Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 14.02.2025 14:11:23
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Орловский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор института дополнительного образования и профессионального обучения

____*Паршутина И.Г.*___ Паршутина И.Г.

«16» декабря 2024г.

Теоретические основы государственного и муниципального управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование программы: дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление»

Составители:
Паршутина И.Г., д.э.н., профессор *Паршутина И.Г.*
Савкин В.И., д.э.н., доцент *Савкин В.И.*

Рабочая программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 № 109н, зарегистрировано в Минюсте России 08.04.2022 № 68136, а также предусматривает требования будущей профессиональной деятельности.

Программа рассмотрена на заседании института дополнительного образования и профессионального обучения
протокол № 4 от «16 » декабря 2024 г.

Директор института дополнительного образования и профессионального обучения
Паршутина И.Г., д.э.н., профессор *Паршутина И.Г.*

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Цели модуля: совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых для повышения эффективности в государственном и муниципальном управлении.

Задачи: изучение общетеоретических методов познания и их применения к изучению практики государственного и муниципального управления; формирование умения определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; овладение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

К освоению дисциплины (модуля) допускаются лица, имеющие высшее образование и (или) среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Практические аспекты государственного и муниципального управления; Итоговая аттестация.

3. Формируемые компетенции

ПК-1 – способен осуществлять реализацию системы стратегического управления персоналом (трудовая функция H/02.7)

ПК-2 – способен осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-3 – способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-4 – способен осуществлять предоставление государственных услуг (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-5 – способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-6 – способен осуществлять проектную деятельность (профессионально-функциональные квалификационные требования)

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование тем	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ	СР	ПА
1	Теория управления	12	6	-	6	-
2	Основы управления персоналом в государственных и муниципальных органах	12	6	2	4	-
	Основы экономики, финансового обеспечения и	12	4	2	6	-

	участия государственных и муниципальных органах в имущественных правоотношениях					
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого	36	16	4	16	+

Примечание:
Л – лекции
ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия
СР – самостоятельная работа
ПА – промежуточная аттестация

Содержание модуля

Тема 1. Теория управления

Сущность и содержание теории управления. Эволюция концепций менеджмента. Особенности развития менеджмента в России. Зарубежные модели менеджмента. Организационные формы управления. Функции управления. Организационные структуры управления. Методы управления. Решения в процессе управления. Основы кадровой политики. Мотивация. Принципы проектирования оптимальных систем мотивации труда. Формы власти и влияния. Основные теории лидерства. Управление конфликтами, стрессами и организационными изменениями. Оценка эффективности менеджмента.

Основы управления организацией. Методы контроля бизнес-процессов. Методы анализа бизнес-процессов. Основы риск-менеджмента. Структура и принципы организации административной поддержки. Структура и принципы организации хозяйственной поддержки. Структура и принципы организации документационной поддержки. Структура и принципы организации организационной поддержки. Стратегия развития организации. Законодательство Российской Федерации и нормативно-правовая база, регулирующие деятельность в области административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.

Тема 2. Основы управления персоналом в государственных и муниципальных органах.

Основные понятия в области управления персоналом. Государственная власть и государственное управление. Специфика управления персоналом в государственных и муниципальных органах.

Тема 3. Основы экономики, финансового обеспечения и участия государственных и муниципальных органах в имущественных правоотношениях

Содержание государственных и муниципальных финансов. Становление и развитие теории государственных и муниципальных финансов. Формирование и использование государственных и муниципальных финансов.

Основы финансового менеджмента. Методические документы по финансовому анализу. Основы бизнес-планирования. Методы анализа бизнес-процессов. Методы построения бизнес-планов. Управление проектами и изменениями. развития организации. Бизнес-план организации. Способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств; структура организации. Законодательство Российской Федерации и нормативно-правовая база, регулирующие деятельность в области государственных и муниципальных закупок.

5. Фонд оценочных средств

1. Взаимосвязь элементов организационных взаимоотношений. Общие черты различных типов организаций.
2. Фазы эволюции систем управления.
3. Основные концепции организации.
4. Основные понятия, принципы и процедуры системного подхода.

5. Структура собственности как объекта управления.
6. Линейный принцип построения организационных структур.
7. Жизненный цикл организации. Концепция жизненного цикла организации.
8. Методы анализа ситуации на стадии создания организации.
9. Виды организационных коммуникаций.
10. Сущность, структура, содержание организационной культуры.
11. Финансы в системе экономических отношений, специфические признаки финансов
12. Финансы как объект управления. Содержание управления финансами на современном этапе.
13. Государственные и муниципальные финансы как часть финансовой системы, их экономическое содержание
14. Социально-экономическая сущность бюджета. Бюджетная система как центральное звено государственных финансов.
15. Бюджетный процесс как составная часть бюджетного планирования.
16. Налоги. Значение неналоговых доходов, состав и структура
17. Планирование и источники финансирования расходов на образование, здравоохранение, жилищно-коммунальную сферу.
18. Расходы на обслуживание государственного и муниципального долга, их роль, необходимость, динамика, тенденции развития.
19. Социальное обеспечение: экономическое содержание, необходимость, цели, формы. Тенденции развития пенсионного обеспечения и социального страхования.
20. Внебюджетные фонды, их социально-экономическое содержание и значение, специфические признаки, факторы.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если слушатель демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, выявляет связь с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка «не зачтено» ставится, если слушатель не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому материалу.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы:

1. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / составители О. В. Сидоренко, Е. Ю. Старкова. — Хабаровск: ДВГУПС, 2019. — 127 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179352 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск: СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181595 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Панько, Ю. В. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / Ю. В. Панько. — Москва: РУТ (МИИТ), 2018. — 57 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173732 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

1. Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов: учебно-методическое пособие / составители Н. А. Кещян, А. О. Балабанова. — Сочи: СГУ, 2018. — 48 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147809 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Периодические издания

1. Научный журнал «Вопросы государственного и муниципального управления. Public administration issues». Периодичность: 1 раз в квартал. ISSN 1999-5431.

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» https://biblio-online.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (неограниченный доступ)
2. ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (неограниченный доступ)
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (открытый доступ)
4. ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)
5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» https://rucont.ru/chapter/rucont (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)
6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): http://library.orelsau.ru/marcweb/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php (бессрочно)
7. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа https://elibrary.ru/ (открытый доступ)
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (открытый доступ)
9. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: http://cyberleninka.ru/ (открытый доступ)
10. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru (открытый доступ)
11. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: http://window.edu.ru.
12. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: http://government.ru/department/388/events/ (открытый доступ)
13. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Hypermethodhttp://80.76.178.26/ срок действия – бессрочно (неограниченный доступ)

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Учебная аудитория № 2-210: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 302019, Российская	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование с выходом в интернет, комплект презентаций, интерактивная доска: concentus пульт делегата DCN-CON, DVD/VHS-плеер LD DC-778, адаптер U2K-L-Line, аудио процессор с цифровым подавителем обратной связи SHURE DFR11, видеоконференцсистема; компьютер 4U в комплекте, преобразователи стандартов развертки и масштабирования Kremer VP-501xl, проектор Sanyo PLC-XF70 в	Microsoft Office 2013 стандарт Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	комплекте с объективом для проектора Sanyo LNS-S03, профессиональная двухканальная "вокальная" радиосистема SHURE SLX24/58, стереоусилитель звуковых сигналов Jedia JPA-2120CP, усилитель-распределитель 1:2 VGA, 400 Мгц Kremer VP-200N экран	
Учебная аудитория № 2-213: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	Специализированная (учебная) мебель, доска настенная, ПК – 1 шт., комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук – 1 шт., экран переносной рулонный на треноге – 1 шт., проектор – 1 шт.).	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Учебная аудитория № 2-213Б: учебная аудитория для самостоятельной работы 302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	Специализированная мебель, мультимедийное оборудование, интерактивная доска, ПК – 11 шт.	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебное пособие / составители Е. А. Иванина, Е. В. Кислюк. — Донецк: ДОНАУИГС, 2021. — 179 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215084 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Романько, И. Е. Теория управления: учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь: СКФУ, 2016. — 190 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155614 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Орловский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор института дополнительного образования и профессионального обучения

Паршутина И.Г. Паршутина И.Г.

«16» декабря 2024г.

Практические аспекты государственного и муниципального управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование программы: дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление»

Составители:
Паршутина И.Г., д.э.н., профессор *Паршутина И.Г.*
Савкин В.И., д.э.н., доцент *Савкин В.И.*

Рабочая программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 № 109н, зарегистрировано в Минюсте России 08.04.2022 № 68136, а также предусматривает требования будущей профессиональной деятельности.

Программа рассмотрена на заседании института дополнительного образования и профессионального обучения
протокол № 4 от «16 » декабря 2024 г.

Директор института дополнительного образования и профессионального обучения
Паршутина И.Г., д.э.н., профессор *Паршутина И.Г.*

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Цели модуля: совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых для повышения эффективности в государственном и муниципальном управлении.

Задачи модуля: освоение основ формирования и использования антикоррупционных методов в государственном и муниципальном управлении; изучение информационных технологий и психологии в государственном и муниципальном управлении»; приобретение практических навыков документационного обеспечения в государственном и муниципальном управлении.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

К освоению дисциплины (модуля) допускаются лица, имеющие высшее образование и (или) среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Итоговая аттестация.

3. Формируемые компетенции

ПК-1 – способен осуществлять реализацию системы стратегического управления персоналом (трудовая функция H/02.7)

ПК-2 – способен осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-3 – способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-4 – способен осуществлять предоставление государственных услуг (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-5 – способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции (профессионально-функциональные квалификационные требования)

ПК-6 – способен осуществлять проектную деятельность (профессионально-функциональные квалификационные требования)

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование тем	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ	СР	ПА
1	Структура органов государственной власти и местного самоуправления	12	6	2	4	-
2	Управление государственным и муниципальным развитием	12	6	2	4	-
3	Цифровая трансформация в государственном и муниципальном управлении	10	4	-	6	-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого	34	16	4	14	+

Примечание:
Л – лекции
ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа
ПА – промежуточная аттестация

Содержание модуля

Тема 1. Структура органов государственной власти и местного самоуправления

Концепции и сущностные признаки местного самоуправления. Системы и модели местного самоуправления. Структура понятия «муниципальное управление». Законодательство Российской Федерации, регулирующее антикоррупционную деятельность. Психология профессиональной деятельности и требования служебного поведения. Нормы этики делового общения. Основы социологии, психологии, экономики труда и управления социальным развитием организации. Методы проведения социологических исследований, изучения общественного мнения.

Организация делопроизводства в государственных и муниципальных органах. Понятие и принципы организации документооборота. Методы оценки работы структурных подразделений, результатов труда персонала. Методы проведения аудитов, контроллинга управленческих процессов. Методы анализа количественного и качественного состава персонала. Системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала. Цели, стратегия и кадровая политика организации. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права. Нормативные правовые акты Российской Федерации, в части ведения документации по персоналу. Основы миграционного законодательства Российской Федерации, в части привлечения и трудоустройства иностранных граждан и лиц без гражданства. Основы административного законодательства в области управления персоналом и ответственности должностных лиц. Законодательство Российской Федерации о персональных данных.

Тема 2. Управление государственным и муниципальным развитием

Основные факторы региональной дифференциации. Региональные диспропорции в современной России. Цели и механизмы Стратегии пространственного развития Российской Федерации.

Тема 3. Цифровая трансформация в государственном и муниципальном управлении

Информационные технологии и понятие цифровой трансформации. Управление государственным и муниципальным имуществом. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий. Акционерная собственность государства. Недвижимость государственного и муниципального собственника. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.

5. Фонд оценочных средств

1. Концепции и сущностные признаки местного самоуправления.
2. Системы и модели местного самоуправления.
3. Структура понятия «муниципальное управление».
4. Влияние индивидуальных особенностей личности в процессе общения. Структура делового общения.
5. Принципы деловой этики. Средства коммуникации.
6. Основные факторы региональной дифференциации.
7. Информационные технологии и понятие цифровой трансформации
8. Управление государственным и муниципальным имуществом
9. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий
10. Акционерная собственность государства. Недвижимость государственного и муниципального собственника.
11. Национальная стратегия противодействия коррупции.

12. Состав кадровой документации организации. Нормативно-правовое регулирование состава кадровых документов и оформления трудовых отношений.
13. Ответственность сотрудников и их руководителей за сохранность документов в период их исполнения и оперативного хранения.
14. Основы миграционного законодательства Российской Федерации.
15. Законодательство Российской Федерации о персональных данных.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится, если слушатель демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, выявляет связь с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка «не зачтено» ставится, если слушатель не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому материалу.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы:

1. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / составители О. В. Сидоренко, Е. Ю. Старкова. — Хабаровск: ДВГУПС, 2019. — 127 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179352 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск: СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181595 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Панько, Ю. В. Государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие / Ю. В. Панько. — Москва: РУТ (МИИТ), 2018. — 57 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173732 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

1. Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов: учебно-методическое пособие / составители Н. А. Кещян, А. О. Балабанова. — Сочи: СГУ, 2018. — 48 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147809 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Периодические издания

1. Научный журнал «Вопросы государственного и муниципального управления. Public administration issues». Периодичность: 1 раз в квартал. ISSN 1999-5431.

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» https://biblio-online.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (неограниченный доступ)

2. ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (неограниченный доступ)

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) (открытый доступ)

4. ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)

5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» https://rucont.ru/chapter/rucont (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)

6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): http://library.orelsau.ru/marcweb/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php (бессрочно)

7. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа https://elibrary.ru/ (открытый доступ)

8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (открытый доступ)

9. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: http://cyberleninka.ru/ (открытый доступ)

10. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru (открытый доступ)

11. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: http://window.edu.ru.

12. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: http://government.ru/department/388/events/ (открытый доступ)

13. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Hypermethodhttp://80.76.178.26/ срок действия – бессрочно (неограниченный доступ)

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Учебная аудитория № 2-210: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование с выходом в интернет, комплект презентаций, интерактивная доска: concentus пульт делегата DCN-CON, DVD/VHS-плеер LD DC-778, адаптер U2K-L-Line, аудио процессор с цифровым подавителем обратной связи SHURE DFR11, видеоконференцсистема; компьютер 4U в комплекте, преобразователи стандартов развертки и масштабирования Kremer VP-501xl, проектор Sanyo PLC-XF70 в комплекте с объективом для проектора Sanyo LNS-S03, профессиональная двухканальная "вокальная" радиосистема SHURE SLX24/58, стереоусилитель звуковых сигналов Jedia JPA-2120CP, усилитель-распределитель 1:2 VGA, 400 Мгц Kremer VP-200N экран	Microsoft Office 2013 стандарт Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Учебная аудитория № 2-213: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, доска настенная, ПК – 1 шт., комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук – 1 шт., экран переносной рулонный на треноге – 1 шт., проектор – 1 шт.).	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2		
Учебная аудитория № 2-213Б: учебная аудитория для самостоятельной работы 302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	Специализированная мебель, мультимедийное оборудование, интерактивная доска, ПК – 11 шт.	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебное пособие / составители Е. А. Иванина, Е. В. Кислюк. — Донецк: ДОНАУИГС, 2021. — 179 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215084 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Романько, И. Е. Теория управления: учебное пособие / И. Е. Романько. — Ставрополь: СКФУ, 2016. — 190 с. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155614 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/