Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 09.09.2024 11:28:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6150ef54a3269741f24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Масалов В.Н./ В.Н. Масалов
«28» 02 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки **08.04.01 Строительство**

направленность **Организация строительства и управление недвижимостью**

Уровень высшего образования: **магистратура**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **очная / заочная**

Срок освоения программы: **2 года /2 года 4 месяца**

Год начала подготовки: **2024 г.**

Орел 2024 год

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 23.06.2017 №482.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании кафедры эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью «_20_» _____02____ 2024 г., протокол №_12.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета протокол №_7_ от «_28_» _____02____ 2024 г.

Разработчики:

Зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, д.э.н., доцент *О.А. Шапорова* О.А. Шапорова

Профессор кафедры Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, д.э.н., профессор *С.П. Суворова* С.П. Суворова

Доцент кафедры Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, к.э.н. *Н.В. Куканова* Н.В. Куканова

Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе,
д.т.н., профессор *О.В. Евдокимова* О.В. Евдокимова

Начальник учебно-методического управления,
к.с.-х.н., доцент *А.И. Дедкова* А.И. Дедкова

Директор инженерно-строительного
института, к.п.н. *И.С. Мысишин* И.С. Мысишин

Председатель методической комиссии
по направлению подготовки Строительство,
к.э.н. *Т.С. Питель* Т.С. Питель

Зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, д.э.н., доцент *О.А. Шапорова* О.А. Шапорова

Лист согласования с представителями работодателя

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью».

Представитель работодателя:

ООО «Надир+»
генеральный директор *С.А. Торсуков* С.А. Торсуков

Представитель работодателя:

ООО «Стройотряд 57»
генеральный директор *А.Ф. Селин* А.Ф. Селин

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования 6
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО 7
2.3 Требования к абитуриенту 8
2.4 Направленность ОПОП ВО 8
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику 8
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО 8
2.7 Срок освоения ОПОП ВО 8
2.8 Язык образования 9
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 9
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника 9
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника 9
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника 9
3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 9
3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом 9
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы 10
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 11
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками 11
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 11
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 11
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 14
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 17
5.1 Учебный план 17
5.2 Календарный учебный график 18
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) 18
5.4 Программы практик 18
5.5 Программа государственной итоговой аттестации 19
5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, и государственной итоговой аттестации 19
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации 20
6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 20
6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 20
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО 23
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО 23

6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО.....24
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....24
7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....25
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... 27
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....28

ПРИЛОЖЕНИЯ:
Приложение 1. Учебный план
Приложение 2 Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО
Приложение 10 Справка о научном руководителе магистерской программы
Приложение 11 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 12 Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2017 г. N 482 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство" (с изменениями и дополнениями);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Профессиональный стандарт 10.006 «Градостроитель», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.03.2016 N 110н Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2016 N 41647)

Профессиональный стандарт 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 538н;

Профессиональный стандарт 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 537н;

Профессиональный стандарт 16.025 «Специалист по организации строительства», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. N 231н;

Профессиональный стандарт 16.038 «Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 803н.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования,

реализуемая по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г № 482), а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров в области строительства посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, направленность «Организация строительства и управление недвижимостью», а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции магистра строительства.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;

- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, устанавливаемую образовательной организацией. Часть, формируемую участниками образовательных отношений, дает возможность расширения, и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности, и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне. Возможно вносить изменения в данный раздел в соответствии со спецификой реализуемой образовательной программы

Основными задачами ОПОП ВО являются:

- обеспечение высокого качества подготовки магистра, способствующего решению профессиональных задач;

- подготовка высококвалифицированных кадров в области биотехнологии;

- повышение общей культуры, целеустремленности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности и патриотизма выпускников.

2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование. Зачисление производится согласно Правил приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 08.04.01 Строительство.

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.7 Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе магистра:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательныхитехнологий, составляет 2 года;

- в заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, срок получения образования составляет 2 года 4 месяца.

Срок получения высшего образования обучающихся по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть, при необходимости, увеличен, но не более чем на 6 месяцев по сравнению со

сроком получения образования.

2.8 Язык образования

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации. Основание:

- Ст. 14 №273ФЗ;
- п. 1.7 ФГОС ВО.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

– 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельность и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

– организационно-управленческий;

– контрольно-надзорный;

– сервисно-эксплуатационный.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– объекты капитального строительства и объекты недвижимости;

- инвестиционно-строительные проекты.

3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

- 10.006 «Градостроитель»;
- 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий»
- 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами»
- 16.025 «Специалист по организации строительства»
- 16.038 «Руководитель строительной организации»

3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом 10.006 «Градостроитель», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2023 N 27н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Подготовка и утверждение документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и

документации по планировке территорий

- Подготовка проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий (B/01.7);

- Согласование и утверждение проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий (B/02.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 537н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Руководство комплексом работ по эксплуатации и ремонту гражданских зданий

- Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию гражданских зданий (D/02.7);

- Разработка мероприятий по повышению уровня санитарного содержания, благоустройства, безопасности и энергоэффективности гражданских зданий (D/03.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 538н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Руководство деятельностью по управлению многоквартирными домами

- Проведение анализа эффективности управления многоквартирными домами (F/01.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.025 «Специалист по организации строительства», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. N 231н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация строительства объектов капитального строительства

-Подготовка к строительству объектов капитального строительства (C/01.7);

-Управление строительством объектов капитального строительства (C/02.7);

-Строительный контроль строительства объектов капитального строительства (C/03.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.038 «Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 803н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация деятельности основных подразделений строительной организации

- Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации (A/03.7);

- Оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации (A/04.7).

3.6 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- ООО «Стройотряд 57» в лице генерального директора А.В. Селина;

- ООО «Надир+» в лице генерального директора С.А. Торсукова

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Описание сути проблемной ситуации, выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними УК-1.2. Сбор и систематизация информации по проблеме, оценка достоверности информации о проблемной ситуации УК-1.3. Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации, выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта, определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.2. Разработка плана реализации проекта, контроль реализации проекта УК-2.3. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта, формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников, выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.2. Разработка и корректировка плана работы команды, выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией УК-3.3. Оценка эффективности работы команды, выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации, контроль реализации стратегического плана команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках, использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации, составление и корректный перевод академических и

	иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.2. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке УК-4.3. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций, выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду УК-5.2. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач УК-5.3. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности, приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста УК-6.2. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей УК-6.3. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и	ОПК-1.1. Выбор фундаментальных законов, описывающих изучаемый процесс или явление ОПК-1.2. Составление математической модели, описывающей изучаемый процесс или явление, выбор и обоснование граничных и

	практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	начальных условий, оценка адекватности результатов моделирования, формулирование предложений по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.3. Применение типовых задач теории оптимизации в профессиональной деятельности
Информационная культура	ОПК-2. Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий	ОПК-2.1. Сбор и систематизация научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий ОПК-2.2. Оценка достоверности научно-технической информации о рассматриваемом объекте ОПК-2.3. Использование средств прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности, использование информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации
Теоретическая профессиональная подготовка	ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	ОПК-3.1. Формулирование научно-технической задачи основе знания проблем отрасли и опыта их решения, сбор и систематизация информации об опыте решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности ОПК-3.2. Выбор методов решения, установление ограничений к решениям научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации и знания проблем отрасли и опыта их решения ОПК-3.3. Составление перечней работ, ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи, разработка и обоснование выбора варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности
Работа с документацией	ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-4.1. Выбор нормативно-технической информации для разработки проектной, распорядительной документации ОПК-4.2 Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами ОПК-4.3. Разработка, оформление и контроль проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами
Проектно-изыскательские работы	ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно- изыскательские работы в области	ОПК-5.1. Определение потребности в ресурсах и сроков проведения проектно-изыскательских работ, подготовка заданий на изыскания для инженерно-технического проектирования и

	строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	заключения на результаты изыскательских работ ОПК-5.2. Выбор проектных решений области строительства и жилищно-коммунального хозяйства постановка и распределение задач исполнителям работ и контроль выполнения заданий ОПК-5.3. Проверка соответствия проектной и рабочей документации требованиям нормативно-технических документов, оценка проектных решений в процессе авторского надзора, представление результатов проектно-изыскательских работ для технической экспертизы.
Исследования	ОПК-6. Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-6.1. Формулирование целей, постановка задачи исследований, способов, методик выполнения исследований, составление программы для проведения исследований, определение потребности в ресурсах соблюдения требований охраны труда при выполнении ОПК-6.2. Выполнение, обработка результатов и контроль выполнения эмпирических исследований объекта профессиональной деятельности ОПК-6.3. Документирование результатов исследований, оформление отчётной документации, формулирование выводов по результатам исследования и защита результатов проведённых исследований
Организация и управление производством	ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений. ОПК-7.2. Составление планов деятельности строительной организации, контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве ОПК-7.3. Оценка организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации и оценка эффективности деятельности строительной организации

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Управление производственно-хозяйственной деятельностью.	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости и Инвестиционно-строительные проекты	ПК-1. Способность выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по подготовке и утверждению документов территориального планирования и градостроительного зонирования	ПК-1.1. Осуществляет подготовку проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий ПК-1.2. Выполняет согласование и утверждение проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий ПК-1.3 Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности планово-экономического обеспечения градостроительной деятельности	10.006 Градостроитель
Осуществление стоимостной оценки объектов	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости и Инвестиционно-строительный проект	ПК-2. Способность проводить стоимостную оценку объектов строительства и коммунального хозяйства	ПК-2.1. Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при строительстве объекта капитального строительства ПК-2.2. Применение различных подходов для стоимости оценки объектов недвижимости. ПК-2.3. Применение различных подходов для стоимостной оценки земельных участков.	16.025 Специалист по организации строительства 16.038 Руководитель строительной организации
Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-надзорный				
Осуществление контроля и надзора Планирование и контроль деятельности	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости и Инвестиционно-строительные проекты	ПК-3 Способность осуществлять планирование и контроль организации строительства	ПК-4.1. Составление плана и контроль процессов разработки и согласования проектной документации. ПК-4.2. Оценка состава и объема выполненных работ на объекте капитального строительства. ПК-4.3. Строительный контроль процесса реализации инвестиционно-строительного проекта	16.025 Специалист по организации строительства
Тип задач профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный				
Управление комплексом работ по эксплуатации и ремонту	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости и Инвестиционно-строительные проекты	ПК-4. Способность руководить комплексом работ по управлению и эксплуатации объектов капитального строительство	ПК-4.1. Осуществляет анализ и выбор методов эффективного управления объектами недвижимости ПК-4.2. Осуществляет разработку планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимость ПК-4.3. Осуществляет руководство комплексом работ по контролю технического состояния объектов недвижимости	16.011 Специалист по эксплуатации гражданских зданий 16.018 Специалист по управлению многоквартирными домами

Матрица компетенций

Дисциплины	Универсальные компетенции (УК)						Общепрофессиональные компетенции (ОПК)							Профессиональные компетенции (ПК)			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4
Блок 1 Дисциплины (модули)																	
Обязательная часть																	
Деловые и межкультурные коммуникации			+	+	+	+											
Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций				+													
Прикладная математика							+	+				+					
Основы научных исследований	+			+				+				+					
Организация проектно-изыскательской деятельности									+	+	+	+					
Организация и управление производственной деятельностью		+		+					+	+			+				
Основы педагогического мастерства	+																
Информационные технологии в строительстве							+	+									
Научные проблемы экономики строительства							+	+									
Проектная деятельность																	
Управление проектами		+															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Современные методы управления недвижимостью																	+
Кадастр и оценка земельной собственности														+	+		
Организация инвестиционно-строительной деятельности																+	
Ценообразование и сметное нормирование в строительстве															+	+	
Контроль технического состояния объектов недвижимости																	+
Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																	
Экономика и управление градостроительством														+			
Экономика городского строительства и хозяйства														+			
Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)																	
Оценка стоимости предприятия (бизнеса)															+		
Оценка объектов недвижимости															+		
Блок 2.Практика																	
Обязательная часть																	
Педагогическая практика	+				+	+											
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-	+		+			+		+	+								

исследовательской работы)																	
Научно-исследовательская работа	+			+		+			+					+	+	+	+
Проектная практика																	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Технологическая практика						+										+	+
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативные дисциплины																	
Организация деятельности строительного предприятия																+	
Мониторинг технического состояния зданий и сооружений																	+

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 года N 245 и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs).

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 – «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части, объемом не менее 60 з.е.

Блок 2 – «Практика», объемом не менее 36 з.е.

Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация», объемом 6-9 з.е.

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график, форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2 (http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs).

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО. Полный комплект рабочих программ представлен в приложении 3, полные версии с фондом оценочных материалов находятся на сайте университета в доступном для обучающихся электронном виде https://www.orelsau.ru/about/uchebno-metodicheskoe-upravlenie/rabochie-programmy/

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО «Практика», является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебные и производственные практики.

Типы учебной практики:

- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- проектная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета,

оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4 (http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs).

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. В рамках освоения образовательной программы предусмотрено выполнение ВКР в формате «Стартап как ВКР». СМК-ДП-2.5.49-23 «Положение по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в формате «Стартап как ВКР» установлены требования и порядок выполнения работы, порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в формате «Стартап как ВКР».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5 (http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs).

5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия и др.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

При формировании ОПОП учтены требования к условиям реализации программы магистратуры, которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Организация располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающийся обеспечен доступом (удаленным доступом) к электронно-библиотечным система, к базам данных и библиотечным фондам университета.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен учебным и учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий) согласно требованиям ФГОС ВО.

Обеспечена возможность (по средствам логина и пароля) осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 223, из них – 12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета http://80.76.178.135/MarcWeb/login, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки http://library.orelsau.ru/about/ .

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета; - ЭБС издательства «Лань»https://e.lanbook.com/ доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы. – Национальный цифровой ресурс РУКОНТhttps://rucont.ru/chapter/rucont; доступ к базе по логину и паролю;

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом локальным и удаленным к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания – электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibraryhttps://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691; электронные научные журналы в коллекции ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com/journals/939; архив научных журналов Неккомерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) https://archive.neicon.ru/xmlui/;универсальная база электронных периодических изданий (УДД) https://dlib.eastview.com/browse/udb/12 ООО «ИВИС» .

Перечень электронно-библиотечных систем, к которым имеется доступ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ представлены в таблице.

Перечень электронно-библиотечных систем
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

2023-2024 уч. год	1.Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подписке на российские электронные базы данных № 104-1/БП22 от 10.07.2023г. ООО «ЦКБ «БИБКОМ» г.Москва, ул. Петра Романова, д.12 ИНН7731318722 КПП 772301001 Банковские реквизиты ПАО СБЕРБАНК р/с 40702810438250120079	С «10»07.2023ПО «09».07.2024
	2. Договор № 71 от 11.07.2023г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань» г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В.О., д.15, лит.А, пом. 2Н ИНН 7801068765 КПП 7801010001 Банковские реквизиты р/с 40702810436060003981 Филиал Санкт-Петербургский АО «Альфа-Банк» БИК 04403о786 Корр. Счет 30101810600000000786	С «27».04.2023 по «26».04.2024
	3. Договор № 5269 от 16.05.2022г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК « (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 30101810500000000976	С «29».08.2022 по «28».08.2023
	4. Договор ООО «ИВИС» г. Москва, Электролитный проезд, д. 9, корп. 1, помещение VIII ПАО Сбербанк г. Москва Р/счет 40702810238110108221 К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7706605522 КПП 772601001	Бессрочный

Договоры о сотрудничестве библиотеки со сторонними организациями:

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный– консорциум» (соглашение о сотрудничестве 832-ДС-2012 от 27.12.2012 (бессрочный);

Государственное учреждение «Белорусская сельскохозяйственная библиотека – им. И.С. Лупиновича» Национальной академии наук Беларуси (договор о документообмене №4/2013 от 7 мая 2013г.; доп.соглашение №1 02.2016г.; Договор о документообороте №3/2018 от 21.05. 2018г.);

ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт искусств и культуры» – (договор о совместной деятельности от 31.01.2012; дополнительное соглашение 02.2016г; Договор о совместной деятельности 30.03.2017г.); Договор о совместной деятельности 30.03.2023г.

Казенное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная – специальная библиотека для слепых имени А.Г. Абашкина» (договор о сотрудничестве от 21.01.2021г.);

ОАО «ЦКБ «БИБКОМ» (договор №ДС-192 от 09.02.2012; Договор №ДС-192 от– 01.03.2017 (бессрочный));

ООО «Агенство «Книга-Сервис» (дополнительное соглашение №1 к– Лицензионному договору №2114/АКС-51 Периодические издания, февраль 2016; дополнительное соглашение №1 от 07.10.2016г.; дополнительное соглашение №1 от 14.02.2017г.); (лицензионный договор №3891/АКС-51 Периодические издания от 03.11.2017; лицензионный договор №1555/АКС-51 Периодические издания. Архив периодических изданий от 01.11.2013 (бессрочный);

ООО «Издательство Лань» (дополнительное соглашение №1 к Договору №18/03– от 18.03.2013, утвержденное 28.09.2015; Договор № НВ-98о размещении и использовании произведений в ЭБС (базе данных) от 10.11.2017г));

ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор– сотрудничества от 23.05.2017г.);

ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ» (соглашение о сотрудничестве в– целях пополнения библиотечного фонда №5 от 16.04.2018г.);

Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ № 101/НЭБ/1353-п от 24.05.2019 г.);

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (договор о сотрудничестве № 2 от 14.05.2019 г.).

Лицензионный договор №2378/20 от 08.09.2020г ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и едином электронном образовательном ресурсе

Лицензионное соглашение №2666/21 от 20.05.2021г. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании периодических изданий университета.

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» представлено в приложении 4.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет более 70 процентов.

Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет более 5 процентов.

Доля численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет более 60 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы магистратуры, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

−рецензирования образовательных программ;

−разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

−обеспечения компетентности преподавательского состава;

–регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;

–информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы магистратуры и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества магистратуры и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

–рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

–оценивание профессиональной деятельности магистров работодателями в ходе прохождения практики;

–получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ осуществляется в рамках концепции воспитательной работы в университете с учетом реализации основных

направлений государственной и региональной молодежной политики. Гражданско-патриотическое и эстетическое воспитание студенческой молодежи реализуется при сотрудничестве с органами региональной исполнительной власти.

На базе Орловского ГАУ создан Общественный центр гражданско-патриотического воспитания студенческой молодежи «Волонтеры Победы» (Соглашение о сотрудничестве с ВОД «Волонтеры Победы» от 02.12.2019 г.). Добровольцы общественного центра ведут деятельность в рамках работы Орловского регионального отделения ВОД «Волонтеры Победы».

В университете создан орган Студенческого самоуправления — Студенческий совет, который объединил в себе инициативных, самостоятельных, ответственных, неравнодушных к собственной судьбе и перспективам развития вуза студентов.

Деятельность Студенческого совета направлена на решение проблем и организацию досуга студенчества ФГБОУ ВО Орловского ГАУ и регламентируется Положением о Студенческом совете (СМК-ДП-2.6.05-20).

Структура Студенческого совета:

- Комитет досуга;
- Учебный комитет;
- Информационный комитет (журнал студентов «Перемена»);
- Совет студенческого общежития.

Основная цель деятельности отдела по воспитательной и социальной работе – раскрытие творческого потенциала студентов ФГБОУ ВО Орловского ГАУ, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей, а также формирование всесторонне развитой личности будущего конкурентоспособного специалиста с активной гражданской позицией.

Студенты всех форм обучения имеют возможность бесплатно заниматься в творческих студиях университета.

Творческие студии: - хоровая студия (народный хор);

- студия народного танца; - студия эстрадного вокала;
- студия сценического и аниматорского мастерства;
- театральная студия «Вариант»;
- студия исторического танца «Дворянское гнездо».

Для студентов университета стали традиционными такими мероприятия в Молодежном центре, как: День Знаний, Посвящение в студенты, День российского студенчества, мероприятия, посвященные Международному женскому дню и Дню защитника Отечества, День здоровья, отчетные концерты студий, конкурсы Мисс и Мистер Орловского ГАУ, торжественное вручение дипломом выпускникам университета, конкурсы плакатов, поэтических произведений и многое другое. Участники творческих студий отстаивают честь университета на фестивалях и конкурсах регионального и всероссийского уровней, являются ежегодными лауреатами конкурсов «И помнит мир спасенный…», «Студенческая весна», «Золотая осень», «PRO-стих», «PRO -движение» и других.

В университете создаются и плодотворно функционируют студенческие отряды, целью которых является создание выгодных условий интеграции молодежи в рынок труда, приобщение к общественному труду, создание благоприятных условий для самореализации и трудоустройства студентов, путем поиска и подбора работы в соответствии с индивидуальными потребностями. Работа в специализированном студенческом отряде повышает интерес молодежи к самостоятельной трудовой деятельности, решает проблемы формирования кадрового резерва для различных отраслей экономики Российской Федерации.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Выбор мест прохождения учебных и производственных практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефноточечным шрифтом.

Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГИА проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

– Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность Организация строительства и управление недвижимостью (ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина)

– УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки

– ЕКС – единый квалификационный справочник

– з.е. – зачетная единица

– ПООП – примерная основная образовательная программа

– ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

– ПС – профессиональный стандарт

– ОТФ – обобщенная трудовая функция

– УК – универсальные компетенции

– ОПК – общепрофессиональные компетенции

– ПК – профессиональные компетенции

– ФЗ – Федеральный закон

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонд оценочных средств

ГИА – государственная итоговая аттестация

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

Лист регистрации изменений

Номер изменения	**Текст изменения**	**Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета**	
		№	**Дата**
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин, ГИА, практик в части основной, дополнительной литературы и методических разработок	Протокол № 13	30.08.2024 г
2			

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) – программу подготовки магистров по направлению подготовки
08.04.01 «Строительство»
шифр и наименование подготовки (специальности)

Организация строительства и управление недвижимостью,
(профиль)

магистр,
квалификация (уровень)

форма обучения – очная, заочная,
разработанную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени Н.В. Парахина» (Орловский ГАУ) и утвержденную Ученым Советом Орловский ГАУ от 28.02.2024г., №7
реквизиты ОПОП

Рецензируемая ОПОП разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», утвержденного приказом Минобрнауки России от «23» июня 2017г. № 482

Структура рецензируемой ОПОП в полной мере соответствует локальному нормативному акту Орловский ГАУ и имеет следующую структуру: характеристика ОПОП ВО, учебный план, включая календарный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации, включая требования к ВКР, оценочные материалы, учебно-методические материалы.

Заключение

Рецензируемая программа составлена с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство» профиль «Организация строительства и управление недвижимостью», соответствует требованиям ФГОС и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы Орловский ГАУ соответствуют содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, которым готовится выпускник.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей в сфере экспертизы и управления недвижимостью.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Генеральный директор
ООО «Надир+» _____ С.А. Торсуков
подпись *И.О.Фамилия*

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (рецензия)

на фонды оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования квалификации выпускника «магистр» по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» направленность «Организация строительства и управление недвижимостью», разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Разработчиком представлен пакет документов, включающий:

- основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»;
- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

1. Формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство». А именно:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство».

1.2 Показатели и критерии освоения компетенций в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения и уровней сформированности компетенций.

1.3 Фонды оценочных средств (ФОС) сформированы на основе ключевых принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности: соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4 Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.

2. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», видам профессиональной деятельности и будущей профессиональной деятельности обучающегося.

3. Основными достоинствами ФОС являются: проблемно-ориентированный характер, актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности, связь критериев с планируемыми результатами.

4. Фонды оценочных средств ОПОП ВО соответствуют обязательному минимуму содержания ФГОС ВО, обеспечивают проведение аттестации обучающихся вуза и дают возможность определить их соответствие конкретной квалификационной характеристике.

5. Фонды оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01

«Строительство» могут быть использованы в учебном процессе в рамках профильной подготовки.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что фонды оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», а также современным требованиям рынка труда.

Рецензент:

Генеральный директор ООО «НАДИР+» _*С.А. Торсуков*___ С.А. Торсуков

подпись *И.О.Фамилия*