Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 13.09.2026 15:35:16
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

ИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

___23.03. 2026 г.

Психология самоорганизации и саморазвития

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории, философии и русского языка**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

Кандидат филологических наук, Доцент, Бурко Наталья Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Психология самоорганизации и саморазвития

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории, философии и русского языка

Протокол от 02.03.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Майоров Анатолий Александрович

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от _23_ ___03_____20_26_г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Развитие у обучающихся способности к самоорганизации и саморазвитию, что позволит осуществить качественную подготовку к профессиональной деятельности в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями и сформировать стремление к активному самосозиданию себя как личности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
	Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**	
2.1.1	Дисциплина «Психология самоорганизации и саморазвития» относится к числу гуманитарных дисциплин. Она тесно связана с такими дисциплинами, как «Психология и педагогика», «Этика и психология общения», которые были освоены обучающимися на уровне бакалавриата, а также с курсом «Культура речи и деловое общение», владение которой позволяет адекватно выражать собственные мысли, грамотно строить коммуникацию в ситуациях делового общения.	
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**	
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1: Знает методы и формы определения приоритетов собственной деятельности в соответствии с важностью задач и способы ее совершенствования на основе самооценки, формулирования четких и кратких целей индивидуальной и групповой деятельности, обоснования последовательности действий по их достижению.
УК-6.2: Умеет объективно оценивать свои возможности и требования различных социальных ситуации, принимать решения в соответствии с данной оценкой и требованиями, актуализировать свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.
УК-6.3: Владеет формами и способами определения и реализации приоритетов собственной деятельности, демонстрации методов повышения эффективности собственной деятельности, демонстрации готовности к кооперации с коллегами, работе на общий результат, обладания навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 62
часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Личность как субъект самоорганизации и саморазвития							
1.1	Введение в психологию самоорганизации и саморазвития /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	Общая характеристика саморазвития человека /Сем/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	Психология личности и человеческих взаимоотношений /Ср/	1	20	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.4	Феноменология самооценки /Ср/	1	16	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Самоорганизация и саморазвитие в профессиональной деятельности и общении							
2.1	Этика деловых отношений /Сем/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.2	Общая характеристика делового общения /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

2.3	Конфликты и их роль в процессе саморазвития личности /Ср/	1	16	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 3. Промежуточная аттестация							
3.1	Контроль /Зачёт/	1	3,9	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
3.2	Зачет /КА/	1	0,1	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Молчанова О. Н.	Психология самооценки: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Маралов В. Г., Низовских Н. А., Щукина М. А.	Психология саморазвития: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Зобков В. А.	Методология личностного развития: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И.	Психология и этика делового общения: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л2.2	Диянова З. В., Щеголева Т. М.	Общая психология. Познавательные процессы: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Диянова З. В., Щеголева Т. М.	Психология личности. Закономерности и механизмы развития личности: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.4	Диянова З. В., Щеголева Т. М.	Общая психология. Личность и мотивация. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лебедев А. Н.	Психология для экономистов: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.2	Рамендик Д. М.	Тренинг личностного роста: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]
Э3	ЭБС Polpred. Обзор СМИ [Электронный ресурс]

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.2	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.3	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.4	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.6	Kaspersky Free

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной и научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- устный опрос;
- тестирование;
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовку к практическим занятиям; выполнение индивидуальных заданий, подготовку к устным опросам, зачёту и пр.);
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру дисциплины и ее разделы, а также рекомендуемую литературу.

Содержание лекций определяется рабочей программой учебной дисциплины. Каждая лекция должна охватывать определенную тему учебной дисциплины. Для максимального усвоения рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения или конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения проблемы;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению учебной дисциплины.

Каждое практическое занятие начинается с повторения теоретического материала (устный опрос). Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые обучающийся должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях выполняются предусмотренные рабочей программой практические упражнения, тестирование и др. В целом активное заинтересованное участие обучающихся в учебном процессе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе проведения учебных занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных ситуациях.
Самостоятельное изучение теоретического материала
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. К началу сессии обучающийся готовит к контактной работе с преподавателем список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период. Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при промежуточной аттестации обучающегося (сдаче зачёта). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрена контактная работа, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем учебный материал в объеме запланированных часов.
Подготовка к учебным занятиям
В ходе подготовки к учебному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить изучаемую проблему, что разнообразит процесс её обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизвести сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие на современном этапе развития науки подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Выполнение индивидуальных заданий
Для закрепления теоретического материала обучающиеся по каждой пройденной теме выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный учебный материал. Индивидуальные задания обычно содержат тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточного контроля и аттестации, так и для самопроверки знаний обучающимися. Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать им помощь в изучении дисциплины. При проведении самотестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных индивидуальных заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на учебных занятиях.
Промежуточный контроль и аттестация
Промежуточный контроль знаний по основным терминам и понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на учебных занятиях в виде устного опроса и тестирования. При подготовке к контактной работе обучающимся необходимо повторить изученный материал.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

_____23.03._ 2026 г.

Философия познания

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории, философии и русского языка**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.и.н., доцент, Гуларян Артем Борисович

Рабочая программа дисциплины
Философия познания

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Истории, философии и русского языка

Протокол от 02.03.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Майоров Анатолий Александрович

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от _23_ ____03_____2026__г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Курс философии познания имеет целью ознакомление обучающихся с важнейшими категориями и проблемами этого раздела философии, раскрытие особенностей методологии научного исследования, изучение различных подходов к фундаментальным вопросам гносеологии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Усвоение курса бакалавриата, дисциплина "Философия"
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	
2.2.2	Методология научных исследований
2.2.3	Деловые и межкультурные коммуникации

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1: Знает основные проблемы логики, формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода
Знает основные методы поиска и обработки актуальной информации в тексте
Умеет осуществлять поиск и обработку необходимой информации, сопоставлять различные источники, отделять достоверную информацию от недостоверной
Владеет навыками системного поиска необходимой для саморазвития информации, приемами организации и оптимизации работы применительно к своей будущей деятельности
УК-1.2: Умеет применять знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом ее составляющие и связи между ними.
Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-1.3: Владеет методами и навыками разработки поставленной цели и выработки стратегии действий по её достижению, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа Контроль	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Введение в философию познания							
1.1	Основные проблемы философии познания /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1			
1.2	Основные проблемы философии познания. /ЛПЗ/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1			
	Раздел 2. Проблема истины, основ-ные концепции истины							
2.1	Проблема истины в философии /ЛПЗ/	1	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1			

	Раздел 3. Многообразие форм познания. Особенности научного познания и знания							
3.1	самостоятельная работа /Ср/	1	62	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1			
3.2	Зачет /КА/	1	0,1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Канке В. А.	История, философия и методология социальных наук: Учебник для магистров	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Кассирер Э., Столпнер Б. Г., Юшкевич П. С.	Познание и действительность: -	Москва: Юрайт, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Канке В. А.	Философские проблемы науки и техники: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Липкин А. И., Визгин В. П., Казакова А. Е., Медведь А. Н., Нуреев Р. М., Сокулер З. А., Уманская Ж. В., Шапошников В. А., Печенкин А. А., Скворчевский К. А., Никишкин В. А., Федоров В. С., Храмов О. С., Пронских В. С., Гороховская Е. А., Розин В. М.	Философия науки: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Финогентов, В. Н.	Философия познания [Электронный ресурс]: учеб. пособие	Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2013

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013

6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.5	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.6	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.7	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.8	Microsoft Windows Professional 8 версия 2013
6.3.1.9	Microsoft Office 2013 Russian Academic
6.3.1.10	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.11	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.12	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.13	Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic версия 2012
6.3.1.14	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.15	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.16	Microsoft Windows 2000
6.3.1.17	Microsoft Office 2003
6.3.1.18	Kaspersky Free

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
- лекции

- практические занятия
- самостоятельную работу,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:

- Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.

- Подготовка к практическим занятиям.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в практической работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

- Выполнение домашних заданий.

Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.
Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком.
Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

_____23.03_ 2026 г.

Деловые и межкультурные коммуникации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории, философии и русского языка**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

Кандидат филологических наук, Доцент, Бурко Наталья Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Деловые и межкультурные коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории, философии и русского языка

Протокол от 02.03.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Майоров Анатолий Александрович

Согласовано на заседании МК, протокол №3__ от 23__ _____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Освоение правил организации эффективного взаимодействия в деловой сфере с учетом культурного разнообразия партнеров по общению

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Деловые и межкультурные коммуникации» тесно связана с такими курсами, как «Психология и педагогика», «Этика и психология общения», «Культурология», которые были освоены обучающимися на уровне бакалавриата, а также с курсом «Культура речи и деловое общение», так как успешность профессиональной деятельности во многом зависит от уровня культуры речи, умения организовать эффективное речевое взаимодействие и пользоваться различными средствами общения в процессе деловой и межкультурной коммуникации.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Профессиональный иностранный язык
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации, деловую и профессиональную лексику, основные грамматические структуры научного и разговорного языка, формы и навыки общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке, поиска источников информации на русском и иностранном языках из различных, в том числе зарубежных, источников по профессиональной тематике и работы с ними.
УК-4.2: Умеет выражать свои мысли и понимать речь собеседника, в том числе на иностранном языке, вести устное общение, делать научные сообщения, в том числе на иностранном языке, читать тексты на иностранном языке по профилю направления подготовки, использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении, работать со специальной литературой, в том числе на иностранном языке, для возможности получения информации и навыками устной речи.
УК-4.3: Владеет методами и формами применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрации владения научным речевым этикетом, представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Знает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей, виды и формы делового общения
УК-5.2: Умеет ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, организовывать и поддерживать эффективное общение с разными партнерами, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения.
УК-5.3: Владеет культурой речевого общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в ситуациях, связанных с будущей профессией, нормами русского литературного языка с целью повышения правильности речи, ее выразительности и максимального воздействия на собеседника (слушателя).

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Особенности организации общения в деловой сфере							
1.1	Общая характеристика делового общения /Лек/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	Общая характеристика делового общения /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

1.3	Деловая риторика /Сем/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.4	Деловая риторика /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Виды и формы делового общения /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	Конфликты и пути их разрешения /Ср/	1	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Деловой этикет и культура профессионального общения							
2.1	Этика деловых отношений /Сем/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.2	Этика деловых отношений /Ср/	1	14	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.3	Этика решения спорных вопросов /Ср/	1	16	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.4	Этикет в деловом общении /Ср/	1	14	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 3. Промежуточная аттестация							
3.1	Контроль /Зачёт/	1	3,9	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
3.2	Зачет /КА/	1	0,1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коноваленко М. Ю.	Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Бороздина Г. В., Кормнова Н. А.	Психология и этика делового общения: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Таратухина Ю. В., Авдеева З. К.	Деловые и межкультурные коммуникации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И., Кафтан В. В.	Деловая этика и этикет: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Леонов Н. И.	Психология делового общения: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Чернышова Л. И.	Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Жернакова М. Б., Румянцева И. А.	Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.2	Корягина Н. А.	Самопрезентация и убеждающая коммуникация: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]
Э3	ЭБС Polpred. Обзор СМИ [Электронный ресурс]

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.2	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.3	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.4	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.6	Kaspersky Free

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,		Специализированная мебель, доска настенная, комплект	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук -1 шт., экран переносной -1 шт., проектор -1 шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной и научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- устный опрос;
- тестирование;
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовку к практическим занятиям; выполнение индивидуальных заданий, подготовку к устным опросам, зачёту и пр.);
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру дисциплины и ее разделы, а также рекомендуемую литературу. Содержание лекций определяется рабочей программой учебной дисциплины. Каждая лекция должна охватывать определенную тему учебной дисциплины. Для максимального усвоения рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения или конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения проблемы;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению учебной дисциплины.

Каждое практическое занятие начинается с повторения теоретического материала (устный опрос). Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые обучающийся должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях выполняются предусмотренные рабочей программой практические упражнения, тестирование и др. В целом активное заинтересованное участие обучающихся в учебном процессе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе проведения учебных занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных ситуациях.

Самостоятельное изучение теоретического материала

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. К началу сессии обучающийся готовит к контактной работе с преподавателем список вопросов, которые не удалось разобрать самостоятельно в межсессионный период. Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при промежуточной аттестации обучающегося (сдаче зачёта). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрена контактная работа, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем учебный материал в объеме запланированных часов.

Подготовка к учебным занятиям

В ходе подготовки к учебному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами,

вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить изучаемую проблему, что разнообразит процесс её обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизвести сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие на современном этапе развития науки подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Выполнение индивидуальных заданий
Для закрепления теоретического материала обучающиеся по каждой пройденной теме выполняют индивидуальные задания. Выполнение индивидуальных заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный учебный материал. Индивидуальные задания обычно содержат тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточного контроля и аттестации, так и для самопроверки знаний обучающимися. Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная учебная информация, имеющая немаловажное познавательное значение. Тестирование позволяет преподавателю не только оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения, но и оказать им помощь в изучении дисциплины. При проведении самотестирования обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных индивидуальных заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на учебных занятиях.
Промежуточный контроль и аттестация
Промежуточный контроль знаний по основным терминам и понятиям изучаемой дисциплины осуществляется на учебных занятиях в виде устного опроса и тестирования. При подготовке к контактной работе обучающимся необходимо повторить изученный материал.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
Прока Прока Нина Ивановна

23 марта 2026 г.

Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.п.н., Доц., Лысенко Наталья Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Иностранных языков

Протокол от 05.02.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Михайлова Юлия Люсиевна

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23 марта 2026 г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является повышение профессионально-ориентированной квалификации магистрантов, изучающих иностранный язык. Коммуникативная направленность курса позволяет подготовить специалистов - участников международного и профессионального устно-письменного общения. Для достижения заданной цели на основе программы поставлена задача формирования комплекса компетенций на основе аналитической и научно-исследовательской деятельности с опорой на иноязычные источники информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Знание базового курса иностранного языка.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Дисциплина "Иностранный язык".

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации, деловую и профессиональную лексику, основные грамматические структуры научного и разговорного языка, формы и навыки общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке, поиска источников информации на русском и иностранном языках из различных, в том числе зарубежных, источников по профессиональной тематике и работы с ними.
УК-4.2: Умеет выражать свои мысли и понимать речь собеседника, в том числе на иностранном языке, вести устное общение, делать научные сообщения, в том числе на иностранном языке, читать тексты на иностранном языке по профилю направления подготовки, использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении, работать со специальной литературой, в том числе на иностранном языке, для возможности получения информации и навыками устной речи.
УК-4.3: Владеет методами и формами применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрации владения научным речевым этикетом, представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа Контроль	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1.							
1.1	Научное исследование. Времена глагола. Вопросительные предложения. /ЛПЗ/	1	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
1.2	Составление терминологического словаря. Выполнение лексико-грамматических упражнений. /Ср/	1	20	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

	Раздел 2.							
2.1	Научно-технический перевод. Заявка на составление гранта.Страдательный залог. /ЛПЗ/	1	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4			
2.2	Практика перевода. Выполнение лексико-грамматических упражнений. /Ср/	1	20	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	Раздел 3.							
3.1	Аннотирование текста.Презентация по теме исследования. Инфинитив, герундий. /ЛПЗ/	1	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.2	Составление по теме презентации по теме исследования. Практика аннотирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений. /Ср/	1	22	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.3	Презентация по теме научного исследования. Лексико-грамматический тест. /КА/	1	0,1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П.	Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Якушева И. В., Демченкова О. А.	Английский язык (B1). Introduction Into Professional English: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024
Л1.3	Ещеркина Л. В., Мальцев И. В., Харитонов В. Ю.	Немецкий язык для всех направлений подготовки: практикум	Челябинск: ЮУТУ, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ивлева Г. Г.	Немецкий язык: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Горбунова О. Ю.	Французский язык: Технический перевод: электронное учебное пособие	Тольятти: ТГУ, 2022
Л2.3	Хантакова В. М.	Английский язык: учебное пособие для магистрантов аграрных вузов	Иркутск: Иркутский ГАУ, 2023
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гуреев В. А.	Английский язык. Грамматика (B2): Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л3.2	Смирнова Т. Н.	Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л3.3	Федоров, В. А., Гиляровская, Т. В., Лебедева, О. В., Федорова, В. А.	Французский язык для неязыковых специальностей вузов: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	Интернет-система двуязычных словарей Мультитран		
Э2	Переводчик по контексту Reverso		
Э3	База данных Ideas		
Э5	Информационное агенство Блумберг		
Э6	Институг Гете		
Э7	Электронная информационно-образовательная среда ОрелГАУ		
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8		
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013		
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed		
6.3.1.4	Microsoft Windows XP Professional		
6.3.1.5	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007		
6.3.1.6	Kaspersky Free		
6.3.1.7	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1		
6.3.1.8	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010		
6.3.1.9	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2025 год		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
Лаборатория иностранных языков		Специализированная мебель, лингафонный кабинет в составе: рабочая станция преподавателя -1 шт., рабочие станции студента - 9 шт., инсталляционная акустическая система, тематический стенд о Великобритании	ООО "Лаборатория ММИС" Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
Лаборатория иностранных языков		Специализированная мебель, лингафонный кабинет в составе: рабочая станция преподавателя - 1шт., рабочие станции студента – 8 шт, инсталляционная акустическая система, тематический стенд о	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8

			Франции	
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду			Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация самостоятельного чтения.
Внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации. Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателем, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах.
Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 3 и более тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов (20 терминов). Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.
При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить обучающимся следующий план работы:
- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить аннотацию на иностранном языке.

Составление терминологического словаря.
Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы обучающихся может способствовать:
- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- изучению способов словообразования.
При этом необходимо рекомендовать обучающимся руководствоваться следующими общими правилами:
- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 20 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Подготовка доклада.
Одной из форм самостоятельной деятельности обучающихся является написание докладов Выполнение таких видов работ способствует формированию у обучающегося навыков самостоятельной научной деятельности, повышает его теоретическую и профессиональную подготовку. Речевые клише для оформления доклада разбираются на занятии. Желательна предварительная репетиция доклада на занятии.
Темы докладов и рефератов определяются преподавателем и магистрантом в соответствии с программой дисциплины и темой научного исследования. Конкретизация темы может быть сделана обучающимся самостоятельно.Следует акцентировать внимание обучающихся на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:
- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть компактной.
Проведение деловых/ролевых игр.
Воссоздание ситуаций реальной профессиональной деятельности, ситуаций иноязычного общения возможно с использованием игровой деятельности. Для успешного проведения любой учебной игры необходимы правильный отбор материала и тщательная методическая подготовка. В процессе обучения профессиональному иностранному языку используются ролевые игры.
Деловые игры применяются как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности обучаемых, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр как презентация; интервью; конференция; совещание и др. Главной целью деловой игры является формирование комплекса знаний и умений для выработки стратегии и тактики профессионального общения.
Преподаватель должен по возможности управлять ходом игры, не брать на себя активной роли, оставаясь при этом активным наблюдателем. Можно давать рекомендации, но не навязывать своих решений участникам игры.
Этап контроля может следовать сразу же после завершения игры или проводиться на следующем занятии.

Участие каждого обучающегося в деловой игре отличается:
- разнообразием использованных диалогических единств;
- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;
- эмоциональностью высказываний;
- правильностью речи;
- объемом высказываний;
- темпом речи.

Подготовка презентаций.

Презентация (в PowerPoint) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:
- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- выразительность;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов.

Преподаватель должен рекомендовать обучающимся:
- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации и подготовиться к ним.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮШИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Институт экономики и информационных технологий
_____*Прока*_____Прока Нина Ивановна

____23_____марта_____ 2026 г.

Эконометрика (продвинутый уровень)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Шабанникова Н. Н.

Рабочая программа дисциплины
Эконометрика (продвинутый уровень)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О. В.

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23 марта 2026 г.
Председатель МК Прока Н. И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся базовых знаний и основных навыков по методам эконометрического исследования, развитие теоретико–практической базы необходимой для понимания основных идей применения финансовых вычислений в экономике и финансах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Компьютерные технологии в экономической науке и практике
2.1.2	Статистические методы исследования
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Риск-менеджмент в компании
2.2.2	Страхование и управление рисками
2.2.3	Финансовый анализ

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;
ОПК-1.1: Знает и применяет на практике понятия фундаментальной экономической науки
ОПК-1.2: Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель при решении практических и (или)исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор
ОПК-1.3: Осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением изученных методов фундаментальной экономической науки

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практическиезанятия	6	6	6	6
Контактная работаКонтроль	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 10 Экзамены 1

самостоятельная работа 125

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов итем /вид занятия/**	**Семестр /Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт**	**Пр.подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Введение в Эконометрику, метод корреляционно-регрессионного анализа							
1.1	Методологические основы курса /Лек/	1	1	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.2	Корреляция и регрессия в эконометрических исследованиях /Лек/	1	1	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.3	Корреляция и регрессия в эконометрических исследованиях /ЛПЗ/	1	2	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.4	Методологические основы курса /Ср/	1	9	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.5	Корреляция и регрессия вэконометрическихисследованиях /Ср/	1	47	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
	Раздел 2. Временные ряды и системы уравнений							
2.1	Временные ряды /Лек/	1	1	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			

2.2	Системы эконометрических уравнений /Лек/	1	1	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.3	Временные ряды /ЛПЗ/	1	2	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.4	Системы эконометрических уравнений /ЛПЗ/	1	2	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.5	Временные ряды /Ср/	1	37	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.6	Системы эконометрических уравнений /Ср/	1	32	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.7	Контроль Экзамен /КА/	1	0,2	ОПК-1.1ОПК-1.2ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л3.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Королев А. В.	Экономико-математические методы и моделирование:учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Елисеева И. И.,Курышева С. В.,Нерадовская Ю. В.,Беляков Д. И.,Галиуллина Л. М.,Кабачек А. В.	Эконометрика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дубина И. Н.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов: Учебник и практикум для	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Гармаш А. Н., ОрловаИ. В., Федосеев В. В.	Экономико-математические методы и прикладные модели:учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Подкорытова О. А.,Соколов М. В.	Анализ временных рядов: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бураева, Е. В.	Эконометрика. Курс лекций [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для обучающихся по направлению 38.03.02Менеджмент	Орел: Изд-во Орловского ГАУ,2018
Л3.2	Бураева, Е. В.	Учебно-методическое пособие для самостоятельного работыпо дисциплине "Эконометрика" [Электронный ресурс]: для студентов заочного отделения, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика	Орел: Изд-во Орловского ГАУ,2018

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
Э2	Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области
Э3	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
Э4	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
Э5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э6	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»
Э7	Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.5	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.6	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.7	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.8	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.9	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.10	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.11	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.12	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.13	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.14	Microsoft Windows Professional 8 версия 2013
6.3.1.15	Microsoft Office 2013 Russian Academic

6.3.1.16	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.17	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.18	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.19	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.20	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.21	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.22	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.23	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.24	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.25	Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc
6.3.1.26	Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic версия 2012
6.3.1.27	Microsoft Windows 2000
6.3.1.28	Microsoft Office 2003
6.3.1.29	Microsoft Windows 10 Pro
6.3.1.30	Kaspersky Free
6.3.1.31	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2025 год
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	1с: Бухгалтерия
6.3.2.2	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
	Назначение	Вид работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Лек	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free
	Лаборатория по информационно-консультационному обеспечению, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	ЛПЗ	Специализированная мебель, доска настенная, ПК – 13 шт.; комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук – 1шт.; проектор – 1шт),проекционный экран -1шт.,Стенд «Нобелевские лауреаты по эконометрике»	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	СР	Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
- лекции
- лабораторно-практические занятия;
- самостоятельную работу,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое лабораторное занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:
- Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.
- Подготовка к лабораторным занятиям.

Обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.
- Выполнение домашних заданий.

Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания.
Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях. Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи.
Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена). Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком. Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
_____Прока__Прока Нина Ивановна

_____23.03. 2026 г.

Управление проектами: инвестиционное проектирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кожанчикова Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №3 от 23.03.2026г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель дисциплины - изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1: Знает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла и бизнес-процессами в организации.
УК-2.2: Применяет основные инструменты, методику планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты.
УК-2.3: Владеет методами и формами управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

Виды контроля в семестрах:

Зачет 1 курс

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Основы инвестиционного проектирования							
1.1	Теоретические основы инвестиционного проектирования /Лек/	1	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Теоретические основы инвестиционного проектирования /ЛПЗ/	1	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	Теоретические основы инвестиционного проектирования /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Информационная база инвестиционного проектирования и технологии в инвестиционном проектировании /Лек/	1	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Информационная база инвестиционного проектирования и технологии в инвестиционном проектировании /ЛПЗ/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	Информационная база инвестиционного проектирования и технологии в инвестиционном проектировании /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Раздел 2. Методы инвестиционного проектирования							
2.1	Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска /ЛПЗ/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.3	Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска /Ср/	1	13	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Оценка цены и структуры капитала инвестиционного проекта /Лек/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	Оценка цены и структуры капитала инвестиционного проекта /ЛПЗ/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	Оценка цены и структуры капитала инвестиционного проекта /Ср/	1	13	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Управление инвестиционными проектами /Лек/	1	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Управление инвестиционными проектами /ЛПЗ/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.9	Управление инвестиционными проектами /Ср/	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.10	Контроль /КА/	1	0,1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.11	Зачет /Зачёт/	1	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Холодкова В. В.	Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Лимитовский М. А.	Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л2.2	Никитина Т. В., Репета-Турсунова А. В., Фрёммель М., Ядрин А. В.	Основы портфельного инвестирования: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л2.3	Воронцовский А. В.	Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Холодкова В. В.	Управление инвестиционным проектом: практическое пособие	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы	
Э1	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампуснойсети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Э2	Федеральный портал "Российское образование"
Э3	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.2	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.3	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.4	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.5	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.6	Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc
6.3.1.7	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.8	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.9	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.10	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.11	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1	

			шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)		Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows 10 Pro
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции практические занятия самостоятельную работу, консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения; приобретение навыков анализа полученных результатов;

контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса. Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос). На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др. Самостоятельная работа обучающихся предусматривает: Самостоятельное изучение теоретического материала. Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям. В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию. В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

Выполнение домашних заданий. Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов. Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком. Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

Прока Прока Нина Ивановна

23.03.2026г.

Корпоративный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики и менеджмента в АПК**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Буяров Александр Викторович

Рабочая программа дисциплины

Корпоративный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики и менеджмента в АПК

Протокол от 20.03.2026 г. № 14

Зав. кафедрой Ловчикова Елена Ионовна

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23.03.2026 г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью учебной дисциплины «Корпоративный менеджмент» является, освоение студентами основ корпоративного менеджмента и формирование комплекса базовых знаний в области организации и совершенствования управления различными корпоративными структурами, а также формирование компетенций направленных на решение вопросов корпоративного управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Курс предполагает развитие фундаментальных знаний по экономике, полученных по программе бакалавриата.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2.2	Банковский менеджмент
2.2.3	Риск-менеджмент в компании

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1: Знает теоретические основы формирования организационно-управленческих структур и управления командой в своей профессиональной деятельности.
УК-3.2: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели, планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
УК-3.3: Владеет методами и формами организации и руководства работой команды в своей профессиональной деятельности для достижения поставленной цели, выявления проблем социально-экономического характера и выработки пути их конкретного решения.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 96
часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:
зачеты 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Основные условия и причины возникновения корпоративного менеджмента							
1.1	Сущность корпоративного менеджмента /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.2	Сущность корпоративного менеджмента /ЛПЗ/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.3	Бизнес-система корпорации. Функции корпоративного менеджмента /Ср/	1	24	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.4	Стратегическое управление корпорацией /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.5	Стратегическое управление корпорацией /ЛПЗ/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.6	Методы корпоративного менеджмента /ЛПЗ/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
1.7	Социально-психологические методы корпоративного менеджмента. /Ср/	1	24	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			

	Раздел 2. Корпоративный менеджмент в Российских компаниях							
2.1	Субъекты управления корпорацией /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.2	Субъекты управления корпорацией /ЛПЗ/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.3	Разделение функций владения и управления. /Ср/	1	24	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.4	Эффективность корпоративного менеджмента /ЛПЗ/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.5	Корпоративный менеджмент в российских государственных компаниях /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.6	Корпоративный менеджмент в российских государственных компаниях /ЛПЗ/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.7	Тенденции развития корпоративного управления в компаниях /Ср/	1	24	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.8	/КА/	1	0,1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			
2.9	/Зачёт/	1	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Розанова Н. М.	Корпоративное управление: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Колесников А. В.	Корпоративная культура: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Ендовицкий Д. А., Коробейникова Л. С., Полухина И. В.	Корпоративный анализ: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коргова М. А.	Менеджмент организации: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Шадурская М. М., Смородина Е. А., Торопова И. В., Бакунова Т. В.	Корпоративный налоговый менеджмент: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Кларин М. В.	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Данилкина Ю. В., Яковлева А. О.	Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: РТУ МИРЭА, 2021

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY Открытый доступ.
Э2	Национальный цифровой ресурс «Руконт» Неограниченный доступ.
Э3	Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): Бессрочное. Неограниченный доступ.
Э4	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ
Э5	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
Э6	Портал открытых данных
Э7	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.3	Kaspersky Free
6.3.1.4	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.5	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лек.	Специализированная мебель, кафедра большая, доска магнитно-маркерная, проектор - 1шт.; ноутбук - 1 шт.; экран настенный - 1 шт	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный

				Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, государственной итоговой аттестации	Лпз.	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования: проектор, переносной экран, ноутбук	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	Ср.	Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу,
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения;
• приобретение навыков анализа полученных результатов;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:
• Самостоятельное изучение теоретического материала.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.
• Подготовка к практическим занятиям.
В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.
• Выполнение домашних заданий.
Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние

задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.
Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком.
Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности
Сценарий изучения дисциплины «Корпоративный менеджмент» строится на основе учета нескольких важных моментов:
- большой объем дополнительных источников информации;
- разброс научных концепций, точек зрения и мнений по научным направлениям;
- большой объем теоретического материала, подлежащий рассмотрению;
- ограниченное количество часов контактной работы, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, потом обратить внимание при самостоятельном изучении.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополни- тельной литературы по теме занятия. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными за- ранее докладами и презентациями.
Самостоятельная работа должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины.
Самостоятельная работа по дисциплине «Корпоративный менеджмент» включает: а) самостоятельное изучение теоретического материала;
б) выполнение домашних заданий; в) подготовку к отчету по разделам; г) выполнение курсовой работы;
д) подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач. Цель самостоятельной работы с - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей обучающимися, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала обучающимися путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях отводится время на самостоятельное решение тестов. По результатам самостоятельного решения тестов выставляется по каждому занятию оценка.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием следующих видов контроля:
- входной контроль знаний и умений в начале изучения дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• выполнение домашних заданий;
• подготовка к контрольному тестированию по темам дисциплины;

• выполнение курсовой работы. Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. От- дельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или в отдельной тетради. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

Организация самостоятельной работы обучающегося

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы. Обучающийся должен знать:
 какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
 какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
 какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрены.
Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу являются:
учебно-методический комплекс по дисциплине;
 учебно-методические, учебные пособия и методические указания.
Методические указания для обучающихся при подготовке к практическим занятиям.
Практическое занятие – форма систематических учебно-теоретических занятий, с по- мощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литера- туру, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание, предусмотренное рабочей программой;
5. Проработать тестовые задания;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачет. Методом аттестации по дисциплине «Корпоративный менеджмент» является зачет. При подготовке к зачету вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы, проработать их, еще раз повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.
За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы к зачету.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Институт экономики и информационных технологий
_____*Прока*_____Прока Нина Ивановна
____23_____марта_____ 2026 г.

Статистические методы исследования

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Шабанникова Н. Н.

Рабочая программа дисциплины
Статистические методы исследования

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О. В.

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23 марта 2026 г.
Председатель МК Прока Н. И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Дисциплина имеет целью ознакомить обучающихся с основами современной научной методологии статистического исследования на макро- и микроуровнях управления, раскрыть возможность современных статистических методов наблюдения, обобщения и анализа массовых данных общественных явлений, их применения в сельском хозяйстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении математическихи общеэкономических курсов.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Математическое обеспечение финансовых решений
2.2.2	Эконометрика (продвинутый уровень)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и(или) фундаментальных исследованиях;
ОПК-2.1: Знает современные технологии сбора и обработки данных, работает с информационными системами и базами данных
ОПК-2.2: Владеет продвинутыми инструментальными методами экономического анализа для решения поставленных задач
ОПК-2.3: Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практическиезанятия	6	6	6	6
КонтактнаяработаКонтроль	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 10 Экзамены 1

самостоятельная работа 125

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр /Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Интеракт**	**Пр.подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Введение в статистическую методологию. Многомерный статистический анализ							
1.1	Методы многомерного статистического анализа /Лек/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.2	Методы многомерного статистического анализа /ЛПЗ/	1	2	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.3	Основные черты статистической методологии /Ср/	1	14	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
1.4	Методы многомерного статистического анализа /Ср/	1	33	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
	Раздел 2. Статистические методы прогнозирования социально-экономических явлений. Комплексное применение статистических методов исследования в аграрной экономике							
2.1	Прогнозирование социально-экономических явлений и процессов посредством статистических методов исследования /Лек/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			

2.2	Статистический анализ структуры экономических явлений и ее изменений /Лек/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.3	Комплексное применение статистических методов исследования, обобщение статистических данных /Лек/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.4	Прогнозирование социально-экономических явлений и процессов посредством статистических методов исследования /ЛПЗ/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.5	Статистический анализ структуры экономических явлений и ее изменений /ЛПЗ/	1	1	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.6	Статистический анализ структуры экономических явлений и ее изменений /ЛПЗ/	1	2	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.7	Прогнозирование социально-экономических явлений и процессов посредством статистических методов исследования /Ср/	1	32	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.8	Статистический анализ структуры экономических явлений и ее изменений /Ср/	1	23	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.9	Комплексное применение статистических методов исследования, обобщение статистических данных /Ср/	1	23	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Л2.3Л2.4Л3.1 Л3.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			
2.10	/КА/	1	0,2	ОПК-2.1ОПК-2.2ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4Э5 Э6 Э7			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сидняев Н. И.	Теория планирования эксперимента и анализ статистическихданных: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Михайлов Г. А.,Войтишек А. В.	Статистическое моделирование. Методы Монте-Карло:учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дубина И. Н.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов: Учебник и практикум для	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Гармаш А. Н., ОрловаИ. В., Федосеев В. В.	Экономико-математические методы и прикладные модели:учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Королев А. В.	Экономико-математические методы и моделирование:учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.4	Подкорытова О. А.,Соколов М. В.	Анализ временных рядов: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гуляева, Т. И.,Бураева, Е. В.	Методология статистико-экономического анализа[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособиесамостоятельной работы	Орел: Изд-во Орловского ГАУ,2016
Л3.2	Гуляева, Т. И.,Бураева, Е. В.	Статистика сельского хозяйства и методология ее научногоисследования [Электронный ресурс]: учебно-методическоепособие	Орел: Изд-во Орловского ГАУ,2016
Л3.3	Бураева, Е.В.	Статистические методы исследования аграрной экономики[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие дляобучающихся по направлению подготовки 38.04.01"Экономика"	Орел: Изд-во Орловского ГАУ,2016

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
Э2	Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловскойобласти
Э3	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
Э4	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
Э5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э6	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»
Э7	Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.5	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.6	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.7	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.8	Microsoft Windows XP Professional

6.3.1.9	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.10	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.11	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.12	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.13	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.14	Microsoft Windows Professional 8 версия 2013
6.3.1.15	Microsoft Office 2013 Russian Academic
6.3.1.16	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.17	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.18	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.19	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.20	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.21	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.22	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.23	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.24	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.25	Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc
6.3.1.26	Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic версия 2012
6.3.1.27	Microsoft Windows 2000
6.3.1.28	Microsoft Office 2003
6.3.1.29	Microsoft Windows 10 Pro
6.3.1.30	Kaspersky Free
6.3.1.31	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2025 год
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Юрайт
6.3.2.2	1с: Бухгалтерия
6.3.2.3	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Лек	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1шт.; экран переносной рулонный на треноге -1	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free
	Лаборатория по информационно-	ЛПЗ	Специализированная	Microsoft Office Professional

	консультационному обеспечению, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		мебель, доска настенная, ПК– 13 шт.; комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук – 1шт.; проектор – 1шт),проекционный экран -1шт.,Стенд «Нобелевские лауреаты по эконометрике»	Plus 2007 Russian Academicверсия 2007 Microsoft Windows XPProfessional
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	СР	Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
- лекции
- лабораторно-практические занятия
- самостоятельную работу,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения лабораторно-практических занятий являются:
- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое лабораторно-практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:
• Самостоятельное изучение теоретического материала.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.
• Подготовка к лабораторно-практическим занятиям.
В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу.
Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями).Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в практической работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.
• Выполнение домашних заданий.
Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние

задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.
Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком. Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г.

Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Дударева Анжелика Борисовна

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и финансы»

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Сидоренко Ольга Викторовна

Согласовано на заседании МК, протокол №3 от 23.03.2026

Председатель МК

Н.И. Прока

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия), раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Статистические методы исследования аграрной экономики
2.1.2	Методология научных исследований
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Риск-менеджмент в компании
2.2.2	Антикризисный финансовый менеджмент компании

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
ОПК-4.1: Знает формы и способы самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческие решений, оценки их операционной и организационной эффективности
ОПК-4.2: Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-4.3: Оценивает последствия принятых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 8 Зачет 1 курс

самостоятельная работа 96

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Основы финансового менеджмента							
1.1	Теоретические основы финансового менеджмента /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3				
1.2	Теоретические основы финансового менеджмента /ЛПЗ/	1	0,75	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
1.3	Теоретические основы финансового менеджмента /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
1.4	Предпринимательские риски и управление ими /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
1.5	Предпринимательские риски и управление ими /ЛПЗ/	1	0,75	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
1.6	Предпринимательские риски и управление ими /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
	Раздел 2. Финансовая политика							
2.1	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.2	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности /ЛПЗ/	1	0,75	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.3	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			

2.4	Финансирование текущей деятельности предприятия /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.5	Управление прибылью предприятия /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.6	Управление прибылью предприятия /ЛПЗ/	1	0,75	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.7	Управление прибылью предприятия /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.8	Финансирование текущей деятельности предприятия /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3				
2.9	Финансирование текущей деятельности предприятия /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.10	Управление активами предприятия /Лек/	1	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.11	Управление активами предприятия /ЛПЗ/	1	0,3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.12	Управление активами предприятия /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.13	Финансовое планирование на предприятии /Лек/	1	0,25	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.14	Финансовое планирование на предприятии /ЛПЗ/	1	0,25	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.15	Финансовое планирование на предприятии /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.16	Антикризисное управление /Лек/	1	0,25	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.17	Антикризисное управление /ЛПЗ/	1	0,45	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			

2.18	Антикризисное управление /Ср/	1	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1			
2.19	/КА/	1	0,1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Погодина Т. В.	Финансовый менеджмент: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.2	Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г.	Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Методология: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.3	Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г.	Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Финансовая политика предприятия: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Румянцева Е. Е.	Финансовый менеджмент: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.2	Синицкая Н. Я.	Финансовый менеджмент: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л2.3	Лукасевич И. Я.	Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Полякова, А. А., Дударева, А. Б.	Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Финансовый менеджмент» [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	Орел: Изд-во Орловского ГАУ, 2017

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.2	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.3	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий семенарского типа, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации		Общее количество посадочных мест – 9 шт., специализированная (учебная) мебель, рабочие компьютерные станции с выходом в интернет	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 ООО "Лаборатория ММИС"

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля. Методом текущей аттестации по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» является зачет. Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

Прока Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г

Компьютерные технологии в экономической науке и практике

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Цифровых технологий**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., Доц., Польшакова Наталья Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные технологии в экономической науке и практике

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2025 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Цифровых технологий

Протокол от 12.02.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Чеклина Т.А.

Председатель МК Прока Н.И.

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23. 03.2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	освоения дисциплины «Компьютерные технологии в экономической науке и производстве» является формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в области современных информационных технологий в экономике и развития у них навыков их использования в управленческой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Информатика, Информационные системы в экономике
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
ОПК-5.1: Знает современные информационные технологии и программные средства
Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
ОПК-5.2: Применяет современные информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации
Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
ОПК-5.3: Использует современные информационные технологии и программные средства для решения экономических задач
Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок
Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,1	10,1	10,1	10,1
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 58

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Блок 1 «Информационные технологии статистического анализа данных»							
1.1	Информационные технологии интеллектуального анализа данных (data mining) /Лек/	2	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
1.2	Методы data mining в пакете статистических программ анализа данных /Лек/	2	0,5	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
1.3	Корреляционно-регрессионный анализ в пакете статистических программ анализа данных /Лек/	2	0,5	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			

1.4	Моделирование и прогнозирование во временных рядах с помощью процедуры Curve Estimation пакета статистических программ анализа данных /ЛПЗ/	2	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
	Раздел 2. Блок 2 «Информационные технологии поддержки принятия управленческого решения в условиях неопределенности»							
2.1	Информационные технологии поддержки принятия управленческого решения в условиях риска и неопределенности /Лек/	2	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.2	Информационные технологии поддержки принятия управленческого решения в условиях риска и неопределенности /ЛПЗ/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.3	Экспертно-аналитическое моделирование в СППР /Лек/	2	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.4	Пользовательский интерфейс и основы работы в СППР. /ЛПЗ/	2	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.5	Построение концептуальной модели принятия решения в СППР и наполнение ее экспертными знаниями /ЛПЗ/	2	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.6	/Ср/	2	58	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			
2.7	/КА/	2	0,1	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Курносов В. И., Шерстюк Ю. М.	Компьютерные технологии в управлении процессорами предприятий и производств: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2023

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Трофимов В. В., Ильина О. П., КИЯЕВ В. И., Трофимова Е. В.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Маркин А. А.	Информационные системы в экономике и управлении: практикум	Москва: РТУ МИРЭА, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Польшакова, Н. В., Коломейченко, А. С.	Компьютерные технологии в экономической науке: учеб.-метод. пособие по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ студентами направления подготовки 080100.68 - Экономика заочной формы обучения	Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2014
Л3.2	Польшакова, Н. В., Коломейченко, А. С.	Компьютерные технологии в экономической науке: лаборатор. практикум для студентов направления подготовки 080100.68 "Экономика"	Орел: Изд-во Орел ГАУ, 2014

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Office 2013 Russian Academic

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Столы, стулья на 72 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование переносного типа	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 ООО "Лаборатория ММИС" ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2013 стандарт Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2022 год
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Рабочее место обучающегося в количестве 9 единиц в составе: Специализированная мебель, ПЭВМ Flextron (Ci5/8Гб/1000Гб/DWD-RW/450W), монитор Samsung S-22C450B, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, доска настенная	ООО "Лаборатория ММИС" Microsoft Office 2013 стандарт Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Помещение для самостоятельной работы		Столы, стулья на 12 посадочных мест; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе: ПЭВМ Flextron	ООО "Лаборатория ММИС" Microsoft Windows Professional 8 версия 8 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

		Intel Pentium G860 / ОЗУ4 Гб/500Гб/ DWD-RW/450W, монитор ACER, клавиатура, мышь) в количестве 11 единиц с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ, доска настенная.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Освоение дисциплины предусматривает следующие виды контактной и самостоятельной работы:

• лекции
• лабораторные занятия
• устный опрос студентов
• тестирование
• самостоятельную работу студентов (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, подготовка к выполнению индивидуального проекта по кейс-заданию, устным опросам, зачету)
• выполнение кейс-заданий
• консультации преподавателя.

Изучение дисциплины осуществляется по Блокному принципу, сущность которого состоит в делении учебного материала на отдельные логически завершенные блоки (Блоки).

Качество их освоения определяется с помощью специальных контрольных мероприятий.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Лекционный материал снабжен конкретными примерами.

Целями проведения лабораторных занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления студентов;
• умение выбирать оптимальный метод решения;
• обучение студентов умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы студентов по освоению курса.

Каждое лабораторное занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На лабораторных занятиях обучающийся сдает решенные и оформленные надлежащим образом задания, показывает правильность решения, преподаватель оценить глубину знаний студентом данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются предельные сроки их выполнения и сдачи.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (при сдаче зачета).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Обучающимся предлагается список заданий, которые необходимо выполнить по темам дисциплины. Часть заданий отводится на самостоятельную работу.

Лабораторные работы обучающиеся выполняют самостоятельно на аудиторных занятиях в присутствии преподавателя с использованием изученного лекционного материала и рассмотренных примеров, заданий. При возникновении затруднений в ходе выполнения практической работы обучающиеся могут обратиться за помощью к преподавателю.

Обучающиеся, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к занятию, обязаны явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа студентов, не отчитавшихся по каждой не проработанной ими на занятиях теме, не может быть оценена.

Обучающиеся, активно занимающиеся на занятиях, во время сдающие индивидуальные задания, поощряются

преподавателем (освобождением от контрольной работы, теста и т.п.). Обучающийся, набравший соответствующее количество баллов (см. критерии оценивания знаний п. 12), посетивший все занятия, может претендовать на выставление зачета автоматически по результатам текущего контроля знаний.
Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (эссе) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний обучающийся может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающийся осваивает основные понятия и знакомится с различными концепциями и ториями.
2. После усвоения основных понятий знакомится с материалом по дисциплине.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
___Прока___Прока Нина Ивановна

_____23.03. 2026 г.

Методология научных исследований

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кравченко Татьяна Святославовна

Рабочая программа дисциплины Методология научных исследований

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от _23_ __03_____2026__г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины «Методология научных исследований» состоит в формировании у обучающихся представлений о методах научного мышления, специфических формах деятельности по получению знаний в разных областях науки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития финансов"
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета"
2.2.2	Научно-исследовательская работа

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;
ОПК-3.1: Знает методы и способы решения исследовательских задач
ОПК-3.2: Умеет использовать информационные ресурсы, научную базу для проведения научных исследований в экономике
ОПК-3.3: Владеет способами и навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач в экономике

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 10 Экзамен 2 курс

самостоятельная работа 125

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Предмет, задачи, эволюция развития методов научных							
1.1	Предмет, задачи и функции учебной дисциплины «Методы научного исследования» в становлении аспиранта как исследователя. /Лек/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Предмет, задачи и функции учебной дисциплины «Методы научного исследования» в становлении аспиранта как исследователя. /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	2	15	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Школы и направления современной методологи /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Школы и направления современной методологи /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2.							
2.1	Методы науки и их роль в поиске истины /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Методы науки и их роль в поиске истины /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.3	/Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Методы формальной логики и их роль в научном исследовании. /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.5	Методы формальной логики и их роль в научном исследовании. /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	2	15	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Методы анализа и построения теории /Лек/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Методы анализа и построения теории /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.9	/Ср/	2	15	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.10	Методы и функции научного объяснения /Лек/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.11	Методы и функции научного объяснения /ЛПЗ/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.12	/Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.13	Методы и функции понимания /Лек/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.14	Методы и функции понимания /ЛПЗ/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.15	/Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.16	Философские методы в сфере подготовки научного исследования /Лек/	2	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.17	Философские методы в сфере подготовки научного исследования /ЛПЗ/	2	0	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.18	/Ср/	2	16	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.19	Контроль /КА/	2	0,2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.20	Экзамен /Экзамен/	2	8,8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Филин А. Д., Бестугин А. Р., Шатраков Ю. Г.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Горелов Н. А., Кораблева О. Н., Круглов Д. В.	Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Дрещинский В. А.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.2	Ростовская Т. К., Васильева Е. Н.	Методология научных исследований в социологии. Демография: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.3	Мокий В. С., Лукьянова Т. А.	Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Рой О. М.	Методология научных исследований в экономике и управлении: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.4	Kaspersky Free
6.3.1.5	Microsoft Windows 7 Professional

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Лек	Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

	промежуточной аттестации		пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	ЛПЗ	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	СР	Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу,
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения;
• приобретение навыков анализа полученных результатов;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:
• Самостоятельное изучение теоретического материала.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.
• Подготовка к практическим занятиям.
В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных

проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.
• Выполнение домашних заданий.
Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.
Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком.
Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г.

Банковское регулирование и надзор

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., Доц., Дударева Анжелика Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Финансовое регулирование и контроль

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью данной дисциплины является обучение студентов теоретическим и практическим
1.2	основам организации регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций и
1.3	формирование у них современных знаний в этой области.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Банковский менеджмент
2.1.2	Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития финансов"
2.1.3	Финансовое регулирование и контроль
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-2: Способен готовить отчетность, осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России, оценивать банковские риски
ПК-2.1: Составлять и разрабатывать и анализировать формы управленческой отчетности, проводить расчеты казначейством банка ежедневной платежной позиции.
ПК-2.2: Определять риски ликвидности, процентные и валютные риски; разрабатывать стратегии и политики в области управления рисками
ПК-2.3: Осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России и координация действий подразделений банка по соблюдению утвержденных лимитов

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Лабораторно-практические занятия	10	10	10	10
Руководство и консультирование	0,5	0,5	0,5	0,5
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	18,5	18,5	18,5	18,5
Контактная работа	18,7	18,7	18,7	18,7
Сам. работа	224,5	224,5	224,5	224,5
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	252	252	252	252

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 18,5 Экзамен 2 курс

самостоятельная работа 224,5

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы банковского регулирования и надзора							
1.1	Регистрация кредитных организаций. Организация лицензионной деятельности Банка России /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	Регистрация кредитных организаций. Организация лицензионной деятельности Банка России /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	2	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.4	Расширение сферы деятельности кредитных организаций /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Расширение сферы деятельности кредитных организаций /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	2	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.7	Реорганизация кредитных организаций /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.8	Реорганизация кредитных организаций /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

1.9	/Ср/	2	26,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Регулирование деятельности кредитных организаций							
2.1	Регулирование формирования уставного капитала кредитной организации, регистрация изменения его величины /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.2	Регулирование формирования уставного капитала кредитной организации, регистрация изменения его величины /ЛПЗ/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.3	/Ср/	2	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.4	Организация надзора за деятельностью кредитных организаций /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.5	Организация надзора за деятельностью кредитных организаций /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	2	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.7	Отзыв лицензии и прекращение деятельности банков /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.8	Отзыв лицензии и прекращение деятельности банков /ЛПЗ/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.9	/Ср/	2	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.10	Обязательные резервы кредитных организаций /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

2.11	Обязательные резервы кредитных организаций /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.12	/Ср/	2	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.13	Кредитование (рефинансирование) кредитных организаций Банком России /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.14	Кредитование (рефинансирование) кредитных организаций Банком России /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.15	/Ср/	2	38	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.16	/РиК/	2	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.17	/КА/	2	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мирошниченко О. С.	Банковское регулирование и надзор: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В.	Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Пеганова О. М.	Банковское дело: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В.	Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Боровкова В. А., Балабанов А. И., Боровкова В. А., Бойкова Ю. М.	Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л3.2	Боровкова В. А., Балабанов А. И., Боровкова В. А., Бойкова Ю. М.	Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)		Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows 10 Pro
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP

	электронную информационно-образовательную среду			Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихсяпо освоению дисциплины
9.1.Организационные рекомендации по изучению дисциплины
Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к экзамену при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, доклады) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейсяосваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Налоговый менеджмент».

9.2.Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Налоговый менеджмент»строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии;
в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работаобучающихся, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2)аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихсяразнообразны:
· подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы;
· выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач, подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
· выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей

студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихсяпутем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.
Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончании изучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексного ситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до 4 человек).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимсярефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задачобучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.
Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных

источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.
9.3.Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.
Обучающийся должен знать:
- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Практические занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От практического занятия коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы.
В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов на вопросы, обсуждения сообщений, форму выбирает преподаватель.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине является экзамен.Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихсяк научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;

- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3.Поиск и изучение литературы.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата.

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

9.4.Рекомендации по работе с литературой

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работыобучающихся.

Библиотека университета обеспечивает:
- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:
- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными

образовательными стандартами;
 методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работыобучающихся;
 задания для самостоятельной работы;
 темы рефератов и докладов;
 вопросы к экзамену;
 предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшегообразования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Экономический факультет

_____Прока__Прока Нина Ивановна

_____23.03_ 2026 г.

Финансовое регулирование и контроль

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кожанчикова Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Финансовое регулирование и контроль

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: получение знаний по методам и инструментам осуществления правительством иБанком России финансового и денежно-кредитного регулирования экономики, а так же формирование целостногопредставления о теоретических и законодательно-нормативных основах финансового контроля, практическихаспектах организации контрольной деятельности на различных уровнях и в сферах социально-экономическойдеятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися на уровнебакалавриата при изучении таких дисциплин как "Финансы", "Деньги, кредит, банки", "Организация деятельностиЦентрального банка", Бюджетная система в Российской Федерации и др.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Банковский менеджмент
2.2.2	Банковское регулирование и надзор

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-1: Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессомфинансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования
ПК-1.1: Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансовогоконсультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость
ПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансовогоконсультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-1.3: Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада

ПК-5: Способен разрабатывать варианты управленческих финансовых решений, обосновывать их выбор, с цельюосуществления финансового контроля
ПК-5.1: Знает основные элементы и принципы процесса финансового планирования и консультирования
ПК-5.2: Оценивает информацию необходимую для обеспечения эффективного внедрения и функционированияпроцесса финансового консультирования и финансового планирования
ПК-5.3: Осуществляет мероприятия по организации финансового контроля

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Лабораторно-практическиезанятия	8	8	8	8
Контактная работаКонтроль	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	16	1	16	16
Контактная работа	16,2	16,	16,2	16,2
Сам. работа	19	1	19	19
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	21	2	21	21

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 191

часов на контроль 8,8

Виды контроля на курсах:

экзамены 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Кодзанятия	**Наименование разделов итем /вид занятия/**	**Семестр /Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литератураи эл. ресурсы**	**Интерак**	**Пр.подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Основыфинансовогорегулирования и контроля							
1.1	Понятие, виды и субъектыфинансового регулирования иконтроля /Лек/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	Понятие, виды и субъектыфинансового регулирования иконтроля /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			

1.4	Аудит как метод финансовогоконтроля. /Лек/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Аудит как метод финансовогоконтроля. /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.7	Стандарты аудита и организация аудиторской деятельности /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.8	Стандарты аудита и организация аудиторской деятельности /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.9	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Направленияфинансовогорегулирования и контроля							
2.1	Финансовый анализ /Лек/	1	0	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.2	Финансовый анализ /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.3	/Ср/	1	23	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.4	Организация ревизионнойдеятельности /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.5	Организация ревизионнойдеятельности /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.7	Денежно-кредитноерегулирование и валютныйконтроль /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.8	Денежно-кредитноерегулирование и валютныйконтроль /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.9	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.10	Бюджетный контроль /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			

2.11	Бюджетный контроль /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.12	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.13	Налоговый контроль /Лек/	1	0	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.14	Налоговый контроль /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.15	/Ср/	1	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.16	Контроль /КА/	1	0,2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			
2.17	Экзамен /Экзамен/	1	8,8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л2.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в Приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Абрамова М. А.,Седова М. Л.,Мельникова Н. П.,Малис Н. И.,Буздалина О. Б.,Мандрощенко О. В.,Шмиголь Н. С.,Жукова Е. И., ШакерИ. Е., Печалова М.Ю., Захарова О. В.,Дубова С. Е.,Александрова Л. С.,Понаморенко В. Е.,Анненская Н. Е.,Куцури Г. Н., ЗахаровЮ. С., Малкова Ю.В., Тихонова А. В.,Чернов А. Ю.,Гончаренко Л. И.,Маркина Е. В.	Финансовые и денежно-кредитные методы регулированияэкономики. Теория и практика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Гузнов А. Г.,Рождественская Т. Э.	Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке вРоссийской Федерации: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ручкина Г. Ф.,Демченко М. В.,Амелина Е. Е.,Атамась М. В.,Ашмарина Е. М.,Барков А. В., ВасинВ. Н., Гречуха В. Н.,Григорович Е. В.,Дахненко С. С.,Джабуа И. В.,Доронина Н. Г.,Закупень Т. В.,Залюбовская Н. В.,Кирилин А. В.,Ключникова Я. А.,Матвеева Н. А.,Михайлов Ф. Н.,Павлов В. Н.,Рузакова О. А.,Самигулина А. В.,Сарнаков И. В.,Семилютина Н. Г.,Скаридов А. С.	Предпринимательское право. Правовое регулированиеотраслей финансового сектора: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Попова Н. Ф.	Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности: учебное пособие для	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампуснойсети ФГБОУ ВО ОрловскийГАУ
Э2	Федеральный портал "Российское образование"
Э3	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественногопроизводства

6.3.1.1	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.3	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.6	Kaspersky Free
6.3.1.7	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид	Оснащение	Программное
	Учебная аудитория дляпроведения занятий семинарскоготипа, текущего контроля ипромежуточной аттестации,групповых и индивидуальныхконсультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Учебная аудитория дляпроведения занятий лекционноготипа, групповых ииндивидуальных консультаций,текущего контроля ипромежуточной аттестации		Специализированная мебель,кафедра, доска настеннаямагнитно-маркерная - 2 шт.,видеокамеры- 2шт.; колонкипассивные полочные – 3 шт.,ПК – 1 шт., наборбеспроводной (мышь иклавиатура), крепление намонитор, проектор, ресивер,экран настенный, шкафнапольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standardверсия 2010 Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Помещение для самостоятельнойработы с возможностьюподключения к Интернету иобеспечением доступа вэлектронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий,списком рекомендованной научной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции
- практические занятия
- самостоятельную работу,
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется напервой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. Вдальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу,чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курсаи представлять собой логически вполне законченную работу.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения;
- приобретение навыков анализа полученных результатов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).

На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы,выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:

• Самостоятельное изучение теоретического материала.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает всоответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельногоизучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.

• Подготовка к практическим занятиям.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами,вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую инаучную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями).Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средствмассовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний позаданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иныхпроблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокомуизучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессиональногомышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различныхэкономических ситуациях.

• Выполнение домашних заданий.

Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашниезадания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые идискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем спомощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки ихвыполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестацииобучающегося (при сдаче зачета, экзамена).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотреныаудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателемматериал в объеме запланированных часов.

Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком.Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или винформационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электроннойинформационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

*Прока*_____Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г.

Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета"

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гамидова Н.Г.

Рабочая программа дисциплины
Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета"

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и статистики

Протокол от 20.03. 2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23.03.2026 г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета и финансов, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития финансов"
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательская работа

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-4: Способен анализировать и предоставлять достоверную информацию о финансовых продуктах, услугах, о состоянии и перспективах развития финансовых рынков
ПК-4.1: Сбор и обработка информации о состоянии и перспективах развития рынка финансовых услуг и о тенденциях развития финансовых продуктов
ПК-4.2: Оценивать принятие финансовых решений, прогнозируя потенциальные риски
ПК-4.3: Знает методику проведения финансового планирования и консультирования

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 98
часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Теория и методология бухгалтерского учета как основные составляющие его развития							
1.1	Теория и методология бухгалтерского учета как основные составляющие его развития /Сем/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Бухгалтерский учет как отрасль науки /Ср/	2	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу							
2.1	Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу /Сем/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Совершенствование бухгалтерского образования как основа развития бухгалтерского учета и отчетности. Роль профессиональных общественных объединений в развитии и регулировании бухгалтерской и аудиторской профессии /Ср/	2	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 3. Современные концепции бухгалтерского учета, их становление и развитие							
3.1	Современные концепции бухгалтерского учета, их становление и развитие /Сем/	2	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 4. Современные проблемы бухгалтерского учета и отчетности в организациях АПК							

4.1	Основные аспекты реформирования бухгалтерского учета в сельском хозяйстве: повышение качества информации бухгалтерского учета и отчетности; создание инфраструктуры применения МСФО; усиление контроля качества бухгалтерской отчетности; повышение квалификации специалистов сельскохозяйственных организаций. /Ср/	2	68	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
4.2	/КА/	2	0,1		Л2.1Л3.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Алексеева Г. И.	Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Тарасова О. Н., Малицкая В. Б., Машинистова Г. Е., Савицкий Д. В., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Чиркова М. Б., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет с основами МСФО: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Проданова Н. А., Зацаринная Е. И., Кротова Е. А., Лизяева В. В.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Иванова О. Е.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: методические указания	пос. Караваево: КГСХА, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Международная реферативная база данных Web of Science

Э2	Международная реферативная база данных Scopus
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.2	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.4	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.5	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.6	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.7	Microsoft Windows Professional 8 версия 2013
6.3.1.8	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.9	Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic версия 2012
6.3.1.10	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.11	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.12	Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc
6.3.1.13	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучая дисциплину, обучающимся следует ознакомиться с методикой балльной оценки знаний по ней. В системе оценки знаний предполагается выполнение обязательных заданий (для получения количества баллов, необходимых для допуска к итоговой форме контроля), дополнительных заданий (для получения дополнительных более высоких баллов). Все виды заданий обучающиеся выполняют самостоятельно с использованием изученного материала, дополнительной литературы и рассмотренных примеров, ситуационных заданий. При возникновении затруднений в ходе выполнения какого-либо задания обучающиеся могут обратиться за помощью к преподавателю. В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Обучающемуся необходимо изучить не только имеющиеся учебники, но и обратиться к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации, что позволит в значительной мере углубить изучение проблемы, расширить круг обсуждаемых вопросов. Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют

более внимательного изучения. Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить объем полученных знаний по теме, но и творчески подойти к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию по заданной тематике. В целом же активное участие обучающихся в практической работе способствует более
глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ рационального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания и навыки в экономических ситуациях различной степени сложности. Выполнение индивидуальных заданий необходимо для того, чтобы обучающийся мог обратить внимание на наиболее сложные и дискуссионные аспекты изученной темы, что поможет обучающемуся лучше усвоить теоретический материал по разделам темы. Индивидуальные задания содержат также тесты, которые могут быть использованы как для контроля уровня знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самостоятельной проверки знаний обучающимися. Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная информация, имеющая важное познавательное значение. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной
проверок письменных и устных индивидуальных заданий на семинарских занятиях.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
_Прока___Прока Нина Ивановна

_____23.03. 2026 г.

Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития финансов"

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., Доц., Кравченко Т.С.

Рабочая программа дисциплины Научно-исследовательский семинар
«Актуальные проблемы развития финансов»

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №__3_ от 23__ _____03_____2026__г.
Председатель МК
Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы развития финансов» является овладение современными знаниями и развитие аналитических навыков в области исследования проблем развития финансовой системы Российской Федерации и зарубежных стран.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2.2	Моделирование финансово-бюджетной деятельности
2.2.3	Международный финансовый рынок

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-4: Способен анализировать и предоставлять достоверную информацию о финансовых продуктах, услугах, о состоянии и перспективах развития финансовых рынков
ПК-4.1: Сбор и обработка информации о состоянии и перспективах развития рынка финансовых услуг и о тенденциях развития финансовых продуктов
ПК-4.2: Оценивать принятие финансовых решений, прогнозируя потенциальные риски
ПК-4.3: Знает методику проведения финансового планирования и консультирования

ПК-5: Способен разрабатывать варианты управленческих финансовых решений, обосновывать их выбор, с целью осуществления финансового контроля
ПК-5.1: Знает основные элементы и принципы процесса финансового планирования и консультирования
ПК-5.2: Оценивает информацию необходимую для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования
ПК-5.3: Осуществляет мероприятия по организации финансового контроля

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторно-практические занятия	10	10	10	10
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,1	10,1	10,1	10,1
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 10 Зачет 1 курс

самостоятельная работа 94

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Совершенствование системы управления финансами							
1.1	Финансы в условиях рыночной экономики /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4			
1.2	Пути активизации финансов в общественном воспроизводстве /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
1.3	Совершенствование системы управления финансами /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
1.4	Финансы в условиях рыночной экономики Пути активизации финансов в общественном воспроизводстве Совершенствование системы управления финансами /Ср/	1	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
	Раздел 2. Актуальные проблемы бюджетных отношений							
2.1	Актуальные проблемы реформирования бюджетных отношений /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
2.2	Проблемы управления бюджетным дефицитом и государственным долгом /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
2.3	Совершенствование механизма функционирования государственных внебюджетных фондов	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			

2.4	Актуальные проблемы реформирования бюджетных отношений Проблемы управления бюджетным дефицитом и государственным долгом Совершенствование механизма функционирования государственных внебюджетных фондов /Ср/	1	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
	Раздел 3. Финансово-экономические проблемы в современной России							
3.1	Финансовые проблемы развития предпринимательства /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
3.2	Финансово-экономические проблемы социальной политики в современной России /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
3.3	Усиление роли финансов в социально-экономическом развитии общества /ЛПЗ/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
3.4	Финансовые проблемы развития предпринимательства Финансово-экономические проблемы социальной политики в современной России Усиление роли финансов в социально- экономическом развитии общества /Ср/	1	34	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			
3.5	Зачет /КА/	1	0,1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Никитушкина И. В., Макарова С. Г., Студников С. С.	Корпоративные финансы. Практикум: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Аврамчикова Н. Т., Ерыгина Л. В.	Государственные и муниципальные финансы: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Горовая В. И.	Научно-исследовательская работа: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Сладкова О. Б.	Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ибрагимов Р. Г.	Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Миловидов В. Д., Левитская Е. Н., Бацунова С. И., Бурлачков В. К., Катасонов В. Ю., Кузнецов В. С., Мануйлов К. Е., Онучак В. А., Перцева С. Ю., Петров М., Пилевина Е. В., Селезнев А. З., Ткачев В. Н., Хмыз О. В., Битков В. П.	Международные финансы: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.3	Ишина И. В., Басова Н. В., Бикалова Н. А., Гузь Н. А., Дзусова С. С., Долина О. Н., Дуброва М. В., Киселева Т. Ю., Ларина Л. Б., Рябова И. С., Смирнова Е. Е., Фрумина С. В., Чернов А. Ю.	Финансы некоммерческих организаций: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.4	Эскиндаров М. А., Балюк И. А., Навой А. В., Пищик В. Я., Хмыз О. В., Кузнецов А. В., Звонова Е. А.	Мировые финансы: регулирование и оценка конъюнктуры мировых рынков: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8		
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	СР	Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и	ЛПЗ	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного	

	индивидуальных консультаций		оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Организационные рекомендации по изучению дисциплины
Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает: лекции
практические занятия
самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; выполнение тестовых заданий, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)
консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
развитие логического мышления;
умение выбирать оптимальный метод решения:
обучение умению анализировать полученные результаты;
контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейсяосваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине.

9.2. Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с

подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии; в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих

работ;

е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет

самостоятельная работаобучающихся, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихсяразнообразны:
• подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы;
• выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач, подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
• выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы.
Индивидуальное задание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихсяпутем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки обучающихся к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 15, максимум
- 20 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому обучающемуся поставить, по крайней мере, две оценки.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.
Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимсярефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задачобучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.

4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.
Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.
9.3. Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента. Обучающийся должен знать:
какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.
Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине является зачет.Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихсяк научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и

т.п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи

исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3. Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.
4. Обработка материала.
При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.
5. Оформление реферата.
При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.
При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.
Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman размером 14, межстрочный интервал 1,5.
Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.
Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.
Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).
В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.
При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

9.4. Рекомендации по работе с литературой
Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работыобучающихся.
Библиотека университета обеспечивает:
учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Кафедра:
обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работыобучающихся;
задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов;
вопросы к зачету;
образцы оформления индивидуальных заданий;
предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
___Прока_Прока Нина Ивановна

_____23.03._ 2026 г.

Банковский менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Кожанчикова Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины Банковский менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерский учет и финансы

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2025__г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины - формирование знаний в области теории и практики банковского менеджмента,а также изучение методических основ организации банковского менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.1.2	Корпоративный менеджмент
2.1.3	Математическое обеспечение финансовых решений
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление кредитным риском в банке
2.2.2	Банковское регулирование и надзор
2.2.3	Управление операционным риском в коммерческом банке

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-2: Способен готовить отчетность, осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России, оценивать банковские риски
ПК-2.1: Составлять и разрабатывать и анализировать формы управленческой отчетности, проводить расчеты казначейством банка ежедневной платежной позиции.
ПК-2.2: Определять риски ликвидности, процентные и валютные риски; разрабатывать стратегии и политики в области управления рисками
ПК-2.3: Осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России и координация действий подразделений банка по соблюдению утвержденных лимитов

ПК-3: Способен осуществлять активные, пассивные и посреднические операции банка, оценивать структуру банковского портфеля, составлять прогноз
ПК-3.1: Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать планирование и прогнозирование казначейством банка структуры портфелей
ПК-3.2: Проводить анализ формирования казначейством банка отчетов о стоимости и доходности всех видов ресурсов.
ПК-3.3: Подготовка информационных материалов и документов, определяющих срок и полноту информации, предоставляемой в казначейство подразделениями банка

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	159	159	159	159
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	180	180	180	180

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 159

Виды контроля в семестрах:

Экзамен 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Раздел I «Принципы, механизм и методические основы организации банковского менеджмента »							
1.1	Теоретические аспекты банковского менеджмента /Лек/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Теоретические аспекты банковского менеджмента /ЛПЗ/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	Теоретические аспекты банковского менеджмента /Ср/	2	12	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			

1.4	Основы организации банковского менеджмента /Лек/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Основы организации банковского менеджмента /ЛПЗ/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	Основы организации банковского менеджмента /Ср/	2	12	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Раздел 2 Управление банковской деятельностью							
2.1	Основные аспекты управления банковской деятельностью Управление банковскими операциями /Лек/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Основные аспекты управления банковской деятельностью Управление банковскими операциями /ЛПЗ/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.3	Основные аспекты управления банковской деятельностью Управление банковскими операциями /Ср/	2	13	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Управление персоналом в банке /Лек/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	Управление персоналом в банке /ЛПЗ/	2	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	Управление персоналом в банке /Ср/	2	11	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Инвестиционная стратегия и управление портфелем ценных бумаг /Лек/	2	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Инвестиционная стратегия и управление портфелем ценных бумаг /ЛПЗ/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.9	Инвестиционная стратегия и управление портфелем ценных бумаг /Ср/	2	111	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			
2.10	Контроль /КА/	2	0,2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Тавасиев А. М.	Банковское дело: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Алабина Т. А., Грентикова И. Г., Юшковская А. А.	Банковский менеджмент: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Боровкова В. А., Балабанов А. И., Боровкова В. А., Бойкова Ю. М.	Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Э2	Федеральный портал "Российское образование"
Э3	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.2	Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc
6.3.1.3	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.4	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.5	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.6	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.7	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.8	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.9	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.10	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.11	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	

	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу,
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания обучающихся структуру курса и его разделы, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса и представлять собой логически вполне законченную работу.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал может сопровождаться конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения;
• приобретение навыков анализа полученных результатов;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала (устный опрос).
На практических занятиях могут проводиться предусмотренные рабочей программой деловые игры, контрольные работы, выполнение кейс-заданий и практикующих упражнений, тестирование и др.
Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:
• Самостоятельное изучение теоретического материала.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену или зачету. При возникновении затруднений в ходе самостоятельного изучения тем, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю.
• Подготовка к практическим занятиям.
В ходе подготовки к практическим занятиям обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.
• Выполнение домашних заданий.
Для закрепления теоретического материала и получения практических навыков обучающиеся выполняют домашние задания. Выполнение домашних заданий призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.
Пакет заданий для самостоятельной работы рекомендуется выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета, экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Консультации преподавателя для обучающихся проводятся в соответствии с утвержденным на кафедре графиком.
Консультации могут быть индивидуальными или групповыми, проводиться в соответствующих аудиториях или в информационно-образовательной среде вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

23.03. 2026 г.

Риск-менеджмент в компании

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **«Финансы, инвестиции и кредит»**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., Доц., Дударева А.Б.

Рабочая программа дисциплины
Риск – менеджмент в компании

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2026__г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	подготовка магистров, способных управлять предпринимательскими рисками, владеющими специальными приемами и методами их оценки и анализа, а также умеющих применить их в практической работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Корпоративный менеджмент
2.1.2	Управление проектами: инвестиционное проектирование
2.1.3	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
2.2.2	Управление операционным риском в коммерческом банке
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 96

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1							
1.1	Понятие, сущность и содержание риск-менеджмента /Лек/	2	0,5	ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Понятие, сущность и содержание риск-менеджмента /ЛПЗ/	2	0,5	ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	2	16	ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Методология риск-менеджмента /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Методология риск-менеджмента /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	2	20	ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Модуль 2							
2.1	Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности /Лек/	2	1	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.3	/Ср/	2	20	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Внешние предпринимательские риски и методы управления ими /Лек/	2	1	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	Внешние предпринимательские риски и методы управления ими /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	2	20	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Управление внутренними рисками /Лек/	2	0,5	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Управление внутренними рисками /ЛПЗ/	2	0,5	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.9	/Ср/	2	20	ПК-7.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.10	/КА/	2	0,1	ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Круи М., Гэлаи Д., Марк Р., Минасян В. Б.	Основы риск-менеджмента: -	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Вяткин В. Н., Гамза В. А., Маевский Ф. В.	Риск-менеджмент: учебник	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Латышева Л. А., Склярова Ю. М., Скляров И. Ю.	Финансовый риск-менеджмент: учебник для обучающихся специальности 38.05.01 – экономическая безопасность	Ставрополь: СтГАУ, 2021
Л2.2	Слепухина, Ю. Э.	Риск-менеджмент на финансовых рынках: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Таскаева, Н. Н., Прохорова, Ю. С.	Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и		Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Kaspersky Endpoint Security для

	промежуточной аттестации		пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)		Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год Microsoft Windows 10 Pro

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу
• консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля. Методом текущей аттестации по дисциплине «Риск-менеджмент в компании» является зачет. Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
_Прока___Прока Нина Ивановна

_____23.03 2026 г.

Математическое обеспечение финансовых решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., Доц., Кравченко Т.С.

Рабочая программа дисциплины Математическое обеспечение
финансовых решений

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ _____03_____2026__г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Изучение дисциплины «Математическое обеспечение финансовых решений» преследует цель изучение теоретических основ и практических методов построения различных экономико-математических и финансовых моделей в рамках осуществления кредитных, инвестиционных и ряда других коммерческих операций, а также овладение навыками интерпретации результатов математического моделирования и выработки на базе этих результатов обоснованных финансовых решений на уровне коммерческих и кредитных организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина «Математическое обеспечение финансовых решений» относится к вариативной части. Обучающийся должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин:
2.1.2	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.1.3	Компьютерные технологии в экономической науке и практике
2.1.4	Статистические методы исследования аграрной экономики
2.1.5	
2.1.6	Дисциплина предполагает развитие навыков построения различных экономико- математических и финансовых моделей в рамках осуществления кредитных, инвестиционных и ряда других коммерческих операций, а также овладение навыками интерпретации результатов математического моделирования и выработки на базе этих результатов обоснованных финансовых решений на уровне коммерческих и кредитных организаций.
2.1.7	Для освоения данной учебной дисциплины студенты должны:
2.1.8	- знать основы финансовой математики;
2.1.9	- понимать возможности применения различных математических методов в финансовых вычислениях;
2.1.10	- владеть навыками финансовых вычислений для решения экономических
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Процесс изучения дисциплины направлен на формирование способностей анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.
2.2.3	Налоговый менеджмент
2.2.4	Финансовый анализ
2.2.5	Моделирование финансово-бюджетной деятельности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-1: Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования
ПК-1.1: Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансового консультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость
ПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансового консультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-1.3: Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада

ПК-4: Способен анализировать и предоставлять достоверную информацию о финансовых продуктах, услугах, о состоянии и перспективах развития финансовых рынков
ПК-4.1: Сбор и обработка информации о состоянии и перспективах развития рынка финансовых услуг и о тенденциях развития финансовых продуктов
ПК-4.2: Оценивать принятие финансовых решений, прогнозируя потенциальные риски
ПК-4.3: Знает методику проведения финансового планирования и консультирования

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Лабораторно-практические занятия	8	8	8	8
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14,2	14,2	14,2	14,2
Сам. работа	193	193	193	193
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	216	216	216	216

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 14

самостоятельная работа 193

Виды контроля в семестрах:

Экзамен 1 курс

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Математические методы в кредитовании и страховании							
1.1	Измерение доходности и погашение долгосрочных задолженностей. /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.2	Страховые аннуитеты. /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.3	1. Финансовая эквивалентность в страховании. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3			

1.4	2. Создание погасительного фонда. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
1.5	3. Погашение долга в рассрочку. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
1.6	4. Льготные займы и кредиты. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
1.7	5. Реструктурирование займа. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
1.8	Измерение доходности и погашение долгосрочных задолженностей /Ср/	1	50	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
1.9	Страховые аннуитеты. /Ср/	1	50	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Математические методы в инвестициях в основной капитал.							
2.1	Амортизация и лизинг. /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.2	Инвестиционный анализ. /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.3	4. Метод фиксированного процента. 5. Метод двойного процента. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.4	6. Схема погашения задолженности по лизинговому контракту. 7. Методы расчета лизинговых платежей. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.5	1. Эффективность инвестиций. /ЛПЗ/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.6	2. Чистый приведенный доход и его свойства /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.7	3. Внутренняя норма доходности. 4. Срок окупаемости. 5. Индекс доходности. /Лек/	1	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.8	Амортизация и лизинг. /Ср/	1	50	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.9	Инвестиционны й анализ. /Ср/	1	43	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			

2.10	Контактная работа /КА/	1	0,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			
2.11	/Экзамен/	1	8,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волобуева Т.А.	Разработка математических моделей анализа экономических процессов: учеб. пособие	Орловский ГАУ, 2025
Л1.2	Дубина И. Н.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Рудык Б. М., Татарников О. В.	Математический анализ для экономистов: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чертыковцев В. К.	Математическая теория рисков. Анализ рисков в социально-экономической сфере: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.2	Гармаш А. Н., Орлова И. В., Федосеев В. В.	Экономико-математические методы и прикладные модели: учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2025
Л2.3	Филатов А. Ю.	Математическая экономика. Практический курс: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Э2	Федеральный портал "Российское образование"
Э3	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и	ЛПЗ	Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного	

	индивидуальных консультаций		оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лек	Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)	ЛПЗ	Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows 10 Pro
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	СР	Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

• лекции

• практические занятия

• самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)

• консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать

начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;

• развитие логического мышления;

• умение выбирать оптимальный метод решения:

• обучение умению анализировать полученные результаты;

• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован

на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейся осваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений».

9.2. Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Математическое обеспечение финансовых решений» строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников

информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и

выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений» должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии; в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разнообразны:
• подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные
темы;
• выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач,
подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
• выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и
инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый

обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки обучающихся к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 15, максимум - 20 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому обучающемуся поставить, по крайней мере, две оценки.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических
занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

- итоговый контроль по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений» в виде зачета;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины «Математическое обеспечение финансовых решений».

Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.

Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине,

индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:

• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончании изучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексного ситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до 4 человек).

В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимся рефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.

Работа с литературой.

Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

Написание рефератов и докладов.

Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.

Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

9.3. Организация самостоятельной работы обучающегося.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:

1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений».
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента. Обучающийся должен знать:

 какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);

 какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
 какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям

Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Практические занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От

практического занятия коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы.

В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов на вопросы, обсуждения сообщений, форму выбирает преподаватель.

Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений» является зачет. Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:

-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

себя:

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в

- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи

исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3. Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.
4. Обработка материала.
При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.
5. Оформление реферата.
При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.
При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.
Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.
Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.
Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).
В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.
При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.
9.4. Рекомендации по работе с литературой
Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.
Библиотека университета обеспечивает:
 учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
 доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Кафедра:
 обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;

 методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;
 задания для самостоятельной работы;
 темы рефератов и докладов;
 вопросы к зачету;
 образцы оформления индивидуальных заданий;
 предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
_____Прока__Прока Нина Ивановна

_____23.03.2026 г.

Налоговый менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., Доц., Кожанчикова Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины Налоговый менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №3 от 23.03.2026г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: анализ содержания и важнейших направлений развития процессов налогообложения в реальном секторе экономики, управления процессами налогового администрирования, построения грамотной системы управленческого учета в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Базовыми для изучения данной дисциплины являются знания, полученные при обучении по программе бакалавриата и освоении таких дисциплин как "Налоги и налогообложение", "Государственные и муниципальные финансы" и др.
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисный финансовый менеджмент компании
2.2.2	Моделирование финансово-бюджетной деятельности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-5: Способен разрабатывать варианты управленческих финансовых решений, обосновывать их выбор, с целью осуществления финансового контроля
ПК-5.1: Знает основные элементы и принципы процесса финансового планирования и консультирования
ПК-5.2: Оценивает информацию необходимую для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования
ПК-5.3: Осуществляет мероприятия по организации финансового контроля

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6	12	12
Руководство и консультирование			0,5	0,5	0,5	0,5
Контактная работа	0,1	0,1	0,2	0,2	0,3	0,3
Итого ауд.	10	10	10,5	10,5	20,5	20,5
Контактная работа	10,1	10,1	10,7	10,7	20,8	20,8
Сам. работа	94	94	124,5	124,5	218,5	218,5
Часы на контроль	3,9	3,9	8,8	8,8	12,7	12,7
Итого	108	108	144	144	252	252

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252

в том числе:

аудиторные занятия 20,5

самостоятельная работа 218,5

Виды контроля в семестрах:

Зачет 1 курс
Экзамен 2 курс

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Общая теория налогового менеджмента							
1.1	Сущность, содержание и основы организации налогового менеджмента /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	Сущность, содержание и основы организации налогового менеджмента /ЛПЗ/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	1	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.4	Элементы налогового менеджмента как системы управления /Лек/	1	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Элементы налогового менеджмента как системы управления /ЛПЗ/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	1	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.7	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение /Лек/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.8	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение /ЛПЗ/	1	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.9	/Ср/	1	34	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.10	/КА/	1	0,1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Государственный и корпоративный налоговый менеджмент							

2.1	Содержание государственного налогового менеджмента /Лек/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.2	Содержание государственного налогового менеджмента /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.3	/Ср/	2	40	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.4	Налоговое планирование в системе финансового менеджмента /Лек/	2	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.5	Налоговое планирование в системе налогового менеджмента /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	2	40	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.7	Налоговое бремя и методы его расчета и снижения /Лек/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.8	Налоговое бремя и методы его расчета и снижения /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.9	/Ср/	2	44,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.10	/РиК/	2	0,5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
2.11	/КА/	2	0,2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пименов Н. А.	Налоговый менеджмент: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хотинская Г.И.	Налоговый менеджмент и его эффективность	,
Л2.2	Шадурская М. М., Смородина Е. А., Торопова И. В., Бакунова Т. В.	Корпоративный налоговый менеджмент: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чистякова, М. К.	Учебно-методическое пособие по выполнению курсовых работ по дисциплине "Налоговый менеджмент" [Электронный ресурс]: для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) направленность (профиль) "Финансы"	Орел: Изд-во Орловского ГАУ, 2018
Л3.2	Рудлицкая, Н. В., Ануфриева, А. В.	Налоги и налоговый менеджмент: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic
6.3.1.3	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.4	Microsoft Office 2013 стандарт
6.3.1.5	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.6	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.7	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.8	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.9	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.10	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.11	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.12	ООО "Лаборатория ММИС"
6.3.1.13	ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн
6.3.1.14	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.15	Microsoft Windows Professional 8 версия 2013
6.3.1.16	Microsoft Win SL 8 Russian Academic версия 8
6.3.1.17	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic
6.3.1.18	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.19	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.20	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.21	Microsoft Windows XP Professional

6.3.1.22	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		Специализированная мебель, ПК – 3 шт., принтер – 3 шт; переносной ноутбук – 3 шт.	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9.1.Организационные рекомендации по изучению дисциплины
Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к экзамену при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению

дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, доклады) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейся осваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Налоговый менеджмент».

9.2.Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Налоговый менеджмент» строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;

- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии;
в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работаобучающихся, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2)аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разнообразны:
· подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы;
· выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач, подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
· выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.
Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

- итоговый контроль по дисциплине;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.

Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:

• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);

• оформление и подготовка рефератов, докладов;

• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончании изучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексного ситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до 4 человек).

В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимся рефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.

Работа с литературой.

Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

Написание рефератов и докладов.

Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.

Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

9.3.Организация самостоятельной работы обучающегося.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:

1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

Обучающийся должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям

Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Практические занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От практического занятия коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы.
В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов на вопросы, обсуждения сообщений, форму выбирает преподаватель.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине является экзамен. Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).
План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3.Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала.
При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.
5. Оформление реферата.
При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.
При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.
Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman размером 14, межстрочный интервал 1,5.
Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.
Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.
Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).
В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.
При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.
9.4.Рекомендации по работе с литературой
Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.
Библиотека университета обеспечивает:
 учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
 доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Кафедра:
 обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 разрабатывает: программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
 методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;
 задания для самостоятельной работы;
 темы рефератов и докладов;
 вопросы к экзамену;
 предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

*Прока*_____Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г.

Страхование и управление рисками

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., Доц., Полякова Анна Алексеевна;к.э.н., доц., Алентьева Наталья Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Страхование и управление рисками

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Подготовка магистров, способных управлять предпринимательскими рисками, владеющими специальными приемами и методами страховой защиты, а также умеющих применить их в практической работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Корпоративный менеджмент, Управление проектами: инвестиционное проектирование, Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.1.2	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисный финансовый менеджмент компании, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-6: Способен осуществлять стратегическое управление рисками организации
ПК-6.1: Определяет стратегические цели и задачи деятельности организации
ПК-6.2: Осуществляет разработку и внедрение рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками
ПК-6.3: Осуществляет реализацию плана построения системы управления рисками

ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Лабораторно-практические занятия	10	10	10	10
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	225	225	225	225
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	252	252	252	252

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 225
часов на контроль 8,8

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Управление рисками							
1.1	Понятие риска, виды рисков /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.2	Понятие риска, виды рисков /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.3	Понятие риска, виды рисков /Ср/	2	36	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.4	Система управления рисками /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.5	Система управления рисками /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.6	Система управления рисками /Ср/	2	36	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.7	Организация процесса управления рисками /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.8	Организация процесса управления рисками /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.9	/Ср/	2	36	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
1.10	/Зачёт/	2	0,25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
	Раздел 2. Основы страхования							
2.1	Понятия и принципы страхования /Лек/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			

2.2	Понятия и принципы страхования /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.3	Понятия и принципы страхования /Ср/	2	36	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.4	Организация и госрегулирование страховой деятельности /Лек/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.5	Организация и госрегулирование страховой деятельности /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.6	/Ср/	2	41	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.7	Управление рисками владельцев имущества /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.8	Управление рисками владельцев имущества /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.9	Управление рисками владельцев имущества /Ср/	2	40	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.10	/КА/	2	0,2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1			
2.11	/Экзамен/	2	8,55					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шкурко В. Е., Гребенкин А. В.	Управление рисками проекта: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.2	Анисимов А. Ю., Обухова А. С.	Страхование: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мазаева М. В.	Страхование: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Ермасов С. В., Ермасова Н. Б.	Страхование в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Скамай Л. Г.	Страхование: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Страхование и управление рисками

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Standard версия 2010
6.3.1.6	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1
6.3.1.7	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

• лекции

• практические занятия

• самостоятельную работу

• консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;

• развитие логического мышления;

• умение выбирать оптимальный метод решения:

• обучение умению анализировать полученные результаты;

• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену.

Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).

Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.

2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.

3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.

4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля. Методом текущей аттестации по дисциплине «Страхование и управление рисками» являются курсовая работа, зачет и экзамен. Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При

подготовке к зачету и экзамену у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшегообразования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

_____23.03.__ 2026 г.

Международный финансовый рынок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н., Доц., Дударева Анжелика Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Международный финансовый рынок

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ ____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью данной дисциплины является обеспечение профессионального образования, способствующего социальной,академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству в командахрегиональных структур в области функционирования финансовых рынков, возможности самостоятельноосуществлять капиталовложения на финансовых рынках. Подготовка обучающихся к решению типовых задачнаучной, экспериментально-исследовательской, производственно-технологической, организационно-управленческой, финансово-кредитной деятельности в области экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Требует наличия общих знаний по экономической тории
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2.2	Банковское регулирование и надзор
2.2.3	Антикризисный финансовый менеджмент компании

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-1: Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессомфинансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования
ПК-1.1: Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансовогоконсультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость
ПК-1.2: Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансовогоконсультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-1.3: Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада

ПК-4: Способен анализировать и предоставлять достоверную информацию о финансовых продуктах, услугах, осостоянии и перспективах развития финансовых рынков
ПК-4.1: Сбор и обработка информации о состоянии и перспективах развития рынка финансовых услуг и отенденциях развития финансовых продуктов
ПК-4.2: Оценивать принятие финансовых решений, прогнозируя потенциальные риски
ПК-4.3: Знает методику проведения финансового планирования и консультирования

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Лабораторно-практическиезаняти я	10	10	10	10
Контактная работаКонтроль	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	216	216	216	216

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 189

часов на контроль 8,8

Виды контроля на курсах:

экзамены 1

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Кодзанятия	**Наименование разделов итем /вид занятия/**	**Семестр /Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл.**	**Интеракт.**	**Пр.подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1.							
1.1	Финансовый рынок и егоструктура. /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л 2.1Л3. 1 Э1 Э2			
1.2	Финансовый рынок и егоструктура. /ЛПЗ/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л 2.1Л3. 1 Э1 Э2			
1.3	Финансовый рынок и егоструктура. /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л 2.1Л3. 1 Э1 Э2			

1.4	Финансовые институты каксубъекты финансовогорынка /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Финансовые институты каксубъекты финансовогорынка /ЛПЗ/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	Финансовые институты каксубъекты финансовогорынка /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.7	Типы финансовых систем инациональные моделифинансовых рынков /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.8	Типы финансовых систем инациональные моделифинансовых рынков /ЛПЗ/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.9	Типы финансовых систем инациональные моделифинансовых рынков /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.10	Рынок ценных бумаг какисточник финансированияэкономики /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.11	Рынок ценных бумаг какисточник финансированияэкономики /ЛПЗ/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.12	Рынок ценных бумаг какисточник финансированияэкономики /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.13	Виды финансовых рынков и иххарактеристика /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1			
1.14	Виды финансовых рынков и иххарактеристика /ЛПЗ/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1			
1.15	Виды финансовых рынков и иххарактеристика /Ср/	1	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1			
	Раздел 2. Регулированиефинансовых							
2.1	Регулирование финансовыхрынков /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Регулирование финансовыхрынков /ЛПЗ/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.3	Регулирование финансовыхрынков /Ср/	1	23	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Мировой финансовыйрынок /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.5	Мировой финансовыйрынок /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	Мировой финансовыйрынок /Ср/	1	23	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Основные проблемы, тенденциии особенности развитияфинансовых рынков всовременных условиях /Лек/	1	0,5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Основные проблемы, тенденциии особенности развитияфинансовых рынков всовременных условиях /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.9	Основные проблемы, тенденциии особенности развитияфинансовых рынков всовременных условиях /Ср/	1	23	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.10	/КА/	1	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в Приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Михайленко М. Н.	Финансовые рынки и институты: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Болдырева Н. Б.,Бабурина Н. А.,Горловская И. Г.,Дарушин И. А.,Калайда С. А.,Решетникова Л. Г.,Усанова Т. Г., ФаизоваА. А., Чернова Г. В.	Финансовые рынки и институты: учебник и практикум длявузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гусева И. А.	Финансовые рынки и институты: учебник и практикум длявузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественногопроизводства	
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год
6.3.1.2	Kaspersky Free
6.3.1.3	Microsoft Office 2003
6.3.1.4	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)				
Ауд	Назначение	Вид	Оснащение	Программное
	Учебная аудитория дляпроведения занятий семинарскоготипа, текущего контроля ипромежуточной аттестации,групповых и индивидуальныхконсультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Учебная аудитория дляпроведения занятий лекционноготипа, семинарского типа,групповых и индивидуальныхконсультаций (учебнаябрендированная аудитория «АОРоссельхозбанк»)		Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 RussianAcademic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standardверсия 2010 Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Помещение для самостоятельнойработы с возможностьюподключения к Интернету иобеспечением доступа вэлектронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free
	Учебная аудитория дляпроведения занятий лекционноготипа, семинарского типа,текущего контроля ипромежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихсяпо освоению дисциплины

9.1.Организационные рекомендации по изучению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий,списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к экзамену при успешном выполнении вехвидов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

- лекции
- практические занятия
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнениедомашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучениюдисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устнымопросам, зачетам, экзаменам и пр.)
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется напервой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшемуказывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связатьего со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса.Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения:
- обучение умению анализировать полученные результаты;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использованна нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студентдолжен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания,он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретическогоматериала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делатьвыводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами,вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзяограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям,статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информациипозволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний позаданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иныхпроблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает всоответствии с вопросами для подготовки к экзамену.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения исдачи.
Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося(при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотреныаудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателемматериал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты). Ихвыполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспектыизучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведенияпромежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и вдальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощьювыборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохожденияпромежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядкаобучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, доклады) преподавателю.

При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программыпромежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательностьосвоения материала:
1. Сначала обучающейсяосваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Налоговый менеджмент».

9.2.Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Налоговый менеджмент»строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общуюхарактеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во

время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения попройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которыхостанавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения напрактических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Безиспользования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснованиесобственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следуетизучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следуетучитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуетсяактивно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами ипрезентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины ивключает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии;
в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работаобучающихся,которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работастудентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическомузанятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессеаудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполненииучебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебныматериалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привитьумение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трехвзаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2)аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения болееинтересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем этизадания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихсяразнообразны:
· подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы;
· выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач, подбор и изучение литературныхисточников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
· выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы. Индивидуальноезадание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целейстудентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтениялекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основноймассой обучающихсяпутем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения болееинтересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии поразделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по модулю), обсудитьоценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результатывыполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольныммероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью,экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени

сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровнюзнаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мереиндивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий,индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждогообучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методическиеподходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестовнепосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет своизнания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет еговторой раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формированиенавыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания напрактике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторныезанятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов(контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончаниииизучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексногоситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до4 человек).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимсярефератов. По объему реферат долженсоставлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задачобучающегося. Работа с литературойвключает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактическийматериал - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельныеположения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная идополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать всоответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать наполях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари,энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.
Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значениерассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основныеположения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературныхисточников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.
9.3.Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочеговремени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний,обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.
Обучающийся должен знать:
- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучаюттот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а такжеруководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплинырекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе

полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезныйдополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Практические занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этотвид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины.От практического занятия коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошенывсе обучающиеся или значительная часть группы.
В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умениеприменять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся потемам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают упреподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а такжесамостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиумможет проходить также в форме ответов на вопросы, обсуждения сообщений, форму выбирает преподаватель.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущаяаттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине является экзамен.Требования к организацииподготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Приподготовке к экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указаниюпреподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить длясебя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основныеположения, используя при этом опорные конспекты лекций.
Систематическая подготовка к занятиям в течение семестрапозволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучениемтеоретического материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимообратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четковыразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае,если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда илинаучной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучениятекстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Рефератпомогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избраннойпроблемы и способствует приобщению обучающихсяк научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь ввыборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).
План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3.Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературуследует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структурыбудущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимогоматериала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, годиздания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточноизучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, нетолько подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.
4. Обработка материала.
При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;

- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата.

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20мм. Шрифт TimesNewRoman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частямработы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей являетсятитульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центренижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конценазвания не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать рядособенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единицизмерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами,за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важныммоментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следуетпридерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранениемособенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка налитературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещенцитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевыхсносок со сквозной нумерацией.

9.4.Рекомендации по работе с литературой

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельнойработыобучающихся.

Библиотека университета обеспечивает:
- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической,научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, втом числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числебиблиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:
- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственнымиобразовательными стандартами;
- методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работыобучающихся;
- задания для самостоятельной работы;
- темы рефератов и докладов;
- вопросы к экзамену;
- предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своейдисциплине.

Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научнойлитературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электроннойинформационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
Прока Нина Ивановна

23.03.2026 г.

Антикризисный финансовый менеджмент компании

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., Доц., Дударева А.Б.

Рабочая программа дисциплины Антикризисный финансовый менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и финансы»

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Сидоренко Ольга Викторовна

Согласовано на заседании МК, протокол №3 от 23.03.2026

Председатель МК

Н.И. Прока

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Подготовка выпускников, способных управлять финансами компании в условиях кризиса, владеющими специальными приемами и методами антикризисного управления, а также умеющих применить их в практической работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Корпоративный менеджмент
2.1.2	Управление проектами: инвестиционное проектирование
2.1.3	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-6: Способен осуществлять стратегическое управление рисками организации
ПК-6.1: Определяет стратегические цели и задачи деятельности организации
ПК-6.2: Осуществляет разработку и внедрение рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками
ПК-6.3: Осуществляет реализацию плана построения системы управления рисками

ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 10 Экзамен 2 курс

самостоятельная работа 125

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1							
1.1	Кризис в социально-экономическом развитии и причины его возникновения /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Кризис в социально-экономическом развитии и причины его возникновения /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	/Ср/	2	25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Организация антикризисного финансового менеджмента /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.5	Организация антикризисного финансового менеджмента /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	2	25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.7	/КА/	2	0,2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Модуль 2							
2.1	Антикризисное управление несостоятельными предприятиями /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.2	Финансовый анализ и диагностика банкротства в системе антикризисного управления /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.3	Финансовый анализ и диагностика банкротства в системе антикризисного управления /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.4	Антикризисное управление несостоятельными предприятиями /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	/Ср/	2	25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.6	/Ср/	2	25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.7	Противоправные действия при банкротстве /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.8	Противоправные действия при банкротстве /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.9	/Ср/	2	25	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в Приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зуб А. Т.	Антикризисное управление: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Бобылева А. З., Пеганова О. М., Карелина С. А., Жаворонкова Е. Н., Львова О. А., Шикина Г. Е., Молотников А. Е., Покрытан Л. А., Галкин И. В.	Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Бобылева А. З., Пеганова О. М., Карелина С. А., Жаворонкова Е. Н., Львова О. А., Шикина Г. Е., Молотников А. Е., Покрытан Л. А., Галкин И. В.	Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коротков, Э. М	Антикризисное управление + допматериалы в ЭБС : учебник для вузов	Юрайт, 2021
Л2.2	Корягин Н. Д., Арабян К. К., Баранников А. Л., Волжанин А. В., Козлов В. А.	Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.3	Кочеткова А. И., Кочетков П. Н.	Антикризисное управление. Инструментарий: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Таскаева, Н. Н., Прохорова, Ю. С.	Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed
6.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	

	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)		Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows 10 Pro
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу
• консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент

должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к экзамену.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля. Методом текущей аттестации по дисциплине «Антикризисный финансовый менеджмент компании» является экзамен. Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзамену у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

Прока Прока Нина Ивановна

23.03.2026г.

Финансовый анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
д.э.н., Зав.каф, Сидоренко Ольга Викторовна

Рабочая программа дисциплины
Финансовый анализ

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 12 от 20.03.2026 г.

Зав. кафедрой Сидоренко Ольга Викторовна

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23.03.2026 г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков использования методологии финансового анализа для принятия стратегических решений, обеспечивающих эффективность и устойчивость хозяйственной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансовое регулирование и контроль
2.1.2	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Антикризисный финансовый менеджмент компании
2.2.2	Моделирование финансово-бюджетной деятельности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-5: Способен разрабатывать варианты управленческих финансовых решений, обосновывать их выбор, с целью осуществления финансового контроля
ПК-5.1: Знает основные элементы и принципы процесса финансового планирования и консультирования
ПК-5.2: Оценивает информацию необходимую для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования
ПК-5.3: Осуществляет мероприятия по организации финансового контроля

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 96
часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Теоретические и методологические основы финансового анализа							
1.1	Сущность, содержание, методические положения финансового анализа. /Лек/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
	Раздел 2. Анализ финансовой устойчивости организаций							
2.1	Методики общей оценки финансовой устойчивости /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
2.2	Анализ финансовой устойчивости организаций /Лек/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
	Раздел 3. Обеспечение финансовой устойчивости организаций							
3.1	Факторы обеспечения финансовой устойчивости организаций /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
3.2	/Ср/	2	96	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
3.3	/КА/	2	0,1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Жилкина А. Н.	Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Евстафьева И. Ю., Гаврилова С. С., Макарова В. А., Шведова Н. Ю., Панфилова О. В., Присяжная Р. И., Сахновская О. Е., Черненко В. А.	Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Кудрявцева Т. Ю., Дуболазова Ю. А.	Финансовый анализ: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Казакова Н. А.	Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Казакова Н. А.	Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кудинова М. Г., Шевчук Н. А., Горносталь Р. Г.	Финансовый анализ: учебное пособие	Барнаул: АГАУ, 2023

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Режим доступа: http://www.gks.ru(дата обращения 21.01.2025).
Э2	Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области. (дата обращения 21.01.2025).
Э3	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.(дата обращения 21.01.2025).
Э4	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. (дата обращения 21.01.2025).
Э5	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. (дата обращения 21.01.2025).
Э6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (дата обращения 21.06.2025).

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.3	Microsoft Windows 2000
6.3.1.4	Kaspersky Free
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Группа компаний Кодекс/Техэксперт
6.3.2.2	1с: Бухгалтерия

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP

	электронную информационно-образовательную среду			Professional Kaspersky Free
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, проектор - 1шт.; ноутбук - 1 шт.; экран настенный - 1 шт.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2024 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2024 год

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с календарным планом проведения аудиторных занятий; тематическим планом лекционных и практических занятий, видами самостоятельной работы; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы; перечнем рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы, периодических изданий, ЭБС удаленного доступа, необходимых для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечнем информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Целью проведения каждой лекции является раскрытие сущности и содержания заявленной тематики с учетом поставленных вопросов. Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения. Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Лекционный материал включает практические примеры, а также предлагаются конкретные формы представления результатов мониторингового исследования – аналитические таблицы, что будет способствовать четкости и конкретности тематических заключений. Для максимального усвоения теоретического материала в процессе чтения лекции применяются такие элементы образовательного процесса, как групповое обсуждение проблемных, дискуссионных вопросов и подробное разъяснение отдельных теоретических положений или практических примеров по просьбе обучающихся.

Задачами проведения практических занятий являются:

• установление связи теории с практикой в форме ее экспериментального подтверждения;
• развитие у обучающихся логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать экономические процессы и оценивать полученные результаты;
• контроль освоения материала.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала по рассматриваемой тематике. С этой целью обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебно-методическую и научную литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

Обучающимся также следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие обучающихся в семинарской работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания в различных экономических ситуациях.

На каждом практическом занятии важно иметь конспект лекций, учебно-методическое пособие для проведения практических занятий по дисциплине, информационный материал, в частности бухгалтерскую отчетность организаций за три последних года, калькулятор.

На практических занятиях преподаватель оценивает глубину знаний по теоретическому материалу, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, способность делать аналитические выводы, а также принимает решенные и оформленные надлежащим образом задания с целью их проверки.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине включает:

• самостоятельное изучение теоретического материала;

• выполнение домашних упражнений и заданий;
• написание рефератов;
• подготовка к отчету по разделу;
• подготовка презентаций к рефератам, докладам.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с предложенными вопросами в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют практические задания, которые призваны обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок, в том числе с использованием письменных и устных заданий. Фонд оценочных средств содержит также тесты, которые могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на семинарских занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

Прока Прока Нина Ивановна

20.03.2026г.

Теории и принципы бухгалтерского учета

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

д.э.н., Зав.каф, Сидоренко Ольга Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Теории и принципы бухгалтерского учета

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 12 от 20.03.2026 г.

Зав. кафедрой Сидоренко Ольга Викторовна

Согласовано на заседании МК, протокол № 3 от 23.03.2026 г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование системы знаний в области основ нормативного регулирования бухгалтерского учета, формирование соответствующих компетенций, позволяющих успешно работать в бухгалтерских службах организаций различных сфер бизнеса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансовое регулирование и контроль
2.1.2	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Управление кредитным риском в банке
2.2.2	Управление операционным риском в коммерческом банке

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-5: Способен разрабатывать варианты управленческих финансовых решений, обосновывать их выбор, с целью осуществления финансового контроля
ПК-5.1: Знает основные элементы и принципы процесса финансового планирования и консультирования
ПК-5.2: Оценивает информацию необходимую для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования
ПК-5.3: Осуществляет мероприятия по организации финансового контроля

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 96
часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Инте ракт.**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Нормативное закрепление принципов и базовых правил ведения учета.							
1.1	Становление и общая характеристика состояния нормативного регулирования /Лек/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.2	Становление и общая характеристика состояния нормативного регулирования /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.3	Законодательные основы бухгалтерского учета /ЛПЗ/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.4	Бухгалтерские счета и двойственное отражение операций /Лек/	2	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.5	/Ср/	2	96	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.6	/КА/	2	0,1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств в приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агеева О. А., Шахматова Л. С.	Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Николаева С.А.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета	
Л2.2	Бельских, И. Е., Кулагина, С. В.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в фармацевтических организациях	

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Артёмова В. И.	Бухгалтерский учёт в основных отраслях производственной сферы. Бухгалтерский учет формирования прибылей и убытков экономического субъекта рыбной отрасли: учебное пособие	Калининград: КГТУ, 2013

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области. (дата обращения 21.01.2025).
Э2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (дата обращения 21.01.2025).
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. (дата обращения 21.06.2025).
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (дата обращения 21.06.2025).

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
6.3.1.4	Microsoft Windows 2000
6.3.1.5	Kaspersky Free
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1с: Бухгалтерия
6.3.2.2	Группа компаний Кодекс/Техэксперт

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2024 год
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2024 год

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить объем полученных знаний по теме, но и творчески подойти к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию по заданной тематике. В целом же активное участие обучающихся в практической работе способствует более глубокому изучению дисциплины, повышению уровня культуры будущих специалистов и формированию основ рационального мышления. В ходе занятий отрабатываются умения применять полученные теоретические знания и навыки в экономических ситуациях различной степени сложности. Выполнение индивидуальных заданий необходимо для того, чтобы обучающийся мог обратить внимание на наиболее сложные и дискуссионные аспекты изученной темы, что поможет обучающемуся лучше усвоить теоретический материал по разделам темы. Индивидуальные задания содержат также тесты, которые могут быть использованы как для контроля уровня знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самостоятельной проверки знаний обучающимися. Для каждой темы разработан необходимый набор тестовых заданий, в которых сконцентрирована значительная информация, имеющая важное познавательное значение. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению тестовых и иных домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на семинарских занятиях.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Институт экономики и информационных технологий
___Прока__Прока Нина Ивановна

_____23.03. 2026 г.

Моделирование финансово-бюджетной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., доц., Кравченко Т.С.

Рабочая программа дисциплины Моделирование финансово-бюджетной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23_ ___03_____2026__г.

Председатель МК

Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Изучение дисциплины «Моделирование финансово-бюджетной деятельности» преследует цель сформировать у студентов представление о теоретических и методических основах финансового планирования и бюджетирования, выработать у студентов умения принимать обоснованные и эффективные финансовые решения в данной области.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математическое обеспечение финансовых решений
2.1.2	Финансовый анализ
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
2.2.2	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 8 Зачет 2 курс

самостоятельная работа 96

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Теория и практика финансового планирования.							
1.1	Теоретические аспекты финансового планирования. /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.2	Практика финансового планирования в России и зарубежный опыт /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.3	Теоретические аспекты финансового планирования /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.4	Практика финансового планирования в России и зарубежный опыт /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
1.5	Теоретические аспекты финансового планирования.Практика финансового планирования в России и зарубежный опыт /Ср/	2	45	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
	Раздел 2. Методические основы бюджетирования							
2.1	Методические основы коммерческого бюджетирования. /Лек/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
2.2	Содержание и порядок разработки операционных бюджетов. /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
2.3	Содержание и технология разработки финансовых бюджетов /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
2.4	Методические основы коммерческого бюджетирования. /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
2.5	Содержание и технология разработки финансовых бюджетов /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			

2.6	Методические основы бюджетировани я и планирования /Ср/	2	51	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			
2.7	Зачет /КА/	2	0,1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В приложении 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Томилина Е. П., Глотова И. И., Доронин Б. А., Агаркова Л. В., Клишина Ю. Е., Углицких О. Н., Сафиуллаева Р. И.	Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие направление подготовки 38.04.08 «финансы и кредит» магистерская программа «корпоративные и государственные финансы»	Ставрополь: СтГАУ, 2022
Л1.2	Белов П. Г.	Управление рисками, системный анализ и моделирование: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Лукасевич И. Я.	Финансовое моделирование в фирме: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Долганова О. И., Виноградова Е. В., Лобанова А. М.	Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.5	Белов П. Г.	Управление рисками, системный анализ и моделирование: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2025

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бухтик М. И.	Финансовое планирование и прогнозирование: учебно-методическое пособие	Пинск: ПолесГУ, 2022
Л2.2	Алехин Б. И.	Государственные финансы: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л2.3	Берзон Н. И., Петрикова И. В., Голованова Н. В., Герасимова Ю. В.	Государственные финансы: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для	ЛПЗ	Специализированная	

	проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций (учебная брендированная аудитория «АО Россельхозбанк»)	ЛЕК	Специализированная мебель, ноутбук – 10 шт., ПК – 1шт., принтер, проектор, экран настенный, роутер беспроводной	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Windows 10 Pro
	Учебная аудитория для самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	СР	Специализированная мебель, кафедра, доска настенная магнитно-маркерная - 2 шт., видеокамеры- 2шт.; колонки пассивные полочные – 3 шт., ПК – 1 шт., набор беспроводной (мышь и клавиатура), крепление на монитор, проектор, ресивер, экран настенный, шкаф напольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standard версия 2010

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организационные рекомендации по изучению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.

Преподавание дисциплины предусматривает:

• лекции

• практические занятия

• самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, эссе; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устным опросам, зачетам, экзаменам и пр.)

• консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения. Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.

Целями проведения практических занятий являются:

• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;

• развитие логического мышления;

• умение выбирать оптимальный метод решения:

• обучение умению анализировать полученные результаты;

• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.

На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать

выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче зачета).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг

вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейся осваивает основные понятия и знакомится с различными финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Моделирование финансово-бюджетной деятельности».

9.2. Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Моделирование финансово-бюджетной деятельности» строится на основе учета нескольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной

аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений» должна соответствовать

графику прохождения программы дисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии; в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разнообразны:
• подготовка и написание рефератов, эссе и других письменных работ на заданные
темы;
• выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач,
подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
• выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы.
Индивидуальное задание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно- теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.

На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.
По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки обучающихся к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 15, максимум - 20 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому обучающемуся поставить, по крайней мере, две оценки.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.
Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических
занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине «Моделирование финансово-бюджетной деятельности» в виде зачета;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины «Моделирование финансово-бюджетной деятельности».
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню

знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине,

индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончании изучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексного ситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до 4 человек).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимся рефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.

9.3. Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине «Математическое обеспечение финансовых решений».
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.
Обучающийся должен знать:
 какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
 какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
 какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.
Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Практические занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От практического занятия коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы.
В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы практические занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов на вопросы, обсуждения сообщений, форму выбирает преподаватель.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине «Моделирование финансово-бюджетной деятельности» является зачет. Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;

- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).
План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3. Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование

необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.
4. Обработка материала.
При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.
5. Оформление реферата.
При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.
При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.
Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.
Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.
Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).
В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.
При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.
9.4. Рекомендации по работе с литературой
Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.
Библиотека университета обеспечивает:
 учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
 доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Кафедра:
 обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
 методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;
 задания для самостоятельной работы;
 темы рефератов и докладов;
 вопросы к зачету;
 образцы оформления индивидуальных заданий;
 предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.
Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшегообразования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

_____23.03_____ 2026 г.

Публичные финансы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):
к.э.н., Доц., Кравченко Т.С.

Рабочая программа дисциплины
Публичные финансы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 23.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от __ ___23.03__2026__г.
Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения курса «Публичные финансы» является формирование зна- ний и умений, связанных с вопросамиорганизации финансово-бюджетной системы Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
2.1.2	Научно-исследовательский семинар "Актуальные проблемы развития финансов"
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управлениярисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетоммеждународных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, атакже к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторно-практическиезанятия	4	4	4	4
Контактная работаКонтроль	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля на курсах:

в том числе:

аудиторные занятия 8 зачеты 2

самостоятельная работа 96

часов на контроль 3,9

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кодзанятия	Наименование разделов итем /вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетен-ции	Литература эл. ресурсы	Интерак	Пр.подгот.	Примечание
	Раздел 1. Особенностифункционированияфинансово-бюджетнойсистемы							
1.1	Бюджетное устройство ибюджетная система /Лек/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.2	Бюджетные полномочия РФ,субъектов РФ, и му-ниципальных образований /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.3	Теория общественныхфинансов /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.4	Бюджетное устройство ибюджетная система /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.5	Бюджетные полномочия РФ,субъектов РФ, и му-ниципальных образований /ЛПЗ/	2	2	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.6	Теория общественныхфинансов /ЛПЗ/	2	1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
1.7	Бюджетное устрой- ство ибюджетная сис- тема Бюджетные полно- мочия РФ,субъектов РФ, и муниципальныхобразований Теория обществен- ныхфинансов /Ср/	2	50	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
	Раздел 2. Прикладныеаспекты управленияфинансами							
2.1	Бюджетная деятельностьгосударственных и му-ниципальных учреждений /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.2	Управление публичнымифинансами /Лек/	2	0,5	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.3	Основы правовогорегулирования финансовых от-ношений /Лек/	2	0	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.4	Бюджетная деятельностьгосударственных и му-ниципальных учреждений /Лек/	2	0	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.5	Управление публичнымифинансами /Лек/	2	0	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.6	Основы правовогорегулирования финансовых от-ношений /Лек/	2	0	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			

2.7	Бюджетная деятель-ностьгосударственных имуниципальных учреж- дений Управление публич-нымифинансами Основы правовогорегулирования финансо- выхотношений /Ср/	2	46	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			
2.8	Зачет /КА/	2	0,1	ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1 Л1.2Л2.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Афанасьев М. П.,Беленчук А. А.,Кривогов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.2	Афанасьев М. П.,Беленчук А. А.,Кривогов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гузнов А. Г.,Рождественская Т. Э.	Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке вРоссийской Федерации: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественногопроизводства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория дляпроведения занятий лекционноготипа, групповых ииндивидуальных консультаций,текущего контроля ипромежуточной аттестации		Специализированная мебель,кафедра, доска настеннаямагнитно-маркерная - 2 шт.,видеокамеры- 2шт.; колонкипассивные полочные – 3 шт.,ПК – 1 шт., наборбеспроводной (мышь иклавиатура), крепление намонитор, проектор, ресивер,экран настенный, шкафнапольный	Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Office 2010 Standardверсия 2010 Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Учебная аудитория для		Специализированная	Kaspersky Endpoint Security для

	проведения занятий семинарскоготипа, текущего контроля ипромежуточной аттестации,групповых и индивидуальныхконсультаций		мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	бизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознако-
миться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обу- чающийся получает допуск кзачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает: лекции; практические занятия; самостоя- тельную работу (изучениетеоретического материала; подготовка к практическим занятиям; вы- полнение домашних заданий, в т.ч. доклады;выполнение тестовых заданий, подготовка к уст- ным опросам, зачету и пр.); консультации преподавателя.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Содержание лекцийопределяется рабочей программой курса.
Целями проведения практических занятий являются:
установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
развитие логического мышления;
умение выбирать оптимальный метод решения:
обучение умению анализировать полученные результаты;
контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознако- миться с планом, вопросами,вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекцион- ный материал, предлагаемую литературу. Нельзяограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям,статьям из спе-

циальных журналов, а также к материалам средств массовой информации позволит в значитель- ной мере лучше изучитьпроблему. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроиз- водить сумму полученных знанийпо заданной теме, но и творчески переосмыслить сущест- вующее в современной науке подходы к пониманию тех или иныхпроблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает всоответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения исдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося(при сдаче зачета).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотреныаудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателемматериал в объеме запланированных ча- сов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, доклады ипроч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионныеаспекты изучаемой дисциплины, помочь сис- тематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляет- ся преподавателем с помощьювыборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся можетознакомиться с ним на информационном стенде. При необходи- мости дополнительные консультации могут быть назначеныпо согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и ус- пешного прохожденияпромежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся ре- комендуется придерживаться следующего порядкаобучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой те-
мы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивиду-
альной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний обучающийся может претендовать на сокращениепрограммы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Самостоятельная работа должна соответствовать графику прохождения программы дис- циплины.
Самостоятельная работа по дисциплине включает:
а) работу с научными и учебными источниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии; в) подготовку презентаций к докладу;
г) подготовку к текущему, рубежному контролю и промежуточной аттестации по дисци-
плине.
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет са-

мостоятельная работа, которая может осуществляться индивидуально и под руководством пре- подавателя. Самостоятельнаяработа предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическомузанятию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна пред- ставлять единство трехвзаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды са- мостоятельной работы:

- самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов(контролируются конспекты и др.);
- оформление и подготовка докладов;
- подготовка к контрольному тестированию по темам дисциплины.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целе- сообразное планирование рабочеговремени позволяет обучающимся развивать умения и навы- ки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний,обеспечивать высокий уровень успе- ваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Обучающийся должен знать:
какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрены.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к ко- торым относятся: текущаяаттестация, зачет.
Методом текущей аттестации по дисциплине явля- ется зачет. При подготовке к зачету вначале следуетпросмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы, проработать их, еще раз повторитьосновные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.
За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильно- сти ответов на вопросы к зачету.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электроннойинформационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшегообразования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

_____23.03.__ 2026 г.

Управление кредитным риском в банке

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за **Бухгалтерского учета и финансов** **Бухгалтерского**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н, доцент, Сидорин Александр Александрович

Рабочая программа дисциплины

Управление кредитным риском в банке

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от _23_ _____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов системы теоретических и практическихзнаний о современных технологиях управления банковскими рисками; овладение навыками анализа процессовидентификации, оценки банковских рисков и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Банковский менеджмент
2.1.2	Налоговый менеджмент
2.1.3	Корпоративный менеджмент
2.1.4	Финансовое регулирование и контроль
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Банковское регулирование и надзор
2.2.2	Финансовый анализ
2.2.3	Риск-менеджмент в компании
2.2.4	Управление операционным риском в коммерческом банке

