

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.В. ПАРАХИНА»

Утверждаю



И. о. проректора
по учебно-методической работе

Зайцев А.Г.

« 26 » марта 2021г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
повышения квалификации**

«Основы бизнес-планирования в биотехнологии»

Орел 2021

1. Цель и задачи дисциплины

Программа имеет целью: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации посредством приобретения знаний, умений и практических навыков в области организационно-управленческой деятельности и бизнес-планирования.

Объектами профессиональной деятельности являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

Содержание программы учитывает профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 25.09.2018 № 592н (с изменениями и дополнениями), зарегистрирован в Минюсте России 11.10.2018 № 52408.

Вид профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации.

Основная цель вида профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: обеспечение возможности проведения изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путем выявления потребностей заинтересованных сторон и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений.

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

ПК-1 – способен осуществлять сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях (трудовая функция С/01.5)

ПК-2 – способен осуществлять выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей (трудовая функция С/02.5).

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения и навыки, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в разделе 1.2:

ПК-1 – способен осуществлять сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях (трудовая функция С/01.5):

Слушатель должен знать: теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теория конфликтов; методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон; языки визуального моделирования.

Слушатель должен уметь: использовать техники выявления заинтересованных сторон; планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; использовать техники эффективных коммуникаций; выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа.

Слушатель должен владеть (практический опыт, навыки): анализ потребностей заинтересованных сторон; анализ контекста.

ПК-2 – способен осуществлять выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей (трудовая функция С/02.5):

Слушатель должен знать: теория управления рисками; теория систем; предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.

Слушатель должен уметь: оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами; применять информационные технологии; анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; классифицировать и моделировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами; управлять изменениями требований заинтересованных сторон в соответствии с выбранным подходом; анализировать качество информации бизнес-анализа с точки зрения выбранных критериев; проводить анализ предметной области; выполнять функциональную декомпозицию работ; моделировать объем и границы работ.

Слушатель должен владеть (практический опыт, навыки): выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей; согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей; формирование целевых показателей решений.

3. Организация самостоятельной работы

Программа самостоятельной работы

Наименование модулей (тем), разделов	Форма самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. Бизнес – планирование как элемент экономической политики организации	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение; изучение основной и дополнительной литературы	Выполнение тестов; домашних заданий, ответы во время опроса
Модуль 2. Технологии бизнес - планирования	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение; изучение основной и дополнительной литературы	Выполнение тестов; домашних заданий, ответы во время опроса

Вопросы для самостоятельной работы

Наименование модулей (тем), разделов	Перечень вопросов для самостоятельной работы
Модуль 1. Бизнес – планирование как элемент экономической политики организации	Задачи, функции и принципы бизнес – планирования. Формы планирования и факторы, влияющие на выбор форм планирования. Сущность планирования. Планирование результата и финансовое планирование.
Модуль 2. Технологии бизнес - планирования	Структура, функции и этапы составления бизнес - плана. Бизнес-идея как отправная точка разработки бизнес-плана. Технологии бизнес-планирования.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень основной литературы:

1. Бизнес и информационные технологии для систем управления предприятием на базе SAP: учебное пособие / Л. И. Абросимов, С. В. Борисова, А. П. Бурцев [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 812 с. — <https://e.lanbook.com/book/118645>
2. Моделирование бизнес-процессов на предприятиях АПК: учебник для во / Е. В. Худякова, А. М. Бондаренко, Л. С. Качанова [и др.]; под редакцией Е. В. Худяковой. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 172 с. <https://e.lanbook.com/book/143702>.

3. Скотовиков, А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие / А. Г. Скотовиков. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 260 с. <https://e.lanbook.com/book/119637>

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы:

1. Гарнов, А. П. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / А. П. Гарнов, Е. А. Хлевная, А. В. Мильник. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — <https://biblio-online.ru/book/7603306D-261D-4DC2-ACD7-46F05AAADD95/ekonomika-predpriyatiya>.

2. Менеджмент: учебник для вузов/ Ю.В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю.В.Кузнецова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 448с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03372-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432933>

3. Орлова, П.И. Бизнес-планирование: Учебник. 2-е изд., пер. и доп. / П.И. Орлова. — М.: Дашков и К, 2016. — 288 с.

4. Орлова, П.И. Бизнес-планирование: Учебник для бакалавров, 2-е изд., перераб. и доп.(изд:2) / П.И. Орлова. — М.: ИТК Дашков и К, 2016. — 288 с.

5. Петухова, С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект: Практическое пособие / С.В. Петухова. — М.: Омега-Л, 2013. — 171 с.

Периодические издания

1. АПК: экономика, управление. - М., 2005-2020, 1-12 (в год).

2. Вестник аграрной науки (Вестник ОрелГАУ). - Орел, 2006-2020 (1-4).

3. Вопросы экономики. - М., 2006-2020, 1-12 (в год).

4. Менеджмент в России и за рубежом. - М., 2006-2020, 1-6 (в год).

5. Управление персоналом. – 2005-2016, 2017-2020 (1-24) (в год).

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). (неограниченный доступ).

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (неограниченный доступ).

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (открытый доступ).

4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

5. Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> (бессрочно).

7. Международная реферативная база данных WebofScience. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>

8. Международная реферативная база данных Scopus. Неограниченный доступ. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

9. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа <https://elibrary.ru/> (открытый доступ)

10. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (открытый доступ)

11. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518> (неограниченный доступ)

12. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/> (открытый доступ)

13. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru> (открытый доступ)
14. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru>.
15. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: <http://government.ru/department/388/events/> (открытый доступ)
16. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Режим доступа: <http://mcs.ru/> (открытый доступ)
17. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Нурерmethod<http://80.76.178.26/> срок действия – бессрочно (неограниченный доступ)
18. Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных) Режим доступа: <http://library.orelsau.ru> (неограниченный доступ).
19. Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Доступ - <https://data.gov.ru> (открытый доступ).

5. Оценочные материалы

1. Предпринимательство в России.
2. Налоговое законодательство Российской Федерации.
3. Бизнес планирование на примере создание организации в области биотехнологии.
4. Бизнес как объект планирования.
5. Назначение бизнес-плана организации.
6. Общая характеристика бизнес-плана. Состав и структура разделов бизнес-плана.
7. Цели и планы в бизнесе организации. Этапы и сущность планирования бизнеса.
8. Виды внутрифирменного планирования.
9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
10. Особенности бизнес - планирования как формы реализации экономической политики компании.
11. Организация системы бизнес- планирования
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана.
17. Информационное обеспечение бизнес-плана.
18. Требования к разработке бизнес-плана
19. Правила оформления бизнес-плана.
20. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.
21. Операционный план. Производство, его основные элементы.
22. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.
23. Финансовый план, его структура и характеристика.
24. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
25. Инвестиционный план (проект).