Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 10.09.2024 11:09:19
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da2697f1d24041c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВНАИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Агротехники и энергообеспечения
_____ С.И. Головин

«____» _____ 20____г.

ПРОГРАММА
практической подготовки
производственной (эксплуатационной) практики

Направление подготовки: **20.03.01 «Техносферная безопасность»**

Направленность: **Техносферная безопасность**

Квалификация: **бакалавр**

Кафедра, ответственная за проведение практики: **Техносферная безопасность**

Форма обучения: **очная/заочная**
Год начала подготовки: **2024 г.**
Курс**: III семестр 6 /очная форма/**
Курс**: IV /заочная форма/**
Объем: **216 час., 6 зач.ед**
Продолжительность: **4 недели**
Вид контроля: **зачет с оценкой**

Орел 2024 год

Составитель: ст. преподаватель Волкова И.Л. «___» _____20___г.

доцент, к.с-х.н. Яковлева Е.В. «___» _____20___г.

Рецензент:

ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»

кафедра «Безопасность жизнедеятельности в техносфере и защита человека в чрезвычайных ситуациях»

к.т.н., доцент Елисеев Д.В. «___» _____20___г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Программа обсуждена на заседании кафедры Техносферной безопасности

протокол №____ от «___» _____20___г.

Зав. кафедрой: к.с-х.н., доцент Яковлева Е.В. «___» _____20___г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета агротехники и энергообеспечения

протокол №____ от «___» _____20___г.

Декан факультета агротехники и энергообеспечения

к.т.н., доцент Головин С.И. «___» _____20___г.

Программа принята методической комиссией по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», протокол №___ от «___» _____20___г.

Председатель методической комиссии по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

к.т.н., доцент Кулакова Е.В. «___» _____20___г.

Директор научной библиотеки Ишханова Е.В. «___» _____20___г.

Лист согласования программы практической подготовки производственной (эксплуатационной) практики

основной профессиональной образовательной программы

высшего образования-программы бакалавриата

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность: Техносферная безопасность

Согласовано:

НО Фонд развития и поддержки
пожарной безопасности Орловской области _____/Музалевский Е.С./
(подпись) *(Ф.И.О.)*

м.п.

Специалист по охране труда
ООО «Газпром трансгаз Москва»
Орловское ЛПУМГ _____/Блохин Р.С./
(подпись) *(Ф.И.О.)*

м.п.

Оглавление

Введение 5
1. Вид практики, способы и формы ее проведения 6
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения формируемые в результате прохождения практики). 7
3. Место практики в структуре образовательной программы 9
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах 9
5. Содержание практики 10
6. Требования к оформлению документов по практике 11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 12
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы необходимых для освоения дисциплины 13
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для обеспечения образовательного процесса по дисциплине (модулю). 15
11.1 Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории 15
11.2 Комплект лицензионного программного обеспечения 16
11.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 19
12. Порядок подготовки и сдачи отчета 19
Приложения 22
Лист регистрации изменений 43

Введение

Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Рабочая программа производственной (эксплуатационной) практики, разработана для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), направленность (профиль) – Техносферная безопасность. При разработке рабочей программы исходили из того, что одна зачётная единица в ФГОС-3++ соответствует 36 академическим часам.

Программа практики отражает перечень планируемых результатов по итогам прохождения практики, место практики в структуре ОПОП, отражает разделы (этапы практики), трудоемкость в часах контактной работы и иных формах практики, форму отчетности. В программе практики дан список основной и вспомогательной литературы, указаны методические пособия и разработки.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии ОПОП ВО по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» форма проведения производственной практики устанавливается университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ для прохождения предусмотренной учебным планом производственной практики, университет согласовывает с ним условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При необходимости для прохождения практик инвалидами и лицами с ОВЗ создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовых функций.

Рабочая программа производственной практики разработана на основании следующих документов:

Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон РФ от 2 декабря 2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской

Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 – Техносферная безопасность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 мая 2020 г. N 680.

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (ред. от 02.03.2023) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644)

Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Учебный план и календарный учебный график направления подготовки 20.03.01 – Техносферная безопасность, направленность (профиль) – Техносферная безопасность.

Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Цель производственной (эксплуатационной) практики – получение профессиональных умений и практических навыков в вопросах эксплуатации средств защиты и безопасности, в том числе пожарной безопасности объектов экономики, монтажа и обслуживания систем противопожарной защиты.

Основные задачи производственной (эксплуатационной) практики:

– изучение современных методов проектирования, расчета и использования средств защиты и безопасности, используемых на базе практики;

– проведение монтажа, технического обслуживания и ремонта средств защиты и безопасности, в том числе обеспечения пожарной безопасности.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная (эксплуатационная) практика предусмотрена ОПОП, проводится у обучающихся бакалавриата в 6 семестре очной формы обучения и на 4 курсе заочной формы обучения.

Производственная (эксплуатационная) практика проводится в форме практической подготовки и является обязательной при подготовке обучающихся по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), что установлено университетом в соответствии с п. 2.2.1 Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Вид практики: производственная.

Тип практики: эксплуатационная.

Способ проведения практики по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Местом проведения практики могут являться кафедра техносферной безопасности, государственные, муниципальные, коммерческие организации, предприятия и учреждения, осуществляющие деятельность, связанную с выполнением различных видов работ (монтажа, технического обслуживания, ремонта систем защиты и безопасности и пр.).

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При необходимости для прохождения практик инвалидами и лицами с ОВЗ создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовых функций.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения формируемые в результате прохождения практики).

Производственная (эксплуатационная) практика проводится с целью подготовки обучающихся к выполнению различных видов работ, таких как монтаж, техническое обслуживание, ремонт систем защиты и безопасности и пр.

Практика как часть ОПОП проводится после освоения обучающимися программы теоретического обучения и включает в себя:

– закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин;

– приобретение профессиональных навыков выполнения работ:

Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения производственной (эксплуатационной) практики:

Таблица 1 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4. Разработка и внедрение мероприятий, направленных на выполнение требований в области охраны окружающей среды, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций	ПК-4.1. Осуществление контроля внедрения мероприятий, направленных на выполнение требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций. ПК-4.2. Анализировать основные направления повышения экологической безопасности организации с учетом

природного и техногенного характера	специфики производства. ПК-4.3. Устанавливать взаимосвязь между воздействием на окружающую среду и техническими возможностями новой техники и технологий, прогнозировать воздействие новой техники и технологий на окружающую среду.
ПК-5. Способность принимать участие в установке (монтаже), эксплуатации средств защиты	ПК-5.1. Организовывать и проводить техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) средств защиты. ПК-5.2 Умение принимать участие в проектировании, монтаже, техническом обслуживании и ремонте средств обеспечения систем безопасности. ПК-5.3. Способность использовать инженерные знания для организации рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники.
ПК-8. Способность принимать участие в научно-исследовательских разработках по техносферной безопасности	ПК-8.1. Систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах. ПК-8.2. Обрабатывать полученные данные в составе научно-исследовательского коллектива. ПК-8.3. Проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, составлять прогнозы возможного развития ситуации.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: комплекс мероприятий направленных на выполнение нормативных правовых актов; основные проблемы обеспечения экологической безопасности с учетом специфики производства; характер влияния воздействия техники и технологий на окружающую среду; специфику основных видов работ и технологических операций, выполняемых на этапах жизненного цикла средств защиты; основные эксплуатационные характеристики средств защиты и основы проектирования систем безопасности; методы рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники; основы планирования и организации экспериментальных исследований; основные методики, используемые для обработки полученных данных; методы измерения уровней опасностей в среде обитания

Уметь: выполнять контрольные мероприятия за внедрением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей

среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций; выбирать известные средства и системы повышения экологической безопасности организации; устанавливать взаимосвязь между воздействием на окружающую среду и техническими возможностями новой техники и технологий; контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решение по замене; принимать участие в работе по установке и эксплуатации средств защиты; использовать инженерные знания для организации рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники; собирать экспериментальные данные в составе коллектива; выбирать методики по критериям эффективности; выбирать известные методы и средства измерения и составления прогноза возможного развития ситуации

Владеть: теоретическими и научными основами обеспечения экологической безопасности; методами и средствами оценки качества контроля; методами прогнозирования воздействия новой техники и технологии на окружающую среду; навыками, необходимыми для проведения технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты; навыками проектирования монтажа, технического обслуживания и ремонта средств обеспечения безопасности; способами и приемами эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники; навыками систематизации информации по исследовательской теме; навыками разработки моделей исследовательской методики; навыками проведения анализа методов и средств измерения уровней опасности; навыками анализа выполненных прогнозов развития ситуации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (эксплуатационная) практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность и входит в Блок 2 «Практики». Практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком и базируется на компетенциях; полностью сформированных у обучающихся на протяжении 3-х лет обучения.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Таблица 2 – Объем производственной (эксплуатационной) практики

Вид учебной работы	**Очная форма** *часов/зач.ед*	**заочная форма** *часов/зач.ед*
	Семестр 6	**Курс 4**
Контактная работа (всего) в том числе практическая подготовка из них во взаимодействии с	160	160

преподавателем	4	0,8
Самостоятельная работа (всего)/иные формы взаимодействия в том числе практическая подготовка	56 56	56 56
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
Общая трудоемкость час/зач. ед	216/6	216/6

5. Содержание практики.

Таблица 3 – Содержание практики по очной форме обучения

п/п	Этапы практики	Продолжительность
1	Консультация с руководителем практики по сбору, обработке необходимо материала (литературного и фактического), по составлению отчета.	В начале практики
2	Инструктаж по охране труда	В течение практики
3	Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения деятельности предприятия (экскурсии на профильные предприятия)	В течение практики
4	Изучение и анализ производственной среды организации.	В течение практики
5	Изучение технологического процесса на практике	В течение практики
6	Идентификация опасных и вредных факторов на практике	В течение практики
7	Подготовка отчета по производственной практике	В течение практики
8	Защита отчета по производственной практике	В течение практики

В зависимости от технической и технологической оснащенности предприятия, а также других его особенностей разделы (этапы) практики могут подвергаться корректировке руководителем практики.

6. Требования к оформлению документов по практике.

Результаты прохождения практики оцениваются формой промежуточного контроля прохождения практики, установленной учебным планом по направлению подготовки. Отчетность по результатам прохождения практики сдается на соответствующую кафедру, ответственную за проведение практики, в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки. Оценка по практике приравнивается к

оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, в т.ч. и в период каникул.

Обучающимся, не выполнившим программу практики без уважительной причины, получившим отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку по практике, предоставляется возможность прохождения практики и сдачи отчета по индивидуальному графику на период не более одного года, по истечению которого они могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Основной формой проверки и оценки отчёта по практике выступает его защита, целью которой является выработка навыков у обучающегося по всестороннему обоснованию теоретического и практического материала практики и к глубокому пониманию выполненной работы.

К защите допускается отчёт по практике, выполненный и оформленный в установленном порядке, и имеющий характеристику руководителя практики от профильной организации и рецензию на отчет руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Для защиты отчета по практике, распоряжением по факультету, создается комиссия из 3 человек, в состав которой включаются: заведующий кафедрой, ответственной за проведение практики, преподаватель кафедры, ответственной за проведение практики и представитель профильной организации.

При подготовке к защите отчёта о практике обучающийся должен учитывать замечания по рецензии отчета руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, характер его заключения по данному отчёту, ориентирующего обучаемого на основные недостатки в отчёте о практике, его сильные и слабые стороны.

Положительная оценка записывается руководителем практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на титульном листе отчёта по практике, а также в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

Обучающийся, не защитивший отчёт по практике в установленный срок по неуважительной причине, а также получивший во время защиты неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

При несогласии обучающегося с результатами защиты он вправе не позднее следующего дня подать обоснованное письменное заявление (апелляцию) на имя заведующего кафедрой, ответственной за проведение практики. В этом случае распоряжением по факультету/институту создается апелляционная комиссия.

7. Фонд оценочных средств.

Фонд оценочных средств включает:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в

процессе освоения образовательной программы;

2. Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

8. Перечень основной и дополнительной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468420 (дата обращения: 07.02.2022).

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13591-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469912 (дата обращения: 07.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности : учебник для вузов / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9647-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471992 (дата обращения: 07.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сафонов, А. А. Охрана труда: учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17286-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544985 (дата обращения: 05.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17042-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537038 (дата обращения: 05.06.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Методические указания по прохождению производственной практики : методические указания / составители Е. В. Буланкина [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2018. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123606 (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие для вузов / Е. И. Завертаная. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00905-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453041 (дата обращения: 07.02.2022).– Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Широков, Ю. А. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 412 с. — ISBN 978-5-8114-3849-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123675 (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Широков, Ю. А. Техносферная безопасность: организация, управление, ответственность : учебное пособие / Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 408 с. — ISBN 978-5-8114-4224-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116355 (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Периодические издания

1. Охрана труда и техника безопасности в сельском хозяйстве. – м., 2005-2020, 1-12 (в год)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС издательства «Юрайт» https://biblio-online.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Неограниченный доступ.

2. ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Неограниченный доступ.

3. ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Неограниченный доступ.

4. Национальный цифровой ресурс «Руконт» https://rucont.ru/chapter/rucont (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Неограниченный доступ.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Открытый доступ. Дата обращения 26.01.2023г.

6. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518. Неограниченный доступ.

7. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): http://library.orelsau.ru/marcweb/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php. Бессрочное. Неограниченный доступ.

8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» https://cyberleninka.ru/. Открытый доступ. Дата обращения 26.01.2023г.

9. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): http://library.orelsau.ru/marcweb /

(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php (дата обращения 26.01.2023г.) бессрочно. неограниченный доступ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационно-образовательная среда университета http://www.orelsau.ru/student/elektronnaya-informatsionno-obrazovatelnaya-sreda/ , в т. ч. личный кабинет Орловского ГАУ на платформе лаборатории ММИС, разработчик г. Шахты http://80.76.178.21:8053/ . Для авторизованных пользователей.

В качестве программного обеспечения используются программы офисного пакета Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013 Russian Academic, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

11. описание материально-технической базы, необходимой для обеспечения образовательного процесса по дисциплине (модуль).

11.1 Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений	**Оснащенность специальных помещений**
Учебные аудитории для	Специализированная мебель; учебно-

проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; предприятия и организации, в которых студент проходит практику на основании заключенного договора или договора о сотрудничестве; помещения для самостоятельной работы	наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации в соответствии с рабочей программой; по договору используется материально-техническая база предприятия и организации; компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде ВУЗа Измерительные приборы "Циклон-05М" 2001г, Люксмер Аргус-07 2001г Радиомер Аргус-03 2001г Люксометр + яркометр ТКА-ПКМ модель 02 Шумомер ОКТАВА-110 А-В 3 Дозиметр- радиометр МКС-АТ1117М с блоком детектирования БДПС -02 Аспиратор сильфонный А5-0059 и индикаторные трубки Средства индивидуальной защиты; Робот-тренажер «ВИТИМ» Складная шина «рука-нога» Жгут «Альфа» Защитная маска (рот-маска) для проведения ИВЛ Плащевые носилки Защитная (эвакуационная) пленочная накидка Комплект расходных материалов (бинты, салфетки, лейкопластырь) Аптечка первой помощи Манекен АННА Прибор д/проведения сердечной-реанимации CPREzy * н/у * 167445\ мультимедийная программа «Основы реанимации»; мультимедийная программа «Оказание первой помощи»; учебный видеофильм «Оказание первой помощи на месте происшествия»
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную	Читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки: специализированная мебель;

информационно-образовательную среду (читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки, аудитория)	

11.2 Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8 номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: 24.12.2012 срок действия – бессрочно. Microsoft Office 2013 Russian Academic номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: 24.12.2012 срок действия – бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: - 17E0-200825-123352-040-2880, 2021г
Лаборатория по информационно-консультационному обеспечению, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия - бессрочно. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия - бессрочно. Microsoft Project 2007 Russian Academic версия 2007 номер лицензии: 43158441 дата выдачи настоящей лицензии: 07.12.2007 срок действия - бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: - 17E0-200825-123352-040-2880, дата выдачи настоящей лицензии: 2021. «Система ГАРАНТ». Договор об оказании информационных услуг № Б/41-2015 от 12.01.2015 г., ООО «Янгер», г. Орёл;

	СПС «КонсультантПлюс». Договор об информационной поддержке № 1399 от 29.05.2008 г., ООО «Кредитал+», г. Орёл, (бессрочно); договор об информационной поддержке от 09.06.2017 г., ООО «Кредитал+», г. Орѐл, (бессрочно).
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки, аудитория)	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed. номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: н/д срок действия – бессрочно. Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed. номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: н/д срок действия – бессрочно. Microsoft Windows XP Professional номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: н/д срок действия – бессрочно. Microsoft Windows XP Professional номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: н/д срок действия – бессрочно. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия – бессрочно. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 2009 срок действия – бессрочно. Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8 номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: 24.12.2012 срок действия – бессрочно. Microsoft Office 2013 Russian Academic номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: 24.12.2012 срок действия – бессрочно. Microsoft Project 2007 Russian Academic версия 2007 номер лицензии: 43158441 дата выдачи настоящей лицензии: 07.12.2007 срок действия – бессрочно. Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic версия 2007 номер лицензии: 43158441 дата выдачи настоящей лицензии: 07.12.2007

	срок действия – бессрочно. Доступ LMS eLearning Server 4G разработчик Hypermethod договор покупки: № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 г. (ООО "Ленвэа") срок действия – бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса —стандартный Russian Edition авторизационный, номер лицензиата: -17E0-200825-123352-040-2880, дата выдачи настоящей лицензии: 2021. СПС «КонсультантПлюс». Договор об информационной поддержке № 1399 от 29.05.2008 г., ООО «Кредитал+», г. Международная реферативная база данных Web ofScience. Режим доступа: https://clarivate.com/webofsciencegroup/ru (дата обращения 09.02.2022г.). (открытый доступ); Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: https://www.scopus.com (дата обращения 09.02.2022г.). (открытый доступ) Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: https://www.elibrary.ru (авторизованный доступ).

11.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Открытый доступ. Дата обращения 26.01.2023.

База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com. Доступ открытый. Дата обращения 26.01.2023

Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открытый. Дата обращения 26.01.2023.

Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/ Неограниченный доступ.

12. Порядок подготовки и сдачи отчета.

Отчет по результатам прохождения практики сдается на кафедру, в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки.

Обучающийся представляет на кафедру следующие материалы:

- ✓ Индивидуальное задание на практическую подготовку (практику)

(приложение 3)

- ✓ Отчет прохождении практики
- ✓ Рабочий график (план) проведения практической подготовки (практики) (приложение 4)
- ✓ дневника практической подготовки (практики) (приложение 5)
- ✓ Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от профильной организации (приложение 6)

Требования к оформлению и содержанию отчёта по практике

Тексты отчётов по практике выполняются на листах формата *А4* (210 х 297). При оформлении отчётов по практике допускаются поля в размерах, регламентированных стандартом (левое - 30 *мм*, верхнее и нижнее - 20 *мм*, правое – 10 мм (ГОСТ 7.0.5 – 2008). Текст работ должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой писчей бумаги формата А4 в редакторе «Word» 14-м кеглем через полтора межстрочных интервала шрифтом Times New Roman, прямым, нормальным по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым для всего текста.

Разделы и подразделы документов могут иметь заголовки (подзаголовки), которые пишутся с заглавной буквы. Точка в конце заголовков и подзаголовков не проставляется, перенос слов не допускается.

Пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами, разделенными точками. Страницы текстовых работ следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре верхнего поля листа без точки.

Примерная структура отчета по технологической практике:

- ✓ Индивидуальное задание на практическую подготовку (практику) (приложение 3)
- ✓ Отчет прохождении практики
- ✓ Рабочий график (план) проведения практической подготовки (практики) (приложение 4)
- ✓ Дневника практической подготовки (практики) (приложение 5)
- ✓ Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от профильной организации (приложение 6)

Защита отчёта.

✓ К защите допускается отчёт по практике, выполненный и оформленный в установленном порядке, и имеющий характеристику руководителя практики от профильной организации и рецензию на отчет руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

✓ Обучающийся должен быть готов подтвердить знание любого теоретического положения или практического материала, содержащихся в работе.

✓ Защита отчета о практике проходит в форме непосредственных и кратких вопросов руководителя практики и ответов обучаемого. Обучаемый должен при защите отчета о практике дать все объяснения по существу отчета о практике.

✓ При подготовке к защите отчёта о прохождении практики обучающийся должен учитывать замечания, изложенные в рецензии отчета руководителем практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, характер его заключения по данному отчёту, ориентирующего обучаемого на основные недостатки в отчёте по практике, его сильные и слабые стороны.

✓ В процессе защиты отчета по практике обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы, анализ материалов, включаемых в отчет. Продолжительность сообщения составляет не более 10 минут.

✓ Положительная оценка записывается руководителем практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на титульном листе отчёта по практике, а также в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

✓ Обучающийся, не защитивший отчёт по практике в установленный срок по неуважительной причине, а также получивший во время защиты неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

✓ Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, в т.ч. и в период каникул.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной (эксплуатационной) практике

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль: Техносферная безопасность

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная/заочная

Год начала подготовки: 2024

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Контролируемые разделы (этапы) практики (результаты по разделам)	Уровни освоении компетенции	Наименование средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-4. Разработка и внедрение мероприятий, направленных на выполнение требований в области охраны окружающей среды, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ПК-4.1. Осуществление контроля внедрения мероприятий, направленных на выполнение требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций. ПК-4.2. Анализировать основные направления повышения экологической безопасности организации с учетом специфики производства. ПК-4.3. Устанавливать взаимосвязь между воздействием	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета по практике Подготовка к защите отчета по практике..	пороговый	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	Защита отчета
			повышенный	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
			высокий	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	

	на окружающую среду и техническими возможностями новой техники и технологий, прогнозировать воздействие новой техники и технологий на окружающую среду				
ПК-5. Способность принимать участие в установке (монтаже), эксплуатации средств защиты	ПК-5.1. Организовывать и проводить техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) средств защиты. ПК-5.2 Умение принимать участие в проектировании, монтаже, техническом обслуживании и ремонте средств обеспечения	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета по практике Подготовка к защите отчета по практике.	пороговый	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	Защита отчета
			повышенный	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
			высокий	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	

	систем безопасности. ПК-5.3. Способность использовать инженерные знания для организации рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники.				
ПК-8. Способность принимать участие в научно-исследовательских разработках по техносферной безопасности	ПК-8.1. Систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах. ПК-8.2. Обрабатывать полученные данные в составе научно-исследовательского коллектива. ПК-8.3. Проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, составлять прогнозы возможного развития ситуации.	Выполнение индивидуального задания Подготовка отчета по практике Подготовка к защите отчета по практике..	пороговый	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	Защита отчета
			повышенный	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
			высокий	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	

2 Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формировании

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОПОП			Технологии формирования
	пороговый (базовый) (удовлетворительно)	повышенный (хорошо)	высокий (отлично)	
ПК-4	**Знает:** комплекс мероприятий направленных на выполнение нормативных правовых актов;	**Знает:** комплекс мероприятий направленных на выполнение нормативных правовых актов, основные проблемы обеспечения экологической безопасности с учетом специфики производства	**Знает:** комплекс мероприятий направленных на выполнение нормативных правовых актов, основные проблемы обеспечения экологической безопасности с учетом специфики производства характер влияния воздействия техники и технологий на окружающую среду	Подготовка к ведению практической деятельности
	Умеет: выполнять контрольные мероприятия за внедрением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций	**Умеет:** выполнять контрольные мероприятия за внедрением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций; выбирать известные средства и системы	**Умеет:** выполнять контрольные мероприятия за внедрением требований нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций; выбирать известные средства и системы повышения экологической безопасности организации; устанавливать взаимосвязь между воздействием на	

