Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 23.06.2026 11:40:49
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Ректор**
**ФГБОУ ВО Орловский ГАУ**
*В.Н. Масалов* **В.Н. Масалов**
**25 марта 2026 г.**

# Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки
**38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) подготовки
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Уровень образования: бакалавриат

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Срок освоения программы: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки: 2026

Орел 2026 год

## Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры
бухгалтерского учета и финансов 20.03.2026 г., протокол № 12.

Программа утверждена на заседании Ученого совета университета
протокол № 7 от 25 марта 2026 г.

**Разработчик:**
заведующий кафедрой «Бухгалтерский
учет и финансы», д.э.н., доцент *О.В. Сидоренко* О.В. Сидоренко

**Согласовано:**
проректор по учебной и методической
работе *О.В. Евдокимова* О.В. Евдокимова

начальник управления образования, карьеры и
информационных технологий *А.И. Дедкова* А.И. Дедкова

директор института экономики и
информационных технологий *Н.И. Прока* Н.И. Прока

председатель методической комиссии
по направлению подготовки
экономика *Н.И. Прока* Н.И. Прока

заведующий выпускающей
кафедрой *О.В. Сидоренко* О.В. Сидоренко

**Лист согласований с представителями работодателей**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Представитель работодателя

| | | |
|---|---|---|
| Главный бухгалтер филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по Орловской области | *А.А. Загребаева* | А.А. Загребаева |

Представитель работодателя

| | | |
|---|---|---|
| Главный бухгалтер ООО «НаноФерма» | *Е.М. Киселева* | Е.М. Киселева |

**СОДЕРЖАНИЕ:**


1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 7
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования 7
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО 7
2.3 Требования к абитуриенту 8
2.4 Направленность ОПОП ВО 8
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику 9
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО 9
2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО 9
2.8 Язык образования 9
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 9
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника 9
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника 10
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника 10
3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 10
3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом 10
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы 12
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 12
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками 12
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 12
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 15
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 26
5.1 Учебный план 26
5.2 Календарный учебный график 27
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) 27
5.4 Программы практик 27
5.5 Программа государственной итоговой аттестации 28
5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации 28
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации 28
6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 29
6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО 29
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО 33
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО 34
6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО 34
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП 34

ВО
7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ 35
8. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО 38
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 39
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ
ПРИЛОЖЕНИЯ:
Приложение 1. Учебный план
Приложение 2 Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО
Приложение 10 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
Приложение 11 Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО

## 1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России № 502 от 28.04.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 18 ноября 2020 г. N 1430/652 "О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390";

Приказ Минобрнауки России №1456 от 26.11.2020 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте №63650 от 27.05.2021г.);

Приказ Минобрнауки России N 208 от 27 февраля 2023 года «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте № 72833 от 31 марта 2023 года);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805);
- Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154);
- Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802);
- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учётом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области бухгалтерского учета, анализа и аудита посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», а также развития личностных качеств

(целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Возможно вносить изменения в данный раздел в соответствии со спецификой реализуемой образовательной программы.

### 2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### 2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Направленность ОПОП ВО

определяется дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

**2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет – 4 года 6 месяцев.

**2.8 Язык образования**

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Основание:

- Ст. 14 №273ФЗ;
- п. 1.7 ФГОС ВО.

## 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

**3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками;

внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: расчетно-экономический, организационно-управленческий.

**Задачи выпускника, в соответствии с расчетно-экономическим типом профессиональной деятельности:**

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

**Задачи выпускника, в соответствии с организационно-управленческим типом профессиональной деятельности:**

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений

**3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805);

Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154);

Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802).

**3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», представлен в таблице:

| **Код и наименование профессионального стандарта** | **Обобщенные трудовые функции** | | | **Трудовые функции** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **код** | **наименование** | **уровень квалификации** | **наименование** | **код** | **уровень (подуровень) квалификации** |
| 08.008 Специалист по финансовому консультированию | A | Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг | 6 | Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | A/01.6 | 6 |
| 08.002 Бухгалтер | B | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | 6 | Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности | B/01.6 | 6 |
| 08.002 Бухгалтер | B | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | 6 | Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | B/02.6 | 6 |
| 08.002 Бухгалтер | B | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | 6 | Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование | B/03.6 | 6 |
| 08.002 Бухгалтер | B | Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта | 6 | Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками | B/04.6 | 6 |
| 08.023 Аудитор | B | Выполнение | 6 | Выполнение | B/01.6 | 6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | |
| 08.023 Аудитор | B | Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | 6 | Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы | B/02.6 | 6 |

**3.6 Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- ООО «НаноФерма»,
- Филиал ФГБУ «Россельхозцентр» по Орловской области,
- ООО «Аудиторская фирма «УКАП»,
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение Всероссийский научно-исследовательский институт селекции плодовых культур (ФГБНУ ВНИИ СПК),
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Орловской области.

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

#### 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, | УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации для решения поставленной задачи<br>УК-1.2. Проводит критический анализ и |

| | | |
|---|---|---|
| | применять системный подход для решения поставленных задач | обобщает результаты анализа<br>УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение<br>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач<br>УК-2.3. Учитывает действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Учитывает принципы социального, делового и личностного взаимодействия<br>УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели<br>УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке<br>УК-4.2. Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке<br>УК-4.3. Использует современные информационные средства коммуникации |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах<br>УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.<br>УК-5.3 Выстраивает межкультурное взаимодействие, основываясь на принципах толерантности и гражданской ответственности |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Устанавливает траекторию саморазвития<br>УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни<br>УК-6.3. Управляет своим временем в процессе саморазвития |
| | УК-7. Способен | УК-7.1. Оценивает требования к уровню |

| | | |
|---|---|---|
| | поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности<br>УК-7.2. Контролирует уровень физической подготовленности, исходя из индивидуальных характеристик<br>УК-7.3. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Определяет потенциальные опасности для жизнедеятельности и сохранения природной среды<br>УК-8.2. Создает и поддерживает комплексную систему мер защиты от опасностей, формируемых конкретной деятельностью для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества<br>УК-8.3. Применяет требования и рекомендации по обеспечению безопасности жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1. Понимает основы инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.<br>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.<br>УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| Экономическая культура в том числе финансовая грамотность | УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике<br>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые |

| | | |
|---|---|---|
| | | риски |
| Гражданская позиция | УК 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.<br>УК-11.2. Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению на основе правовых норм.<br>УК-11.3. Умеет противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности. |

### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|
| ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1. Применяет на практике основные понятия экономической теории.<br>ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения прикладной задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.<br>ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки. |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1. Применяет основные методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для принятия решений.<br>ОПК-2.2. Использует современный инструментарий для обработки данных и решения поставленных экономических задач.<br>ОПК-2.3. Применяет методики построения различных моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов. |
| ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1. Понимает сущность экономических процессов на микро- и макроуровне.<br>ОПК-3.2. Использует понятийно-категориальный аппарат, основные методы и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне.<br>ОПК-3.3. Самостоятельно анализирует и содержательно интерпретирует природу экономических процессов на микро- и макроуровне. |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово | ОПК-4.1. Разрабатывает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения. |

| | |
|---|---|
| обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.2. Предлагает и содействует реализации экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.<br>ОПК-4.3. Оценивает последствия реализации принятых организационно-управленческих решений. |
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Применяет программные средства и информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации.<br>ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.<br>ОПК-5.3. Проектирует базы данных, проводит их интеллектуальный анализ и использует в системах информационной поддержки при решении профессиональных задач. |
| ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Выполняет выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач<br>ОПК-6.2. Применяет современные информационные технологии сбора, анализ, передачи и преобразования данных при решении профессиональных задач<br>ОПК-6.3. Использует комплексный подход при подготовке данных и документации на основе современных информационных технологий |

**4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|---|---|---|---|---|
| **Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический** | | | | |
| Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;<br>разработка экономических разделов планов предприятий | Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы | ПК-1. Способен осуществлять исследования финансового рынка и использовать полученные сведения для проведения консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг | ПК-1.1. Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.<br>ПК-1.2. Изучает предложения финансовых услуг, проводит консультирование по использованию финансовых продуктов и оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги. | 08.008 Специалист по финансовому консультированию |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| различных форм собственности, организаций, ведомств | | | | |
| **Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий** | | | | |
| Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами и группами, | Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы | ПК-2. Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета | ПК-2.1. В профессиональной деятельности основывается на знаниях законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, а также на отечественном и зарубежном опыте в области ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.<br>ПК-2.2. Разрабатывает учетную политику экономического субъекта, составляет первичные учетные документы и формирует проводки в соответствии с утвержденной учетной политикой и рабочим планом счетов экономического субъекта, обобщает первичную информацию в регистрах бухгалтерского учета, формирует состав бухгалтерской отчетности.<br>ПК-2.3. Организовывает делопроизводство в бухгалтерской службе, планирует и распределяет объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы, планирует сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы. | 08.002 Бухгалтер |
| | | ПК-3. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления | ПК-3.1. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, используя различные источники информации. | 08.002 Бухгалтер |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| сформированными для реализации конкретного экономического проекта; участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений | | бухгалтерской (финансовой) отчетности | ПК-3.2. Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.<br>ПК-3.3. Осуществляет проверку выполнения процедур внутреннего контроля, а также проводит оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте | |
| | | ПК-4. Способен вести налоговый учёт, составлять налоговую отчетность, осуществлять налоговое планирование | ПК-4.1. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности на предприятии, идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора.<br>ПК-4.2. Формирует регистры налогового учета и налоговую отчетность.<br>ПК-4.3. Осуществляет налоговое планирование. | 08.002 Бухгалтер |
| | | ПК-5. Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами | ПК-5.1. Использует современные технологии автоматизированной обработки информации в системе бухгалтерского учета.<br>ПК-5.2. Пользуется компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, составления и передачи отчетности по телекоммуникационным каналам связи, а также пользуется информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой. | 08.002 Бухгалтер |
| | | ПК-6. Способен проводить финансовый анализ, осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками, оценивать | ПК-6.1. Использует различные источники информации для проведения финансового анализа экономического субъекта, применяет методы финансового анализа и финансовых вычислений, формирует аналитические отчеты.<br>ПК-6.2. Оценивает и анализирует финансово- | 08.002 Бухгалтер |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | потенциальные риски и возможности экономического субъекта | хозяйственную деятельность, устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта.<br>ПК-6.3. Составляет операционные и финансовые бюджеты для осуществления контроля за эффективностью использования ресурсного потенциала организации. | |
| | | ПК-7. Способен выполнять аудиторские процедуры, оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, осуществлять надзор за участниками аудиторской группы | ПК-7.1. Использует различные источники информации для выполнения аудиторских процедур, оказания сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.<br>ПК-7.2. Выполняет все аудиторские процедуры при проведении аудиторских проверок, оказывает сопутствующие аудиту и прочие, связанные с аудиторской деятельностью услуги.<br>ПК-7.3. Осуществляет надзор за участниками аудиторской группы при проведении аудиторских проверок и оказании сопутствующих аудиту и прочих, связанных с аудиторской деятельностью услуг | 08.023 Аудитор |

**Матрица поэтапного формирования компетенций у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

| Дисциплины по блокам | Универсальные компетенции (УК) | | | | | | | | | | | Общепрофессиональные компетенции (ОПК) | | | | | | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Блок 1 Дисциплины, модули** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Обязательная часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Иностранный язык | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| История России | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Культура речи и деловое общение | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Математика | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Экономическая теория | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | |
| Философия | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Информатика | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | |
| Правоведение | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | |
| Теория статистики | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | |
| Основы экономической безопасности и финансовой грамотности | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| Безопасность жизнедеятельности | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мировая экономика и международные экономические отношения | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Теория бухгалтерского учёта | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| Социально-экономическая статистика | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | |
| Финансы | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| Эконометрика | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Психология инклюзивной коммуникации | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | |
| Экономика организации | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| Введение в информационные технологии | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| Финансовый менеджмент | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| Основы экономического анализа | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| Основы управления персоналом | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бизнес-планирование | | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| Налоги и налогообложение | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | |
| Основы российской государственности | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Проектная деятельность** Общественный проект «Обучение служением» | + | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Введение в проектную деятельность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | |
| Проектная деятельность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | |
| Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Часть, формируемая** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **участниками образовательных отношений** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Налоговый учет и отчетность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | |
| Бухгалтерский финансовый учет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Международные стандарты финансовой отчетности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | |
| Аудит | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + |
| Бухгалтерская (финансовая) отчетность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Комплексный экономический анализ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | |
| Бухгалтерский учет и отчетность в учреждениях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Финансовый анализ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | |
| Менеджмент | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Компьютерный практикум по налоговому учету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | |
| Компьютерный практикум по бюджетному учету | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | |
| Страхование | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| Организация производства | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + | |
| Тайм-менеджмент | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бухгалтерский управленческий учет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| организациях агропромышленного комплекса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учет, анализ, аудит внешнеэкономической деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | + | |
| Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | |
| Контроль и ревизия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Модели бухгалтерского учёта в зарубежных странах | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| Бухгалтерское дело и внутренний контроль | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | |
| Гуманистические ориентиры современности (против философии экстремизма и нигилизма) | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Инновационный менеджмент | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| Инновационное проектирование | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| Компьютерный практикум по бухгалтерскому учету в сельском хозяйстве | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | |
| Компьютерный практикум по кадровому учету | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | |
| Экономико-статистические методы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| анализа и прогнозирования в агропромышленном комплексе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Операционный анализ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | |
| **Блок 2.Практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ознакомительная практика | + | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | |
| Технологическая практика | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | | + | + | + | + |
| Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + |
| **Блок 3.Государственная итоговая аттестация** | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **ФТД. Факультативные дисциплины** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация документооборота в бухгалтерии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| Делопроизводство в бухгалтерском учете | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |

## 5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### 5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 (очная форма обучения) и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указан общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

| **Структура программы бакалавриата** | | **Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.** |
|---|---|---|
| **Блок 1** | Дисциплины (модули) | не менее 160 |
| **Блок 2** | Практики | не менее 9 |
| **Блок 3** | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

В объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

В объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, круглых столов, конференций и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

**5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2.

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

**5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3

**5.4 Программы практик**

Раздел ОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

ознакомительная практика – 3 з.е.;

Тип производственной практики:

технологическая (проектно-технологическая) практика – 3 з.е.;

Дополнительный тип производственной практики:

преддипломная практика - 3 з.е.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами

практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.

**5.5 Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

**5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО.

**5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-**

**исследовательской работе, государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикум, задачник и др.

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

При формировании ОПОП учтены требования к условиям реализации программы бакалавриата, которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### 6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Организация располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по **Блоку 1** «Дисциплины (модули)» и **Блоку 3** «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и в не ее.

Разработчик ЭИОС Орловского ГАУ является ООО «Лаборатория ММИС» (Договор №9515 11.08.2022 г., №9725 от 9.08.2022 г.).

В процессе проведения практики активно используется сбор, хранение и обработка научной информации, обработка текстовой, графической и эмпирической информации, презентация итогов научной работы, доклады в виде презентации, активно используется электронная почта и пр. ресурсы современной компьютерной техники, операционные системы, пакеты офисных программ, **Kaspersky Endpoint Security** и пр. лицензионное программное обеспечение.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронной нагрузке, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- ✓ работу приемной комиссии.

- ✓ Интеграцию с площадкой ГИС СЦОС.
- ✓ Обеспечивает тестирование студентов, преподавателей и сотрудников.
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- ✓ формирование личных кабинетов преподавателя и студента.
- ✓ доступ к электронному расписанию занятий.
- ✓ формирование электронных курсов в соответствии с рабочими программами направлений подготовки.
- ✓ электронные зачетные книжки.
- ✓ формирование

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации.

**Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимых для освоения ОПОП**

- Операционная система: Microsoft Windows
- Пакет офисных приложений: Microsoft Office

– Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security

– VK Work Mail для почты и проведения вебинаров

– модули ООО «Лаборатория ММИС» для электронной информационно-образовательной среды Орловский ГАУ, в том числе для дистанционного обучения

- АВТОРасписание для ВО, договор 2572-24 от 01.04.2024.

**Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

– Adobe Reader – Редактор цифровых документов стандарта PDF

– 7-Zip — свободный файловый архиватор

– Яндекс браузер.

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам удаленного доступа и индивидуального логина, и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

Научная библиотека университета - это универсальное информационное подразделение, это эксперт информационных продуктов, осуществляющий подключение к электронным полнотекстовым ресурсам и наукометрическим сервисам и обеспечивающий доступ к ним пользователей; хранитель электронного образовательного и научного контента университета, обеспечивающий доступ к нему; инструмент научных исследований, выполняющий мониторинг публикационной активности сотрудников университета.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 191, из них – 12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета http://80.76.178.135/MarcWeb/login, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки http://library.orelsau.ru/about/ .

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php ) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета;Эоектронно-библиотечный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный», Электронный образовательный ресурс (ЭОР) Компании «Ай Пи Эр Медиа» издательская коллекция издательства «Златоуст» https://www.iprbookshop.ru/137467.html доступ к базе по логину и паролю;

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом локальным и удаленным к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания – электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary https://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691; архив научных журналов Неккомерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) https://archive.neicon.ru/xmlui/; универсальная база электронных периодических изданий (УДД) https://eivis.ru/basic/details ООО «ИВИС» ; https://lib.rucont.ru/search электронная библиотечная система ООО ЦКБ «Бибком» раздел периодика.

Перечень электронно-библиотечных систем, к которым имеется доступ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ представлены в таблице.

Перечень электронно-библиотечных систем
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

| | | |
|---|---|---|
| 2025-2026 уч. год | Информационная карта по закупочной сессии №200909653125100011 от 23.09.2025г.<br>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15<br>ИНН 770352085/ КПП 502701001<br>р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК « (ПАО) г. Москва БИК 044525976<br>К/С 30101810500000000976 | С 30.09.2025-30.09.2026гг. |
| | Договор ООО «ИВИС» г. Москва, Электролитный проезд, д. 9, корп. 1, помещение VIII ПАО Сбербанк г. Москва Р/счет 40702810238110108221 К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7706605522 КПП 772601001 | Бессрочный |
| 2026-2027 уч. год | Лицензионный договор № 13749/26 РКИ<br>ООО «Ай Пи Эр Медиа»<br>Юридический адрес: 143405, Московская область,г.о. | С 13.02.2026 – 13.02.2027гг. |

| | | |
|---|---|---|
| | Красногорск, г.Красногорск, ш.Ильинское, дом 1А, помещ.17,6/ком.5<br>Почтовый адрес: г. Саратов , а/я 916<br>ИНН/КПП 6454085119/770301001<br>Код ОКПО 96950901<br>Наименование банка Филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк»<br>БИК 042202824 к/с 30101810200000000824<br>Р/С 40702810029130000797 | |

Лицензионный договор №РКТ-0023/26 от 23.03.2026г. ООО «Национальный Цифровой ресурс «Руконт» (ООО «НЦР «РУКОНТ») предоставлении права использования результата интеллектуальной деятельности «Программный модуль поиска заимствования «РУКОНТЕКСТ». Проверка научных и исследовательских работ на плагиат (неправомерные заимствования).

Договоры о сотрудничестве библиотеки со сторонними организациями:

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный– консорциум» (соглашение о сотрудничестве 832-ДС-2012 от 27.12.2012 (бессрочный);

Государственное учреждение «Белорусская сельскохозяйственная библиотека– им. И.С. Лупиновича» Национальной академии наук Беларуси (договор о документообмене №4/2013 от 7 мая 2013г.; доп.соглашение №1 02.2016г.; Договор о документообороте №3/2018 от 21.05. 2018г.);

ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт искусств и культуры» – (договор о совместной деятельности от 31.01.2012; дополнительное соглашение 02.2016г; Договор о совместной деятельности 30.03.2017г.); Договор о совместной деятельности 30.03.2023г.

Казенное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная – специальная библиотека для слепых имени А.Г. Абашкина» (договор о сотрудничестве от 21.01.2021г.);

ОАО «ЦКБ «БИБКОМ» (договор №ДС-192 от 09.02.2012; Договор №ДС-192 от– 01.03.2017 (бессрочный));

ООО «Агенство «Книга-Сервис» (дополнительное соглашение №1 к– Лицензионному договору №2114/АКС-51 Периодические издания, февраль 2016; дополнительное соглашение №1 от 07.10.2016г.; дополнительное соглашение №1 от 14.02.2017г.); (лицензионный договор №3891/АКС-51 Периодические издания от 03.11.2017; лицензионный договор №1555/АКС-51 Периодические издания. Архив периодических изданий от 01.11.2013; Лицензионный договор № 5135/АКС-259 Периодические издания от 26.03.2025г. (бессрочный);

ООО «Издательство Лань» (дополнительное соглашение №1 к Договору №18/03– от 18.03.2013, утвержденное 28.09.2015; Договор № НВ-98о размещении и использовании произведений в ЭБС (базе данных) от 10.11.2017г));

ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор– сотрудничества от 23.05.2017г.);

ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ» (соглашение о сотрудничестве в– целях пополнения библиотечного фонда №5 от 16.04.2018г.);

Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ № 101/НЭБ/1353-п от 24.05.2019 г.);

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (договор о сотрудничестве № 2 от 14.05.2019 г.).

Лицензионный договор №2378/20 от 08.09.2020г ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и едином

электронном образовательном ресурсе

Лицензионное соглашение №2666/21 от 20.05.2021г. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» о размещении и использовании периодических изданий университета.

Соглашение №5638 ЭБС от 23.09.2021г. о предоставлении безвозмездного доступа к Электронно-библиотечной системе ZNANIUN.COM

### 6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» представлено в приложении 4.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

### 6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет более 70 процентов.

Доля численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере,

соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет более 5 процентов.

Доля численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет более 60 процентов.

### 6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

### 6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества бакалавриата и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

– рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

– оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики;

– получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

## 7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

В университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ воспитательная деятельность осуществляется системно в соответствии с документированной процедурой СМК-ДП-2.6.01 «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми» через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

1) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

2) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, интеллигентности;

3) воспитание нравственных качеств, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

4) ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;

5) развитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления;

6) сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственность в воспитании студенческой молодежи;

7) приобщение к университетскому духу, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;

8) совершенствование физического состояния, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

9) создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеучебное время;

10) создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

Принципами воспитательной работы в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются:

- комплексность подхода,
- плановость и систематичность,
- научность и приемственность,
- единство обучения и воспитания,
- гуманизм и коллективизм,
- демократизм,
- заинтересованность и активность студентов.

Основными структурными подразделениями, участвующими в воспитательной работе во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются: ректорат; студенческий Совет университета; деканаты факультетов (институтов); студенческий Совет института; молодежный центр; кафедры; научная библиотека университета; музей университета; первичная профсоюзная организация студентов, кафедра «Физвоспитание».

В рамках процесса воспитательной работы с обучающимися осуществляются следующие виды деятельности:

- планирование воспитательной и внеучебной деятельности;
- реализация воспитательной и внеучебной деятельности по направлениям:
- культурно-массовая и творческая деятельность;
- физическое воспитание
- оздоровление студентов;
- информационная работа;
- общественная деятельность;
- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, профилактики правонарушений, укрепления учебной дисциплины;
- управление воспитательной и внеучебной деятельностью;
- анкетирование студентов.

В целом воспитательная и внеучебная работа в университете реализуется на трех уровнях управления: на уровне университета, факультета и кафедры.

На основании Концепции воспитательной деятельности в университете разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

На уровне университета воспитательную и внеучебную работу с обучающимися осуществляет Молодежный центр (МЦ) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. МЦ функционирует согласно Положению о Молодёжном центре, в котором отражаются основные направления

воспитательной и внеучебной работы молодежного центра с обучающимися.

На уровне института общее руководство воспитательной и внеучебной работой осуществляет директор института. Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначается заместитель директора по воспитательной работе.

На уровне кафедры ответственным за воспитательную работу является заведующий кафедрой.

На основании распоряжения директора института по представлению заведующего выпускающей кафедрой для организации воспитательной и внеучебной работы со студенческой группой закрепляются функции куратора.

Эффективность внеучебной работы обеспечиваются формированием внеучебной среды университета. Структура внеучебной среды университета включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении НИР и проектов; среду творческих мастерских; клубную среду; оздоровительную среду; информационную среду; среду самоуправления.

В университете сложилась многоуровневая система студенческого самоуправления. На уровне факультетов – это студенческие советы институтов, старостаты, студенческие научные общества, профбюро и др. Органы студенческого самоуправления институтов взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления.

Университет имеет развитую инфраструктуру воспитательной деятельности. Функционирует студенческий культурно-досуговый Молодежный центр, в котором студенты могут проводить свои мероприятия в помещении танц-пола и концертного зала.

Студенческий клуб представлен 10 творческими коллективами: студенческий хор «им. В.Г. Гапоненко», мастерская сценического мастерства, студия современной хореографии, студия бального танца, студия эстрадного вокала «Ритм», театральная студия, студия исторического танца и т.д.

В студенческом спортивно-досуговом центре проходят тренировки секций спортивного клуба. Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Функционирует Региональный центр содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников Орловского ГАУ. Для студентов организуются встречи с работодателями, проводятся ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста.

Научная библиотека университета осуществляет воспитательную и внеучебную работу с обучающимися на плановой основе, в тесном сотрудничестве с факультетами: оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встреч и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения. Работники научной библиотеки совместно с преподавателями кафедр участвуют в реализации культурно-просветительских программ, оказывают помощь молодежному центру в организации культурно-воспитательных мероприятий.

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной и заочной формы обучения университет имеет 5 студенческих общежитий на 2599 мест.

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 984. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

## 8. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

Воспитательная система университета реагирует на изменяющиеся задачи образования и социокультурные проблемы общества.

На сегодняшний день в ВУЗе сформирована социокультурная среда, в которой развиваются универсальные компетенции обучающихся, что является требованием каждого образовательного стандарта независимо от направления подготовки.

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Областью применения Рабочей программы воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы

Рабочая программа воспитания в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации"» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);

Федеральный закон от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666«О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808«Об утверждении Основ государственной культурной политики»(с изменениями на 25 января 2023 года);

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203«Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Письмо Министерства просвещения РФ от 18 июля 2022 г. N АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

Письмо Минпросвещения России от 18.07.2022 № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 No83l «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

Государственная программа «Комплексное развитие сельских территорий» от 31 мая 2019 г. № 696(с изм. и доп.);

Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

Локальные акты ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Утвержденные в установленном порядке рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входят в состав ОПОП ВО (Приложение).

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Выбор мест прохождения учебных и производственных практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефноточечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГИА проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

**ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УК – универсальная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонды оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ИА – итоговая аттестация;

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Текст изменений | Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета | |
|---|---|---|---|
| | | № | Дата |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

# РЕЦЕНЗИЯ

на Основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО)
для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования включает нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»; отражает области профессиональной деятельности выпускника, сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, типы решения задач профессиональной деятельности выпускника, требования к результатам освоения программы бакалавриата, требования к условиям реализации программы бакалавриата. В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Профессиональные компетенции определены организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Представлены документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата. Отражено фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата: кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение. Дана характеристика среды ВУЗа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных качеств выпускников

Главный бухгалтер ООО «НаноФерма» Е.М. Киселева

# РЕЦЕНЗИЯ

на Основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО)
для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика
направленность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования включает нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»; отражает области профессиональной деятельности выпускника, сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, типы решения задач профессиональной деятельности выпускника, требования к результатам освоения программы бакалавриата, требования к условиям реализации программы бакалавриата. В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Профессиональные компетенции определены организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Представлены документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата. Отражено фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата: кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение. Дана характеристика среды ВУЗа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных качеств выпускников

Главный бухгалтер филиала
ФГБУ «Россельхозцентр»
по Орловской области А.А. Загребаева