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-2: Способен готовить отчетность, осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России,оценивать банковские риски
ПК-2.1: Составлять и разрабатывать и анализировать формы управленческой отчетности, проводить расчетыказначейством банка ежедневной платежной позиции.
ПК-2.2: Определять риски ликвидности, процентные и валютные риски; разрабатывать стратегии и политики вобласти управления рисками
ПК-2.3: Осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России и координация действийподразделений банка по соблюдению утвержденных лимитов

ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управлениярисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетоммеждународных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, атакже к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторно-практические занятия	4	4	4	4
Контактная работаКонтроль	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	7	7	7	7

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Кодзанятия	**Наименование разделов итем /вид занятия/**	**Семестр /Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература эл. ресурсы**	**Интерак**	**Пр.подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Раздел 1							
1.1	Риск как объективнаяэкономическая категориябанковской деятельности /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	/Ср/	2	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	Организация работыкоммерческого банка поуправлению рисками /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			

1.4	/Ср/	2	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Управление кредитнымриском. /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	2	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.7	Анализ кредитного портфеля,факторы кредитногориска. /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.8	/Ср/	2	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.9	Процентный риск: сущность, иособенности управления. /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.10	/Ср/	2	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.11	Методы совершенствованияуправления рисками вкоммерческих банках /ЛПЗ/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.12	/Ср/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.13	/КА/	2	0,1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3ПК-7.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в Приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пименов Н. А.	Управление финансовыми рисками в системе экономическойбезопасности: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ларина О. И.	Банковское дело. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Иванов В. В.,Воронов В. С., КанаевА. В., Казанский А.В., Кащеева Е. А.,Ключников И. К.,Кочергин Д. А.,Мищенко С. В.,Науменкова С. В.,Теляк О. А., СоколовБ. И.	Банки и банковские операции: учебник и практикум длявузов	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО ОрловскийГАУ (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных)
Э2	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ
Э3	Федеральный портал "Российское образование"

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественногопроизводства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.4	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.5	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид	Оснащение	Программное
	Учебная аудитория дляпроведения занятий семинарскоготипа, текущего контроля ипромежуточной аттестации,групповых и индивидуальныхконсультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Учебная аудитория дляпроведения занятий лекционноготипа, семинарского типа,текущего контроля ипромежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносногомультимедийногооборудования (ноутбук - 1шт.; экран переноснойрулонный на треноге -1 шт.,проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса — Стандартный RussianEdition 2021 год
	Помещение для самостоятельнойработы с возможностьюподключения к Интернету иобеспечением доступа вэлектронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus2007 Russian Academic версия2007 Microsoft Windows XPProfessional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. Методические указания для обучающихся
по освоению дисциплины
9.1.Организационные рекомендации по изучению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий,списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вехвидов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает:
- лекции
- практические занятия
- самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнениедомашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучениюдисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устнымопросам, зачетам, экзаменам и пр.)
- консультации преподавателя.

Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется напервой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. Вдальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу,чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса.Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
- установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
- развитие логического мышления;
- умение выбирать оптимальный метод решения:
- обучение умению анализировать полученные результаты;
- контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использованна нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студентдолжен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания,он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретическогоматериала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делатьвыводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами,вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзяограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям,статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информациипозволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний позаданной теме, но и творчески пере-осмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иныхпроблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает всоответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения исдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося(при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотреныаудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателемматериал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты,задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионныеаспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведенияпромежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и вдальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощьювыборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся можетознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначенып согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохожденияпромежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядкаобучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.

При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программыпромежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательностьосвоения материала:
1. Сначала обучающейся осваивает основные понятия и знакомится с различны-ми финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Инвестиции».

9.2.Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Инвестиции» строится на основе учета не-скольких важных моментов:
- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общуюхарактеристику рассматриваемого вопроса, раз-личные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Вовремя лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения попройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которыхостанавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения напрактических занятия.
При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Безиспользования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснованиесобственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следуетизучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следуетучитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуетсяактивно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами ипрезентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.
Самостоятельная работа по дисциплине Инвестиции» должна соответствовать графику прохождения программыдисциплины и включает:
а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии;
в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине;
Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся,которая может осуществляться студента-ми индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работастудентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическомузанятию.
Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессеаудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнениии учебных и творческих задач.
Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебныматериалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привитьумение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.
При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трехвзаимосвязанных форм:
1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2)аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения болееинтересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.
Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем этизадания могут быть дифференцированы по степени сложности.
Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разнообразны:
• подготовка и написание рефератов и других письменных работ на заданные темы;
• выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение за-дач, подбор и изучение литературныхисточников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
• выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы. Индивидуальноезадание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.
На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целейстудентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.
Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтениялекций.
При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основноймассой обучающихся путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.
На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения болееинтересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем этизадания могут быть дифференцированы по степени сложности.
По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительнойподготовки обучающихся к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые заданиязакрытой формы) в течение 15, максимум - 20 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятиикаждому обучающемуся поставить, по крайней мере, две оценки.
По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии порazделу или разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудитьоценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результатывыполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольныммероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине «Инвестиции» в виде экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после за-вершения изучения дисциплины«Инвестиции».
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью,экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степенисосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровнюзнаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мереиндивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий,индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждогообучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методическиеподходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестовнепосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет своизнания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет еговторой раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формированиенавыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания напрактике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены ауди-торные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов(контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончанииизучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексногоситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до4 человек).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимся рефератов. По объему реферат долженсоставлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературойвключает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактическийматериал;
- логическое обоснование глав-ной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельныеположения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная идополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать всоответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать наполях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари,энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, ре-шения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.
Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значениерассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основныеположения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных

источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.
9.3.Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочеговремени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний,обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине «Инвестиции».
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.
Обучающийся должен знать:
- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучаюттот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а такжеруководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплинырекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основеполученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезныйдополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущаяаттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине «Инвестиции» является экзамен. Требования корганизации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указаниюпреподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить длясебя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основныеположения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестрапозволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучениемтеоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно неудается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросахобучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультациейследует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда илинаучной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучениятекстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Рефератпомогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избраннойпроблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь ввыборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).
План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3.Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературуследует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структурыбудущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимогоматериала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, годиздания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточноизучение 4-5 важнейших статей по из-бранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не толь-ко подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата.

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частямработы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей являетсятитульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центренижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конценазвания не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать рядособенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единицизмерения, пи-шутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами,за исключением числительных, которыми начинается предло-жение. Такие числительные пишутся словами. Важныммоментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следуетпридерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранениемособенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка налитературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещенцитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевыхсносок со сквозной нумерацией.

9.4.Рекомендации по работе с литературой

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельнойработы обучающихся.

Библиотека университета обеспечивает:
- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической,научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, втом числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числебиблиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра:
- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, мате-риалы по учебным дисциплинам всоответствии с государственными образовательными стандартами;
- методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;
- задания для самостоятельной работы;
- темы рефератов и докладов;
- вопросы к экзамену;
- образцы оформления индивидуальных заданий;
- предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своейдисциплине.

Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научнойлитературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.
Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электроннойинформационно-образовательной среде университета http://cab.orelsau.ru

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор института
Экономический факультет

_____Прока Нина Ивановна

____23.03_____ 2026 г.

Управление операционным риском в коммерческом банке

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план **z38.04.01_26_Ф.plx**
Направление 38.04.01 Экономика
Финансы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Орёл 2026

Программу составил(и):

к.э.н, доцент, Сидорин Александр Александрович

Рабочая программа дисциплины

Управление операционным риском в коммерческом банке

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.03.2026 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерского учета и финансов

Протокол от 20.03.2026 г. № 12

Зав. кафедрой Сидоренко О.В.

Согласовано на заседании МК, протокол №_3__ от 23__ _____03_____2026__г.

Председатель МК Прока Н.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов системы теоретических и практических знаний о современных технологиях управления операционным риском в коммерческом банке; овладение навыками анализа процессов идентификации, оценки операционных рисков в коммерческом банке и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Банковское регулирование и надзор
2.1.2	Банковский менеджмент
2.1.3	Страхование и управление рисками
2.1.4	Финансовое регулирование и контроль
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
ПК-2: Способен готовить отчетность, осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России, оценивать банковские риски
ПК-2.1: Составлять и разрабатывать и анализировать формы управленческой отчетности, проводить расчеты казначейством банка ежедневной платежной позиции.
ПК-2.2: Определять риски ликвидности, процентные и валютные риски; разрабатывать стратегии и политики в области управления рисками
ПК-2.3: Осуществлять контроль за выполнением резервных требований Банка России и координация действий подразделений банка по соблюдению утвержденных лимитов

ПК-7: Способен планировать, координировать и обеспечивать реализацию интегрированной системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-7.1: Разрабатывает и внедряет рекомендации по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации
ПК-7.2: Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к бизнес-процессам и направлениям

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции			2	2	2	2
Лабораторно - практически			4	4	4	4
Контактная работа			0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.			6	6	6	6
Контактная работа			6,1	6,1	6,1	6,1
Сам. работа	3	3	26	26	62	62
Часы на контроль			3,9	3,9	3,9	3,9
Итого	3	3	36	36	72	72

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 6

самостоятельная работа 62

часов на контроль 3,9

Виды контроля на курсах:

зачеты 3

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен - ции**	**Литература и эл.**	**Инте ракт**	**Пр. подгот.**	**Примечание**
	Раздел 1. Раздел 1							
1.1	Введение: проблемы управления операционным риском /Лек/	3	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.2	/Ср/	3	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.3	Организационные основы управления операционным риском /Лек/	3	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			

1.4	/Ср/	3	6	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.5	Управление операционным риском: процессный подход /ЛПЗ/	3	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	/Ср/	3	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.7	Методы оценки операционного риска /Пр/	3	0	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.8	/Ср/	3	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.9	Процессно-ориентированная модель анализа операционного риска /ЛПЗ/	3	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.10	/Ср/	3	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.11	Экспертная оценка операционного риска с применением структурных и логических моделей /ЛПЗ/	3	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.12	/Ср/	3	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.13	/КА/	3	0,1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3			
1.14	/Ср/	2	36	ПК-7.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ в Приложение1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тавасиев А. М.	Банковское дело: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сазыкин Б. В.	Управление операционным риском в коммерческом банке: -	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Ларина О. И.	Банковское дело. Практикум: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2022

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - URL: https://elibrary.ru/
Э2	Электронный каталог АИБС «МАРК-SQL» [Электронный ресурс]. - URL: http://library.orelsau.ru/marcweb/
Э3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - URL: http://www.consultant.ru/

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 8 версия 8
6.3.1.2	Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013
6.3.1.3	Microsoft Windows XP Professional
6.3.1.4	Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8
6.3.1.5	Microsoft Win SL 8.1 Russian Academict OLP версия 8.1
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 2024 год

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Назначение	Вид Работ	Оснащение	Программное обеспечение
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации		Специализированная мебель, доска настенная, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук - 1 шт.; экран переносной рулонный на треноге -1 шт., проектор - 1шт.)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду		Специализированная мебель; ПК - 9 шт.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 Microsoft Windows XP Professional Kaspersky Free

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. Методические указания для обучающихся
по освоению дисциплины
9.1.Организационные рекомендации по изучению дисциплины
Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Обучающийся получает допуск к зачету при успешном выполнении вех видов учебных занятий.
Преподавание дисциплины предусматривает:
• лекции
• практические занятия
• самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады, индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, курсовых работ, подготовка к контрольным работам, устным

опросам, зачетам, экзаменам и пр.)
• консультации преподавателя.
Лекции по дисциплине читаются как в традиционной форме, так и с использованием активных форм обучения.
Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру курса и его цель, а также рекомендуемую литературу. В дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим.
Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Каждая лекция должна охватывать определенную тему курса. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.
Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.
Лекционный материал должен быть снабжен конкретными примерами.
Целями проведения практических занятий являются:
• установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории;
• развитие логического мышления;
• умение выбирать оптимальный метод решения:
• обучение умению анализировать полученные результаты;
• контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.
Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия.
На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания, он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.
В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.
С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески пере-осмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.
Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету.
Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося (при сдаче экзамена).
Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.
Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.
Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения промежуточной аттестации на практических занятиях, а также для самопроверки знаний обучающимися.
При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.
Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.
Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.
Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:
1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.
При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.
Учитывая особенности распределения материала дисциплины, рекомендуется следующая методическая последовательность освоения материала:
1. Сначала обучающейся осваивает основные понятия и знакомится с различны-ми финансовыми концепциями.
2. После усвоения основных понятий студент знакомится с материалом по дисциплине «Инвестиции».

9.2.Рекомендуемая последовательность действий обучающихся при различных видах учебной деятельности.
Сценарий изучения дисциплины «Инвестиции» строится на основе учета не-скольких важных моментов:

- значительный объем дополнительных источников информации;
- широкий разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
-ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, раз-личные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятия.

При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.

Самостоятельная работа по дисциплине Инвестиции» должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины и включает:

а) работу с первоисточниками;
б) подготовку устного выступления на практическом занятии;
в) подготовку реферата;
г) работу с тестовыми заданиями;
д) подготовку выступлений на студенческих конференциях, для конкурсов студенческих работ;
е) подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине;

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться студента-ми индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;
2)аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разнообразны:

• подготовка и написание рефератов и других письменных работ на заданные темы;
• выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение за-дач, подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, выполнение графических работ, проведение расчетов и др.;
• выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый обучающийся, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.

На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.

На практических занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части обучающихся в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки обучающихся к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 15, максимум - 20 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому обучающемуся поставить, по крайней мере, две оценки.

По материалам раздела целесообразно выдавать обучающихся домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем обучающимся, которые хотят повысить оценку. Результаты

выполнения этих заданий повышают оценку уже в конце семестра, на зачетной неделе.
Результативность самостоятельной работы обучающихся во многом определяется наличием активных методов ее контроля.
Существуют следующие виды контроля:
- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или раздела курса;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимся в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине «Инвестиции» в виде экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после за-вершения изучения дисциплины «Инвестиции».
Весьма полезным является тестовый контроль знаний и умений обучающихся, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого обучающегося.
Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз. Самостоятельная работа обучающихся направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены ауди-торные занятия или требуют дополнительной проработки и анализа материала в объеме запланированных часов.
В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы:
• самоподготовку к учебным занятиям по конспектам, учебной литературе и с помощью электронных ресурсов (контролируются конспекты и др.);
• оформление и подготовка рефератов, докладов;
• подготовка к контрольным работам и тестированию по темам дисциплины (изучение учебных тем). По окончании изучения каждой темы учебного плана на практическом занятии предусмотрено выполнение обучимся комплексного ситуационного задания. Выполнение контрольной ситуационного задания должно осуществляться в малых группах (от 2 до 4 человек).
В рамках самостоятельной работы предусмотрено выполнение обучающимся рефератов. По объему реферат должен составлять 7-10 слайдов. Тема рефератов свободная в рамках изучаемого курса.
Работа с литературой.
Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач обучающегося. Работа с литературой включает следующие этапы:
1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование глав-ной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.
Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:
1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);
3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, ре-шения задач, упражнений и т.д.
Написание рефератов и докладов.
Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов или литературных источников по определенной теме.
Доклад - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.
Реферат и доклад должны включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы и делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался обучающийся при написании реферата или доклада.
9.3.Организация самостоятельной работы обучающегося.
Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.
Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:
1. Составление плана самостоятельной работы по дисциплине «Инвестиции».
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.

4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.
Обучающийся должен знать:
 какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
 какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
 какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.
Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям
Практические занятия - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.
При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная».
На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал.
Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:
1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана практического занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
Методические указания для обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине.
Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, зачеты и экзамены. Методом текущей аттестации по дисциплине «Инвестиции» является экзамен. Требования к организации подготовки к экзамену те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.
При подготовке к зачету у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.
Методические указания по написанию и оформлению рефератов
Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.
Последовательность работы:
1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования включает следующие элементы:
-выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).
План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:
- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.
3.Поиск и изучение литературы.
Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.
Подобранная литература изучается в следующем порядке:
- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по из-бранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не толь -ко подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.
4. Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:
- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание основных понятий по выбранной теме;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.
5. Оформление реферата.
При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:
- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.
При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.
Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.
Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).
Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.
Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.
Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).
В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пи-шутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предло-жение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.
При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.
9.4.Рекомендации по работе с литературой
Университет обеспечивает учебно-методическую и материально- техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.
Библиотека университета обеспечивает:
 учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
 доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Кафедра:
 обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, мате-риалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
 методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;
 задания для самостоятельной работы;
 темы рефератов и докладов;
 вопросы к экзамену;
 образцы оформления индивидуальных заданий;
 предоставляет сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Типография университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к учебно-методическим материалам дисциплины в электронной информационно-образовательной среде университета
http://cab.orelsau.ru