		повышения экологической безопасности организации	окружающую среду и техническими возможностями новой техники и технологий	
	Владеет: теоретическими и научными основами обеспечения экологической безопасности	**Владеет:** теоретическим и и научными основами обеспечения экологической безопасности; методами и средствами оценки качества контроля	**Владеет:** теоретическими и научными основами обеспечения экологической безопасности; методами и средствами оценки качества контроля; методами прогнозирования воздействия новой техники и технологии на окружающую среду	
ПК-5	**Знает:** специфику основных видов работ и технологических операций, выполняемых на этапах жизненного цикла средств защиты	**Знает:** специфику основных видов работ и технологических операций, выполняемых на этапах жизненного цикла средств защиты; основные эксплуатационные характеристики средств защиты и основы проектирования систем безопасности	**Знает:** специфику основных видов работ и технологических операций, выполняемых на этапах жизненного цикла средств защиты; основные эксплуатационные характеристики средств защиты и основы проектирования систем безопасности; методы рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники;	Подготовка к ведению практической деятельности
	Умеет: контролировать состояние	**Умеет:** контролировать состояние	**Умеет:** контролировать состояние	

	используемых средств защиты, принимать решение по замене	используемых средств защиты, принимать решение по замене; принимать участие в работе по установке и эксплуатации средств защиты	используемых средств защиты, принимать решение по замене; принимать участие в работе по установке и эксплуатации средств защиты; использовать инженерные знания для организации рациональной эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники	
	Владеет: навыками, необходимыми для проведения технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты	**Владеет:** навыками, необходимыми для проведения технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты; навыками проектировани я монтажа, технического обслуживания и ремонта средств обеспечения безопасности	**Владеет:** навыками, необходимыми для проведения технического обслуживания, ремонта, консервации и хранения средств защиты; навыками проектирования монтажа, технического обслуживания и ремонта средств обеспечения безопасности; способами и приемами эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники	
ПК-8	**Знает:** основы планирования и организации экспериментальных	**Знает:** основы планирования и организации экспериментальных	**Знает:** основы планирования и организации экспериментальных исследований;	Подготовка к ведению практической

	исследований	исследований; основные методики, используемые для обработки полученных данных	основные методики, используемые для обработки полученных данных; методы измерения уровней опасностей в среде обитания	деятельности
	Умеет: собирать экспериментальные данные в составе коллектива	Умеет: собирать экспериментальные данные в составе коллектива; выбирать методики по критериям эффективности	Умеет: собирать экспериментальные данные в составе коллектива; выбирать методики по критериям эффективности; выбирать известные методы и средства измерения и составления прогноза возможного развития ситуации	
	Владеет: навыками систематизации информации по исследовательской теме	**Владеет:** навыками систематизации информации по исследовательской теме; навыками разработки моделей исследовательской методики;	**Владеет:** навыками систематизации информации по исследовательской теме; навыками разработки моделей исследовательской методики; навыками проведения анализа методов и средств измерения уровней опасности; навыками анализа выполненных прогнозов развития ситуации	

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации
Вопросы к зачету

по производственной (эксплуатационной) практике

1. Приведите общие сведения о предприятии, основные показатели работы предприятия за последние несколько лет.
2. Приведите виды деятельности предприятия и дайте их характеристику.
3. Перечислите технологические процессы, связанные с обеспечением безопасности на предприятии, в т.ч. монтажные, эксплуатационных виды деятельности.
4. Назовите оборудование, связанное с технологическим процессом производства.
5. Перечислите и дайте характеристику видам нормативной, технической и технологической документации, применяемой в технологическом процессе производства на предприятии.
6. Дайте характеристику производственных помещений и площадок предприятия (план мастерской с размещением оборудования и т.п.). Дайте анализ обеспеченности площадями и оборудованием.
7. Структура управления штатными сотрудниками предприятия, обеспеченность кадрами. Какие требования предъявляются к персоналу?
8. Опишите состояние экологической безопасности и охраны труда на предприятии. Приведите основные показатели (при наличии).
9. Расскажите об этапах и содержании работ, выполненных в период прохождении производственной практики.
10. Какие практические навыки и умения вы приобрели при прохождении производственной практики?
11. Сформулируйте выводы и предложения по результатам прохождения практики (предложения должны содержать конкретные задачи, направленные на совершенствование технологических процессов, связанных с эксплуатацией средств безопасности).

