Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 16.02.2026 10:29:57
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
Масалов / В.Н. Масалов
«29» 06 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа

высшего образования

по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки
Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства

Уровень образования: **бакалавриат**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

Срок освоения программы: **5 лет**

Год начала подготовки: **2023 г.**

Орёл, 2023 год

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г № 978

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью «29» _____06____ 2023 г., протокол №_14_.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета университета протокол №_15 от «_29» ____06_____ 2023 г.

Разработчики:

Зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, д.э.н., доцент *Шапорова* О.А. Шапорова

доцент кафедры кафедры Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, к.э.н. *Куканова* Н.В. Куканова

Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе,
д.т.н., профессор *Евдокимова* О.В. Евдокимова

Начальник учебно-методического управления,
к.с.-х.н., доцент *Дедкова* А.И. Дедкова

Директор инженерно-строительного
института, к.п.н. *Мысишин* И.С. Мысишин

Председатель методической комиссии
по направлению подготовки Строительство,
к.э.н. *Питель* Т.С. Питель

Зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы
и управления недвижимостью, д.э.н., доцент *Шапорова* О.А. Шапорова

Лист согласования с представителями работодателя

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства».

Представитель работодателя:

ООО «Надир+»
генеральный директор *Торсуков* С.А. Торсуков

Региональное
подразделение Ассоциации
СРО «Кадастровые
инженеры по Орловской
области»
Руководитель *Безбатько* Г.Н. Безбатько

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 7

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования 7

2.3 Требования к абитуриенту 8

2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО 8

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику 8

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО 8

2.7 Срок освоения ОПОП ВО 9

2.7 Язык образования 9

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 9

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника 9

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника 9

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника 9

3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 9

3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом 10

3.6 Ключевые партнеры образовательной программы 11

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 11

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками 11

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 11

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 13

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 15

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 24

5.1 Учебный план 24

5.2 Календарный учебный график 24

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) 25

5.4 Программы практик 25

5.5 Программа государственной итоговой аттестации 25

5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, и государственной итоговой аттестации 26
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, и государственной итоговой аттестации 26
6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 27
6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 27
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО....30
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО 30
6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО....31
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО 31
7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ 32
8 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО....33
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 35

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план
Приложение 2 Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 6. Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
Приложение 7. ВО Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО
Приложение 8. Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об бразовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 года N 978 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры» (с изменениями и дополнениями);
- Иные нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);
- Профессиональные стандарты:

10.001. Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н

10.002. Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н

10.009. Землеустроитель, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н

10.012. Специалист по определению кадастровой стоимости, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 562н

10.020. Специалист в области картографии и геоинформатики, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.03.2022 № 167н

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г № 978), а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации, рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области землеустройства и кадастров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства», а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессионкомпетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической

готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра землеустройства и кадастра.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО (бакалавриата) реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Квалификация, присваиваемая выпускнику, определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е..

2.7 Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по заочной форме обучения составляет – 5 лет.

2.7 Язык образования

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации. Основание: - Ст. 14 №2733; - п. 1.7 ФГОС ВО.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельность и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения ОПОП выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный;
- организационно-управленческий.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства; зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

- 10.001. Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н;
- 10.002. Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н;
- 10.009. Землеустроитель, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н;
- 10.012. Специалист по определению кадастровой стоимости, утвержденный

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 562н;

- 10.020. Специалист в области картографии и геоинформатики, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.03.2022 № 167н.

3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом *10.001. Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н* выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Осуществление ведения реестра границ:

- Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (С/01.6).

В соответствии с профессиональным стандартом *10.002. Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н* выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности:

- контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности (В/02.6);

- контроль формирования результатов инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности в форме, позволяющей осуществлять их использование при формировании и ведении информационной модели объекта капитального строительства (далее - ИМ ОКС, ОКС) (В/04.6).

В соответствии с профессиональным стандартом *10.009. Землеустроитель, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н* выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Разработка землеустроительной документации:

- Разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране (В/03.6).

В соответствии с профессиональным стандартом *10.012. Специалист по определению кадастровой стоимости, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 562н* выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Сопровождение деятельности по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости:

- прием и регистрация обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, направление ответов на обращения (В/01.6).

2. Анализ рынка недвижимости, проведение оценочного зонирования:

- анализ рынка недвижимости, в том числе информации, не относящейся непосредственно к объектам недвижимости (С/01.6);

- проведение оценочного зонирования с определением состава ценообразующих факторов (С/02.6).

3. Разработка картографических материалов для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости:

- отображение данных на цифровых тематических картах (схемах) D/02.6.

В соответствии с профессиональным стандартом *10.020. Специалист в области картографии и геоинформатики, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.03.2022 № 167н* выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Проектирование, редактирование и контроль качества картографической продукции (произведений), структур и состава баз пространственных данных, ГИС, геопорталов:

- редактирование картографической и геоинформационной продукции (произведений), баз пространственных данных (B/02.6).

3.6 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевым партнером, участвующим в формировании и реализации ОПОП ВО является ООО «Надир+» в лице генерального директора С.А. Торсукова.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	**УК- 1**.Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1** Выполняет поиск необходимой информации для решения поставленной задачи **УК-1.2** Проводит критический анализ и обобщает результаты анализа **УК-1.3** Использует системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	**УК-2**. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1** Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **УК-2.2** Выбирает оптимальный способ решения задач **УК-2.3** Учитывает действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	**УК-3**. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1** Учитывает принципы социального, делового и личностного взаимодействия **УК-3.2** Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели **УК-3.3** Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

Коммуникация	**УК-4**. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1** Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке **УК-4.2** Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке **УК-4.3** Использует современные информационные средства коммуникации
Межкультурное взаимодействие	**УК-5**.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1** Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах **УК-5.2** Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний. **УК-5.3** Выстраивает межкультурное взаимодействие, основываясь на принципах толерантности и гражданской ответственности
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	**УК-6**. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1** Устанавливает траекторию саморазвития **УК-6.2** Планирует траекторию своего профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни **УК-6.3** Управляет своим временем в процессе саморазвития
	УК-7.Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.1** Оценивает требования к уровню физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **УК-7.2** Контролирует уровень физической подготовленности, исходя из индивидуальных характеристик **УК-7.3** Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8**. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и	**УК-8.1** Определяет потенциальные опасности для жизнедеятельности и сохранения природной среды **УК-8.2** Создает и поддерживает комплексную систему мер защиты от опасностей, формируемых конкретной деятельностью для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества **УК-8.3** Применяет требования и рекомендации по обеспечению безопасности жизнедеятельности при

	военных конфликтов.	возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	**УК-9**. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1** Понимает основы инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах **УК-9.2** Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами **УК-9.3** Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10**. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.1** Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **УК-10.2** Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	**УК-11**. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК-11.1** Понимает сущность проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями **УК-11.2** Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению на основе правовых норм **УК-11.3** Умеет противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	**ОПК-1.** Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	**ОПК-1.1** Применяет основы моделирования, математического анализа, математической статистики, наук о земле, геодезии, картографии, дистанционного зондирования применительно к задачам профессиональной деятельности **ОПК-1.2** Владеет фундаментальными знаниями в области общенаучных и естественнонаучных дисциплин,

		методов математического анализа и моделирования **ОПК-1.3**. Использует знания основ моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общеинженерных дисциплин при решении типовых задач профессиональной деятельности
Проектирование	**ОПК-2**. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	**ОПК-2.1** Применяет знания о содержании, технологии проектных работ в области землеустройства и кадастров **ОПК-2.2** Проводит анализ экономических и экологических характеристик, природно-ресурсного потенциала конкретной территории **ОПК-2.3** Умеет учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров.
Когнитивное управление	**ОПК-3**. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	**ОПК-3.1** Анализирует последовательность выполнения работ и потребности в материально-технических и человеческих ресурсах. **ОПК-3.2** Применяет на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров. **ОПК-3.3** Проводит организацию и планирование профессиональной деятельности.
Использование инструментов и оборудования	**ОПК-4**. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	**ОПК-4.1** Использует и реализует технологии измерительных работ. **ОПК-4.2** Владеет техникой полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств **ОПК-4.2** Обрабатывает и представляет полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
Исследование	**ОПК-5**. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	**ОПК-5.1** Знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров. **ОПК-5.2** Анализирует и систематизирует информацию, необходимую или полученную в результате исследований в области землеустройства и кадастров. **ОПК-5.3** Обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров
Принятие решений	**ОПК-6**. Способен принимать обоснованные	**ОПК-6.1** Принимает обоснованные решения в профессиональной

	решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	деятельности **ОПК-6.2** Выбирает методы и решения исходя из доступных технологий землеустроительных и кадастровых работ **ОПК-6.3** Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
Применение прикладных знаний	**ОПК-7**. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	**ОПК-7.1** Использует техническую документацию и нормативно-правовые акты, связанные с профессиональной деятельностью **ОПК-7.2** Ориентируется в требованиях технической документации, регламентирующих профессиональную деятельность **ОПК-7.3** Обобщает информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносит в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами.
Педагогическая деятельность	**ОПК-8.** Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	**ОПК-8.1** Знает особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов **ОПК-8.2** Обладает знаниями в области проектирования образовательного процесса основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры» **ОПК-8.3** Владеет навыками подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ
Информационно - коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	**ОПК-9.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-9.1** Выбирает информационные ресурсы, содержащие релевантную информацию о заданном объекте, обработке и хранения информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий **ОПК-9.2** Знает основы и особенности работы современных информационных технологий **ОПК-9.2** Применяет средства прикладного программного обеспечения для представления результатов решения задач профессиональной деятельности

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Работа с геоинформационными системами	Геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель	**ПК -1** Способен формировать результаты инженерно-геодезических изысканий для использования их в геоинформационных системах	**ПК -1.1** Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять её в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий **ПК -1.2** Владеет навыками работы с геоинформационными системами, применяемыми в землеустройстве и кадастре **ПК -1.3** Использует средства по оцифровке картографической информации, создает цифровые и информационные карты, работает с ними	ПС 10.002 (В/04.6)
Контроль и выполнение инженерно-геодезических работ	Зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования, информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах	**ПК -2** Способность контролировать выполнение инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности	**ПК -2.1** Знает методы создания и развития государственной геодезической сети, геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), системы координат **ПК -2.2** Умеет применять современные геодезические приборы и методы обработки результатов геодезических измерений при проведении инвентаризации, межевания, землеустроительных и кадастровых работ **ПК -2.3** Владеет технологиями топографо – геодезических работ для создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра недвижимости	ПС 10.002 (В/02.6)

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Анализ рынка недвижимости и определение ценообразующих факторов	Категории земельного фонда, объекты недвижимости и кадастрового учета	**ПК-3** Способен анализировать рынок недвижимости и определять состав ценообразующих факторов для определения кадастровой стоимости	**ПК-3.1** Знает законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке объектов недвижимости и оценочной деятельности **ПК-3.2** Определяет кадастровую стоимость методами массовой оценки; применяет методы определения кадастровой стоимости в рамках индивидуального расчета **ПК-3.3** Оформляет акт по результатам проведения работ по оценке объекта недвижимости	ПС10.012 (С/01.6), (С/02.6)
Организация документооборота содержащих сведения об объектах недвижимости	Объекты недвижимости и кадастрового учета	**ПК-4** Способен формировать и обрабатывать документы, содержащие сведения об объектах недвижимости	**ПК-4.1** Знает административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по оказанию государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав **ПК-4.2** Осуществляет прием и регистрацию документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости; проверяет соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации **ПК-4.3** Предоставляет сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	ПС 10.001 С/01.6
Разработка мероприятий по рациональному использованию земельных	Земельные и другие виды природных ресурсов, объекты землеустройства, земельные	**ПК-5** Способен разрабатывать мероприятия по рациональному использованию земельных ресурсов	**ПК-5.1** Знает методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации **ПК-5.2** Применяет знания о рациональном	ПС 10.009 В/03.6

ресурсов и недвижимости	угодья	и недвижимости	использовании земельных ресурсов и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъекта Федерации, региона; разрабатывает мероприятия по планированию и организации рационального использования земельных ресурсов и недвижимости. **ПК-5.3** Знает и организовывает деятельность по управлению земельными ресурсами и объектами недвижимости, организации труда, производства и экономики в области земельных ресурсов и недвижимости	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разработка плана и реализация проекта информационного моделирования	Информационные системы и технологии кадастра недвижимости	**ПК-6** Способен формировать результаты инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности в форме, позволяющей осуществлять их использование при информационном моделировании	**ПК-6.1** Производит анализ технического задания и исходных данных для разработки структурных элементов инженерной цифровой модели местности **ПК-6.2** Осуществляет разработку плана реализации проекта информационного моделирования **ПК-6.3** Применяет методы контроля выполнения плана реализации проекта информационного моделирования	ПС10.002 (B/04.6)
Использование цифровых технологий при редактировании картографической и геоинформационной	Информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах, геодезическая и картографическая основы	**ПК-7** Способен отображать данные на цифровых тематических картах (схемах), редактировать картографическую и геоинформационну	**ПК-7.1** Владеет технологиями подготовки и обработки источников, необходимых для создания (обновления) картографической и геоинформационной продукции, баз пространственных данных **ПК-7.2** Производит	ПС 10.020 B/02.6, ПС10.012 (D/02.6)

продукции, баз пространственных данных	землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель	ю продукцию, базы пространственных данных	редакционный просмотр и контроль на всех этапах создания картографической и геоинформационной продукции (произведений), баз пространственных данных и организует взаимодействие со специалистами в предметных областях при создании тематических карт **ПК-7.3** Осуществляет графическое отображение технической информации, данных об объектах недвижимости с указанием их стоимостной характеристики на картографическом материале	

Матрица компетенций

Наименование дисциплины	УК											ОПК									ПК						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
История России					+																						
Философия					+	+																					
Культура речи и деловое общение				+																							
Иностранный язык				+																							
Безопасность жизнедеятельности								+																			
Информатика	+																										
Правоведение		+									+																
Основы управления персоналом		+	+																								
Основы российской государственности					+																						
Основы экономической безопасности и финансовой грамотности										+	+																
Основы военной подготовки								+																			
Экономика		+								+																	
Математика	+																										
Физика												+															
Социальное взаимодействие в отрасли и инклюзивные коммуникации			+						+																		
Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Коррупционные риски											+																
Основы государственного кадастра недвижимости																+	+	+									
Основы профессиональной подготовки кадров																			+								
Геодезия															+												
Основы землеустройства														+	+	+											
Введение в информационные технологии																				+							
Экономико-математические методы и моделирование												+															
Метрология, стандартизация и средства измерения															+												
Основы природопользования													+														
Дистанционные методы исследования												+															

Наименование дисциплины	УК											ОПК									ПК						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
Организация землеустроительных и земельно-кадастровых работ														+			+	+									
Основы геологии												+															
Методы обработки геодезических измерений															+												
Почвоведение и инженерная геология																+											
Картография почв												+	+														
Компьютерная графика и топографическое черчение																				+							
Основы баз данных и язык SQL															+					+							
Введение в проектную деятельность (географические и земельно-информационные системы)													+							+							
Введение в проектную деятельность (мониторинг земель и землеустройство)												+	+														
Введение в проектную деятельность (современные методы полевых исследований в землеустройстве)															+												
Физическая культура и спорт							+																				
Методы и средства дистанционного зондирования земли (ДЗЗ) для мониторинга состояния сельскохозяйственных угодий												+			+												
Фотограмметрия и дистанционное зондирование																					+						
Прикладная геодезия																						+					
Основы градостроительства, планировка и инженерная благоустройство территорий																									+		
Картография																											+
Геоинформационное картографирование, система электронных карт																					+						+
Гео- и земельные информационные системы																					+						
Базы пространственных данных																										+	+
Основы геоинформатики																						+					

Наименование дисциплины	УК											ОПК									ПК						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
Планирование использования земельных ресурсов и недвижимости																								+			
Техническая инвентаризация объектов недвижимости																								+			+
Оценка собственности																							+				
Экономика недвижимости																							+				
Управление объектами недвижимости																									+		
Правовое обеспечение землеустройства и кадастров																							+	+			
Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																											
Межевание объектов недвижимости																						+				+	
Земельно-кадастровые геодезические работы																						+				+	
Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)																											
Экологический мониторинг																									+		
Экология землепользования																									+		
Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)																											
Особенности правового режима земель различных категорий																							+	+			
Правовое регулирование управления в сфере использования и охраны земель																							+	+			
Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)																											
Управление территориями и недвижимым имуществом																									+		
Управление городскими территориями																									+		
Ознакомительная практика	+	+										+															
Технологическая практика								+						+		+											
Проектная практика													+					+								+	
Преддипломная практика															+		+				+	+	+	+	+	+	+
Технологическая практика																					+				+		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Наименование дисциплины	УК											ОПК									ПК						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
квалификационной работы																											
Факультативные дисциплины																											
История земельно-имущественных отношений																									+		
Борьба с опустыниванием и деградацией земель																									+		

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указан общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа и практическая подготовка.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по заочной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в

Приложении 2 .

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Утверждённые в установленном порядке рабочие программы дисциплин являются частью ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО Блок 2 «Практики», является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность, (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 года N 978.

В Блок 2 «Практики» входят учебные и производственные практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- проектная практика;
- преддипломная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО в Приложении 6.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия и др.

6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 223, из них – 12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета http://80.76.178.135/MarcWeb/login, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки http://library.orelsau.ru/about/ .

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета; - ЭБС издательства «Лань»https://e.lanbook.com/ доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы. – Национальный цифровой ресурс РУКОНТhttps://rucont.ru/chapter/rucont; доступ к базе по логину и паролю;

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом локальным и удаленным к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания – электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibraryhttps://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691; электронные научные журналы в коллекции ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com/journals/939; архив научных журналов Неккомерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) https://archive.neicon.ru/xmlui/;универсальная база электронных периодических изданий (УДД) https://dlib.eastview.com/browse/udb/12 ООО «ИВИС» .

Перечень электронно-библиотечных систем, к которым имеется доступ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ представлены в таблице.

Перечень электронно-библиотечных систем ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

2023-2024 уч. год	1.Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подписке на российские электронные базы данных № 104-1/БП22 от 10.07.2023г. ООО «ЦКБ «БИБКОМ» г.Москва, ул. Петра Романова, д.12 ИНН7731318722 КПП 772301001 Банковские реквизиты ПАО СБЕРБАНК р/с 40702810438250120079	С «10»07.2023 по «09».07.2024

	2. Договор № 71 от 11.07.2023г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань» г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В.О., д.15, лит.А, пом. 2Н ИНН 7801068765 КПП 7801010001 Банковские реквизиты р/с 40702810436060003981 Филиал Санкт-Петербургский АО «Альфа-Банк» БИК 04403о786 Корр. Счет 30101810600000000786	С «27».04.2023 по «26».04.2024
	3. Договор № 5269 от 16.05.2022г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК « (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 30101810500000000976	С «29».08.2023 по «28».08.2024
	4. Договор ООО «ИВИС» г. Москва, Электролитный проезд, д. 9, корп. 1, помещение VIII ПАО Сбербанк г. Москва Р/счет 40702810238110108221 К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7706605522 КПП 772601001	Бессрочный

Договоры о сотрудничестве библиотеки со сторонними организациями:

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно информационный-консорциум» (соглашение о сотрудничестве 832-ДС-2012 от 27.12.2012 (бессрочный);

Государственное учреждение «Белорусская сельскохозяйственная библиотека им. И.С. Лупиновича» Национальной академии наук Беларуси (договор о документообмене №4/2013 от 7 мая 2013г.; доп.соглашение №1 02.2016г.; Договор о документообороте №3/2018 от 21.05. 2018г.);

ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт искусств и культуры» (договор о совместной деятельности от 31.01.2012; дополнительное соглашение 02.2016г; Договор о совместной деятельности 30.03.2017г.); Договор о совместной деятельности 30.03.2023г.

Казенное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная специальная библиотека для слепых имени А.Г. Абашкина» (договор о сотрудничестве от 21.01.2021г.);

ОАО «ЦКБ «БИБКОМ» (договор №ДС-192 от 09.02.2012; Договор №ДС-192 от 01.03.2017 (бессрочный));

ООО «Агенство «Книга-Сервис» (дополнительное соглашение №1 к Лицензионному договору №2114/АКС-51 Периодические издания, февраль 2016; дополнительное соглашение №1 от 07.10.2016г.; дополнительное соглашение №1 от 14.02.2017г.); (лицензионный договор №3891/АКС-51 Периодические издания от 03.11.2017; лицензионный договор №1555/АКС-51 Периодические издания. Архив периодических изданий от 01.11.2013 (бессрочный);

ООО «Издательство Лань» (дополнительное соглашение №1 к Договору №18/03 от 18.03.2013, утвержденное 28.09.2015; Договор № НВ-98о размещении и использовании произведений в ЭБС (базе данных) от 10.11.2017г));

ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.);

ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ» (соглашение о сотрудничестве в целях

пополнения библиотечного фонда №5 от 16.04.2018г.);

Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ № 101/НЭБ/1353-п от 24.05.2019 г.);

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (договор о сотрудничестве № 2 от 14.05.2019 г.). Лицензионный договор №2378/20 от 08.09.2020г ООО Компания «АйПиАр

Медиа» о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и едином электронном образовательном ресурсе

Лицензионное соглашение №2666/21 от 20.05.2021г. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании периодических изданий университета.

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Имеются лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лекционные аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, которое позволяет представлять материал читаемых дисциплин в виде презентаций. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приведена в Приложении 8.

6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Программа бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет более 70%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям),

руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельности в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет более 5%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет более 60 %.

6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

−рецензирования образовательных программ;

−разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

−обеспечения компетентности преподавательского состава;

−регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;

−информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества бакалавриата и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех

компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

−рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

−оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики;

−получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ осуществляется в рамках концепции воспитательной работы в университете с учетом реализации основных направлений государственной и региональной молодежной политики. Гражданско-патриотическое и эстетическое воспитание студенческой молодежи реализуется при сотрудничестве с органами региональной исполнительной власти.

На базе Орловского ГАУ создан Общественный центр гражданско-патриотического воспитания студенческой молодежи «Волонтеры Победы» (Соглашение о сотрудничестве с ВОД «Волонтеры Победы» от 02.12.2019 г.). Добровольцы общественного центра ведут деятельность в рамках работы Орловского регионального отделения ВОД «Волонтеры Победы».

В университете создан орган Студенческого самоуправления — Студенческий совет, который объединил в себе инициативных, самостоятельных, ответственных, неравнодушных к собственной судьбе и перспективам развития вуза студентов. Деятельность Студенческого совета направлена на решение проблем и организацию досуга студенчества ФГБОУ ВО Орловского ГАУ и регламентируется Положением о Студенческом совете (СМК-ДП-2.6.05-20).

Структура Студенческого совета:

- Комитет досуга;
- Учебный комитет;
- Информационный комитет (журнал студентов «Перемена»);
- Совет студенческого общежития.

Основная цель деятельности отдела по воспитательной и социальной работе – раскрытие творческого потенциала студентов ФГБОУ ВО Орловского ГАУ, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей, а также формирование всесторонне развитой личности будущего конкурентоспособного специалиста с активной

гражданской позицией.

Студенты всех форм обучения имеют возможность бесплатно заниматься в творческих студиях университета.

Творческие студии:

- хоровая студия (народный хор);
- студия народного танца;
- студия эстрадного вокала;
- студия сценического и аниматорского мастерства;
- театральная студия «Вариант»;
- студия исторического танца «Дворянское гнездо».

Для студентов университета стали традиционными такими мероприятия в Молодежном центре, как: День Знаний, Посвящение в студенты, День российского студенчества, мероприятия, посвященные Международному женскому дню и Дню защитника Отечества, День здоровья, отчетные концерты студий, конкурсы Мисс и Мистер Орловского ГАУ, торжественное вручение дипломом выпускникам университета, конкурсы плакатов, поэтических произведений и многое другое. Участники творческих студий отстаивают честь университета на фестивалях и конкурсах регионального и всероссийского уровней, являются ежегодными лауреатами конкурсов «И помнит мир спасенный…», «Студенческая весна», «Золотая осень», «PRO-стих», «PRO -движение» и других.

В университете создаются и плодотворно функционируют студенческие отряды, целью которых является создание выгодных условий интеграции молодежи в рынок труда, приобщение к общественному труду, создание благоприятных условий для самореализации и трудоустройства студентов, путем поиска и подбора работы в соответствии с индивидуальными потребностями. Работа в специализированном студенческом отряде повышает интерес молодежи к самостоятельной трудовой деятельности, решает проблемы формирования кадрового резерва для различных отраслей экономики Российской Федерации. В университете функционируют студенческие отряды по специализации:

сельскохозяйственные (растениеводческие и животноводческие);
строительные;
механизированные;
сервисные;
отряды по переработке сельскохозяйственной продукции;
педагогические;
финансовые;
по благоустройству территории университета;
поисковый отряд.

8 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

Воспитательная система университета реагирует на изменяющиеся задачи образования и социокультурные проблемы общества.

На сегодняшний день в ВУЗе сформирована социокультурная среда, в которой развиваются универсальные компетенции обучающихся, что является требованием каждого образовательного стандарта независимо от направления подготовки. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ создает условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных

качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Воспитательный процесс в образовательной организации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры организован на основе рабочей программы воспитания и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Областью применения Рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Принципы организации воспитательного процесса в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ:

– Системность и целостность, учет единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (содержательной, процессуальной и организационной)

– Природосообразность, приоритет ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологическая поддержка личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе

– Культуросообразность образовательной среды, ценностно-смысловое наполнение содержание воспитательной системы и организационной культуры ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, гуманизация воспитательного процесса

– Субъект-объектное взаимодействие

– Приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов

– Соуправление как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора направлений вариантов направлений воспитательной деятельности

– Соответствие целей совершенствования воспитательной деятельности наличиствующим и необходимым ресурсам

– Информированность, полнота информации, информационный обмен, учет единства и взаимодействия прямой и обратной связи

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерация;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

- Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666
- «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808
- «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683
- «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.*)',*
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204
- «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203
- «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства от 29.11.2014 *г.* № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»:
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 No83l «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Государственная программа «Комплексное развитие сельских территорий» от 31 мая 2019 г. № 696
- Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
- Локальные акты ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
- Утвержденные в установленном порядке рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входят в состав ОПОП ВРО.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Выбор мест прохождения учебных и производственных практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефноточечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГИА проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

– ЕКС – единый квалификационный справочник

– з.е. – зачетная единица

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

– ОТФ – обобщенная трудовая функция

– ОПК – общепрофессиональные компетенции

– Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области

кадастра и землеустройства» (ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина)

– ПК – профессиональные компетенции
– ПС – профессиональный стандарт
– УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки
– УК – универсальные компетенции
– ФЗ – Федеральный закон
– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Лист регистрации изменений

Номер изменения	**Текст изменения**	**Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета**	
		№	**Дата**
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин, ГИА, практик в части основной,д ополнительной литературы и методических разработок	Протокол № 13	30.08.2024 г
2	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин, ГИА, практик в части основной,д ополнительной литературы и методических разработок	Протокол № 13	26.08.2025 г

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) – программу подготовки бакалавров по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры
шифр и наименование подготовки (специальности)

Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства,
(профиль)

бакалавр,
квалификация (уровень)

форма обучения-заочная,

разработанную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени Н.В. Парахина» (Орловский ГАУ) и утвержденную Ученым Советом Орловский ГАУ от 29.06.2023г., №15
реквизиты ОПОП

Рецензируемая ОПОП разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020г. № 978.

В общей характеристике ОПОП указаны срок получения образования по программе, возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевой формы обучения, язык реализации программы, информация о форме обучения, определены область и типы задач профессиональной деятельности выпускников.

В ОПОП представлен полный перечень компетенций, которыми должен обладать выпускник, включая универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции; определены индикаторы достижения компетенций, планируемые результаты освоения ОПОП.

Структура ОПОП отражена в учебном плане, соответствует требования ФГОС и включает следующие блоки: Блок 1 Дисциплины (модули), Блок 2 Практики, Блок Государственная итоговая аттестация.

Дисциплины (модули) и практики учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО.

Включенные в учебный план дисциплины позволяют сформировать у обучающихся востребованные современным рынком знания, навыки и умения. Перечень практик учебного плана сформирован с учетом требований работодателей, отражает направленность программы на формирование практических навыков.

Образовательная программа составлена с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства», соответствует требованиям ФГОС и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы Орловский ГАУ соответствуют содержанию

профессиональной деятельности и профессиональным задачам, которым готовится выпускник.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей землеустроительной и кадастровой отрасли.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Генеральный директор ООО «НАДИР+» *С.А. Торсуков* С.А. Торсуков

подпись *И.О.Фамилия*

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) – программу подготовки бакалавров по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры
шифр и наименование подготовки (специальности)

Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства,
(профиль)

бакалавр,
квалификация (уровень)

форма обучения-заочная,

разработанную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени Н.В. Парахина» (Орловский ГАУ) и утвержденную Ученым Советом Орловский ГАУ от 29.06.2023г., №15
реквизиты ОПОП

Рецензируемая ОПОП разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020г. № 978.

Рецензируемая программа включает следующие разделы: общую характеристику образовательной программы; области и сферы профессиональной деятельности выпускника; объекты и задачи профессиональной деятельности выпускника, профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции); документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы; кадровое, материально-техническое, финансовое обеспечение образовательной программы; оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе. В виде приложений представлены: учебные планы и календарные учебные графики; рабочие программы дисциплин, программ практик, государственной итоговой аттестации (ГИА).

Структура образовательной программы отвечает требованиям ФГОС ВО и включает блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц.

Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника, предусмотренной образовательным стандартом. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП позволяют сформировать полный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Распределение учебных часов осуществлено согласно учебному плану. Качество реализации содержания рабочих программ не вызывает сомнений.

Структура учебного плана логична и последовательна.

Профессионально-практикоориентирование подготовки обучающихся также обеспечивается наличием практик. Учебным планом предусмотрены учебная, производственная и преддипломная практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися.

Задачами учебной практики являются формирование представления о работах, ведущихся в области землеустройства, кадастров, как в организациях, чья деятельность напрямую не связана с этой сферой, так и в учреждениях, занимающихся развитием территорий, обеспечением рационального и эффективного использования земельных ресурсов, а также вопросами государственного кадастрового учета, регистрации прав на недвижимость и кадастровой оценки.

Практика направлена на приобретение обучающимися практических навыков и профессиональных умений, необходимых для эффективного решения задач в управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства. Учебная практика способствует формированию у студентов ряда универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Профессиональные компетенции выпускника разработаны в соответствии с выбранными профессиональными стандартами, сформулировали индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Перечень профессиональных компетенций в целом соответствует трудовым функциям уровня бакалавриата, представленных в выбранных профессиональных стандартах.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы бакалавра и является завершающим этапом оценки всех знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения ОПОП ВО бакалавра в полном соответствии с видами профессиональной деятельности выпускника. Тематика работ соответствует направлению подготовки бакалавра и максимально приближена к задачам управления данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства.

Выпускная квалификационная работа направлена на стимулирование самостоятельной работы выпускника по закреплению своих знаний, умений и навыков при решении конкретной задачи. Цель данной работы состоит в выявлении способностей выпускника использовать комплекс знаний, полученных за время обучения, для решения конкретной задачи. По своему объёму, содержанию, степени сложности выпускная работа бакалавра отвечает квалификационным требованиям образовательного стандарта, охватывает все вопросы, предусмотренные программами дисциплин. Уровень требований, предъявляемый к выпускным квалификационным работам и подготовке бакалавров, высок и определяется присутствием в составе комиссии по защите представителей предприятий, являющихся квалифицированными специалистами в области землеустройства и кадастров.

Таким образом, рецензируемая образовательная программа отвечает всем требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию необходимых профессиональных компетенций бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства в соответствии с требованиями работодателей и рынка труда.

Рецензент:

Региональное подразделение
Ассоциации СРО «Кадастровые
инженеры по Орловской области»
Руководитель *Безбатько* Г.Н. Безбатько

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (рецензия)

на фонды оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства», разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Разработчиком представлен пакет документов, включающий:

- основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 21.03.02. Землеустройство и кадастры;
- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

1. Формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. А именно:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

1.2 Показатели и критерии освоения компетенций в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения и уровней сформированности компетенций.

1.3 Фонды оценочных средств (ФОС) сформированы на основе ключевых принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности: соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4 Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.

2. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, видам профессиональной деятельности и будущей профессиональной деятельности обучающегося.

3. Основными достоинствами ФОС являются: проблемно-ориентированный характер, актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности, связь критериев с планируемыми результатами.

4. Фонды оценочных средств ОПОП ВО соответствуют обязательному минимуму содержания ФГОС ВО, обеспечивают проведение аттестации обучающихся вуза и дают возможность определить их соответствие конкретной квалификационной характеристике.

5. Фонды оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры могут быть использованы в учебном процессе в рамках профильной подготовки.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что фонды оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, а также современным требованиям рынка труда.

Рецензент:

Генеральный директор ООО «НАДИР+» _*С.А. Торсуков*___ С.А. Торсуков

подпись *И.О.Фамилия*

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (рецензия)

на фонды оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства», разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Рецензируемые фонды оценочных средств по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства» разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки и соответствуют ФГОС ВО.

Состав фонда оценочных средств является системно полным и целостным что обеспечивается включением в его состав подсистем:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть студенты, с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирование компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

На основании представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

1.Структура и содержание ФОС.

Фонд оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства» соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию фондов оценочных средств ОПОП ВО по подготовке обучающихся к будущей профессиональной деятельности, а именно:

1.1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, соответствует ФГОС ВО.

1.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности данных компетенций.

1.3. Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения ОПОП ВО соответствуют основным требованиям к содержанию, составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения студентов, а также уровни сформированности различных компетенций.

1.4. Методические материалы фонда оценочных средств содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

2. Направленность фонда оценочных средств соответствует целям основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность «Управление данными геоинформационных систем в области кадастра и землеустройства», видам профессиональной деятельности и будущей профессиональной деятельности обучающегося.

3. Объём фонда оценочных средств соответствует учебному плану подготовки студентов, с учётом часов, отводимых на контактную и самостоятельную работу.

4. Качество фонда оценочных средств, разработанных преподавателями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания для различных целей: текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая государственная аттестация

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что фонды оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, разработанные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, а также современным требованиям рынка труда.

Рецензент:

Региональное подразделение
Ассоциации СРО «Кадастровые
инженеры по Орловской области»
Руководитель *Безбатько* Г.Н. Безбатько