

Документ подписан простой электронной подписью
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 04.10.2023 11:08:48
Дата подписания: 18.07.2022 12:22:51
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПДП. 01 Производственной практики (преддипломной)
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
Специальности 07.02.01 Архитектура

Год набора 2023

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура



ОДОБРЕНО
ПЦК строительных специальностей
Протокол № 0 от 20 февраля 2023 г.
Председатель ПЦК
С.И. Александрова

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделением
архитектуры и садово-
паркового и ландшафтного
строительства
Е.Н. Авдохин
20 февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор научной библиотеки
Е.В. Ишханова
2023 г.

Организация – разработчик: Многопрофильный колледж

Разработчик: Волкова А.В., преподаватель

Рецензенты:
внешний:
О.Г. Фурман, преподаватель
высшей квалификационной категории
БПОУ ОО «Орловский реставрационно – строительный техникум»

внутренний:
Е.Н. Авдохин, преподаватель высшей категории
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Форма рабочего плана проведения практики	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Форма индивидуального задания на практику	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Форма дневника практики	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Характеристика руководителя практики от профильной организации ... (при проведении практики в профильной организации)	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 Лист согласования программы	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 Образец оформления титульного листа отчета	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура (базовой подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации:

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации;

ПК 1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений:

ПК 2.1. Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач;

ПК 2.2. Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 3.1. Выполнение работ по профессии «Макетчик художественных макетов».

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам:

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) в рамках профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- сборе, обработке и документального оформления данных для задания на разработку концептуального архитектурного проекта;
- подготовке типовых и примерных вариантов для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;

- проверке комплектности и оценка качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации;
- подготовке демонстрационных материалов для представления концептуального архитектурного проекта заказчику, включая текстовые, графические и объемные материалы;
- разработке вариантов отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации;
- оценке применимости типовых архитектурных узлов и деталей объемно-планировочных решений;
- обеспечении соблюдения норм законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, а также стандартов выполнения работ и применяемых материалов;
- разработке и осуществлении архитектурных и проектных решений зданий, сооружений и их комплексов с учетом требований законодательства Российской Федерации об обеспечении беспрепятственного доступа в них инвалидов и использования их инвалидами;
- оформлении текстовых и графических материалов архитектурного раздела проектной документации;
- оформлении рабочей документации по архитектурному разделу проекта.

уметь:

- осуществлять сбор, обработку и анализ данных об объективных условиях района застройки, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки;
- осуществлять сбор, обработку и анализ данных о социально-культурных и историко-архитектурных условиях района застройки;
- проводить предпроектные исследования, включая историографические и культурологические;
- осуществлять поиск, обработку и анализ данных об аналогичных по функциональному назначению, месту застройки и условиям проектирования объектах;
- использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками;
- оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки архитектурной концепции;
- оформлять описания и обоснования функционально-планировочных, объемно-пространственных, художественных, стилевых и других решений, положенных в основу архитектурной концепции;
- выбирать и применять оптимальные формы и методы изображения и моделирования архитектурной формы и пространства;
- использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования;
- осуществлять анализ содержания проектных задач;

- осуществлять и обосновывать выбор архитектурных и объемно-планировочных решений в контексте требований, установленных заданием на проектирование;

- осуществлять выбор оптимальных методов и средств формирования безбарьерной среды при разработке проектных решений на новое строительство и реконструкцию зданий, сооружений и их комплексов и использования данных объектов инвалидами;

- проводить расчет технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений объекта капитального строительства;

- формулировать обоснования архитектурных и объемно-планировочных решений объекта;

- оформлять текстовые и графические материалы по разработанным архитектурным и объемно-планировочным решениям;

- использовать средства выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео;

- оформлять рабочую документацию по архитектурному разделу проекта, включая основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые к ним документы

знать:

- основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, эстетические, функционально-технологические, эргономические и экономические требования;

- основные источники получения информации в архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;

- средства и методы сбора и обработки данных об объективных условиях участка застройки, включая обмеры, фотофиксацию, вычерчивание генерального плана местности, макетирование, графическую фиксацию подосновы;

- методы сбора и анализа данных о социально-культурных условиях района застройки, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование; региональные и местные архитектурные традиции;

- виды и методы проведения предпроектных исследований, включая историографические и культурологические;

- средства и методы архитектурно-строительного проектирования;

- основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия; методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства;

- основные способы выражения авторского архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерного моделирования, вербальные, видео; особенности восприятия различных форм представления концептуального архитектурного проекта архитекторами, специалистами в области строительства, а также лицами, не владеющими профессиональной культурой;

- основные средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования;

- требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила;
- требования законодательства Российской Федерации в сфере проектирования, градостроительной и архитектурной деятельности, в том числе в части соответствия принимаемых архитектурных и проектных решений требованиям законодательства Российской Федерации к обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам планировки и застройки населенных пунктов;
- требования международных нормативных технических документов по архитектурно-строительному проектированию и особенности их применения; социальные, функционально-технологические, эргономические, эстетические и экономические требования к различным типам объектов;
- основные средства и методы архитектурно-строительного проектирования по обеспечению безбарьерной среды для маломобильных групп населения; творческие приемы выдвижения авторского архитектурно-художественного замысла;
- социально-культурные, демографические, психологические, функциональные основы формирования архитектурной среды;
- взаимосвязь объемно-пространственных, конструктивных, инженерных решений и эксплуатационных качеств проектируемых объектов;
- основы проектирования конструктивных решений объекта капитального строительства, основы расчета конструктивных решений на основные воздействия и нагрузки;
- принципы проектирования средовых, экологических качеств объекта капитального строительства, включая акустику, освещение, микроклимат;
- основные строительные материалы, изделия и конструкции, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики;
- основные технологии производства строительных и монтажных работ;
- методики проведения технико-экономических расчетов проектных решений;
- состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений;
- методы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Вид учебной деятельности	Объем часов
Всего по производственной (преддипломной) практике:	144 (4 недели)

Весь объем производственной (преддипломной) практики, предусмотренный учебным планом по специальности, реализуется в форме практической подготовки.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации;
- осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе, профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;
ПК 1.2.	Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации;
ПК 1.3.	Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям
ПК 2.1.	Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач;
ПК 2.2.	Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций
ПК 3.1.	Выполнение работ по профессии «Макетчик художественных макетов».
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2.2. Содержание и планируемые результаты освоения программы производственной практики (преддипломной), приложение 1.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Тематический план производственной практики (преддипломной)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (преддипломная) практика, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3	ПМ.01	96	-	-	-	-	-	-	-	96
ПК 2.1, ПК 2.2,	ПМ.02	24	-	-	-	-	-	-	-	24
ПК 3.1	ПМ.03	24	-	-	-	-	-	-	-	24
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1	Производственная (преддипломная) практика, часов	144								144
	Всего:	144	-	-	-	-	-	-	-	144

3.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование профессионального модуля (ПМ),	Содержание (виды работ)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации	Содержание	144	
	1. Инструктаж по технике безопасности	96	2
	2. Ознакомление со структурой проектной организации.		2
	3. Изучение нормативных и графических материалов		3
	4. Изучение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки проектной документации		2
	5. Участие в разработке и компьютерном моделировании средового объекта		3
ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений	Содержание	24	
	1. Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ.		2
	2. Участие в согласовании принятых решений с проектными разработками других смежных частей проекта		2
	3. Систематизация и анализ материалов по теме проекта средового объекта с использованием информационно-компьютерных технологий.		2
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Содержание	24	
	1. Изучение опыта планирования и организации процесса архитектурного проектирования.		2
	2. Систематизация материала по теме дипломного проекта и о работе в проектной организации.		3
	3. Отчет по материалам производственной практики (преддипломной)		3
Всего		144	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе реализуются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики (преддипломной) предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными материально-техническими средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики (преддипломной).

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики (преддипломной).

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 13.01.2022). (неограниченный доступ)

2. Основная учебная литература

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для СПО / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 458 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/arhitektura-zdaniy-i-stroitelnye-konstrukcii-429740> (дата обращения 13.01.2022).

2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для СПО / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/zdaniya-i-sooruzheniya-arhitekturno-stroitelnoe-proektirovanie-414808> (дата обращения 13.01.2022).

3. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учеб. пособие для СПО / В.А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/landshaftnyy-dizayn-malogo-sada-441216> (дата обращения: 13.01.2022).

3. Дополнительная учебная литература

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09373-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-427715> (дата обращения: 13.01.2022).

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика: учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/kompyuternaya-grafika-425017> (дата обращения: 13.01.2022).

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для СПО / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 110 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/dizayn-proektirovanie-stilizaciya-430881> (дата обращения: 13.01.2022).

4. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учеб. пособие для СПО / М. Ю. Ананьин. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/arhitektura-zdaniy-i-stroitelnye-konstrukcii-terminy-i-opredeleniya-442501> (дата обращения: 13.01.2022).

5. Одегов, Ю. Г. Эргономика: учебник и практикум для СПО / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02611-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/ergonomika-414591> (дата обращения: 13.01.2022).

4. Справочно-библиографические издания

1. Современный справочник строителя / авт.-сост. В. И. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 525 с. - (Строительство). - ISBN 978-5-222-25178-2 <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (дата обращения: 13.01.2022). (неограниченный доступ)

2. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438940> (дата обращения: 13.01.2022). (неограниченный доступ).

5. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. – М., 2007-2020, 1-8 (в год)
2. Сад своими руками. – М., 2013-2020, 1-12 (в год)
3. Современный дом. – М., 2014-2020, 1-8 (в год)

6. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/> (неограниченный доступ)
2. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (неограниченный доступ)
3. Электронная библиотека eLibrary <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (открытый доступ) (дата обращения 13.01.2022)
4. Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc> (бессрочно)(неограниченный доступ)
5. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
6. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения 13.01.2022)

Обмен информацией с образовательными организациями

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017 г.)
2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет».

4.3. Общие требования к организации производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится в действующих организациях по завершении изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебных практик по модулям на основе договоров, заключенных с образовательной организацией. Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, объем времени на проведение практики в рамках профессионального модуля определяется ППССЗ, сроки проведения устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

Для проведения производственной (преддипломной) практики разрабатывается следующая документация:

- Положение о производственной практике (преддипломной);
- Рабочая программа производственной практики (преддипломной)
- план-график консультаций и контроля по выполнению обучающимися программы практики;
- договоры с организациями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики.

Руководителем производственной практики (преддипломной) непосредственно в организации является лицо, назначенное приказом руководителя организации из числа специалистов или опытных высококвалифицированных рабочих.

Представители от организаций и образовательной организации, участвуя в заседаниях предметной (цикловой) комиссии профилирующих и специальных дисциплин специальностей 07.02.01 Архитектура, 35.02.01 Садово-парковое и ландшафтное строительство, согласовывают рабочую программу, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, участвуют в

формировании оценочных материалов для оценки общих и профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в период прохождения практики.

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях различных организационно - правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества и т.п.), ведущих соответствующую профессиональную деятельность по направлениям:

- Проектирование объектов архитектурной среды;
- Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений;
- Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.

Основные обязанности руководителя практики от образовательной организации:

- разрабатывает методические материалы и учебную документацию по реализации практики (форму дневника практики, форму отчета по практике, индивидуальные задания по производственной практике (преддипломной) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, методические указания по оформлению материалов о прохождении практики);

- проводит с обучающимися организационные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями её организации; инструктирует о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной защиты под подпись; знакомит обучающихся с формой предоставления отчетной документации о прохождении практики;

- устанавливает связь с руководителем практики от организации, принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещению их по видам работ;

- осуществляет контроль по выполнению тематического плана;

- оказывает индивидуальную методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, необходимых для отчета по практике;

- проверяет дневники о прохождении практики, отчеты по практике;

В процессе прохождения практики, обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, в соответствии с заданием на практику. Итогом практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от образовательной организации с учётом рекомендуемой оценки руководителя практики от организации, для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

Обучающиеся, в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К образовательной деятельности могут привлекаться действующие специалисты или имеющие опыт работы, а также квалификацию в области Закрепление баз практики осуществляется распорядительным актом университета.

Предполагаемые базы производственной практики (преддипломной):

1. ОАО «Гражданпроект»,
2. ООО «ЗАО «Горпроект»,
3. ООО «Орёлреставрация»,
4. АО «Орелагропромпроект»
5. АО «Корпорация «ГРИНН»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Формой отчетности студента по практике, организованной на базе организаций, являются дневники практики и отчеты, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Руководитель практики от организации должен каждый день своей подписью подтверждать выполнение работ обучающимся в период практики. По результатам производственной практики практики (преддипломной) организация в аттестационных листах отражает уровень освоения профессиональных компетенций обучающимся и дает производственную характеристику.

Руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий контроль прохождения практики на основании графика консультаций и контроля по выполнению обучающимися тематического плана производственной практики (преддипломной).

На защите отчета обучающийся должен показать глубокие знания по всем вопросам, предусмотренным программой практики. Защита оценивается по 5-балльной системе. Итогом производственной практики (преддипломной) является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом рекомендуемой оценки от руководителя практики от организации для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимся в период прохождения практики.

При получении неудовлетворительной оценки на защите отчета по практике, отрицательных отзывов обучающийся направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета. В противном случае обучающийся может быть отчислен за невыполнение учебного плана.

Отчетные документы:

1. Договор на проведение производственной практики (преддипломной).
2. Индивидуальное задание на практику (*Приложение 3*).
3. Рабочий план проведения практики (*Приложение 2*).
4. Характеристика обучающегося (*Приложение 5*).
5. Дневник практики (*Приложение 4*).
6. Отчет о прохождении производственной практику (преддипломной) (*Приложение 7*).

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции, практический опыт, умения, знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1., ПК 2.2. ПК 3.1.	Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений; Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации; Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанному отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач; Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций	<i>Экспертное наблюдение за действиями обучающегося и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике (преддипломной)</i> <i>Экспертные оценки каждой стадии проектирования при выполнении практических работ на практике</i> <i>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики.</i> <i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i> <i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при</i>

	<p>Выполнение работ по профессии «Макетчик художественных макетов».</p>	<p><i>выполнении работ по производственной практике (преддипломной)</i></p> <p><i>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики. Дифференцированный зачет по практике.</i></p>
<p>ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9., ОК 10., ОК 11.</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; . Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении заданий по практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении каждой стадии проектирования, при выполнении практических работ на практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).</i></p>

	<p>деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	
<p>Иметь практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация практического опыта выполнения всех видов архитектурно-строительных чертежей с использованием техник ручной графики и систем компьютерной визуализации на всех этапах проектирования, в соответствии с нормативными документами, на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта - демонстрация практического опыта участия в согласовании принятых решений с проектными разработками других частей проекта, осуществления изображения архитектурного замысла; - демонстрация навыков планирования проектных работ; - демонстрация навыков изображения объекта с использованием компьютерных технологий. 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по планированию и согласованию на производственной практике.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. с</i></p>

		<i>использованием компьютерных технологий.</i>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений выполнения всех видов архитектурно-строительных чертежей с использованием техник ручной графики и систем компьютерной визуализации на всех этапах проектирования; - демонстрация умений выполнения в макете все видов композиции; - демонстрация умений выполнения обмерных работ и чертежей зданий и сооружений. - демонстрация умений разбираться в проектных разработках смежных частей проекта 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике на каждой стадии проектирования.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении обмерных работ по производственной практике.</i></p>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний общих принципов проектирования, взаимосвязи функции и формообразования, типологии зданий, основных нормативов на проектирование зданий и сооружений, и их конструктивных элементов - демонстрация знаний принципов решения основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов; - демонстрация знаний основных требований стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей. 	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебным и производственной практикам.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, зачет.</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной преддипломной практике.</i></p>

Содержание и планируемые результаты
производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на освоение профессиональных модулей, видов профессиональной деятельности и соответствующих им общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации:

ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений;

ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации;

ПК 1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным архитектурным и объемно-планировочным решениям

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений:

ПК 2.1. Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач;

ПК 2.2. Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 3.1. Выполнение работ по профессии «Макетчик художественных макетов».

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Практические задания производственной практики (преддипломной) зависят от профиля организации, где проходит практика и вида изучаемого профессионального модуля.

Виды работ:

- Организационные вопросы оформления в проектной организации.
- Ознакомление со структурой проектной организации.
- Участие в разработке и компьютерном моделировании средового объекта.
- Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ.
- Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.
- Обработка собранного проектного материала с использованием информационно-компьютерных технологий.
- Изучение опыта планирования и организации процесса архитектурного проектирования в проектной организации.
- Систематизация материала по теме дипломного проекта и о работе в проектной организации.
- Отчет по материалам производственной практики (преддипломной).

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной)

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является овладение видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями, соответствующими профессиональным модулям:

ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе проектной документации;

ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений;

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма рабочего плана проведения практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина
Многопрофильный колледж

Отделение

Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группам	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Планируемые работы

№ п/ п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточно й аттестации	
	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточно й аттестации	
	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий план составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина
Многопрофильный колледж

Отделение

Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

УТВЕРЖДАЮ
Председатель П(Ц)К

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма дневника практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина
Многопрофильный колледж

Отделение
Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Учет выполняемой работы

№ п/ п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:

обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Лист согласования программы

практики

(наименование практики)

программы подготовки специалистов среднего звена специальности:
07.02.01 Архитектура

Согласовано:

<p>_____ <i>Наименование профильной организации проведения практики</i> _____</p>	<p>_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
<p>_____ <i>Наименование профильной организации проведения практики</i> _____</p>	<p>_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
<p>_____ <i>Наименование профильной организации проведения практики</i> _____</p>	<p>_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
<p>_____ <i>Наименование профильной организации проведения практики</i> _____</p>	<p>_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.</p>
<p>.....</p>	<p>.....</p>

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение
Архитектуры и садово-паркового и ландшафтного строительства

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Специальность _____

Руководители практики:
от образовательной организации

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

от профильной организации:

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 20_

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**Фонд оценочных средств
по производственной практике
(преддипломной)**

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО
07.02.01 Архитектура

базовый уровень подготовки

Общие положения

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) специальности 07.02.01.Архитектура является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: проектирование объектов архитектурной среды, осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений, планирование и организация процесса архитектурного проектирования в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями. Итогом производственной практики (преддипломной) обучающихся является отчет по практике. Formой аттестации по производственной практике (преддипломной) является дифференцированный зачет, в соответствии с учебным планом.

1. Формы промежуточной аттестации производственной практики (преддипломной)

Formой отчетности обучающегося по практике, организованной на базе организаций, являются дневники практики и отчеты, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Таблица 1

Элемент модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03	Форма контроля и оценивания ¹	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
Производственная практика (преддипломная) ПМ.01 Разработка отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений в составе	Выполнение практических заданий Отчет по практике Зачет	Практическое задание. Устный опрос
Производственная практика (преддипломная) · ПМ.02. Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений.	Выполнение практических заданий Отчет по практике Дифференцированный зачет	Практическое задание. Устный опрос
Производственная практика (преддипломная) ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение практических заданий Отчет по практике Дифференцированный зачет	Практическое задание. Устный опрос

2. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)

Таблица 2

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора объемно-пространственного решения; - обоснование выбора архитектурно-планировочного решения; - обоснование выбора конструктивного решения здания; - обоснование назначения размеров здания и отдельных конструктивных элементов; - точность и скорость выполнения несложных расчетов по назначению размеров сечения элементов, подбору арматуры, проверке прочности конструктивных элементов. 	<p><i>Наблюдение за действиями обучающегося</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p>
<p>ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной документации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость чтения чертежей разных разделов проекта; - обоснование выбора архитектурно-планировочного решения в увязке с другими разделами проекта; - изложение последовательности составления проектной документации; 	<p><i>Наблюдение за действиями обучающегося во время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики.</i></p>
<p>ПК 1.3. Оформлять графически и текстом проектную документацию по разработанным отдельным</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков графического изображения объекта; 	<p><i>Наблюдение за действиями обучающегося во</i></p>

