Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 17.07.2026 11:31:07
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971a1246d1c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
__*Масалов*__ **В.Н. Масалов**
25 марта 2026 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата
с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

по направлению подготовки

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

направленность (профиль) подготовки
Экономика и управления технологическими процессами

Уровень образования - бакалавриат

Квалификация - бакалавр

Форма обучения - очная /заочная

Срок освоения программы - 4 года /4 года 6 месяцев

Год начала подготовки - 2026 г.

Орел 2026 год

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - программа бакалавриата разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 июля 2017 г. № 669;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры экономика и менеджмент в АПК 12.02.2026 г., протокол № 13.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры земледелия, селекции и растениеводства 12.02.2026 г., протокол № 8.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета института экономики и информационных технологий протокол № 8 от 23.03.2026 г.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета университета протокол № 7 от 25.03.2026 г.

Разработчик:

Доцент кафедры «Земледелия, селекции и растениеводства», к.т.н., доцент *Данилова* А.М. Данилова

Доцент кафедры «Экономика и менеджмент в АПК», к.э.н., доцент *Буяров* А.В. Буяров

Согласовано:

Проректор по УМР *Евдокимова* О.В. Евдокимова

Проректор по цифровизации, научной и инновационной деятельности, руководитель ОПОП *Березина* Н.А. Березина

Начальник УМУ *Дедкова* А.И. Дедкова

Директор института экономики и информационных технологий *Прока* Н.И. Прока

Председатель методической комиссии по направлению подготовки Менеджмент *Прока* Н.И. Прока

Заведующий выпускающей кафедрой *Бобкова* Ю.А. Бобкова

Заведующий выпускающей кафедрой *Ловчикова* Е.И. Ловчикова

Лист согласований с представителями работодателей

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) «Экономика и управления технологическими процессами».

Представители работодателей:

Генеральный директор
АО «Орловский хлебокомбинат» А.В. Конов

Генеральный директор
ООО «ТД «Посольство вкусной еды» С.С. Симонов

И.о. директора ФГБНУ ФНЦ ЗБК В.А. Стебаков

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 8
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования 8
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО 8
2.3 Требования к абитуриенту 9
2.4 Направленность ОПОП ВО 9
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику 9
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО 9
2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО 9
2.8 Язык образования 10
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 11
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника 11
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника 11
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника 11
3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 11
3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом 12
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы 13
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 14
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками 14
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 16
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 18
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 21
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 32
5.1 Учебный план 32
5.2 Календарный учебный график 32
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) 33
5.4 Программы практик 33
5.5 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) 33
5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации 34
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации 34
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 35
6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 35
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО 38
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО 39
6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО 40

6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО 40
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ 42
8. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО 45
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 47
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ
ПРИЛОЖЕНИЯ:
Приложение 1. Учебный план
Приложение 2 Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО
Приложение 10 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 11 Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31 июля 2025 года);
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17 июля 2017 г. № 669;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями на 4 февраля 2025 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. №502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России №1456 от 26.11.2020 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте №63650 от 27.05.2021г.);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями на 2 марта 2023 года);
- Приказ Минобрнауки России № 662 от 19.07.2022 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте № 70414 от 07.10.2022 г.);
- Приказ Минобрнауки России № 208 от 27.02.2023 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте № 72833 от 31.03.2023 г.);
- Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021г., №644н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 года, регистрационный N 65482);
- Профессиональный стандарт 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28 октября 2019г., №694н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 июня 2020 года, регистрационный N 58531);
- Профессиональный стандарт 08.043 «Экономист предприятия», Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 года, регистрационный N 63289);
- Профессиональный стандарт 08.038 «Специалист по экономике труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 795н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 года, регистрационный N 61661);
- Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 года N 264н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 года, регистрационный N 82370);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность «Экономика и управления технологическими процессами», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Орловский ГАУ с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственого образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17 июля 2017 г. № 669, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и профессионального стандарта Агроном, рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021г., №644н и Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28 октября 2019г., №694н и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954, а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области экономики и управления технологическими процессами посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и 38.03.01 Экономика, а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность Экономика и управления технологическими процессами является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции,

направленность Экономика и управления технологическими процессами является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра направления подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность Экономика и управления технологическими процессами.

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО, выпускнику присваиваются квалификации:

- бакалавр по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы

бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.8 Язык образования

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Основание: - Ст. 14 №273ФЗ; - п. 1.7 ФГОС ВО.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства).

22 Пищевая промышленность (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья для производства полуфабрикатов и готовой продукции различного назначения).

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, выпускники по направленности «Экономика и управления технологическими процессами» готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический (основной тип задач);
- организационно-управленческий.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

- сельскохозяйственные культуры;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии хранения и переработки зерна;
– пищевые продукты, пищевые предприятия; технологическое оборудование пищевых предприятий;
- специализированные цеха, имеющие функции пищевого производства; нормативная и техническая документация;
- методы и средства контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- система производственного контроля;
- организации различной организационно-правовой формы;
- структурные подразделения и функциональные службы организации;

- бизнес-процессы в организации;

- внутриорганизационные и межорганизационные проекты, включая проекты инновационного развития.

3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

- Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021г., №644н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 года, регистрационный N 65482);
- Профессиональный стандарт 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28 октября 2019г., №694н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 июня 2020 года, регистрационный N 58531);
- Профессиональный стандарт 08.043 «Экономист предприятия», Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 года, регистрационный N 63289);
- Профессиональный стандарт 08.038 «Специалист по экономике труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 795н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 года, регистрационный N 61661);
- Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 года N 264н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 года, регистрационный N 82370);

3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

В соответствии с профессиональным стандартом профессиональным стандартом 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021г., №644н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация производства продукции растениеводства - B:

- разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства (B/01.6).

В соответствии с профессиональным стандартом 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28 октября 2019г., №694н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 июня 2020 года, регистрационный N 58531), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Оперативное управление производством продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях – D:

- управление качеством, безопасностью и прослеживаемостью производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических

линиях (D/02.6).

В соответствии с профессиональным стандартом 08.043 «Экономист предприятия», Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 года, регистрационный N 63289), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Экономический анализ деятельности организации - A:

- сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации (A/01.6);

- расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации (A/02.6).

В соответствии с профессиональным стандартом 08.038 «Специалист по экономике труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 795н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 декабря 2020 года, регистрационный N 61661), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Оплата труда и материальное стимулирование - B:

- мониторинг рынка труда в части, касающейся оплаты труда и материального стимулирования (B/01.6);

- разработка системы оплаты и материального стимулирования труда (B/02.6).

2. Планирование численности персонала и расходов на персонал - C:

- разработка системы планирования численности (C/01.6);

- разработка системы бюджетирования расходов на персонал (C/02.6);

- планирование, корректировка и контроль исполнения бюджета расходов на персонал (C/03.6);

- планирование и контроль выполнения показателей по труду (C/04.6).

В соответствии с профессиональным стандартом 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 года N 264н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 года, регистрационный N 82370), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях - D:

- оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации (D/05.6).

3.6 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- АО «Агрофирма Мценская» Мценского района Орловской области;
- ФГБНУ ФНЦ ЗБК Орловского района Орловской области;
- АО «Орловский хлебокомбинат»;
- ООО «Торговый дом «Посольство вкусной еды»;
- Знаменский селекционно-генетический центр;
- Федеральное Государственное Унитарное Предприятие ОПХ «Орловское» ГНУ ВНИИЗБК договор № 171 от 04.12.2018 г.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УКД-1. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;

ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;

ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных

технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПКД-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПКД-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПКД-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПКД-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПКД-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК-1. Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК-2. Готовность организовывать технологический процесс и осуществлять управление действующими технологическими линиями (процессами) хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК-3. Готовность обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки в соответствии с требованиями нормативной и законодательной базы.

ПК-4. Владеть методами подбора и эксплуатации технологического оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК-5. Способность к анализу отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК-6. Способность проводить научные исследования по общепринятым методикам, составлять их описание, формулировать выводы и предложения.

ПК-7. Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов.

ПК-8. Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем.

ПКД-1. Способен проводить анализ и расчет экономических показателей деятельности предприятия, планировать потребность в материально-технических, трудовых и финансовых ресурсах, на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

ПКД-2. Способен встраивать процесс управления рисками в бизнес-процессы организации с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению.

ПКД-3. Умеет разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации.

ПКД-4. Способен использовать методы научной организации и нормирования труда в управлении производственной деятельностью.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации для решения поставленной задачи УК-1.2. Проводит критический анализ и обобщает результаты анализа УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач УК-2.3. Учитывает действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Учитывает принципы социального, делового и личностного взаимодействия УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке УК-4.2. Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке УК-4.3. Использует современные информационные средства коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. УК-5.3 Выстраивает межкультурное взаимодействие, основываясь на принципах толерантности и гражданской ответственности
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	УК-6.1. Устанавливает траекторию саморазвития УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.3. Управляет своим временем в процессе

	течение всей жизни	саморазвития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Оценивает требования к уровню физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Контролирует уровень физической подготовленности, исходя из индивидуальных характеристик УК-7.3. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Определяет потенциальные опасности для жизнедеятельности и сохранения природной среды УК-8.2. Создает и поддерживает комплексную систему мер защиты от опасностей, формируемых конкретной деятельностью для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3. Применяет требования и рекомендации по обеспечению безопасности жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
		УК-10.2. Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению на основе правовых норм
		УК-10.3. Умеет противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности

Инклюзивная компетентность	УКД-1. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УКД-1.1. Понимает основы инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УКД-1.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УКД-1.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК 1.1 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК 2.1 Использует существующие нормативные документы в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
	ОПК 2.2 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК 3.1 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
	ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК 4.1 Обосновывает и реализует современные технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ОПК 5.1 Проводит экспериментальные исследования в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК 6.1 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
	ОПК 6.2 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1 Знает перечень информационных ресурсов, касающихся профессиональной деятельности; общие сведения о информационно-коммуникационных системах и источниках; основные этапы осуществления информационной безопасности
	ОПК-7.2 Использует информационный ресурс необходимый для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять контроль за информационной безопасностью
	ОПК-7.3 Собирает и интерпретирует информацию для профессиональных целей и документального сопровождения деловых отношений
ОПКД-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПКД-1.1. Понимает основы экономической, организационной и управленческой теории ОПКД-1.2. Применяет понятийно-категориальный аппарат, основные законы и теории экономики и управления в профессиональной деятельности ОПКД-1.3. Самостоятельно анализирует ситуации и решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории
ОПКД-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПКД-2.1. Имеет представление об основных методах сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия решений ОПКД-2.2. Использует современный инструментарий для обработки данных и решения поставленных управленческих задач

	ОПКД-2.3. Применяет методики построения различных моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов
ОПКД-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПКД-3.1. Понимает сущность экономических процессов на микро - и макроуровне. ОПКД-3.2. Использует понятийно-категориальный аппарат, основные методы и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне. ОПКД-3.3. Самостоятельно анализирует и содержательно интерпретирует природу экономических процессов на микро - и макроуровне.
ОПКД-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПКД-4.1. Разрабатывает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения. ОПКД-4.2. Предлагает и содействует реализации экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. ОПКД-4.3. Оценивает последствия реализации принятых организационно-управленческих решений.
ОПКД-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;	ОПКД-5.1. Применяет программные средства и информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации ОПКД-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности ОПКД-5.3. Проектирует базы данных, проводит их интеллектуальный анализ и использует в системах информационной поддержки принятия управленческих решений

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Реализация технологий производства продукции растениеводства. Обоснование методов, способов и режимов хранения сельскохозяйственной продукции. Управление технологическими процессами хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Обеспечение выпуска высококачественной продукции: муки, крупы, крупяных продуктов, комбикормов. Организация	Сельскохозяйственные культуры; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции; продукция переработки сельскохозяйственных культур (мука, крупа, комбикорма)	ПК-1. Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства	ПК-1.1 Обосновывает оптимальные технологии производства продукции растениеводства	13.017 Агроном Профессиональный стандарт, рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021г., №644н. 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья» Профессиональным стандартом 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья», утвержден приказом Министерства труда и
		ПК -2. Готовность организовывать технологический процесс и осуществлять управление действующими технологическими линиями (процессами) хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК-2.1 Организует технологический процесс производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	
			ПК 2.2 Способен управлять технологическими линиями (процессами) производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	
		ПК 3. Готовность обеспечивать качество и безопасность	ПК 3.1 Готов обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки, используя знания по	

рационального ведения технологического процесса и осуществление контроля над соблюдением технологических параметров процесса хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Участие в разработке новых технологий и технологических схем производства сельскохозяйственной продукции. Участие в мероприятиях по организации эффективной системы контроля качества сырья, учет сырья и готовой продукции на базе стандартных и сертификационных испытаний.		сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки в соответствии с требованиями нормативной и законодательной базы	основам метрологии, стандартизации и сертификации, основных требований к созданию систем менеджмента качества и безопасности пищевой продукции; медико-биологических требований и санитарных норм качества пищевых продуктов, обязательных требований стандартов к качеству сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки	социальной защиты РФ 28 октября 2019г., №694н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 июня 2020 года, регистрационный N 58531)
			ПК 3.2 Владеет методиками отбора образцов, проведения анализа качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки	
		ПК 4. Владеть методами подбора и эксплуатации технологического оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК 4.1 Демонстрирует знания технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы механических и автоматических устройств при хранении и переработке сельскохозяйственной продукции	
			ПК 4.2 Подбирает и эксплуатирует Технологическое оборудование для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
		ПК 5. Способность к анализу отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ПК 5.1 Владеет методами поиска и анализа отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709). 22.003 «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья»
			ПК 5.2 Готов применить в практической деятельности отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	
		ПК 6. Способность проводить научные исследования по общепринятым методикам, составлять их описание, формулировать выводы и предложения	ПК 6.1 Владеет стандартными методами определения показателей качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки	
			ПК 6.2 Проводит статистическую обработку результатов опытов, обобщает результаты опытов и формулирует выводы	
		ПК-7. Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в	ПК-7.1 Знает и применяет методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных технологий	

		качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов		
		ПК-8. Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	ПК-8.1. Владеет навыками декомпозиции, формализации процессов и объектов для использования интеллектуальных программных решений	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
		ПКД-1. Способен проводить анализ и расчет экономических показателей деятельности предприятия, планировать потребность в материально-	ПКД-1.1. Применяет на практике нормативно-правовую базу и методологию анализа экономических показателей деятельности предприятий различных отраслей и сфер деятельности; ПКД-1.2. Определяет потребность в материально - технических, трудовых, и финансовых ресурсах на основе типовых методик, анализирует затраты,	ПС 08.043 «Экономист предприятия»

		технических, трудовых и финансовых ресурсах, на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.	разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, снижению издержек на производство и реализацию продукции; ПКД-1.3. Рассчитывает экономические показатели деятельности предприятия с учетом рентабельности производства, роста производительности труда и конкурентоспособности выпускаемой продукции.	
		ПКД-2. Способен встраивать процесс управления рисками в бизнес-процессы организации с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению.	ПКД-2.1. Разрабатывает дорожную карту внедрения риск-ориентированного подхода к управлению организацией, определяет необходимые ресурсы и ограничения, роль и ответственность при встраивании риск-ориентированного подхода к управлению организацией; ПКД-2.2. Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; ПКД-2.3. Согласовывает результаты оценки влияния рисков на цели организации с представителями бизнес-процессов и заинтересованными сторонами.	ПС 08.018 «Специалист по управлению рисками»
Участие в разработке вариантов управленческих решений,	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные	ПКД-3.Умеет разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании	ПКД-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; ПКД-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев	ПС 08.043 «Экономист предприятия»

обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений	учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; внутриорганизационные и межорганизационные проекты, включая проекты инновационного развития.	хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации.	социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации; ПКД-3.3. Проводит оценку стоимости бизнеса и разрабатывает стратегию управления стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов.	
		ПКД-4. Способен использовать методы научной организации и нормирования труда в управлении производственной деятельностью	ПКД-4.1. Применяет основы научной организации и нормирования труда в управлении производственной деятельностью; ПК-4.2. Анализирует состояние нормирования, степень обоснованности и напряженности норм, проводит работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях; ПК-4.3. Осуществляет контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определяет экономический эффект от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат.	ПС 08.038 «Специалист по экономике труда»

Матрица компетенций направления подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Направленность: Экономика и управление технологическими процессами

	Наименование циклов, дисциплин, модулей, практик	*Универсальные*											*Общепрофессиональные*													*Профессиональные*											
		УК										***УКД***	***ОПК***								***ОПКД***					***ПК***								***ПКД***			
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**1**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**1**	**2**	**3**	**4**
Б1.О	**Обязательная часть**																																				
Б1.О.01	**Общеобразовательные дисциплины**																																				
Б1.О.01.01	История России					+																															
Б1.О.01.02	Культура речи и деловое общение				+																																
Б1.О.01.03	Физическая культура и спорт							+																													
Б1.О.01.04	Биология												+																								
Б1.О.01.05	Основы общей и неорганической химии												+																								
Б1.О.01.06	Основы микробиологии												+		+																						
Б1.О.01.07	Психология инклюзивной коммуникации																																+	+				
Б1.О.01.08	Основы российской государственности					+																															
Б1.О.01.09	Иностранный язык				+																																
Б1.О.01.10	Философия					+	+																														
Б1.О.01.11	Физика												+																								
Б1.О.01.12	Правоведение		+								+			+																								
Б1.О.01.13	Органическая химия												+																								
Б1.О.01.14	Основы экономической безопасности и финансовой грамотности									+	+								+																		
Б1.О.01.15	Аналитическая химия												+																								
Б1.О.01.16	Математика и математическая статистика												+																								
Б1.О.01.17	Безопасность жизнедеятельности								+						+																						
Б1.О.01.18	Биохимия												+																								
Б1.О.01.19	Биохимия зерна и продуктов переработки																											+									
Б1.О.01.20	Основы управления персоналом		+	+																																	
Б1.О.02	Информационные технологии	+																	+																		
Б1.О.02.01	Информатика	+																	+																		
Б1.О.02.02	Введение в информационные технологии	+																	+																		
Б1.О.02.03	Системы искусственного																																+	+				

	интеллекта																																				
Б1.О.03	Проектная деятельность	+	+	+		+							+	+	+		+										+			+	+	+					
Б1.О.03.01	Общественный проект "Обучение служением"	+	+	+		+																															
Б1.О.03.02	Введение в проектную деятельность	+	+	+																																	
Б1.О.03.03	Проектная деятельность	+	+	+										+			+	+																			
Б1.О.04	**Дисциплины квалификации 1**																																				
Б1.О.04.01	Основы профессиональных компетенций технолога-экономиста	+	+	+																																	
Б1.О.04.02	Физиология питания												+		+		+																				
Б1.О.04.03	Основы технологии продуктов питания																										+	+									
Б1.О.04.04	Зерноведение												+																								
Б1.О.04.05	Технология муки															+											+	+		+	+					
Б1.О.04.06	Технология хлебобулочных изделий															+											+	+		+	+					
Б1.О.04.07	Технология мучных кондитерских изделий															+											+	+		+	+					
Б1.О.04.08	Технология макаронных изделий															+											+	+		+	+					
Б1.О.04.09	Метрология, стандартизация и сертификация		+										+	+			+																				
Б1.О.04.10	Применение информационных технологий для решения технологических задач по производству продуктов питания из растительного сырья	+											+	+															+	+	+	+					
Б1.О.04.11	Санитария и гигиена на отраслевых предприятиях								+				+	+														+	+								
Б1.О.04.12	Технохимический контроль пищевых предприятий		+											+			+												+			+				
Б1.О.04.13	Пищевые и биологически активные добавки																												+		+					
Б1.О.05	**Дисциплины квалификации 2**																																				
Б1.О.05.01	Маркетинг в агропромышленном комплексе																						+									+				
Б1.О.05.02	Экономическая теория																			+		+														
Б1.О.05.03	Цены и ценообразование																				+											+				
Б1.О.05.04	Бизнес планирование																						+									+				
Б1.О.05.05	Организация производства и переработки сельскохозяйственной продукции																						+									+				+
Б1.О.05.06	Правовое регулирование		+											+																						

	производственно-хозяйственной деятельности																																			
Б1.О.05.07	Бухгалтерский (финансовый) учет																					+											+			
Б1.О.05.08	Экономика организации																					+											+			
Б1.О.05.09	Управление качеством	+																						+												
Б1.О.05.10	Документирование управленческой и производственной деятельностью				+									+																						
Б1.О.05.11	Управление рисками	+																																+		
Б1.О.05.12	Организация предпринимательской деятельности																							+									+			
Б1.О.05.13	Стратегическое управление																						+											+		
Б1.О.ДВ.01	**Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту**																																			
Б1.О.ДВ.01.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка							+																												
Б1.О.ДВ.01.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол							+																												
Б1.О.ДВ.01.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура							+																												
Б1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**																																			
Б1.В.01	**Дисциплины квалификации 1**																																			
Б1.В.01.01	Технология крупы																								+	+		+	+							
Б1.В.01.02	Технология комбикормов																								+	+		+	+							
Б1.В.01.03	Технология хранения зерна																								+	+		+	+							
Б1.В.01.04	Технология общественного питания																								+	+		+	+							
Б1.В.01.05	Технологическое оборудование предприятий зерноперерабатывающей отрасли																								+	+		+								
Б1.В.01.06	Технологическое оборудование предприятий по производству хлебобулочных и макаронных изделий																								+	+		+								
Б1.В.01.07	Технологическое оборудование предприятий общественного питания																								+	+		+								
Б1.В.01.08	Проектирование предприятий по переработке зерна	+	+	+																					+			+								
Б1.В.01.09	Проектирование предприятий	+	+	+																					+			+								

	по производству хлебобулочных и макаронных изделий																																			
Б1.В.01.10	Проектирование предприятий общественного питания	+	+	+																					+			+								
Б1.В.02	**Дисциплины квалификации 2**																																			
Б1.В.02.01	Экономика труда																															+				+
Б1.В.02.02	Финансы и налогообложение																															+		+		
Б1.В.02.03	Анализ производственно-хозяйственной деятельности																															+		+		
Б1.В.02.04	Менеджмент организации			+																														+		
Б1.В.02.05	Планирование в организациях агропромышленного комплекса																															+		+		
Б1.В.02.06	Корпоративная и социальная ответственность				+																													+		
Б1.В.02.07	Экономика отрасли																															+		+		
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) (ЭД.1)																								+		+		+							
Б1.В.ДВ.01.01	Функциональные ингредиенты для продуктов питания из растительного сырья																								+		+		+							
Б1.В.ДВ.01.02	Технология функциональных продуктов питания																								+		+		+							
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)	+																															+			
Б1.В.ДВ.02.01	Цифровые технологии в АПК	+																															+			
Б1.В.ДВ.02.02	Реинжениринг бизнес процессов	+																															+			
Б2	**Практика**																																			
Б2.О	**Обязательная часть**																																			
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	+		+	+		+						+		+	+	+																			
Б2.О.02(У)	Технологическая практика(по 35.03.07)	+		+	+		+						+		+	+	+																			
Б2.О.03(П)	Научно-исследовательская работа		+	+			+																			+	+	+	+	+	+					
Б2.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**																																			
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	+		+	+		+						+		+	+	+																			
Б2.В.02(П)	Технологическая практика(по 35.03.07)		+	+			+																			+	+	+	+							
Б2.В.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	+	+																		+	+	+	+								+	+	+	+
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика		+	+			+																			+	+	+	+	+	+					
Б3	**Государственная итоговая аттестация**																																			

Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
+Ф+Т+Д	**Факультативные дисциплины**																																						
ФТД.01	Биохимия зерна																											+											
ФТД.02	Основные принципы организации здорового питания населения РФ																											+		+									

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 (очная форма обучения) и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указан общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая

(государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2.

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

технологическая (проектно-технологическая) практика;

Дополнительный тип производственной практики:

- преддипломная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика и управления технологическими процессами».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочая тетрадь, практикум, задачник и др.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

При формировании ОПОП учтены требования к условиям реализации программы бакалавриата, которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Организация располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по **Блоку 1** «Дисциплины (модули)» и **Блоку 3** «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Разработчик ЭИОС ФГБОУ ВО Орловского ГАУ является ООО «Лаборатория ММИС» (Договор №9515 11.08.2022 г., №9725 от 9.08.2022 г.).

В процессе проведения практики активно используется сбор, хранение и обработка научной информации, обработка текстовой, графической и эмпирической информации, презентация итогов научной работы, доклады в виде презентации, активно используется электронная почта и пр. ресурсы современной компьютерной техники, операционные системы, пакеты офисных программ, **Kaspersky Endpoint Security** и пр. лицензионное программное обеспечение.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронной нагрузке, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- ✓ работу приемной комиссии.
- ✓ Интеграцию с площадкой ГИС СЦОС.
- ✓ Обеспечивает тестирование студентов, преподавателей и сотрудников.
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- ✓ формирование личных кабинетов преподавателя и студента.
- ✓ доступ к электронному расписанию занятий.
- ✓ формирование электронных курсов в соответствии с рабочими программами направлений подготовки.
- ✓ электронные зачетные книжки.
- ✓ формирование

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимых для освоения ОПОП

- Операционная система: Microsoft Windows
- Пакет офисных приложений: Microsoft Office
- Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security
- VK WorkMail для почты и проведения вебинаров
- модули ООО «Лаборатория ММИС» для электронной информационно-образовательной среды Орловский ГАУ, в том числе для дистанционного обучения.

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Adobe Reader - Редактор цифровых документов стандарта PDF
- 7-Zip - свободный файловый архиватор
- Яндекс браузер.

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам удаленного доступа и индивидуального логина, и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

Научная библиотека университета - это универсальное информационное подразделение, это эксперт информационных продуктов, осуществляющий подключение к электронным полнотекстовым ресурсам и наукометрическим сервисам и обеспечивающий доступ к ним пользователей; хранитель электронного образовательного и научного контента университета, обеспечивающий доступ к нему; инструмент научных исследований, выполняющий мониторинг публикационной активности сотрудников университета.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 191, из них - 12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета http://80.76.178.135/MarcWeb/login, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки http://library.orelsau.ru/about/ .

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/ доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета; Электронно-библиотечный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный», Электронный образовательный ресурс (ЭОР) Компании «Ай Пи Эр Медиа» https://www.iprbookshop.ru/137467 доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета.

Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное

приложение «IPRbooks WV-reader» на платформе Android Договора, заключенные с данными издательствами размещены на сайте Научной библиотеки http://library.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts.php

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом локальным и удаленным к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания - электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary https://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691;архив научных журналов Неккомерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) https://archive.neicon.ru/xmlui/; универсальная база электронных периодических изданий (УДД) https://eivis.ru/basic/details ООО «ИВИС»; https://lib.rucont.ru/search электронная библиотечная система ООО ЦКБ «Бибком» раздел периодика.

Перечень электронно-библиотечных систем, к которым имеется доступ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ представлены в таблице.

Перечень электронно-библиотечных систем
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

2025-2026	Информационная карта по закупочной сессии № 200909653125100011 от 23.09.2025г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК» (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 30101810500000000976	с 30.09.2025-30.09.2026гг.
	Договор ООО «ИВИС» г. Москва, Электролитный проезд, д. 9, корп. 1, помещение VIII ПАО Сбербанк г. Москва Р/счет 40702810238110108221 К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7706605522 КПП 772601001	Бессрочный
2026-2027	Лицензионный договор №13749/26 РКИ на предоставление доступа к программному обеспечению от 26.02.2026г. ООО «Ай Пи Эр Медиа» Юридический адрес: 143405, Московская область,г.о. Красногорск, г.Красногорск, ш.Ильинское, дом 1А, помещ.17,6/ком.5 Почтовый адрес: г. Саратов , а/я 916 ИНН/КПП 6454085119/770301001 Код ОКПО 96950901 Наименование банка Филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк» БИК 042202824 к/с 30101810200000000824 Р/С 40702810029130000797	с 13.02.2026 - 13.02.2027гг.
	Электронная библиотека Орловского ГАУ http://80.76.178.135/MarcWeb/login	Бессрочный

Лицензионный договор №РКТ-0023/26 от 23.03.2026г. ООО «Национальный Цифровой ресурс «Руконт» (ООО «НЦР «РУКОНТ») предоставлении права использования результата интеллектуальной деятельности «Программный модуль поиска заимствования «РУКОНТЕКСТ». Проверка научных и исследовательских работ на плагиат (неправомерные заимствования).

Договоры о сотрудничестве библиотеки со сторонними организациями:

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный-консорциум» (соглашение о сотрудничестве 832-ДС-2012 от 27.12.2012 (бессрочный);

Государственное учреждение «Белорусская сельскохозяйственная библиотека- им. И.С. Лупиновича» Национальной академии наук Беларуси (договор о документообмене №4/2013 от 7 мая 2013г.; доп.соглашение №1 02.2016г.; Договор о документообороте №3/2018 от 21.05. 2018г.);

ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт искусств и культуры» - (договор о совместной деятельности от 31.01.2012; дополнительное соглашение 02.2016г; Договор о совместной деятельности 30.03.2017г.); Договор о совместной деятельности 30.03.2023г.

Казенное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная - специальная библиотека для слепых имени А.Г. Абашкина» (договор о сотрудничестве от 21.01.2021г.);

ОАО «ЦКБ «БИБКОМ» (договор №ДС-192 от 09.02.2012; Договор №ДС-192 от– 01.03.2017 (бессрочный));

ООО «Агенство «Книга-Сервис» (дополнительное соглашение №1 к– Лицензионному договору №2114/АКС-51 Периодические издания, февраль 2016; дополнительное соглашение №1 от 07.10.2016г.; дополнительное соглашение №1 от 14.02.2017г.); (лицензионный договор №3891/АКС-51 Периодические издания от 03.11.2017; лицензионный договор №1555/АКС-51 Периодические издания. Архив периодических изданий от 01.11.2013; Лицензионный договор № 5135/АКС-259 Периодические издания от 26.03.2025г. (бессрочный);

ООО «Издательство Лань» (дополнительное соглашение №1 к Договору №18/03– от 18.03.2013, утвержденное 28.09.2015; Договор № НВ-98о размещении и использовании произведений в ЭБС (базе данных) от 10.11.2017г));

ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор– сотрудничества от 23.05.2017г.);

ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ» (соглашение о сотрудничестве в– целях пополнения библиотечного фонда №5 от 16.04.2018г.);

Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ № 101/НЭБ/1353-п от 24.05.2019 г.);

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (договор о сотрудничестве № 2 от 14.05.2019 г.).

Лицензионный договор №2378/20 от 08.09.2020г ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и едином электронном образовательном ресурсе

Лицензионное соглашение №2666/21 от 20.05.2021г. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании периодических изданий университета.

Соглашение №5638 ЭБС от 23.09.2021г. о предоставлении безвозмездного доступа к Электронно-библиотечной системе ZNANIUN.COM

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Имеются лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Лекционные аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, которое позволяет представлять материал читаемых дисциплин в виде презентаций.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

−доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

−фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

−проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением, дистанционных образовательных технологий;

−формирование электронного портфолио обучающегося.

6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет более 70 процентов.

Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Составляет более 5 процентов.

Доля численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к

образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет более 60 процентов.

6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 28, ст. 4226; 2017, N 38, ст. 5636).

6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества бакалавриата и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе

результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

– рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 -х лет;

– оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики;

– получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

В Университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ воспитательная деятельность осуществляется системно в соответствии с Документированной процедурой «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми» через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности обучающегося как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, интеллигентности;
- воспитание нравственных качеств, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- развитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- приобщение к университетскому духу, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;
- совершенствование физического состояния, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.
- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеучебное время;
- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

Принципами воспитательной работы в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются:

- комплексность подхода,
- плановость и систематичность,
- научность и приемственность,
- конкретность и дифференциальность,
- единство обучения и воспитания,
- гуманизм и коллективизм,
- демократизм,
- заинтересованность и активность обучающихся.

Основными структурными подразделениями, участвующими в воспитательной работе во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются: ректорат; студенческий Совет университета; деканаты факультетов (институтов); студенческий Совет факультета (института); молодежный центр; кафедры; научная библиотека университета; музей университета; первичная профсоюзная организация студентов, кафедра «Физвоспитание».

В рамках процесса воспитательной работы с обучающимися осуществляются следующие виды деятельности:

- планирование воспитательной и внеучебной деятельности;
- реализация воспитательной и внеучебной деятельности по направлениям:
- культурно-массовая и творческая деятельность;
- физическое воспитание и оздоровление обучающихся;
- информационная работа и общественная деятельность;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей, профилактики правонарушений, укрепления учебной дисциплины;
- управление воспитательной и внеучебной деятельностью;
- анкетирование обучающихся.

В целом воспитательная и внеучебная работа в Университете реализуется на трех уровнях управления: на уровне Университета, факультета и кафедры.

В университете разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

На уровне Университета воспитательную и внеучебную работу с обучающимися осуществляет Молодежный центр (МЦ) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. МЦ функционирует согласно Положения о Молодёжном центре, в котором отражаются основные направления воспитательной и внеучебной работы молодежного центра с обучающимися.

На уровне факультета общее руководство воспитательной и внеучебной работой осуществляет декан факультета. Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе.

На уровне кафедры ответственным за воспитательную работу является заведующий кафедрой.

На основании распоряжения декана факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой для организации воспитательной и внеучебной работы со студенческой группой закрепляются функции куратора.

Эффективность внеучебной работы обеспечиваются формированием внеучебной среды университета. Структура внеучебной среды университета включает: среду творческих коллективов, в которых обучающийся участвует в выполнении НИР и проектов; среду творческих мастерских; клубную среду; оздоровительную среду; информационную среду; среду самоуправления.

В университете сложилась многоуровневая система студенческого самоуправления. На уровне факультетов - это студенческие советы факультетов, старостаты, студенческие научные общества, профбюро и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ такими структурами являются: Студенческий совет, Первичная профсоюзная организация студентов. Первичная профсоюзная организация студентов осуществляет свою работу на основании Устава федерации профсоюзов Орловской области.

Университет имеет развитую инфраструктуру воспитательной деятельности. Функционирует студенческий культурно-досуговый Молодежный центр, в котором студенты могут проводить свои мероприятия в помещении танц-пола и концертного зала.

Студенческий клуб представлен творческими коллективами: студенческий хор «им.

В.Г. Гапоненко», мастерская сценического мастерства, студия современной хореографии, студия бального танца, студия эстрадного вокала «Ритм», театральная студия, студия исторического танца и т.д.

В студенческом спортивно-досуговом центре проходят тренировки секций спортивного клуба. Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Научная библиотека Университета осуществляет воспитательную и внеучебную работу с обучающимися на плановой основе, в тесном сотрудничестве с факультетами: оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встреч и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения. Работники научной библиотеки совместно с преподавателями кафедр участвуют в реализации культурно-просветительских программ, оказывают помощь молодежному центру в организации культурно-воспитательных мероприятий.

Для обеспечения проживания обучающихся очной и заочной формы обучения университет имеет 5 студенческих общежитий.

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и обучающихся в горячем питании.

8. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

Воспитательная система университета реагирует на изменяющиеся задачи образования и социокультурные проблемы общества.

На сегодняшний день в ВУЗе сформирована социокультурная среда, в которой развиваются универсальные компетенции обучающихся, что является требованием каждого образовательного стандарта независимо от направления подготовки.

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Областью применения Рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ является образовательное н социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерация;

Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Федеральный закон от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

Указ Президента Российской Федерации от 19.12.201 2 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.05.20 17 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11 .2014 г. № 2403-р;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся

в образовательных организациях»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 No83l «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

Государственная программа «Комплексное развитие сельских территорий» от 31 мая 2019 г. № 696;

Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

Локальные акты ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Утвержденные в установленном порядке рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входят в состав ОПОП ВО (Приложение).

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Выбор мест прохождения учебных и производственных практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефноточечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию ГИА проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УК - универсальная компетенция;

ОПК - общепрофессиональная компетенция;

ОПКД - общепрофессиональная компетенция дополнительная;

ПК - профессиональная компетенция;

ПКД - профессиональная компетенция дополнительная;

ПС - профессиональный стандарт;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС - фонды оценочных средств;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ИА - итоговая аттестация;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».