Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.09.2026 11:51:37
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
базовая подготовка

Год набора 2024

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
Института среднего профессионального образования
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ №7
от 25.03.2026г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ГЭК
Фролова / Г.В. Фролова
25.03.2026г.

Орёл, 2026 г.

Содержание

1. Общие положения 3
2. Организация государственной итоговой аттестации 5
2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации 5
2.1.1. Форма государственной итоговой аттестации 5
2.1.2. Вид / Уровень демонстрационного экзамена 5
2.1.3. Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации 5
2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации 6
2.2.1. Порядок проведения демонстрационного (государственного) экзамена 6
3.Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья 9
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций 10
5.Порядок присвоения квалификации 11
6.Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации 12
Приложение 1. Фонды оценочных средств ГИА 15
Приложение 2. Комплект оценочной документации 29

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 5 мая 2022 г. №309;

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 339 от «18» мая 2022 года;

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2026) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026);

− Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 26.07.2026) "О персональных данных";

− Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 04.08.2026) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

− Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 16.04.2026) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026);

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 22.05.2026) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

- Приказ Минпросвещения России от 22.05.2026 N 351 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.05.2026 N 86613);

− Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 (ред. от 20.01.2021) "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30861);

− Приказ Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020 (ред. от 22.02.2023) "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" (вместе с "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ") (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2020 N 59764);

− Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 N 336 (ред. от 19.02.2026) "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 N 68887);

− Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2022 N 71119);

-приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2023 г. № 137 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации для лиц обучающихся в организациях осуществляющих образовательную деятельность расположенных на территориях Донецкой Народной Республики Луганской Народной Республики Запорожской

области Херсонской области в области, в 2022/23 и 2023/24 учебных годах образовательным программам среднего профессионального образования;

- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

-положение о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования от 18.04.2023 г. (далее - Положение).

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство Института среднего профессионального образования к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.3. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Необходимым условием допуска к подготовке и защите ВКР является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе, выпускником могут быть предоставлены портфолио, отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

1.4. В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающийся должен обладать:

- общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464)

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464)

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в Процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

- профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.

ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.

ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.

ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.

ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

2. Организация государственной итоговой аттестации

2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации

2.1.1. Форма государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФГОС СПО:

- проводится в форме демонстрационного экзамена.

2.1.2. Вид / Уровень демонстрационного экзамена – выполнение задания ДЭ базового уровня (далее БУ)

2.1.3. Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации:

- подготовка к демонстрационному экзамену – 4 неделя;
- проведение демонстрационного экзамена – 2 неделя;

2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.2.1. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.2.1.1.Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

2.2.1.2.Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории Института СПО ФГБОУ ВО Орловского ГАУ. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

2.2.1.3.Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические

перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Институтом СПО не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Институт СПО знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

2.2.1.4.Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

2.2.1.5.Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

2.2.1.6.Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого Институтом СПО, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

2.2.1.7. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

2.2.1.8.Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2.2.1.9. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент);

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения

экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

2.2.1.10.В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

2.2.1.11. Лица, указанные в пунктах 2.2.1.9 и 2.2.1.10. обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

2.2.1.12.Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

2.2.1.13.Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

2.2.1.11. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

2.2.1.15. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия

выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

2.2.1.16.Институт СПО обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

2.2.1.17.Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе; Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

2.2.1.18. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

2.2.1.19. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

2.2.1.20.После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

2.2.1.21 После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

2.2.1.22.Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

2.2.1.23.Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

2.2.1.24.Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае

осуществления видеозаписи подлежат хранению в Институте СПО не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

2.2.1.25.Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

2.2.1.26.В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

2.2.1.27.Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

2.2.1.28.После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

2.2.1.29.Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

2.2.1.30. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

3.Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

3.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

− проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

− присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);

− пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

− обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

− задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

− письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

− выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

− обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

− выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

− задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

− обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

− по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

− письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

− по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

3.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Орловского ГАУ. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Орловским ГАУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей

(законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

− об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

− об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

4.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

5.Порядок присвоения квалификации

5.1. По итогам успешной сдачи ДЭ государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) принимает решение о присвоении квалификации «Техник» выпускнику, и оформляет соответствующий документ об образовании.

5.2. Решение ГЭК о присвоении квалификации по специальности 35.02.12 Садово - парковое и ландшафтное строительство объявляется приказом ректора, после чего выпускнику вручается документ об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

6.Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы:

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/902389617 (дата обращения: 17.08.2026). (неограниченный доступ).

1.2 Нормативно-технические документы

1.2.1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/5200163 (дата обращения: 17.08.2026). (неограниченный доступ) .

2. Основная учебная литература

1. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9DEA06C9-3E4F-42FE-A382-7E3360B5F0F7 (дата обращения: 17.08.2026).

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/456748 (дата обращения: 17.08.2026).

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/456785 (дата обращения: 17.08.2026).

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442384 (дата обращения: 17.08.2026).

3. Дополнительная учебная литература

1. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442384 (дата обращения: 17.08.2026).

2. Чебаненко, С. И. Защита растений. Древесные породы : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Митюшев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07574-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/438383 (дата обращения: 17.08.2026).

3. Сурнова, Г.К. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта. Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Профессиональный модуль ПМ.01. Участие в проектировании зданий и сооружений, МДК.01.02. Проект производства работ [Электронный ресурс] / Г.К. Сурнова .— Орёл : Изд-во Орел ГАУ, 2017 .— 62 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/684442 (дата обращения: 17.08.2026).

4. Харланова, Г.А. Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине ОП.03. Охрана труда по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство [Электронный ресурс] / Г.А. Харланова .— Орёл : Изд-во Орел ГАУ, 2018 .— 36 с. : ил. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/684478 (дата обращения: 17.08.2026)

4. Справочно-библиографические издания

1. Современный справочник строителя / авт.-сост. В. И. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 525 с. - (Строительство). - ISBN 978-5-222-25178-2 http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc (неограниченный доступ).

2. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438940 (дата обращения: 17.08.2026).

5. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. – М., 2013-2018, 1-8 (в год)
2. Сад своими руками. – М., 2013-2018, 1-12 (в год)
3. Физиология растений. – М., 2013-2018, 1-6 (в год)

6. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/ (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru/ (неограниченный доступ)
3. Электронная библиотека eLibrary https://elibrary.ru/defaultx.asp) (открытый доступ)
4. Электронная библиотека университета http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc (неограниченный)
5. Техэксперт. Профессиональная справочная система https://cntd.ru/ Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
6. Агропромышленный портал АГРОXXI https://www.agroxxi.ru/about.html (открытый доступ).
7. Справочная правовая система «Консультант плюс» http://www.consultant.ru/ (открытый доступ)

Обмен информацией с образовательными организациями

1.ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2018г.)

2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата
1.	*Согласно приказа Минпросвещения РФ от 22.05.2026 № 351 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800"*	Протокол №1	от 31.08.2026
2.			
3.			
4.			

Фонд оценочных средств
для государственной итоговой аттестации

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

базовая подготовка

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке
1.1.1. Виды профессиональной деятельности
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции
2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации
2.1. Форма проведения государственной итоговой аттестации
3.1 Форма оценочной ведомости демонстрационного экзамена.

1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации

1.1. Результаты освоения ППССЗ по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовый уровень)

1.1.1. Виды профессиональной деятельности

Обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности соответствующих профессиональным модулям:

ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.

ВД 3. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программ профессиональных модулей у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Профессиональные компетенции

Модуль	Профессиональные компетенции
ПМ.01 техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.
	ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.
	ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.
	ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.
	ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.
ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.	ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.
	ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при

	производстве работ одного вида на территориях и объектах. ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.

Таблица 2. Общие компетенции

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464)
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 N 464)
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в Процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

2.1.Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и сдачу демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом. Задание для демонстрационного экзамена, как правило, проектируется как набор модулей, связанных с решением отдельных задач. В рамках задания может быть предусмотрена теоретическая часть, в случае введения которой приводится пример теоретического задания.

2.2. Форма оценочной ведомости демонстрационного экзамена.

На этапе государственной итоговой аттестации каждый член государственной экзаменационной комиссии заполняет оценочную ведомость достижений, обучающихся по результатам выполнения и сдачи демонстрационного экзамена согласно критериям оценок, полученных в день сдачи экзаменационной группы демонстрационного экзамена (заполняется на группу / смену).

