

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2019
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»



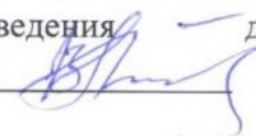
УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по научной и
инновационной деятельности
С.А. Родимцев
« 27 » _____ 2020 г.


**ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки: 35.06.01 «Сельское хозяйство»
Направленность (профиль): «Общее земледелие, растениеводство»

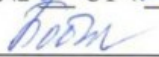
Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4 года
Год начала подготовки: 2020

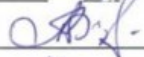
Орел 2020 г.


Составитель: Лобков В.Т., профессор кафедры земледелия, агрохимии и агропочвоведения, доктор сельскохозяйственных наук, профессор  «11» 03 2020г.

Рецензент: Гурин А.Г., зав. кафедрой агроэкологии и охраны окружающей среды, доктор сельскохозяйственных наук, профессор  «11» 03 2020г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 – Сельское хозяйство. Профиль подготовки 06.01.01 – Общее земледелие, растениеводство; учебным планом.

Программа обсуждена на заседании кафедры земледелия, агрохимии и агропочвоведения протокол № 2 от «12» 03 2020 г.
Зав. кафедрой  Бобкова Ю.А.
«__» _____ 20__ г.

Программа обсуждена на заседании Ученого совета факультета агробизнеса и экологии протокол № 4 от «11» 03 2020 г.
Декан факультета агробизнеса и экологии  Таракин А.В.
«11» 03 2020г.

Программа принята методической комиссией аспирантуры протокол № 5 от «12» 03 2020г.
Председатель методической комиссии аспирантуры  Родимцев С.А.
«12» 03 2020г.

Директор научной библиотеки  Ишханова Е.В.
«11» 03 2020г.

Лист согласования программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики)

основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации

Направление подготовки: 35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность: 06.01.01Общее земледелие, растениеводство

Представитель работодателей:

Начальник Орловского ЦГМС –

филиал ФГБУ «Центрально-Черноземное управление

по гидрометеорологии и мониторингу

окружающей среды», кандидат с.-х. наук



В.Н. Селихов

Представитель работодателей:

заместитель генерального директора

по агротехнологии ООО «Истоки», кандидат с.-х. наук



Ю.И. Коноплев

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	5
1. Цели и задачи практики	5
2. Вид, способ и формы проведения практики	6
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
4. Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП аспирантуры	8
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	9
6. Структура и содержание научно-исследовательской практики	9
7. Формы отчетности по практике	12
8. Учебно-методическое обеспечение научно-исследовательской практики	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
10. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики	16
11. Порядок подготовки и сдачи отчета	21
Приложение 1. Фонд оценочных средств	22
Приложение 2. Формы документов по практике	36
Лист регистрации изменений	45

Введение

Научно-исследовательская практика выполняет системообразующую роль в образовательно-профессиональной подготовке специалиста высшей квалификации, позволяет выпускнику университета успешно выполнять основные функции педагога-исследователя в современном образовательном учреждении.

Научно-исследовательская практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы аспирантов. Деятельность аспирантов в период практики является аналогом профессиональной деятельности преподавателя-исследователя, так как адекватна ее содержанию и структуре и организуется в условиях реального исследования.

Научно-исследовательская практика поможет аспиранту производить поиск, накопление и обработку научной информации, а также проводить, обрабатывать и оформлять научные исследования.

Научно-исследовательская работа аспирантов способствует формированию широкого спектра навыков, без которых невозможно выстраивание успешной профессиональной карьеры. Навыки, формируемые в рамках научно-исследовательской практики, необходимы аспиранту для успешного написания и защиты кандидатской диссертации.

Рабочая программа составлена на основании федеральных государственных требований к структуре ОПОП в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 35.06.01 Сельское хозяйство (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 871), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259), Положением о практике обучающихся.

1. Цель и задачи педагогической практики

Целью научно-исследовательской практики является проведение анализа существующих в отечественной и зарубежной науке теоретических подходов, входящих в сферу выполняемого исследования; проведение самостоятельного исследования по выбранной проблематике; демонстрация умений систематизировать и анализировать полученные в ходе исследования полученные данные; привитие аспиранту интереса к научной деятельности.

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения диссертации.

За время научно-исследовательской практики аспирант должен формулировать и решать задачи, возникающие в процессе выполнения научно-исследовательской работы, в окончательном виде сформулировать тему кандидатской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки, представить полученные экспериментальные данные в виде завершённых научных разработок. Для этого он должен:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, кандидатской диссертации).

2. Вид, способ и формы проведения практики

Вид практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская практика) (далее – научно-исследовательская практика).

Способы проведения практики: стационарная и выездная. Практика может проводиться в структурных подразделениях организации. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает материально-технической базой для проведения научно-исследовательской практики, соответствующей действующим правилам и нормам.

Формы проведения практики: дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике отдельного учебного времени для проведения каждой из видов практик. Проводится на 3-м курсе в 5-ом семестре.

Научно-исследовательская практика может проводиться на кафедре земледелия, агрохимии и агропочвоведения, на экспериментальной базе университета в НОПЦ «Интеграция», а также в учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением диссертационной работы.

Научно-исследовательскую практику аспиранты могут проходить в передовых хозяйствах Орловской и других областей, на экспериментальной базе университета в НОПЦ «Интеграция», в Центрах коллективного пользования оборудованием ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, в лабораториях ВНИИСПК, ФНЦ ЗБК, а также в других научно-исследовательских учреждениях, региональных сортоучастках, профильных учреждениях: Филиал Россельхозцентра в Орловской области и его отделения в районах области, Управлении федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Орловской и Курской областям и его отделения в районах области.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики) у аспиранта должны быть сформированы следующие компетенции:

Общепрофессиональные компетенции:

- владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-1);

- владение культурой научного исследования в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива по проблемам сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-4);

Профессиональные компетенции:

- способность самостоятельно ставить задачу, планировать и проводить комплексные научные исследования в области земледелия и растениеводства, реализовывать их на практике, в том числе с использованием современных аналитических методов и подготовить диссертацию (ПК-1)
- способность применить знания современных достижений фундаментальных и прикладных наук для решения вопросов и проблем в области земледелия и растениеводства (ПК-2)
- готовность использовать знания современных достижений в области земледелия и для разработки научно-методического обеспечения, подготовки и проведения курсов, дисциплин бакалавриата, специалитета, магистратуры, дополнительных программ образования (ПК-3).

4. Место педагогической практики в структуре ОПОП аспирантуры

Педагогическая практика продолжает процесс обучения и формирования компетенций. Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть вариативную, формируемую организацией. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) входит во 2-й блок ОПОП «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы (табл. 1).

Таблица 1 - Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП аспирантуры

Наименование элемента ОПОП	Объем в зачетных единицах
Блок 1 «Дисциплины(модули)»	30
Базовая часть	9
Вариативная часть	21
Блок 2 «Практики»	6
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)	3
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская практика)	3
Блок 3 «Научные исследования»	195
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Объем программы аспирантуры	240

Научно-исследовательская практика проводится на 3 курсе (V семестр) обучения аспирантов по направлению (профилю) «Общее земледелие, растениеводство».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская практика) составляет 3 зачетных единицы или 108 академических часов.

6. Структура и содержание научно-исследовательской практики

В период научно-исследовательской практики аспиранты работают под руководством руководителя со стороны учреждения при участии своего научного руководителя и выполняют все исследования, предусмотренные планом. В начале практики аспирант совместно с руководителями практики от базы научно-исследовательской практики составляют в соответствии с программой практики, положением о подразделении, где будет проходить научно-исследовательская практика, должностными регламентами календарно-тематический план. В нем указываются рабочее место (отдел, подразделение), содержание работы на каждом рабочем месте, сроки выполнения этих работ.

План исследований определяет научный руководитель, согласовав его с интересами учреждения, где проводится практика и самого аспиранта. План прохождения научно-исследовательской практики обсуждается заранее всеми заинтересованными лицами. Особенности проведения экспериментальных работ могут рассматриваться до начала научно-исследовательской практики.

Календарно-тематический план согласовывается и утверждается руководителями научно-исследовательской практики от базы практики и от кафедры земледелия, агрохимии и агропочвоведения и подлежит неукоснительному выполнению в течение научно-исследовательской практики.

Детализация изучаемых вопросов отражается в дневнике научно-производственной практики, где аспирант ежедневно фиксирует выполняемые им работы.

Содержание научно-исследовательской практики аспиранта должно учитывать квалификационные требования, предъявляемые к работнику организации (предприятия), в соответствии с утверждёнными регламентами, отвечающие профилю направления «Сельское хозяйство» в рамках научной специальности «Общее земледелие, растениеводство».

Научно-исследовательская практика может осуществляться в следующих формах:

- мониторинг тематик исследовательских работ в области планируемых исследований;
- подготовка аналитических обзоров по теме планируемых исследований;
- проведение научных исследований под руководством научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом аспиранта (в т. ч. на базе центров коллективного пользования ФГБОУ ВО Орловский ГАУ);
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедре;
- участие в научно-исследовательском семинаре аспирантов, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах работы кафедры;
- выступление на конференциях и семинарах молодых ученых;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей (в т. ч. в журналах, рекомендованных ВАК Министерства науки и высшего образования России);
- подготовка и последующая защита кандидатской диссертации.

Этапы и виды работ на научно-исследовательской практике представлены в таблице с учетом форм текущего контроля (табл. 2).

Таблица 2 – Этапы, виды работ и форм текущего контроля научно-исследовательской практики

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды научно-исследовательской работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		контактная	научно-исследовательская	самостоятельная работа	
1	Инструктаж по технике безопасности. Получение задания.	2			Запись в журнале по технике безопасности. Собеседование с руководителем практики.
2	Проведение анализа с целью выявления недостатков существующих технологий производства продуктов животноводства.			6	Контроль руководителя практики.
3	Культура научного исследования. Выбор и обоснование темы, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования.			6	Контроль руководителя практики.
4	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования.			4	Контроль руководителя практики.
5	Постановка цели и задач исследования, формирование рабочей гипотезы.			6	Контроль руководителя практики.
6	Описание объекта и предмета исследования.	6			Контроль руководителя практики.
7	Разработка программы и методов научного исследования.			6	Контроль руководителя практики.
8	Сбор и анализ информации о предмете исследования. Статистическая и математическая обработка информации о предмете исследования.			6	Контроль руководителя практики.
9	Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме научного исследования, работа с Интернет-ресурсами.			10	Контроль руководителя практики.
10	Проведение экспериментальных научных исследований по теме научно-квалификационной работы.		50		Оценка полученных результатов и их обсуждение с руководителем практики.
11	Составление отчета по практике.			4	Контроль руководителя практики.
12	Защита отчета по практике.	2			Контроль руководителя практики.
Итого:		10	50	48	

Перечень форм научно-исследовательской работы для аспирантов в период прохождения практики может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики аспирантской программы. Научный руководитель устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в ней аспирантов в течение практики и всего периода обучения, что находит свое отражение в индивидуальном задании на практику (приложения 2), в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики. Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.

7. Формы отчетности по практике

Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на заведующего кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта.

Непосредственное руководство и контроль выполнения индивидуального задания аспирантом осуществляется его научным руководителем.

Руководитель практики аспиранта:

- согласовывает индивидуальное задание на практику и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспирантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспирантов.

Аспирант при прохождении практики получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру отчетную документацию для прохождения ежегодной аттестации:

- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики с ежедневными записями;
- рабочий график проведения практики с отметками о выполнении;

- отчет о прохождении практики;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики;
- выписка из протокола заседания кафедры о прохождении практики по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики;
- характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения практики (при прохождении практики стационарно в профильной организации или при выездной практике). Формы данных документов представлены в приложении 2.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета о прохождении практики и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации аспиранту ставится дифференцированный зачет о прохождении практики.

8. Учебно-методическое обеспечение научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика по направлению по направлению 35.06.01 «Сельскохозяйственные науки», профиль подготовки «Общее земледелие растениеводство» обеспечена основной учебно-методической литературой, рекомендованной в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета. Сайт вуза: <http://library.orelsau.ru/useful.php> - Научная библиотека – полезное

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной (основной) литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Аспирантам представляется свободный доступ к справочным материалам и периодическим изданиям, которые представлены в библиотечных фондах университета

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда способна обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

а) основная литература

1. Глуховцев, В.В. Практикум по основам научных исследований в агрономии / В. В. Глуховцев, В. Г. Кириченко В.Г., С. Н. Зудилин. – М.: Колос С, 2006. – 240 с.
2. Никифоров, М. И. Земледелие: учебное пособие / М. И. Никифоров, И. Н. Белоус, В. М. Никифоров. – Брянск : Брянский ГАУ, 2018. – 190 с.
3. Савельев, В. А. Растениеводство: учебное пособие / В. А. Савельев. — 2-е изд., доп. – Санкт-Петербург : Лань, 2016. – 316 с.

б) дополнительная литература

1. Физиология растений. Учебник для вузов / Н.Д. Алехина, Ю.В. Банокин, В.Ф. Гавриленко и др.; под ред. Ермакова. – М.: Академия, 2005. – 640 с.
2. Гатаулина, Г.Г. Практикум по растениеводству /Г.Г. Гатаулина, М.Г. Обьедков. -М: КолосС, 2005 – 125 с.
3. Земледелие: учебное пособие / Д. А. Уполовников, Е. П. Денисов, К. Е. Денисов [и др.]. – Саратов: Саратовский ГАУ, 2017. – 284 с.
4. Растениеводство: учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров ; под редакцией В. А. Федотова. – Санкт-Петербург : Лань, 2015. – 336 с.
5. Адаптивное растениеводство: учебное пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин, Н. А. Лопачев [и др.]. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 356 с.
6. Наумкин, В. Н. Региональное растениеводство: учебное пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин, А. Н. Крюков. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 440 с.

в) периодические издания:

1. Вавиловский журнал генетики и селекции. Издательство: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Федеральный исследовательский центр Институт цитологии и генетики Сибирского отделения Российской академии наук"- Новосибирск, 2010-2020, 1-8 (в год)
2. Селекция, семеноводство и генетика. - М, 2010-2020, 1-12 (в год).
3. Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии. – Сельскохозяйственная биология. – М., 2005-2020, 1-6 (в год)
4. Вестник российской сельскохозяйственной науки. – М., 2010-2020, 1-6 (в год)
5. Наука и жизнь. – М., 2006-2020, 1-12 (в год)
6. Сельскохозяйственная биология. – М., 2005-2020, 1-6 (в год)

7. Вестник аграрной науки. - Орел: ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, 2005-2020, 1-6 (в год).

8. Зернобобовые и крупяные культуры. Всероссийский научно-производственный журнал. Орел: ФГБНУ ФНЦ зернобобовые и крупяные культуры, 2005-2020, 1-4 (в год).

9. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), электронно-библиотечные системы и информационные справочные системы

Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных):

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

3. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

4. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Открытый доступ. Дата обращения 20.12.2019 г.

6. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518>.

Неограниченный доступ.

7. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). **Бессрочное. Неограниченный доступ.**

8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>. Открытый доступ. Дата обращения 20.12.2019 г.

Профессиональные базы данных:

Международная реферативная база данных Web of Science. Режим

доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>; Открытый доступ. Дата обращения 20.12.2019 г.

Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> Открытый доступ. Дата обращения 20.12.2019 г.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) - библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека». Режим доступа: - <https://elibrary.ru/> Открытый доступ. Дата обращения 20.12.2019 г.

Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Здесь же публикуются нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по раскрытию данных, методические и публицистические ресурсы.

Доступ - <https://data.gov.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Доступ открытый. Дата обращения 20.12.2019 г.

2. База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com. Доступ открытый. Дата обращения 20.12.2019 г.

3. Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открытый. Дата обращения 20.12.2019 г.

4. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
Неограниченный доступ.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации данной Программы [Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская практика)] имеются специализированные классы, в которых осуществляется образовательный процесс в форме лекционных и лабораторных занятий.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную систему. Закуплено большое количество современной вычислительной техники, в том числе мультимедийное оборудование, а также лицензионного программного обеспечения ведущих производителей, таких как Microsoft, Adobe, Corel, Autodesk и другие. Кроме того, все виды учебных занятий, поддерживаются современными пакетами программ: Mathematica; Spice; Statistica; MS Office; Map; Mathcad, Orcad, Ansys; Nastran; AvtoCad; Компас – график; Ptotshop; CorelDraw и др.

Наиболее значимое современное высокотехнологичное оборудование для проведения научно-исследовательской работы по направлению подготовки: комплект гистологического оборудования; жидкостный хроматограф с современными экспресс-методами высокой чувствительности; система капиллярного электрофореза; исследовательские микроскопы; оборудование для ПЦР-диагностической лаборатории; прибор марки Infratek 1241 (фирма FOS, Швейцария) для биохимического анализа семян сортов и гибридов; рН-метр-иономер; сушильный шкаф СМ-50/250-1000 ШС; микроскопы МБС-1; весы ВК-600, весы ВК-300, рН-метр-иономер, хроматограф Милихром-6; спектрофотометр СФ-2000; климат-камера СМ-30/75-1000 ТВХ.

10.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, интерактивная доска LegamasterPROFESSIONALe-BoardFLEX 77; Мультимедийный проектор NECV260W, ноутбук VovagerW700VHP Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, LCD Монитор 17” NECLCD

	175VXM+BK<Silver-Blak> (LCD, 1280*1024) (2 шт.); автоматический микрофонный микшер SCM810E, Аудио процессор SHUREDFR22, Видеоконференцсистема Кодек, камера PowerCam,1 наст.,микроф. ImageShare, People+Con; Вокальная радиосистема SHURES LX24/86; документ -камера ELMOHV-5600XG; Источник бесперебойного питания UPS1000VAsmartAPC; Компактный 2-полосный монитор JBLCONTROL 25TWH; Матричный коммутатор видео и графики KramerVP-4*4; Презентационный компьютер, исполнение 19"STELc беспров.компл. из оптич. мыши; Проектор SanvoPLC-P57L в комплекте с объективом для проектора SanvoLNS-T31A; Стереоусилитель звуковых сигналов JediaJPA-2120 CP; Стойка 19" 12U; Усилитель-распределитель 1:2 VGA, 400Мгц KramerVP-200N; Усилитель-распределитель KramerVM-2DVI-R; Экран с электроприводом , 2*1,5m DraperTarga
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, доска настенная, ноутбук. СП-200 комплект сит для почвы. Весы лабораторные ВЛКТ-500. Весы лабораторные ВЛР-200. Весы лабораторные электронные. Встряхиватель. Сушильный шкаф СНОЛ. Стенды 1. История отечественной агрономии. 2. Зернобобовые культуры. 3. Болезни и вредители сельскохозяйственных культур.
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе: ПЭВМ Intel Pentium G860 / ОЗУ4 Гб/500Гб/ DWD-RW/450W, монитор ACER S221HQ, клавиатура, мышь) в количестве 11 единиц с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орловского ГАУ (читальные залы; электронно-информационный отдел	Специализированная мебель; Система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор-сплит-система GREE (в количестве 3 единиц); Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан АЗ-Ц; Комплект оборудования для защиты прохода с использованием технологии радиочастотных меток Gateway; комплект компьютерной техники в сборе (Рабочая станция в составе d*2400

	MTDualCore PE-2160,1 GB 6400 DDR2,160GB (7200), Рабочая станция студента (Ci5/2x22ГБ/1000ГБ/DVDRW/ манипуляторы/монитор21.5 Samsung; Рабочая станция, hp Compeg 670b T8100 15.4 "WXGA,120GB 5.4rpm, 1GB(1)DDR2,DVDR ; клавиатура, мышь; в количестве 9 единиц
--	---

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	MicrosoftWindowsXPProf, x64 Ed. номер лицензии: 61332573 срок действия: бессрочно Microsoft Office ProfessionalPlus 2007 Russian Academic версия 2007 Sku:79P-00039 авторизационный номер лицензиата: 65051131ZZE1101 номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия: бессрочно KasperskyEndpointSecurity для бизнеса — Стандартный RussianEdition авторизационный номер лицензиата: KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099 Обеспечение доступа в сеть Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь»
Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	MicrosoftWindowsXPProf, x64 Ed. номер лицензии: 61332573 срок действия: бессрочно MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 RussianAcademic версия 2007 Sku:79P-00039 авторизационный номер лицензиата: 65051131ZZE1101 номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия: бессрочно KasperskyEndpointSecurity для бизнеса — Стандартный RussianEdition зационный номер лицензиата: KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду	MicrosoftWindowsXPProf, x64 Ed. номер лицензии: 61332573 срок действия: бессрочно MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 RussianAcademic версия 2007 Sku:79P-00039 авторизационный номер лицензиата: 65051131ZZE1101 номер лицензии: 45060347 дата выдачи настоящей лицензии: 23.01.2009 срок действия: бессрочно

	<p>KasperskyEndpointSecurity для бизнеса — Стандартный RussianEdition авторизационный номер лицензиата: KL4863RAUFQ номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099 Обеспечение доступа в сеть Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь»</p>
--	---

10.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда
<p>Лицензионный договор № 3956/18 на электронную библиотечную систему IPRbooks г.Саратов от 10.04.2018г.</p> <p>Гражданско-правовой договор № 2703/22/2018 на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным изданиям от 10.04.2018г. Общество с ограниченной ответственностью «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» (ООО «ЦКБ «БИБКОМ»)</p> <p>Договор № 1804 от 18.04.2018г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань»</p> <p>Договор №97 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям видеотека «Решение» от 29.06.2018г. ООО «Решение: учебное видео»</p> <p>Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ» от 31.08.2018г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии: 17E0-190903-121915-383-1099 срок действия с 03.09.2019 по 10.09.2020 г.</p> <p>Обеспечение доступа в сеть Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 28.06.2019. Срок действия: 01.07.2019-31.12.2019 г.</p> <p>Договор №049/19 о передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, г.Тула от 05.02.2019г., ООО «Агробизнесконсалтинг»</p> <p>Договор №004.19-БНД-К оказания информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт», г. Орел от 01.03.2019</p> <p>Договор №22 от 22.03.2019г., г.Москва, ООО «КноРус медиа»</p> <p>Договор № 1 от 01.03.2019г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань», г. Санкт-Петербург</p> <p>Договор №03/ИА/19 от 01.03.2019г. Обеспечен доступ к Электронной библиотеке Издательский Дом «Гребенников», ООО «ИД «Гребенников», г. Москва</p> <p>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Договор № 29 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ» от 29.08.2019 г.</p>

11. Порядок подготовки и сдачи отчета

Защита отчетов о научно-исследовательской практике проходит в форме непосредственных и кратких вопросов руководителя практики и членов комиссии и ответов обучаемого. Обучаемый должен при защите отчета о практике дать все объяснения по существу отчета о практике.

Положительная оценка (дифференцированный зачет) записывается руководителем научно-исследовательской практики от университета на титульном листе отчета о практике, а также в зачетную книжку обучаемого и в экзаменационную (зачетную) ведомость. Экзаменационная (зачетная) ведомость не позднее следующего рабочего дня сдаются руководителем практики на кафедру и в отдел аспирантуры и докторантуры.

Обучаемый, не представивший в установленный срок отчет о научно-исследовательской практике руководителю практики или не защитивший отчет о практике в установленный срок по неуважительной причине, а также получивший во время защиты неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

В случае несогласия обучаемого с результатами защиты он вправе не позднее следующего дня подать обоснованное письменное заявление (апелляцию) на имя заведующего кафедрой. В этом случае заведующий кафедрой своим распоряжением формирует специальную комиссию из состава преподавателей кафедры, руководителя практики, на заседание которой приглашается обучаемый. Возглавляет заседание комиссии заведующий кафедрой. На заседание комиссии по усмотрению заведующего кафедрой может быть приглашен руководитель практики со стороны организации. Работа рассматривается по существу, оценивается в установленном порядке, фиксируется в протоколе заседания комиссии и ведомости.

Лучшие работы, имеющие теоретический и практический интерес, рекомендованные кафедрой представляются заведующим кафедрой или руководителем практики на конкурсы, выставки.

Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аспирант должен предоставить:

- 1) Рабочий план прохождения практики (приложение 2);
- 2) Отчет по практике (приложение 2).
- 3) Отчет по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись аспиранта.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

Направление подготовки: 35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность: Общее земледелие, растениеводство

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года

Предисловие

Целью создания Фонда оценочных средств (ФОС) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2014 г. № 1017, оценка качества освоения ОП ВО и степени овладения выпускниками необходимых компетенций по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленность (профиль) научной специальности «Общее земледелие, растениеводство».

ФОС по дисциплине решает задачи:

– оценка степени подготовленности выпускника к основным видам профессиональной деятельности по общему земледелию, растениеводству: научно-исследовательской деятельности и преподавательской деятельности по образовательной программе высшего образования «Общее земледелие, растениеводство»;

- оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций, степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности образовательной программе высшего образования «Общее земледелие, растениеводство».

- оценка готовности аспиранта к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Назначение фонда оценочных средств: предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по основной профессиональной образовательной программе аспирантуры «Общее земледелие, растениеводство».

Нормативные документы

ФОС разработан на основе Федерального государственного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2014 г. № 1017 по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленность (профиль) научной специальности «Общее земледелие, растениеводство» (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</i>	<i>Контролируемые разделы (этапы практики) практики (результаты по разделам)</i>	<i>Уровни освоения компетенции</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	
			<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
ОПК-1 владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции	Проведение анализа, с целью выявления недостатков соблюдения техники безопасности. Выбор и обоснование темы, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Постановка цели и задач исследования, формирование рабочей гипотезы. Описание объекта и предмета исследования. Разработка программы и методов научного исследования. Сбор и анализ информации о предмете исследования. Статистическая и математическая обработка информации о предмете исследования.	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала для отчета	
ОПК-2 владение культурой научного исследования в области сельского хозяйства, агрономии, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции	Проведение анализа, с целью выявления недостатков соблюдения техники безопасности. Выбор и обоснование темы, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования. Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Постановка цели и задач исследования, формирование рабочей гипотезы. Описание	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала для отчета	

продукции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	объекта и предмета исследования. Разработка программы и методов научного исследования. Сбор и анализ информации о предмете исследования. Статистическая и математическая обработка информации о предмете исследования.			
ОПК-4 готовность организовать работу исследовательского коллектива по проблемам сельского хозяйства, агрономии, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, физиологии, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции	Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме научного исследования, работа с Интернет-ресурсами. Проведение экспериментальных научных исследований по теме выпускной квалификационной работы	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала для отчета	
ПК-1 способность самостоятельно ставить задачу, планировать и проводить комплексные научные исследования в области земледелия и растениеводства, реализовывать их на практике, в том числе с использованием современных аналитических методов и подготовить диссертацию	Составление отчета по практике. Защита отчета по практике	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала для отчета	
ПК-2 способность применить знания современных достижений	Сбор и анализ информации о предмете исследования. Статистическая и математическая	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала	

фундаментальных и прикладных наук для решения вопросов и проблем в области земледелия и растениеводства	обработка информации о предмете исследования.		для отчета	
ПК-3 готовность использовать знания современных достижений в области земледелия и для разработки научно-методического обеспечения, подготовки и проведения курсов, дисциплин бакалавриата, специалитета, магистратуры, дополнительных программ образования	Проведение экспериментальных научных исследований по теме выпускной квалификационной работы. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике.	Пороговый	Сбор материала для отчета	Вопросы к зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета	
		Высокий	Сбор материала для отчета	

2. Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования

Код контролируемой компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения ООП			Технологии формирования
	пороговый (базовый) (удовлетворительно) 55-69 баллов	повышенный (хорошо) 70-84 баллов	высокий (отлично) 85-100 баллов	
ОПК-1	<p>Знает современное определение науки, её место в культуре, новые функции в решении глобальных проблем современности; идеалы и критерии научного знания; основные концепции; типы исследований; основные принципы методологии проведения фундаментальных и прикладных исследований; организационные основы планирования и закладки экспериментов; новые перспективные технологии производства сельскохозяйственных культур; методологические принципы формирования систем растениеводства; законы развития природы</p>	<p>Знает методы и способы проведения системного анализа выполненных экспериментальных исследований в определённой последовательности, которая заключается в выявлении проблемы, разработке метода её решения и реализации данной проблемы; методы установления взаимосвязи факторов формирования урожайности</p>	<p>Знает моральные принципы методологии научных исследований; нормативы, методы, методики проведения теоретических и экспериментальных исследований в области агрономических наук; методы прогнозирования последствий опасных для сельского хозяйства метеорологических явлений (заморозки, ливни, засуха и т.д.) на формирование урожайности сортов и гибридов; методы внедрения новых технологий в научно-исследовательскую деятельность и в производство; методы разработки программ исследования (теоретического, эмпирического) и их методического обеспечения с</p>	<p>Лекции и практические занятия с использованием активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов обучения. Самостоятельная работа</p>

			использованием новейших средств	
	<i>Умеет</i> проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач	<i>Умеет</i> проводить поиск научной и технической информации с использованием общих и специализированных баз данных	<i>Умеет</i> применять специализированное программное обеспечение при проведении теоретических расчетов и обработке экспериментальных данных	
	<i>Владеет</i> способами и средствами получения, хранения, переработки информации	<i>Владеет</i> навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений	<i>Владеет</i> навыками применения специализированного программного обеспечения и баз данных при решении профессиональных задач	
ОПК-2	<i>Знает</i> основные направления, проблемы в разработке новых методов исследований в земледелии и растениеводстве; основные методы исследований и способы их применения; методы анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач	<i>Знает</i> закономерности наследования признаков растений при внутривидовой и отдалённой гибридизации; систему современных методов исследования в земледелии и растениеводстве; как использовать патентный поиск в предметной области научных исследований.	<i>Знает</i> способы анализа научной информации и полученных результатов исследований; современные методы и технологии в земледелии и растениеводстве; способы их применения в решении научных задач	Лекции и практические занятия с использованием активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов обучения. Самостоятельная работа
	<i>Умеет</i> проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач	<i>Умеет</i> проводить поиск научной и технической информации с использованием общих и специализированных баз данных	<i>Умеет</i> применять специализированное программное обеспечение при проведении теоретических расчетов и обработке экспериментальных данных	
	<i>Владеет</i> способностью анализировать основные направления, проблемы земледелия и растениеводства; способностью разрабатывать новые методы исследований в земледелии и растениеводстве; основными методами исследований и способами их применения; методами анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований при решении конкретных научно-исследовательских	<i>Владеет</i> навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений	<i>Владеет</i> навыками применения специализированного программного обеспечения и баз данных при решении профессиональных задач	
ОПК-4	<i>Знает</i> методы и методики проведения исследований; последние достижения в области методик в агрономии; методы анализа полученных экспериментальных данных; принципы планирования, закладки и проведения научно-	<i>Знает</i> основы анализа научной информации; как использовать теоретические знания для генерации новых идей, разработке новых методов и методик; как выполнять основные измерения, необходимые в ходе проведения	<i>Знает</i> основные термины, понятия в земледелии и растениеводстве, в смежных агрономических науках; базовые представления о разнообразии биологических объектов; методы наблюдения,	Лекции и практические занятия с использованием активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов

	<p>исследовательской работы; знает основы защиты авторских прав</p>	<p>научной работы; как оформлять и подавать заявки на научное изобретение для защиты собственных авторских прав</p>	<p>описания, классификацию биологических объектов в научно-исследовательской работе; моральные принципы при внедрении новых технологий в научную деятельность, в производство с учётом соблюдения авторских прав разработчиков научно-технической продукции</p>	<p>обучения. Самостоятельная работа</p>
	<p><i>Умеет</i> применить в научно-исследовательской работе методы и методики проведения исследований; последние достижения в области методик в агрономии; методы анализа полученных экспериментальных данных; принципы планирования, закладки и проведения научно-исследовательской работы; основы защиты авторских прав</p>	<p><i>Умеет</i> системно анализировать информацию; использовать теоретические знания для генерации новых идей, разработке новых методов и методик; применять новые методы и методики в проведении научных экспериментов; выполнять основные измерения, необходимые в ходе проведения научной работы; оформить и подать заявки на научное изобретение для защиты собственных авторских прав</p>	<p><i>Умеет</i> использовать основные термины, понятия в земледелии и растениеводстве, в смежных агрономических науках; применить знания о разнообразии биологических объектов в исследованиях, направленных на создание устойчивости биосферы; использовать методы наблюдения, описания, классификации биологических объектов в научно-исследовательской работе; ориентироваться профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.), использовать моральные принципы при внедрении новых технологий в научную деятельность, в производство с учётом соблюдения авторских прав разработчиков научно-технической продукции</p>	
	<p><i>Владеет</i> методами и методиками проведения исследований; последними достижениями в области методик в агрономии; методами анализа полученных экспериментальных данных; принципами планирования, закладки и проведения научно-</p>	<p><i>Владеет</i> системным анализом информации; умением использовать теоретические знания для генерации новых идей, разработке новых методов и методик; умением применять новые методы и методики в проведении научных экспериментов;</p>	<p><i>Владеет</i> основными терминами, понятиями в земледелии и растениеводстве, в смежных агрономических науках; базовыми представлениями о разнообразии биологических объектов; пониманием значения</p>	

	исследовательской работы; основами и положениями защиты авторских прав	способностью выполнять основные измерения, необходимые в ходе проведения научной работы; способностью оформить и подать заявки на научное изобретение для защиты собственных авторских прав	биоразнообразия для устойчивости биосферы; способностью использовать методы наблюдения, описания, классификации биологических объектов в научно-исследовательской работе; способами ориентирования в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.), моральными принципами при внедрении новых технологий в научную деятельность в производство с учётом соблюдения авторских прав разработчиков научно-технической продукции	
ПК-1	<i>Знает</i> основы планирования и оформления полевых и лабораторных исследований; методику, технику и технологические схемы агрономического процесса; принципы разработки и совершенствование различных методов отбора; основные достижения в агрономии; методы оценки урожайных, адаптивных и других хозяйственно-ценных свойств исходного материала сортов, гибридов	<i>Знает</i> методы и методики генетики, физиологии растений, биохимии; планирование и ведение полевой работы; способы подбора сортов и гибридов для конкретного хозяйства или региона выращивания; апробацию семеноводческих посевов и закономерности их уборки; технологии выращивания семенного материала на семеноводческих посевах сельскохозяйственных культур	<i>Знает</i> основы, концепции, положения агрономии, методы и методики проведения научно-исследовательской работы по земледелию и растениеводству	Лекции и практические занятия с использованием активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов обучения. Самостоятельная работа
	<i>Умеет</i> применить основы планирования и оформления, методику, технику, технологические схемы в полевых и лабораторных исследованиях; применить основные достижения в агрономии; использовать методы оценки урожайных, адаптивных и других хозяйственно-	<i>Умеет</i> анализировать научную информацию; применять методы и методики генетики, физиологии растений; самостоятельно планировать и вести полевую работу	<i>Умеет</i> применить знания по агрономии, методы и методики проведения научно-исследовательской работы; внедрить в агрономический процесс новые методы и методики	

	ценных свойств исходного материала, сортов, гибридов			
	<i>Владеет</i> методами и методиками проведения исследований; последними достижениями в области методик в агрономии; методами анализа полученных экспериментальных данных; принципами планирования, закладки и проведения научно-исследовательской работы; основами и положениями защиты авторских прав	<i>Владеет</i> способностями анализировать научную информацию; применять методы и методики генетики, физиологии растений, биохимии; самостоятельно планировать и вести полевую работу	<i>Владеет</i> знаниями по земледелию и растениеводству, методами и методиками проведения научно-исследовательской работы; способностью внедрять в процесс новые методы и методики	
ПК-2	<i>Знает</i> современные достижения в области агрономии, которые возможно применить в процессе работы; основы составления и планирования комплексных исследований	<i>Знает</i> новые технологии процессов в области земледелия и растениеводства; новые достижения и научные разработки генетики, физиологии растений; методы создания сортов, гибридов на основе доноров ценных агрономических признаков	<i>Знает</i> новые технологии, культуру научного исследования в области агрономии, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий; методы использования современного научного и технического оборудования и компьютерные технологии для решения научных и практических задач	Лекции и практические занятия с использованием активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов обучения. Самостоятельная работа
	<i>Умеет</i> применить современные достижения в области генетики, биотехнологии, физиологии, биохимии растений; планировать и проводить комплексные исследования; методы оценки и отбора почв и растений	<i>Умеет</i> разрабатывать и составлять мероприятия по эффективному использованию новых технологических процессов в области агрономии; организовывать научно-исследовательские работы в области земледелия и растениеводства с учётом новых достижений и научных разработок	<i>Умеет</i> применить новые технологии, культуру научного исследования в агрономии, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий; выбрать и творчески использовать современное научное и техническое оборудование и компьютерные технологии для решения научных и практических задач	
	<i>Владеет</i> способами составления и планирования комплексных исследований; методами оценок и отбора растений	<i>Владеет</i> способностями разрабатывать и составлять мероприятия по эффективному использованию новых технологических	<i>Владеет</i> новыми технологиями, культурой научного исследования в области агрономии, в том числе с использованием	

		<p>процессов в области агрономии; организовывать научно-исследовательские работы в области земледелия и растениеводства с учётом новых достижений и разработок</p>	<p>новейших информационно-коммуникационных технологий; способностью и готовностью профессионально выбирать и творчески использовать современное научное и техническое оборудование и компьютерные технологии для решения научных и практических задач</p>	
ПК-3	<p><i>Знает</i> основные направления, проблемы в разработке новых методов исследований в агрономии; основные методы исследований и способы их применения; методы анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач</p>	<p><i>Знает</i> понятие о сорте растений; систему современных методов исследования в земледелии и растениеводстве</p>	<p><i>Знает</i> способы анализа научной информации и полученных результатов исследований; современные методы и технологии агрономии; способы их применения в решении научных задач</p>	<p>Лекции и практические занятия с использованием м активных и репродуктивных, реконструктивных, творческих приёмов обучения. Самостоятельная работа</p>
	<p><i>Умеет</i> применить новые методы исследований в агрономии; использовать методы анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач</p>	<p><i>Умеет</i> систему современных методов исследования в агрономии; патентный поиск в выборе актуальной тематики научных исследований</p>	<p><i>Умеет</i> использовать научную информацию, полученные результаты исследований, современные методы и технологии в земледелии и растениеводстве; умеет их применить в решении научных задач</p>	
	<p><i>Владеет</i> способностью анализировать основные направления, проблемы агрономии; способностью разрабатывать новые методы исследований в агрономии; основными методами исследований и способами их применения; методами анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач</p>	<p><i>Владеет</i> системой современных методов исследования в земледелии и растениеводстве; патентный поиск в предметной области научных исследований.</p>	<p><i>Владеет</i> анализом научной информации и полученных результатов исследований; современными методами и технологиями агрономии; способами их применения в решении научных задач</p>	

3. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, знаний, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы обучения

Вопросы, выносимые на аттестацию аспиранта при заслушивании отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практике)

1. Задачи земледелия и растениеводства на современном этапе развития сельскохозяйственного производства.
2. Методы и системы эффективного использования пахотных земель, повышения плодородия почвы, защиты ее от всех видов эрозии и деградации.
3. Научные принципы и методы регулирования почвенных процессов: водного, воздушного, теплового и питательного режимов, агрономических свойств и гумусового баланса почвы.
4. Агротехнические методы рекультивации земель с целью их сельскохозяйственного использования.
5. Современная аппаратура в эксперименте по защите растений
6. Методы определения структуры популяций фитофагов.
7. Основные направления в селекции сельскохозяйственных культур на иммунитет и устойчивость к инфекционным болезням и вредителям.
8. Методы агрономического контроля за качеством основных видов полевых механизированных работ в земледелии.
9. Основные принципы биологической индикации и диагностики почв.
10. Методы исследования биологической активности почв
11. Микробиологическая диагностика и биологическая активность почв.
12. Биологическая индикация загрязнения почвенной среды и самоочищения почв
13. Органогенез видов (сортов) растений; особенности образования, роста отдельных надземных и подземных органов и их роль в формировании урожая (по фазам).
14. Закономерности фотосинтеза в период вегетации, пути повышения его продуктивности (особенности развития ассимиляционной поверхности, динамика накопления сухого вещества, варьирование показателей продуктивности фотосинтеза и т.д.).
15. Особенности формирования урожая видов (сортов) растений в зависимости от условий орошаемой и богарной культуры. Выявление реакции растений на способы и нормы орошения, степень загущения, приемы ухода и уборки.

16. Влияние условий среды на накопление углеводов, жиров, никотина, образование волокон и их качество.

17. Разработка эффективных технологий возделывания, уборки полевых культур и первичной переработки продукции.

18. Реакции высокоурожайных видов (сортов) на предшественники, приемы обработки почвы, способы, сроки, глубину и нормы посева, виды, дозы и сочетания макро- и микроудобрений, приемы ухода за растениями, на способы и сроки уборки.

19. Разработка агротехнических приемов повышения качества продукции растениеводства.

20. Теоретические и практические основы программирования высоких урожаев и сортовой агротехники.

21. Процессы, происходящие в семенах в период формирования, созревания и образования всходов; разработка приемов повышения посевных качеств семян, а также методов их оценки.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка «отлично» (85-100 баллов) выставляется обучающемуся в случае его полных, глубоких знаний по разделам программы практики, свободного владения специальной терминологией, грамотного речевого изложения материала по вопросам, а также в случае полного ответа на все вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» (70-84 балла) выставляется обучающемуся в случае его хороших, вполне исчерпывающих знаний по разделам программы практики, владения специальной терминологией, грамотного речевого изложения материала по вопросам, а также в случае затруднений при ответе на один из трёх вопросов зачёта.

Оценка «удовлетворительно» (55-69 балла) выставляется обучающемуся в случае его удовлетворительных, поверхностных знаний по разделам программы, незначительных затруднений при использовании специальной терминологии, но относительно грамотного речевого изложения материала по вопросам зачёта, а также в случае некоторых затруднений при ответе на два из трёх вопросов зачёта.

Оценка «неудовлетворительно» (0-55 балла) выставляется обучающемуся в случае его неудовлетворительных знаний по разделам программы дисциплины, т. е. в тех случаях, когда обучающийся не дал полного ответа ни на один из поставленных вопросов. В случае полного отказа от ответов обучающийся не набирает баллы на зачёте.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Весь материал дисциплины разделён на логически завершённые разделы. Каждый раздел содержит теоретические вопросы и практические задания по соответствующим темам. По результатам работы над темами разделов обучающийся может набрать максимум 60 баллов. Также аспирант в течение семестра может получить дополнительно 25 баллов за выполнение индивидуальных творческих заданий. Кроме того, предусматривается система поощрительных баллов (всего 15) за участие обучающегося в научно-исследовательской работе и выступления на конференциях. Таким образом, максимальное количество баллов, которое аспирант может набрать в течение семестра, составляет 100. Если к концу изучения курса обучающийся получил не менее 55 баллов, он имеет право получить зачёт без участия в промежуточном аттестационном испытании по дисциплине. Аспирант, по уважительной причине пропустивший контрольные мероприятия в течение семестра, может отчитаться по индивидуальному графику.

Итоговая оценка знаний аспирантов осуществляется в соответствии с таблицей:

Балльная оценка	От 0 до 54	От 55 до 69	От 70 до 84	От 85 до 100
Академическая оценка	Неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
Зачет	Не зачтено	Зачтено		

Баллы начисляются в соответствии со следующей таблицей:

Форма работы	Количество баллов
Посещение лекционных занятий	4 (1 балл за занятие)
Работа на практических занятиях	25 (5 баллов за занятие)
Подготовка творческой работы (реферата)	7
Подготовка презентации к творческой работе (реферату)	7

Подготовка научного сообщения и выступление на занятии-конференции, круглом столе	7
Выполнение тестовых заданий	10
Общее кол-во баллов	60

Дополнительные **25 баллов** аспирант может получить, выполняя следующие задания:

- подготовка презентации по учебному материалу (5 баллов),
- разработка тестовых заданий по темам дисциплины (5 баллов),
- решение педагогических ситуаций (5-10 баллов).

Поощрительные **15 баллов** аспирант может получить за:

- подготовку публикации по психолого-педагогической теме (10 баллов);
- выступление с докладом на конференции (5 баллов).

Аспирант, набравший менее 55 баллов, сдает зачёт.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Место прохождения практики – _____

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность - _____

Курс – 3

Аспирант _____

Руководитель практики

(должность, ФИО)

Орел, 20__ год

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской
практики)

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Даты начала и окончания практики – _____

№ п/п	Этапы практики	Сроки выполнения	Вид выполняемых работ	Планируемые результаты	Отметка о выполнении

Руководитель практики
(подпись) _____ (ФИО)

Аспирант _____ (подпись) _____ (ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(в том числе научно-исследовательскую практику)

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Место прохождения практики – _____

Срок прохождения практики – _____

В период прохождения практики должны быть сформированы следующие компетенции:

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- 1) _____
_____ (указывается формируемая компетенция);
- 2) _____;
_____ (указывается формируемая компетенция);
- 3) _____
_____ (указывается формируемая компетенция);
- 4) _____
_____ (указывается формируемая компетенция);
- 5) _____
_____ (указывается формируемая компетенция).

Руководитель практики

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи задания: _____

Задание получил: _____
(подпись) (ФИО аспиранта)

ОТЗЫВ о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики)

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Место прохождения практики – _____

За период прохождения практики аспирант _____

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики) и индивидуальное задание выполнены аспирантом в полном (*не в полном*) объеме.

Компетенции, предусмотренные программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики), освоены:

№ п/п	Содержание компетенций	Уровни освоения компетенций		
		пороговый	повышенный	высокий
1				
2				
3				
4				

Проделанная аспирантом работа заслуживает оценки _____.

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____ от
_____ 20 ____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ:

аспиранта _____
направление подготовки _____,
направленность _____,
курс _____

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики) с «__» _____ 20 ____ г. по «__» _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____
прошел практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательскую практику) с оценкой _____.

Заведующий кафедрой _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Секретарь _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЛОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Место прохождения практики – _____

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Календарные сроки практики – _____

Аспирант _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики _____
(подпись) (ФИО)

Орел, 20__ год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение (обоснование, цель и задачи, сроки и место прохождения практики, осваиваемые компетенции).....	
Глава 1.	
Глава 2...	
Заключение.....	
Список использованных источников	

Требования к отчету по практике

Наименование и последовательность всех пунктов в содержании отчета по практике *не меняется*(объем отчета не менее 20 страниц).

Документы и отчет должны быть предоставлены в одной напке скоросшивателе.

Отчет, отзыв и рецензия к нему должны быть размещены в портфолио.
Документы и отчет заполняются машинописным текстом на компьютере за исключением рецензии.

Требования к оформлению отчета: поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее 2 см. Шрифт: Times New Roman (14), интервал 1,5 пт, абзацный отступ 1,25 см. Нумерация сквозная внизу страницы по центру. Список использованных источников оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

РЕЦЕНЗИЯ

на отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(в том числе научно-исследовательской практике)

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Место прохождения практики – _____

Положительные стороны: _____

Недостатки (включая стиль и грамотность написания, соответствие
программе практики и индивидуальному заданию): _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Дата _____

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ _____

(подпись)

(ФИО)

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Приказ, протокол заседания Ученого совета университета	
		№	дата
1	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты программы практики в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения.	7	27.02.2020
2	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в части включения лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, ЭБС.	13	27.08.2020
3	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП в части лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, ЭБС.	1	24.09.2020
4	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) информационных справочных систем, ЭБС.	10	03.06.2021г.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационно-образовательная среда университета <http://www.orelsau.ru/student/elektronnaya-informatsionno-obrazovatel'naya-sreda/>, в т. ч. образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Hypermethod <http://do3.orelsau.ru/> договор № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвэ») срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.

В качестве программного обеспечения используются программы офисного пакета Microsoft Windows Professional 8, Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 (обновление до Microsoft Windows 10), Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Office 2013 Russian Academic, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

Обеспечение доступа в сеть Интернет, договор провайдера ЗАО Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 22.01.2020. Срок действия: 01.01.2020-31.12.2020

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Windows 7 Home Basic OA CIS and GE. Номер лицензии: V48YT-3XM28-99RP8-V64P-GGX8P; дата выдачи лицензии – 14.07.2009 г; срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053; дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013 г.; срок действия - бессрочно.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии: 17EO-190903-121915-383-1099, срок действия с 03.09.2019 по 10.09.2020 г.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip - архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс. Браузер - браузер «Интернет» (РоссийскоеПО) AIMP - аудиоплеер (Российское ПО).</p>
Компьютерный класс. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	<p>Интернет, договор провайдера ЗАО Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 22.01.2020. Срок действия: 01.01.2020-31.12.2020.</p> <p>Доступ LMS eLearningServer 4G разработчик Hypermethod договор покупки № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвэ») срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.</p> <p>Microsoft Windows Professional 8 версия 8, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504 номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013, срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013 авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013, срок действия – бессрочно.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии: 17EO-190903-121915-383-1099, срок действия с 03.09.2019</p>

	<p>по 10.09.2020 г.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip - архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс. Браузер - браузер «Интернет» (Российское ПО) AIMP - аудиоплеер (Российское ПО).</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную Орловского ГАУ (читальные залы; электронно-информационный отдел научной библиотеки)</p>	<p>Интернет, договор провайдера ЗАО Интернет, договор провайдера ЗАО «Ресурс-Связь» №3-611 от 22.01.2020. Срок действия: 01.01.2020-31.12.2020 Доступ LMS eLearningServer 4G разработчик Нурерmethod договор покупки № ГМЛ-Л-20/02-1286 от 19.02.2020 года (ООО «Ленвза») срок действия – бессрочно. Неограниченный доступ.</p> <p>Microsoft Windows XP Professional номер лицензии: 61332573 дата выдачи настоящей лицензии: н/д, срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 (обновление до Microsoft Windows 10), авторизационный номер лицензиата: 93767482ZZE1607, номер лицензии: 63807538, дата выдачи настоящей лицензии: 09.07.2014, срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic версия 2013, авторизационный номер лицензиата: 91766136ZZE1504, номер лицензии: 61760053, дата выдачи настоящей лицензии: 05.04.2013, срок действия – бессрочно.</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic версия 2007 авторизационный номер лицензиата: 62376358ZZE0906, номер лицензии: 42392443, дата выдачи настоящей лицензии: 29.06.2007, срок действия – бессрочно.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии: 17EO-190903-121915-383-1099, срок действия с 03.09.2019 по 10.09.2020 г.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства PDF24 - PDF конструктор и конвертер 7-Zip - архиватор Google Chrome - браузер «Интернет» Яндекс. Браузер - браузер</p>

Изменение и дополнение 2

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), электронно-библиотечные системы и информационные справочные системы

Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных):

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

3. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

4. Национальный цифровой ресурс «Руконт» [https://rucont.ru/ chapter/rucont \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](https://rucont.ru/ chapter/rucont (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)). Неограниченный доступ.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY [https://elibrary.ru /defaultx.asp \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](https://elibrary.ru /defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php)). Открытый доступ. Дата обращения 20.08.2020 г.
6. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518>. Неограниченный доступ.
7. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): [http://library.orelsau.ru/marcweb/ \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](http://library.orelsau.ru/marcweb/ (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Бессрочное. Неограниченный доступ.
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>. Открытый доступ. Дата обращения 20.08.2020 г.

Профессиональные базы данных:

Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>; Открытый доступ. Дата обращения 20.08.2020 г.

Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> Открытый доступ. Дата обращения 20.08.2020 г.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) - библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека». Режим доступа: - <https://elibrary.ru/> Открытый доступ. Дата обращения 20.08.2020 г.

Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Здесь же публикуются нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по раскрытию данных, методические и публицистические ресурсы.

Доступ - <https://data.gov.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY [https://elibrary.ru/defaultx.asp \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](https://elibrary.ru/defaultx.asp (http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Доступ открытый. Дата обращения 20.08.2020 г.
2. База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com. Доступ открытый. Дата обращения 20.08.2020 г.
3. Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открытый. Дата обращения 20.08.2020 г.
4. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/> Неограниченный доступ.

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Продлена лицензия на Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition авторизационный.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них 90 часов - практическая подготовка обучающихся.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды научно-исследовательской работы на практике, включая практическую подготовку аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		контакт-ная	практическ ая подготовка	
1	Инструктаж по технике безопасности. Получение задания.	2		Запись в журнале по технике безопасности. Собеседование с руководителем практики.
2	Проведение анализа с целью выявления недостатков существующих технологий производства продуктов животноводства.		6	Контроль руководителя практики.
3	Культура научного исследования. Выбор и обоснование темы, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования.	2	4	Контроль руководителя практики.
4	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования.	2	2	Контроль руководителя практики.
5	Постановка цели и задач исследования, формирование рабочей гипотезы.	2	4	Контроль руководителя практики.
6	Описание объекта и предмета исследования.	6		Контроль руководителя практики.
7	Разработка программы и методов научного исследования.	2	4	Контроль руководителя практики.

8	Сбор и анализ информации о предмете исследования. Статистическая и математическая обработка информации о предмете исследования.		6	Контроль руководителя практики.
9	Обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме научного исследования, работа с Интернет-ресурсами.		10	Контроль руководителя практики.
10	Проведение экспериментальных научных исследований по теме научно-квалификационной работы.		50	Оценка полученных результатов и их обсуждение с руководителем практики.
11	Составление отчета по практике.		4	Контроль руководителя практики.
12	Защита отчета по практике.	2		Контроль руководителя практики.
Итого:		18	90	
Всего:		108		
в том числе: практическая подготовка		90		

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.В. ПАРАХИНА»**

**ДНЕВНИК
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)**

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки /направленность (профиль)	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Дневник заполнил
обучающийся

_____ «__» 20__ г
(подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» 20__ г
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» 20__ г
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
практики (практической подготовки) по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-
исследовательской практики)**

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки /направленность (профиль)	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г

Планируемые работы

№ п / п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	

Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком ознакомлен:
обучающийся

_____ « ____ » _____ 20__ г
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практическую подготовку (практику) по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в
том числе научно-исследовательскую практику)

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки /направленность (профиль)	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

В период прохождения должны быть сформированы следующие компетенции:

Содержание задания (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- 1) _____
(указывается формируемая компетенция);
- 2) _____
(указывается формируемая компетенция);
- 3) _____
(указывается формируемая компетенция);
- 4) _____ (указ
ывается формируемая компетенция);
- 5) _____
(указывается формируемая компетенция).

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ОТЗЫВ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики)

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность - _____

Курс – 3

Место прохождения практики – _____

За период прохождения практики аспирант

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики) и индивидуальное задание выполнены аспирантом в полном объеме.

Компетенции, предусмотренные программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики), освоены:

№ п/п	Содержание компетенций	Уровни освоения компетенций		
		пороговый	повышенный	высокий
1				
2				
3				

Проделанная аспирантом работа заслуживает оценки _____.

Руководитель практики _____
(подпись)

**Характеристика руководителя практической подготовки (практики) от
профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности дисциплины:

Уровень сформированности компетенции:

Оценка по практике: _____

Руководитель практической подготовки (практики) от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

О Т Ч Ё Т
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ПРАКТИКИ)**

Аспирант – _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки – _____

Направленность (профиль) – _____

Руководитель практики:
от образовательной организации

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

от профильной организации

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Отчёт представлен _____
(дата)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 20__ год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение (обоснование, цель и задачи, сроки и место прохождения практики, осваиваемые компетенции).....	
Глава 1...	
Глава 2...	
Глава 3...	
Заключение.....	
Список использованных источников	

Требования к отчету по практике

Наименование и последовательность всех пунктов в содержании отчета по практике не меняется (объем отчета не менее 15 страниц).

Документы и отчет должны быть предоставлены в одной папке-скоросшивателе.

Отчет, отзыв и рецензия к нему должны быть размещены в портфолио.

Документы и отчет заполняются машинописным текстом на компьютере за исключением рецензии.

Требования к оформлению отчета:

поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее 2 см. Шрифт: Times New Roman (14), интервал 1,5 пт, абзацный отступ 1,25 см. Нумерация сквозная внизу страницы по центру. Список использованных источников оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЛОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

Факультет _____

Кафедра _____

РЕЦЕНЗИЯ

**на отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской практики)**

Аспирант – _____

Направление подготовки – _____

Направленность – _____

Курс – 3

Место прохождения практики – _____

Положительные стороны: _____

Недостатки (включая стиль и грамотность написания, соответствие программе практики и индивидуальному заданию): _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Дата _____

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный RussianEdition авторизационный номер лицензии: 17EO-190903-121915-383-1099 срок действия с 03.09.2020 по 10.09.2021 г.

10.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Договор № 20 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ» от 20.05.2020 г. Действует с 29.08.2020 по 28.08.2021

Изменение и дополнение 4

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), электронно-библиотечные системы и информационные справочные системы

Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из кампусной сети ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (сайт научной библиотеки с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных):

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

3. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>).

Неограниченный доступ.

4. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <https://rucont.ru/> [chapter/rucont \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Неограниченный доступ.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/> [/defaultx.asp \(http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php\)](http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php). Открытый доступ. Дата обращения 01.06.2021 г.

6. Нормативно-техническая и Нормативно-правовая система «Техэксперт» <http://www.cntd.ru/?yclid=5905194109882823518>. Неограниченный доступ.

7. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Бессрочное. Неограниченный доступ.

8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>. Открытый доступ. Дата обращения 01.06.2021 г.

Профессиональные базы данных:

Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>; Открытый доступ. Дата обращения 01.06.2021 г.

Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> Открытый доступ. Дата обращения 01.06.2021 г.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) - библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека». Режим доступа: - <https://elibrary.ru/> Открытый доступ. Дата обращения 01.06.2021 г.

Портал открытых данных – база открытых данных федеральных органов власти, органов региональной власти и иных организаций, в которой размещаются документированные наборы данных, ссылки и метаданные опубликованных наборов данных, информация о созданных на основе открытых данных программных продуктах и информационных услугах. Здесь же публикуются нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность государственных органов по раскрытию данных, методические и публицистические ресурсы.

Доступ - <https://data.gov.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>). Доступ открытый. Дата обращения 01.06.2021 г.

2. База данных Polpred.com. Обзор СМИ. www.polpred.com. Доступ открытый. Дата обращения 01.06.2021 г.

3. Архив журналов РАН. elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука»). Доступ открытый. Дата обращения 01.06.2021 г.

4. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/> Неограниченный доступ.

10.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Операционная система: Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed./Microsoft Windows Server Enterprise 2003 R2 Russian Academic/Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic/ Microsoft Windows 7 Professional /Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic/ Microsoft Windows Server Standard 2012R2 Russian Academic OLP/ Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1/Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OLP версия 8.1/Microsoft ®WINHOME 10 RussTan AcadOmTc Пакет офисных приложений: Microsoft Win SL 8 Russian Academic /Microsoft Windows Professional 8 и 8.1/Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic/ Microsoft Office 2010 Standard/ Microsoft Office 2013 Russian Academic, стандарт

	<p>Система управления проектами: Microsoft Project 2007 Russian Academic</p> <p>Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows: Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic</p> <p>Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition</p> <p>Система автоматизации учебного процесса: 1С: Университет ПРОФ</p> <p>Система дистанционного обучения: eLearning Server 4G</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>PDF24 Creator – Редактор цифровых документов стандарта PDF на компьютерах с операционной системой Windows</p> <p>7-Zip — свободный файловый архиватор,</p> <p>Google Chrome - интернет-браузер,</p> <p>Яндекс.Браузер - интернет-браузер (Российское ПО),</p> <p>AIMP - аудиопроигрыватель (Российское ПО)</p>
<p>Компьютерный класс. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Операционная система: Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed./Microsoft Windows Server Enterprise 2003 R2 Russian Academic/Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic/ Microsoft Windows 7 Professional /Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic/ Microsoft Windows Server Standard 2012R2 Russian Academic OLP/ Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1/Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OLP версия 8.1/Microsoft @WINHOME 10 RussTan AcadOmTc</p> <p>Пакет офисных приложений: Microsoft Win SL 8 Russian Academic /Microsoft Windows Professional 8 и 8.1/Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic/ Microsoft Office 2010 Standard/ Microsoft Office 2013 Russian Academic, стандарт</p> <p>Система управления проектами: Microsoft Project 2007 Russian Academic</p> <p>Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows: Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic</p> <p>Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition</p> <p>Система автоматизации учебного процесса: 1С: Университет ПРОФ</p> <p>Система дистанционного обучения: eLearning Server 4G</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <p>PDF24 Creator – Редактор цифровых документов стандарта PDF на компьютерах с операционной системой Windows</p> <p>7-Zip — свободный файловый архиватор,</p> <p>Google Chrome - интернет-браузер,</p> <p>Яндекс.Браузер - интернет-браузер (Российское ПО),</p> <p>AIMP - аудиопроигрыватель (Российское ПО)</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную Орловского ГАУ (читальные залы;</p>	<p>Операционная система: Microsoft Windows XP Prof, x64 Ed./Microsoft Windows Server Enterprise 2003 R2 Russian Academic/Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic/ Microsoft Windows 7 Professional /Microsoft Windows Server Standard 2012 Russian Academic/ Microsoft Windows Server Standard 2012R2 Russian Academic OLP/ Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1/Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic OLP версия 8.1/Microsoft @WINHOME 10 RussTan AcadOmTc</p> <p>Пакет офисных приложений: Microsoft Win SL 8 Russian Academic /Microsoft Windows Professional 8 и 8.1/Microsoft Office Professional</p>

<p>электронно-информационный отдел научной библиотеки)</p>	<p>Plus 2007 Russian Academic/ Microsoft Office 2010 Standard/ Microsoft Office 2013 Russian Academic, стандарт Система управления проектами: Microsoft Project 2007 Russian Academic Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows: Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition Система автоматизации учебного процесса: 1С: Университет ПРОФ Система дистанционного обучения: eLearning Server 4G Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: PDF24 Creator – Редактор цифровых документов стандарта PDF на компьютерах с операционной системой Windows 7-Zip — свободный файловый архиватор, Google Chrome - интернет-браузер, Яндекс.Браузер - интернет-браузер (Российское ПО), AIMP - аудиопроигрыватель (Российское ПО)</p>
--	--