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки в форме дифференцированного зачета.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Форма проведения зачета - устный, путем собеседования по вопросам или письменный. Оценка по результатам зачета - «отлично», ««хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Формой отчетности является составление и зашита отчета по производственной (эксплуатационной) практике с дифференцированным зачетом. Руководителем практики разъясняются рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме правильного представления в

отчете по производственной практике. Руководитель практики доводит до обучающегося, какими нормативными документами надо пользоваться для правильного оформления отчета.

Сроки защиты отчета согласно приказа по ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Время назначается руководителем практики по согласованию с заведующим кафедрой и деканатом факультета.

Критерии оценивания ответов обучающегося

Оценка	Критерии оценивании
«отлично»	Выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил материал и исчерпывающе, грамотно, логически стройно и творчески его изложил. Соответствующие знания, умения и владения сформированы полностью.
«хорошо»	Выставляется обучающемуся, который твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает. Обучающийся не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы. Соответствующие знания, умения и владения сформированы в целом полностью, но содержат отдельные пробелы.
«удовлет-ворительно»	Выставляется обучающемуся, который имеем знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения в последовательности изложения материала. Обучающийся показывает общее, но не структурированное знание, в целом успешное, по не систематическое умение и владение соответствующих компетенций.
«неудовлетворительно»	Выставляется обучающемуся, который не усвоил значительной части материала, допускает существенные ошибки. Обучающийся показывает фрагментарные знания (пли их отсутствие), частично освоенное умение (или его отсутствие), фрагментарное применение навыка (пли его отсутствие) соответствующих компетенций. Списывание является основанием для получения оценки «неудовлетворительно».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

_____

(наименование факультета/института, колледжа)

_____

(наименование кафедры, структурного подразделения, ответственного за практику)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Студента _____
(Ф.И.О.)
Группа_____
Направление подготовки/специальность: _____
Направленность (профиль): _____
Руководители практики:
от образовательной организации
_____/ _____/_____
(должность) *(ФИО)* *(подпись)*
от профильной организации:
_____/ _____/_____
(должность) *(ФИО)* *(подпись)*
М. П.

Отчет представлен_____
(дата, № регистрации)
Допущен к защите_____
(дата, подпись)
Результаты защиты_____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 202_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма индивидуального задания на практическую подготовку (практику)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / _____/
(Ф.И.О.)
«____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ (ПРАКТИКУ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Задание на практику принял:

обучающийся	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Форма дневника практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:

обучающийся	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Форма рабочего графика (плана) проведения практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
_____ / _____/
(Ф.И.О.)
«____» _____ 20____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	

4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся _____ _____ «___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Уровень сформированности компетенций:

Оценка по практике:_____.

Руководитель практической подготовки (практики) от профильной организации

_____	_____	_____	«___» ___ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

[1]Проректору по УМР
_____
ФИО проректора
_____
ФИО студента (законного представителя)
_____ курса
направления подготовки/специальности
_____

[2]Заявление.

Прошу считать базой прохождения практической подготовки в период с _____ по_____202__г.
_____
(полное наименование организации)

Договор №_____ от «_____»_____202__ г. прилагается.

Все расходы, связанные с выездом из места расположения университета, беру на себя. (для обучающихся на платной основе)

«_____»_____202__г.

/_____/ _____
расшифровка подписи подпись студента

Руководитель по практической подготовке от образовательной организации
/_____/ _____
расшифровка подписи подпись

[1]Писать должность так, как она правильно называется на момент заключения договора.
[2] Заявление студент пишет в том случае, если он желает пройти практику в индивидуальном порядке в другой организации, с которой университетом не заключен договор о практическом обучении.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата