

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35
Уникальный идентификатор:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРОГРАММА

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**по программе подготовки специалистов среднего звена
специальность 07.02.01 Архитектура
базовая подготовка**

Год набора 2021

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

Педагогического совета

Многопрофильного колледжа

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ № 3

от 14 декабря 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

Г.А. Авилова

14 декабря 2020 г.

Орёл, 2021 г.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Организация государственной итоговой аттестации	6
2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации.....	6
2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации ..	6
2.2.1. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.....	6
2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ	8
2.2.3. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ	9
3. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	13
5.Порядок присвоения квалификации	15
6. Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации	15
Приложение.....	18

1. Общие положения.

1.1. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 850);

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 (зарегистрирован в Минюст России от 01.11.2013 г. № 30306);

Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846, содержащим «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Многопрофильного колледжа.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника специальности 07.02.01. Архитектура Многопрофильного колледжа к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.3. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Необходимым условием допуска к подготовке и защите ВКР является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе, выпускником могут быть предоставлены портфолио, отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы)

олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающийся должен обладать:

- общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

- профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД.1 Проектирование объектов архитектурной среды:

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых проектных решений с проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 1.3. Осуществлять изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.

ВД.2 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений:

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ВД.3 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования:

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

2. Организация государственной итоговой аттестации

2.1. Вид и объем времени проведения государственной итоговой аттестации

2.1.1. Форма государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы.

2.1.2. Вид выпускной квалификационной работы – дипломный проект.

2.1.3. Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 6 недель

- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели

2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.2.1. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.2.1.1. Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.2.1.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающей предметной (цикловой) комиссии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании П(Ц)К.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Руководители ВКР закрепляются приказом ректора. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

2.2.1.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за обучающимися оформляется приказом ректора.

2.2.1.6. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

2.2.1.7. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются П(Ц)К, подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим отделением.

2.2.1.8. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.2.1.9. Задания на выпускную квалификационную работу даются обучающимся не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики, сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.2.1.10. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют председатель выпускающей П(Ц)К и заведующий отделением.

2.2.1.11. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся.

2.2.1.12. По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт в П(Ц)К, где проводится предварительная защита.

2.2.1.13. Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности

07.02.01. Архитектура:

1. Детская художественная школа на 100 мест.
2. Мотель на 100 мест.
3. Детский сад на 120 мест.
4. База для семейного отдыха на 50 мест.
6. Музыкальная школа на 300 мест.
7. Ресторан на 100 мест.
8. Хореографическая школа на 120 мест.
9. Музей современного искусства.
10. Молодежный спортивно-оздоровительный лагерь на 200 мест.
11. Офисное здание рекламного агентства.
12. Школа искусств.
13. Кинотеатр на 300 мест.
14. Кафе на 75 мест.
15. Школа интернат на 160 мест.
16. Универсальная районная библиотека на 50 тыс. единиц хранения.
17. Дом художника с изостудией.
18. Общежитие колледжа.
19. Общеобразовательная школа на 100 мест.
20. База отдыха на 50 мест.
21. Кинотеатр на 300 мест.
22. Салон красоты.
23. Автосалон.
24. Туристическая гостиница на 150 мест.
25. Общеобразовательная школа на 360 мест.
26. Кафе на 150 мест.

2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ

2.2.2.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.2.2.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов

комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы.

2.2.2.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;

2.2.2.4. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве.

2.2.2.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в вуз на период времени (не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования).

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

2.2.3. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по итогам выполнения обучающимся заданий при подготовке выпускной квалификационной работы для выявления уровня сформированности компетенций.

- содержание выпускной квалификационной работы (умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных практических задач в профессиональной сфере);

- оформление работы;

- качество представления и публичной защиты результатов исследования;

- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;

Защита дипломного проекта обучающегося по специальности 07.02.01 Архитектура: оценивается в соответствии со следующими критериями:

«Отлично» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, избранная тема актуальна, в работе над проектом использованы различные научные методы исследования, представлено глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость проекта. Содержание, объем и оформление пояснительной записки соответствуют установленным требованиям. Композиция подачи проекта и графическое оформление выполнены на высоком художественном уровне, в соответствии с нормами, раскрывают знания, умения обучающегося и результаты приобретенного практического опыта. При защите дипломного проекта и ответе на дополнительные вопросы обучающейся демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей. Обучающийся логически последовательно, четко, технически грамотно, обобщая знания и практический опыт, используя профессиональную терминологию, излагает материал по защите дипломного проекта. Ответы на вопросы правильные, уверенные, осмысленные, аргументированные. Отзыв руководителя положительные.

«Хорошо» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, проведена исследовательская работа, определена практическая значимость проекта. Содержание, объем и оформление пояснительной записки соответствуют установленным требованиям. Композиция подачи проекта и графическое оформление выполнены хорошо, в соответствии с нормами, но с незначительными погрешностями, раскрывают хорошие знания, умения обучающегося и результаты приобретенного практического опыта. При защите дипломного проекта выпускник демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей. В ответах на дополнительные вопросы допущены ошибки, но прослеживается умение делать выводы, последовательно, аргументировано и технически грамотно излагать материал по защите дипломного проекта.

«Удовлетворительно» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, проведена исследовательская работа, определена практическая значимость проекта, Содержание, объем и оформление пояснительной записки выполнены с нарушениями установленных требований. Объемно-пространственные и конструктивные решения соответствуют назначению проектируемого здания. В композиции подачи проекта и графическом оформлении допущены погрешности и небрежность. Содержание доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся испытывает затруднения с ответами на вопросы членов комиссии, есть отступления от требований к оформлению ВКР, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны руководителя. Обучающийся демонстрирует удовлетворительный уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

«Неудовлетворительно» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме но вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования. В объемно-пространственном и конструктивном решении здания допущены нарушения. Композиция подачи и графическое оформление проекта небрежное. Построение доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны руководителя. Содержание и защита ВКР свидетельствуют об отсутствии у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.

3. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

3.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место,

передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

3.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Орловского ГАУ. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Орловским ГАУ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников вуза, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

4.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации

либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

5. Порядок присвоения квалификации

5.1. Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке знаний и умений, уровне освоения общих и профессиональных компетенций при защите выпускной квалификационной работы, а также о присвоении обучающимся квалификации по специальности принимается на закрытом заседании комиссии открытым голосованием обычным большинством голосов членов комиссии, которые принимали участие в ее заседании в день защиты ВКР. При одинаковом количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.2. Решение ГЭК о присвоении квалификации по специальности объявляется приказом врио ректора, после чего выпускнику вручается документ об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

6. Информационное обеспечение реализации программы государственной итоговой аттестации

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (неограниченный доступ) (дата обращения: 07.12.2020).

1.2 Нормативно-технические документы

1.2.1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456054209> (неограниченный доступ) (дата обращения: 12.01.2021).

2. Основная учебная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 458 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F662A7F2-696F-4CF3-B48D-46A63309544A. (дата обращения: 12.01.2021).

2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование учебник и практикум для СПО / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/81BA4BBD-07D4-4A68-A6F0-C709B54B25F8 (дата обращения: 12.01.2021).

3. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9DEA06C9-3E4F-42FE-A382-7E3360B5F0F7 (дата обращения: 12.01.2021).

3. Дополнительная учебная литература

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции :учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., пер. и доп. — М. :Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09373-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2DB96C3-6062-4F12-B2C0-4D60BAFF0B46. (дата обращения: 12.01.2021).

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3FEDE1A9-1DBC-42FC-8F3D-B948B77F9F38 (дата обращения: 12.01.2021).

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для СПО / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 74 с. — (Серия :Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Режим доступа : Режим доступа : <https://urait.ru/book/dizayn-proektirovanie-stilizaciya-430881> (дата обращения: 12.01.2021).

4. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для СПО / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Режим доступа : <https://urait.ru/book/ergonomika-452249> (дата обращения: 12.012021).

1. справочно-библиографические издания

1. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438940> (неограниченный доступ) (дата обращения: 12.01.2021).

5. Периодические издания

1. Промышленное и гражданское строительство.2017 -2020 № 1-12 (в год)
2. Архитектура и строительство России.2017 – 2020 № 1-12 (в год)
3. Современный дом. 2017 -2020 № 1 - 10 (в год)

6. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> (неограниченный доступ).
3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp>) (открытый доступ) (дата обращения 12.01.2021).
4. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
5. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения 12.01.2021).

Обмен информацией с образовательными организациями

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.).
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

Фонд оценочных средств
для государственной итоговой аттестации
Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО 07.02.01 Архитектура
базовая подготовка

Орёл, 2021 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации

- 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке
- 1.2. Виды профессиональной деятельности
- 1.3. Профессиональные и общие компетенции

2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

- 2.1. Форма проведения государственной итоговой аттестации
- 2.2. Макет формы оценочной ведомости
- 2.3. Критерии оценок

3. Макеты документов для государственной итоговой аттестации

- 3.1. Макет титульного листа выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)
- 3.2. Макет задания на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)
- 3.3. Макет титульного листа пояснительной записки к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту)
- 3.4. Макет примерного календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке.

1.1.1. Виды профессиональной деятельности

Обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности соответствующих профессиональным модулям:

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды.

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений.

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программ профессиональных модулей, у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1. Профессиональные компетенции

Модуль	Профессиональные компетенции
ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды	ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.
	ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта
	ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.
ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений.	ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением
	ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирурующих организаций и заказчика.
	ПК 2.3. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.
ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.	ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ
	ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ

Таблица 2. Общие компетенции.

Модуль	Общие компетенции
ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

2.1. Форма проведения для государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту дипломного проекта)

Тематика выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) соответствует содержанию следующего профессионального модуля:

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды.

На этапе государственной итоговой аттестации, каждый член государственной экзаменационной комиссии заполняет оценочную ведомость достижений обучающихся (*заполняется на каждого выпускника*), по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Однако приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите дипломного проекта.

2.2. Макет формы оценочной ведомости

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Оценочная ведомость выпускной квалификационной работы **(дипломного проекта)**

Фамилия И.О. _____.

Курс __ группа ____

Специальность 07.02.01 Архитектура

Дата ____ 20__ г.

Оценка руководителя	
Доклад	
Оформление дипломного проекта	
Ответы на дополнительные вопросы	
Итоговая оценка	

Подпись члена комиссии _____ (_____)

2.3. Критерии оценок

<p>Высокий уровень освоения</p>	<p>«Отлично» - Представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, избранная тема актуальна, в работе над проектом использованы различные научные методы исследования, представлено глубокое теоретическое обоснование темы, определена практическая значимость проекта. Содержание, объем и оформление пояснительной записки соответствуют установленным требованиям. Композиция подачи проекта и графическое оформление выполнены на высоком художественном уровне, в соответствии с нормами, раскрывают знания, умения обучающегося и результаты приобретенного практического опыта. При защите дипломного проекта и ответе на дополнительные вопросы обучающейся демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей. Обучающийся логически последовательно, четко, технически грамотно, обобщая знания и практический опыт, используя профессиональную терминологию, излагает материал по защите дипломного проекта. Ответы на вопросы правильные, уверенные, осмысленные, аргументированные. Отзыв руководителя положительный.</p>
<p>Средний уровень освоения</p>	<p>«Хорошо» - Представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, проведена исследовательская работа, определена практическая значимость проекта. Содержание, объем и оформление пояснительной записки соответствуют установленным требованиям. Композиция подачи проекта и графическое оформление выполнены хорошо, в соответствии с нормами, но с незначительными погрешностями, раскрывают хорошие знания, умения обучающегося и результаты приобретенного практического опыта. При защите дипломного проекта выпускник демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей. В ответах на дополнительные вопросы допущены ошибки, но прослеживается умение делать выводы, последовательно, аргументировано и технически грамотно излагать материал по защите дипломного проекта. Отзыв руководителя положительный.</p>
<p>Низкий уровень освоения</p>	<p>«Удовлетворительно» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, в соответствии с заданием, проведена исследовательская работа, определена практическая значимость проекта, Содержание, объем и оформление пояснительной записки выполнены с нарушениями установленных требований. Объемно-пространственные и конструктивные решения соответствуют назначению проектируемого здания. В композиции подачи проекта и графическом оформлении допущены погрешности и небрежность. Содержание доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся испытывает затруднения с ответами на вопросы членов комиссии, есть отступления от требований к оформлению ВКР, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя. Обучающийся демонстрирует удовлетворительный уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО.</p>
	<p>«Неудовлетворительно» - представленный дипломный проект, выполнен в полном объеме, но вместо теоретического и практического исследования в работе содержатся только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования. В объемно-пространственном и конструктивном решении здания допущены нарушения. Композиция подачи и графическое оформление проекта небрежное. Построение доклада непоследовательное, неконкретное, обучающийся плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя. Содержание и защита ВКР свидетельствуют об отсутствии у выпускника профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.</p>

2.4. Результаты освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ	Часть ВКР (раздел, подраздел и т.д.), в которой проверяются результаты освоения ППСЗ
ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9.	Введение Градостроительная часть. Архитектурная часть. Конструктивная часть. Инженерное оборудование. Дизайн интерьера. Экономическая часть
ПК 1.1.	Генеральный план участка. Объёмно-пространственное решение. Архитектурно-планировочное решение. Дизайн интерьера.
ПК 1.2.	Градостроительная часть. Архитектурная часть. Конструктивная часть. Инженерное оборудование. Дизайн интерьера. Экономическая часть.
ПК 1.3.	Графическая часть проекта выполняется в ручной графике или в автоматизированных системах проектирования - AUTOCAD, ARCHICAD.
ПК 2.1.	Участие в авторском надзоре во время прохождения преддипломной практики
ПК 2.2.	Корректировку проектной документации дипломного проекта по замечаниям дипломных руководителей.
ПК 2.3.	Сбор, хранение, обработку и анализ информации по теме дипломного проекта
ПК 3.1.	Организация проектных работ по теме диплома в соответствии с календарным планом.
ПК 3.2.	
Умения: - разрабатывать по эскизам руководителя отдельные фрагменты зданий, элементов застройки и благоустройства жилых районов; - использовать приемы и технику исполнения графики как формы фиксации принятого решения - решать несложные композиционные задачи при построении объёмно-пространственных объектов; - разрабатывать несложные узлы и детали основных частей зданий; - назначать ориентировочные размеры частей зданий на основе простейших расчетов или исходя из условий жесткости зданий; - выполнять обмеры зданий и сооружений, составлять обмерные кроки и чертежи; - обеспечивать соответствие выполненных проектных работ действующим нормативным документам по проектированию; - пользоваться нормативными документами, каталогами и другой документацией, необходимой при проектировании; - пользоваться графической документацией при архитектурном проектировании, в том числе картами, топографическими планами, аэрофотоснимками; - разбираться в проектных разработках смежных частей проекта; - выполнять все виды архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования; - компоновать и выполнять на чертежах надписи, таблицы;	Графическая часть проекта выполняется в ручной графике или в автоматизированных системах проектирования - AUTOCAD, ARCHICAD. Объёмно-пространственное решение Характеристика конструктивных элементов здания. Архитектурная часть Градостроительная часть Архитектурная часть Конструктивная часть Градостроительная часть Архитектурная часть. Дизайн интерьера Инженерное оборудование Графическая часть проекта выполняется в ручной графике или в автоматизированных системах проектирования - AUTOCAD, ARCHICAD.

<p>выполнять отмывку и другие виды покраски чертежей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять с построением теней ортогональные, аксонометрические и перспективные проекции; - выполнять архитектурно-строительные чертежи с использованием техник ручной графики и систем автоматизированного проектирования; - выполнять в макете все виды композиции. - пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ; - определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий; - по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию; пользоваться проектно-технологической документацией; - отбирать необходимые для хранения проектные материалы; - систематизировать собранную проектную документацию; - обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий; - использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ; - составлять сводный график проектирования- согласования- строительства; использовать информацию о рынке архитектурных услуг; - использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования; - пользоваться проектно-сметной документацией; - оформлять документацию по управлению качеством продукции; - составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции; - конструктивно разрешать проблемные и конфликтные ситуации в коллективе 	<p>Макет интерьера; макет объема здания Архитектурная часть</p> <p>Конструктивная часть</p> <p>Организация проектных работ по теме дипломного проекта в соответствии с календарным планом</p> <p>Экономическая часть</p> <p>Организация проектных работ по теме дипломного проекта в соответствии с календарным планом Архитектурная часть</p> <p>Экономическая часть</p> <p>Организация проектных работ по теме дипломного проекта в соответствии с календарным планом</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие принципы проектирования, взаимосвязь функции и формообразования зданий; - современный опыт проектирования наиболее распространенных типов гражданских, промышленных и сельскохозяйственных зданий; типологию зданий; - основные нормативы на проектирование зданий и сооружений, и их конструктивных элементов; - основные конструктивные системы зданий и составляющие их элементы; - методы определения размеров элементов конструкций по найденным в ходе расчетов внутренним усилиям или из условий жесткости; - методы и приемы проведения обмеров архитектурных объектов; - назначение и взаимосвязь конструктивных элементов и их роль в архитектурных решениях зданий; - принципы решения основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов; - на топографических планах и картах; принципиальные схемы инженерно-технических систем зданий и территорий (поселений); - основы теории архитектурной графики; - правила компоновки и оформления чертежей; - основные требования стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей; 	<p>Архитектурная часть: Объемно-пространственное решение. Архитектурно-планировочное решение.</p> <p>Архитектурная часть Конструктивная часть: Конструктивная схема здания Характеристика конструктивных элементов здания</p> <p>Архитектурная часть Конструктивная часть</p> <p>Градостроительная часть: Природно-климатические условия Анализ ситуации Генеральный план участка</p> <p>Архитектурная часть: Конструктивная часть</p> <p>Архитектурная часть</p> <p>Архитектурно-планировочное Объемно-</p>

<ul style="list-style-type: none"> - законы, методы и приемы проецирования, выполнения перспективных проекций, построения теней на ортогональных, аксонометрических и перспективных проекциях; - принципы образования структуры объема и его формообразующие элементы; - приемы нахождения точных пропорций; - технологию выполнения архитектурно-строительных чертежей с использованием систем автоматизированного проектирования. - влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение; - типологию зданий; - основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством зданий и сооружений; - положения Градостроительного кодекса; - состав проекта на разных стадиях его разработки; - содержание исходно-разрешительной документации на проектирование; - роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование; задачи архитектора при подготовке к проектированию; - управление процессом проектирования; - основы маркетинга архитектурных услуг; - организацию управления архитектурным проектированием; основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования); - организацию проектного дела; - состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации; - методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - основные положения систем менеджмента качества и требования к ним; - основные методы оценки качества и надежности изделий; правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции; - организационную структуру службы управления персоналом; - общие принципы управления персоналом; психологические аспекты управления; - способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе. 	<p>пространственное решение Графическая часть проекта выполняется в ручной графике или в автоматизированных системах проектирования - AUTOCAD, ARCHICAD.</p> <p>Природно-климатические условия: Анализ ситуации. Генеральный план участка. Архитектурная часть: Объемно-пространственное решение. Архитектурно-планировочное решение.</p> <p>Организация проектных работ по теме дипломного проекта в соответствии с календарным планом</p> <p>Экономическая часть</p> <p>Экономика проектных решений</p> <p>Организация проектных работ по теме дипломного проекта в соответствии с календарным планом</p>
<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки проектной документации объектов различного назначения на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта по функциональным, техническим, социально-экономическим, архитектурно-художественным и экологическим требованиям; - участия в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками других частей проекта; осуществления изображения архитектурного замысла; - участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ; - корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика; сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности; - участия в планировании проектных работ; - участия в организации проектных работ; - контроля качества выполнения проектных работ. 	<p>Градостроительная часть. Архитектурная часть. Конструктивная часть. Инженерное оборудование. Дизайн интерьера. Экономическая часть</p> <p>Участие в авторском надзоре во время прохождения преддипломной практики работ</p> <p>Корректировку проектной документации дипломного проекта по замечаниям дипломных руководителей</p>

3. Макеты документов для государственной итоговой аттестации

3.1. Макет титульного листа выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ

Председатель П(Ц)К _____ Ф.И.О.

_____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Дипломный проект

(Тема)

Обучающегося (ейся) _____ гр. _____

(ФИО, номер группы) (Подпись)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
07.02.01 Архитектура

Форма обучения очная

Руководитель _____ / _____

(Ф.И.О) (подпись)

Орёл, 20__ г.

3.2. Макет задания на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением
архитектуры и садово-паркового
и ландшафтного строительства

_____ Ф.И.О.
_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на дипломный проект

Обучающегося (ейся) _____ IV курса, группы ____

Специальности 07.02.01. Архитектура _____

Тема дипломного проекта: _____

Исходные данные: _____

(Район строительства, градостроительная ситуация, рельеф, форма, габариты, участка под строительство)

На участке кроме проектируемого здания предусмотреть: _____

Объемно-планировочные, конструктивные, инженерно-технические, дизайнерские решения проекта, подлежащие разработке по заказу предприятия или образовательной организации:

1. Схема объемно-планировочной композиции здания: _____

2. Конструктивная схема здания: _____

3. Инженерно-техническое оборудование: _____

4. Дизайн интерьера: _____

Законченный дипломный проект должен состоять из пояснительной записки; графической части. Графическая часть проекта выполняется в ручной графике или в автоматизированных системах проектирования - AUTOCAD, ARCHICAD. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Структура дипломного проекта

Графический материал (6-8 подрамников, 55*75):

1. Градостроительная часть:

- 1.1. Ситуационный план (М 1:500, 1:1000, 1:10000)
- 1.2. Генеральный план участка (М 1:250, 1:500, 1:1000)

2. Архитектурно-конструктивная часть:

- 2.1. Планы этажей, с расстановкой оборудования, в главных по функциональному назначению помещениях (М 1:50, 1:75, 1:100, 1:200, 1:250)
- 2.2. Вертикальный разрез (М 1:50, 1:75, 1:100, 1:200)
- 2.3. Фасады (М 1:50, 1:75, 1:100, 1:200)
- 2.4. Перспектива здания (допускается аксонометрия)
- 2.5. План стропил (М 1:100, 1:200, 1:250)
- 2.6. План кровли (М 1:100, 1:200, 1:250)
- 2.7. Конструктивные узлы (2 узла) (М 1:10, 1:20, 1:25, 1:50)

3. Дизайн интерьера:

- 3.1. План полов с расстановкой оборудования (1:25, 1:50, 1:75, 1:100)
- 3.2. План потолка (М 1:25, 1:50, 1:75, 1:100)
- 3.3. Развертки стен (М 1:25, 1:40, 1:50, 1:75, 1:100)
- 3.4. Конструктивные узлы (1 – 2 узла), деталь интерьера (М 1:10, 1:20, 1:25, 1:50)
- 3.5. Перспектива интерьера (допускается аксонометрия)
- 3.6. Колерная карта

4. Макет интерьера (М 1:25, 1:50, 1:75) или макет объема здания (М 1:50, 1:75, 1:100, 1:200) – решается в зависимости от конкретного задания.

5. Пояснительная записка (30-50стр. с приложением)

6. Портфолио (творческие работы по специальности, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, характеристики с мест прохождения практик).

7. Допускается применение презентации доклада и анимации для демонстрации объемного решения здания или перспективы интерьера.

Содержание пояснительной записки.

Введение.

1. Градостроительная часть:

- 1.1 Природно-климатические условия
- 1.2. Анализ ситуации
- 1.3 Генеральный план участка

2. Архитектурная часть.

- 2.1 Объёмно-пространственное решение.
- 2.2 Архитектурно-планировочное решение.
- 2.3. Наружная отделка.
- 2.4. Таблица 1. Колерная карта наружной отделки.

3. Конструктивная часть.

- 3.1 Конструктивная схема здания.
- 3.2 Характеристика конструктивных элементов здания.

4 Инженерное оборудование.

- 4.1 Сантехническое оборудование.
- 4.2 Электротехническое оборудование.

5. Дизайн интерьера.

- 5.1 Таблица 2. Ведомость отделки помещений.
- 5.2 Концептуальное решение пространства интерьера.
- 5.3 Цветовое решение.
- 5.4 Световой дизайн в интерьере.

6. Экономическая часть.

- 6.1 Экономика архитектурных решений.

7. Приложения - все приложения, должны быть перечислены, /при наличии/ с указанием их обозначений и заголовков.

Заключение.

Список источников.

Пояснительная записка, должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности четко и кратко, шрифт 14 Times New Roman.

Дата выдачи _____

Председатель П(Ц)К _____

Руководитель: _____

Задание принял к выполнению обучающийся (аяся) _____

3.3. Макет титульного листа пояснительной записки к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Специальность 07.02.01 Архитектура

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ

На тему:

Руководитель _____ / _____ /

Консультанты:

Консультант _____ / _____ /

Дипломник _____ / _____ /

Дата _____ 20__ г.

3.4. Макет примерного календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

Календарный план выполнения дипломного проекта

Основные этапы	Календарные сроки
<p>Выдача задания. Изучение, аналогов, информации об опыте и особенностях проектируемого объекта, составе проекта и графике работ.</p>	
<p>Клаузура. Выполнение проектного предложения, как первое представление темы с применением рисунков, схем, текстовых формулировок.</p>	
<p>Предпроектный анализ. Анализ климатических, социальных, градостроительных инженерных, художественных и других исходных условий проектируемого объекта</p>	
<p>Эскиз-идея. Выработка концепции авторского проектного решения с графической разработкой эскизных чертежей.</p>	
<p>Эскизный проект. Вариантный поиск, проектный анализ, сравнение, отбор вариантов. Детальная проработка всех чертежей на модульной сетке. Составление пояснительной записки.</p>	
<p>Вычерчивание в карандаше на планшетах (или с применением автоматизированных систем проектирования (ARCHICAD, ARTLANTIS, AUTOCAD)) Уточнение композиции на листе и подачи проекта, составление пояснительной записки.</p>	
<p>Подача проекта. Утверждение эскизов цветовой подачи проекта. Обводка чертежей тушью. Окончательное графическое оформление всех чертежей и надписей проекта. Изготовление макета.</p>	
<p>Подготовка к защите. Проверка и корректировка пояснительной записки. Рецензирование. Подготовка доклада для защиты проекта, проведение репетиции доклада.</p>	
<p>Защита проекта. Проект защищается перед государственной экзаменационной комиссией.</p>	

Руководитель _____
(ФИО подпись)

План принял к исполнению _____ 20__ г.
(подпись обучающегося, дата)

3.5. Макет формы отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на дипломный проект

(Тема дипломного проекта)

Обучающегося (ейся) _____

(Фамилия, имя, отчество)

Объем дипломного проекта _____

Количество листов чертежей _____

Количество листов записки _____

Актуальность, практическое значение дипломного проекта _____

Отличительные положительные стороны дипломного проекта

(Оценка объемно-пространственного, архитектурно- планировочного, конструктивного, дизайнерского решений, графического оформления)

Недостатки и замечания _____

Характеристика общетехнической и специальной подготовки

(Самостоятельность, компетентность, дисциплинированность, умение пользоваться справочной литературой, индивидуальные особенности дипломника).

Выводы(Предлагаемая оценка) _____

Руководитель. _____

(ФИО, подпись)

_____ 20__ г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонд оценочных средств
государственной итоговой аттестации
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности 07.02.01 Архитектура

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Тематика ВКР соответствует содержанию основных видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

ФОС ГИА включает:

- паспорт ФОС;
- спецификацию выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), в которой определяются требования по оформлению задания, календарного плана выполнения ВКР, рецензии, отзыва руководителя;
- показатели и критерии оценки результата и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации содержит:

- результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке;
- виды профессиональной деятельности;
- профессиональные и общие компетенции.

Содержание задания на выполнение дипломного проекта соответствует требованиям ФГОС и предусматривает наличие исходных данных на проектирование, указаний по объемно-планировочным, конструктивным, инженерно-техническим, дизайнерским решениям проекта, подлежащим разработке по заказу предприятия или образовательной организации, состава проекта и требований к его графическому выполнению.

В настоящем фонде оценочных средств, представлен календарный план разработки дипломного проекта, в котором вся проектная работа разбита на девять этапов, что позволит обучающимся организовано и последовательно работать над его выполнением, а преподавателям проводить контроль проведения работ, в соответствии с календарным планом.

Критерии оценки, разработки и защиты дипломного проекта, направлены на демонстрацию обучающимся освоения уровней общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин, профессиональных модулей и результатов приобретенного им практического опыта при прохождении производственных, и учебных практик.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) по специальности 07.02.01 Архитектура, направлен на подготовку обучающихся к использованию освоенных ОК и ПК в дальнейшей профессиональной деятельности.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объем и качество материалов ФОС ГИА ППССЗ по специальности 07.02.01 Архитектура отвечают предъявляемым требованиям.

Заключение

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура, заслуживает положительной экспертной оценки и рекомендуется к использованию при проведении ГИА в Многопрофильном колледже.

Эксперт:

Директор ООО «Архитектурная мастерская Авиловой  Г.А. Авилова
М.П.

Дата 17 декабря 2020 г.