

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**



**Рабочая программа дисциплины**

***СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ПСИХОЛОГИЯ***

Направление подготовки: **08.04.01 Строительство**

Направленность: **Промышленное и гражданское строительство**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **заочная**


Год начала подготовки: **2019**

Орел 2019 год

**Составитель:** к.ф.н. Н.И. Шитакова

 «23» 04 2019г.

**Рецензент:** педагог-психолог Н.Н. Ахинько

 «29» 04 2019г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению **08.04.01**  
**Строительство**

Программа обсуждена на заседании кафедры иностранных и русского  
языков, педагогики и психологии


протокол № 13 от «23» 04 2019г.

**Зав. кафедрой:** к.ф.н., доцент Ю.Л. Михайлова

 «23» 04 2019г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета  
экономического факультета протокол №9 от «24» 04 2019г.


**Декан экономического факультета** к.э.н., доцент Е.В. Бураева

 «24» 04 2019г.

Программа принята методической комиссией по направлению  
**Строительство**

протокол № 6 от «23» 04 2019г.

**Председатель учебно-методической комиссии** по направлению подготовки  
строительство к.э.н., доцент Т.С. Питель

 «23» 04 2019г.

**Директор научной библиотеки:** Е.В. Ишханова

 «15» 04 2019г.

## Оглавление

Введение	4
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате освоения дисциплины)	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1. Тематический план лекций	11
4.2. Практические занятия	11
4.3. Самостоятельная работа обучающихся	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	14
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
12. Критерии оценки знаний обучающихся	16
13. Приложение 1	
Лист регистрации изменений	

## Введение

Рабочая программа (РП) составлена для обучающихся по направлению подготовки - 08.04.01 «**Строительство**», в соответствии с учебным планом инженерно-строительного института ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Предлагаемая РП выстроена с учётом требований ФГОС ВО, обязательных при реализации основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки «Строительство».

РП может быть использована преподавателями и обучающимися очной формы обучения при подготовке к занятиям (лекционным, практическим, самостоятельным) по дисциплине «Социальные коммуникации. Психология».

### **1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате освоения дисциплины)**

**Целью** освоения дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» является формирование и развитие коммуникативной компетентности и деловой культуры обучающихся, формирования у магистрантов знаний о профессиональных, коммуникативных и психологических аспектах процесса межличностного взаимодействия, его структуре, закономерностях, и средствах.

#### **Задачи дисциплины:**

- познакомить обучающихся с основными понятиями и категориями коммуникативных процессов;
- познакомить с основными социально-психологическими теориями общения;
- познакомить с современными технологиями делового общения;
- проанализировать правила этикета в отношении делового общения,
- формировать навыки эффективного общения как профессионально важного качества.
- сформировать способности эффективного речевого поведения в ситуациях общения;
- развить навыки устного публичного выступления в процессе деловой коммуникации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки: **УК-3, УК-4, УК-5, УК-6**

**Таблица 1 – Универсальная компетенция выпускников и индикаторы их достижения**

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенции
Командная работа и лидерство	<b>УК-3</b> – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды

		<p>УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Оценка эффективности работы команды</p> <p>УК-3.9. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.10. Контроль реализации стратегического плана команды</p>
Коммуникация	<b>УК-4.</b> – способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Поиск источников информации на русском языке</p> <p>УК-4.4. Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.5. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p> <p>УК-4.6. Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки</p>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b> – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций</p> <p>УК-5.2. Выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду</p> <p>УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач</p> <p>УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации</p> <p>УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6</b> – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	<p>УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>

	способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей</p> <p>УК-6.6. Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния</p> <p>УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности</p>
--	---	--

В результате изучения дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» обучающийся должен:

**знать:**

- предмет, значение и место теории коммуникации;
- структуру, функции и сущность социальных коммуникаций;
- специфику основных форм делового общения;
- основные требования, предъявляемые к участникам коммуникативных процессов;
- сущность и источники возникновения конфликтов в организации, их основные типы и стратегии разрешения конфликтных ситуаций;
- особенности речевого этикета в деловом общении.

**уметь:**

- использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике;
- пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами;
- эффективно планировать и реализовывать устные и письменные коммуникации;
- преодолевать коммуникативные барьеры;
- применять полученные знания к анализу процесса коммуникации, в том числе общения в процессе деловых взаимоотношений;
- готовиться к проведению и участию в деловом общении различных форм;
- определять природу и тип конфликта, возникающего в процессе деловых и личностных взаимоотношений;
- использовать адекватную стратегию поведения в конфликтной ситуации;

**владеть:**

- методикой проведения деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров;
- навыками эффективного слушания;
- приёмами располагать к себе собеседника;
- навыками составления письменных деловых коммуникаций;
- технологиями построения имиджа, персонального бренда.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 основной образовательной программы по направлению подготовки «Строительство».

Данная дисциплина базируется на ряде дисциплин бакалавриата: русский язык и культура речи, культурология, философия, социология. Дисциплина связана с такими курсами, изучаемыми в магистратуре по направлениям «Промышленное и гражданское

строительство» и «Управление недвижимостью», как «Основы педагогического мастерства», «Организация и управление производственной деятельностью».

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Виды учебной нагрузки	Всего часов/зач.ед	Курс 1
Объем дисциплины, выделенный на <b>контактную работу обучающихся с преподавателем</b> (всего) в том числе:	<b>10</b>	<b>10</b>
Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
из них: активные формы обучения	6	6
<b>Самостоятельная работа, контроль</b>	<b>94</b> <b>4</b>	<b>94</b> <b>4</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачёт</b>	<b>зачёт</b>
Общая трудоемкость час/зач. ед	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание модулей и разделов дисциплины**

Курс 1 (количество модулей – 3)			
Модуль 1 «Социальные коммуникации как социокультурный и психологический феномен» <i>Цель:</i> формирование научно-теоретических основ деловых коммуникаций В результате усвоения данного модуля формируются компетенции (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)			
№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	
		контактная работа	СР
1	Коммуникация как социокультурный феномен	Роль коммуникации в информационном обществе. Системный подход в теории коммуникации. Исследование коммуникации в философии, социальной психологии, лингвистике. Н. Луман о роли коммуникации в современном обществе. Коммуникация как социальное и природное явление. Коммуникация и общение как ключевые категории теории коммуникации. Проблема соотношения понятий	Полифункциональность термина «коммуникации». Использование термина среди специалистов в организации. Информационные коммуникации, транспортные коммуникации, грузовые и пассажирские, инженерные коммуникации как составляющие сложной инфраструктуры организации. Структура коммуникативного процесса. Речевое

		коммуникация и общение. Научные подходы к разрешению проблемы: отождествление данных понятий (Л.С.Выготский, В.И.Курбатов, А.А.Леонтьев), разделение понятий (М.С.Каган. Г.М.Андреева, А.В.Соколов), понятие коммуникации как информационного обмена.	поведение в теории коммуникации.
2.	Социальные коммуникации	Интернет-коммуникация, убеждающая коммуникация, суггестивная коммуникация, ритуальные коммуникации, формальные коммуникации, личностная коммуникация, манипулятивная и агрессивная коммуникации. Техники манипулятивной коммуникации. Деструктивная коммуникация. Технические средства коммуникаций. Онлайн-коммуникации. Сетевые коммуникации. Виртуальные коммуникации. Интернет-коммуникации: положительные и отрицательные стороны в деловой и учебной ситуации. Электронная коммуникация. Глобализация коммуникационных процессов в социуме. Место интернета в системе средств современной социальной коммуникации. Деловая коммуникация как	Межличностные, социальные, массовые коммуникации: сходство и отличия. Организация межличностного взаимодействия. Теории социальных коммуникаций: теория социального конструирования, теория Гоффмана, теория эффектов коммуникации. Структура коммуникативной ситуации. Коммуникативное поле. Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка, намерение. Понятие о каналах коммуникации. Функции коммуникационных каналов. Виды коммуникационных каналов. Естественные вербальные и невербальные коммуникационные



		<p>социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением. каналы. Коммуникативная компетентность. Модели коммуникативной компетентности. Эмпирическая модель, модель социальной компетентности, синтетическая модель и др. Компоненты коммуникативной компетентности (личностные диспозиции, знания, коммуникативные умения). Диагностика коммуникативной компетентности.</p>	
3	Стратегии социальных коммуникаций	<p>Устная и письменные коммуникации. Текст. Создание текста в профессиональной деятельности. Этапы речевого действия: инвентаризация, диспозиция, произношение. Слушание и проблемы понимания информации. Правила и технические приемы «позитивного слушания». Виды слушания: направленное критическое, эмпатическое, нерелексивное, активное рефлексивное. Способы установления «обратной связи»: расспрашивание, вербализация, отражение чувств, резюмирование. Роль фильтров в процессе слушания. Характеристики «эффективного» слушателя – партнера. Способы совершенствования слушательских навыков.</p>	<p>Разновидности коммуникаций в организации. Системность организационных коммуникаций. Коммуникации внутренней, внешней, административной, конкурентной, общественной среды организации. Формальные и неформальные коммуникации в организации. Особенности внутренних коммуникаций в организации. Вертикальные, горизонтальные коммуникации, их достоинства и недостатки.</p>
<p align="center"><b>Модуль 2 «Коммуникация в контексте социального поведения»</b>  <b>Цель:</b> формирование представлений о деловом общении, основах этикета в</p>			

<p>профессиональном общении.</p> <p>В результате усвоения данного модуля формируются компетенции (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)</p>			
2	Виды коммуникаций	<p>Невербальная коммуникация: одежда, осанка, жесты, собственно телодвижения, фигура человека, поза, выражение лица, контакт глазами, размер зрачков, расстояние между говорящими. Невербальные уловки и подтекст. Физиологические симптомы лжи собеседника. Мимика и жестикуляции при обмане, их сочетание с речевыми построениями, выдающими ложь. Ведущие сенсорные каналы: аудиальный, визуальный, кинестетический. Параметры речи: интонация, тембр голоса, темп речи, частота дыхания, выбор слов, употребление жаргона, громкость голоса, произношение слов и др.</p>	<p>Кинесические средства коммуникации. Кинетико-конституциональный язык лица. Визуальный контакт (взгляд) – контакт глазами как элемент тактики в разговоре. Руки как источник персонифицированной информации. Язык тела. Типы сигналов тела: поза, мимика, жестикуляция, дистанцирование, интонация, походка. Внешняя поза и внутренняя позиция. Просодика и экстралингвистика. Такесика – информация об особенностях рукопожатий и поцелуев в деловой среде. Проксемика. Зоны и дистанции. Статус, интимная зона и безопасность. Личная, общественная, открытая зоны. Сигналы дистанции. Позиции за столом в деловом общении. Организация пространственной среды для прагматической коммуникации.</p>
3.	Социально-психологическая семантика коммуникаций	<p>Механизмы воздействия в социальных коммуникациях: аргументация, самопродвижение, манипуляция, внушение, заражение и др. Искажения социального познания. Эвристика репрезентативности, эвристика доступности, эвристика</p>	<p>Социальные категории и их структура. Социальная категоризация. Групповая идентификация. Социальное сравнение. Межгрупповая дискриминация. Стереотипизация. Атрибуция и децентрация. Эмоции в</p>

		приспособления эвристика моделирования. Образ «другого». Идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы взаимопонимания. Физиогномическая редукция.	социальных процессах. Эмоции, виды, структура, функции. Подходы к изучению эмоций: психоэволюционная теория, нейрокультурная теория. Взаимосвязь эмоций и анализа информации. Эмоции в социальном поведении. Эмпатия. Аттракция.
<p align="center"><b>Модуль 3 «Ситуативно-поведенческие типологии в коммуникации»</b>  <b>Цель:</b> формирование представлений о поведении в .          В результате усвоения данного модуля формируются компетенции  <b>(УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)</b></p>			
	Технологии самопрезентации и построения имиджа.	Самопрезентация в социальных сетях. Функции самопрезентации. Стратегии и техники самопрезентации: самоподача превосходства, самоподача привлекательности и др. Ошибки в самопрезентации. Технологии формирования позитивного образа, создание яркого и уникального образа, мифодизайн и др. Слухи, работа с негативными слухами. Способы самоподачи Я в общении: самооборона, ложная скромность, социальная реклама и др. Имидж и бренд в системе коммуникации. Функции, структура, технологии и разработка персонального бренда. Модели бренда. Социально-механические механизмы восприятия бренда (механизм персонификации, идентификации, социальной категоризации, аттитюда	Структура Я– концепции: представление о себе, самооценка. Двухфакторная модель: коммунальные черты, деятельностные черты. Я-схема. Х. Маркуса. Модальности «Я». Свойства Я-концепции; стабильность «Я», доступность «Я».

		и др.). Теоретические подходы к анализу имиджа (социально-психологические теории, когнитивно-ориентированные и др.) Механизмы формирования индивидуального имиджа. Технологии создания и изменения имиджа. Факторы формирования первого впечатления (фактор превосходства, привлекательности, отношения к нам). Аттракция и имидж. Я-концепция. Уровни конструирования «Я»: личная идентичность, социальная идентичность. Формирование Я-концепции. Социальное сравнение. Мотивы, связанные с Я-концепцией: самопознание, самоподтверждение, самовозвышение и эффекты. Самозффективность. Саморегуляция. Управление впечатлением: самопрезентация, стратегии самопрезентации, самомониторинг. Технологии самопрезентации..	
4.	Общение как коммуникативная деятельность.	Интерактивный, коммуникативный и перцептивный аспекты общения. Специфика профессионального делового общения в новых экономических условиях. Самооценка и мотивация к успеху в условиях конкурентной борьбы. Конфронтация и	Перцептивная функция общения в управлении. Контакт, приемы его установления. Установки и их влияние на контакт. Управление контактом в диалоге, в дискуссии. Тренировка и правила сообщения обратной связи. Обратная связь

		сотрудничество в деловом мире. Интерактивная функция общения в управлении. Организация совместной деятельности. Позиции в общении. Стратегии взаимодействия: избегание, соперничество, уступка, компромисс, сотрудничество. Факторы привлечения и поддержки внимания.	(негативная и позитивная) как способ контроля контакта в разговоре. Проблемы нахождения взаимопонимания. Круги общения и уровни понимания. Когнитивное, дивергентное, конвергентное мышление.
	Конфликтная коммуникация	Конфликт и его структура. Цели конфликта. Стадии развития конфликта. Тактики доминирования. Разрешение конфликта: поиск взаимовыгодного Конфликтное поведение и индивидуальные характеристики личности. Возрастные и гендерные особенности конфликтного поведения. Технологии эффективной коммуникации и рационального поведения в конфликте. «Позиционная война» или «столкновение интересов». Средства нейтрализации агрессии. Конструктивные аксиомы поведения. Копинг-стратегии.	
	Дестабилизирующие факторы и трудности коммуникации.	Причины, затрудняющие передачу информации. Виды замечаний и приемы их нейтрализации. Коммуникативные барьеры: логический, стилистический, лингвистический, фонетический. Психологические барьеры: барьер первого впечатления, установки, отрицательных эмоций, характера, темперамента.	Речь суггестии в деловой коммуникации. Словесная подстройка к деловому партнеру. Модели комфортно-психологического речевого общения: познавательная, экспрессивная, суггестивная, убеждающая. Экспрессивное поведение в общении как выражение внутреннего мира

		<p>Физические барьеры в коммуникации.</p> <p>Коммуникативные просчеты. Правила эффективной коммуникации: правила коммуникативного этикета, правила согласования коммуникативного взаимодействия, правила самоподачи. Факторы окружающей среды. Факторы общественной среды. Индивидуально-личностные факторы. Харрасмент и сексизм как трудности коммуникации.</p>	<p>делового человека. Использование аттракции для формирования симпатии. Стрессоустойчивость различия невербального поведения деловых партнеров. Эффективные модели поведения.</p>
	Особенности деловой коммуникации	<p>Виды деловых контактов. Деловой разговор: беседа, деловое совещание, деловая встреча, собрание.</p> <p>Коммуникативные роли</p> <p>Публичное выступление.</p> <p>Специфические особенности речи: информационная, убеждающая, побуждающая речи. Страх публичного выступления и пути его преодоления.</p> <p>Механизмы и практические приемы завоевания внимания аудитории. Техника продуктивной аргументации. Приемы быстрого установления контакта. Обратная беседа. Обсуждение результатов.</p> <p>Коммуникативные типы участников взаимодействия и техники преодоления несовместимости.</p> <p>Принятие коллективных решений в условиях неопределенности.</p> <p>Принципы эффективного взаимодействия. Методы</p>	<p>Деловая полемика: спор, дебаты, дискуссии, прения. Позиции участников полемики и правила их поведения. Психологические принципы полемики. Речевые обороты как выражение эмоциональных установок деловых партнеров. Уловки, сомнительные приемы и «хитрые» аргументы для реализации коммуникативных намерений участников полемики. Роль эмпатии и рефлексии в деловом общении. Развитие сензитивности как условие конструктивного взаимодействия. Понятие о документной коммуникации. Культура речи делового человека. Особенности официально-деловой речи.</p>

		<p>генерирования идей: брейнстроминг, синектика, дельфи. Внутригрупповые и межгрупповые дискуссии. Методы активации мыследеятельности. Этика деловых отношений с коллегами, подчиненными и руководством. Этика делового контакта. Ведение переговоров: этические аспекты. Правила делового поведения. Использование современных информационных технологий в деловых отношениях. Этические аспекты использования сети Интернет в деловых отношениях. Дресс-код в социальных коммуникациях.</p>	
--	--	---	--

#### 4.2. Тематический план лекций

	Раздел дисциплины, входящий в данный модуль	Тема лекции	Трудоемкость (час.)
Курс 1			
Модуль 1	Коммуникация как социокультурный феномен	Роль коммуникации в информационном обществе (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)	2
	Социальные коммуникации	Виды, функции и структура социальных коммуникаций (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)	2
<b>Итого:</b>			<b>4</b>

#### 4.3. Практические занятия

	Раздел дисциплины, входящий в данный модуль	Тема занятия	Трудоемкость (час.)
Курс 1			
Модуль 2	Социально-психологическая семантика коммуникаций	Механизмы воздействия и взаимопонимания в социальных коммуникациях (С использованием интерактивного приема «Загадки эвристики») (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)	2

Модуль 3	Технологии самопрезентации и построения имиджа.	Самопрезентация в социальных сетях ( <i>анализ образа обучающегося в социальных сетях</i> ) (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)	2
		Я-концепция ( <i>анализ Я-концепции</i> ) (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)	2
Итого: в т.ч. в активной форме			6 (6)

#### 4.4. Самостоятельная работа обучающихся

№ модуля	Самостоятельное изучение теоретического материала	Выполнение практических упражнений	Подготовка доклада	Подготовка презентации	Тестирование	Трудоемкость (час.)
Модуль 1	20	6	2	-	2	30
Модуль 2	22	4	2	-	2	30
Модуль 3	26	2	-	4	2	34
<b>Всего часов</b>						<b>94</b>

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета <http://80.76.178.26/>

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432091> (дата обращения: 23.03.2019).
2. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. — 150 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445285> (дата обращения: 23.03.2019).
3. Захарова, И. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : практикум / И. В. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 141 с. — 978-5-4497-0198-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86469.html> (дата обращения: 23.03.2019).

#### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (Приложение 1)

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### 7.1 Основная литература

4. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст :



электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432091> (дата обращения: 23.03.2019).

5. *Десяева, Н. Д.* Академическая коммуникация : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. — 150 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445285> (дата обращения: 23.03.2019).
6. Захарова, И. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : практикум / И. В. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 141 с. — 978-5-4497-0198-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86469.html> (дата обращения: 23.03.2019).

## 7.2 Дополнительная литература

1. *Тульчинский, Г. Л.* Бренд-менеджмент. Бренддинг и работа с персоналом : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Л. Тульчинский, В. И. Терентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05503-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437894> (дата обращения: 23.03.2019).
2. *Забродин, В. Ю.* Социология и психология управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 147 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438214> (дата обращения: 23.03.2019).
3. *Дзялошинский, И. М.* Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425851> (дата обращения: 23.03.2019).
4. *Ильин, В. А.* Психология лидерства : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432787> ((дата обращения: 23.03.2019).

## 7.3 Периодические издания

5. 1. Вопросы психологии <http://www.voppsy.ru/> (дата обращения: 23.03.2019, открытый доступ)
6. 2. Журнал Psychologies // <http://www.psychologies.ru/> (дата обращения: 23.03.2019, открытый доступ)

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина – <http://library.orelsau.ru/>. Бессрочно

2. Научная электронная библиотека. - <http://www.eLIBRARY.ru/> (дата обращения 27.02.2019 г.). Открытый доступ

3. Электронно-библиотечная система издательства "Лань": <http://e.lanbook.com/>. Неограниченный доступ

4. Национальный цифровой ресурс Руконт: <http://www.rucont.ru/>. Неограниченный доступ

5. ЭБС издательства ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru> Неограниченный доступ

**Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы**

1. Scopus. [Электронный ресурс]. - [www.scopus.com](http://www.scopus.com), сублицензионный договор №

Scopus/845 от 10 мая 2018 г. Неограниченный доступ

2. Web of Science. [Электронный ресурс]. - apps.webofknowledge.com, лицензионный договор № WoS/845 от 02 апреля 2018 г., Неограниченный доступ

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения занятий, написания учебных и творческих работ.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции,
- практические занятия,
- тестирование,
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий (в т.ч. рефераты, доклады), подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам и пр.)

- контрольные работы,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- развитие коммуникативных навыков обучающихся,
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые обучающийся должен приобрести в течение занятия.

На практических занятиях преподаватель принимает выполненные и оформленные надлежащим образом задания, должен проверить правильность их выполнения, оценить глубину знаний теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, умение делать выводы.

- Подготовка к практическим занятиям

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить

сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию. Выполняя практические задания (упражнения), следует применять на практике изученный теоретический материал.

- Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену и составляет в отдельной тетради письменный конспект ответа объёмом не более 1 страницы на один вопрос (план-конспект). К началу сессии обучающийся готовит к аудиторной работе с преподавателем список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период, а также тетрадь с планами-конспектами по самостоятельному изучению теоретического материала дисциплины. Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачёта).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объёме запланированных часов.

- Выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся по каждой пройденной теме выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Индивидуальные задания могут содержать тесты, которые используются как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения текущей аттестации на занятиях, так и для самопроверки знаний обучающимися. При проведении самотестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

- Подготовка к контрольным работам (тестам) по основным терминам и понятиям курса

Текущий контроль знаний по основным терминам и понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на практических занятиях. При подготовке к аудиторным самостоятельным и контрольным работам обучающимся необходимо повторить пройденный материал и более внимательно сосредоточиться на усвоении терминологии курса.

#### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**1.eLearningServer 4G.** Договор покупки: № б/н от 11.06.2013 г. (ООО "Ленвэа"), срок действия: бессрочно

**2.1С: Университет ПРОФ.** Регистрационный номер: 10920092. Договор покупки: № ФГБОУ ВПО ОРЕЛ ГАУ –Л-12/14 от 23.12.2014 г. (ООО НПФ «ПРОМАВТОМАТИКА»). Договор поддержки: №1705/18 от 03.12.2018 г. (ООО «СГУ-Инфоком»).

**3. Microsoft Windows Professional 8** версия 8.Sku: FQC-06435, число лицензий: 35, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013.

**4. Microsoft Office 2013 Russian Academic** версия 2013.Sku: O21-10232, число лицензий: 42, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013.

**5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса** — Стандартный Russian Edition число лицензий: 600 авторизационный номер лицензиата: KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099 дата выдачи настоящей лицензии: с 03.09.2019 до 10.09.2020

# **11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы, стулья на 72 посадочных места, доска настенная, рабочее место преподавателя: - Ноутбук Dell; - Рулонный настенный экран Draper; - Кабели коммутации; - Колонки Microlab.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы, стулья на 36 посадочных мест, ноутбук, проектор BenQ DLP, учебно-методические материалы по дисциплине, доска настенная
Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ	Столы, стулья на 11 посадочных мест; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе: ПЭВМ IntelPentium G860 / ОЗУ4 Гб/500Гб/ DWD-RW/450W, монитор ACER S221HQ, клавиатура, мышь) в количестве 11 единиц с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ

## **12. Критерии оценки знаний обучающихся**

При выставлении оценки за ответ на практических занятиях, при решении тестовых заданий, во время промежуточного контроля (на зачёте) учитывается полнота и правильность ответа обучающегося, степень понимания им изученного материала.

Изучение дисциплины осуществляется на основе модульной технологии обучения.

В соответствии с модульным принципом обучения весь учебный материал дисциплины делится на два логически завершённых блока (модуля):

- 1) **Деловая коммуникация как социокультурный феномен;**
- 2) **Коммуникация в организации;**
- 3) **Общение как вид коммуникации в профессиональной деятельности**

Каждый модуль содержит теоретические вопросы и практические задания по соответствующему разделу и оценивается в 30 баллов.

Таким образом, по результатам аудиторной работы и отчётов по темам модулей максимальное количество рейтинговых баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра, равно **60**.

Также обучающийся в течение семестра может получить дополнительно ещё **25** баллов за

- написание реферата – 5 балла;
- выступление с докладом – 5 балла;
- подготовку презентации – 5 балла;
- выполнение тестовых заданий – 10 баллов.

Кроме того, предусматривается система поощрительных баллов – всего **15**баллов – за участие обучающегося в научно-исследовательской работе:

- написание статьи – 8 баллов;
- выступление с докладом на научной студенческой конференции – 7 баллов.

Таким образом, максимальное число баллов, которое обучающийся может набрать в течение семестра, равно 100.

Обучающийся, набравший менее 55 баллов в течение семестра, сдаёт зачёт. На зачёте студент может набрать 40 баллов (по 10 баллов за два теоретических вопроса зачётного билета и 20 баллов за выполнение практической части к билету).

Обучающийся, по уважительной причине пропустивший контрольные мероприятия в течение семестра, может отчитаться по индивидуальному графику на зачётной неделе в конце семестра.

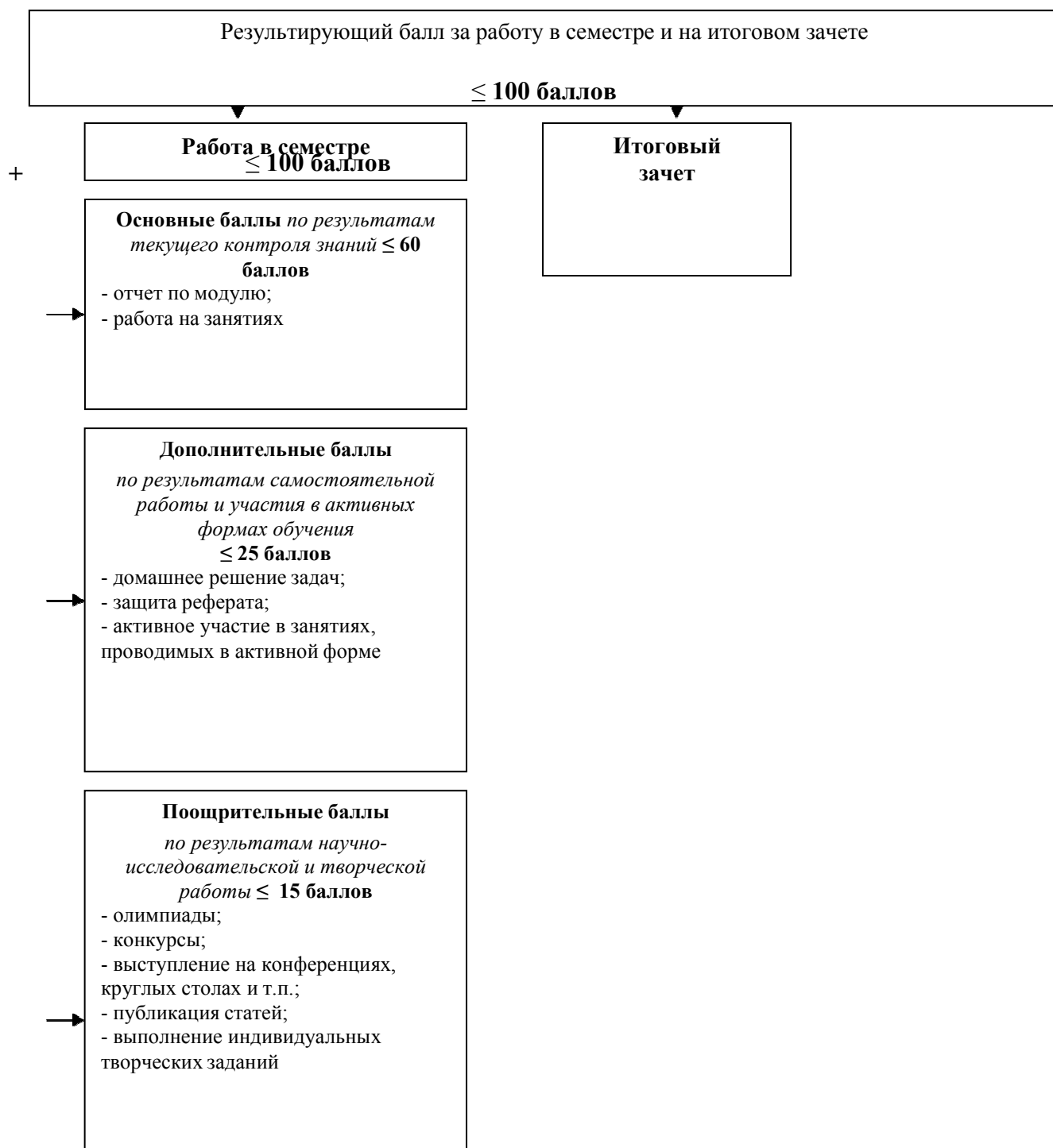
В таблице 1 представлена **шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке.**

В таблице 1 представлена **шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке.**

Таблица 1. Шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке.

<b>Балльная оценка</b>	от 0 до 54	от 55 до 69	от 70 до 84	от 85 до 100
<b>Академическая оценка</b>	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<b>Зачет</b>	Не зачтено	Зачтено		

Схема 1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ В СЕМЕСТРЕ



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

***СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ПСИХОЛОГИЯ***

Направление подготовки: **08.04.01 Строительство**

Направленность: **Промышленное и гражданское строительства**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **заочная**

Год начала подготовки: **2019**

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	
			<b>Текущий контроль</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
<b>УК-3</b> – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Коммуникация как социокультурный феномен. 2. Социальные коммуникации 3. Стратегии социальных коммуникаций. 4. Виды коммуникаций 5. Социально-психологическая семантика коммуникаций 6. Технологии самопрезентации и построения имиджа. 7. Общение как коммуникативная деятельность. 8. Конфликтная коммуникация 9. Особенности деловой коммуникации	Пороговый	Вопросы для самопроверки, тест	Вопросы к зачёту, итоговые тесты
		Повышенный	Реферат	
		Высокий	Задания для самостоятельной работы студентов, подготовка доклада, презентации к	
<b>УК-4.</b> – способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	1. Коммуникация как социокультурный феномен. 2. Социальные коммуникации 3. Стратегии социальных коммуникаций. 4. Виды коммуникаций 5. Социально-психологическая семантика коммуникаций 6. Технологии самопрезентации и построения имиджа. 7. Общение как коммуникативная деятельность.	Пороговый	Вопросы для самопроверки, тест	Вопросы к зачёту, итоговые тесты
		Повышенный	Реферат	



<p><b>УК-5</b> – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>8. Конфликтная коммуникация 9. Особенности деловой коммуникации</p> <p>1. Коммуникация как социокультурный феномен. 2. Социальные коммуникации 3. Стратегии социальных коммуникаций. 4. Виды коммуникаций 5. Социально-психологическая семантика коммуникаций 6. Технологии самопрезентации и построения имиджа. 7. Общение как коммуникативная деятельность. 8. Конфликтная коммуникация 9. Особенности деловой коммуникации</p>	<p>Высокий</p> <p>Пороговый</p> <p>Повышенный</p> <p>Высокий</p>	<p>Задания для самостоятельной работы студентов, подготовка доклада, презентации К докладу</p> <p>Задания для самостоятельной работы студентов, подготовка доклада, презентации к докладу</p>	<p>Вопросы к зачёту, итоговые тесты</p>
<p><b>УК-6</b> – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>1. Коммуникация как социокультурный феномен. 2. Социальные коммуникации 3. Стратегии социальных коммуникаций. 4. Виды коммуникаций 5. Социально-психологическая семантика коммуникаций 6. Технологии самопрезентации и построения имиджа. 7. Общение как коммуникативная деятельность. 8. Конфликтная коммуникация 9. Особенности деловой коммуникации</p>			

2.

**Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования**

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Критерии в соответствии с уровнем освоения основной профессиональной образовательной программы</b>			<b>Технологии формирования</b>
	<b>пороговый (базовый) (удовлетворительно) 55-69 баллов</b>	<b>повышенный (хорошо) 70-84 баллов</b>	<b>высокий (отлично) 85-100 баллов</b>	
<b>УК-3</b> – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности	УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды УК-3.8. Оценка эффективности работы команды	УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией УК-3.9. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации УК-3.10. Контроль реализации стратегического плана команды	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения. Самостоятельная работа.
<b>УК-4</b> - способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Поиск источников информации на русском языке	УК-4.4. Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия УК-4.5. Представление результатов академической и	УК-4.6. Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приёмов обучения. Самостоятельная работа.

		профессиональной деятельности на публичных мероприятиях		
<b>УК-5</b> – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	УК-5.2. Выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	Лекции и практические занятия с использованием активных и интерактивных приемов обучения. Самостоятельная работа.
<b>УК-6</b> – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.4. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста УК-6.6. Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации	

			и и самоконтроля для реализации собственной деятельности	
--	--	--	--	--

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

**Примерные вопросы к зачёту (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)**

по дисциплине «Социальные коммуникации. Психология»

1. Роль коммуникации в информационном обществе
2. Виды, функции и структура социальных коммуникаций
3. Правила эффективной коммуникации
4. Механизмы воздействия и взаимопонимания в социальных коммуникациях
5. Функции, структура, технологии и разработка персонального бренда
6. Коммуникативные барьеры в общении.
7. Перцептивный аспект деловой коммуникации.
8. Интерактивный аспект деловой коммуникации.
9. Речевые технологии делового общения.
10. Невербальные средства общения и их использование в управленческой практике.
11. Основные этапы подготовки к деловым переговорам. Структура переговоров и основные требования к менеджеру в ходе их проведения.
12. Профессиональные качества ведущего совещание и стили его руководства.
13. Общее и особенное в структуре брифинга и пресс-конференции.
14. Классификация деловой корреспонденции и общие требования к деловым письмам.
15. Стратегия и тактика проведения переговоров.
16. Стратегия составления самопрезентации.
17. Требования к культуре деловой речи.
18. Управленческая этика, корпоративная этика, корпоративные кодексы.
19. Психологические аспекты делового общения.
20. Этические нормы при вручении подарков.
21. Подготовка и планирование переговоров. Некоторые тактические приемы ведения переговоров. Методы подготовки: деловая игра, составление балансных листов и "мозговой штурм".
22. Культура и техника речи в презентации.
23. Индивидуально-психологические особенности личности. Темперамент.
24. Индивидуально-психологические особенности личности. Характер.
25. Индивидуально-психологические особенности личности. Сила воли.
26. Индивидуально-психологические особенности личности. Эмоции.
27. Современные теории мотивации.
28. Копинг-стратегии
29. Коммуникация управления.
30. Я-концепция
31. Коммуникативные барьеры.
32. Современные теории коммуникации.
33. Стили общения.
34. Конфликтная коммуникация.
35. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

**Критерии оценки ответа обучающегося на зачёте:**

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «зачтено» может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки студента отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, то есть за сумму ответов, данных студентом на протяжении семестра, при условии, если в процессе занятий не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике. В случаях, когда студент активно проявляет себя на занятиях и набирает в течение семестра 55 баллов и более, на этапе итогового контроля по дисциплине зачет ему может быть поставлен автоматически.

### **Оценочные средства для текущего контроля**

#### **Вопросы для подготовки к отчётам по модулям**

по дисциплине «Социальные коммуникации. Психология»

#### ***Модуль 1:* Социальные коммуникации как социокультурный и психологический феномен (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)**

1. Роль коммуникации в информационном обществе
2. Виды, функции и структура социальных коммуникаций
3. Правила эффективной коммуникации
4. Механизмы воздействия и взаимопонимания в социальных коммуникациях
5. Функции, структура, технологии и разработка персонального бренда
6. Коммуникативные барьеры в общении.
7. Перцептивный аспект деловой коммуникации.
8. Интерактивный аспект деловой коммуникации.
9. Речевые технологии делового общения.

#### ***Модуль 2:* Ситуативно-поведенческие типологии в коммуникации (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)**

10. Невербальные средства общения и их использование в управленческой практике.
11. Основные этапы подготовки к деловым переговорам. Структура переговоров и основные требования к менеджеру в ходе их проведения.
12. Профессиональные качества ведущего совещание и стили его руководства.
13. Общее и особенное в структуре брифинга и пресс-конференции.
14. Классификация деловой корреспонденции и общие требования к деловым письмам.
15. Стратегия и тактика проведения переговоров.
16. Стратегия составления самопрезентации.
17. Требования к культуре деловой речи.
18. Управленческая этика, корпоративная этика, корпоративные кодексы.
19. Психологические аспекты делового общения.
20. Этические нормы при вручении подарков.
21. Подготовка и планирование переговоров. Некоторые тактические приемы ведения переговоров. Методы подготовки: деловая игра, составление балансных листов и "мозговой штурм".

22. Культура и техника речи в презентации.

**Модуль 3: Ситуативно-поведенческие типологии в коммуникации  
(УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)**

Индивидуально-психологические особенности личности. Темперамент.

24. Индивидуально-психологические особенности личности. Характер.

25. Индивидуально-психологические особенности личности. Сила воли.

26. Индивидуально-психологические особенности личности. Эмоции.

27. Современные теории мотивации.

28. Копинг-стратегии

29. Коммуникация управления.

30. Я-концепция

31. Коммуникативные барьеры.

32. Современные теории коммуникации.

33. Стили общения.

34. Конфликтная коммуникация.

35. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

Отчёт по модулю проводится в форме письменного ответа на вопрос.

**Критерии оценки ответа обучающегося**

Требования к ответу	Количество баллов	Соответствие академической оценке
<b>Модуль 1</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала,</li> <li>• выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы,</li> <li>• свободно применяет полученные знания на практике,</li> <li>• не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах и выполняет</li> </ul>	14-15	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент знает весь изученный материал,</li> <li>• отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя,</li> <li>• умеет применять полученные знания на практике,</li> <li>• в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко</li> </ul>	12-13	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя,</li> <li>• предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего</li> </ul>	10-11	3
<b>Модуль 2</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала,</li> <li>• выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы,</li> <li>• свободно применяет полученные знания на практике,</li> <li>• не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах и выполняет</li> </ul>	14-15	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент знает весь изученный материал,</li> <li>• отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя,</li> <li>• умеет применять полученные знания на практике,</li> <li>• в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко</li> </ul>	12-13	4

<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя,</li> <li>• предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего</li> </ul>	10-11	3
--	-------	---

Знания, оцениваемые оценками «отлично» и «хорошо», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений. Знания, оцениваемые оценкой «удовлетворительно», зачастую находятся на уровне, представлений, сочетающихся с элементами научных понятий.

### **Темы рефератов (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)**

по дисциплине «Социальная психология»

1. Социально психологические теории личности.
2. Возможности и пути построения общепсихологической теории личности.
3. Сущность, структура и функции социальных отношений.
4. Сущность, структура и виды общения.
5. Малые неформальные группы, их структура и динамика.
6. Социальная психология семьи.
7. Социально-психологическая характеристика преступных общностей.
8. Психология больших социальных групп и движений.
9. Психология толпы.
10. Культура и образование как социальный институт.
11. Социальная психология безопасности.
12. Социально-психологическая характеристика напряженности.
13. Социально-психологическая характеристика конфликта.
14. Конфликты в организациях.
15. Манипуляция. Манипулятор.
16. Психология влияния.

### **Критерии оценки рефератов (в баллах):**

За выполнение реферата обучающийся может получить максимум **5 баллов**.

<b>Критерии</b>	<b>5 баллов</b>	<b>4 балла</b>	<b>3 балла</b>	<b>2 балла</b>
Правильность составления реферата (титульный лист, план реферата, введение, основная часть, заключение, выводы. список использованной литературы)	реферат составлен правильно по схеме	есть отдельные неточности в составлении реферата	реферат составлен с серьезными упущениями	реферат составлен неправильно
Наличие актуальности и резюме	отражена актуальность, имеется резюме	есть отдельные неточности в отражении актуальности и в резюме	актуальность и резюме изложены с серьезными упущениями	актуальность и резюме отражены неправильно
Доказательная раскрываемость проблемы в	проблема полностью логическим	проблема логическим изложением	при раскрытии проблемы допущены	проблема в основной части полностью не

основной части реферата	изложением раскрыта	раскрыта но требует небольшого дополнения	незначительные шибки	раскрыта
Наличие в списке литературы основных источников, освещающих современное состояние вопроса (монографии, периодическая литература)	полный список источников, отражающих современное состояние вопроса (литература последних лет)	неполный список источников, отражающих современное состояние вопроса	список включает устаревшие источники, не отражающие современного состояния вопроса	нет списка
Соблюдение требований оформления	правильное оформление ссылок на используемую литературу; соблюдение требований к объёму реферата; культура оформления: выделение параграфов, пунктов, абзацев, соблюдение требований по выравниванию текста, выбору шрифта и размера.	в целом правильное оформление ссылок на используемую литературу; соблюдение требований к объёму реферата; культура оформления: выделение параграфов, пунктов, абзацев, соблюдение требований по выравниванию текста, выбору шрифта и размера.	встречаются нарушения оформления ссылок на используемую литературу; не соблюдение требований к объёму реферата; Встречаются нарушения культуры оформления: выделение параграфов, пунктов, абзацев, не соблюдение требований по выравниванию текста, выбору шрифта и размера.	нет ссылок на используемую литературу, не соблюдены требования к объёму реферата и культуре оформления
Грамотность	отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок, стилистических и грамматических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений	наличие не более 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, 1-2 стилистических погрешностей; 1-2 опечаток, отсутствие сокращений	наличие не более 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, 2 -3 стилистических погрешностей; 2-3 опечаток, наличие сокращений	наличие более 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, более 3 стилистических погрешностей; более 3 опечаток, наличие сокращений



	слов, кроме общепринятых; научный стиль изложения.	слов, кроме общепринятых; научный стиль изложения.	слов, кроме общепринятых; научный стиль изложения	слов, кроме общепринятых; не соблюдение научного стиля изложения
--	---	---	--	--

### Индивидуальные творческие задания

По дисциплине «Социальная психология»

1. Подготовить мультимедийную презентацию по теме реферата (см. темы рефератов)

#### Критерии оценки мультимедийной презентации студентов:

Область оценивания	Параметры для оценивания	Макс. балл	Балл
Содержание	1. Подбор фактического материала в соответствии с выбранной темой.	1	0,2
	2. Глубина проникновения в тему (материал разбит на подтемы).		0,2
	3. Наличие иллюстративного материала, соответствующего текстовому содержанию.		0,2
	4. Грамотное изложение текстового материала (правильно подобранные лексические единицы; наличие ключевых слов и фраз вместо		0,2
	5. Постановка задания, вопроса для аудитории.		0,2
Структура	1. Информация на слайдах структурирована и представлена последовательно.	1	0,2
	2. Количество слайдов от 10 до 15.		0,2
	3. Титульный слайд оформлен в соответствии с образцом.		0,2
	4. Шрифт не менее 28 пт для основного текста и не менее 32 пт для заголовков.		0,2
	5. Наличие слайда с планом презентации и заключительного слайда с перечислением всех источников информации.		0,2
Оформление презентации	1. Использование спецэффектов: Цвет	1	0,2
	Анимация		0,2
	Звуковое сопровождение		0,2
	2. Использование для вставки статических и динамических объектов		0,2
	Видеоролики		0,1
	Иллюстрации		0,1
	3. Сохранение единого дизайнерского стиля		0,1
	1. Правильно выстроенная речь выступающего (1. нет грамматических 2. лексических и 3. фонематических ошибок, затрудняющих		0,3

Проведение презентации	2. Соблюдение правил подачи презентации (1. приветствие, представление себя, темы 2. плана презентации 3. использование специальной лексики 4. завершение выступления)	1	0,4
	3. Четкость, ясность в изложении основного содержания презентации		0,3
Эстетический эффект презентации	1. Оригинальность замысла.	1	0,5
	2. Общее впечатление от просмотра презентации.		0,5
<b>ИТОГО</b>		<b>5</b>	

### Индивидуальные творческие задания

2. Выступление с докладом по теме реферата (см. темы рефератов) или на научной студенческой конференции

#### Критерии оценки выступления с докладом:

№	Область оценивания	Критерии	Баллы	
			за критерий	всего
1	<b>Структура выступления</b>	Вступление (озвучивание темы, определение актуальности, цели; создание эмоционального настроения)	0,5	<b>1,5</b>
		Основная часть (продуманность композиции, логичность перехода от вступления к основной части)	0,5	
		Заключение (наличие заключения, логичность перехода к нему)	0,5	
2	<b>Содержание речи</b>	Раскрытие темы (основные положения были ясными, соотносились друг с другом и были изложены в виде содержательных законченных высказываний)	1,5	<b>3,5</b>
		Убедительность аргументов	1	
		Наличие примеров	1	
3	<b>Презентация речи</b>	Контакт с аудиторией (установление и поддержание контакта с аудиторией на протяжении выступления: докладчик обращается к слушателям, смотрит на них, не зависит от написанного текста)	0,8	<b>2</b>

		Манера держаться (докладчик держится прямо, свободно, уверенно; жесты естественны, уместны)	0,6	
		Звучание голоса (дикция чёткая; темп речи позволяет нормально воспринимать содержание; громкость достаточная; тон речи заинтересованный)	0,6	
Всего			7	

### Индивидуальные творческие задания

3. Написание научной студенческой статьи

#### Критерии оценивания научной студенческой статьи

№	Область оценивания	Критерии	Баллы	
			за критерий	всего
1	Соблюдение организационных требований представления работы	Своевременность сдачи работы научному руководителю на	0,4	1
		Предварительное согласование структуры работы (плана) с научным руководителем	0,3	
		Предварительное (поэтапное) представление работы научному руководителю на проверку	0,3	
2	Правильность оформления работы	Соблюдение структурности и объёма работы (введение, основная часть, заключение, список использованной	0,4	2,2
		Грамотность написания (соблюдение орфографических, пунктуационных норм)	0,4	
		Соблюдение речевых норм (лексических, грамматических)	0,4	
		Наличие ссылок и грамотность (достоверность их оформления)	0,4	
		Шрифт, интервал, поля	0,3	
		Полнота использования форм представления информации: текст, таблицы, графики,	0,3	
3	Содержательность работы	Раскрытость рассматриваемой	1	3
		Содержательность и структурность введения и	0,4	
		Использование специализированной терминологии (владение	0,4	
		Наличие аналитического материала (анализ статей, мнение экспертов и т.п.)	0,4	

		Наличие практической части	0,4	
		«Свежесть» и актуальность библиографических источников	0,4	
4	Научность работы	Научность языка изложения	0,4	1
		Правильность структуры	0,3	
		Логика изложения	0,3	
5	Научно-практическая значимость работы	Актуальность темы	0,4	0,8
		Новизна данных	0,4	
Всего			8	

#### Индивидуальные творческие задания

4. Составить тест по учебному материалу

#### Критерии оценки составленных тестовых заданий

№ п/п	Область оценивания	Критерии оценивания	Баллы	
			за критерий	Мах за критерий
1.	Оформление теста	Наличие темы	0,5	0,5
		Наличие инструкции	0,5	0,5
		Количество вопросов в тесте: 10-15 15-20	0,5	1
			1	
		Количество ответов к вопросу теста: 2-3 4-5	0,5	1
			1	
Наличие ключей	0,5	0,5		
2	Содержание теста	Разнообразие заданий: однотипные разнообразные	1	2
			2	
		Формулировка заданий: • чёткая, внятная формулировка • расплывчатая, непонятная формулировка • грамматическое и логическое соответствие ответов заданию (вопросу)	0,5	1
			0	
			0,5	
		Качество предлагаемых ответов на вопрос: нет очевидно неправильных, абсурдных ответов	0,5	0,5
		Валидность теста: задания охватывают всю тему задания соответствуют источникам информации	0,5	1
			0,5	
Всего баллов			8	

#### Тестовые задания

по дисциплине «Социальные коммуникации. Психология» (УК-3, УК-4, УК-5, УК-6)

#### Инструкция

Тест включает в себя 15 вопросов закрытой формы. Внимательно прочитайте каждый вопрос. Выберите среди предложенных вариантов ответа тот, который считаете правильным, и запишите его. Ответ записывается буквой, которая соответствует правильному, с Вашей точки зрения, ответу. В случае допущенной ошибки при записи варианта ответа неверный ответ зачеркните, рядом запишите правильный вариант ответа. На выполнение теста отводится не более 40 минут.

#### Вариант № 1

1. Предметом изучения социальной психологии является

а) поведение и деятельность людей

- б) человек
  - в) социальные группы
  - г) все ответы верны
2. Передача предметных сведений по каналам межличностной коммуникации – это...:
- а) интерес
  - б) слух
  - в) информация
3. Общие принципы, которыми человек руководствуется в своей жизни – это...
- а) верования
  - б) цели
  - в) ценности
4. Метод, при котором происходит сбор информации о представлениях, оценках, эмоциях и мотивах человека, основанный на непосредственном или опосредованном контакте между респондентом и исследователем называется:
- а) эксперимент
  - б) наблюдение
  - в) опрос
  - г) все ответы верны
5. Вера в конкуренцию со стороны окружающих и необходимость противостоять их активности называется...:
- а) верой в опасный мир
  - б) верой в справедливый мир
  - в) верой в конкурентный мир
  - г) все ответы верны
6. Позитивная или негативная оценка людей, событий и явлений общественной жизни называется...
- а) верование
  - б) ценность
  - в) аттитюд
7. От чего зависит поведение человека в группе?
- а) особенностей личности
  - б) особенностей структуры группы
  - в) особенностей членов группы
  - г) все ответы верны
8. К методам стимулирования относят –
- а) поощрение, наказание
  - б) лекция, рассказ
  - в) беседа, диспут
  - г) все ответы верны
9. Коммуникатору легче воздействовать на наши установки, если он –
- а) внушает доверие
  - б) любезен
  - в) похож на нас самих
  - г) все ответы верны
10. Процесс формирования представления о людях (группах людей), а также их позитивной или негативной оценки – это
- а) коммуникация
  - б) поведение
  - в) социальное познание
  - г) все ответы верны
11. Включение человека в социум называется
- а) социализация

- б) инкультурация
  - в) социальное познание
  - г) все ответы верны
12. Кем человек не рождается, а становится?
- а) личностью
  - б) индивидом
  - в) индивидуальностью
13. Неповторимое, индивидуальное сочетание или совокупность особенностей личности представляет собой
- а) темперамент
  - б) способности
  - в) характер
14. К каким состояниям психики относятся: напряженность, стресс, фрустрация, тревога?
- а) положительным
  - б) отрицательным
  - в) специфическим
15. Как называется группа с её высоким развитием?
- а) коллектив
  - б) корпорация
  - в) диффузная

### **Вариант № 2**

1. Процесс классификации человека в определенную категорию называется...
- а) коммуникация
  - б) социальное познание
  - в) социальная категоризация
  - г) все ответы верны
2. К стадиям социальной категоризации относятся:
- а) восприятие информации
  - б) первичная категоризация
  - в) приписывание черт
  - г) представление о человеке
  - д) все ответы верны
3. Изучение процесса передачи информации людей друг другу происходит в рамках
- а) социального познания
  - б) социальной коммуникации
  - в) социального взаимодействия
4. Метод, состоящий в преднамеренном, систематическом, целенаправленном и фиксируемом восприятии внешних проявлений психики называется:
- а) эксперимент
  - б) наблюдение
  - в) тест
  - г) все ответы верны
5. Демократический стиль лидерства предполагает:
- а) вознаграждение сотрудников, принятие коллегиальных решений
  - б) наказание сотрудников, единоличное принятие решений
  - в) воздействие на сотрудников отсутствует, руководитель не участвует в принятии решений
6. К малой группе относят совокупность людей, которые
- а) вступают в непосредственное общение друг с другом
  - б) знают о своей принадлежности к одному обществу
  - в) зависят друг от друга при достижении групповых целей
  - г) все ответы верны

7. Самооценка может быть
- а) адекватной
  - б) заниженной
  - в) завышенной
  - г) все ответы верны
8. Способность к эмоциональному отклику, сопереживанию называется...
- а) рефлексия
  - б) аттракция
  - в) эмпатия
9. Склонность человека работать более напряженно над решением задачи, если над ней работают и другие люди называется
- а) социальная работоспособность
  - б) социальная лень
  - в) социальное сравнение
10. Какому типу темперамента принадлежат характеристики: высокая нервно-психическая активность, разнообразие мимики и движений, эмоциональные переживания не глубокие –
- а) сангвиник
  - б) флегматик
  - в) холерик
  - г) все ответы верны
11. Системой устойчивых свойств личности, проявляющихся в отношениях человека к себе, людям, к выполняемой работе, к досугу является –
- а) темперамент
  - б) способности
  - в) характер
  - г) все ответы верны
12. Сторона общения, связанная с взаимодействием людей, с непосредственной организацией их совместной деятельности, при которой основным содержанием общения является действие называется...
- а) интерактивной
  - б) перцептивной
  - в) коммуникативной
13. Сильное, кратковременное состояние человека, напоминающее бурю, шквал называется:
- а) настроение
  - б) аффект
  - в) страсть
14. Конфликт, возникающий между двумя (или более) людьми и характеризующийся конфронтацией по поводу мотивов, потребностей, целей, ценностей и установок называется...
- а) внутриличностный
  - б) межличностный
  - в) личностно-групповой
  - г) межгрупповой
15. Предмет спора, фактор или вопрос, вызвавший разногласия, называется...
- а) зона разногласий
  - б) мотив
  - в) действие

### Критерии оценки тестовых заданий

За выполнение тестовых заданий обучающийся может набрать максимально 10 баллов (1 правильный ответ оценивается в 0,25 балла):

Общее оценивание работы проводится по следующему соотношению баллов и отметок:

Количество правильных ответов	% правильных ответов	Академическая оценка
13-15	85-100%	Отлично
11-12	70-84%	Хорошо
8-10	51-69%	Удовлетворительно
Менее 8	Менее 55%	Неудовлетворительно

Характеристика уровней владения знаниями:

- **Высокий** – полные, системные научные знания в области психологии и педагогики. Опора на знание дисциплин психолого-педагогического блока. Точное использование терминологии.
- **Достаточный** – достаточно полные и системные знания. Опора на межпредметные связи. Точное использование терминологии. Негрубые единичные ошибки.
- **Допустимый** – знания по основным разделам психологии и педагогики недостаточно полные, по некоторым вопросам отрывочные, частично правильные или отсутствуют. Ошибки в применении терминологии.
- **Низкий** – знания на уровне житейских представлений, обрывочные, бессистемные. Ошибки в использовании терминологии.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

При выставлении оценки за ответ на практических занятиях, при решении тестовых задач, во время итогового контроля (на зачёте) учитывается полнота и правильность ответа студента, степень понимания им изученного материала.

Изучение дисциплины осуществляется на основе модульной технологии обучения.

В соответствии с модульным принципом обучения весь учебный материал дисциплины делится на три логически завершённых блока (модуля).

Каждый модуль содержит теоретические вопросы и практические задания по соответствующему разделу и оценивается в 30 баллов.

Таким образом, по результатам аудиторной работы и отчётов по темам модулей максимальное количество рейтинговых баллов, которое может набрать студент в течение семестра, равно **60**.

Также студент в течение семестра может получить дополнительно ещё **25** баллов за

- написание реферата – 5 баллов;
- выступление с докладом на «занятии-конференции» – 5 баллов;
- подготовку презентации – 5 баллов;
- выполнение тестовых заданий – 10 баллов.

Кроме того, предусматривается система поощрительных баллов – всего **15** баллов – за участие студента в научно-исследовательской работе:

- написание статьи – 8 баллов;
- выступление с докладом на научной студенческой конференции – 7 баллов.

Таким образом, максимальное число баллов, которое студент может набрать в течение семестра, равно 100.

Студент, набравший менее 55 баллов в течение семестра, сдаёт зачёт. На зачёте студент может набрать 40 баллов (по 10 баллов за два теоретических вопроса зачётного билета и 20 баллов за выполнение практической части к билету).

Студент, по уважительной причине пропустивший контрольные мероприятия в течение семестра, может отчитаться по индивидуальному графику на зачётной неделе в конце семестра.



В таблице 1 представлена **шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке.**

Таблица 1. Шкала интервальных баллов, соответствующая итоговой оценке.

<b>Балльная оценка</b>	от 0 до 54	от 55 до 69	от 70 до 84	от 85 до 100
<b>Академическая оценка</b>	Неудовлетво- рительно	Удовлетвори- тельно	Хорошо	Отлично
<b>Зачет</b>	Не зачтено	Зачтено		

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата