

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Масалов Владимир Николаевич

Должность: Профессор

Дата подписания: 14.12.2018 12:05:35

Уникальный программный ключ:

f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.01.01 Производственной практики (по профилю специальности)
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
Специальности 07.02.01 Архитектура

Год набора 2018

Орел, 2018 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура



Организация -разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Разработчики:

Ю.Б. Щербакова, преподаватель высшей категории

Рецензенты:

Внешний: М.В. Захаров, генеральный директор ОАО «Промводпроект»

Внутренний: Г.Б. Красникова, преподаватель высшей категории Многопрофильного колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
6. *ПРИЛОЖЕНИЕ 1* Содержание и планируемые результаты производственной (по профилю специальности) практики
7. *ПРИЛОЖЕНИЕ 2* Задание на производственную (по профилю специальности) практику
8. *ПРИЛОЖЕНИЕ 3* Аттестационный лист по практике
9. *ПРИЛОЖЕНИЕ 4* Характеристика
10. ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Дневник
11. ПРИЛОЖЕНИЕ 6 Отчет

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура (базовой подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды:

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании решений с принятыми проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 1.3. Осуществлять изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений:

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования:

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

1.2. Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики - требования к результатам:

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной (по профилю специальности) практики в рамках профессионального модуля должен:

Целями производственной (по профилю специальности) практики являются - закрепление теоретических знаний студентов в процессе непосредственного участия в деятельности проектных организаций или творческих мастерских.

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды обучающийся должен *иметь практический опыт:*

- разработки проектной документации объектов различного назначения на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта по функциональным, техническим, социально-экономическим, архитектурно-художественным и экологическим требованиям;

- участия в согласовании принятых решений с проектными разработками других частей проекта;

- осуществления изображения архитектурного замысла.

уметь:

- разрабатывать по эскизам руководителя отдельные фрагменты зданий;
- использовать приемы и технику исполнения графики как формы фиксации принятого решения;
- решать несложные композиционные задачи при построении объемно-пространственных объектов;
- разрабатывать несложные узлы и детали основных частей здания;
- назначать ориентировочные размеры частей зданий на основе простейших расчетов или из условий жесткости зданий;
- выполнять обмеры зданий и сооружений, составлять обмерные кроки и чертежи;
- обеспечивать соответствие выполненных проектных работ действующим нормативным документам по проектированию;
- пользоваться нормативными документами, каталогами и другой документацией, необходимой при проектировании и строительстве зданий;
- пользоваться графической документацией (топографические планы, карты, аэрофотоснимки, и т.п.) при архитектурном проектировании;
- разбираться в проектных разработках смежных частей проекта;
- выполнять все виды архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования;
- компоновать и выполнять на чертежах надписи, таблицы и т.п.;
- выполнять отмывку и другие виды покраски чертежей;
- выполнять с построением теней ортогональные, аксонометрические и перспективные проекции;
- выполнять архитектурно-строительные чертежи с использованием техники ручной графики и системы автоматизированного проектирования;
- выполнять в макете все виды композиции.

знать:

- общие принципы проектирования, взаимосвязь функции и формообразования зданий;
- современный опыт проектирования наиболее распространенных типов гражданских, промышленных и сельскохозяйственных зданий;
- типологию зданий;
- систему нормативов на проектирование зданий и сооружений и их конструктивных элементов;
- основные конструктивные системы зданий и составляющие их элементы;
- методы определения размеров элементов конструкций по найденным в ходе расчетов внутренним усилиям или из условий жесткости;
- методы и приемы проведения обмеров архитектурных объектов;
- назначение и взаимосвязь конструктивных элементов и их роль в архитектурных решениях зданий;
- технологию решения основных архитектурно-планировочных задач на топографических планах и картах;
- принципиальные схемы инженерно-технических систем зданий и территорий (поселений);

- основы теории архитектурной графики;
- правила компоновки и оформления чертежей;
- основные требования стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей;
- законы, методы и приемы проецирования, выполнения перспективных проекций, построения теней на ортогональных, аксонометрических и перспективных проекциях;
- принципы образования структуры объема и его формообразующие элементы; приемы нахождения точных пропорций;
- технологию выполнения архитектурно-строительных чертежей с использованием системы автоматизированного проектирования.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики при освоении профессионального модуля ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений обучающийся должен *иметь практический опыт*:

- участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ;
- корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика;
- сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;

уметь:

- пользоваться указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ;
- определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий;
- по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию;
- пользоваться проектно-технологической документацией; отбирать необходимые для хранения проектные материалы;
- систематизировать собранную проектную документацию;
- обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий;

знать:

- влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение;
- типологию зданий;
- основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством объектов архитектурной среды.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики при освоении профессионального модуля ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования должен *иметь практический опыт*:

- участия в планировании проектных работ, участия в организации проектных работ;
- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;

- составлять сводный график проектирования - согласования-строительства; контроля качества выполнения проектных работ;

уметь:

- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе

проектирования;

- пользоваться проектно-сметной документацией;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и

готовой продукции;

- конструктивно разрешать проблемные и конфликтные ситуации в

коллективе;

знать:

- положения Градостроительного кодекса;
- состав проекта на разных стадиях его разработки;
- содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- роль архитектора в планировании и формировании задания на

проектирование;

- задачи архитектора при подготовке к проектированию;
- управление процессом проектирования;
- основы маркетинга архитектурных услуг;
- организацию управления архитектурным проектированием;
- основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);
- организацию проектного дела;
- состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные положения систем менеджмента качества и требования к ним;
- основные методы оценки качества и надежности изделий;
- правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;
- организационную структуру службы управления персоналом;
- общие принципы управления персоналом;
- психологические аспекты управления;
- способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

Рабочая программа может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной (по профилю специальности) практики:

Вид учебной деятельности	Объем часов
ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды	2113
ПП.01.01 Производственная (по профилю специальности) практика	216
ПМ. 02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений.	228
ПП.02.01 Производственная (по профилю специальности) практика	108
ПМ. 03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства.	222
ПП.03.01 Производственная (по профилю специальности) практика	36
Всего по производственной (по профилю специальности) практике	360 (10 недель)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

2.1. Результатом освоения программы производственной (по профилю специальности) практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: проектирование объектов архитектурной среды, осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений, планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.
ПК 1.2.	Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.
ПК 1.3.	Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.
ПК 2.1.	Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно- планировочным решением.
ПК 2.2.	Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.
ПК 2.3.	Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2.	Участвовать в организации проектных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных). За результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2. Содержание и планируемые результаты освоения программы производственной (по профилю специальности) практики
(Приложение 1)

3.2. Содержание производственной (по профилю специальности) практики

Наименование профессионального модуля (ПМ)	Содержание (виды работ)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПП. 01.01 Производственная (по профилю специальности) практика.	Тема 1.1. Организационные вопросы оформления в проектной организации. Структура проектной организации.	48	
	Содержание		
	1. Организационные вопросы оформления в проектной организации. Установочная лекция. Распределение по рабочим местам практики. Инструктаж по технике безопасности в проектной организации. Общий инструктаж по пожарной безопасности. Сдача теста по технике безопасности.		2
	2. Ознакомление со структурой проектной организации. Экскурсия по отделам и подразделениям проектной организации. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка. Знакомство со структурой, содержанием и планом работ проектной организации.		3
	Тема 1.2. Ознакомление с технологией проектного дела. Выполнение индивидуальных заданий.	36	
	Содержание		
1. Ознакомление с методикой архитектурного проектирования. Основные положения планирования и организации проектных работ. Изучение литературных и графических материалов. Изучение структуры и содержание проектов на различных стадиях проектирования		2	
Практические занятия.	56		

	1	Выполнение задания на разработку средового объекта. Изучение исходных данных для проектирования.		
	2	Подбор и изучение аналогов по теме проекта.		
	3	Натурное ознакомление с объектом - обмеры, натурные зарисовки, видеосъемка, фотографирование.		
	4	Определение принципов формообразования, эскизы объемно-пространственного решения объекта, выбор варианта.		
	5	Выполнение эскизных чертежей.		
	6	Компьютерное моделирование объекта. Поиск цветового решения.		
	7	Разработка чертежей в масштабе. Утверждение. Итоговый просмотр и аттестация выполненных работ.		
Тема 1.3. Сбор материала о работе в проектной организации. Отчет по производственной практике.		40	2	
Содержание				
1	Сбор материала о научной работе в проектной организации: Научная организация труда в проектном деле и ее влияние на сокращения сроков проектирования и повышение качества проектов. Сведения о прогрессивных строительных материалах и конструкциях, повышающих художественную выразительность и экономичность проектируемых объектов.			
Практические занятия.		36		

	1	<p>Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики.</p> <p>Графическое оформление и подготовка теоретической части отчета по материалам практики. Отчет по практике. Оценка общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.</p>		
	Итого		216	
<p>Раздел 2. ПП. 02.01 Производственная (по профилю специальности) практика</p>	<p>Тема 2.1. Структура проектной организации. Изучение опыта осуществления мероприятий по реализации принятых проектных решений.</p>		36	
	<p>Содержание</p>			
	1.	<p>Организационные вопросы оформления в проектной организации.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка. Экскурсия по отделам и подразделениям проектной организации. Знакомство со структурой, содержанием и планом работ организации.</p>		2
	2.	<p>Изучение документации и опыта осуществления мероприятий по реализации принятых проектных решений.</p> <p>Изучение основных положений об авторском надзоре проектных организаций. Изучение правил пользования Указателем государственных стандартов. Изучение правил корректировки проектной документации. Изучение сбора, хранения, обработки и анализа информации.</p>		2
	<p>Тема 2.2. Выполнение заданий по реализации принятых проектных решений. Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики.</p>		36	

	Практические занятия			
	1	Участие в авторском надзоре за строительством объекта архитектурной среды.		
	2	Корректировка проектной документации по предъявленным замечаниям заказчика.		
	3	Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики. Подготовка теоретической части отчета по материалам практики. Оценка общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.		
Итого		108		
Раздел 3. ПП.03.01 Производственная (по профилю специальности практика	Тема 3.1. Ознакомление со структурой проектной организации Изучение опыта планирования процесса проектирования		10	
	Содержание			
	1	Организационные вопросы оформления в проектной организации. Установочная лекция. Инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам Общие представления о структуре проектной деятельности организации		2
	2	Ознакомление со структурой, изучение опыта и плана работ организации. Изучение опыта планирования и организации процесса архитектурного проектирования в проектной организации Изучение содержания исходно-разрешительной документации на проектирование		2

	<p>Роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование.</p> <p>Основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных. Изучение положений Градостроительного кодекса.</p> <p>Состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации..</p>		
	<p>Тема 3.2.Выполнение заданий по планированию, и контролю качества проектных работ</p> <p>Практические занятия</p>	10	
1	Расчет технико-экономических и объемно- планировочных показателей, при планировании проектных работ объекта, проектируемого в проектной организации		
2	Составление сводного графика проектирования объекта		
3	Контроль качества выполнения проектных работ. Изучение документации по управлению качеством продукции.		
	<p>Тема 3.3. Изучение структуры службы управления персоналом. Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики</p> <p>Содержание учебного материала</p>	10	
1	Изучение организационной структуры службы управления персоналом. Психологические аспекты управления. Общие принципы управления персоналом.		2
	Практические занятия	6	
1	Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики. Оценка общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики		
	Итого	36	
Всего		360	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Программа производственной (по профилю специальности) практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными материально-техническими средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4.1. Информационное обеспечение реализации программы производственной (по профилю специальности) практики.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы

Нормативно-правовые документы

1.. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 17.04.2019). (неограниченный доступ)

Нормативно-технические документы

1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456054209> (дата обращения: 17.04.2019). (неограниченный доступ)

Основная учебная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 458 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F662A7F2-696F-4CF3-B48D-46A63309544A. (дата обращения: 25.04.2019).

2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для СПО / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/81BA4BBD-07D4-4A68-A6F0-C709B54B25F8 (дата обращения: 23.04.2019).

3. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9DEA06C9-3E4F-42FE-A382-7E3360B5F0F7 (дата обращения: 22.04.2019).

Дополнительная учебная литература

1. . Основы дизайна и композиции: современные концепции :учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. Ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., пер. и доп. — М. :Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09373-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2DB96C3-6062-4F12-B2C0-4D60BAFF0B46. (дата обращения: 25.04.2019).

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитrochenко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3FEDE1A9-1DBC-42FC-8F3D-B948B77F9F38.

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для СПО / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 74 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/30E0C85C-ABB5-407E-A4E7-C82CFC1D569A

4. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для СПО / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/94FE52EF-B7EE-4B69-A8D2-F2515C7A17BA(дата обращения: 23.04.2019).

Справочно-библиографические издания

1. Современный справочник строителя / авт.-сост. В. И. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 525 с. - (Строительство). - ISBN 978-5-222-25178-2 <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (дата обращения: 25.04.2019, бессрочно).

2. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438940> (дата обращения: 25.04.2019, бессрочно).

Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. — М., 2007-2019, 1-8 (в год)
2. Сад своими руками. — М., 2013-2019, 1-12 (в год)
3. Современный дом. — М., 2006-2019, 1-8 (в год)

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> (неограниченный доступ)
3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (открытый доступ) (дата обращения 24.04.2019)
4. Образовательный портал для студентов и школьников <https://alleng.org/edu/educ.htm> (открытый доступ) (дата обращения 23.04.2019)
5. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно)(неограниченный доступ)
6. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
7. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения 23.04.2019)

Обмен информацией с образовательными организациями

- 1.ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

4.2. Общие требования к организации производственной (по профилю специальности) практики

Производственная (по профилю специальности) практика проводится в действующих организациях по завершении изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебных практик по модулям на основе договоров, заключенных с образовательной организацией. Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, объем времени на проведение практики в рамках профессионального модуля определяется ППССЗ, сроки проведения устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком

Для проведения производственной (по профилю специальности) практики разрабатывается следующая документация:

- Положение о производственной (по профилю специальности) практики;
- Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики;
- план-график консультаций и контроля по выполнению обучающимися программы практики;
- договоры с организациями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики.

Руководителем производственной (по профилю специальности) практики непосредственно в организации является лицо, назначенное приказом руководителя организации из числа специалистов или опытных высококвалифицированных рабочих.

Представители от организаций и образовательной организации, участвуя в заседаниях предметной (цикловой) комиссии профилирующих и специальных дисциплин по специальностям 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, согласовывают рабочую программу, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, участвуют в формировании оценочных материалов для оценки общих и профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в период прохождения практики.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится в организациях различных организационно - правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества и т.п.), ведущих соответствующую профессиональную деятельность по направлениям:

- проектирование объектов архитектурной среды,
- осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений,

- планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства,

Основные обязанности руководителя практики от образовательной организации:

1. Разрабатывает методические материалы и учебную документацию по реализации практики (форму дневника практики, форму отчета по практике, индивидуальные задания по производственной (по профилю специальности) практике, индивидуальные задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, методические указания по оформлению материалов о прохождении практики).

2. Проводит с обучающимися организационные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями её организации; инструктирует о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной защиты под подпись; знакомит обучающихся с формой предоставления отчетной документации о прохождении практики.

3. Устанавливает связь с руководителем практики от организации, принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещению их по видам работ.

4. Осуществляет контроль по выполнению тематического плана.

5. Оказывает индивидуальную методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, необходимых для отчета по практике.

6. Проверяет дневники о прохождении практики, отчеты по практике.

В процессе прохождения практики, обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников как внештатные работники, в соответствии с заданием на практику. Итогом практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от образовательной организации с учётом рекомендуемой оценки руководителя практики от организации, для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

Обучающиеся, в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального

учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К образовательной деятельности могут привлекаться действующие специалисты или имеющие опыт работы, а также квалификацию в области основных видов профессиональной деятельности:

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды;

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений;

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.

Предполагаемые базы производственной (по профилю специальности) практики:

1. АО «КОРПОРАЦИЯ «ГРИНН» «ТМК «ГРИНН»
2. ОАО «Гражданпроект»,
3. ООО «ЗАО «Горпроект»,
4. ООО «Орёлреставрация»,
5. АО «Ореллагропромпроект»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по практике, организованной на базе организаций, являются дневники практики и отчеты, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Руководитель практики от организации должен каждый день своей подписью подтверждать выполнение работ обучающимся в период практики. По результатам производственной (по профилю специальности) практики организация в аттестационных листах отражает уровень освоения профессиональных компетенций обучающимся и дает производственную характеристику.

Руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий контроль прохождения практики на основании графика консультаций и контроля по выполнению обучающимися тематического плана производственной (по профилю специальности) практики.

На защите отчета обучающийся должен показать глубокие знания по всем вопросам, предусмотренным программой практики. Итогом производственной (по профилю специальности) практики является оценка в виде дифференцированного зачета, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом рекомендуемой оценки от руководителя практики от организации для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимся в период прохождения практики.

При получении неудовлетворительной оценки на защите отчета по практике, отрицательных отзывов обучающийся направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета. В противном случае обучающийся может быть отчислен за невыполнение учебного плана.

Отчетные документы:

1. Договор на проведение производственной (по профилю специальности) практики.
2. Задание на производственную (по профилю специальности) практику (*Приложение 2*).
3. Аттестационный лист по производственной (по профилю специальности) практике (*Приложение 3*).
4. Характеристика обучающегося (*Приложение 4*).
5. Дневник прохождения производственной (по профилю специальности) практики (*Приложение 5*).
6. Отчет о прохождении производственной (по профилю специальности) практики (*Приложение 6*).

<p>Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции, практический опыт, умения, знания)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3. ПК 3.1., ПК 3.2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - установление ориентировочных размеров частей зданий на основе простейших расчетов или из условий жесткости зданий; разработка несложных узлов и деталей основных частей здания; - решение основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов; - демонстрация навыков графического изображения объекта, демонстрация навыков изображения объекта в макетном исполнении. - выполнение все видов архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования в соответствии с действующими нормативными документами; - демонстрация навыков планирования проектных работ; - демонстрация навыков изображения объекта с использованием компьютерных технологий; - демонстрация навыков организации проектных работ. 	<p><i>Наблюдение за действиями обучающегося</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p> <p><i>Экспертные оценки каждой стадии проектирования при выполнении практических работ на практике</i></p> <p><i>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике</i></p> <p><i>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики.</i> <i>Дифференцированный зачет по практике.</i></p>

<p>ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интересов к будущей профессии. - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки проектной документации; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. - взаимодействие с обучающимися, преподавателями, проявление ответственности за работу команды, результат выполнения заданий. 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий по практике..</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении каждой стадии проектирования, при выполнении практических работ на практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p>
--	--	---

<p>Иметь практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация практического опыта выполнения всех видов архитектурно-строительных чертежей с использованием техник ручной графики и систем компьютерной визуализации на всех этапах проектирования, в соответствии с нормативными документами, на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта - демонстрация практического опыта участия в согласовании принятых решений с проектными разработками других частей проекта, осуществления изображения архитектурного замысла; - демонстрация навыков планирования проектных работ; - демонстрация навыков изображения объекта с использованием компьютерных технологий. 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ производственной практике..</i></p>
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений выполнения всех видов архитектурно-строительных чертежей с использованием техник ручной графики и систем компьютерной визуализации на всех этапах проектирования; - демонстрация умений выполнения в макете все видов композиции; - демонстрация умений выполнения обмерных работ и чертежей зданий и сооружений. - демонстрация умений разбираться в проектных разработках смежных частей проекта 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении каждой стадии проектирования, при разработке курсового проекта и защите курсового проекта.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p>
<p>Знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний общих принципов проектирования, взаимосвязи функции и формообразования, типологии 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной</i></p>

	<p>зданий, основных нормативов на проектирование зданий и сооружений, и их конструктивных элементов</p> <p>- демонстрация знаний принципов решения основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов;</p> <p>- демонстрация знаний основных требований стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей.</p>	<p><i>практике.</i></p> <p><i>Тестирование.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, зачет.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p>
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Содержание и планируемые результаты производственной (по профилю специальности) практики

Производственная (по профилю специальности) практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на освоение профессиональных модулей, видов профессиональной деятельности и соответствующих им общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды:

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта

ПК.1.3. Осуществлять изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений:

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования:

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Практические задания производственной (по профилю специальности) практики зависят от профиля организации, где проходит практика и вида изучаемого профессионального модуля.

Виды работ:

-Организационные вопросы оформления в проектной организации.

-Ознакомление со структурой проектной организации.

-Участие в разработке и компьютерном моделировании средового объекта.

-Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ.

-Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

-Обработка собранного проектного материала с использованием информационно-компьютерных технологий.

-Изучение опыта планирования и организации процесса архитектурного проектирования в проектной организации.

-Систематизация материала по теме дипломного проекта и о работе в проектной организации.

-Отчет по материалам производственной (по профилю специальности) практики.

Результаты прохождения производственной (по профилю специальности) практики

Результатом прохождения производственной (по профилю специальности) практики является овладение видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями, соответствующими профессиональным модулям:

ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды;

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений;

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В.
ПАРАХИНА»**
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Т.В. Карнюшкина
_____ 201_ г.

Задание
на производственную (по профилю специальности) практику

ФИО обучающегося _____

Специальность _____

Курс _____, группа _____

Место практики (организация): _____

Сроки практики: _____ объем часов: ____ ч.

Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют программе профессионального модуля):

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных проектов, решения практикоориентированных задач и т.д.)

За период практики обучающийся должен:

Задание выдал руководитель практики
от образовательной организации: _____

(подпись)

(ФИО)

Аттестационный лист по практике

ФИО обучающегося _____

Специальность _____, курс _____, группа _____

Вид практики: производственная (по профилю специальности) практика

Место практики (организация):

Сроки практики: _____ объем часов: _____ ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена/ не освоена)

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены / не освоены
(нужное подчеркнуть)

Руководитель практики от организации:

_____ (подпись) М.П. _____ (ФИО)
_____ 20__ г.

Аттестационный лист по практике

ФИО обучающегося _____

Специальность _____, курс _____, группа _____

Вид практики: производственная (по профилю специальности) практика

Место практики (организация): _____

Сроки практики: _____ объем часов: _____ ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена/ не освоена)

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены /не освоены.
(нужное подчеркнуть)

Руководитель практики от

образовательной организации:

(подпись)

(ФИО)

_____ 20__ г.

Характеристика

на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики

ФИО обучающегося _____

Специальность _____, курс _____, группа _____

Место практики (организации): _____

Сроки практики: _____

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

Руководитель практики от
образовательной организации

(подпись)

(Ф.И.О)

_____ 20__ г.
(словесно-цифровой способ)

Дневник

Прохождения производственной (по профилю специальности) практики

ФИО обучающегося _____

Специальность _____

Группа _____

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись руководителя практики от организации

Рекомендуемая оценка _____

Подпись руководителя
практики от организации _____ (ИОФ)

Дата _____ 201__ г.

ОТЧЕТ
о прохождении производственной (по профилю специальности) практики

Обучающийся _____
(ФИО)

Курс _____, группа _____

Специальность _____

Место прохождения практики: _____
(организация)

Сроки практики: с _____ по _____

Состав отчета

Отчет о прохождении производственной (по профилю специальности) практики должен содержать следующую информацию:

1. _____
2. _____
3. _____

Заключение _____

(Необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики. Отчет должен иллюстрирован схемами, рисунками, фотографиями и т.п.)

Руководитель практики от организации: _____
(должность, ФИО)

М.П

Руководитель практики от образовательной организации: _____

(должность, ФИО)

Отчет сдан с оценкой _____

(подпись руководителя практики от образовательной организации)

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания Ученого совета университета	
		№	Дата
1	Внесены изменения в части информационного обеспечения реализации программы (в том числе в части списка литературы), обновлен фонд оценочных средств	Протокол № 13	30.08.2018 г.
2	Внесены изменения в части информационного обеспечения реализации программы (в том числе в части списка литературы), обновлен фонд оценочных средств	Протокол № 14	29.08.2019 г.
3	Внесены изменения в части информационного обеспечения реализации программы (в том числе в части списка литературы)	Протокол №13	27.08.2020г.
4	Внесены изменения в рабочей программе в части отчетной документации	Протокол № 3 заседания Педагогического совета	17.12.2020 г.
5	В п.1.3 внести дополнение: весь объем практики, предусмотренный учебным планом по специальности, реализуется в форме практической подготовки	Протокол № 5	03.02.2021 г.

Список литературы

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 23.08.2019). (неограниченный доступ)

1.2 Нормативно-технические документы

1.2.1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456054209> (дата обращения: 24.08.2019). (неограниченный доступ)

2. Основная учебная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 458 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F662A7F2-696F-4CF3-B48D-46A63309544A. (дата обращения 23.08.2019).

2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для СПО / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/81BA4BBD-07D4-4A68-A6F0-C709B54B25F8(дата обращения: 23.08.2019).

3. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9DEA06C9-3E4F-42FE-A382-7E3360B5F0F7 (дата обращения: 24.08.2019)

3. Дополнительная учебная литература

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции :учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., пер. и доп. — М. :Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09373-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2DB96C3-6062-4F12-B2C0-4D60BAFF0B46. (дата обращения: 22.08.2019).

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3FEDE1A9-1DBC-42FC-8F3D-B948B77F9F38. (дата обращения: 23.08.2019).

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для СПО / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 74 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Режим доступа : Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/30E0C85C-ABB5-407E-A4E7-C82CFC1D569A(дата обращения: 27.08.2019).

4. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения : учеб. пособие для СПО / М. Ю. Ананьин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0F987828-4959-4F05-AD0B-3DB3058D3839(дата обращения: 28.08.2019).

5. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для СПО / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/94FE52EF-B7EE-4B69-A8D2-F2515C7A17BA(дата обращения: 23.08.2019).

4. Справочно-библиографические издания

1. Современный справочник строителя / авт.-сост. В. И. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 525 с. - (Строительство). - ISBN 978-5-222-25178-2 <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (дата обращения: 25.08.2019). (неограниченный доступ)
2. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438940> (дата обращения: 25.08.2019). (неограниченный доступ).

5. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. — М., 2007-2019, 1-8 (в год)
2. Сад своими руками. — М., 2013-2019, 1-12 (в год)
3. Современный дом. — М., 2014-2019, 1-8 (в год)

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> (неограниченный доступ).
3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp>) (открытый доступ) (дата обращения 27.08.2019).
4. Образовательный портал для студентов и школьников <https://alleng.org/edu/educ.htm> (открытый доступ) (дата обращения 27.08.2019)
5. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно)(неограниченный доступ).

6. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/>
Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)

7. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения 27.08.2019).

Обмен информацией с образовательными организациями

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет»
(договор сотрудничества от 23.05.2017г.)

2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

Список литературы

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (неограниченный доступ) (дата обращения: 27.08.2020).

1.2 Нормативно-технические документы

1.2.1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456054209> (неограниченный доступ) (дата обращения: 26.08.2020).

2. Основная учебная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 458 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/F662A7F2-696F-4CF3-B48D-46A63309544A. (дата обращения: 26.08.2020)

2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для СПО / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/81BA4BBD-07D4-4A68-A6F0-C709B54B25F8 (дата обращения: 26.08.2020).

3. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. Пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9DEA06C9-3E4F-42FE-A382-7E3360B5F0F7 (дата обращения: 26.08.2020)

3. Дополнительная учебная литература

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09373-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2DB96C3-6062-4F12-B2C0-4D60BAFF0B46 . (дата обращения: 26.08.2020).

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/3FEDE1A9-1DBC-42FC-8F3D-B948B77F9F38 (дата обращения: 26.08.2020).

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для СПО / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 74 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/dizayn-proektirovanie-stilizaciya-430881> (дата обращения: 26.08.2020).

4. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения : учеб. пособие для СПО / М. Ю. Ананьин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/0F987828-4959-4F05-AD0B-3DB3058D3839 (дата обращения: 26.08.2020).

5. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для СПО / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — М. : Издательство Юрайт, 2020.— 157 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Режим доступа : <https://urait.ru/book/ergonomika-452249> (дата обращения: 26.08.2020)

4. Справочно-библиографические издания

1. Современный справочник строителя / авт.-сост. В. И. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 525 с. - (Строительство). - ISBN 978-5-222-25178-2 <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (неограниченный доступ) (дата обращения: 26.08.2020)

2. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438940> (неограниченный доступ) (дата обращения: 26.08.2020).

5. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. – М., 2007-2020, 1-8 (в год)

2. Сад своими руками. – М., 2013-2020, 1-12 (в год)

3. Современный дом. – М., 2014-2020, 1-8 (в год)

6. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)

2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblioonline.ru/> (неограниченный доступ)

3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (открытый доступ) (дата обращения: 26.08.2020)

4. Образовательный портал для студентов и школьников <https://alleng.org/edu/educ.htm> (открытый доступ) (дата обращения: 26.08.2020)

5. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно)(неограниченный доступ) (дата обращения: 26.08.2020)

6. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)

7. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения: 26.08.2020)

Обмен информацией с образовательными организациями

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)

2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма рабочего плана проведения практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение

Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группам	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Планируемые работы

№ п/ п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточно й аттестации	
	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточно й аттестации	
	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий план составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина
Многопрофильный колледж

Отделение

Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

УТВЕРЖДАЮ
Председатель П(Ц)К

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма дневника практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение
Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Лист согласования программы

практики

(наименование практики)

**программы подготовки специалистов среднего звена специальности:
07.02.01 Архитектура**

Согласовано:

<i>Наименование профильной организации проведения практики</i>	_____/_____/_____ <i>(подпись)</i> <i>(Ф.И.О.)</i> М.П.
<i>Наименование профильной организации проведения практики</i>	_____/_____/_____ <i>(подпись)</i> <i>(Ф.И.О.)</i> М.П.
<i>Наименование профильной организации проведения практики</i>	_____/_____/_____ <i>(подпись)</i> <i>(Ф.И.О.)</i> М.П.
<i>Наименование профильной организации проведения практики</i>	_____/_____/_____ <i>(подпись)</i> <i>(Ф.И.О.)</i> М.П.
.....

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение
Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Специальность _____

Руководители практики:
от образовательной организации

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

от профильной организации:

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 20_