов учебных занятий**

#### **4.1 Содержание модулей и разделов дисциплины**

Таблица 4 – Содержание модулей и разделов дисциплины

<b>Курс 2 (количество модулей 2)</b>			
<b>Модуль 1. Теоретические основы бизнес-планирования в организации</b>			
Цель: изучение теоретических и методических основ планирования в организации, ознакомление с системой планов на предприятии АПК, основами и этапами бизнес-планирования в организации. В результате усвоения данного модуля формируют компетенцию: способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения (УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)			
	Наименование темы	Содержание раздела	
		контактная работа	самостоятельная работа
1	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации.	1. Сущность бизнес-планирования. 2. Понятие и сущность бизнес-плана. 3. Цель и задачи бизнес-плана.	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Описание состояния предприятия. Описание товаров и услуг.

		4. Функции и принципы бизнес-планирования.	
2	Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	<u>Лекция - дискуссия</u> 1. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	Работа с рекомендованной литературой. Подготовка к лекции-дискуссии по вопросам содержания бизнес-плана.
3	Тема 3. Этапы разработки бизнес-плана	1. Процесс бизнес-планирования 2. Выбор идеи и формирование этапов бизнес-планирования. 3. Первый этап бизнес-планирования – миссия организации 4. Второй этап – определение целей разработки бизнес-плана	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Обоснование бизнес-идеи. Разработка миссии и цели разработки бизнес-идеи.
4	Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов	1. Классификация бизнес-планов. 2. Общая характеристика основных методик бизнес-планирования.	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы.
<p align="center"><b>Модуль 2. Методика разработки бизнес-плана</b></p> <p><b>Цель:</b> изучение содержания и методики разработки стратегических планов развития предприятия; ознакомление с методикой составления бизнес-планов и стратегических планов различных предпринимательских решений.</p> <p>В результате усвоения данного модуля формируют компетенцию: владение методами анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности (УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)</p>			
5	Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	1. Анализ рынка. 2. Стратегия маркетинга проекта 3. Характеристики этапов жизненного цикла товаров 4. Структура и содержание стратегических планов. Решение ситуационной задачи: SWOT-анализ организации	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Поиск информации для анализа положения дел в отрасли. Проведение анализа рынка предлагаемого продукта, товара или услуги. Оценка рынков сбыта. Определение стратегии маркетинга развития предприятия.
6	Тема 6. Производственный и организационный планы	1. Производственный план. 2. Организационный планы Тренинг «Расчет производственного плана»	Работа с рекомендованной литературой. Обоснование персонала и управления. Расчет производственной программы развития проекта. Формирование организационного плана.
7	Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта	<u>Лекция - дискуссия</u> 1. Финансовый план проекта. 2. Источники финансирования проекта. 3. Финансовая оценка инвестиционного проекта. 4. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта. 5. Бюджетная эффективность проекта. Решение практической задачи: Оценка эффективности инвестиционного проекта	Работа с рекомендованной литературой. Подготовка к лекции-дискуссии по вопросам темы. Расчет финансовых показателей. Проведение расчетов дисконтирования, точки безубыточности.
8	Тема 8. Анализ рисков проекта	1. Методы анализа рисков проекта. 2. Снижение рисков проекта.	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Анализ возможных рисков проекта и страхование.

## 4.2 Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 5 – Разделы дисциплины и виды занятий для заочного отделения

	Наименование темы	Лекц.	ПЗ	СРС	Контроль	Всего, ч.
<b>Курс 2</b>						
Модуль 1	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации.	-	-	6	-	6
	Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	1	-	7	-	8
	Тема 3. Этапы разработки бизнес-плана	-	-	6	-	6
	Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов	1	-	7	-	8
Модуль 2	Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	-	2	8	-	10
	Тема 6. Производственный и организационный планы	1	2	8	-	11
	Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта	1	2	8	-	11
	Тема 8. Анализ рисков проекта	-	-	8	-	8
	Контроль	-	-	-	4	4
	Итого	4	6	58	4	72

## 4.3 Тематический план лекций

Таблица 6 – Тематический план лекций

№ пп	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость (час.)
Модуль 1	Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	<u>Лекция - дискуссия</u> 1. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	1
	Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов	1. Классификация бизнес-планов. 2. Общая характеристика основных методик бизнес-планирования.	1
Модуль 2	Тема 6. Производственный и организационный планы	1. Производственный план. 2. Организационный планы	1
	Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта	<u>Лекция - дискуссия</u> 1. Финансовый план проекта. 2. Источники финансирования проекта. 3. Финансовая оценка инвестиционного проекта. 4. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта. 5. Бюджетная эффективность проекта.	1
	Итого		4
	В том числе в активной форме		2

## 4.4 Практические занятия

Таблица 7 - Тематический план практических занятий

№ пп	Раздела дисциплины, входящий в данный модуль	Наименование практических работ	Трудоемкость (час.)
	Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	Решение ситуационной задачи: SWOT-анализ организации	2
	Тема 6. Производственный и организационный планы	Тренинг «Расчет производственного плана»	2
	Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта	Решение практической задачи: Оценка эффективности инвестиционного проекта	2
	Итого		6
	В том числе в активной форме		4



#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 8 - План самостоятельной работы обучающихся

№ пп	Наименование темы	Наименование самостоятельных работ	Трудоемкость (час.)
Модуль 1	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации.	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Описание состояния предприятия. Описание товаров и услуг.	6
	Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов	Работа с рекомендованной литературой. Подготовка к лекции-дискуссии по вопросам содержания бизнес-плана.	7
	Тема 3. Этапы разработки бизнес-плана	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Обоснование бизнес-идеи. Разработка миссии и цели разработки бизнес-идеи.	6
	Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы.	7
Модуль 2	Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Поиск информации для анализа положения дел в отрасли. Проведение анализа рынка предлагаемого продукта, товара или услуги. Оценка рынков сбыта. Определение стратегии маркетинга развития предприятия.	8
	Тема 6. Производственный и организационный планы	Работа с рекомендованной литературой. Обоснование персонала и управления. Расчет производственной программы развития проекта. Формирование организационного плана.	8
	Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта	Работа с рекомендованной литературой. Подготовка к лекции-дискуссии по вопросам темы. Расчет финансовых показателей. Проведение расчетов дисконтирования, точки безубыточности.	8
	Тема 8. Анализ рисков проекта	Работа с рекомендованной литературой. Самостоятельное изучение вопросов темы. Анализ возможных рисков проекта и страхование.	8
	Итого		58

#### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета [http://do3.orelsau.ru/resource/list/index/subject\\_id/437](http://do3.orelsau.ru/resource/list/index/subject_id/437).

1. Учебно-методическое пособие по разработке бизнес-планов в отраслях сельского хозяйства: учебно-методическое пособие / Кравченко Т.С., Сухочева Н.А., Суровцева Е.С. - Орел.: Изд-во Орел ГАУ, 2015. 270 с. Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f20052.pdf> (дата обращения: 01.02.2020).
2. Бизнес-планирование: учебное пособие / Т.С. Кравченко. – Орёл: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2016. – 202 с. Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f20052.pdf>. (дата обращения: 01.02.2020).

#### 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература:**

1. Учебно-методическое пособие по разработке бизнес-планов в отраслях сельского хозяйства: учебно-методическое пособие / Кравченко Т.С., Сухочева Н.А., Суровцева Е.С. - Орел.: Изд-во Орел ГАУ, 2015. 270 с. Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f20052.pdf> (дата обращения: 01.02.2020).
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2020. - 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449380> (дата обращения: 01.02.2020).

### **Дополнительная литература:**

1. Бизнес-планирование: учебное пособие / Т.С. Кравченко. – Орёл: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2016. – 202 с. Режим доступа: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Tmp/f20052.pdf>. (дата обращения: 01.02.2020).
2. Скоморощенко А.А., Белкина Е.Н., Герасимов А.Н., Айдинова А.Т., Громов Е.И., Капустина Е.И. Планирование на предприятии: учебное пособие. - СПб: «Лань», 2018. - 280 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/107297/> (дата обращения: 01.02.2020).

### **Периодические издания (журналы):**

1. АПК: экономика, управление. - М., 2005-2020, 1-12 (в год).
2. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – М., 2005-2020, 1-12 (в год).
3. Проблемы прогнозирования. – М., 2006-2020, 1-6 (в год).
4. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – М., 2009-2020, 1-12 (в год).
5. Аграрная наука. - М., 2005-2020, 1-12 (в год).
6. Менеджмент в России и за рубежом. - М., 2006-2020, 1-6 (в год).

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **Электронно-библиотечные системы:**

1. ЭБС издательства «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).
2. ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://lanbook.com/ebs.php>. (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).
3. ЭБС издательства «Юрайт». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).
4. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> (дата обращения: 01.02.2020). (бес-срочно, неограниченный доступ).

### **Профессиональные базы данных:**

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: - <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (открытый доступ).
6. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Орловской области. Режим доступа: <http://orel.gks.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (открытый доступ)

7. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcx.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (открытый доступ).

8. Портал открытых данных. Режим доступа: <https://data.gov.ru> (дата обращения: 01.02.2020 г.). (открытый доступ).

9. Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugu.ru/ru-ru/forstudent/WoS> (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).

10. Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).

#### **Информационно-справочные системы:**

11. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. Договор об информационной поддержке от 09.06.2017 г., ООО «Кредитал+», г. Орёл. (дата обращения: 01.02.2020). (открытый доступ).

#### **Ресурсы интернета:**

1. Журнал «Проблемы прогнозирования». Режим доступа: <https://ecfor.ru/nauchnye-izdaniya/problemu-prognozirovaniya> (дата обращения: 01.02.2020) (открытый доступ).

### **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **9.1 Организационные рекомендации по изучению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельную работу;
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуются на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос). На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, выполнение кейс-заданий, практикующих упражнений, тестирование и др.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:

- Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.

- Подготовка к практическим занятиям.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознако-

миться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в практических занятиях способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

- Выполнение домашних заданий.

Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано привлечь внимание обучающихся к наиболее сложным, ключевым и дискуссионным аспектам изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены Контактная работа, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком. Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

## **9.2 Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности**

Сценарий изучения дисциплины строится на основе учета нескольких важных моментов:

- большой объем дополнительных источников информации;
- разброс научных концепций, точек зрения и мнений по научным направлениям;
- большой объем теоретического материала, подлежащий рассмотрению;
- ограниченное количество часов контактной работы, отведенное на изучение дисциплины.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, потом обратить внимание при самостоятельном изучении.

При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями.

- а) самостоятельное изучение теоретического материала;
- б) выполнение домашних заданий;
- в) подготовку к отчету по модулям;
- г) подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа, которая может осуществляться индивидуально и под руководством препода-

вателя. Самостоятельная работа предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе контактной работы, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач. Цель самостоятельной работы с - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеконтактная самостоятельная работа;
- 2) контактная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей обучающимися, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала обучающимися путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.

На практических занятиях отводится время на самостоятельное решение тестов. По результатам самостоятельного решения тестов выставляется по каждому занятию оценка.

Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием следующих видов контроля:

- входной контроль знаний и умений в начале изучения дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- текущий контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:

- самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к контрольному тестированию по темам дисциплины.

Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающихся. Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоение основных положений; усвоение фактического материала; логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста при необходимости, что необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных работ, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала, для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме, при этом необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

### 9.3 Организация самостоятельной работы обучающегося

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесобразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся:

1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы.

Обучающийся должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрены.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу являются: учебно-методические, учебные пособия и методические указания.

*Методические указания для обучающихся при подготовке к практическим занятиям.*

Практическое занятие – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание, предусмотренное рабочей программой;
5. Проработать тестовые задания;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

*Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.*

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачет, экзамен. Методом аттестации по данной дисциплине является зачет. При подготовке к зачету вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы, проработать их, еще раз повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.

За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы к зачету.

## **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Система электронной поддержки учебных курсов LMS eLearning Server 4G, разработчик Hypermethod, договор №ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020, срок действия – бессрочно (неограниченный доступ).

**Программное обеспечение:** eLearning Server 4G; Microsoft Windows; Microsoft Office; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; PDF24 - PDF конструктор и конвертер; 7-Zip – архиватор; Google Chrome - браузер «Интернет»; Яндекс.Браузер – браузер «Интернет» (Российское ПО); AIMP – аудиоплеер (Российское ПО).

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: e.lanbook.com (дата обращения: 01.02.2020) (неограниченный доступ).
2. Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 01.02.2020). (неограниченный доступ).

## **11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
Аудитория для занятий лекционного типа	Специализированная мебель; мультимедийное оборудование стационарного и переносного типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (2-203)	Специализированная мебель; мультимедийное оборудование переносного типа; переносные учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации в соответствии с рабочей программой.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (аудитория, читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки)	Специализированная мебель, мультимедийное оборудование

## **12 Критерии оценки знаний обучающихся**

В соответствии с модульным принципом обучения весь учебный материал дисциплины «Бизнес-планирование» делится на завершённые блоки – модули, включает в себя 2 модуля:

Модуль I. Теоретические основы бизнес-планирования на предприятии.

Модуль II. Методика разработки бизнес-плана.

Контроль по модулям осуществляется на основе тестирования и правильности выполнения практических заданий. Занятия включают в себя выполнение практических занятий по разработке бизнес-плана и др. По результатам защиты обучающимся каждого модуля проставляется балл рейтинга. Учитывается качество, полнота и своевременность выполнения заданий, уровень освоения обучающимся теоретического и практического материала.

По результатам контактной и самостоятельной работы, отчётов по темам модулей обучающийся набирает определённое количество баллов. Распределение баллов приведено в таблице 9.

Таблица 9 – Распределение баллов

Направления работы обучающихся	Количество баллов
Основные баллы по результатам текущего контроля знаний	60
- посещение лекций	11
- посещение практических занятий	13
- отчеты по модулям	36
Дополнительные баллы по результатам самостоятельной работы и участия в активных формах обучения	20
- домашнее решение задач, в т.ч. расчетно-графических работ	5
- самостоятельная работа по подготовке материала для деловых игр, в т.ч. презентаций	5
- активное участие в занятиях, проводимых в активной форме	10
Поощрительные баллы по результатам научно-исследовательской и творческой работ	20
- участие в конкурсах	5
- выступление на конференциях, круглых столах и т.п.	5
- публикация статей	5

Безупречное усвоение учебного материала по дисциплине «Бизнес-планирование» оценивается в 100 рейтинговых баллов. Шкала соответствия рейтинговых баллов академическим оценкам представлена в таблице 10.

Таблица 10 - Шкала пересчета рейтинговых баллов в академическую оценку

Балльная оценка	От 0 до 54	От 55 до 69	От 70 до 84	От 85 до 100
Академическая оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Зачет	Не зачтено	Зачтено		

Максимальное количество рейтинговых баллов за каждый модуль может быть равно 20 баллам. Также обучающийся может набрать дополнительно 10 баллов за участие в научно-исследовательской работе и активных формах обучения. Если суммарный результат, набранный обучающимися в течение семестра равен 55 баллам и выше, то обучающийся имеет право получить зачет без участия в итоговом аттестационном испытании.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**Фонд оценочных средств дисциплины**

**Бизнес-планирование**

Направление подготовки **35.04.06 – Агроинженерия**

Направленность (профиль) **Технический сервис в агропромышленном комплексе**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орел 2020 год

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования  
в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Уровни освоения компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации. Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов. Тема 3. Этапы разработки бизнес-плана. Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов. Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Тема 6. Производственный и организационный планы. Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта. Тема 8. Анализ рисков проекта	Пороговый	Вопросы для самоконтроля	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест	
		Высокий	Выполнение практических заданий и самостоятельной работы в виде разделов бизнес-плана	
ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	Тема 1. Основы бизнес-планирования в организации. Тема 2. Структура бизнес-плана и содержание его разделов. Тема 3. Этапы разработки бизнес-плана. Тема 4. Основные методики разработки бизнес-планов. Тема 5. Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта. Тема 6. Производственный и организационный планы. Тема 7. Финансовый план и оценка экономической эффективности проекта. Тема 8. Анализ рисков проекта	Пороговый	Вопросы для самоконтроля	Вопросы к зачету
		Повышенный	Тест	
		Высокий	Выполнение практических заданий и самостоятельной работы в виде разделов бизнес-плана	

**2. Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования**

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения основной профессиональной образовательной программы			Технологии формирования
	пороговый (базовый) (удовлетворительно) 55-69 баллов	повышенный (хорошо) 70-84 баллов	высокий (отлично) 85-100 баллов	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает теоретические и методические основы бизнес-планирования в организации; содержание разделов бизнес-плана; структуру и последовательность разработки бизнес-плана; экономическое планирование и прогнозирование, но допускает ошибки	УК-2.1. Знает теоретические и методические основы бизнес-планирования в организации; содержание разделов бизнес-плана; структуру и последовательность разработки бизнес-плана; экономическое планирование и прогнозирование, но допускает неточности	УК-2.1. Знает теоретические и методические основы бизнес-планирования в организации; содержание разделов бизнес-плана; структуру и последовательность разработки бизнес-плана; экономическое планирование и прогнозирование.	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа
	УК-2.3. Умеет составлять бизнес-план для организации АПК; использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; выявлять проблемы социально-экономического харак-	УК-2.3. Умеет составлять бизнес-план для организации АПК; использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; выявлять проблемы социально-экономического харак-	УК-2.3. Умеет составлять бизнес-план для организации АПК; использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; выявлять проблемы социально-экономического харак-	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа

	тера предлагать пути их решения (для конкретных условий), но допускает ошибки	тера предлагать пути их решения (для конкретных условий), но допускает неточности	характера предлагать пути их решения (для конкретных условий).	
	УК-2.5. Владеет навыками разработки бизнес-планов организации, но допускает ошибки	УК-2.5. Владеет навыками разработки бизнес-планов организации, но допускает неточности	УК-2.5. Владеет навыками разработки бизнес-планов организации.	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа
ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает экономическую сущность издержек и методические основы исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции; содержание ценового механизма, особенности его совершенствования и методы ценообразования; сущность, виды, методику и показатели определения экономической эффективности, в том числе и управления производством; специфику формирования и функционирования факторов производства в сельском хозяйстве, но допускает ошибки	ОПК-5.1. Знает экономическую сущность издержек и методические основы исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции; содержание ценового механизма, особенности его совершенствования и методы ценообразования; сущность, виды, методику и показатели определения экономической эффективности, в том числе и управления производством; специфику формирования и функционирования факторов производства в сельском хозяйстве, но допускает неточности	ОПК-5.1. Знает экономическую сущность издержек и методические основы исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции; содержание ценового механизма, особенности его совершенствования и методы ценообразования; сущность, виды, методику и показатели определения экономической эффективности, в том числе и управления производством; специфику формирования и функционирования факторов производства в сельском хозяйстве.	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа
	ОПК-5.2. Умеет осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в агроинженерии, но допускает ошибки	ОПК-5.2. Умеет осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в агроинженерии, но допускает неточности	ОПК-5.2. Умеет осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в агроинженерии.	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа
	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки предложений по повышению эффективности проектов в агроинженерии, но допускает ошибки	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки предложений по повышению эффективности проектов в агроинженерии, но допускает неточности	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки предложений по повышению эффективности проектов в агроинженерии	Лекции и практические занятия с использованием активных форм обучения; самостоятельная работа

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

#### 3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

##### Вопросы к зачету по дисциплине «Бизнес-планирование» (УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)

1. Сущность бизнес-планирования.
2. Понятие и сущность бизнес-плана.
3. Цели и задачи бизнес-плана.
4. Функции и принципы бизнес-планирования.
5. Структура бизнес-плана и содержание его разделов.
6. Процесс бизнес-планирования.
7. Формирование бизнес - идеи проекта и этапы разработки бизнес плана.
8. Первый этап бизнес-планирования – миссия организации.
9. Второй этап – определение целей разработки бизнес-плана.

10. Классификация бизнес-планов.
11. Общая характеристика основных методик бизнес-планирования.
12. Анализ рынка.
13. Стратегия маркетинга проекта.
14. Характеристики этапов жизненного цикла товаров.
15. Структура и содержание стратегических планов.
16. Производственный план.
17. Организационный план.
18. Финансовый план проекта.
19. Источники финансирования проекта.
20. Финансовая оценка инвестиционного проекта.
21. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта.
22. Бюджетная эффективность проекта.
23. Методы анализа рисков проекта.
24. Снижение рисков проекта.
25. Раздел «Резюме».
26. Составляющие раздела «Описания предприятия»
27. Составляющие раздела «Описания предлагаемого продукта»
28. Составляющие раздела «Анализ отрасли».
29. Составляющие раздела «Анализ рынка».
30. Содержание раздела «Персонал и управление».
31. Содержание раздела «План маркетинга».
32. Содержание раздела «Производственный план».
33. Содержание раздела «Организационный план».
34. Содержание раздела «Финансовый план».

Вариативной формой проведения зачета являются тесты, которые составлены с опорой на перечисленные теоретические вопросы и представлены в фонде оценочных средств. В случае организации тестового контроля на зачете, обучающийся может получить вариант тестового бланка.

#### **Критерии оценки:**

**«Зачтено»** (тестовые нормы: 55-100% правильных ответов) выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

**«Незачтено»** (тестовые нормы: менее 55% правильных ответов) выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

### **3.2 Оценочные средства для текущего контроля**

#### **Вопросы для самоконтроля**

#### **Вопросы для самоконтроля по модулю 1**

#### **«Основы бизнес-планирования в организации»**

(УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)

1. В чем заключается сущность бизнес-планирования?
2. Раскройте понятие и сущность бизнес-плана.
3. Назовите цели и задачи бизнес-плана.
4. Каковы функции бизнес-планирования?
5. Каковы принципы бизнес-планирования?
6. Раскройте структуру бизнес-плана и содержание его разделов.
7. Какова классификация бизнес-планов?
8. Что собой представляют бизнес-план финансового оздоровления организации и инвестиционный бизнес-план?
9. Дайте общую характеристику основных методик бизнес-планирования.
10. В чем суть методики ЮНИДО - «Руководство по подготовке технико-экономических обоснований промышленных проектов».
11. В чем суть нормативного документа «Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов».
12. Что собой представляет процесс бизнес-планирования?
13. В чем заключается формирование бизнес-идеи проекта?
14. Каковы основные этапы разработки бизнес-плана?

15. В чем суть первоначального этапа бизнес-планирования – миссия организации?
16. В чем суть второго этапа – определение целей разработки бизнес-плана?
17. Охарактеризуйте стратегию маркетинга проекта.
18. Охарактеризуйте этапы жизненного цикла товаров.
19. Что Вы можете рассказать о структуре и содержании стратегических планов?

**Вопросы для самоконтроля по модулю 2**  
**«Методика разработки бизнес-плана»**  
**(УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)**

20. Раскройте содержание раздела «Резюме».
21. Раскройте содержание раздела «Описания предприятия».
22. Раскройте содержание раздела «Описания предлагаемого продукта»
23. Раскройте содержание раздела «Анализ отрасли».
24. Раскройте содержание раздела «Анализ рынка».
25. Раскройте содержание раздела «Персонал и управление».
26. Раскройте содержание раздела «План маркетинга».
27. Раскройте содержание раздела «Производственный план».
28. Раскройте содержание раздела «Организационный план».
29. Раскройте содержание раздела «Финансовый план».
30. Каковы источники финансирования проекта?
31. Как осуществляется финансовая оценка инвестиционного проекта?
32. С помощью каких показателей оценивается экономическая эффективность инвестиционного проекта.
33. В чем суть бюджетной эффективности проекта.
34. Что такое риск и сущность предпринимательского риска?
35. Характерные свойства риска.
36. Что включает коммерческий риск?
37. Перечислите основные функции риска?
38. Какие риски связаны с капитальными вложениями и эксплуатацией предприятия?
39. Понятие гарантий и их формы.
40. Что представляет собой страхование предпринимательского риска?

**Комплект тестов (тестовых заданий) по дисциплине «Бизнес-планирование»**  
**Вариант 1 (УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)**

1. Сущность планирования бизнес-процессов заключается:

- 1) в возможности избежать финансовых трудностей, возникающих в процессе деятельности организации.
- 2) в обосновании наилучшим образом видов, объемов, сроков, и других показателей производства и продажи товаров, выполнения работ и оказания услуг, которые при умелом использовании имеющихся ресурсов могут принести предприятию наибольший доход.
- 3) в предварительном анализе маркетинговых мероприятий фирм-конкурентов.
- 4) в определении состава мероприятий для создания условий жесткой конкуренции с фирмами, занимающимися схожей деятельностью.

2. Бизнес-план - это:

- 1) краткое, точное, доступное и понятное описание предполагаемого бизнеса.
- 2) развернутая программа (рационально организованных мер, действий) осуществления бизнес-проекта, предусматривающая оценку расходов и доходов.
- 3) средство получения денежных средств у банка на личные нужды предпринимателя.
- 4) система весомих аргументов, убеждающая инвестора в выгоде проекта.

3. Писать Резюме бизнес-плана лучше всего:

- 1) на английском языке.
- 2) консервативным деловым языком.
- 3) с использованием старославянских оборотов.
- 4) с простотой и лаконичностью изложения, минимумом специальных терминов.

4. Средством решения какой целевой задачи является бизнес-план?

- 1) определение конкретного направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках.

2) создание на новом предприятии соответствующего количества рабочих мест, чтобы появилась возможность трудоустроить всех родственников предпринимателя.

3) формулирование долговременных и краткосрочных целей фирмы, стратегии и тактики их достижения.

4) выбор ассортимента и определение показателей товаров и услуг, которые будут предлагаться фирмой потребителям, оценка издержек по их производству и реализации.

5. Функция бизнес-планирования - воспитание и обучение – подразумевает:

- 1) влияние авторитета руководителя фирмы на поведение младших сотрудников фирмы.
- 2) благоприятное воздействие рационально спланированных действий на поведение работников и возможность обучения их, в том числе и на ошибках.
- 3) первичное планирование затрат на обучение сотрудников.
- 4) функция управления персоналом.

6. Состав, структура и объем бизнес-плана в основном определяется:

- 1) производственной мощностью.
- 2) величиной материальных ресурсов.
- 3) наличием финансовых резервов.
- 4) спецификой вида деятельности и целью составления.

7. Раздел «резюме» представляет собой:

- 1) прогноз развития.
- 2) рекламное изложение сути проекта (плана).
- 3) оценку производственного потенциала.
- 4) описание основных направлений деятельности.

8. Раздел бизнес-плана, содержащий описание планируемых каналов сбыта и сроков поставки товаров, способов ведения конкурентной борьбы и учета требований покупателей, обоснование цены, системы скидок, ценовой политики в конкурентной борьбе, методов стимулирования продаж, организации послепродажного обслуживания, проведения рекламной кампании, - это:

- 1) план маркетинга.
- 2) финансовый план.
- 3) производственный план.
- 4) описание продукции (услуг).

9. В бизнес-плане обязательно присутствует:

- 1) титульный лист.
- 2) список литературы.
- 3) введение.
- 4) заключение.

10. Потенциальная емкость рынка – это:

- 1) характеристика образовательного уровня; квалификации и опыта руководства, специалистов и производственных работников.
- 2) разделение рынка на подгруппы, объединенные по одному или нескольким существенным признакам.
- 3) количество потенциальных покупателей, которые хотели и могут купить товар в данной зоне продаж.
- 4) конкурентные преимущества, которые позиционирует организация.

11. Раздел «Персонал и управление» не должен содержать:

- 1) определение потребности в специалистах при реализации бизнес-плана, характеристика образовательного уровня; квалификации и опыта руководства, специалистов и производственных работников.
- 2) способы изучения потребностей и спроса.
- 3) условия привлечения специалистов - на постоянную работу, по контракту, на аутсорсинг.
- 4) формы оплаты труда каждого работника фирмы, расчет фонда заработной платы в месяц на каждого сотрудника и за весь период реализации проекта.

12. Учет взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат характерен для функции бизнес-планирования:

- 1) прогнозирования.
- 2) координации и интеграции.
- 3) упорядочения.
- 4) контроля.

13. К принципам бизнес-планирования не относится:

- 1) экономичность.
- 2) научность.
- 3) непрерывность.
- 4) вариантность.

14. Разность между интегральной суммой всех продисконтированных чистых денежных доходов, обусловленных реализацией проекта, и интегральной суммой всех продисконтированных расходов, связанных с реализацией проекта, - это:

- 1) чистая текущая стоимость проекта (чистый дисконтированный доход, NPV).
- 2) внутренняя норма доходности (IRR).
- 3) рентабельность проекта.
- 4) дисконтированный срок окупаемости проекта.

15. Раздел бизнес-плана, содержащий расчет инвестиционных затрат, переменных и постоянных затрат, налоговых платежей, планируемой прибыли и в целом экономическую эффективность реализации проекта - это:

- 1) план маркетинга.
- 2) финансовый план.
- 3) производственный план.
- 4) описание продукции (услуг).

#### **Вариант 2 (УК-2.1, 2.3, 2.5; ОПК-5.1, 5.2, 5.2, 5.3)**

1. Цель разработки бизнес-плана:

- 1) описать возможные преимущества деятельности предпринимателя.
- 2) спрогнозировать и спланировать деятельность организации на ближайший период и перспективу.
- 3) полномерно доказать необходимость появления нового вида деятельности.
- 4) дать обоснованную, целостную, системную оценку перспектив развития фирмы, то есть спрогнозировать и спланировать ее деятельность на ближайший период и перспективу, исходя из потребностей рынка и возможностей фирмы по их удовлетворению.

2. Создание общего единого порядка для успешной работы и ответственности характерно для функции бизнес-планирования:

- 1) упорядочения.
- 2) оптимизации.
- 3) документирования.
- 4) безопасности управления.

3. Раздел бизнес-плана, в котором дается характеристика основных угроз реализации бизнес-плана и обосновываются мероприятия по их снижению, - это:

- 1) резюме.
- 2) анализ рынка.
- 3) описание предприятия.
- 4) риски и страхование.

4. На всех этапах планирования должен обеспечиваться наиболее эффективный вариант решений, максимизация прибыли, минимизация затрат, что характерно для принципа бизнес-планирования:

- 1) вариантности.
- 2) адекватности.
- 3) оптимальности.
- 4) непрерывности.

5. Резюме бизнес-плана составляется:

- 1) в начале работы над бизнес-планом.
- 2) в конце работы над бизнес-планом.
- 3) в середине работы над бизнес-планом.
- 4) в процессе работы над бизнес-планом.

6. С какими аналогичными показателями целесообразно сравнивать показатели работы фирмы:

- 1) с мировыми стандартами;
- 2) с европейскими стандартами;
- 3) с показателями основных конкурентов;
- 4) с общероссийскими стандартами.

7. Раздел бизнес-плана, содержащий краткое описание проекта, его цели и задач, объем финансирования, ожидаемую чистую прибыль, уровень доходности, срок окупаемости, - это:

- 1) резюме.

- 2) анализ рынка.
- 3) описание предприятия.
- 4) риски и страхование.

8. Разработка нескольких альтернативных вариантов в плане характерна для принципа бизнес-планирования:

- 1) системности.
- 2) оптимальности.
- 3) вариантности.
- 4) участия.

9. Процесс принятия решений, их реализации и оценки результатов предпринятых действий дает основу для принятия оптимальных решений – это:

- 1) бизнес-план.
- 2) прогноз.
- 3) предпринимательство.
- 4) планирование.

10. Процентная доля продаж продукта определенной компании в общем объеме продаж аналогичных продуктов на данном рынке – это:

- 1) объем рынка.
- 2) конкурентный анализ.
- 3) потенциальная емкость рынка.
- 4) доля фирмы на рынке.

11. Раздел бизнес-плана, содержащий описание характеристик товара или услуги, какую потребность удовлетворяет товар, как реализуется товар или оказывается услуга, сильные и слабые стороны товара, - это:

- 1) план маркетинга.
- 2) финансовый план.
- 3) производственный план.
- 4) описание продукции (услуг).

12. Каким одним словом можно заменить термин «бизнес-план»:

- 1) развитие.
- 2) менеджмент.
- 3) документ.
- 4) инструкция.

13. В бизнес-плане не должно быть:

- 1) титульного листа.
- 2) списка литературы.
- 3) резюме.
- 4) анализа рынка.

14. Неотъемлемая часть любого бизнес-плана, в которой должны быть описаны все производственная программа, производственная мощность, технология, оборудование, общий охват проекта, схема расположения объектов, инженерные работы, обоснованы затраты на производство продукции – это:

- 1) план маркетинга.
- 2) финансовый план.
- 3) производственный план.
- 4) описание продукции (услуг).

15. Обеспечение информацией о возможных рисках для своевременного принятия упреждающих мер по уменьшению или предотвращению отрицательных последствий характерно для функции бизнес-планирования:

- 1) упорядочения.
- 2) оптимизации.
- 3) документирования.
- 4) безопасности управления.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 85-100% вопросов теста;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 70-85% вопросов теста;
- 3 балла выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 55-69% вопросов теста;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если он ответил менее чем на 55% вопросов теста.



**4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по результатам изучения дисциплины проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании, по результатам тестирования в ходе учебного процесса, по результатам выполнения контрольных работ, заданий для самостоятельной работы. Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по результатам изучения дисциплины требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения учебного процесса в объеме, установленном учебным планом. Форма проведения зачета – письменная работа по билетам. Оценка по результатам зачета – «зачтено», «незачтено».

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

**Перечень оценочных средств**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2.	Выполнение разделов бизнес-плана	Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения разделов бизнес-плана	Разделы бизнес-плана, выполненные обучающимися

## Лист регистрации изменений

[illegible]

## Изменение 1

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета [http://do3.orelsau.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject\\_id/437](http://do3.orelsau.ru/subject/index/card/switcher/programm/subject_id/437).

1. Грудкина Т.И. Бизнес-планирование: учебное пособие для магистратуры направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия / Т.И. Грудкина. – Орел: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2020. – 65 с. - URL: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (дата обращения: 01.06.2021).

2. Бизнес-планирование: учебное пособие / Т.С. Кравченко. – Орёл: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2016. – 202 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106922> (дата обращения: 01.06.2021).

## 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература:

1. Бизнес-планирование: учебное пособие / Т.С. Кравченко. – Орёл: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2016. – 202 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106922> (дата обращения: 01.06.2021).
2. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А.А. Сергеев. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 483 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/470376> (дата обращения: 01.06.2021).
3. Грудкина Т.И. Бизнес-планирование: учебное пособие для магистратуры направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия / Т.И. Грудкина. – Орел: Изд-во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2020. – 65 с. - URL: <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (дата обращения: 01.06.2021)

### Дополнительная литература:

1. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е.В. Купцова, А.А. Степанов. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 435 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/469221> (дата обращения: 01.06.2021).
2. Скоморощенко А.А., Белкина Е.Н., Герасимов А.Н., Айдинова А.Т., Громов Е.И., Капустина Е.И. Планирование на предприятии: учебное пособие. - СПб: «Лань», 2018. - 280 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/107297> (дата обращения: 01.06.2021).

#### **Периодические издания (журналы):**

1. Журнал «Вестник аграрной науки». Режим доступа: <http://ej.orelsau.ru/archive/arkhiv/> (дата обращения: 01.06.2021) (открытый доступ).
2. Журнал «Агротехника и энергообеспечение». Режим доступа: <http://www.agrotech-orel.ru/> (дата обращения: 01.06.2021) (открытый доступ).
3. Научный журнал молодых ученых. Режим доступа: <http://www.orelsau.ru/science/vypuski/> (дата обращения: 01.06.2021 (открытый доступ)).

### **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство сельского хозяйства РФ. Режим доступа: [www.mcsx.ru](http://www.mcsx.ru) (дата обращения: 01.06.2021 – открытый доступ).
2. Научная электронная библиотека КиберЛенинка. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.06.2021 – открытый доступ).
3. ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (неограниченный доступ).
4. Национальный цифровой ресурс РУКОНТ. Режим доступа: <http://www.rucont.ru> (неограниченный доступ).
5. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://urait.ru/> (неограниченный доступ).
6. ЭБС «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru> (неограниченный доступ).
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.06.2021 – открытый доступ).

### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Система автоматизации учебного процесса: 1С: Университет ПРОФ.

Система дистанционного обучения: eLearning Server 4G.

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: PDF24 Creator – Редактор цифровых документов стандарта PDF на компьютерах с операционной системой Windows; 7-Zip – свободный файловый архиватор; Google Chrome - интернет-браузер; Яндекс.Браузер – интернет-браузер (Российское ПО); AIMP - аудиопроигрыватель (Российское ПО).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника». Режим доступа: <https://partner-ufo.ru/proekty/selkhoztekhnika.html> (неограниченный доступ).
2. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (неограниченный доступ).
3. Информационно-справочная система «Техэксперт». Режим доступа: <https://cntd.ru> (неограниченный доступ).
4. Автоматизированная информационно-библиотечная система MARK-SQL-Internet. Режим доступа: <http://80.76.178.135> (неограниченный доступ).

Операционная система: Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed./ Microsoft Windows Server Enterprise 2003 R2 Russian Academic/ Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic/ Microsoft Windows 7 Professional/ Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic/ Microsoft Windows Server Standard 2012 R2 Russian Academic OLP/Microsoft Win SL 8.1 Russian Aca-

demic версия 8.1/ Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OLP версия 8.1/ Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc.

Пакет офисных приложений: Microsoft Win SL 8 Russian Academic / Microsoft Windows Professional 8 и 8.1/ Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic/ Microsoft Office 2010 Standard/ Microsoft Office 2013 Russian Academic, стандарт.

Система управления проектами: Microsoft Project 2007 Russian Academic. Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows: Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic. Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.