Результаты завершения демонстрационного экзамена определяются балами, которые переводятся в оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Приложение 2. Комплект оценочной документации.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

(В редакции от 13.02.2026)

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
Наименование квалификации (наименование направленности)	Техник

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденный приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 № 309
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 35.02.12-1-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	-	комплект оценочной документации
ОК	-	общая компетенция
ОМ	-	единый оценочный материал
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ[1]**
ПА	**-**	Инвариантная часть	**1 ч. 00 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 00 мин.**
ГИА	профильный	Инвариантная часть	**3 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**не более 5 ч. 00 мин.**

[1] Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД[2]		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	**Перечень оцениваемых ОК/ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПК. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	Навык: определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
		Умение: определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов
	ПК. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	Навык: планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах
		Умение: анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах

[2] Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА[3]	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	№ Модуля[4]
Инвариантная часть КОД						
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПК. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	Навык: определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	■	■	■	1, 4
		Умение: определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов	■	■	■	1, 4
	ПК. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	Навык: планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах	■	■	■	3, 4

[3] Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

[4] Наименование выполняемой задачи и № Модуля определены перечнем модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

		Умение: анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения	■	■	■	2
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	■	■	■	2
	ПК. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах	Умение: определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки		■	■	5
		Навык: материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах		■	■	6
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	ПК. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве	Умение: определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве		■	■	7
		Навык: подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве		■	■	7

	ПК. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	Навык: оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях			■	8
		Навык: проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав			■	8
		Умение: пользоваться специальным оборудование при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования			■	8
Вариативная часть КОД						
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной профессиональной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении 1 к настоящему Тому 1 ОМ					■	Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД
Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ						
№ Модуля	**Наименование выполняемой задачи**		**ПА**	**ГИА ДЭ БУ**	**ГИА ДЭ ПУ**	
Модуль 1	Разработка проекта озеленения клумбы с использованием программного обеспечения		■	■	■	
Модуль 2	Расчет общего количества семян, необходимого для озеленения клумб города и выращивания заданного объема рассады		■	■	■	
Модуль 3	Расчет прямых затрат на устройство газона		■	■	■	

Модуль 4	Выполнение проекта озеленения сквера		■	■
Модуль 5	Расчет потребного количества гербицида		■	■
Модуль 6	Расчет количества органических удобрений		■	■
Модуль 7	Организация работы по выращиванию цветочно-декоративной растительности для озеленения города		■	■
Модуль 8	Оценка общего состояния цветочно-декоративной или древесно-кустарниковой растительности и выполнение почвенной диагностики			■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Максимальный балл**
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	**Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности**	**Критерий оценивания[5]**	**Баллы**
1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Выполнение подготовки к производству работ одного вида на территориях и объектах	**10,00**
		Осуществление оперативного управления производством работ одного вида на территориях и объектах	**10,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**5,00**
		ИТОГО	**25,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

[5] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[6]	Баллы
1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Выполнение подготовки к производству работ одного вида на территориях и объектах	**16,00**
		Осуществление оперативного управления производством работ одного вида на территориях и объектах	**15,00**
		Осуществление материально-технического обеспечения производства работ одного вида на территориях и объектах	**6,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**5,00**
2	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	Осуществление организации работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве	**8,00**
		ИТОГО	**50,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[7]	Баллы
1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое	Выполнение подготовки к производству работ одного вида на территориях и объектах	**16,00**
		Осуществление оперативного управления производством работ одного вида на территориях и объектах	**15,00**

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

[7] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Осуществление материально-технического обеспечения производства работ одного вида на территориях и объектах	**6,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**5,00**
2	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	Осуществление организации работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве	**8,00**
		Контролирование процесса развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	**25,00**
		ИТОГО	**75,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	**Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности**	**Критерий оценивания[8]**	**Баллы**
1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	Выполнение подготовки к производству работ одного вида на территориях и объектах	**16,00**
		Осуществление оперативного управления производством работ одного вида на территориях и объектах	**15,00**
		Осуществление материально-технического обеспечения производства работ одного вида на территориях и объектах	**6,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**5,00**
2	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-	Осуществление организации работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве	**8,00**

[8] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	Контролирование процесса развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	**25,00**
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**
ВСЕГО (вариативная часть)[9]			**25,00**
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			**100,00**

[9] Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**				
Рабочее место участника				А				
Общая зона				Б				
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Ноутбук или персональный компьютер в сборе	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Калькулятор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт

3.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	2	шт
4.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт
5.	Весы электронные	Наибольший предел взвешивания (НПВ): 300 гр. Дискретность (цена деления): 0.01 гр.	28.29.32	На 1 раб. место	-	-	1	шт
6.	Программное обеспечение для оформления текстовых документов и работы с электронными таблицами	Создание и просмотр текстовых документов и электронных таблиц	58.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
7.	Программное обеспечение для выполнения проектов озеленения	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	62.01.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
8.	Комплект оборудования для проведения анализа почвы (включая pH-метр, иономер и электрод)	При проведении анализа почвы допускается использование универсального иономера или любого другого прибора, способного выполнять функции pH-метра, иономера и электрода	26.51.53	На 1 раб. место	-	-	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Стакан лабораторный	Посуда для лабораторных целей стеклянная. Объем 100 мл	23.19.23	На 1 раб. место	-	-	3	шт
2.	Стеклянная палочка	Палочка стеклянная, L=220 мм, d=5 мм. Разработана для перемешивания не вязких растворов. Изготовлена из стекла	23.19.23	На 1 раб. место	-	-	1	шт
3.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Совочек лабораторный	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.73.10	На 1 раб. место	-	-	1	шт

5.	Нож хозяйственный	Садовый нож	25.71.11	На 1 раб. место	-	-	1	шт
6.	Пинцет	Пинцет анатомический. Размер: 150 мм. Материал: нержавеющая сталь	25.73.30	На 1 раб. место	-	-	1	шт
Перечень расходных материалов								
1.	Цветочные растения	Горшечные цветочные растения	01.30.10.120	На 1 участника	-	-	1	шт
2.	Справочный материал цветочно-декоративных растений	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (электронный или бумажный вариант)	17.23.13.110	На 1 раб. место	1	1	1	шт
3.	Справочный материал древесно-кустарниковых растений	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (электронный или бумажный вариант)	17.23.13.110	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	20.16.10	На 1 участника	1	1	1	шт
5.	Салфетки бумажные	Салфетки текстильные для удаления пыли	13.92.29	На 1 участника	-	-	1	упак
6.	Бумага для принтера	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.12.14	На 1 участника	10	10	10	шт
7.	Карандаши	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 участника	1	1	1	упак
8.	Ручка шариковая	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 участника	2	2	2	шт
9.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.20	На 1 участника	1	1	1	шт
10.	Колба	Объем не менее 250 мл	23.19.23.110	На 1 участника	-	-	2	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
1.	Комбинезон защитный	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	14.12.30	На 1 раб. место	-	-	1	шт

2.	Перчатки	Латексные/резиновые		14.12.30	На 1 раб. место	-	-	1	пар
3.	Влажные чистящие салфетки	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		20.41.44	На 1 участника	-	-	1	упак
4.	Перчатки	Хлопчатобумажные		14.12.30	На 1 раб. место	-	-	1	пар
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения в РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий"	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст., в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество					Единица измерения
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ			
Перечень оборудования									
1.	Ноутбук или персональный компьютер в сборе	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.11	1	1	1			шт
2.	Многофункциональное устройство (МФУ)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.18	1	1	1			шт
3.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	1	1			шт
4.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.11	2	2	2			шт
5.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	1	1	1			шт
Перечень инструментов									
1.	Калькулятор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.12	1	1	1			шт

2.	Ручка шариковая	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		32.99.12		3	3	3	шт
3.	Карандаши	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		32.99.15		1	1	1	упак
4.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		22.19.20		1	1	1	шт
5.	Планшет с верхним зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		17.23.13		1	1	1	шт
6.	Флеш-носитель	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		26.20.2		1	1	1	шт
Перечень расходных материалов									
1.	Бумага для принтера	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		17.12.14		1	1	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Не требуется	-		-		-	-	-	-
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.11	На 1 эксперта	-	2	2	2	шт

3.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
4.	Персональный компьютер в сборе/ноутбук/ моноблок	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.11	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
Перечень инструментов									
1.	Калькулятор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
2.	Ручка шариковая	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 эксперта	-	3	3	3	шт
3.	Карандаши	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 эксперта	-	1	1	1	упак
4.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.20	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
5.	Планшет с верхним зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23.13	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
Перечень расходных материалов									
1.	Бумага для принтера	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.12.14	На всех экспертов	-	10	10	10	лист
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки		
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Электричество	подключение к сети 220 Вольт
2.	Площадь зоны	не менее 2,25 кв.м. на 1 участника

3.	Покрытие пола	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию (50 м2 на всю зону)
4.	Освещение	на рабочих столах 300-500 люкс
5.	Интернет	подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 3 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 4 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)[10]**	**Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ)[11]**
1	3	3
2	3	3
3	3	3
4	3	3
5	3	3
6	3	3
7	3	3
8	3	3
9	3	3
10	3	3

[10] *количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ*
[11] *количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач*

11	3	3
12	3	3
13	3	3
14	3	3
15	3	3
16	3	3
17	3	3
18	3	3
19	3	3
20	3	3
21	3	3
22	3	3
23	3	3
24	3	3
25	3	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

1.1. К выполнению задания, под непосредственным руководством Экспертов или совместно с Экспертом, допускаются студенты:

- ознакомленные с инструкцией по охране труда;

- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;

- не имеющие противопоказаний к выполнению конкурсных заданий по состоянию здоровья.

1.2. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена, студент обязан четко соблюдать:

-инструкции по охране труда и технике безопасности;

- не заходить за ограждения и в технические помещения;

- соблюдать личную гигиену;

- самостоятельно использовать инструмент и оборудование, разрешенное к выполнению конкурсного задания.

1.3. Применяемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты:

- закрытая обувь;

- защитный комбинезон;

- перчатки латексные (резиновые);

- перчатки хлопчатобумажные;

- защитные очки (при необходимости).

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам. В помещении комнаты экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае

возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляются Главный эксперт и эксперты. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для студента. В случае отстранения студента от дальнейшего выполнения задания ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершенную работу. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.

1.5. Участники, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или перманентному отстранению аналогично апелляции.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

2.1. Все студенты должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место в соответствии с Техническим описанием компетенции. Проверить специальную одежду, обувь, средства индивидуальной защиты. Одеть необходимые средства защиты для выполнения подготовки рабочих мест, инструмента и оборудования. По окончании ознакомительного периода, студенты подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании по форме, определенной Оргкомитетом.

2.2. Подготовить рабочее место:

- осмотреть средства индивидуальной защиты, убедиться в их исправности и соответствии Вашему размеру;

- надеть средства индивидуальной защиты, заправить и застегнуть спецодежду на все пуговицы, не допускать свисающих концов;

- не приступайте к работе на неисправном оборудовании при отсутствии или неисправности средств индивидуальной защиты, не пользуйтесь неисправным инструментом, инвентарем и приспособлениями.

2.3. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

2.4. Студенту запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

3.1. При выполнении конкурсных заданий студенту необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

3.2. При выполнении конкурсных заданий и уборке рабочих мест:

- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других студентов;

- соблюдать настоящую инструкцию;

- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;

- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;

- рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;

- выполнять задания только исправным инструментом.

3.3. При обнаружении неисправностей в работе электрических элементов оборудования, находящегося под напряжением (перегрева, появления искрения, запаха гари, задымления), участнику необходимо немедленно сообщить о случившемся эксперту. Выполнение задания продолжить только после устранения данных неисправностей.

3.4. В случае возникновения у конкретного участника плохого самочувствия и/или получения травмы – сообщить об этом эксперту.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить экспертную группу и главного эксперта, спокойно и организованно эвакуироваться с территории возгорания.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

После окончания работ каждый студент обязан:

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранений место.

5.3. Отключить инструмент и оборудование от сети.

5.4. Инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место.

5.5. Сообщить эксперту о выявленных во время выполнения заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения задания.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Модули	**Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности**	**Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания**		
		ДЭ в рамках ПА	**ГИА ДЭ БУ**	**ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)**
Модуль 1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	0 ч. 30 мин.	0 ч. 30 мин.	0 ч. 30 мин.
Модуль 2	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	0 ч. 15 мин.	0 ч. 15 мин.	0 ч. 15 мин.
Модуль 3	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	0 ч. 15 мин.	0 ч. 15 мин.	0 ч. 15 мин.
Модуль 4	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах		0 ч. 40 мин.	0 ч. 40 мин.
Модуль 5	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах		0 ч. 10 мин.	0 ч. 10 мин.

Модуль 6	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах		0 ч. 10 мин.	0 ч. 10 мин.
Модуль 7	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве		1 ч. 00 мин.	1 ч. 00 мин.
Модуль 8	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве			0 ч. 30 мин.
	Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:	1 ч. 00 мин.	3 ч. 00 мин.	3 ч. 30 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Модуль 1. Разработка проекта озеленения клумбы с использованием программного обеспечения

Выполнить проект озеленения клумбы в программе, с видовыми точками. Клумба выбирается любой геометрической формы, площадью ХХ м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 2. Расчет общего количества семян, необходимого для озеленения клумб города и выращивания заданного объема рассады

Ландшафтная компания «Клевер» выращивает посадочный материал цветочной и кустарниковой растительности для городского озеленения.

Необходимо:

1) Произвести расчет количества семян для озеленения клумб города площадью ХХ м^2.

2) Рассчитать потребность в семенах для выращивания ХХ тыс. шт. рассады:

• определить посевную годность, если Ч= ХХ%, В= ХХ%;

• установить выход рассады из 1 г семян;

• определить потребность в семенах без учета ПГ (посевная годность).

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 3. Расчет прямых затрат на устройство газона

Рассчитать прямые затраты на устройство газона площадью 150 м^2 по следующим данным: расход семян газонной травы ХХ гр. на 1 м^2 по цене ХХХ рублей за кг. Оплата труда рабочим за создание газона ХХ рублей за 1 м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Разработка проекта озеленения клумбы с использованием программного обеспечения

Выполнить проект озеленения клумбы в программе, с видовыми точками. Клумба выбирается любой геометрической формы, площадью ХХ м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 2. Расчет общего количества семян, необходимого для озеленения клумб города и выращивания заданного объема рассады

Ландшафтная компания «Клевер» выращивает посадочный материал цветочной и кустарниковой растительности для городского озеленения.

Необходимо:

1) Произвести расчет количества семян для озеленения клумб города площадью ХХ м^2.

2) Рассчитать потребность в семенах для выращивания ХХ тыс. шт. рассады:

• определить посевную годность, если Ч= ХХ%, В= ХХ%;

• установить выход рассады из 1 г семян;

• определить потребность в семенах без учета ПГ (посевная годность).

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 3. Расчет прямых затрат на устройство газона

Рассчитать прямые затраты на устройство газона площадью 150 м^2 по следующим данным: расход семян газонной травы ХХ гр. на 1 м^2 по цене ХХХ рублей за кг. Оплата труда рабочим за создание газона ХХ рублей за 1 м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 4. Выполнение проекта озеленения сквера

Выполнить проект озеленения сквера площадью 1,0 га, с помощью специального программного обеспечения. Сквер прямоугольной формы с ограждающими элементами, с автодорогой с четырех сторон, участок оснащен осветительными элементами (фонари) и рядовыми посадками из липы мелколистной по периметру (расстояние между деревьями 5 м).

Примечание: с помощью специального программного обеспечения построить план участка указанной конфигурации и площади, выполнить проектирование дорожно-тропиночной сети, осуществить расстановку малых архитектурных форм, провести озеленение с помощью цветочно-декоративной, древесно-кустарниковой растительности и газона.*

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 5. Расчет потребного количества гербицида

Требуется обработка поля площадью 15 га от сорняков, для выращивания цветов. Рассчитать потребное количество гербицида.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 6. Расчет количества органических удобрений

Требуется внести органические удобрения на поле площадью 15 га, рассчитать количество удобрения для лучшего роста растений.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 7. Организация работы по выращиванию цветочно-декоративной растительности для озеленения города

Декоративный питомник занимается выращиванием посадочного материала для озеленения города Черкесска. Необходимо:

1. Определить площадь защищенного грунта для выращивания XX тыс. шт. цветов:

- установить схему посадки;

- определить выход с 1 м^2;

- определить площадь.

2. Составить проект клумбы непрерывного цветения в цвете, результат представить в таблице *(Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М7).*

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М7.docx

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Разработка проекта озеленения клумбы с использованием программного обеспечения

Выполнить проект озеленения клумбы в программе, с видовыми точками. Клумба выбирается любой геометрической формы, площадью ХХ м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 2. Расчет общего количества семян, необходимого для озеленения клумб города и выращивания заданного объема рассады

Ландшафтная компания «Клевер» выращивает посадочный материал цветочной и кустарниковой растительности для городского озеленения.

Необходимо:

1) Произвести расчет количества семян для озеленения клумб города площадью ХХ м^2.

2) Рассчитать потребность в семенах для выращивания ХХ тыс. шт. рассады:

• определить посевную годность, если Ч= ХХ%, В= ХХ%;

• установить выход рассады из 1 г семян;

• определить потребность в семенах без учета ПГ (посевная годность).

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 3. Расчет прямых затрат на устройство газона

Рассчитать прямые затраты на устройство газона площадью 150 м^2 по следующим данным: расход семян газонной травы ХХ гр. на 1 м^2 по цене ХХХ рублей за кг. Оплата труда рабочим за создание газона ХХ рублей за 1 м^2.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 4. Выполнение проекта озеленения сквера

Выполнить проект озеленения сквера площадью 1,0 га, с помощью специального программного обеспечения. Сквер прямоугольной формы с ограждающими элементами, с автодорогой с четырех сторон, участок оснащен осветительными элементами (фонари) и рядовыми посадками из липы мелколистной по периметру (расстояние между деревьями 5 м).

Примечание: с помощью специального программного обеспечения построить план участка указанной конфигурации и площади, выполнить проектирование дорожно-тропиночной сети, осуществить расстановку малых архитектурных форм, провести озеленение с помощью цветочно-декоративной, древесно-кустарниковой растительности и газона.*

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 5. Расчет потребного количества гербицида

Требуется обработка поля площадью 15 га от сорняков, для выращивания цветов. Рассчитать потребное количество гербицида.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 6. Расчет количества органических удобрений

Требуется внести органические удобрения на поле площадью 15 га, рассчитать количество удобрения для лучшего роста растений.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 7. Организация работы по выращиванию цветочно-декоративной растительности для озеленения города

Декоративный питомник занимается выращиванием посадочного материала для озеленения города Черкесска. Необходимо:

1. Определить площадь защищенного грунта для выращивания ХХ тыс. шт. цветов:

- установить схему посадки;
- определить выход с 1 $м^2$;
- определить площадь.

2. Составить проект клумбы непрерывного цветения в цвете, результат представить в таблице *(Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М7).*

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М7.docx

Модуль 8. Оценка общего состояния цветочно-декоративной или древесно-кустарниковой растительности и выполнение почвенной диагностики

Провести комплексную оценку визуального состояния и жизнеспособности цветочно-декоративных растений, а также провести почвенную диагностику для выявления факторов, влияющих на их состояние.

Задачи:

1. Визуальная диагностика 1-ого вида растения:

- наличие признаков стресса (пожелтение кончиков листьев, усыхание, пятна);
- равномерность роста и общая декоративность;
- наличие болезней и вредителей (паутинный клещ, щитовка).

2. Анализ условий произрастания:

- уровень освещённости (искусственное, естественное, тень/полутень);
- режим полива (частота, способ, объем воды).

3. Отбор почвенных проб:

- 2 пробы из горшка (на глубине 5–7 см);
- оформление проб с указанием номера растения и даты отбора.

4. Экспресс-диагностика почвы:

- определение pH;
- содержание азота, фосфора, калия;
- структура грунта;
- засоленность.

5. Сопоставить результаты анализа с визуальным состоянием растения.

6. Разработка рекомендаций:

- коррекция режима полива и освещения;
- подбор удобрений и регуляторов pH;
- мероприятия по защите от вредителей;

- возможная замена или обогащение грунта.

Результаты работы предоставьте в форме отчета (*Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М8*).

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.12-1-2026-М8.docx

Приложение 1 к Тому 1
оценочных материалов

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Продолжительность ДЭ (не более)**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**0 ч. 00 мин.** <*продолжительность не более 5 астрономических часов*>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
		ВСЕГО (вариативная часть КОД)	**25,00**

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по образцу:

Вариативная часть задание для ГИА ДЭ ПУ

Модуль n. <Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Модуль n. <Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания (ОК, ПК)	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Модуль	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 0,5; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
				Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
ВСЕГО (вариативная часть КОД)								25,00

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Схема оценивания	**2 балла**	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует