

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 25.09.2023 15:19:01  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**  
**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации**  
**по программе подготовки специалистов среднего звена**  
**специальность 21.02.19 Землеустройство**

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания  
Педагогического совета  
Многопрофильного колледжа  
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ № 5  
от 03 февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

 Председатель ГЭК  
М.С. Моложавых  
03 февраля 2023 г.

Орёл 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация государственной итоговой аттестации	15
2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации	15
2.1.1. Форма государственной итоговой аттестации.	15
2.1.2. Вид выпускной квалификационной работы.	15
2.1.3. Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации	15
2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации	15
2.2.1. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ	15
2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ	19
2.2.3. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ	20
2.2.4. Порядок организации процедуры демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации	22
3. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	23
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	25
5. Порядок присвоения квалификации	26
6. Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации	27
Приложение. Фонды оценочных средств ГИА	34

## 1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации (ГИА):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 №66211) (далее – Приказ);
- Приказ Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311. "О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023 №37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 №800»;
- Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (далее – ФГОС);
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 п р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена";
- Письмо Министерства просвещения РФ от 19 октября 2022 г. N 05-1813 "О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году";
- Уставом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;
- СПК – ПСП -28-01-21 Положением о Многопрофильном колледже;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования от 18.04.2023 г. (далее – Положение).

1.2. Целью ГИА является установление уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие образовательную программу в полном объеме и продемонстрировавшие сформированность компетенций по итогам изучения дисциплин, модулей, практик, которые оценены в ходе промежуточной аттестации.

1.4 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации

	и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Специалист по землеустройству базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка,	ПК 1.1. Выполнять	<b>Навыки:</b>

планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	полевые геодезические работы на производственном участке	выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		<b>Умения:</b>
		выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		<b>Знания:</b>
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
		устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
	методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;	
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	<b>Навыки:</b>
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
<b>Умения:</b>		
производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;		
<b>Знания:</b>		
техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;		
современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;		
методы электронных измерений элементов геодезических сетей;		
ПК 1.3. Выполнять	метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;	
	<b>Навыки:</b>	

графические работы по составлению картографических материалов	составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
	<b>Умения:</b>
	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	<b>Знания:</b>
	алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	<b>Навыки:</b>
	выполнения топографических и кадастровых съемок;
	<b>Умения:</b>
	производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
	<b>Знания:</b>
	техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	<b>Навыки:</b>
	подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
	<b>Умения:</b>
	выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
	<b>Знания:</b>
	технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и	<b>Навыки:</b>
	обработки результатов полевых измерений;

	составления топографических, межевых планов.	<p>составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;</p> <p>установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;</p> <p>требования охраны труда.</p>
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	<p><b>Навыки:</b></p> <p>сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>составлять проект выполнения обмерных работ;</p> <p>проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;</p>
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	<p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения натурных обследований конструкций;</p> <p>проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>выполнять комплекс обмерных работ;</p>

		оценивать техническое состояние конструкций;
		<b>Знания:</b>
		технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;	<b>Навыки:</b>
		подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.
		<b>Умения:</b>
		составлять технический план на объект капитального строительства;
		составлять акт обследования на объект капитального строительства.
		<b>Знания:</b>
		технологии проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	<b>Навыки:</b>
		формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
		<b>Умения:</b>
		формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
		проводить паспортизацию объекта недвижимости;
		<b>Знания:</b>
		состав отчетной документации по комплексу выполненных работ
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	<b>Навыки:</b>
		консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		<b>Умения:</b>

<p>кадастровой стоимости</p>	<p>объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p>
	<p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p>
	<p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p>
	<p><b>Знания:</b></p>
	<p>законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>
	<p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
	<p>порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
	<p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
<p>этика делового общения и правила ведения переговоров.</p>	

<p>ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
	<p><b>Умения:</b></p> <p>работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).</p>
	<p><b>Знания:</b></p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p>
	<p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p>
	<p>основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
	<p>правила ведения документооборота;</p>
	<p>правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;</p>

		<p>требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;</p>
		<p>порядок и правила использования электронной подписи;</p>
	<p>ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;</p> <p>использовать технические средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
	<p>ПК 3.4. Осуществлять сбор,</p>	<p><b>Навыки:</b></p>

	<p>систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>
<p>Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель</p>	<p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>оценивать состояние земель;</p> <p>подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;</p> <p>вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;</p> <p><b>Знания:</b></p>

	<p>нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;</p> <p>технологии землеустроительного проектирования;</p> <p>сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;</p>
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	<b>Навыки:</b>
	проведения количественного и качественного учета земель;
	участия в инвентаризации и мониторинге земель;
	<b>Умения:</b>
	проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
	отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	<b>Знания:</b>
	виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	<b>Навыки:</b>
	осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
	<b>Умения:</b>
	планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
	<b>Знания:</b>
	способы определения площадей;

		<p>виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;</p>
<p>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»</p>	<p>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.</p>	<p><b>Навыки:</b> разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;</p> <p>осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Знания:</b> требования в области охраны окружающей среды.</p>
	<p>ПК 5.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p>	<p><b>Умения:</b> Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.</p> <p><b>Знания:</b> Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;</p>
	<p>ПК 5.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p>	<p><b>Умения:</b> Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек</p> <p><b>Знания:</b> конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;</p>
	<p>ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<p><b>Умения:</b> Выполнять рекогносцировку местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок</p>

	<b>Знания:</b>
	правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

## **2. Организация государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации**

**2.1.1. Форма государственной итоговой аттестации** – демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена.

**2.1.2. Вид выпускной квалификационной работы** – дипломная работа.

**2.1.3. Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации:**

- подготовка к демонстрационному экзамену – 1 неделя
- подготовка выпускной квалификационной работы – 3 недели
- проведение демонстрационного экзамена – 1 неделя
- защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя

### **2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации**

#### **2.2.1. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ**

2.2.1.1. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.2.1.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающей предметной (цикловой) комиссии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании П(Ц)К.

2.2.1.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

2.2.1.4. Руководители ВКР закрепляются приказом ректора. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

2.2.1.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за обучающимися оформляется приказом ректора.

2.2.1.6. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

2.2.1.7. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются П(Ц)К, подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим отделением.

2.2.1.8. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.2.1.9. Задания на выпускную квалификационную работу даются обучающимся не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики, сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.2.1.10. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют председатель выпускающей П(Ц)К и заведующий отделением.

2.2.1.11. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
  - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
  - подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся.

2.2.1.12. По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт в П(Ц)К, где проводится предварительная защита.

2.2.1.13. Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

2.2.1.14. Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности

#### 21.02.19 Землеустройство

1. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
2. Внутрихозяйственное землеустройство садоводческого сельскохозяйственного предприятия.....района.....области.
3. Внутрихозяйственное землеустройство крестьянского (фермерского) хозяйства.....района.....области.
4. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия..... района .....области на агроэкологической основе.
5. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях орошения сельскохозяйственного предприятия.....района .....области.
6. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия .....района .....области на агроландшафтной основе.
7. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия .....района .....области на эколого-ландшафтной основе.
8. Внутрихозяйственное землеустройство подсобных сельских хозяйств.....района.....области.
9. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях техногенного загрязнения территории сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.
10. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях создания экологически устойчивых агроландшафтов сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.

