УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
_____ В.Н. Масалов
«17» апреля 2022г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА В АГРОЛИЦЕЙ ОРЛОВСКОГО ГАУ

СМК-ДП-2.14.01-22
Версия 01

Дата введения: 17.06.2022г. **приказом ректора от** 16.06.2022 **№** 461

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Ученого совета
от 07.06.2022 **г. №** 12

Орел, 2022

	Должность	*Фамилия ИО*	*Подпись*	*Дата*
Разработал	*Директор Агролицея*	*Бухвостов Ю.В.*		20.05.22
Проверил	*Начальник отдела менеджмента качества, практической подготовки и трудоустройства выпускников*	*Гришаева О.Ю.*		31.05.22
Согласовал	*Начальник управления персоналом*	*Столярова Е.В.*		01.06.22
Согласовал	*Начальник Управления правовых и земельно-имущественных отношений*	*Савенкова С.В.*		02.06.22
Согласовал	*Проректор по учебно-методической работе и молодежной политике*	*Евдокимова О.В.*		02.06.22
Версия: 01				*Стр. 1 из 11*

1. Назначение и область применения процедуры……3

2. Описание процедуры……..……3
2.1.Порядок приема документов……..4
2.2. Порядок зачисления……5
2.3. Порядок перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего общего образования…….6
2.4. Порядок внесения изменений в правила приема……..7

3. Ответственность……7

4. Нормативные документы……....……8

Приложение А Форма заявления о приеме на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в классах профильного обучения…..……..…….9

Приложение Б Форма заявления о согласии на зачисление на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в классах профильного обучения……..10

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ…….....…..11

1. Назначение и область применения процедуры

1.1. Настоящие Правила приема в Агролицей Орловского ГАУ (далее - Правила), составлены на основании: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Устава Орловского ГАУ»; Положения об Агролицее ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

1.2. Настоящие Правила приема в Агролицей Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - Агролицей) регламентируют прием учащихся 9-х - 10-х классов для обучения по общеобразовательной программе среднего общего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц.

1.3. На общеобразовательные программы, реализуемые в Агролицее принимаются учащиеся 9-х – 10-х классов, имеющие на момент зачисления документ об основном общем образовании.

1.4. Прием на обучение осуществляется в 10-е классы для освоения на основной общеобразовательной программы - образовательной программы среднего общего образования.

1.5. Прием на общеобразовательные программы, реализуемые в Агролицее, производится на основании заявления поступающего и его родителей (законных представителей).

1.6. Прием на обучение осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.7. Количество классов зависит от количества поданных заявлений и заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг. Количество обучающихся в классах не должно превышать свыше 15 обучающихся.

1.8. Взаимодействие с поступающими, родителями (законными представителями) поступающих при подаче ими заявления о приеме, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

2. Описание процедуры

2.1.Порядок приема документов

2.1.1.Прием в классы профильного обучения Агролицея осуществляется приемной комиссией Орловского ГАУ (далее – Приемная комиссия).

2.1.2. Прием поступающих в Агролицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Родители (законные представители) поступающих дополнительно предъявляют свидетельство о рождении поступающего.

В заявлении родителем (законным представителем) поступающего указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

г) адрес места жительства поступающего, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) поступающего.

2.2.1. Форма заявления размещается на официальном сайте Орловского ГАУ в сети «Интернет» (www.orelsau.ru)

2.2.2. В заявлении о приеме фиксируется и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка факт ознакомления родителя (законного представителя) поступающего с уставом Орловского ГАУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации.

2.2.3. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.4. К заявлению прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- эссе поступающего, обосновывающее мотивы выбора профиля обучения;
- копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего (при наличии);
- иные документы по усмотрению родителей.

2.2.5. Родители (законные представители) поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав поступающего), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.2.6. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.1. Заявления от родителя (законного представителя) поступающего о приеме в Агролицей Орловского ГАУ и иные документы, необходимые для поступления, предоставляются в Приемную комиссию ФГБОУ ВО «Орловскуий ГАУ» по адресу: г.Орел, ул.Генерала Родина, 69.

2.2. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Орловский ГАУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Агролицей Орловского ГАУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Агролицее в течение сроков, установленных номенклатурой дел Орловского ГАУ.

2.2. Порядок зачисления

2.2.1. По результатам приема документов Приемная комиссия формирует списки поступающих на обучение по образовательной программе среднего общего образования.

2.2.2. Списки поступающих с выделением лиц, рекомендованных к зачислению в Агролицей Орловского ГАУ, размещаются на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе Агролицея.

2.2.3. Для зачисления родитель поступающего (законный представитель) подает заявление о согласии на зачисление.

2.2.4. Указанное заявление подается в университет не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

2.2.5. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление университет осуществляет прием указанных заявлений не позднее 17 часов по московскому времени.

2.2.6. Зачислению предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2.7. Зачислению подлежат поступающие при наличии заявления о согласии на

зачисление и договора об оказании платных образовательных услуг. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

2.2.8. Зачисление поступающих на обучение по основной общеобразовательной программе – образовательной программе среднего общего образования осуществляется в следующие сроки:

- 20.08.2022 на официальном сайте размещаются списки поступающих;
- 25.08.2022 завершается прием заявлений о согласии на зачисление в отношении лиц, включенныхв списки поступающих;
- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, в отношении которых подано заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест;
- 26.08.2022 издается приказ (приказы) о зачислении лиц, в отношении которых подано заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест.

2.2.9. При наличии вакантных мест Приемная комиссия организует дополнительный набор по той же процедуре, что и в основной набор.

2.2.10. Приказ (приказы) о зачислении в Агролицей Орловского ГАУ размещается на официальном сайте Орловского ГАУ в день их издания.

2.2.11. На каждого ребенка, зачисленного в Агролицей Орловского ГАУ заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.3. Порядок перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего общего образования

2.3.1. Прием в Агролицей в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется при условии, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.3.1.1. В случае наличия, указанных выше обстоятельств, обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют документы, подтверждающие данные обстоятельства.

2.3.2. Для зачисления в порядке перевода исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.3.3. Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Агролицей вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и

предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.4. Агролицей обязан ознакомить претендента на зачисление в порядке перевода и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающегося.

2.3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3.6. При переводе в Агролицей, для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.3.7. Родители (законные представители) лиц, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

2.3.8. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.9. Зачисление обучающегося в Агроицей в порядке перевода оформляется приказом ректора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.3. с указанием даты зачисления и класса.

2.3.10. Агролицей при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Агролицей.

2.4. Порядок внесения изменений в правила приема

2.4.1. Все изменения и дополнения в настоящие Правила приема оформляются отдельными локальными актами и являются неотъемлемой частью настоящих правил приема в структурное подразделение среднего общего образования - Агролицей Орловского ГАУ.

3. Ответственность

3.1. Ответственным за организацию разработки настоящей ДП является проректор по учебной работе и молодежной политике.

3.2. Ответственным за разработку и введение в действие настоящей ДП является начальник УМУ.

3.3. Директор Агролицея несет ответственность за сбор и оформление документов на зачисление обучающихся в Агролицей ФГБОУ ВО Орловского ГАУ.

3.4. Директор Агролицея несет ответственность за хранение документов и составление проектов приказов о зачислении и переводе обучающихся Агролицея ФГБОУ ВО Орловского ГАУ.

4. Нормативные документы

Настоящая документированная процедура разработана с учетом следующих нормативных документов:

4.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

4.2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4.3. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4.4. Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

4.5. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В.Парахина».

4.6. Положения об Агролицее ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

Приложение А

Форма заявления о приеме на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в классах профильного обучения Агролицея ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» в 2022 году

Регистрационный номер

Ректору ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» **Масалову В.Н.**

_____

(ФИО родителя (законного представителя) поступающего полностью)

заявление.

Прошу зачислить моего (мою) сына / дочь:_____,

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего полностью)

дата и место рождения:_____,

адрес места жительства:_____,

для обучения по основной образовательной программе среднего общего образования в 10 класс Агролицея федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» по

- Социально-экономическому профилю.

Прошу зачесть в качестве результатов отборочных испытаний результаты, полученные моим ребенком на основных государственных экзаменах (ОГЭ) по предметам:_____

_____

(общеобразовательные предметы)

Прошу зачесть индивидуальные достижения моего ребенка

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Приложение Б

Форма заявления о согласии на зачисление на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в классах профильного обучения Агролицея ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» в 2022 году

Ректору ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» **Масалову В.Н.**

_____

заявление о согласии на зачисление.

Я,_____,

(ФИО родителя (законного представителя) поступающего полностью)

согласен(а) на зачисление моего(ей) сына/дочери _____

_____ в 10 класс

(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего полностью)

Агролицея ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» на обучение по основной общеобразовательной программе – образовательной программе среднего общего образования по:

_____

(наименование профиля обучения)

профилю обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

«_____»_____20____г. _____

Личная подпись родителя (законного представителя) поступающего

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата