Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Викторович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.10.2024 12:37:40
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/директор

Инженерно-строительный институт

*Мысишин И.С.*_/_Мысишин Игорь Сергеевич
24.02.2022 г.

Исполнительская практика

программа практики

Закреплена за кафедрой	**Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью**
Учебный план	v08.03.01_22_УН.plx 08.03.01 Строительство
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очно-заочная**

Орел 2022

Программу составил(и):
к.э.н., Титков Александр Александрович

Программа практики
Исполнительская практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)

составлена на основании учебного плана:
08.03.01 Строительство
утвержденного учёным советом вуза от 28.02.2022 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью

Протокол от 24.02.2022 г. № 10

Зав. кафедрой Шапорова Ольга Александровна

Согласовано на заседании МК, протокол № 4 от 24.02.2022 г.
Председатель МК
Т.С. Питель

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
1. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, компетенции обучающихся и индикаторы их достижения, формируемые в результате прохождения практики 6
3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата 11
4. Объем и содержание практики; формы отчетности по практике 11
4.1. Структура практики 11
4.2. Содержание практики 13
4.3. Формы отчетности 15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 16
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 16
6.1. Нормативно-техническая литература 16
6.2. Основная литература 16
6.3. Дополнительная литература 18
6.4. Периодические издания 19
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 19
8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 19
9. Порядок подготовки и сдачи отчетов (Приложения по оформлению отчета) 20
9.1. Содержание отчета практики 20
9.2. Сроки сдачи и защиты отчета 22
Приложение 1 – Фонд оценочных средств 23
Приложение 2 37
Приложение 3 39
Приложение 4 40
Приложение 5 42
Приложение 6 43
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 45

Введение

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (уровень бакалавриата) предусмотрено обязательное прохождение производственной (исполнительской) практики, ориентированной на выполнение выпускной квалификационной работы.

Производственная (исполнительская) практика проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения, для завершения профессиональной подготовки и предназначена для сбора материалов к выпускной квалификационной работе. Ее содержание определяет руководитель выпускной квалификационной работы. Тема производственной (исполнительской) практики тесно связана с темой выпускной квалификационной работы. Задача производственной (исполнительской) практики заключается в сборе исходных данных для выпускной квалификационной работы в научно-исследовательских, оценочных, кадастровых и строительных организациях, в ознакомлении с управлением и развитием отдельных объектов недвижимости, имущественных комплексов в совокупности, а также девелопментом незастроенных территорий.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра «Эксплуатация, экспертиза и управление недвижимостью». Производственная (исполнительская) практика осуществляется на основе договоров с организациями, предприятиями, на базе которых выполняются выпускные квалификационные работы. Руководство и контроль прохождения практики возлагается на руководителя практики от института, а также на руководителя от соответствующей организации, предприятия (базы практики). Практика проводится в сроки, установленные графиком учебных занятий обучающихся на текущий учебный год. Для прохождения производственной (исполнительской) практики в сроки, установленные учебными планами и графиками, обучающимся выдаются следующие документы: программа практики; задание на выполнение производственной (исполнительской) практики. В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в организации. Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит практику.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ для прохождения предусмотренной учебным планом производственной практики, Университет согласовывает с ним условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации.

Программа производственной (исполнительской) практики разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 08.03.01. Строительство (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г № 481;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам, специалитета, программа магистратуры» от 05.04.2017 № 301;
- Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (утв. Приказом МСХ РФ№109-у от 28.07.2015г.) с изменениями;
- Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, квалификация бакалавр;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика, является завершающей частью учебного плана и является обязательной для разработки выпускной квалификационной работы.

Тип производственной практики – исполнительская практика по сбору исходных данных для выпускной квалификационной работы в научно-исследовательских, проектных, оценочных, кадастровых и строительных организациях, для выполнения ВКР.

Производственная (исполнительская) практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и направлена на формирование профессиональных компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01. Строительство (уровень бакалавриата).

Способ проведения практики: стационарная (проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Орла.), выездная (проводится вне г. Орла.)

Форма прохождения практики дискретно:

по виду практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики, предусмотренного ОПОП ВО.

Для достижения целей и решения задач производственной (исполнительской) практики руководство института по представлению кафедры Э,Э и УН заключает договоры о предоставлении обучающимся мест для прохождения практики на базе профильных организаций.

К производственной (исполнительской) практике допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения. До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на организационное собрание кафедры для проведения инструктажа о порядке прохождения производственной (исполнительской) практики, где разъясняются цели, задачи, содержание программы, выдается задание в котором уточняется порядок выполнения.

Прохождение обучающимися с различной степенью инвалидности, должно соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» » (с изм. от 18.08.2016г.). Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность прохождения практики, учитывая особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

До выезда на практику обучающийся должен завести дневник по практике, изучить методические указания, пройти инструктаж о порядке ее проведения и завершения.

В период прохождения производственной (исполнительской) практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в организации. Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит практику.

Место проведения производственной (исполнительской) практики: строительные организации, оценочные и кадастровые компании, оснащенные современным оборудованием и технологиями; научно-исследовательские, государственные учреждения, оснащенные современным оборудованием, измерительной и вычислительной техникой, а также непосредственно на кафедре «Эксплуатация, экспертиза и управление недвижимостью» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 08.03.01 Строительство. Объектами производственной (исполнительской) практики являются: жилые и нежилые здания, застроенные и незастроенные земельные участки, территории под освоение.

Руководство и контроль прохождения практики возлагается на руководителя практики от института, а также на руководителя от соответствующей организации, предприятия (базы практики).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, компетенции обучающихся и индикаторы их достижения, формируемые в результате прохождения практики

Производственная (исполнительская) практика обучающихся является составной частью учебного процесса. За время практики обучающийся должен приобрести надлежащий опыт применения полученных в институте теоретических знаний для решения практических строительных задач. Производственная (исполнительская) практика является завершающей частью учебного плана и подготовительной стадией разработки выпускной квалификационной работы.

Основная цель производственной (исполнительской) практики заключается в расширении и закреплении планируемых результатов освоения образовательной программы, обеспечивающих подготовку бакалавров по направлению 08.03.01 Строительство.

В соответствии с указанными целями, организуемая кафедрой Э,Э и УН производственная (исполнительская) практика решает следующие **задачи**:

– выполнение этапов работы определенных индивидуальным заданием на производственную (исполнительскую) практику и календарным планом практики, в частности, произвести описание управленческого решения по выпускной квалификационной работе; дать описание объемно-планировочного решения объекта исследования; описать правовой статус объекта исследования и (или) технические решения по объекту выпускной квалификационной работы;

- оформить отчет по производственной (исполнительской) практики согласно требований (приложение 2-6);

- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Работа с документацией	ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-4.1. Выбор, выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве ОПК-4.2. Представление информации об объекте капитального строительства по результатам чтения проектно-сметной документации ОПК-4.3. Составление распорядительной документации производственного подразделения в профильной сфере профессиональной деятельности и проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов
Проектирование. Расчетное обоснование	ОПК-6. Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов	ОПК-6.1. Выбор исходных данных, типовых объёмно-планировочных и конструктивных проектных решений, состава и последовательности выполнения работ по проектированию здания (сооружения), технологического оборудования, инженерных систем жизнеобеспечения в соответствии с техническим заданием на проектирование ОПК-6.2. Выполнение расчетно-графической части проектной документации здания, инженерных систем, в т.ч. с использованием средств автоматизированного проектирования, ОПК-6.3.

		Определение стоимости строительно-монтажных работ на профильном объекте профессиональной деятельности, оценка основных технико-экономических показателей проектных решений профильного объекта профессиональной деятельности

Таблица 2 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений	Инвестиционно-строительные проекты	ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта	ПК-1.1. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих правовой режим объектов недвижимости, градостроительную деятельность при реализации инвестиционно-строительных проектов на территории Российской Федерации ПК-1.2. Выявление и оценка ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта: ограничений градостроительного регламента, транспортной доступности, рыночной конъюнктуры, выбор наиболее эффективного варианта использования объекта инвестиционно-строительного проекта, выявление и оценка сильных и слабых сторон инвестиционно-строительного проекта; выявление и оценка возможностей и угроз для его реализации ПК-1.3. Составление перечня характеристик земельного участка, выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности	10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Выполнение и организационно-техническое сопровождение проектных работ	инвестиционно-строительные проекты	ПК-2. Способность разрабатывать концепцию инвестиционно-строительного проекта	ПК-2.1. Выбор нормативно-технических документов, регламентирующих получение технических условий на подключение объекта к инженерным сетям, для обоснования продолжительности строительства и цены объекта, выбор информации и составление документов	10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности

			для определения текущих затрат по проекту и итоговой цены объекта ПК-2.2. Составление отдельных разделов бизнес плана, технического задания, определение экономических показателей, оценка соответствия результатов выполненных работ и потенциальных рисков в рамках формирования концепции инвестиционно-строительного проекта ПК-2.3. Подготовка и комплектование документов для подготовки градостроительного плана земельного участка, а также информации для составления технического задания на проектирование объекта капитального строительства	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Выполнение и организационнотехническое сопровождение проектных работ	инвестиционно-строительные проекты	ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов	ПК-3.1. Определение основных технико-экономических показателей объекта капитального строительства и расчет показателей эффективности инвестиционно-строительного проекта ПК-3.2. Оценка правовой, технической и экономической возможности реализации и эффективности проектных решений инвестиционно-строительного проекта ПК-3.3. Подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового аудита инвестиционно-строительного проекта	16.033 Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация и планирование производства (реализации проектов)	инвестиционно-строительные проекты	ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта	ПК-4.1. Подготовка информации/ сопроводительных документов для заключения договоров со специализированными организациями на постоянное подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к инженерным сетям, для получения исходно-разрешительной документации на строительство, для	16.025 Организатор строительного производства 16.009 Специалист по управлению жилищным фондом

			проведения конкурсного отбора подрядчиков, для заключения договора (контракта) с подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных и специальных работ ПК-4.2. Составление технического задания на выполнение подрядных работ, определение объемов, сроков и стоимости выполнения работ по инвестиционно-строительному проекту, планов и графиков выполнения работ по реализации инвестиционно-строительного проекта ПК-4.3. Подготовка документации и контроль выполнения подготовительных работ на строительной площадке, а также документов для итоговой проверки законченного строительством объекта органом государственного строительного надзора для получения заключения о соответствии объекта техническим регламентам и проектной документации и составление документов для постановки на государственный учет объекта капитального строительства и регистрации прав на него	
Тип задач профессиональной деятельности: изыскательский				
Проведение и организационнотехническое сопровождение изысканий (обследований, испытаний)	Инвестиционно-строительные проекты	ПК-5. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям для обоснования инвестиций	ПК-5.1. Выбор нормативно-технических документов, регламентирующих организацию и проведение инженерных изысканий, определение состава и объема выполнения работ по инженерным изысканиям ПК-5.2. Составление технического задания на проведение инженерных изысканий для реализации инвестиционно-строительного проекта и проведение обследования технического состояния здания (сооружения), расположенного на выбранном земельном участке ПК-5.3. Оценка соответствия результатов инженерных изысканий техническому заданию и формирование	16.025 Организатор строительного производства

			итоговых выводов на основании отчета о проведенных изысканиях для включения в концепцию инвестиционно-строительного проекта	
Тип задач профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный				
Проведение и организационно-техническое сопровождение работ по эксплуатации объектов профессиональной деятельности	инвестиционно-строительные проекты	ПК-6. Способность выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости	ПК-6.1. Оценка рыночной и инвестиционной стоимости, технического состояния объекта недвижимости, соответствия результатов выполненных работ техническому заданию ПК-6.2. Составление реестра собственников (нанимателей/ арендаторов) помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций, отчетов для собственников (арендаторов) помещений об управлении объектом недвижимости ПК-6.3. Проверка соответствия мероприятий по эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды, технико-экономическая оценка вариантов (способов) проведения работ по эксплуатации объектов недвижимости	16.009 Специалист по управлению жилищным фондом

В результате прохождения производственной (исполнительской) практики, обучающийся должен:

понимать:

- методы диагностики технического, экономического и правового состояния зданий и сооружений;
- основы разработки технологических процессов создания, эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости;
- методы планирования и порядок выполнения теоретических и экспериментальных исследований средств вычислительной техники;
- порядок формирования производственно-экономических результатов на всех этапах жизненного цикла объектов недвижимости;

применять:

- знания чтения рабочих чертежей и разбираться в технических условиях на производство и приемку работ по объекту выпускной квалификационной работы;
- теоретическую подготовку по вопросам тематики работы путем знакомства с технической литературой, выполненными проектами, консультаций у специалистов;
- методы технико-экономического и финансового анализа инвестиционного процесса;
- методы и знания планирования работы первичных производственных подразделений;
- имеющиеся знания для составления технической документации и отчетности по утвержденным формам;

способен:

- пользоваться техникой исследований, методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, оборудованием и приборами,

используемыми на практике;

- пользоваться современными методами экспертиз на различных этапах жизненного цикла объекта недвижимости;
- использовать современные методы планирования и организации эксплуатации объекта недвижимости;
- владеть средствами вычислительной техники и компьютерными технологиями.

После окончания производственной (исполнительской) практики обучающиеся обязаны в установленные сроки представить отчеты по результатам прохождения практики, дневник прохождения практики, характеристику или отзыв руководителя того подразделения, где он проходил практику, заверенные подписью руководителя и печатью предприятия.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Программа практики составлена в соответствии с учебным планом инженерно-строительного института ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, с учётом требований ФГОС ВО, обязательных при реализации образовательных программ (ОПОП) по направлению подготовки 08.03.01 Строительство направленность «Экспертиза и управление недвижимостью».

Производственная (исполнительская) практика является компонентом учебного процесса, направленным на закрепление и развитие компетенций обучающегося, формирующихся в процессе обучения.

Требования к входным знаниям и умениям обучающегося: перечень дисциплин, непосредственно формирующих, готовность обучающихся к проведению производственной (исполнительской) практики включает:

Таблица 3 – Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Коды формируемых компетенций (по ФГОС) в ходе практики	Название практики	Дисциплины, непосредственно формирующие готовность к проведению производственной (исполнительской) практики
ОПК 4, 6	Производственная (исполнительская) практика	Основы архитектуры и строительных конструкций, компьютерная графика, Основы водоснабжения и водоотведения, Основы теплогазоснабжения и вентиляции
ПК – 1,2,3,4,5,6	Производственная (исполнительская) практика	Правовые аспекты управления недвижимостью, Планирование и контроллинг, Экспертиза и инспектирование инвестиционного проекта и объектов недвижимости, Оценка собственности, Бухгалтерский учет и финансовый анализ в строительстве, Основы государственного кадастра недвижимости, Нормативно правовое сопровождение сделок на рынке недвижимости, Основы менеджмента, Основы ценообразования и сметного нормирования, Основы контроля технического состояния, Управление проектами, Управление объектами недвижимости, Экономика недвижимости, Основы инвестиционно-строительной деятельности

4. Объем и содержание практики; формы отчетности по практике

4.1. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет **6 зачетных единиц** (**216 часов**). Продолжительность практики - **4 недели.**

Таблица 4 - Общая трудоемкость практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Место проведения	Виды работ	Время (час)	
1	2	3	4	5	6
1	Анализ и описание организации – места прохождения практики	Предприятие прохождения практики согласно договора	Инструктаж по технике безопасности, работа с уставными и учредительными документами, исследование направления работы организации. Составление раздела отчета	40	Проверка раздела отчета
2	Обоснование и оценка концепции инвестиционно-строительного проекта	Предприятие прохождения практики согласно договора	Изучение отрасли и сферы принадлежности объекта ВКР, анализ методов и практики управления объектами идентичного типа. Составление раздела отчета	40	Проверка раздела отчета
3	Разработка концепции инвестиционно-строительного проекта	Предприятие прохождения практики согласно договора	Разработка предварительного управленческого решения по результатам проведенного анализа	40	Проверка раздела отчета
4	Организационно-техническое сопровождение инвестиционно-строительного проекта	Предприятие прохождения практики согласно договора.	Изучение нормативной документации. Описание объемно-планировочного решения объекта исследования. Составление раздела отчета	40	Проверка раздела отчета
5	Технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектом недвижимости	Предприятие прохождения практики согласно договора.	Исследование объекта ВКР с технической, правовой или экономической точки зрения в соответствии с профильным направлением деятельности организации – базы прохождения практики	42	Проверка раздела отчета
6	Получить отзывы-характеристики от руководителей практики на производстве. Составить отчёты	Предприятие прохождения практики согласно договора.	Обработка результатов практики	8	Сдача отчёта на проверку

	о прохождении практики с приложениями ежедневных записей о выполненных работах и отзывов-характеристик				
7	Защита отчета	Орловский ГАУ, ИСИ, аудитория согласно расписанию	Отчет по практике	6	Дифференцированный зачет
			Всего часов	**216**	

4.2. Содержание практики

В соответствии с описанными задачами, обучающийся собирает и обрабатывает информацию для написания отчета. По окончании производственной (исполнительской) практики обучающийся, в установленные сроки, сдает: руководителю практики от института Отчет о производственной (исполнительской) практике. Отчет выполняется каждым обучающимся индивидуально и содержит сведения об организации базе практики и о выполненной в период прохождения практики работе.

Обучающиеся направляются на практику кафедрой «Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью» на основе заключения договора с соответствующей организацией, готовой принять на практику обучающихся и обеспечить условия ее успешного прохождения, в иных случаях в соответствии с ФГОС возможно стационарное прохождение производственной (исполнительской) практики – в данном случае, в качестве базы практики, выступает кафедра «Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью», а руководитель практики от кафедры выступает непосредственным руководителем практики в целом. Также возможен вариант прохождения обучающимися производственной (исполнительской) практики на предприятиях и в организациях, выбранных самостоятельно и отвечающим требованиям п. 1. В этом случае обучающиеся должны предоставить Письмо от организации на имя заведующего кафедрой о возможности прохождения практики в структуре определенной организации, оформленное на фирменном бланке и заверенное подписью руководителя данной организации. Письмо о прохождении практики предоставляется заблаговременно для формирования приказа о направлении обучающихся направления 08.03.01 Строительство направленность «Экспертиза и управление недвижимостью» на прохождение практики.

Место практики подтверждается официальным запросом (или гарантийным письмом) организации (если с ней не имеется долгосрочного договора кафедры), экспертно оценивается кафедрой. Предпочтение, как правило, следует отдавать организациям, имеющим лицензии на соответствующую деятельность и сертифицированных специалистов.

Руководители практики от вуза:

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий, принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещении по видам работ;

- несут ответственность, совместно с руководителем практики от предприятия, за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- осуществляют контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;

-оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

По усмотрению руководителя практики от вуза вместо отдельных разделов тематического плана обучающемуся может быть предложено более глубокое изучение тех разделов, которые связаны с тематикой выпускной квалификационной работы.

Руководители практики от предприятия:

- по поручению руководства предприятия совместно с руководителем практики от вуза

уточняют рабочую программу проведения практики, определяют обучающегося на конкретное рабочее место, формируют (при необходимости) график перемещения обучающегося по рабочим местам;

- обеспечивают инструктаж обучающихся по правилам внутреннего распорядка, техники безопасности и охраны труда в установленном на предприятии порядке;
- осуществляют оперативное руководство практикой и содействуют созданию необходимых условий (в т.ч. социально-бытовых) для выполнения обучающимися программы практики;
- устанавливают содержательные задания, вытекающие из характера, формы проведения практики и статуса обучающегося на предприятии, и контролируют их выполнение;
- оказывают помощь обучающемуся в выполнении задач, предусмотренных программой практики;
- согласуют отчет обучающегося о производственной практике и формируют аттестационную справку (характеристику) практиканта.

Обучающийся, в ходе прохождения производственной (исполнительской) практики, имеет следующие права:

- обеспеченность рабочим местом;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики – представителю организацию (базы практики) и представителю вуза;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики, индивидуального задания.

Обучающийся обязан:

- перед выходом на практику получить у руководителя программу производственной (исполнительской) практики и индивидуальное задание (приложение 2);
- согласовать рабочий график прохождения практики (приложение 6);
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять порученную ему работу и указания руководителя практики от организации (базы практики);
- выполнять правила внутреннего распорядка, правила охраны труда и техники безопасности организации;
- систематически вести дневник практики;
- по истечении времени практики получить отзыв (характеристику) от руководителя базы практики (организации, предприятия);
- составить письменный отчет по результатам прохождения практики;
- по окончании срока практики предоставить руководителю от института отчет на проверку для последующей его защиты.

Обучающиеся по материалам прохождения производственной (исполнительской) практики составляют отчет и оформляют дневник. Дневник составляется ежедневно после работы и к концу срока практики должен быть готов. Отчет и дневник по практике проверяется и подписывается руководителем практики от предприятия, подпись заверяется печатью организации.

Подписанные и скрепленные печатью дневник, характеристика и отчет сдаются обучающимися на кафедру не позднее 3 дней после окончания практики. Защита отчета по практике проводится в течении недели после ее завершения, в установленные руководителем практики от университета дни. При оценке учитывается характеристика, выданная обучающемуся с места прохождения практики, качество отчета, полученные на практике знания, степень творческого подхода.

На основании прохождения производственной (исполнительской) практики и защиты отчета обучающемуся, выставляется дифференцированный зачет по четырехбальной оценочной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неудовлетворительная оценка практики, как и непредставление отчета в определенный срок, влекут за собой повторное прохождение практики в установленном порядке либо более сложные последствия, вызываемые академической неуспеваемостью.

В период производственной (исполнительской) практики обучающемуся может быть поручено выполнение индивидуальных заданий по теме, предложенной кафедрой или производством. Инициатива обучающегося в выборе такого решения приветствуется, ибо индивидуальные задания способствуют расширению научно-технического кругозора и повышают эффективность практики. Выполненные обучающимся исследовательские разработки включаются в

отчет по практике и могут быть использованы кафедрой для сообщений на конференциях, а так же в выпускной квалификационной работы.

4.3. Формы отчетности

Обучающиеся по материалам прохождения производственной (исполнительской) практики составляют отчет и оформляют дневник. Отчет о производственной (исполнительской) практике содержит титульный лист (приложение 3), рабочий график прохождения практики (приложение 6), задание (приложение 2), дневник (приложение 4), характеристику (приложение 5), содержание (план), основную часть (введение, текстовую часть, заключение), список использованных источников, приложения.

Дневник является основным документом, отражающим в хронометрическом порядке всю производственную практику обучающегося, который выдается перед выездом на место практики.

В период практики обучающийся обязан ежедневно вести записи в дневнике, где отмечаются все виды выполняемых работ:

- выданное индивидуальное задание на производственную (исполнительскую) практику и сбор материалов к ВКР;
- календарный план выполнения обучающимся программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения (план составляется совместно с руководителями практики от кафедры и предприятия);
- анализ состава и содержания выполненной обучающимся практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от предприятия;
- перечень и аннотированный обзор использованной обучающимся научной литературы (монографии, научные сборники и статьи, реферативные издания) и нормативных материалов (стандарты, отраслевые руководящие и методические материалы и др.);
- выводы и предложения обучающегося по практике;
- краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от предприятия и кафедры.

В дневнике необходимо отразить встретившиеся затруднения, их характер и принятые меры к устранению, а также отметить недостатки в теоретической подготовке, обнаруженные при разрешении конкретных задач. Дневник систематически проверяется руководителем практики от производства, который делает отметки в отношении его ведения, качества проводимой работы.

По окончании практики дневник должен быть надлежащим образом оформлен, подписан обучающимся и руководителем практики, заверен печатью производственной организации. По возвращении с практики дневник сдается на кафедру в виде приложения к отчету о производственной (исполнительской) практике. Без дневника или без его надлежащего оформления отчет о практике не принимается.

По окончанию производственной (исполнительской) практики руководитель от предприятия выдает обучающемуся характеристику с указанием видов и объемов выполненных работ, отношения к работе, дисциплинированности, дает оценку полученным практическим навыкам, уровню теоретической подготовки и общую оценку прохождения практики в целом.

Текстовая часть отчета состоит из нескольких разделов: введения, основной части и заключения. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся на практике. Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам примерного тематического плана производственной (исполнительской) практики. По возможности, включаются в отчет и элементы научных исследований. Тематика этих исследований определяется заранее, согласовывается с руководителем и увязывается с общим направлением работ данного отдела. В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Требования, предъявляемые к отчету и его оформлению:

1.Написание отчета должно проходить по мере сбора необходимых данных.

2.Все прилагаемые к отчету данные должны обязательно заполняться реальными данными.

3.Отчет должен подкрепляться приложением чертежей, схем и фотографий.

4.Отчет составляется в лаконичной и ясной форме, техническим языком.

5.Отчет выполняется на стандартных листах писчей бумаги с обязательным соблюдением требований оформления отчета по производственной практике, требования приведены ниже.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1. Нормативно-техническая литература

1. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 N 218-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/ (дата обращения 18.02.2022 г.). Открытый доступ
2. Федеральный закон № 135 ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 г. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ocenchik.ru/docs/365.html (дата обращения 18.02.2022 г.). Открытый доступ
3. Федеральный закон «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 N 221-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088/ (дата обращения 18.02.2022 г.). Открытый доступ
4. ГОСТ Р 21.1101-2013 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации [Электронный ресурс]. - http://docs.cntd.ru/document/1200104690 (дата обращения: 18.02.2022)
5. СНиП 1.04.03-85 Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений [Электронный ресурс]: http://docs.cntd.ru/document/1200000623 (дата обращения: 18.02.2022)
6. СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 [Электронный ресурс]: http://docs.cntd.ru/document/1200084098 (дата обращения: 18.02.2022 г.)
7. Федеральный стандарт оценки «Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки» (ФСО № 1), утвержденный приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации 20.05.2015 г. № 297. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ocenchik.ru/docsf/2229-ponyatiya-ocenki-podhody-ocenki-fso1.html (дата обращения 18.02.2022 г.) Открытый доступ
8. Федеральный стандарт оценки «Цель оценки и виды стоимости» (ФСО № 2), утвержденный приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации 20.05.2015 г. № 298. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ocenchik.ru/docsf/2230-cel-ocenki-vidy-stoimosti-fso2.html (дата обращения 18.02.2022 г.) Открытый доступ
9. Федеральный стандарт оценки «Требования к отчету об оценке» (ФСО № 3), утвержденный приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации 20.05.2015 г. № 299. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ocenchik.ru/docsf/2231-trebovaniya-otchetu-ocenke-fso3.html (дата обращения 18.02.2022 г.) Открытый доступ
10. Федеральный стандарт оценки «Оценка недвижимости» (ФСО № 7), утвержденный приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации 25.09.2014 г. № 611. [Электронный ресурс]. – URL: http://www.ocenchik.ru/docs/1961-standart-ocenki-nedvizhimosti-fso7-prikaz611.html (дата обращения 18.02.2022 г.) Открытый доступ

6.2. Основная литература

1. Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3553-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425211 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

2. Гровер, Р. Управление недвижимостью. Международный учебный курс : учебник для вузов / Р. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08197-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451292 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

3. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455135 (дата обращения: 18.02.2022

4. Котляров, М. А. Основы девелопмента недвижимости : учебное пособие для вузов / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 160 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08201-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/473156 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

8. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для вузов / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-07565-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451549 (дата обращения: 18.02.2022 г.).
979-

9. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06673-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450759 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

10. Ананьин, М. Ю. Основы архитектуры и строительных конструкций: термины и определения : учебное пособие для вузов / М. Ю. Ананьин ; под научной редакцией И. Н. Мальцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 130 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-09421-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455368 (дата обращения: 18.02.2022 г.).
979-

11. Основы архитектуры и строительных конструкций : учебник для вузов /К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05790-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468535 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

12. Котляров, М. А. Экономика недвижимости и развитие территорий. Практикум : практическое пособие для вузов / М. А. Котляров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13483-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477055(дата обращения: 18.02.2022 г.).

13. Максимов, С. Н. Экономика недвижимости : учебник и практикум для вузов /С. Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10851-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/469503 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

14. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса : учебник и практикум для вузов /Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08022-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469764 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

15 Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13418-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/459068 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

16. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал : учебное пособие для вузов / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05160-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454513 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

17. Сапёров, С. А. Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости : учебное пособие для вузов / С. А. Сапёров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14317-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477315(дата обращения: 18.02.2022 г.).

6.3. Дополнительная литература

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468920 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

2. Безопасность в строительстве и архитектуре. Промышленная безопасность при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 89 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30267.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 18.02.2022 г.)

3. Управление недвижимостью : учебник для вузов / А. В. Талонов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Талонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. —(Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3961-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449158 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

5. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08508-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: http:// biblio-online.ru/bcode/451015 (дата обращения: 18.02.2022 г.).

6.4. Периодические издания

1. Вестник МГСУ. – М., 2015-2020, 1-12 (в год)
2. Высшее образование в России. – М., 2005-2020, 1-12 (в год)
3. Нормативные акты по охране труда. – М., 2017-2020, 1-12 (в год)
4. Архитектура и строительство России. – М., 2015-2020, № 1-4 (в год)

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ имени Н.В. Парахина (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных) Режим доступа: http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php. Неограниченный доступ

2 Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: http://cyberleninka.ru/ (дата обращения 21.06.2021) Открытый доступ

3. ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: http://lanbook.com/ebs.php Неограниченный доступ

4. Электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp Открытый доступ (дата обращения 21.06.2021)

5. ЭБС «ТД ЮРАЙТ». Режим доступа: https://biblio-online.ru/ Неограниченный доступ

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Открытый доступ. Дата обращения 02.02.2022.

2. База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com . Доступ открытый. Дата обращения 02.02.2022.

3. Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открытый. Дата обращения 21.06.2021.

4. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/ Неограниченный доступ.

5. Scopus www.scopus.com открытый доступ. Дата обращения 21.06.2021.

6. Springer www.springer.com , www.link.springer.com Неограниченный доступ.

7. Техэксперт. Профессиональная справочная система https://cntd.ru / Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (подписное издание). Неограниченный доступ

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Обучающиеся перед прохождением производственной (исполнительской) практики обеспечиваются программой прохождения практики.

В процессе прохождения практики обучающиеся должны использовать компьютерную технику, а именно: во время выполнения отчета по производственной (исполнительской) практики используют ПК. Самостоятельная работа обучающихся подразумевает работу под руководством преподавателей являющихся консультантами по разделам ВКР, осуществляющих руководство производственной (исполнительской) практики.

В дневнике прохождения производственной (исполнительской) практики отражается краткое содержание работ, выполняемых обучающимся. Записи должны вносится обучающимися ежедневно, отражая данные о проделанной работе и заверяется подписью и печатью руководителя по месту прохождения практики.

Организация, на базе которой проводится производственной (исполнительской) практики, должна обеспечить обучающихся всеми необходимыми материалами для разработки ВКР.

9. Порядок подготовки и сдачи отчетов (Приложения по оформлению отчета)

9.1. Содержание отчета практики

Отчет является документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В нем обучающийся показывает свои знания по изученным профессиональным дисциплинам и умения применять их в профессионально-практической деятельности, отражает умение самостоятельно проводить обобщения, систематизировать и анализировать полученную информацию. Отчет должен содержать характеристику и анализ управленческих аспектов деятельности предприятия и заданий, полученных обучающемся по практике.

Отчет по практике должен содержать разделы:

- введение;
- основные сведения об организации месте прохождения практики;
- Обоснование и оценка концепции инвестиционно-строительного проекта;
- Разработка концепции инвестиционно-строительного проекта;
- Организационно-техническое сопровождение инвестиционно-строительного проекта;
- Технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектом недвижимости (собранная информация для ВКР или выполненные разделы ВКР: правовая экспертиза, техническая экспертиза, экономическая экспертиза);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Текстовая часть отчета состоит из 25-30 страниц, с основными положениями принятыми для дальнейшей работы над ВКР. Оформляется отчет при помощи ПК. В отчете следует грамотно, по возможности кратко, обобщить результаты производственной (исполнительской) практики.

Во «Введении» следует отразить назначение, цель и задачи производственной (исполнительской) практики, описать место и особенности ее прохождения на данном предприятии, а также указать сроки прохождения

В разделе «Основные сведения об организации месте прохождения практики» дать подробную характеристику организации – места прохождения практики, уточнить сферу деятельности и основные виды деятельности со ссылкой на уставные (учредительные документы);

В разделе «Обоснование и оценка концепции инвестиционно-строительного проекта» необходимо дать комплексное описание объекта исследования, определить принадлежность объекта к соответствующему типу рынка, выявить основные тенденции характерные для заявленного сегмента рынка и представить основные практические аспекты управления объектами, идентичными объекту исследования.

Раздел «Разработка концепции инвестиционно-строительного проекта» рекомендовано выполнять по следующей логической схеме (может быть уточнена по заданию руководителя практики):

- **теоретические аспекты управления недвижимостью**: цели, задачи и принципы;
- **исполнительное резюме** (краткое содержание) проекта. Данный раздел должен отвечать на вопросы о том, для чего и в каком размере требуются инвестиции, в чем суть проекта, каковы основные параметры проекта;
- **описание объекта исследования.**

Описание района, земельного участка и объекта исследования – обязательная часть при написании ВКР. Основная цель данного описания – выявление всех достоинств и недостатков объекта. При описании района необходимы данные по экономической, демографической, социальной, экологической ситуации. Если район относится к исторической зоне, то в описании приводят краткую историческую справку. Кроме того, в данном разделе приводят данные по административному делению, указывают наименование города, административного района, что необходимо для определения режима землепользования, ставок земельного налога, нормативной цены земли.

- **описание организации-держателя проекта**. В данном описании дается история фирмы-

держателя проекта, ее текущее состояние, назначение и уникальность продукции, особенности технологии, отражаются позиции фирмы в данном бизнесе, ее сильные и слабые стороны, современный и желательный «имидж», какие конкретные шаги необходимо сделать для достижения поставленных целей;

- **описание продукции (работ, услуг)**, производимой в рамках проекта. Обычно в этом разделе приводятся общее описание продукта, сфера его применения, преимущества перед конкурирующими товарами и описывается процесс разработки продукта с оценкой готовности к выходу на рынок (наличие патентов, лицензий, соответствие национальным и иностранным стандартам.

Раздел «Организационно-техническое сопровождение инвестиционно-строительного проекта» содержит информацию, соответствующую теме ВКР, описание основного назначения объекта, технические и конструктивные характеристики, основные элементы объемно-планировочных решений, технико-экономические показатели, архитектурно-конструктивные решения и др.

Раздел «Технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектом недвижимости» (собранная информация для ВКР или выполненные разделы ВКР: правовая экспертиза, техническая экспертиза, экономическая экспертиза) целесообразно выполнять по ниже представленной таблице:

Таблица 4 - Состав раздела (определяется в соответствии с заданием руководителя)

Основные этапы работы	**Техническая экспертиза**	**Экономическая экспертиза**	**Правовая экспертиза**
Приобретение в собственность единого объекта недвижимости (земельный участок +улучшения)	Обследование существующих улучшений и подготовка заключения об их пригодности к дальнейшей эксплуатации	Определение рыночной стоимости единого объекта недвижимости (до и после осуществления проекта развития).	Правовое состояние объекта недвижимости в исходном состоянии: собственность, субъекты права и т.п. Условия реализации проекта развития объекта недвижимости
Снос улучшений (в случае необходимости)	Проект разборки здания в случае невозможности его дальнейшей эксплуатации	Сметная документация по разборке конструкций здания	Оформление разрешений на снос
Разработка бизнес-плана для определения лучшего и наиболее эффективного использования объекта недвижимости	Анализ инженерно-геологического строения грунта, исследования параметров микроклимата проектируемого объекта	Бизнес-план лучшего и наиболее эффективного использования (выбор из нескольких возможных вариантов)	Зонирование территорий земель поселений
Строительство нового объекта недвижимости	Архитектурно-планировочное решение нового здания Разработка организационно-технологической документации по возведению здания	Сметная документация на новое строительство Оценка эффективности организации строительства	Оформление разрешительной документации на строительство. Процедура передачи завершенного объекта недвижимости в эксплуатацию

В «Заключении» – отметить полноту выполнения программы практики, степень выполнения заданий, оценку уровня достижения поставленной цели. Следует также дать свои практические заключения и возможные предложения по улучшению работы в организации, охарактеризовать свое личное участие в решении практических задач.

В разделе «Список использованных источников» в соответствии с требованиями действующих стандартов по библиографическому описанию следует привести перечень литературных, законодательных и нормативно-справочных источников, использованных при написании отчета. Список использованных источников группировать в определенной последовательности и включает зарубежные издания.

В «Приложении» может быть приведена другая информация, использованная обучающемся при написании отчета, не содержащая конфиденциальных данных предприятия. Также к отчету должна прикладываться характеристика на обучающегося, проходившего практику, подписанная в организации, где обучающийся проходил практику. К отчету прилагается журнал (дневник) работ с указанием выполняемых видов работ и дней.

9.2. Сроки сдачи и защиты отчета

Прохождение производственной (исполнительской) практики завершается защитой отчета. Отчет должен быть составлен до окончания прохождения обучающемся практики.

Составление отчета обучающийся должен начать с первых же дней пребывания на практике. Для облегчения и упорядочения труда обучающийся обязан вести дневник, в который систематически заносить необходимые сведения и схемы. К концу практики обучающийся завершает отчет. Отчет проверяется и подписывается руководителем от производства. Подпись заверяется печатью организации.

Отчет обучающегося о прохождении практики сдается на кафедру для регистрации и проверки руководителем практики. После просмотра отчет подлежит защите перед комиссией, состоящей либо из представителей предприятия и кафедры, либо из преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя практики от кафедры. Защита отчетов по практике может быть проведена в форме конференции.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной (исполнительской) практике

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	08.03.01 Строительство
Направленность	«Экспертиза и управление недвижимостью»

2022

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО производственная (исполнительская) практика обеспечивает контроль полноты формирования следующих общепрофессиональных, и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство направленности «Экспертиза и управление недвижимостью» в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (ОПОП).

<table>
<tr><th rowspan="2">Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</th><th rowspan="2">Контролируемые разделы (этапы)</th><th rowspan="2">Уровни освоения компетенции</th><th colspan="2">Наименование оценочного средства</th></tr>
<tr><th>Текущий контроль</th><th>Промежуточная аттестация</th></tr>
<tr><td rowspan="4">ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства
ОПК-6. Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов
ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно- строительного проекта
ПК-2. Способность разрабатывать концепцию инвестиционно-строительного проекта
ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов
ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта
ПК-5. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение работ по</td><td rowspan="4">Обоснование и оценка концепции инвестиционно-строительного проекта
Разработка концепции инвестиционно-строительного проекта
Организационно-техническое сопровождение инвестиционно-строительного проекта
Технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектом недвижимости</td><td>Пороговый</td><td>Отчет по практике</td><td rowspan="4">Дифференцированный зачет</td></tr>
<tr><td>Повышенный</td><td>Написание реферата
Выступление на конференциях</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Высокий</td><td rowspan="2">Публикация статей</td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>

инженерным изысканиям для обоснования инвестиций ПК-6. Способность выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости				

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	Отлично	
	незачтено	зачтено			
ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства					
ОПК-4.1. Выбор, выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ОПК-4.2. Представление информации об объекте капитального строительства по результатам чтения проектно-сметной	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ОПК-4.3. Составление распорядительной документации производственного подразделения в	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами,	Вопросы к зачету

профильной сфере профессиональной деятельности и проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов		полном объеме	задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	выполнены все задания в полном объеме	
ОПК-6. Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов					
ОПК-6.1. Выбор исходных данных, типовых объёмно-планировочных и конструктивных проектных решений, состава и последовательности выполнения работ по проектированию здания (сооружения), технологического оборудования, инженерных систем жизнеобеспечения в соответствии с техническим заданием на проектирование	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ОПК-6.2. Выполнение расчетно-графической части проектной документации здания, инженерных систем, в т.ч. с использованием средств автоматизированного проектирования,	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ОПК-6.3. Определение стоимости строительно-монтажных работ	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Вопросы к зачету

на профильном объекте профессиональной деятельности, оценка основных технико-экономических показателей проектных решений профильного объекта профессиональной деятельности	умения, имели место грубые ошибки	ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно- строительного проекта					
ПК-1.1. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих правовой режим объектов недвижимости, градостроительную деятельность при реализации инвестиционно-строительных проектов на территории Российской Федерации	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ПК-1.2. Выявление и оценка ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта: ограничений градостроительного регламента, транспортной доступности, рыночной конъюнктуры, выбор наиболее эффективного варианта использования объекта инвестиционно-строительного проекта, выявление и оценка сильных и слабых сторон инвестиционно-строительного проекта; выявление и оценка возможностей и угроз для его	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету

реализации					
ПК-1.3. Составление перечня характеристик земельного участка, выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-2. Способность разрабатывать концепцию инвестиционно-строительного проекта					
ПК-2.1. Выбор нормативно-технических документов, регламентирующих получение технических условий на подключение объекта к инженерным сетям, для обоснования продолжительности строительства и цены объекта, выбор информации и составление документов для определения текущих затрат по проекту и итоговой цены объекта	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ПК-2.2. Составление отдельных разделов бизнес плана, технического задания, определение экономических показателей, оценка соответствия результатов выполненных работ и потенциальных рисков в рамках формирования концепции инвестиционно-строительного проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-2.3. Подготовка и комплектование документов для подготовки градостроительного	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Вопросы к зачету

плана земельного участка, а также информации для составления технического задания на проектирование объекта капитального строительства	умения, имели место грубые ошибки	ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов					
ПК-3.1. Определение основных технико-экономических показателей объекта капитального строительства и расчет показателей эффективности инвестиционно-строительного проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-3.2. Оценка правовой, технической и экономической возможности реализации и эффективности проектных решений инвестиционно-строительного проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК3.3 Подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового аудита инвестиционно-строительного проекта	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта					
ПК-4.1. Подготовка информации/ сопроводительных документов для заключения договоров со специализированными организациями на постоянное подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к инженерным сетям, для получения	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету

исходно-разрешительной документации на строительство, для проведения конкурсного отбора подрядчиков, для заключения договора (контракта) с подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных и специальных работ					
ПК-4.2. Составление технического задания на выполнение подрядных работ, определение объемов, сроков и стоимости выполнения работ по инвестиционно-строительному проекту, планов и графиков выполнения работ по реализации инвестиционно-строительного проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-4.3. Подготовка документации и контроль выполнения подготовительных работ на строительной площадке, а также документов для итоговой проверки законченного строительством объекта органом государственного строительного надзора для получения заключения о соответствии объекта техническим регламентам и проектной документации и составление документов для постановки на государственный учет объекта капитального	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету

строительства и регистрации прав на него					
ПК-5. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям для обоснования инвестиций					
ПК-5.1. Выбор нормативно-технических документов, регламентирующих организацию и проведение инженерных изысканий, определение состава и объема выполнения работ по инженерным изысканиям	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Вопросы к зачету
ПК-5.2. Составление технического задания на проведение инженерных изысканий для реализации инвестиционно-строительного проекта и проведение обследования технического состояния здания (сооружения), расположенного на выбранном земельном участке	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-5.3. Оценка соответствия результатов инженерных изысканий техническому заданию и формирование итоговых выводов на основании отчета о проведенных изысканиях для включения в концепцию инвестиционно-строительного проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-6. Способность выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости					
ПК-6.1. Оценка рыночной и	При решении стандартных задач	Продемонстрированы основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Вопросы к зачету

инвестиционной стоимости, технического состояния объекта недвижимости, соответствия результатов выполненных работ техническому заданию	не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПК-6.2. Составление реестра собственников (нанимателей/ арендаторов) помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций, отчетов для собственников (арендаторов) помещений об управлении объектом недвижимости	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету
ПК-6.3. Проверка соответствия мероприятий по эксплуатации и обслуживанию объектов недвижимости требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды, технико-экономическая оценка вариантов (способов) проведения работ по эксплуатации объектов недвижимости	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Вопросы к зачету

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется по окончанию прохождения производственной (исполнительской) практики. Учебным планом предусмотрено сдача проведением дифференцированного зачета.

При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты прохождения практики, отмеченные руководителем практики от профильной организации, в том числе оценка уровня освоения компетенций, представленная в характеристике.

3.1.1 Дифференцированный зачет

К защите отчета (дифференцированному зачету) допускаются студенты, прошедшие практику согласно приказа, выполнившие индивидуальное задание, а также подготовившие итоговый отчет о прохождении практики. Зачет проводится в устной форме, включает ответы студента на теоретические вопросы и вопросы по профилю выполняемых работ. По итогам зачета выставляется дифференцированный зачет (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся комиссией, созданной на основании приказа на прохождение. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями).

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой производственной (исполнительской) практики, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При подведении результата дифференцированного зачета используется пятибалльная система оценки.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету (ОПК 4,6; ПК1,2,3,4,5,6)

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

1. Дайте характеристику направления деятельности организации, на базе которой проходила (исполнительская) практика.
2. Назовите планируемую тему выпускной квалификационной работы и задачи, решаемые при прохождении практики.
3. Охарактеризуйте организационную структуру предприятия – базы практики.
4. Какие основные результаты оценки финансового состояния организации были получены.
5. Приведите состав и порядок оформления документации по существующим объектам недвижимости (документация БТИ, проектная документация, информация о капитальных и текущих ремонтах).
6. Какие результаты получены в ходе оценки технического состояния объектов недвижимости.
7. Уточните порядок управления эксплуатацией объекта: состав обслуживающего персонала.
8. Приведите затраты на коммунальные услуги и материальное обеспечение эксплуатации объекта, планируемые ремонты, реконструкция.
9. Охарактеризуйте основные этапы процесса организации управления проектом.
10. Охарактеризуйте функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношения между ними, функции управляющего проектом.
11. Какие методы использовали при определении стоимости проектно-изыскательских работ.
12. Уточните порядок организации работ в проектной группе, порядок организации труда и заработной платы.
13. Приведите основные характеристики процесса управления качеством проектной продукции.
14. Дайте характеристику процесса организации управления проектом строительства со стороны заказчика.
15. Какие функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношения между ними, функции технического заказчика.
16. Уточните порядок разработки технических заданий на новое строительство, расширение и реконструкцию зданий и сооружений различного функционального назначения с технико-экономическим обоснованием принимаемых решений.

17. Каким образом происходит согласование и утверждение проектной документации.

18. Как организован порядок получения разрешения на строительство, проведение технического надзора за строительством, порядок приемки объекта.

19. Какие элементы контроля и экспертизы за строительством или эксплуатацией объекта недвижимости в рамках функций административного органа.

20. Как организован учет и отчетность по результатам контроля и экспертизы.

21. Охарактеризуйте порядок стратегического и оперативного планирования в области развития и управления существующей и планируемой городской застройкой, коммунальным хозяйством.

22. Какие можете назвать стандарты оценки объектов недвижимости.

23. Уточните порядок проведения оценки объекта недвижимости.

24. Каков порядок проведения маркетинговых исследований в области недвижимости.

25. Уточните порядок составления отчета по результатам оценки.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются формой промежуточного контроля прохождения практики установленной учебным планом по направлению подготовки (специальности).

Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определяется программой практики и сдается в течение пяти дней по окончанию практики на кафедру для регистрации и проверки руководителем практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим программу практики без уважительной причины, получившим отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку по практике, предоставляется возможность прохождения практики и сдачи отчета по индивидуальному графику на период не более одного года, по истечению которого они могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Основной формой проверки и оценки отчёта по практике выступает его защита, целью которой является выработка навыков у обучающегося по всестороннему обоснованию теоретического и практического материала практики и к глубокому пониманию выполненной работы.

К защите допускается отчёт по практике, выполненный и оформленный в установленном порядке, и имеющий характеристику руководителя практики от профильной организации.

Отчет по практике, допущенный к защите, заслушивается и оценивается на заседании специальной комиссии, по приему отчетов, состоящей из 3 человек, составленной по распоряжению заведующего кафедрой с обязательным участием руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, в качестве члена комиссии.

При подготовке к защите отчёта о практике обучающийся должен учитывать замечания по рецензии отчета руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, характер его заключения по данному отчёту, ориентирующего обучаемого на основные недостатки в отчёте о практике, его сильные и слабые стороны.

Одновременно обучающийся должен быть готов подтвердить знание любого теоретического положения или практического материала, содержащихся в отчете.

Защита отчёта по практике проходит в форме непосредственных и кратких вопросов руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и ответов обучающегося. Обучающийся должен при защите отчёта по практике дать все объяснения по существу поставленных вопросов

При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Оценка знаний и умений, приобретённых обучающимися в период практик, во время защиты отчёта производится по пятибалльной системе.

Критерии оценки:

«отлично» ставится, если обучающийся:

Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использует для доказательства выводы из наблюдений и опытов. Полное соответствие отчета по практике всем установленным требованиям. Выполненные все индивидуальные задания. На все вопросы при защите отчета были даны ответы

«хорошо» ставится, если обучающийся:

Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя. Полное соответствие отчета по практике всем установленным требованиям. Выполненные все индивидуальные задания. При защите отчета были допущены ошибки в ответах.

«удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении. Полное или частичное соответствие отчета по практике всем установленным требованиям. Выполнены более 70% индивидуальных заданий. При защите отчета были допущены ошибки в ответах на вопросы.

«неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов. Полностью не усвоил материал. Не соответствие отчета по практике установленным требованиям. Выполнены менее 50% индивидуальных заданий.

Бальная оценка знаний и умений, приобретённых обучаемыми в период практики

Критерии оценки	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Посещаемость объекта практики	50 (без пропусков)	40 (единичные пропуски)	30 (пропуски не более 30% времени практики)
Оформление отчёта о практике (в письменной форме)	40 (изложение теоретического и практического материала в полном объёме, требует доработки не более чем на 10%)	30 (недостаточное изложение практического материала, требует доработки не более чем на 30%)	30 (изложение теоретического и практического материала требует доработки более чем на 50%)
Защита отчёта о практике	10 (владение предусмотренной терминологией, правильные ответы на	20 (знание и понимание материала, но допущение негрубых ошибок в ответах)	10 (понимание основных теоретических положений, недостаточно точные и

	поставленные вопросы)		полные ответы на поставленные вопросы)
Суммарный балл	от 90 до 100	от 70 до 90	от 50 до 70

Приложение 2

Форма индивидуального задания на практическую подготовку (практику)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / _____/
(Ф.И.О.)
«____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ (ПРАКТИКУ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:
руководитель практики от образовательной организации

«___» _____ 20___ г.

(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20___ г.

(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Задание на практику принял:
обучающийся «___» _____ 20___ г.

(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

_____
(наименование факультета/института, колледжа)

_____
(наименование кафедры, структурного подразделения, ответственного за практику)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Студента _____
(Ф.И.О.)
Группа_____
Направление подготовки/специальность: _____
Направленность (профиль): _____
Руководители практики:
от образовательной организации
_____/ _____/_____
(должность) *(ФИО)* *(подпись)*
от профильной организации:
_____/ _____/_____
(должность) *(ФИО)* *(подпись)*
М. П.

Отчет представлен_____
(дата, № регистрации)
Допущен к защите_____
(дата, подпись)
Результаты защиты_____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 202_

Приложение 4

Форма дневника практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра / отделение))

ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Учет выполняемой работы

п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

9.			
10.			

Дневник заполнил:
обучающийся «___» _____ 20___ г.

_____	_____	
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

«___» _____ 20___ г.

_____	_____	_____	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20___ г.

_____	_____	_____	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Приложение 5

Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от профильной организации (при проведении практики в профильной организации)

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Уровень сформированности компетенций:

Оценка по практике:_____.

Руководитель практической подготовки (практики) от профильной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Приложение 6

Форма рабочего графика (плана) проведения практической подготовки (практики)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

(наименование образовательной организации)

(наименование структурного подразделения (кафедра)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
_____ / _____/
(Ф.И.О.)
«____» _____ 20____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность / профессия	
Наименование структурного подразделения (кафедра)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Планируемые работы

п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную	в первый день практики	

	организацию (при необходимости).		
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации

«___» _____ 20___ г.

_____	_____	_____	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20___ г.

_____	_____	_____	
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся «___» _____ 20___ г.

	_____	_____	
	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата