

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

«УТВЕРЖДАЮ»



И.о. проректора по УМР
А.Г. Зайцев

«25» декабря 2021г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)**

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата

Направление подготовки: 35.03.03 - Агрохимия и агропочвоведение

Направленность: Агроэкология

Квалификация выпускника: бакалавр

**Кафедра, ответственная за проведение практики: кафедра агроэкологии
и охраны окружающей среды**

Форма обучения: заочная

Курс: 2

Объём: 9 (з.е.); 324 (час.)

Продолжительность: 6 (недель)

Вид контроля: зачет

Год начала подготовки: 2021

Орёл 2021 год

Составители: доктор с.-х. н., профессор Гурин А.Г. AG 12 02. 2021г.

к. с.-х. н., доцент Степанова Е.И. ES 12 02. 2021г.

Рецензент: доктор с.-х. н., доцент Резвякова С.В. SR 12 02. 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки - 35.03.03

Агрохимия и агропочвоведение (квалификация - бакалавр)

Программа обсуждена на заседании кафедры агроэкологии и ООС

протокол № 8 от 12 02. 2021г.

Зав. кафедрой: доктор с.-х. н., профессор Гурин А.Г. AG 12 02. 2021г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета агробизнеса

и экологии протокол № 6 от 25 02. 2021г.

Декан факультета агробизнеса и экологии, к. с.-х. н., доцент Таракин А.В. AT

25 02. 2021г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 35.03.03

Агрохимия и агропочвоведение

протокол № 5 от 18 02. 2021г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки 35.03.03

Агрохимия и агропочвоведение

к. с.-х. н., доцент Игнатова Г. А. IG 18 02. 2021г.

Директор научной библиотеки Ишханова Е.В. IS 12 02. 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Вид практики, способ и формы её проведения.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	6
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	10
4.Объем практики и ее продолжительность; содержание практики; формы отчетности по практике.....	11
5.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.	17
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, необходимых для освоения практики.....	18
7.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.	19
8.Порядок подготовки и сдачи отчетов.	21
Приложение 1	23
Фонд оценочных средств	23
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	

Введение

Учебная практика (технологическая) является составной частью основной профессиональной программы (ОПОП) ВО направления подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень бакалавриата) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; и повышение профессиональной и квалификационной подготовки; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- - Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
- - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 года, №702 (Зарегистрировано Министерством юстиции 15 августа 2017 года рег.№47786);
- Профессиональный стандарт Агроном, рег. Номер 234, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709).
- Профессиональный стандарт Агрохимик - почвовед, рег. Номер 1352, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 сентября 2020 года N 551н;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);
- Локальные нормативные акты и документы системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»;
- Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) Агроэкология.

1. Вид практики, способ и формы её проведения.

1.1. *Вид практики:* учебная.

1.2. *Тип практики:* технологическая.

1.3. *Способ проведения практики:* стационарная, выездная.

Выездная практика проводится в ФГБНУ ФНЦЗБК и ФГБНУ ВНИИСПК, а также в передовых сельскохозяйственных предприятиях различной формы собственности; *стационарная* (лабораторная) проводится в специализированных лабораториях Орловского ГАУ. Обработка материала и работа с литературой в условиях специальных помещений и помещений для самостоятельной работы на факультете агробизнеса и экологии ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (*стационарная*).

1.4. *Форма проведения практики:* дискретно по видам практик.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выполнение учебной практики обучающимися с различной степенью инвалидности, должно соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Проведение инструктажа по технике безопасности осуществляется кафедрой, закрепленной за проведение учебной практики.

Время проведения практики в 4-ом семестре согласно календарного учебного графика.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции обучающегося и индикаторы их достижения, формируемые в результате прохождения практики)

Цель учебной практики:

- ✓ получение профессиональных умений и навыков;
- ✓ накопление опыта практической работы по направлению подготовки

35.03.03- Агрохимия и агропочвоведение;

- ✓ накопление опыта работы с нормативно-правовыми документами, нормами и регламентами проведения работ в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии;

- ✓ изучение вопросов, связанных с подготовкой картографической основы для проведения почвенных исследований;

- ✓ приобретение профессиональных навыков по распознаванию основных типов почв, оценки уровня их плодородия.

- ✓ изучение методов физических, химических, агрохимических и микробиологических анализов почв, растений, удобрений и мелиорантов.

Задачи учебной практики:

- получить навыки проведения экологического мониторинга и освоить принципы составления научных отчетов о проделанной работе;

- научиться пользоваться нормативными документами в сфере природопользования и агроэкологии;

- научиться выявлять факторы, оказывающие негативное влияние на жизнедеятельность организмов и оценивать класс их опасности;

- распознавать основные типы и разновидности почв,

- проводить агрономическую оценку почв и почвенного покрова;

- научиться пользоваться методиками определения физических, физико-механических, водных свойств почвы; навыками работы с почвенными картами;

- изучить современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесения органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.

Требования к результатам практики.

Процесс прохождения учебной практики (технологическая практика) направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение.

Таблица 1 - Компетенции(я) и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции (УК)	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).
	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} . Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения типовых задач в агрохимии, агропочвоведение и агроэкологии.

ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 опк-3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 опк-4 Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесения органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 опк-5 Проводит лабораторные анализы образцов почв, растений и удобрений

В результате прохождения учебной практики (технологическая) обучающийся должен:

Знать:

- основные теоретические положения естественнонаучных дисциплин; математический аппарат, необходимый для решения профессиональных задач в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии;
- содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
- экологические основы природопользования;
- принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов;
- методики проведения почвенной и растительной диагностики;
- погодные и климатические факторы, оказывающие влияние на сельскохозяйственное производство;
- физико-химическую и биологическую характеристики почв региона, строение и состав почв;
- основы деловой коммуникации в устной и письменной формах;
- отечественную и зарубежную научную литературу по теме исследований.

Уметь:

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;
- использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;
- создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;
- отбирать пробы и проводить анализ растительных и почвенных образцов;
- обрабатывать результаты анализов и систематизировать материалы агрохимического обследования;
- применять современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях,
- распознавать основные типы и разновидности почв;
- проводить почвенное обследование и использовать его результаты;
- выполнять полевое описание почвенного разреза;
- отбирать почвенный материал и проводить его лабораторный анализ;
- технологические приемы воспроизводства плодородия почв, обработки почвы, применения севооборотов;
- демонстрирует навыки работы с современной аппаратурой; эксплуатировать современную аппаратуру и оборудование для выполнения научно-исследовательских полевых и лабораторных биологических работ;

- излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных исследований.

Владеть:

- приемами взаимодействия в коллективе для выполнения различных профессиональных задач и обязанностей;
- демонстрирует способность использовать методы наблюдения, описания, идентификации, классификации, культивирования биологических объектов; на практике приемами составления научно-технических отчетов, обзоров;
- современными технологиями и приемами обоснования их применения в профессиональной деятельности;
- методиками экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;
- методами почвенных, агрохимических и агроэкологических исследований почв;
- методами обоснования рационального применения технологических приемов сохранения, повышения воспроизводства плодородия почв;
- способностью провести растительную и почвенную диагностику питания растений,
- разработать и реализовать меры по оптимизации минерального питания растений;
- основами составления схем севооборотов, системы обработки почвы;
- навыками анализа материалов почвенного, агрохимического и экологического состояния агроландшафтов.

Матрица соотнесения разделов (этапов) учебной практики и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

№	Темы, разделы практики	Компетенции								Общее количество компетенций
		УК-1	УК-3	УК-4	УК-6	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	

1	Подготовительный этап	+	+	+	+	+	+	+	+	8
2	Основной этап (Технологический)	+	+	+	+	+	+	+	+	8
3	Заключительный этап	+	+	+	+	+	+	+	+	8

3. Место практики в структуре образовательной программы.

В соответствии с основной профессиональной образовательной программой и учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение (профиль - Агроэкология) учебная практика (технологическая) относится к Блоку2.Практики. Обязательная часть, Б2.О.02(У).

Время проведения практики в 4-ом семестре согласно календарного учебного графика.

Учебная технологическая практика объединена междисциплинарными связями с курсами дисциплин обязательной части Блока Б1 – «Общее почвоведение», «Микробиология», «Биохимия растений», «Фитопатология и энтомология», «Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды», «Земледелия», «Методы агрохимические исследований». «Методы почвенных исследований» «География почв» и служит в свою очередь основой для освоения дисциплин «Сельскохозяйственная экология», «Агропочвоведение», «Система удобрения», «Мониторинг агроэкосистем» для прохождения производственной технологической практики и производственной практики научно-исследовательской работы, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4.Объем практики и ее продолжительность; содержание практики; формы отчетности по практике.

Таблица 1. Объём практики – 9 зачётных единиц (324 час.), продолжительность –6 недель

Форма и вид работы	Всего часов/зачетных единиц
Общая трудоёмкость практики	324/9

Контактная работа: В т.ч.	252
Лекции (Л)	2
Практические занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)	250
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в т.ч.	72
Изучение учебного материала по практике	36
Выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	36
Вид итогового контроля	зачет

Содержание практики

Учебная технологическая практика включает общие вопросы для всех обучающихся по данной ОПОП ВО и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания. Руководство практикой осуществляется руководителем практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным требованиям;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по технике безопасности.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности;
- представить своевременно руководителю практики результаты прохождения практики (содержание и планируемые результаты практики в виде решения поставленных задач руководителем практики).

Таблица 2. Содержание разделов практики

№	Наименование раздела практики	Трудоемкость в часах. Вид работы, в т.ч. самостоятельная работа	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции

1	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная беседа о целях и задачах практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство со сферой деятельности и организационной структурой предприятия (учреждения, организации) Вводная лекция.	2 (Л)	Собеседование с руководителем практики и индивидуальное задание на практику. Журнал инструктажа по ТБ	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.	Основной этап (технологический)			
2.1	Знакомство с методиками закладки и проведения полевых опытов в производственных условиях опытного хозяйства Орловского ГАУ «Интеграция».	Выездная 36	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры. Собеседование по материалам прохождения Раздела практики.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.2	Приобретение навыков технологической профессиональной деятельности в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии	Выездная 72	Проверка теоретической подготовки к занятиям фронтальный опрос. Контроль со стороны руководителя практики от кафедры.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.3	Получение представления об охране окружающей среды на предприятии, а также технике безопасности ведения различных работ	36 Выездная	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры. Собеседование по материалам прохождения Раздела практики	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.1	Получение представления о правилах оформления документации, юридических, организационных и технических этапах решения производственных задач.	18 Выездная	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры. Собеседование по материалам прохождения раздела практики.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.2	Освоение опыта руководящей работы (руководства специализированным подразделением) в условиях	18 Выездная	Контроль со стороны руководителя практики от	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-

	ФГБНУ ВНИСПК. Освоение опыта руководящей работы (руководства специализированным подразделением) в условиях опытного хозяйства Орловского ГАУ.	Выездная 18	кафедры. Собеседование по материалам прохождения раздела практики.	4;ОПК-5
2.3	Освоение методик проведения агрохимических исследований в агроэкологии. Методик анализа растительных и почвенных образцов.	Стационарная 18	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры. Собеседование по материалам прохождения раздела практики.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.4	Изучение методики полевой диагностики почв и маршрутного исследования. Описание профилей изучаемых почв. Закладка почвенных разрезов, проведение их описания, зарисовка и фотографирование, выполнение необходимых измерений и отбор образцов для лабораторного анализа. Обработка полевых материалов с определением типа изученных почв, составление почвенной карты. Написание краткого почвенного очерка изучаемых почв.	18 Выездная 8 Стационарная	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры. Собеседование по материалам прохождения раздела практики.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
2.6	Обзор учебно-методической литературы. Выполнение индивидуального задания и группового задания.	Стационарная 36 (СР)	Проверка теоретической подготовки к занятиям фронтальный опрос. Контроль со стороны руководителя практики от кафедры.	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;ОПК-5
	Обучающийся должен освоить приемы обработки и систематизации собранного самостоятельно литературного и фактического материала. Приемы ведения документации и обработки результатов исследований.	36 (СР)	Собеседование по материалам прохождения Раздела практики.	
2.6	Итоговая зачетная конференция. Обучающийся должен уметь интерпретировать полученные им	8	Реферат с визуальным представлением	УК-1; УК-3;УК-4,УК-6, ОПК-1; ОПК-3;

результаты.		полученных результатов (компьютерная презентация).	ОПК-4;ОПК-5
Итого:	324		

Содержание разделов практики

Раздел 1. Подготовительный этап.

Вводное занятие по практике. Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с предприятием (учреждением), инструктаж на рабочем месте Знакомство со сферой деятельности и организационной структурой предприятия (учреждения, организации).

Раздел 2. Основной (технологический) этап.

Изучение методов и технологий производства работ.

Приобретение навыков технологической профессиональной деятельности в области агрохимии, агропочвоведения и агроэкологии. В условиях конкретного производства проведение почвенного обследования, обработка полевых материалов с определением типа изученных почв.

Изучение методов охраны окружающей среды на предприятии, а также техники безопасности ведения различных работ.

Изучение правил оформления документации, юридических, организационных и технических этапах решения производственных задач.

Освоение опыта руководящей работы (руководства специализированным подразделением).

Раздел 3. Заключительный этап.

Представление результатов практики. Обобщение материалов и оформление отчета о практике.

Задания для практического выполнения

Общие (групповые) задания.

Знакомство со сферой деятельности и организационной структурой выбранного предприятия (учреждения, организации), с методами и технологиями производства работ, приобретение навыков будущей профессиональной деятельности, получение представления об охране окружающей среды на предприятии, а также технике безопасности ведения различных работ, правилах оформления документации, юридических, организационных и технических этапах решения производственных задач; освоение опыта руководящей работы.

Освоение опыта руководящей работы является обязательным, так как это важно для дальнейшей профессиональной деятельности. Этот опыт, может быть, приобретен путём:

- закрепления профессиональных навыков по организации и технике выполнения наиболее значимых производственных процессов.

Индивидуальные задания.

Индивидуальные задания зависят от профиля деятельности предприятия (учреждения) – места прохождения практики – например, научно-исследовательское, производственное, с развитым полеводством или садоводством и пр.

Примерные индивидуальные задания.

Изучение ведущей отрасли конкретного предприятия (полеводство, садоводство, овощеводство - технологии возделывания ведущей культуры)

Изучение научно-практической деятельности организации (учреждения).

Знакомство с технологиями проведения научно-исследовательской работы, проводимой в организации.

Методики закладка и проведения опытов, сопутствующих наблюдений, учетов.

5.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Основная литература:

1. Бобкова, Ю.А. Агрехимические методы исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю.А. Бобкова, Н.И. Абакумов, А.Г. Наконечный. — Электрон. дан. — ОрелГАУ (Орловский государственный аграрный университет), 2013. — 162 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71430 (Режим доступа: для авториз. пользователей).
2. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
3. Климентова Е.Г. Биодиагностика и индикация почв [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Климентова, Е.В. Рассадина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 168 с. — 978-5-4486-0127-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70264.html>
4. Кирюшин, В.И. Агротехнологии [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Кирюшин, С.В. Кирюшин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 480 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64331 (Режим доступа: для авториз. пользователей).
5. Лобков, В.Т. Методы почвенных исследований: учебно-методическое пособие для бакалавров по направлению подготовки «Агрехимия и агропочвоведение» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.Т. Лобков, Ю.А. Бобкова, Н.И. Абакумов. — Электрон. дан. — ОрелГАУ (Орловский государственный аграрный университет), 2013. — 192 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71464 (Режим доступа: для авториз. пользователей).
6. Жичкина, Л.Н. Инструментальные методы исследований: методические указания для практических занятий / Л.Н. Жичкина .— Самара : РИЦ

СГСХА, 2014. <http://rucont.ru/efd/343403>. (Режим доступа: для авториз. пользователей).

Дополнительная литература:

1. Гарицкая, М.Ю. Мониторинг почв : практикум / А.А. Шайхутдинова, Т.Ф. Тарасова, Оренбургский гос. ун-т, М.Ю. Гарицкая .— Оренбург : ОГУ, 2017 .— 139 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/646161>. (для авториз. пользователей).

Периодические издания

1. Экология и жизнь <http://www.ecolife.ru/> (открытый доступ)
2. АГРАРНАЯ НАУКА.- М., 2005-2021, 1-12 (в год)
3. АГРАРНАЯ РОССИЯ. – М., 2005-2021, 1-6 (в год)
4. Новое сельское хозяйство <http://www.nsh.ru/> (открытый доступ)
5. Сельскохозяйственные вести <https://www.agri-news.ru/> (открытый доступ)
6. Сельское хозяйство <https://e-notabene.ru/sh/> (открытый доступ)

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, необходимых для освоения практики

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС издательства «IPRbooks». Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 04.02.2021).(неограниченный доступ)
2. ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://lanbook.com/ebs.php>.(дата обращения: 04.02.2021). (неограниченный доступ)
3. ЭБС издательства «Юрайт». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 04.02.2021). (неограниченный доступ)
4. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> (дата обращения: 04.02.2021).(бессрочно)

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения:04.02.2021). (открытый доступ)
2. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcx.ru/>(дата обращения: 04.02.2021).(открытый доступ)
3. Портал открытых данных. Режим доступа: <https://data.gov.ru> (дата обращения: 04.02.2021).(открытый доступ)
4. Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS> (неограниченный доступ)

- 5.. Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (неограниченный доступ)
6. Географический справочник <http://geo.historic.ru/> (дата обращения 04.02.2021) (открытый доступ)
2. Агропромышленный портал АГРОХХИ <https://www.agroxxi.ru/about.html> (дата обращения 04.02.2021) (открытый доступ)

Информационно-справочные системы:

1. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 04.02.2021). (открытый доступ)
2. СПС «Кодекс». Режим доступа: <https://kodeks.ru/> (дата обращения: 04.02.2021) (открытый доступ)
3. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru/> (дата обращения 04.02.2021) (открытый доступ)

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство природных ресурсов РФ - <http://www.priroda.ru> (дата обращения 06.02.2021) (открытый доступ);
2. Комитет по экологии Госдумы РФ - <http://www.akdi.ru/gd/progr/ecolog.htm> (дата обращения 04.02.2021) (открытый доступ);
3. Госкомэкология РФ. Архивный сайт бывшего Комитета по охране окружающей среды РФ – <http://www.ecocom.ru/arhiv/ecocom> (открытый доступ);
4. Агрономический портал «Основы сельского хозяйства» - <http://agronomiy.ru> (дата обращения 06.02.2021) (открытый доступ).

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Кафедра самостоятельно, или на основании договоров с другими организациями, на базе которых обучающийся проходит практику, обеспечивает его необходимым оборудованием, в том числе полевыми дневниками, инструментами для сбора полевых образцов и проб, измерительными и вычислительными приборами.

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Лаборатория агроэкологии	Специализированная мебель, Фотоколориметр КФК-5М,

и ООС	<p>Портативный рН метр рН-410, Центрифуга ОПН-8 , Микроскоп МИКРОМЕД-1, Видеоокуляр</p> <p>Набор госстандартных образцов, Барометр-анероид М-67</p> <p>Шейкер ЛАБ-ПУ-04, Хроматограф в комплекте, Спектрофотометр СФ-201, Стол для весов, Люксметр ТКА-ПКН модель №2, Гигрометр ВИТ-1, Спектрофотометр СФ-201, Оксиметр Н 9145 , Дистиллятор ДЭ-4</p> <p>Хроматограф с программным обеспечением с необходимым оборудованием для работы хроматографа «Цвет 4000» (спектрофотометрический и электрохимический детектор)</p> <p>Хроматограф в комплекте, Весы электронные (300, 0,05) ВК-300.1, Весы электронные (210 г, 0,1мг) RV-214</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>Рабочая станция, конфигурация 3 в составе:</p> <p>ПЭВМ Flextron Intel Core i 3 2120 / 4Гб / DVD –RV / 450 Вт в количестве 9 штук с возможностью подключения к сети. Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8 номер лицензии: 65416327 дата выдачи настоящей лицензии: 29.06.2015 срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: - KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-200825-123352-040-2880 дата выдачи настоящей лицензии: с 25.08.2020 по 11.09.2021 г.</p> <p>Доступ LMS eLearning Server 4G разработчик Hypermethode договор покупки: № ГМЛ-Л-21/01-1339 (ООО "Ленвэа")</p> <p>Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 20.01.2021. срок действия: 01.01.2021 – 31.12.2021</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ (читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; Система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор-сплит-система GREE (в количестве 3 единиц); Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан АЗ-Ц; Комплект оборудования для защиты прохода с использованием технологии радиочастотных меток Gateway; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе d*2400 MTDualCore PE-2160, 1 GB 6400 DDR2, 160GB (7200), Рабочая станция студента (Ci5/2x22ГБ/1000ГБ/DVDRW/манипуляторы/монитор 21.5 Samsung; Рабочая станция, hp Compeg 670b T8100 15.4 "WXGA, 120GB 5.4rpm, 1GB(1)DDR2, DVDR ; клавиатура, мышь; в количестве 9 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно-информационную образовательную среду Орловского ГАУ; телевизор PHILIPAS 21 RT 1321/66; цифровой диктофон SONY / ICD-SX57 / MP3 playr, 256Mb, 5480мин, LCD, USB, 2*AAA; ксерокопировальный аппарат МФУ Xerox Work Centre 3550 в комплекте с</p>

	дополнительным картриджем.
--	----------------------------

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

<p>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8 номер лицензии: 65416327 дата выдачи настоящей лицензии: 29.06.2015 срок действия – бессрочно. Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: - KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-200825-123352-040-2880 дата выдачи настоящей лицензии: с 25.08.2020 по 11.09.2021 г. Доступ LMS eLearning Server 4G разработчик Hypermethod договор покупки: № ГМЛ-Л-21/01-1339 (ООО "Ленвэа") Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 20.01.2021. срок действия: 01.01.2021 – 31.12.2021</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>Microsoft Windows Professional 8.1 версия 8 номер лицензии: 65416327 дата выдачи настоящей лицензии: 29.06.2015 срок действия – бессрочно. Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 номер лицензии: 61760053 дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 срок действия – бессрочно. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition авторизационный номер лицензиата: - KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-200825-123352-040-2880 дата выдачи настоящей лицензии: с 25.08.2020 по 11.09.2021 г. Доступ LMS eLearning Server 4G разработчик Hypermethod договор покупки: № ГМЛ-Л-21/01-1339 (ООО "Ленвэа") Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 20.01.2021. срок действия: 01.01.2021 – 31.12.2021</p>

8. Порядок подготовки и сдачи отчетов.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся оформляют отчет и дневник практики. После проверки руководителем практики отчета и

дневника, он выносится на защиту. По окончании практики проводится итоговая конференция, на которой студенты делают доклад о проделанной ими работе.

Оценка учебной практики определяется по следующим показателям:

- качество выполнения программы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход обучающегося при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, ответы на вопросы).

«Зачтено» ставится:

если обучаемый логично и чётко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в индивидуальном задании, аккуратность и правильность оформления задания, умение подтвердить знание любого теоретического положения, содержащихся в задании, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры.

«Не зачтено» ставится:

если обучаемый обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не соблюдает календарный график сдачи на кафедру индивидуального задания.

Для всех категорий обучающихся прохождение учебной технологической практики, является обязательным.

Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки.

Аттестация по результатам учебной технологической практики проводится руководителем практики, при этом на аттестацию обучающийся обязан представить:

отчет по учебной практике, дневник (приложения ФОС).

Учебная технологическая практика по направлению подготовки 35.03.03 «Агрохимия и агропочвоведение» направленность (профиль) Агроэкология оценивается как: «зачтено» или «не зачтено» по итогам сдачи зачета в соответствии с учебным планом.

Результаты аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в семестре, следующим за семестром прохождения практики.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной

причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

Форма промежуточного контроля – дневник и отчет по практике. Форма итогового контроля знаний – зачет.

Приложение 1

Фонд оценочных средств по учебной практике (технологическая)

Направление подготовки 35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение

Направленность - Агроэкология

Квалификация – бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Уровни освоения компетенции	Наименование оценочного средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов</p>	<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Основной этап</p>	Пороговый	Собеседование и индивидуальное задание на практику. Регистрация в журнале по технике безопасности.	<p>Ответы на практические вопросы непосредственного руководителя практикой.</p>	
			<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Основной этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>		Повышенный
		<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Основной этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>			
<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Основной этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	Высокий		Собеседование и индивидуальное задание на практику. Регистрация в журнале по технике безопасности.	<p>Ответы на практические вопросы непосредственного руководителя практикой</p>	
		<p>1. Подготовительный этап</p> <p>2. Основной этап</p> <p>3. Заключительный этап</p>	Высокий		Первичный материал по результатам исследования (таблицы, рисунки, фотографии, макеты, натуральные объекты исследования, растительные образцы). Вопросы для собеседований, выполнение индивидуальных заданий

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.			самостоятельной работы, решение ситуационных и практических задач.	
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности				

2. Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты освоения ОП	Индикаторы компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по учебной практике
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2 ук-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать: - приёмы и методы нахождения и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи. Уметь: - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: - навыками нахождения и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 ук-3 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). Уметь: определять особенности

			<p>поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>Владеть: навыками определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p>
<p>УК-4</p>	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-2 ук-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Знать: -основные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>Уметь: -использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>Владеть: -основными информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач</p>

УК-6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 ук-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Знать: - свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Уметь: - применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Владеть: - навыками использования своих ресурсов и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 оПК-1 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения типовых задач в агрохимии, агропочвоведение и агроэкологии.	Знать: <input type="checkbox"/> основные законы математических и естественных наук для решения типовых задач в агрохимии, агропочвоведение и агроэкологии Уметь: <input type="checkbox"/> применять основные законы естественнонаучных дисциплин; применять методы математического анализа; применять методы при проведении научных исследований. Владеть: <input type="checkbox"/> навыками работы с библиографическими справочниками и базами данных; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 оПК-3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Знать: - правила, способы и методы создания безопасных условий труда, обеспечения проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Уметь: - использовать правила, способы и методы для создания безопасных условий труда, обеспечения проведения профилактических мероприятий по предупреждению

			<p>производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Владеть:</p> <p>- правилами, способами и методами для создания безопасных условий труда, обеспечения проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p>
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 оПК-4 Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесения органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.	<p>Знать:</p> <p>□ современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесении органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.</p> <p>Уметь: обосновать и реализовать современные технологии ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии, внесении органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.</p> <p>Владеть: навыками выбора и способностью реализации современных технологий ландшафтного анализа территорий, распознавания основных типов почв, оценки уровня их плодородия, использования почв в земледелии и внесении</p>

			органических и минеральных удобрений при производстве растениеводческой продукции.
ОПК-5	Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 оПК-5 Проводит лабораторные анализы образцов почв, растений и удобрений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы физических, физико-химических, химических и микробиологических анализов почв, растений, удобрений и мелиорантов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно выбрать способы физических, физико-химических, химических и микробиологических анализов почв, растений, удобрений и мелиорантов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения физических, физико-химических, химических и микробиологических анализов почв, растений, удобрений и мелиорантов.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и шкалы их оценивания

Вопросы к зачету по разделам (этапам) практики, в результате освоения которых формируются следующие компетенции (УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5).

1. Современные проблемы почвоведения
2. Основные почвообразующие породы
3. Структура почвы, особенности ее
4. Понятие о почвообразовательном процессе
5. Понятие о почвенном профиле
6. Роль почвы в биосфере
7. Состав органического вещества почвы
8. Почвенные микроорганизмы
9. Охарактеризуйте свойства почвы, обуславливающие уровень почвенного плодородия.
10. Охарактеризуйте основные факторы жизни растений
11. Приведите морфологические признаки черноземных почв
12. Приведите морфологические признаки серой лесной почвы
13. Приведите примеры рационального использования сильноосмытой почвы
14. В чем отличия строения почвенного профиля естественной почвы от строения почвенного профиля почвы, задействованной в сельскохозяйственном использовании
15. Экологические функции почвы
16. Как проводят полевое описание почв?
17. Как заложить почвенный разрез?
18. Методы отбора геологических проб
19. Основные понятия общей геологии
20. Методы восстановления нарушенных агрогеосистем и создания культурных ландшафтов
21. Методы геохимических исследований
22. Приемы рекультивации нарушенных земель.
23. Источники и виды техногенного воздействия
24. Агротехнические требования и показатели оценки качества боронования.
25. Агротехнические требования и показатели оценки качества посева и посадки.
26. Агротехнические требования и показатели оценки качества вспашки.
27. Агротехнические требования и показатели оценки качества

- лущения стерни.
28. Агротехнические требования и показатели оценки качества плоскорезной обработки почвы.
 29. Агротехнические требования и показатели оценки качества культивации.
 30. Научные основы обработки почвы.
 31. Приемы основной, мелкой, поверхностной и специальной обработки почвы.
 32. Классификация сорных растений.
 33. Малолетние сорные растения, представители и меры борьбы с ними.
 34. Многолетние сорные растения, представители и меры борьбы с ними.
 35. Методы учета засоренности посевов.
 36. Учет засоренности посевов и составление карты засоренности полей.
 37. Методика отбора почвенных образцов для определения ее водно-физических свойств.
 38. Агрофизические, агрохимические и биологические показатели плодородия почвы и их регулирование в технологиях полевых культур.

Шкала оценочных средств

При функционировании рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе учебной технологической практики, оцениваются в рейтинговых баллах, и имеют итоговый рейтинг 100 баллов, который складывается из оценки дневника и отчета по практике (50 баллов), их представления и ответов на теоретические вопросы на зачете (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (количество баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) зачтено «отлично»	Обучающийся присутствовал на вводном занятии, прошел инструктаж по прохождению практики, познакомился с методиками проведения исследований и выполнения практических заданий. Записи по ходу выполнения заданий в отчете о практике в соответствии с заданием по	Отчет о практике (37-50 баллов); вопросы к зачету (38-50 баллов)

	<p>практике регулярные и содержательные.</p> <p>В ходе практики обучающийся показывал глубокие знания предмета, умело использовал полученные знания при выполнении заданий.</p> <p>Владеет навыками сбора и анализа информации, свободно владеет терминологией по программе практики.</p> <p>Умеет применять теоретические знания на практике.</p>	
<p>Базовый (50 - 74 балла) зачтено «хорошо»</p>	<p>Обучающийся присутствовал на вводном занятии, прошел инструктаж по прохождению практики, познакомился с методиками проведения исследований и выполнения практических заданий.</p> <p>Записи по ходу выполнения заданий в отчете о практике соответствии с заданием по практике регулярные и соответствуют в целом базовому уровню знаний.</p> <p>В ходе практики обучающийся показывал хорошие знания предмета в рамках учебных и учебно-методических материалов по практике.</p> <p>Владеет навыками сбора и анализа информации.</p> <p>Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить. Умеет применять теоретические знания на практике.</p>	<p>Отчет о практике (25-36 баллов); вопросы к зачету (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – зачтено «удовлетворительно»</p>	<p>Обучающийся не присутствовал на вводном занятии, но прошел инструктаж по прохождению практики, познакомился с методиками проведения исследований и выполнения практических заданий.</p> <p>Записи по ходу выполнения заданий в отчете о практике соответствии с заданием по практике нерегулярные и/или поверхностные и трудночитаемые. В ходе практики обучающийся действует с помощью</p>	<p>Отчет о практике (17-25 баллов); вопросы к зачету (18-24 баллов)</p>

	<p>наводящих вопросов преподавателя практики. Слабо владеет научной терминологией.</p> <p>В целом обнаруживает знание основного учебного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы избранному направлению деятельности.</p> <p>Не всегда умеет применять теоретические знания на практике.</p>	
<p>Низкий (допороговый) (компетенции не сформированы) (менее 35 баллов) не зачтено «неудовлетворительно»</p>	<p>Обучающийся присутствовал на вводном занятии, но прошел инструктаж по прохождению практики, познакомился с методиками проведения исследований и выполнения практических заданий.</p> <p>Записи по ходу выполнения заданий практики велись нерегулярно и содержат лишь отдельные и небрежно оформлены.</p> <p>Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает принципиальные ошибки, не видит причинно - следственных связей в изучаемых объектах и явлениях.</p> <p>Не владеет навыками сбора и анализа информации.</p> <p>Не владеет терминологией.</p> <p>Не умеет применять теоретические знания на практике.</p>	<p>Отчет о практике (0-17 баллов); вопросы к зачету (0-17 баллов)</p>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основным критерием оценки знаний является способность обучающегося самостоятельно работать с изучаемыми методами, применять их практически, в том числе свободно владеть компьютером и прикладными программами, уметь интерпретировать и анализировать полученные результаты. Дополнительным критерием является четкость и глубина понимания методов, в их практическом применении.

Важным критерием также является способность самостоятельно разбираться в современной литературе.

В процессе обучения обучающийся должен выполнить индивидуальную программу учебной практики (индивидуальное задание).

Формой отчетности является составление и представление отчета, дневника и презентации по учебной практике (технологическая).

Руководителем практики разъясняются рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме правильного представления в отчете о практике.

Руководитель практики доводит до обучающегося, какими нормативными документами надо пользоваться для правильного оформления отчета.

Итоговая оценка выставляется на основании отчетных материалов, представленных обучающимися, и представления их результатов.

«Зачтено» ставится:

если обучаемый логично и чётко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в индивидуальном задании, аккуратность и правильность оформления задания, умение подтвердить знание любого теоретического положения, содержащихся в задании, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры.

«Не зачтено» ставится:

если обучаемый обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не соблюдает календарный график сдачи на кафедре индивидуального задания.

Образец оформления титульного листа отчета по учебной практике

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА

_____ (наименование факультета)
Кафедра « _____ »
(наименование кафедры проведения практики)

О Т Ч Е Т

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: _____

Направленность: _____

Руководитель практики
_____ / Ф.И.О. / _____
(должность) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата,)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Орел, 20_

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			