

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:55  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db1669029a4b10e4ca711d04e4

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.В. ПАРАХИНА»**



**ПРОГРАММА**

*Производственная (проектная) практика*  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования-программы *бакалавриата*

**Направление подготовки:** 08.03.01 Строительство

**Направленность:** Экспертиза и управление недвижимостью

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Кафедра, ответственная за проведение практики:** Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью

**Форма обучения:** заочная

**Год начала подготовки:** 2019

**Курс:** 5

**Объем:** 3(зет).; 108(час)

**Продолжительность:** 2 (недели)

**Вид контроля:** дифференцированный зачет

Орел 2019 г

Составитель: Т.С.Питель Т.С.Питель, к.э.н., доц., «20» 04 2019г.  
Рецензент: А.А.Блажнов А.А.Блажнов, к.т.н., доцент «21» 04 2019г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01  
Строительство квалификация бакалавр.

Программа обсуждена на заседании кафедры эксплуатации, экспертизы и управления  
недвижимостью протокол № 13 от «23» 04 2019г.

И.о. зав. кафедрой: Н.В.Куканова Н.В.Куканова, к.э.н. «23» 04 2019г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета Инженерно-  
строительного института протокол № 8 от «23» 04 2019г.

Директор института И.С.Мысишин И.С.Мысишин, к.п.н., доцент  
«23» 04 2019г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки  
08.03.01 Строительство протокол № 6 от «23» 04 2019г.

Председатель учебно-методической комиссии  
по направлению подготовки Т.С.Питель Т.С.Питель к.э.н., доцент «23» 04 2019г.

Директор научной библиотеки: Е.В.Ишханова Е.В.Ишханова «23» 04 2019г.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

производственной (проектной) практики

основной профессиональной образовательной программы

высшего образования-программы бакалавриата

**Направление подготовки:** 08.03.01 Строительство

**Направленность:** Экспертиза и управление недвижимостью

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Согласовано:**

	<hr/> <p>(подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
	<hr/> <p>(подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
	<hr/> <p>(подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
	<hr/> <p>(подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>

## СОДЕРЖАНИЕ.

	стр.
Введение.....	5
1 Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.....	6
2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, компетенции обучающихся и индикаторы их достижения, формируемые в результате прохождения практики.....	7
3 Место практики в структуре образовательной программы.....	11
4 Объем и содержание практики; формы отчетности по практике.....	12
5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	20
6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	20
7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	21
8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	22
9 Порядок подготовки и сдачи отчетов. (Приложения по оформлению отчета).....	22
Приложения	24
Лист регистрации изменений	37
.	
.	
.	
.	

## Введение

Производственная (проектная) практика, является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство квалификации бакалавр.

Программа производственной (проектной) практики разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 08.03.01. Строительство (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г № 481;

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 N 1383.(ред.от 15.12.2017)

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам, специалитета, программа магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

- Устава ФГБОУ ВО Орловский ГАУ ( утв. Приказом МСХ РФ№109-у от 28.07.2015г.) с изменениями;

- Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, квалификация бакалавр;

- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Производственная (проектная) практика проводится в строительных организациях по заключенному с университетом договору.

Целью производственной (проектной) практики является подготовка обучающихся к самостоятельной проектной работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы.

Прохождение производственной (проектной) практики обучающимися с различной степенью инвалидности должно соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения производственной (проектной) практики устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ для прохождения предусмотренной учебным планом производственной (проектной) практики, Университет согласовывает с ним условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации.

## **1. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип производственной практики** – проектная.

Проектная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и направлена на формирование профессиональных компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01. Строительство (квалификация бакалавр).

**Способ проведения практики:** стационарная (проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Орла.), выездная (проводится вне г. Орла.)

**Форма прохождения практики** дискретно:

по виду практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики, предусмотренного ОПОП ВО.

Производственная (проектная) практика проводится в структурных подразделениях университета – выпускающих кафедрах, научной библиотеке, управление информатизации, научно-исследовательской части и др. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ., а так же может осуществляться на основе договоров с предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм по профилю профессиональной деятельности в соответствии.

**Производственная (проектная) практика проводится в следующей форме:** дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения непосредственно научно-исследовательской работы.

Общее учебно-методическое руководство производственной (проектной) практики осуществляет выпускающая кафедра «Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью». В период выполнения производственной (проектной) практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах соответствующей базы прохождения практики. Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит производственную (проектную) практику.

Руководство и контроль прохождения производственной (проектной) практики обучающихся осуществляется научным руководителем выпускной квалификационной работы. Руководитель практики совместно с заведующим кафедрой планирует, организует и контролирует производственную (проектную) практик у обучающегося, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных заданий.

В первом случае, *права и обязанности учреждения (организации)* о проведении производственной (проектной) практики и взаимоотношениях с вузом регламентируются договором, заключенным сторонами, который оформляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06. 2014 г. № 145 -ФЗ. Со стороны ФГБОУ ВО Орловский ГАУ договор о проведении практики подписывает ректор, действующий на основании Устава Орловский ГАУ, с другой стороны, руководитель организации, учреждения и т.п., действующий на основании Устава организации (или по доверенности его полномочный представитель).

Во втором случае, когда местом проведения производственной (проектной) практики является образовательное учреждение, заключение договора не требуется.

Прохождение обучающимися с различной степенью инвалидности, должно соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность прохождения практики, учитывая особенности их психофизического развития, индивидуальных

возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, компетенции обучающихся и индикаторы их достижения, формируемые в результате прохождения практики

Производственная (проектная) практика обучающихся является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) и направлена на формирование общепрофессиональных компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01.Строительство.

**Целями производственной (проектной) практики** являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;
- приобретение социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

Обучающиеся в результате прохождения производственной (проектной) практики по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, должны овладеть следующими компетенциями:

ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта;

ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов;

ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта.

Таблица 1 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>				
Критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений	Инвестиционно-строительные проекты	ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта	ПК-1.1. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих градостроительную деятельность при реализации инвестиционно-строительных проектов на территории Российской	10.004 Специалист в области оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности

			<p>Федерации</p> <p>ПК-1.2. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих правовой режим объектов недвижимости на территории Российской Федерации</p> <p>ПК-1.3. Составление перечня характеристик земельного участка, выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности</p> <p>ПК-1.4. Выявление и оценка ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта: ограничений градостроительного регламента, транспортной доступности, рыночной конъюнктуры</p> <p>ПК-1.5. Выбор наиболее эффективного варианта использования объекта инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-1.6. Выявление и оценка сильных и слабых сторон инвестиционно-строительного проекта; выявление и оценка возможностей и угроз для его реализации</p> <p>ПК-1.7. Оценка правомочности и экономической состоятельности субъектов инвестиционно-строительной деятельности</p> <p>ПК-1.8. Представление и защита результатов оценки концепции инвестиционно-строительного проекта</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
Выполнение и организационнотехническое	инвестиционно-строительные	ПК-3. Способность	ПК-3.1. Определение основных технико-	16.033 Специалист в области планово-



сопровождение проектных работ	проекты	выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов	<p>экономических показателей объекта капитального строительства</p> <p>ПК-3.2. Оценка правовой, технической и экономической возможности реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-3.3. Подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового аудита инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-3.4. Оценка эффективности проектных решений инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-3.5. Расчет показателей эффективности инвестиционно-строительного проекта</p>	экономического обеспечения строительного производства.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Организация и планирование производства (реализации проектов)	инвестиционно-строительные проекты	ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта	<p>ПК-4.1. Подготовка информации, сопроводительных документов для заключения договоров со специализированными организациями на постоянное подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к инженерным сетям</p> <p>ПК-4.2. Подготовка документов для получения исходно-разрешительной документации на строительство</p> <p>ПК-4.3. Подготовка документов для проведения конкурсного отбора подрядчиков</p> <p>ПК-4.4. Выбор нормативно-правовых документов по обеспечению взаимодействия исполнителей проекта</p>	<p>16.025 Организатор строительного производства</p> <p>16.009 Специалист по управлению жилищным фондом</p>

			<p>ПК-4.5. Проверка соответствия организационно-технологической документации подрядчика требованиям проектной документации и нормативно-правовым документам</p> <p>ПК-4.6. Подготовка информации/ комплекта сопроводительных документов для заключения договора (контракта) с подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных и специальных работ</p> <p>ПК-4.7. Составление технического задания на выполнение подрядных работ</p> <p>ПК-4.8. Составление требуемых организационно-распорядительных документов</p> <p>ПК-4.9. Определение объемов, сроков и стоимости выполнения работ по инвестиционно-строительному проекту</p> <p>ПК-4.10. Определение потребности в трудовых и материальных ресурсах для реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.11. Составление и ведение бюджета инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.12. Составление планов и графиков выполнения работ по реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.13. Выбор информации для оценки эффективности использования ресурсов и контроля стоимости реализации инвестиционно-строительного проекта</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ПК-4.14. Составление отчета для инвестора об использовании и потребности в финансовых ресурсах в процессе реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.15. Подготовка документации и контроль выполнения подготовительных работ на строительной площадке</p> <p>ПК-4.16. Проверка соответствия строительной площадки требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>ПК-4.17. Подготовка документов для итоговой проверки законченного строительством объекта органом государственного строительного надзора для получения заключения о соответствии объекта техническим регламентам и проектной документации</p> <p>ПК-4.18. Составление плана мероприятий по устранению дефектов и недоделок строительно-монтажных работ в рамках договора с подрядной организацией</p> <p>ПК-4.19. Составление документов для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию</p> <p>ПК-4.20. Составление документов для постановки на государственный учет объекта капитального строительства и регистрации прав на него</p> <p>ПК-4.21. Составление плана мероприятий по подтверждению требований по энергоэффективности здания (сооружения)</p> <p>ПК-4.22. Выбор мероприятий по предупреждению коррупции</p>	
--	--	--	--	--

			<p>при реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПКО-4.23. Выявление рисков возникновения и развития судебных споров между участниками инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.24. Выбор способа использования специальных строительно-технических знаний для эффективного разрешения спора между участниками инвестиционно-строительного проекта</p>	
--	--	--	---	--

### 3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Программа практики составлена в соответствии с учебным планом инженерно-строительного института ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, с учётом требований ФГОС ВО, обязательных при реализации образовательных программ (ОПОП) по направлению подготовки 08.03.01 Строительство направленность «Экспертиза и управление недвижимостью».

Проектная практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана. Производственная (проектная) практика является компонентом учебного процесса, направленным на закрепление и развитие компетенций обучающегося, формирующихся в процессе обучения.

**Требования к входным знаниям и умениям обучающегося:** перечень дисциплин, непосредственно формирующих, готовность обучающихся к проведению производственной (проектной) практики включает:

Таблица 3 – Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Коды формируемых компетенций (по ФГОС) в ходе практики	Название практики	Дисциплины, непосредственно формирующие готовность к проведению производственной практики
ПК -1,3, 4	производственная (проектная) практика	Правовые аспекты управления недвижимостью, Экспертиза и инспектирование инвестиционного проекта и объектов недвижимости, Оценка собственности, Бухгалтерский учет и финансовый анализ в строительстве, Основы государственного кадастра недвижимости, Нормативно правовое сопровождение сделок на рынке недвижимости, Основы менеджмента, Основы ценообразования и сметного нормирования, Основы контроля

		технического состояния, Управление проектами, Управление объектами недвижимости, Экономика недвижимости, Основы инвестиционно-строительной деятельности
--	--	---

**Производственная (технологическая) практика является предшествующей для следующих учебных занятий:**

Таблица 4 - Матрица междисциплинарных связей производственной (технологической) практики с обеспечиваемыми (последующими) видами учебных занятий

№ п/п	Наименование последующей учебной работы	Компетенции, формируемые в ходе изучения дисциплины	
		ПК	ПК
1	Производственная (исполнительская) практика	1,3,	4
2	Государственный экзамен	1,2,3,4,5,6,	1,2,3,4,5,6
3	Выпускная квалификационная работа	1,2,3,4,5,6,	1,2,3,4,5,6,

#### **4 Объем и содержание производственной (проектной) практики; формы отчетности по производственной (проектной) практике**

##### **4.1 Структура производственной (проектной) практики**

Общая трудоемкость составляет **3 зачетных единицы (объем 108 часов)**. Продолжительность - **4 недели**.

Сроки проведения практики определены действующим учебным планом.

Разделы (основные этапы) производственной (проектной) практики представлены в таблице 4:

Таблица 4 - Общая трудоемкость практики

№п/п	Разделы (этапы)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: На данном этапе обучающийся должен: - получить задания в рамках практики; - подготовить план прохождения практики; - пройти вводный инструктаж по технике безопасности. Организационный момент работы: – время проведения практики; – распределение обучающихся-практикантов между преподавателями; – назначение первых консультаций по подготовке отчета.	6	Устный опрос по материалам этапа практики. Заполнение необходимых документов по организации практики.
2.	Проектный этап: Исследование теоретических проблем в рамках	92	Консультации. Собеседование по материалам этапам

	программы подготовки. Выбор и обоснование темы ВКР. Составление рабочего плана и графика выполнения проекта. Описание объекта проектирования. Сбор и анализ информации составление библиографического списка.		проектирования. Работа с литературными источниками и нормативными документами по теме ВКР.
3.	Этап систематизации, формализации, обработки и анализа полученной информации: Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и написание отчета, дневника. Обобщение и переработка материалов исследования. Практическая апробация разработанной методики	6	Проверка отчета и дневника.
4.	Этап подготовки отчета по практике. Оформление собранного в соответствии с программой производственной (проектной) практики материала в виде отчета.	4	Письменный отчет по результатам практики, защита отчета, дифференцированный зачет
	Итого	108	

### 4.3 Формы отчетности

Обучающиеся по материалам прохождения производственной (проектной) практики составляют отчет и оформляют дневник. Дневник составляется ежедневно после работы и к концу срока практики должен быть готов. Отчет и дневник проверяется и подписывается руководителем производственной (проектной) практики от предприятия, подпись заверяется печатью организации.

Подписанные и скрепленные печатью *дневник, характеристика и отчет* сдаются обучающимися на кафедру не позднее 3 дней после окончания производственной (проектной) практики. Защита отчета по производственной (проектной) практики проводится в в установленный срок по приказу. При оценке учитывается характеристика, выданная обучающемуся с места прохождения производственной (проектной) практики, качество отчета, полученные знания, степень творческого подхода. Обучающиеся, не сдавшие отчет своевременно, получают сниженную оценку.

Дневник ведется для систематизации учета проделанной работы для отчета по производственной (проектной) практики. Обучающийся в конце каждого рабочего дня должен:

- а) записать различные производственные сведения, необходимые для отчета;
- в) обработать материалы, собранные во время экскурсий, лекций, бесед с руководителем;

*Дневник* должен быть:

- а) технически и литературно грамотно написан;
- б) снабжен эскизами, чертежами, схемами, рисунками, фотографиями;
- в) заверен подписями по окончании производственной (проектной) практики руководителями практики от производства и университета, сдан на кафедру.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении 5.

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### **6.1 Нормативно-техническая литература**

1. ГОСТ Р21.1101-2009 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной документации [Электронный ресурс]. - <http://www.norm-load.ru/SNiP/Data1/57/57874/>

1. СНиП 1.04.03-85 Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений [Электронный ресурс]: <http://www.know-house.ru/> (30 июня 2018)

2. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства» [Электронный ресурс]: <http://www.know-house.ru/> (30 июня 2018)

3. Государственные элементные сметные нормы на строительные работы (ГЭСН-2001). [Электронный ресурс]: <http://www.know-house.ru/> (30 июня 2018)

### **6.2 Основная литература**

1. Гровер, Р. Управление недвижимостью. Международный учебный курс : учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08197-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/424702>

2. Коланьков, С. В. Управление недвижимостью : учебник / С. В. Коланьков. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 202 с. — ISBN 978-5-4486-0480-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78735.html> (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Юдина А.Ф. Технология строительного производства в задачах и примерах (Производство земляных работ) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юдина А.Ф., Котрин А.Ф., Лихачев В.Д.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 90 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26880>.— ЭБС «IPRbooks»,

### **6.3 Дополнительная литература**

1. Юдина, А.Ф. Технологические процессы в строительстве : учебник /А.Ф. Юдина, В.В. Верстов, Г.М. Бадьин. – М.: Академия, 2014. – 304 с. для бакалавров. - ISBN: 978-5-4468-1442-8

2. Кузнецова Е.В. Проектирование строительных процессов и выбор строительных машин [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению курсового проекта и практических занятий/ Кузнецова Е.В., Уханов В.С.— Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2008.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21649>.— ЭБС «IPRbooks»

1. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08508-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://biblio-online.ru/bcode/451015> (дата обращения: 11.02.2019).

#### 6.4 Периодические издания

1. Печатные периодические издания – электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary [https://elibrary.ru/org\\_profile.asp?id=4691](https://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691)
2. Специализированные электронные периодические издания в ИСС «Техэксперт» <https://cntd.ru/>
3. Строительные материалы, оборудование, технологии XXI века [Электронный ресурс]: Информационный научно-технический журнал. <http://www.stroyamat21.ru/arch.htm> (дата обращения 30 июня 2019).
4. Вестник МГСУ [Текст]: Научно-технический журнал по строительству и архитектуре. <http://www.vestnikmgsu.ru> (дата обращения 30 июня 2019).

#### 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки <http://library.orelsau.ru/about/>.

2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета;

3. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> доступ осуществляется из любой точки



интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение «IPRbooks WV-reader» на платформе Android;

5. [-Национальный цифровой ресурс РУКОНТhttps://rucont.ru/chapter/rucont](https://rucont.ru/chapter/rucont); доступ к базе по логину и паролю;

6. [ЭБС BOOK.RUhttps://www.book.ru/static/about](https://www.book.ru/static/about) доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета.;

7. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/>;

8. Электронная библиотека Гребенников <https://grebennikon.ru> доступ по логину и паролю;

9. международная реферативная база данных WebofScience<https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>;

10. международная реферативная база данных Scopus<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>. Договора, заключенные с данными издательствами размещены на сайте Научной библиотеки <http://library.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts.php>

## **8 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Обучающиеся перед прохождением производственной (проектной) практики обеспечиваются программой прохождения практики.

В процессе прохождения практики обучающиеся должны использовать компьютерную технику, а именно: во время выполнения отчета по преддипломной практике используют ПК. Самостоятельная работа обучающихся подразумевает работу под руководством преподавателей, осуществляющих руководство производственной практикой.

В дневнике прохождения производственной (проектной) практике отражается краткое содержание работ, выполняемых обучающимся. Записи должны вноситься обучающимися ежедневно, отражая данные о проделанной работе и заверяется подписью и печатью руководителя по месту прохождения практики.

## **9 Порядок подготовки и сдачи отчетов(Приложения по оформлению отчета)**

### **9.1 Содержание отчета производственной (проектной) практики**

Отчет является документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. Отчет должен содержать характеристику и анализ управленческих аспектов деятельности предприятия и заданий, полученных обучающимся по практике.

Отчет по практике должен содержать разделы:

- введение;
- основные сведения об организации строительства;

- анализ технологических процессов производства работ.
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Текстовая часть отчета состоит из 25...30 страниц. Оформляется отчет при помощи ПК. В отчете следует грамотно, по возможности кратко, обобщить результаты производственной практики.

Во «Введении» следует отразить назначение, цель и задачи производственной практики, описать особенности ее прохождения на данном предприятии.

В разделе «Основные сведения об организации» следует привести оргструктуру управления данной организации с выделением всех служб, подразделений и отдельных специалистов. Дать подробную характеристику современного состояния и возможных тенденций в деятельности организации.

Прохождение производственной (проектной) практики завершается защитой отчета. Отчет должен быть составлен до окончания прохождения обучающимся производственной (проектной) практики.

Составление отчета обучающийся должен начать с первых же дней пребывания на практике. Для облегчения и упорядочения труда обучающийся обязан вести дневник, в который систематически заносить необходимые сведения и схемы. К концу практики обучающийся завершает отчет. Отчет проверяется и подписывается руководителем от производства. Подпись заверяется печатью организации.

Отчет обучающегося о прохождении практики сдается на кафедру для регистрации и проверки руководителем практики. После просмотра отчет подлежит защите перед комиссией, состоящей либо из представителей предприятия и кафедры, либо из преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя практики от кафедры. Защита отчетов по практике может быть проведена в форме конференции.

## **9.2 Сроки сдачи и защиты отчета**

Прохождение производственной (технологической) практики завершается защитой отчета. Отчет должен быть составлен до окончания прохождения обучающимся практики.

Составление отчета обучающийся должен начать с первых же дней пребывания на практике. Для облегчения и упорядочения труда обучающийся обязан вести дневник, в который систематически заносить необходимые сведения и схемы. К концу практики обучающийся завершает отчет. Отчет проверяется и подписывается руководителем от производства. Подпись заверяется печатью организации.

Отчет обучающегося о прохождении практики сдается на кафедру для регистрации и проверки руководителем практики. После просмотра отчет подлежит защите перед комиссией, состоящей либо из представителей предприятия и кафедры, либо из преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя практики от кафедры. Защита отчетов по практике может быть проведена в форме конференции.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина

### Дневник прохождения практики

\_\_\_\_\_ *наименование практики*

Студента(ки) \_\_ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки 08.03.01 Строительство,  
 направленность Экспертиза и управление недвижимостью  
*(шифр, полное наименование)* *(полное наименование)*

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

Место практики \_\_\_\_\_  
*(название профильной организации)*

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*

Дата	Содержание практики	Результат работы	Подпись ответственного лица

Начало практики: \_\_\_\_\_ года

Окончание практики: \_\_\_\_\_ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(Ф.И.О.)*

- руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(Ф.И.О.)*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА

Инженерно-строительный институт

(наименование факультета/института)

Кафедра «Эксплуатация, экспертиза и управление недвижимостью»

(наименование кафедры проведения практики)

## ОТЧЕТ

о прохождении \_\_\_\_\_

(наименование практики)

Студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность: Экспертиза и управление недвижимостью

Руководители практики

от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность) / Ф.И.О./ \_\_\_\_\_  
(подпись)

от университета:

\_\_\_\_\_  
(должность) / Ф.И.О./ \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отчет представлен \_\_\_\_\_  
(дата, № регистрации)

Допущен к защите \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Результаты защиты \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Орел, 201\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина**

**Кафедра Эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью**

**Направление подготовки 08.03.01 Строительство**

**Направленность: « Экспертиза и управление недвижимостью »**

**З А Д А Н И Е**

на производственную (проектную) практику

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ по направлению подготовки 08.03.01 Строительство направленность «Экспертиза и управление недвижимостью» квалификация бакалавр

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Индивидуальное задание на прохождение производственной (проектной) практики**

1. Изучение требований по охране труда и технике безопасности. Знакомство с основными сведениями о строящемся объекте, его назначении, объемно-планировочных и конструктивных решениях.
- 2.
- 3.
- 4.
5. Оформление дневника практики.
6. Оформление отчета по технологической практике .

Начало практики: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Окончание практики: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Задание выдал \_\_\_\_\_  
 (ф., и., о.) (подпись руководителя практики от вуза)

Задание принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись студента)

**Форма характеристики обучающегося**

**Характеристика**  
производственной (проектной) практики

ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

Кафедра эксплуатации экспертизы и управления недвижимостью

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Очной/заочной формы обучения

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Место проведения практики (полное наименование организации, юридический адрес)

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения технологической практики в соответствии с программой практики.

За время технологической практики Ф.И.О. выполнил(а) следующую работу:

1.....

2.....

Вывод и оценка:

Название учреждения/предприятия \_\_\_\_\_

Ответственное лицо учреждения/предприятия (ФИО, должность) (Подпись)

Дата

М П

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

*по производственной (проектной) практике*

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	08.03.01 «Строительство»
Направленность	«Экспертиза и управление недвижимостью»

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО производственной (проектной) практики обеспечивает контроль полноты формирования следующих профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник по программе бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство направленности «Экспертиза и управление недвижимостью» в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (ОПОП).

Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (этапы)	Уровни освоения компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта		Пороговый	Отчет по практике	Дифференцированный зачет
		Повышенный	Написание реферата Выступление на конференциях	
		Высокий	Публикация статей	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описания шкал оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения основной профессиональной образовательной программы			Технологии формирования
	пороговый (базовый) (удовлетворительно) 55-69 баллов	повышенный (хорошо) 70-84 баллов	высокий (отлично) 85-100 баллов	
ПК-1. Способность проводить оценку концепции инвестиционно-строительного проекта	Знает ПК-1.1. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих градостроительную деятельность при реализации инвестиционно-строительных проектов	Умеет ПК-1.2. Выбор нормативно-правовых документов, регламентирующих правовой режим объектов недвижимости на территории ПК-1.4. Выявление и оценка ограничительных	Владеет ПК-1.6. Выявление и оценка сильных и слабых сторон инвестиционно-строительного проекта; выявление и оценка возможностей и угроз для его реализации	Самостоятельная работа



	<p>на территории Российской Федерации</p> <p>ПК-1.3. Составление перечня характеристик земельного участка, выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности Российской Федерации</p> <p>ПК-1.5. Выбор наиболее эффективного варианта использования объекта инвестиционно-строительного проекта</p>	<p>факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта: ограничений градостроительного регламента, транспортной доступности, рыночной конъюнктуры</p>	<p>ПК-1.7. Оценка правомочности и экономической состоятельности субъектов инвестиционно-строительной деятельности</p> <p>ПК-1.8. Представление и защита результатов оценки концепции инвестиционно-строительного проекта</p>	
	Знает	Умеет	Владеет	Самостоятельная работа
ПК-3. Способность выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов	<p>Знает</p> <p>ПК-3.1. Определение основных технико-экономических показателей объекта капитального строительства</p>	<p>Умеет</p> <p>ПК-3.3. Подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового аудита инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-3.2. Оценка правовой, технической и экономической возможности реализации инвестиционно-строительного проекта</p>	<p>Владеет</p> <p>ПК-3.4. Оценка эффективности проектных решений инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-3.5. Расчет показателей эффективности инвестиционно-строительного проекта</p>	Самостоятельная работа
ПК-4. Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование работ по подготовке и реализации инвестиционно-строительного проекта	<p>Знает</p> <p>ПК-4.1. Подготовка информации/ сопроводительных документов для заключения договоров со специализированными организациями на постоянное подключение (технологическое присоединение) объектов капитального</p>	<p>Умеет</p> <p>ПК-4.4. Выбор нормативно-правовых документов по обеспечению взаимодействия исполнителей проекта</p> <p>ПК-4.5. Проверка соответствия организационно-технологической документации подрядчика требованиям</p>	<p>Владеет</p> <p>ПК-4.11. Составление и ведение бюджета инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.12. Составление планов и графиков выполнения работ по реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.13. Выбор информации для оценки</p>	Самостоятельная работа

	<p>строительства к инженерным сетям</p> <p>ПК-4.2. Подготовка документов для получения исходно-разрешительной документации на строительство</p> <p>ПК-4.3. Подготовка документов для проведения конкурсного отбора подрядчиков</p>	<p>проектной документации и нормативно-правовым документам</p> <p>ПК-4.6. Подготовка информации/ комплекта сопроводительных документов для заключения договора (контракта) с подрядной организацией на выполнение строительно-монтажных и специальных работ</p> <p>ПК-4.7. Составление технического задания на выполнение подрядных работ</p> <p>ПК-4.8. Составление требуемых организационно-распорядительных документов</p> <p>ПК-4.9. Определение объемов, сроков и стоимости выполнения работ по инвестиционно-строительному проекту</p> <p>ПК-4.10. Определение потребности в трудовых и материальных ресурсах для реализации инвестиционно-строительного проекта</p>	<p>эффективности использования ресурсов и контроля стоимости реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.14. Составление отчета для инвестора об использовании и потребности в финансовых ресурсах в процессе реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.15. Подготовка документации и контроль выполнения подготовительных работ на строительной площадке</p> <p>ПК-4.16. Проверка соответствия строительной площадки требованиям пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p>ПК-4.17. Подготовка документов для итоговой проверки законченного строительством объекта государственным строительным надзором для получения заключения о соответствии объекта техническим регламентам и проектной документации</p> <p>ПК-4.18. Составление плана мероприятий по устранению дефектов и недоделок строительно-монтажных работ в рамках договора с подрядной организацией</p> <p>ПК-4.19. Составление документов для получения разрешения на ввод объекта капитального</p>	
--	--	--	---	--

			<p>строительства в эксплуатацию</p> <p>ПК-4.20. Составление документов для постановки на государственный учет объекта капитального строительства и регистрации прав на него</p> <p>ПК-4.21. Составление плана мероприятий по подтверждению требований по энергоэффективности здания (сооружения)</p> <p>ПК-4.22. Выбор мероприятий по предупреждению коррупции при реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПКО-4.23. Выявление рисков возникновения и развития судебных споров между участниками инвестиционно-строительного проекта</p> <p>ПК-4.24. Выбор способа использования специальных строительно-технических знаний для эффективного разрешения спора между участниками инвестиционно-строительного проекта</p>	
--	--	--	---	--

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## **ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ**

### по производственной (проектной) практике

1. Дайте характеристику организации, на базе которой проходила практика.
2. Какое технико-экономическое сравнение было проведено в научно-исследовательском разделе?
3. Какие государственные нормативные документы регламентируют регистрацию недвижимости и являются обязательными к исполнению?
4. Какие основные результаты оценки финансового состояния организации?
5. Дайте определение "норма времени рабочих" и "норма выработки".
6. Назовите формы и системы оплаты труда в строительстве.
7. Кто является ответственным лицом, отвечающим за качество проектной документации?
8. В каких случаях, при приемке законченных работ составляется акт освидетельствования скрытых работ.
9. Назначение и содержание технологических карт.
10. Какие исходные документы необходимы для разработки проекта производства работ.
11. Назовите документы, входящие в состав проекта производства работ.
12. Какие формы организации труда рабочих в строительстве?
13. В каком документе устанавливается оптимальная продолжительность строительства в целом, его очередей, отдельных объектов и в увязке с нормами продолжительности строительства?
14. Какая организация разрабатывает проект производств работ?
15. Назовите формы организации строительно-монтажных работ.
16. Назовите этапы проверки качества произведенной строительной продукции.
17. Какие работы выполняются при подготовке площадки к строительству?
18. Какие факторы влияют на содержание проектных решений в ППР?
19. Назовите ответственного за пожарную безопасность на строительной площадке.
20. Охрана труда при производстве погрузо-разгрузочных работ на строительной площадке.
21. Какие мероприятия проводятся на строительной площадке по обеспечению пожарной безопасности.
22. Опишите обязательные организационные мероприятия, проводимые на строительной площадке.
23. Какие технико-экономических показателей определяются для оценки эффективности производства строительных работ
24. Дайте характеристику организации, на базе которой проходила практика

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Результаты прохождения практики оцениваются формой промежуточного контроля прохождения практики установленной учебным планом по направлению подготовки (специальности).

Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определяется программой практики и сдается в течение пяти дней по окончании практики на кафедру для регистрации и проверки руководителем практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, в т.ч. и в период каникул.

Обучающимся, не выполнившим программу практики без уважительной причины, получившим отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку по практике, предоставляется возможность прохождения практики и сдачи отчета по индивидуальному графику на период не более одного года, по истечению которого они могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Основной формой проверки и оценки отчёта по практике выступает его защита, целью которой является выработка навыков у обучающегося по всестороннему обоснованию теоретического и практического материала практики и к глубокому пониманию выполненной работы.

Отчет по практике, допущенный к защите, заслушивается и оценивается на заседании специальной комиссии, по приему отчетов, состоящей из 3 человек, составленной по распоряжению заведующего кафедрой с обязательным участием руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, в качестве члена комиссии.

При подготовке к защите отчёта о практике обучающийся должен учитывать замечания по рецензии отчета руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, характер его заключения по данному отчёту, ориентирующего обучаемого на основные недостатки в отчёте о практике, его сильные и слабые стороны.

Одновременно обучающийся должен быть готов подтвердить знание любого теоретического положения или практического материала, содержащихся в отчете.

Защита отчёта по практике проходит в форме непосредственных и кратких вопросов руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и ответов обучающегося. Обучающийся должен при защите отчёта по практике дать все объяснения по существу поставленных вопросов

При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Оценка знаний и умений, приобретённых обучающимися в период практик, во время защиты отчёта производится по пятибалльной системе.

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся логично и чётко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о практике; демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры; на отчет дана положительная рецензия, соблюден календарный

график сдачи на кафедру и защиты отчета о практике. При построении ответов обучающимся соблюдаются нормы русского языка.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся знает и понимает теоретические положения или практические расчеты, содержащиеся в отчете о практике, но допускает небольшие недостатки при ответе на вопросы, в оформлении работы, а также имеется положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые должны быть устранены к моменту защиты отчета.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся знает и понимает основные теоретические положения работы не в полной мере; отвечает на вопросы недостаточно четко и точно; допускает некоторые ошибки в практических расчетах, содержащихся в отчете о практике, и при построении ответов на вопросы; не в полной мере устранены недостатки, отмеченные рецензентом; иногда нарушаются нормы русского языка

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедру, имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и не устранены недостатки и замечания.

При применении бальной оценки знаний и умений, приобретенных обучающимися в период практик, используются критерии, представленные в таблице 2.

Таблица - Бальная оценка знаний и умений, приобретенных обучаемыми в период практики

Критерии оценки	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Посещаемость объекта практики	50 (без пропусков)	40 (единичные пропуски)	30 (пропуски не более 30% времени практики)
Оформление отчёта о практике (в письменной форме)	40 (изложение теоретического и практического материала в полном объёме, требует доработки не более чем на 10%)	30 (недостаточное изложение практического материала, требует доработки не более чем на 30%)	30 (изложение теоретического и практического материала требует доработки более чем на 50%)
Защита отчёта о практике	10 (владение предусмотренной терминологией, правильные ответы на поставленные вопросы)	20 (знание и понимание материала, но допущение негрубых ошибок в ответах)	10 (понимание основных теоретических положений, недостаточно точные и полные ответы на поставленные вопросы)
Суммарный балл	от 90 до 100	от 70 до 90	от 50 до 70

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Текст изменения	Протокол заседания Ученого совета университета	
		№	Дата
1	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) информационных справочных систем, ЭБС.	14	29.08.2019
2	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в части лицензионного программного обеспечения.	1	10.09.2019
3	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в части включения программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы (Федеральным законом от 31.07.2020 N 304-ФЗ); лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, ЭБС.	13	27.08.2020

#### Изменения

#### 8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

##### необходимых для освоения дисциплины

- 1 Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина – <http://library.orelsau.ru/>. Неограниченный доступ
- 2 Научная электронная библиотека. - <http://www.eLIBRARY.ru/> (дата обращения 29.08.2019 г.). Открытый доступ
- 3.Электронно-библиотечная система издательства "Лань": <http://e.lanbook.com/>. Неограниченный доступ
- 4.Национальный цифровой ресурс Руконт: <http://www.rucont.ru/>. Неограниченный доступ
- 5.ЭБС издательства ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru> Неограниченный доступ
- 6.Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». <http://cyberleninka.ru/> (Дата обращения 29.08.2019 г.). Открытый доступ

##### Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

- 1.Polpred.com обзор СМИ. [Электронный ресурс]. - [www.polpred.com](http://www.polpred.com). Неограниченный доступ
2. Springer. [Электронный ресурс]. - [www.springer.com](http://www.springer.com), [www.link.springer.com](http://www.link.springer.com), Неограниченный доступ
3. Scopus. [Электронный ресурс]. - [www.scopus.com](http://www.scopus.com), сублицензионный договор №

Scopus/845 от 10 мая 2018 г. Неограниченный доступ

4. Web of Science. [Электронный ресурс]. - apps.webofknowledge.com, лицензионный договор № WoS/845 от 02 апреля 2018 г., Неограниченный доступ

5. Патентная база USPTO. [Электронный ресурс]. - patft.uspto.gov (дата обращения 18.04.2019 г.) Открытый доступ

6. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (подписное издание). Неограниченный доступ

7. ProQuest Базы данных, электронные книги и технологии для исследований <https://www.proquest.com/> Лицензионный договор № PQ\_AE/1122 от 05.09.2019г. Неограниченный доступ

8. Консультант плюс [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 29.08.2019) открытый доступ.

**10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. eLearningServer 4G академическая версия. Договор покупки: № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.20 г. (ООО "Ленвэ"), срок действия: бессрочно

2. 1С: Университет ПРОФ. Регистрационный номер: 10920092. Договор покупки: № ФГБОУ ВПО ОРЕЛ ГАУ –Л-12/14 от 23.12.2014 г. (ООО НПФ «ПРОМАВТОМАТИКА»). Договор поддержки: №1705/18 от 03.12.2018 г. (ООО «СГУ-Инфоком»).

3. MicrosoftWindowsProfessional 8 версия 8. Sku: FQC-06435, число лицензий: 35, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013.

4. Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013. Sku: O21-10232, число лицензий: 42, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013.

5. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса — Стандартный RussianEdition число лицензий: 600 авторизационный номер лицензиата: KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099 дата выдачи настоящей лицензии: с 03.09.2019 до 10.09.2020

6. AutoCAD LT 2018, License Type: Education Multi-seat Stand-alone. Access Type: Single-user. Authorized Usage: Installation on up to 1250 devices. No network server required\*. Product Key: 057J1. Serial Number: 562-84006511. Term: 3-year term. Licensee: "Орловский Государственный Аграрный Университет"

7. Информационно-справочная система «Техэксперт». Договор № 004.19-БНД об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» г. Орел, от 01.03.2019. ООО Группа Компаний «Кодекс».

8. СПС «Консультант Плюс». Договор об информационной поддержке от 09.06.2017г. ООО «Кредитал+», г. Орел, (бессрочно)