11. Организация угодий и устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.
12. Организация и устройство территории орошаемых севооборотов сельскохозяйственного предприятия ..... района .....области.
13. Организация землепользования крестьянского (фермерского) хозяйства.....района.....области.
14. Организация угодий и устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия .....района.....области на основе экономической оценки земель.
15. Организация землепользования сельскохозяйственного предприятия ..... района ..... области с разработкой рабочих проектов.
16. Организация угодий и устройство территории пастбищ сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
17. Противоэрозионная организация территории сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
18. Размещение внутрихозяйственной дорожной сети и других общехозяйственных объектов инженерного оборудования территории сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.
19. Рабочий проект создания орошаемых культурных пастбищ сельскохозяйственного предприятия .....района ....области.
20. Рабочий проект землевания малопродуктивных угодий сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
21. Рабочий проект рекультивации нарушенных земель на территории ..... района ..... области.
22. Рабочий проект улучшения кормовых угодий сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
23. Рабочий проект выполаживания оврагов в сельскохозяйственном предприятии .....района .....области.
24. Рабочий проект улучшения солонцовых земель сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
25. Устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
26. Устройство территории естественных пастбищ сельскохозяйственного предприятия..... района.....области.
27. Устройство территории многолетних насаждений сельскохозяйственного предприятия. .... района.....области.
28. Устройство территории промышленных садов сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
29. Землеустройство сельскохозяйственных предприятий.....района.....области в связи с орошением (мелиорацией) земель.
30. Образование специальных фондов земель в административном районе (на примере конкретного административного района).
31. Мероприятия по охране земель и природы в схеме ..... муниципального образования .....области.
32. Организация территории.....муниципального района в схеме землеустройства.
33. Освоение и улучшение сельскохозяйственных земель в схеме землеустройства.....муниципального образования.....области.
34. Образование специальных фондов земель в .....муниципальном районе ..... области.
35. Образование землепользования несельскохозяйственного объекта на территории .....района .....области.
36. Размещение сельскохозяйственного производства и других отраслей АПК в схеме землеустройства .....района .....области.

37. Размещение производственных центров и объектов производственной инфраструктуры в схеме землеустройства .....района.....области.
38. Размещение землепользований крестьянских (фермерских) хозяйств и их объединений на территории .....муниципального района .....области.
39. Схема землеустройства .....муниципального образования .....области.
40. Схема размещения садоводческих товариществ в ..... районе ..... области и устройство их территории.
41. Схема размещения дорожной сети в ..... муниципальном районе .....области.
42. Схема использования и охраны земель на территории муниципального образования ..... района .....области.
43. Упорядочение землепользований группы сельскохозяйственных предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств .....района.....области.
44. Изменение городской черты и земельно-хозяйственное устройство города .....района .....области.
45. Изменение черты сельского поселения и организация использования земель поселения ..... района .....области.
46. Внутрихозяйственный оборот земельных долей и организация их использования на основе качественных и экономических характеристик земли.
47. Государственный земельный надзор в ..... муниципальном районе ..... области.
48. Землеустройство ..... на основе бизнес-плана и инвестиционных проектов.
49. Землеустроительные работы по формированию зон с особым режимом использования.
50. Землеустройство с комплексом мероприятий по стимулированию рационального использования и охраны земель в .....районе .....области.
51. Использование аэрофото и космической съемки при проведении мониторинга земель на территории .....района .....области.
52. Инвентаризация земель сельского населённого пункта... .....муниципального района .....области.
53. Инвентаризация земель города ..... области.
54. Инвентаризация земель ..... муниципального района ..... области.
55. Инвентаризация земель сельскохозяйственного предприятия ..... района .....области.
56. Разработка разделов проекта межевания территории населённого пункта в ..... муниципальном районе .....области.
57. Разработка разделов выполнения комплексных кадастровых работ на территории кадастрового квартала № ..... в ..... муниципальном районе .....области.
58. Мониторинг орошаемых земель сельскохозяйственного предприятия .....оросительной системы .....района .....области.
59. Мониторинг земель сельскохозяйственного предприятия ..... района.....области.
60. Образование земельных массивов сельскохозяйственных товаропроизводителей .....района ..... области в условиях коллективной долевой собственности.
61. Организация использования земель (название объекта землеустройства) с комплексом мероприятий по предотвращению загрязнения, деградации.
62. Организация использования и охрана земель (название объекта землеустройства) на территории .....муниципального района .....области.
63. Организация использования и охраны арендуемых земель на территории .....муниципального района .....области.
64. Организация использования и охраны земель в пригородной зоне города ..... области.
65. Организация территории сельскохозяйственных товаропроизводителей с учетом зон особого режима использования земель .....района .....области.
66. Организация использования загрязненных земель на территории сельскохозяйственного предприятия муниципального образования .....района .....области.

67. Организация территории сельскохозяйственных предприятий в условиях земельного оборота.....района.....области.
68. Организация использования земель сельскохозяйственного назначения в условиях многообразия форм собственности на территории .....муниципального района .....области.
69. Организация землеустроительного обслуживания сельскохозяйственных предприятий ....района.....области.
70. Организация использования земель в условиях подтопления на территории города....., .....района.....области
71. Природное и сельскохозяйственное зонирование земель на территории сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.
72. Проект эколого-ландшафтного и ценового зонирования города..... области.
73. Проект электронной карты .....района.....области по материалам инвентаризации земель.
74. Прогнозирование использования земельных ресурсов в схеме землеустройства .....района .....области.
75. Кадастровые работы при разграничение земель государственной собственности.... района ..... области
76. Территориальная организация эколого-ландшафтной системы земледелия сельскохозяйственного предприятия .....района.....области.
77. Упорядочение землепользований с учетом сервитутов и обременений на территории .....муниципального района .....области.
78. Упорядочение объектов землеустройства и организация их территории с учетом гражданско-правовых сделок на территории .....муниципального района .....области.
79. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий в условиях оборота земель (земельных долей) на территории .....муниципального района .....области.
80. Уточнение государственной опорной геодезической сети при создании электронной карты.....района.....области.
81. Эколого-хозяйственная оценка территории сельскохозяйственного предприятия (поселка, города).....района.....области.
82. Экономическое обоснование размеров и размещения оборотоспособных земельных участков на территории .....муниципального района .....области.
83. Образование земельных (путем объединения, раздела, выдела, перераспределения) участков на территории сельскохозяйственного предприятия .....района .....области.
84. Уточнение границ и площади земельных участков на территории сельскохозяйственного предприятия ..... муниципального района ..... области.
85. Территориальное планирование .....муниципального района ..... области.
86. Создание базовых карт земель на территории .....муниципального района .....области.
87. Проект создания опорной межевой сети в населенном пункте .....муниципального района .....области.
88. Проект геодезического обоснования землеустроительных работ по отводу земли под трубопровод на территории .....муниципального образования .....района ..... области.

### **2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ**

- 2.2.2.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 2.2.2.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы.

2.2.2.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

2.2.2.4. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве.

2.2.2.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в вуз на период времени (не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования).

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

При реализации образовательных программ запрещается использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе обеспечивается Многопрофильным колледжем и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации и формы ее проведения определяются ФГОС СПО по специальности 38.02.19 Землеустройство. ФГОС предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

### **2.2.3. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ**

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня освоения дисциплин и оценку уровня сформированности компетенций обучающихся при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

На процедуре защиты ВКР обучающиеся демонстрируют сформированность компетенций, соответствующих тематике ВКР, связанной с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Уровень сформированности компетенций определяется по качеству выполненной

обучающимися выпускной квалификационной работы.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по итогам выполнения обучающимся заданий при подготовке выпускной квалификационной работы для выявления уровня сформированности компетенций (*оценка компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО осуществляется согласно критериям оценки, представленным в фонде оценочных средств ГИА*);

- содержание выпускной квалификационной работы (умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных практических задач в профессиональной сфере);

- оформление работы;

- качество представления и публичной защиты результатов исследования;

- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

Выпускная квалификационная работа оценивается в соответствии со следующими критериями:

«отлично» (высокий уровень освоения)- избранная тема актуальна, в работе использованы различные научные методы исследования, представлено глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, работа написана хорошим литературным языком, выстроена в точной логической последовательности; содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, обучающийся демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, грамотно и четко отвечает на вопросы членов комиссии, оформление ВКР выполнено в соответствии с требованиями, отзыв руководителя положительный. Содержание и защита ВКР свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций в полном объеме;

«хорошо»(средний уровень освоения) - в работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточно глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, обучающийся демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, затруднение с ответами на вопросы членов комиссии, есть отступление от требований к оформлению ВКР, отзыв руководителя положительный. Содержание и защита ВКР свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций;

«удовлетворительно» (низкий уровень освоения) - в работе использованы однотипные методы исследования, работа содержит достаточно глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость работы, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся испытывает затруднения с ответами на вопросы членов комиссии, есть отступления от требований к оформлению ВКР, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны руководителя. Содержание и защита ВКР свидетельствуют о сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций;

«неудовлетворительно» - вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны руководителя. Содержание и защита ВКР свидетельствуют об отсутствии у

выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.

Разработаны Методические указания по выполнению и оформлению дипломной работы, которые представлены на сайте университета.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

#### **2.2.4 Порядок организации процедуры демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации**

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах ГИА с целью оценки освоения обучающимися образовательной программы (или ее части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт.

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят эксперты из состава экспертной группы.

С целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе, для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, при проведении демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры.

Задание для демонстрационного экзамена является частью комплекта оценочной документации демонстрационного экзамена базового уровня. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://de.firpo.ru/> и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, так и несколько основных видов деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, оборудованной и оснащенной в соответствии с КОД. Площадка для проведения демонстрационного экзамена определяется Многопрофильным колледжем самостоятельно. Она может располагаться как в самом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и его структурных подразделениях, так и в другой организации, с которой заключается договор о сетевом взаимодействии. Договор определяет ответственность сторон, финансовые и иные обязательства.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Многопрофильный колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного

экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам, обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Многопрофильным колледжем самостоятельно на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается ректором/лицом его замещающим. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

### **3. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

3.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

3.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

3.5. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

3.6. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской

Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.7. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

3.8. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Орловского ГАУ. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Орловским ГАУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

4.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

## **5. Порядок присвоения квалификации**

5.1. Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке знаний и умений, уровне освоения общих и профессиональных компетенций при защите выпускной квалификационной работы, а также о присвоении обучающимся квалификации по специальности принимается на закрытом заседании комиссии открытым голосованием обычным большинством голосов членов комиссии, которые принимали участие в ее заседании в день защиты ВКР. При одинаковом количестве голосов, голос председателя комиссии является решающим.

5.2. На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по специальности с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

5.3. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, выдается документ, подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

5.4. Решение ГЭК о присвоении квалификации по специальности объявляется приказом ректора, после чего выпускнику вручается документ об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

## **6. Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

### **Список литературы:**

#### **ПМ.01.**

##### **1. Нормативно-правовые документы**

1. Федеральный закон от 30 декабря 2015 г. N 431-ФЗ "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

<http://ivo.garant.ru/#/document/71295988/paragraph/1/doclist/1764/showentries/0/highlight/%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F:13>

(Дата обращения 11.01.2023) (открытый доступ)

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

<http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/paragraph/88/doclist/1528/showentries/0/highlight/%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:11>

(дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

3. Российская Федерация. Земельный кодекс Российской Федерации

<http://ivo.garant.ru/#/document/12124624/paragraph/2941446/doclist/1506/showentries/0/highlight/%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:4> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

##### **2. Основная учебная литература:**

1. Смалев, В. И. Геодезия с основами картографии и картографического черчения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Смалев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14084-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496678> (дата обращения: 11.01.2022).

2. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89564-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491466> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии: учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/415266> — Загл. с экрана. (дата обращения: 11.01.2023).

### **3.Дополнительная учебная литература:**

1. Клиорина, Г. И. Инженерное обеспечение строительства. Дренаж территории застройки: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08882-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426665> — Загл. с экрана. (дата обращения: 11.01.2023).

2. Сабо, Е. Д. Гидротехнические мелиорации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Д. Сабо, В. С. Теодоронский, А. А. Золотаревский; под общей редакцией Е. Д. Сабо. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10069-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442424> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Боголюбов, С. А. Земельное право: учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14851-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489619> (дата обращения: 11.01.2023).

### **4.Справочно-библиографические издания:**

1. Самойлов, В. С. Справочник строителя: справочник / В. С. Самойлов. — Москва: Аделант, — 480 с. — ISBN 978-5-93642-133-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/87704> (дата обращения: 11.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Быковский, Н. М. Картография. Исторический очерк / Н. М. Быковский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 200 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11708-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496060> (дата обращения: 11.01.2023).

### **5.Периодические издания:**

1. Эксперт <https://expert.ru/expert/> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. Советы профессионалов [https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm\\_medium=cpc&utm\\_source=yandex&utm\\_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm\\_term=&utm\\_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k5id=01000000938794](https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm_medium=cpc&utm_source=yandex&utm_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm_term=&utm_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k5id=01000000938794) (дата обращения: 11.01.2023) (открытый доступ)

3. ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, КАДАСТР И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ. – М., 2015-2022, 1-12 (в год)

### **6.Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети интернет:**

1. [Справочная правовая система](http://www.consultant.ru/) <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. [Справочная правовая система «Гарант»](http://www.garant.ru/) <http://www.garant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

3. <http://www.edu.ru/> Российский портал открытого образования (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

4. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> (неограниченный доступ)

### **Обмен информацией с образовательными организациями:**

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)

2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

## **ПМ.02.**

### **1.1. Нормативно-правовые документы**

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453)

<http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/paragraph/521837163/doclist/439/showentries/0/highlight/гражданский%20кодекс:1> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

<http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/paragraph/88/doclist/1528/showentries/0/highlight/%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:11>

(дата обращения: 11.01.2023). (неограниченный доступ)

### **2. Основная учебная литература:**

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475590> (Дата обращения 11.01.2023)

2. *Котляров, М. А.* Экономика недвижимости и развитие территорий : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07469-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423122> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09056-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426922> (дата обращения: 11.01.2023).

### **2. Дополнительная учебная литература:**

1. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13504-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477134> (дата обращения: 11.01.2023).

2. Савин, С. Н. Сейсмобезопасность зданий и сооружений : учебное пособие для спо / С. Н. Савин, И. Л. Данилов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-7512-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176848> (дата обращения: 11.01.2023).— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Определение площадей земельных участков и иных объектов недвижимости : учебное пособие для спо / М. Я. Брынь, В. Н. Баландин, В. А. Коугия [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9766-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199904> (дата обращения: 11.01.2023).— Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **3. Справочно-библиографические издания:**

1. Перцев, С. В. Экономика недвижимости / С. В. Перцев. — Самара : СамГАУ, 2019. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123623> (дата обращения: 11.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14560-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492700> (дата обращения: 11.01.2023).

#### **4. Периодические издания:**

1. Эксперт <https://expert.ru/expert/> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. Советы профессионалов [https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm\\_medium=cpc&utm\\_source=yandex&utm\\_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm\\_term=&utm\\_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794](https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm_medium=cpc&utm_source=yandex&utm_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm_term=&utm_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794) (дата обращения: 11.01.2023) (открытый доступ)

3. ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, КАДАСТР И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ. – М., 2015-2023, 1-12 (в год)

#### **5. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети интернет:**

1. [Справочная правовая система](http://www.consultant.ru/) <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. [Справочная правовая система «Гарант»](http://www.garant.ru/) <http://www.garant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

3. <http://www.edu.ru/> Российский портал открытого образования (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

4. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> (неограниченный доступ) (дата обращения: 11.01.2023).

### **ПМ.03.**

#### **1.1. Нормативно-правовые документы**

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453)

<http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/paragraph/521837163/doclist/439/showentries/0/highlight/гражданский%20кодекс:1> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

<http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/paragraph/88/doclist/1528/showentries/0/highlight/%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:11>

(дата обращения: 11.01.2023). (неограниченный доступ)

#### **2. Основная учебная литература:**

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475590> (Дата обращения 11.01.2023)

2. *Котляров, М. А.* Экономика недвижимости и развитие территорий : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07469-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423122>

(дата обращения: 11.01.2023).

3. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09056-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426922> (дата обращения: 11.01.2023).

## **2.Дополнительная учебная литература:**

1. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13504-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477134> (дата обращения: 11.01.2023).

2. Савин, С. Н. Сейсмобезопасность зданий и сооружений : учебное пособие для спо / С. Н. Савин, И. Л. Данилов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-7512-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176848> (дата обращения: 11.01.2023).— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Определение площадей земельных участков и иных объектов недвижимости : учебное пособие для спо / М. Я. Брынь, В. Н. Баландин, В. А. Коугия [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9766-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199904> (дата обращения: 11.01.2023).— Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **3.Справочно-библиографические издания:**

1.Перцев, С. В. Экономика недвижимости / С. В. Перцев. — Самара : СамГАУ, 2019. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123623> (дата обращения: 11.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2.Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14560-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492700> (дата обращения: 11.01.2023).

## **4.Периодические издания:**

1.Эксперт <https://expert.ru/expert/> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2. Советы профессионалов [https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm\\_medium=cpc&utm\\_source=yandex&utm\\_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm\\_term=&utm\\_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794](https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm_medium=cpc&utm_source=yandex&utm_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm_term=&utm_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794) (дата обращения: 11.01.2023) (открытый доступ)

3. ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, КАДАСТР И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ. – М., 2015-2023, 1-12 (в год)

## **5.Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети интернет:**

1.Справочная правовая система <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

2.Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

3. <http://www.edu.ru/> Российский портал открытого образования (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)
4. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> (неограниченный доступ) (дата обращения: 11.01.2023).

## **ПМ.05**

### **1.1. Нормативно-правовые документы**

Федеральный закон от 30 декабря 2015 г. N 431-ФЗ "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

<http://ivo.garant.ru/#/document/71295988/paragraph/1/doclist/1764/showentries/0/highlight/%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D1%8F:13>

(Дата обращения 11.01.2023) (открытый доступ)

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

<http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/paragraph/88/doclist/1528/showentries/0/highlight/%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:11>

(дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

3. Российская Федерация. Земельный кодекс Российской Федерации

<http://ivo.garant.ru/#/document/12124624/paragraph/2941446/doclist/1506/showentries/0/highlight/%D0%B7%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81:4> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)

### **2. Основная учебная литература:**

1. Смалев, В. И. Геодезия с основами картографии и картографического черчения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Смалев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14084-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496678> (дата обращения: 11.01.2022).

2. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89564-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491466> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/415266> — Загл. с экрана. (дата обращения: 11.01.2023).

### **3. Дополнительная учебная литература:**

1. Клиорина, Г. И. Инженерное обеспечение строительства. Дренаж территории застройки : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08882-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426665> — Загл. с экрана. (дата обращения: 11.01.2023).

2. Сабо, Е. Д. Гидротехнические мелиорации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Д. Сабо, В. С. Теодоронский, А. А. Золотаревский ; под общей редакцией Е. Д. Сабо. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10069-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442424> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14851-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489619> (дата обращения: 11.01.2023).

#### **4.Справочно-библиографические издания:**

1. Самойлов, В. С. Справочник строителя : справочник / В. С. Самойлов. — Москва : Аделант,— 480 с. — ISBN 978-5-93642-133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/87704> (дата обращения: 11.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Быковский, Н. М. Картография. Исторический очерк / Н. М. Быковский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 200 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11708-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496060> (дата обращения: 11.01.2023).

#### **5.Периодические издания:**

1. Эксперт <https://expert.ru/expert/> (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)
2. Советы профессионалов [https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm\\_medium=cpc&utm\\_source=yandex&utm\\_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm\\_term=&utm\\_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794](https://www.litres.ru/serii-knig/zhurnal-sovety-professionalov-2019/?yclid=1050165199852566920&utm_medium=cpc&utm_source=yandex&utm_campaign=DSA~402475360%7C47897814&utm_term=&utm_content=v2%7C%7C8331626511%7C%7C938794%7C%7C%7C%7C1%7C%7Cpremium%7C%7Cnone%7C%7Csearch%7C%7Cno&k50id=01000000938794) (дата обращения: 11.01.2023) (открытый доступ)
3. ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, КАДАСТР И МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ. – М., 2015-2022, 1-12 (в год)

#### **6.Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети интернет:**

1. Справочная правовая система <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)
2. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)
3. <http://www.edu.ru/> Российский портал открытого образования (дата обращения: 11.01.2023). (открытый доступ)
4. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> (неограниченный доступ)

#### **Обмен информацией с образовательными организациями:**

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

# ПРИЛОЖЕНИЕ

**Фонд оценочных средств  
для государственной итоговой аттестации**

Программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

21.02.19 Землеустройство

Год набора 2023

## Содержание

1. Паспорт оценочных средств государственной итоговой аттестации
  - 1.1 Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации.
  - 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации.
  - 1.3 Объём времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию.
2. Структура процедур государственной итоговой аттестации и порядок ее проведения.
  - 2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации.
  - 2.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации.
    - 2.2.1 Порядок формирования Государственной экзаменационной комиссии.
    - 2.2.2 Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена
3. Практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена
4. Макеты документов для государственной итоговой аттестации
  - 4.1 Форма заявления на допуск к сдаче государственной итоговой аттестации по программе среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство в форме демонстрационного экзамена.
  - 4.2 Макет титульного листа выпускной квалификационной работы(дипломной работы).
  - 4.3 Макет задания на выпускную квалификационную работу (дипломную работу).
  - 4.4 Макет отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу (дипломную работу).

# **1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

## **1.1. Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации**

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ФОС ГИА) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения видов деятельности:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям,
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости,
- вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости,
- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

- ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
- ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
- ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
- ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
- ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
- ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.
- ПК 5.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
- ПК 5.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.
- ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

### **1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Землеустройство. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

### **1.3. Объём времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию**

- всего –6 недель, в том числе:
- подготовка к государственной итоговой аттестации (подготовка выпускной квалификационной работы) - 4 недели,
  - проведение демонстрационного экзамена –1 неделя,
  - защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) –1 неделя.

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

### **2.1. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Сроки проведения каждого этапа ГИА регламентируются календарным учебным графиком на текущий учебный год.

## **2.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

### **2.2.1. Порядок формирования Государственной экзаменационной комиссии**

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

ГЭК формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Приказом образовательной организации не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) утверждается председатель государственной экзаменационной комиссии.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
Том 1  
(Комплект оценочной документации)**

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	21.02.19 Землеустройство
<b>Наименование квалификации (наименование направленности)</b>	Специалист по землеустройству

<b>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО):</b>	ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2022 № 339
<b>Виды аттестации:</b>	Государственная итоговая аттестация Промежуточная аттестация
<b>Уровни демонстрационного экзамена:</b>	Базовый Профильный
<b>Шифр комплекта оценочной документации:</b>	КОД 21.02.19-1-2024

### 1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>ГИА</b>	- государственная итоговая аттестация
<b>ДЭ</b>	- демонстрационный экзамен
<b>ДЭ БУ</b>	- демонстрационный экзамен базового уровня
<b>ДЭ ПУ</b>	- демонстрационный экзамен профильного уровня
<b>КОД</b>	- комплект оценочной документации
<b>ОК</b>	- общая компетенция
<b>ОМ</b>	- оценочный материал
<b>ПА</b>	- промежуточная аттестация
<b>ПК</b>	- профессиональная компетенция
<b>СПО</b>	- среднее профессиональное образование
<b>ФГОС СПО</b>	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
<b>ЦПДЭ</b>	- центр проведения демонстрационного экзамена

## 2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

## 3. КОД

### 3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

**Применимость КОД.** Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы ПО, установленных соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

#### **Общие организационные требования:**

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала,

предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

**Требование к продолжительности ДЭ.** Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

<b>Вид аттестации</b>	<b>Уровень ДЭ</b>	<b>Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)</b>	<b>Продолжительность ДЭ</b>
ПА	-	Инвариантная часть	<b>1ч. 30 мин.</b>
ГИА	базовый	Инвариантная часть	<b>3ч. 00 мин.</b>
ГИА	профильный	Инвариантная часть	<b>3 ч. 30мин.</b>
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	<b>не более 4 ч. 30мин.</b>

**Требования к содержанию КОД.** Единое базовое ядро содержания КОД(таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации уровня ДЭ.

Таблица № 3

<b>ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД<sup>1</sup></b>		
<b>Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК: Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Умение: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
		Навык: составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

<b>Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>	<b>ПА<sup>2</sup></b>	<b>ГИА ДЭ БУ</b>	<b>ГИА ДЭ ПУ</b>
<b>Инвариантная часть КОД</b>					
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК: Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Умение: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	■	■	■

<sup>1</sup>Единое базовое ядро содержания КОД - общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ. <sup>2</sup>Содержание КОД в части ПА равно содержанию единое базового ядра содержания КОД.

		Навык: составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ	■	■	■
	ПК: Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	Умение: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		■	■
		Навык: обработки результатов полевых измерений		■	■
		Навык: составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ		■	■
		ПК: Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Умение: производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций		
		Навык: выполнения топографических и кадастровых съемок			■
<b>Вариативная часть КОД</b>					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1к настоящему тому № 1 оценочных материалов.</p>					■

**Требования к оцениванию.** Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
<i>ГИА</i>	<i>ДЭ ПУ</i>	<i>Вариативная часть</i>	<i>20 из 20</i>
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>3</sup>	Баллы
1.	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерногеодезическим изысканиям	Выполнение графических работ по составлению картографических материалов	26,00
<b>ИТОГО</b>			<b>26,00</b>

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице № 7.

<sup>3</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>4</sup>	Баллы
1.	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Выполнение графических работ по составлению картографических материалов	26,00
		Применение аппаратно программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов	24,00
<b>ИТОГО</b>			<b>50,00</b>

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>5</sup>	Баллы
1.	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Выполнение графических работ по составлению картографических материалов	26,00
		Применение аппаратно программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов	24,00
		Выполнение кадастровых съемок и кадастровых работ по формированию земельных участков	30,00
<b>ИТОГО</b>			<b>80,00</b>

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 9.

<sup>4</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

<sup>5</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>6</sup>	Баллы
1.	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Выполнение графических работ по составлению картографических материалов	26,00
Применение аппаратно программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов		24,00	
Выполнение кадастровых съемок и кадастровых работ по формированию земельных участков		30,00	
<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>			<b>80,00</b>
<b>ВСЕГО (вариативная часть)<sup>7</sup></b>			<b>20,00</b>
<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>			<b>100,00</b>

<sup>6</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

<sup>7</sup> Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

### 3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

<b>Кол-во рабочих мест: 10</b>		
<b>Количество зон застройки площадки: 1</b>		
<b>Зоны площадки</b>		
<b>Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)</b>	<b>Код зоны площадки</b>	<b>Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)</b>
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

**Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
<b>Перечень оборудования</b>							
1.	Персональный компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью	Компьютер в сборе с монитором. Оперативная память: не менее 8 ГБ; Видеоподсистема: графический ускоритель.	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2.	Принтер	Многофункциональное устройство, формат печати А4	1	штук	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
3.	Стол ученический	Высота не менее 75 см. Длина не менее 120 см. Ширина не менее 65 см	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4.	Стул ученический (1 шт. на 1 чел.)	Стул офисный со спинкой на ножках с высотой сидения не менее 48 см	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

5.	Программное обеспечение для камеральной обработки геодезических измерений	В программу можно импортировать данные с любых электронных тахеометров. Программа должна позволять выполнить совместное или отдельное уравнивание векторов традиционных измерений в линейно-угловых и высотных геодезических сетях разных форм, классов и методов создания.	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6.	Программное обеспечение составления цифровых топографических планов инженерно геодезических изысканий	Программа должна обрабатывать данные тахеометрической съемки с формированием точечных, линейных и площадных топографических объектов и их атрибутов при использовании полевого кодирования.	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
<b>Перечень инструментов</b>							
1.	СП 317.1325800.2017. Свод правил. Инженерно геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 22.12.2017 N 1702/п	Настоящий свод правил устанавливает общие правила производства работ, выполняемых в составе инженерно-геодезических изысканий для подготовки документов территориального планирования и документации по планировке территории, архитектурно-строительного проектирования, при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства.	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2.	"Инструкция по межеванию земель". Утверждена Комитетом Российской Федерации по земельным ресурсам землеустройству 8 апреля 1996 года	В Инструкции определены: основное содержание, требования к точности, порядок выполнения, контроля, приемки и оформления результатов работ по межеванию земель	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

3.	Методические рекомендации по проведению межевания объектов землеустройства (утв. Росземкадастром 17 февраля 2003 г., с изменениями от 18 апреля 2003 г.)	Настоящие Методические рекомендации по проведению межевания объектов землеустройства (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением о проведении территориального землеустройства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2002 г. N 396*	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4.	Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, У75 1:500. - М.: ФГУП «Картгеоцентр», 2004. - 286 с.: ил	Обязательны для всех предприятий, организаций и учреждений, выполняющих топографо-геодезические и картографические работы, независимо от их ведомственной принадлежности	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
5.	Топографический план масштаба 1:500	Электронный топографический план масштаба 1:500 в электронном виде в растровом формате	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
<b>Перечень расходных материалов</b>							
1.	Бумага для печати выходных документов	Бумага офисная, формата А4, плотность от 80 г/кв. м	10	листов	100	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2.	Канцелярские принадлежности.	Карандаш чернографитный (простой), шариковая ручка	1	штук	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>							
1.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной объемом 3 - 5 литров, расположенный на высоте не более 1,5 метра. Тип огнетушителя должен соответствовать ГОСТам 51057, 51017.	1	штук	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2.	Аптечка первой помощи	Состав "Аптечки для оказания первой помощи работникам" утвержден Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.03.2011 N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам".	1	штук	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

### 3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ.

#### Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Наименование	Техническая характеристика (описание)	Код зоны площадки
Площадь зоны:	не менее 2,5 кв. м. на 1 (одного участника)	А
Освещение:	на рабочих столах - 300-500 люкс. (не менее 500 люкс)	А
Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)	А
Электричество:	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)	А
Контур заземления для электропитания и сети слаботочных подключений (при необходимости):	Не требуется	
Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию 50м <sup>2</sup> на всю зону	А
Подведение/ отведение ГХВС (при необходимости):	Централизованная система водоснабжения и водоотведения. При отсутствии централизованной системы хозяйствующие субъекты оборудуются нецентрализованными (автономными) системами холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, со спуском сточных вод в локальные очистные сооружения	А
Подведение сжатого воздуха (при необходимости):	Норма воздухообмена для аудиторий и учебных классов из расчёта на 1 человека в час -20 м <sup>3</sup> /ч	А

#### 3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 12.

Таблица № 12

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3

### 3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

#### **Инструкция:**

1. Перед началом работы выпускники должны выполнить следующее:

- в подготовительный день все выпускники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды;
- подготовить рабочее место;
- проверить работу персонального компьютера;
- ознакомиться с рабочей зоной конкурсной площадки;

2. Ежедневно, перед началом выполнения конкурсного задания, в процессе подготовки рабочего места:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- убедиться в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости, обратиться к эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;
- выпускнику запрещается приступать к выполнению конкурсного задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить эксперту.

3. При выполнении конкурсных заданий выпускнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования:

- подключение и извлечение USB-накопителя во время работы с оборудованием

может привести к неисправности. Категорически запрещается подключать или извлекать USB-накопитель, находящийся во влажном состоянии;

- поверхность дисплея компьютера должна быть абсолютно чистой;
- перед началом работы необходимо убедиться, что никакие посторонние предметы не мешают работе системы охлаждения компьютера;
- нельзя часто включать, выключать и перезагружать компьютер;
- при ощущении, даже незначительного запаха гари, нужно как можно быстрее выключить компьютер из сети и уведомить о случившемся главного эксперта на площадке;
- для уменьшения воздействия излучения нужно, чтобы расстояние между глазами и дисплеем составляло не менее полуметра.

#### 4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями главного эксперта или эксперта, заменяющего его.

4.2. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

### 3.6 Образцы задания

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	
<p>Задание 1 модуля 1: Выполнение графических работ по составлению картографических материалов</p> <p>Постановка задачи: Для проектирования границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения определить проектные координаты характерных точек границ земельного участка спортивной площадки и ее площадь. Работы выполнить на основе электронного топографического плана масштаба 1:500 в растровом формате. Исходный файл топографического плана расположен на рабочем столе компьютера. Проектная граница земельного участка проходит по</p>	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

<p>ограждению спортивной площадки. Работы выполнить в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. Оформить документы, входящие в Проект границ земельного участка. В приложениях приведены примеры оформления Заданий.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файл «Растр ДЭ. tif» (растровая копия топографического плана масштаба 1:500).</li> <li>2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе.</li> <li>3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат, площадей (0.01м), масштаб съёмки - 1:500. Сохранить проект как «ДЭ_номер участника» в свою папку.</li> <li>4. Выполнить импорт растровой подложки в формате *.bmp. Выполнить привязку растра по углам рамки плана в условной (учебной) системе координат. При необходимости, в зависимости от используемого программного обеспечения, выполнить обрезку растра. Сохранить проект.</li> </ol>	
<p>Задание 2 модуля 1: Проектирование границ объекта недвижимости</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В специализированном программном комплексе запроектировать в северо-восточном углу прямоугольный земельный участок под спортивную площадку размерами 40 x 20 м на растровой подложке с топопривязкой. Рекомендуется использовать инструментарий координатной геометрии «Сетка точек». Первой точке (северо-западный угол) задать координаты <math>X = 4319.00\text{м}</math>, <math>Y = 6035.00\text{м}</math>. Прямоугольная площадка должна быть ориентирована на местности по осям здания условным знаком «строящееся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт. площадка», шрифт Bm 431 высотой 5.0 мм.</li> <li>2. Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м» по контуру площадки.</li> <li>3. Создать 4 точки (углы площадки), (Н4, Н1, Н2, Н3) условным знаком «Точки съёмочной сети закрепления вершин углов».</li> <li>4. Рассчитать или определить координаты угловых точек границ земельного участка.</li> <li>5. Рассчитать площадь запроектированной спортивной площадки.</li> <li>6. Контроль: площадь запроектированной спортивной площадки должна быть равна 800 кв.м.</li> <li>7. Составить и распечатать «Проект границ земельного участка».</li> <li>8. Составить, оформить и распечатать «Каталог координат межевых знаков (углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку)». Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт - жирный, межстрочный интервал - 1.5.</li> </ol>	<p>ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ</p>

Задание 3 модуля 1: Применение аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов

ИД / ПЭ БУ

Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения запроектировать опорно - межевую сеть, выполнить предрасчет точности сети. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1:500 в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей

Проектирование специальных геодезических сетей (опорно - межевых сетей).

1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ\_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы: «Каталог исходных пунктов», «Проект ДЭ\_ПА» с привязанным растровым фрагментом.
2. В специализированном программном комплексе загрузить растровую подложку «Растр ДЭ\_ПА» с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой.
3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в

карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м). Сохранить проект как «ДЭ\_ номер участника» в свою папку.

Назначить проекту следующие свойства:

- масштаб съемки 1:500;
- система координат - условная;
- задать режим проектирования;
- точность исходных пунктов в плане - 4 класс, точность проектируемой сети в плане - ОМС 2-й разряд.

4. Внести в проект исходные геодезические пункты из «Каталога исходных пунктов» и обозначить условными знаками согласно инструкции [4].

4. На основе предварительного анализа особенностей территории

проектирования, размещения на ней зданий и сооружений, на плане разместить в первом приближении пункты

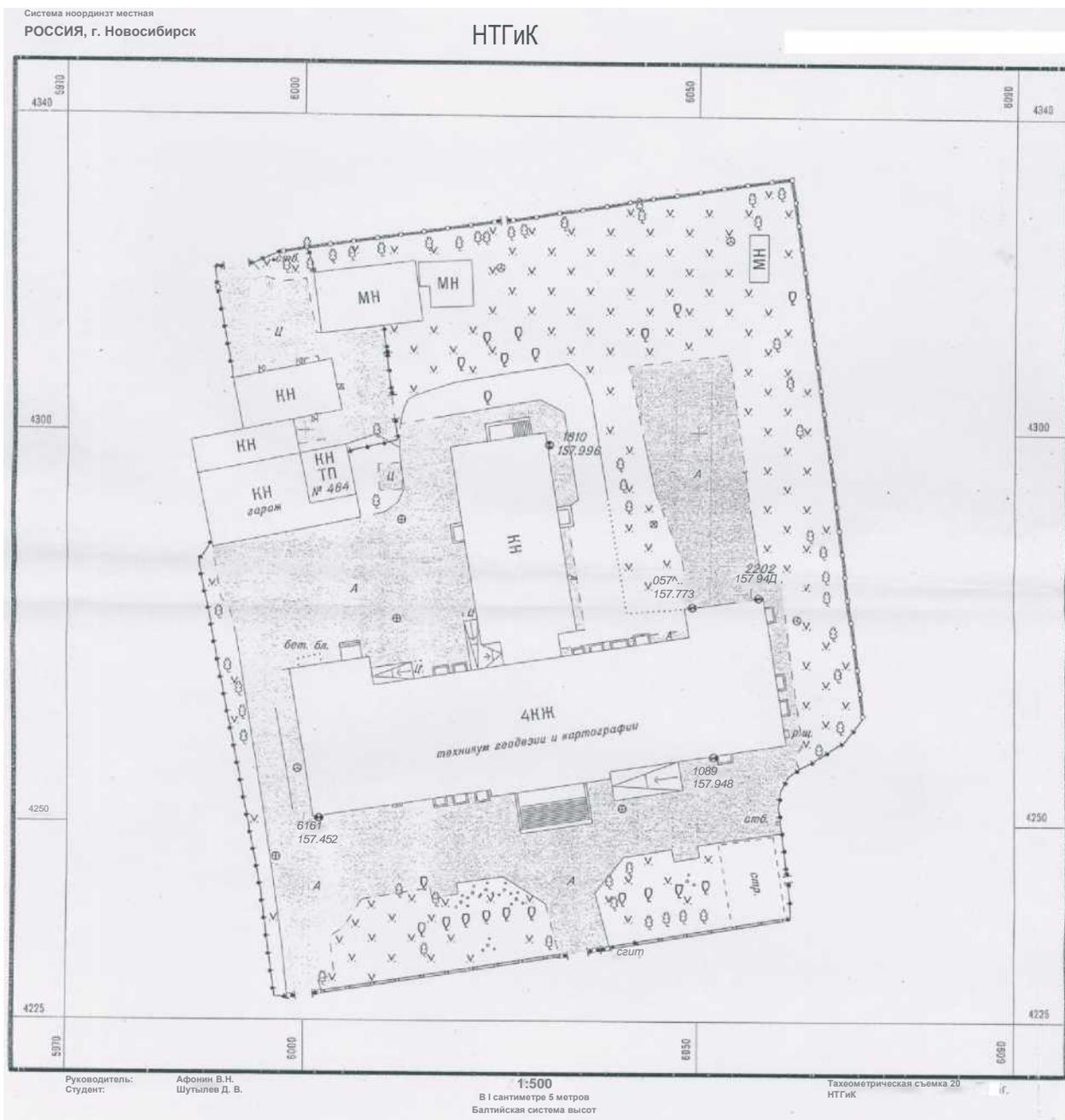
проектируемой сети. При проектировании обеспечить видимость всех углов запроектированной спортивной площадки с двух пунктов ОМС. При проектировании сети соблюдать требования инструкции [1].

5. Запроектировать пункты ОМС для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком «Точки съемочной сети долговременного закрепления», тип плановых координат «Предварительный».
6. Запроектировать разомкнутый полигонометрический ход вдоль ограждения территории с азимутальной привязкой в начале и в конце хода в «Режиме проектирования» и висячий ход, для съемки всей территории спортивной площадки.
7. В режиме проектирования выполнить обработку полигонометрического хода и предрасчет точности сети. По результатам обработки, при необходимости, выполнить

<p>оптимизацию сети. Повторно выполните обработку. Все операции повторяются до получения удовлетворительного результата.</p> <p>8. Сформировать, оформить и распечатать схему хода и ведомости: Каталог координат исходных пунктов, Каталог координат пунктов ОМС, ведомость предрасчета точности сети.</p>	
<p>Задание 4 модуля 1: Выполнение кадастровых съемок и кадастровых работ по формированию земельных участков</p> <p>Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки с пунктов опорно - межевой сети, полученных в результате выполнения задания модуля 2. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1 : 500 в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей.</p> <p>Подготовка разбивочных материалов для выноса в натуру границ объекта недвижимости.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы: «Каталог исходных пунктов», «Растр ДЭ_ПА» с топoprивязкой, «Каталог пунктов ОМС», «Каталог координат межевых знаков»,</li> <li>2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м), масштаб съемки-1 : 500, система координат - локальная. Сохранить проект как «ДЭ_ номер участника» в свою папку.</li> <li>3. Загрузить растровую подложку с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой.</li> <li>4. Внести пункты ОМС, расположенные вблизи запроектированной спортивной площадки для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком «Точки съемочной сети долговременного закрепления». Построить линейные объекты условным знаком «Стороны геодезических сетей».</li> <li>5. Внести четыре межевых знака Н1-Н4 (точки углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку) из исходного «Каталога координат межевых знаков» условным знаком «Точки съемочной сети закрепления вершин углов». Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м». Создать площадной объект по контуру площадки условным знаком «строящиеся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт. площадка», шрифт Вm 431 высотой 5.0 мм.</li> <li>6. Подписать на земельном участке кадастровый номер</li> </ol>	<p>ГИА/ДЭ ПУ</p>

<p>земельного участка, соответствующий кадастровому делению данного региона.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>7. Выбрать опорные точки и точки ориентирования для расчета разбивочных элементов (угловых и линейных).</li><li>8. Рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки способом полярных координат от ближайших пунктов ОМС. Работу выполнить с одной опорной точки ОМС.</li><li>9. Сформировать, оформить и распечатать Ведомость для разбивки. Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт - жирный, межстрочный интервал - 1.5.</li><li>10. Выполнить контроль: рассчитать координаты выносимых точек способом полярных координат по разбивочным элементам и координатам пунктов ОМС. Нанести контрольные точки на разбивочный чертеж, построить площадной объект, определить площадь. Результаты контрольной площади внести в «Ведомость разбивки».</li><li>11. Создать файл в формате *.txt для импорта в электронный тахеометр с координатами углов границ земельного участка под спортивную площадку и пунктов ОМС (Номер (название), X, Y). Сохранить *.txt файл на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_номер участника».</li></ol>	
---	--

Пример Топографического плана масштаба 1: 500 для выполнения заданий 1, 2, 3, 4 Модуля 1



# Пример оформления заданий 1, 2 Модуля 1

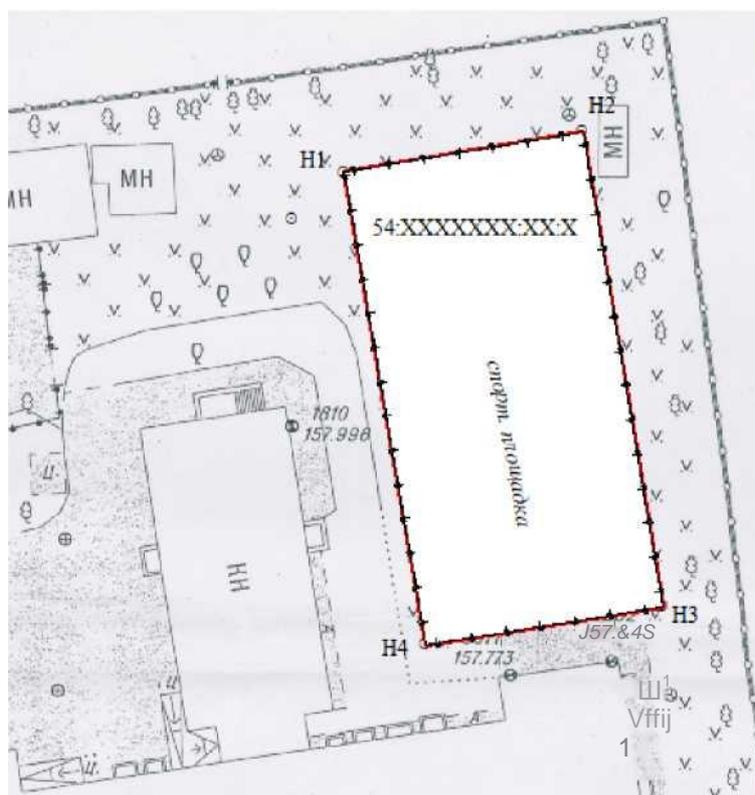
## ПРОЕКТ

границ земельного участка под строительство спортивной площадки

Местоположение земельного участка: \_\_\_\_\_

Кадастровый номер образуемого земельного участка: \_\_\_\_\_

Площадь земельного участка: \_\_\_\_\_ кв.м



Масштаб: 1 : 500

Условные обозначения:

- Проектная граница объекта недвижимости
- Н1 Характерная точка границы земельного участка под спорт, площадку

Выполнил: \_\_\_\_\_ И.И. Иванов

## Исходные данные для выполнения задания 3 Модуля 1

### Каталог координат исходных пунктов

№ п/п	Название (номер пункта), тип знака, класс	X, м	Y, м	H, м
1	Ст. пп 6161, 4 кл.	4250.645	6001.910	157.452
2	Ст. пп 6801, 4 кл.	4258.578	6052.048	157.948
3	Вр. п 1	4245.799	6047.318	157.627
4	Вр. п 4	4231.330	6000.132	157.038

### Каталог координат пунктов ОМС

№ п/п	Название (номер пункта)	X, м	Y, м
1			
2			
3			
4			
5			
6			

### Каталог координат межевых знаков

№ п/п	Название (номер пункта)	X, м	Y, м
1	Н1	4319.00	6 035.00
2	Н2		
3	Н3		
4	Н4		

Пример оформления задания 4 Модуля 1

(Примерное содержание текста для импорта в электронный тахеометр)

- 1 4277.67 6049.22
- 2 4298.29 6030.97
- 3 4278.94 6057.65

Приложение № 1 к оценочным  
материалам (Том 1)

### **Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД и вариативной части задания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	<b>0:00</b> <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблицы № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности	Перечень оцениваемых компетенций	Перечень оцениваемых умений, навыков

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблицы № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>ВСЕГО (вариативная часть КОД)</b>			<b>20,00</b>

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части примерного плана застройки рекомендуется использовать форму таблицы № 11. При этом примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица 1.4

Наименование модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>	
Задание модуля 1: <i>Текст задания</i>	ДЭ ПУ/ <b>Вариативная часть КОД</b>

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблицы № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

<b>Схема оценивания</b>	<b>2 балла</b>	действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	<b>1 балл</b>	действие (операция) выполнена, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	<b>0 баллов</b>	действие (операция) не выполнена, результат отсутствует



**4.2 Макет титульного листа выпускной квалификационной работы  
(дипломной работы)**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В.ПАРАХИНА»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ  
Председатель П(Ц)К  
\_\_\_\_\_ ИОФ  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Дипломная работа

---

(тема)

Обучающегося(йся) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(ФИО) (номер группы) (подпись)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности  
21.02.19 Землеустройство

Форма обучения \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / 36 \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

г. Орёл, 20\_\_ г.

#### 4.3 Макет задания на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.В.ПАРАХИНА»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением

\_\_\_\_\_ /ИОФ./  
(название отделения)

\_\_\_\_\_ /ИОФ./  
(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

обучающемуся(йся) \_\_\_\_\_  
учебная группа \_\_\_\_\_  
специальность 21.02.19 Землеустройство

I Тема выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_

II План выпускной квалификационной работы:

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. \_\_\_\_\_ 37

1.1. \_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

2.1. \_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

3.1. \_\_\_\_\_

3.2. \_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Председатель П(Ц)К \_\_\_\_\_ И.О.Ф  
(подпись)

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ И.О.Ф  
(подпись)

Задание принял(ла) к выполнению \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Ф. обучающегося(йся)  
(подпись)

**4.4 Макет отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу  
(дипломную работу)**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.В.ПАРАХИНА»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

***ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ***  
на дипломную работу

---

\_\_\_\_\_ (тема дипломной работы)  
обучающегося(йся) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

1. Актуальность работы
2. Отличительные положительные стороны работы
3. Практическое значение
4. Недостатки и замечания
5. Выводы (указать оценку)

39

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ИОФ)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств  
государственной итоговой аттестации  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальности 21.02.19 Землеустройство

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (ВКР) и проведение демонстрационного экзамена. Тематика ВКР соответствует содержанию основных видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

ФОС ГИА включает:

- паспорт ФОС;
- структуру процедур государственной итоговой аттестации и порядок ее проведения;
- практическое профессиональное задание для проведения демонстрационного экзамена;
- макеты документов для государственной итоговой аттестации.

Содержание паспорта ФОС, контрольно-измерительные материалы соответствуют уровню обучения; они эффективны, выбор методов и средств контроля оптимален; соответствует сформулированным критериям оценки.

ФОС ГИА характеризуется интегративностью, прослеживаются междисциплинарные связи, а также связь теории с практикой; ФОС имеет научно-исследовательский характер и практическую значимость. ФОС ГИА ориентирован на подготовку обучающихся к использованию освоенных общих и профессиональных компетенций в дальнейшей профессиональной деятельности.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объем и качество материалов ФОС ГИА ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство отвечают предъявляемым требованиям.

### Заключение

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, заслуживает положительной экспертной оценки и рекомендуется к использованию при проведении ГИА в Многопрофильном колледже.

Эксперт  
Исполнительный директор ООО «Империал»



М.С. Моложавых