<p>архитектурным и объемно-планировочным решениям чертежи и макеты.</p>	<p>-демонстрация навыков изображения объекта с использованием компьютерных технологий;</p> <p>-демонстрация навыков изображения объекта в макетном исполнении.</p>	<p><i>время практики.</i></p> <p><i>Практической</i> <i>Экспертная оценка</i> <i>выполнения чертежей</i> <i>в программе</i></p> <p><i>Экспертная оценка</i> <i>выполнения</i></p>
<p>ПК2.1. Определять объемы и сроки выполнения работ по проектированию в рамках поставленных руководителем задач;</p>	<p>-демонстрация навыков авторского надзора при выполнении строительных работ.</p>	<p><i>Наблюдение за</i> <i>действиями</i> <i>обучающегося во</i> <i>время практики.</i></p> <p><i>Экспертная оценка</i> <i>выполнения работ.</i></p>
<p>ПК2.2. Вносить изменения в архитектурный раздел проектной документации в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций</p>	<p>-демонстрация навыков корректировки проектной документации.</p>	<p><i>Экспертная оценка</i> <i>выполнения</i> <i>практических работ</i> <i>во время практики.</i></p>
<p>ПК 3.1. Выполнение работ по профессии «Макетчик художественных макетов».</p>	<p>- демонстрация навыков планирования проектных работ,</p>	<p><i>Наблюдение за</i> <i>действиями</i> <i>обучающегося во</i> <i>время практики.</i></p>

3. Практический опыт, умения, знания

Таблица 3.

Иметь практический опыт (ПО):	
ПО 1	- разработки проектной документации объектов различного назначения на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта по функциональным, техническим, социально-экономическим, архитектурно-художественным и экологическим требованиям;
ПО 2	- участия в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками других частей проекта;
ПО 3	- осуществления изображения архитектурного замысла.
Уметь (У):	
У 1	- разрабатывать по эскизам руководителя отдельные фрагменты зданий;
У 2	- использовать приемы и технику исполнения графики как формы фиксации принятого решения;
У 3	- решать несложные композиционные задачи при построении объемно-пространственных объектов;
У 4	- разрабатывать несложные узлы и детали основных частей здания;
У 5	- назначать ориентировочные размеры частей зданий на основе простейших расчетов или из условий жесткости зданий;
У 6	- выполнять обмеры зданий и сооружений, составлять обмерные кроки
У 7	- обеспечивать соответствие выполненных проектных работ действующим нормативным документам по проектированию;
У 8	- пользоваться нормативными документами, каталогами и другой документацией, необходимой при проектировании и строительстве зданий;
У 9	- пользоваться графической документацией топографические планы, карты, аэрофотоснимки, и т.п. при архитектурном проектировании;
У 10	- разбираться в проектных разработках смежных частей проекта
У 11	- выполнять все виды архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования;
У 12	- компоновать и выполнять на чертежах надписи, таблицы и т.п.;
У 13	- выполнять отмывку и другие виды покраски чертежей;
У 14	- выполнять с построением теней ортогональные, аксонометрические и перспективные проекции;
У 15	- выполнять архитектурно-строительные чертежи с использованием техники ручной графики и системы автоматизированного проектирования.
Знать (З):	
З 1	- общие принципы проектирования, взаимосвязь функции и формообразования;
З 2	- современный опыт проектирования наиболее распространенных типов гражданских, промышленных и сельскохозяйственных зданий;
З 3	- типологию зданий;
З 4	- основные нормативы на проектирование зданий и сооружений, и их конструктивных элементов;
З 5	- основные конструктивные системы зданий и составляющие их элементы;

3 6	- методы определения размеров элементов конструкций по найденным в ходе расчетов внутренним усилиям или из условий жесткости;
3 7	- методы и приемы проведения обмеров архитектурных объектов;
3 8	- назначение и взаимосвязь конструктивных элементов и их роль в архитектурных решениях зданий;
3 9	- принципы решения основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов; на топографических планах и картах;
3 10	- принципиальные схемы инженерно-технических систем зданий и территорий (поселений)
3 11	- основы теории архитектурной графики;
3 12	- правила компоновки и оформления чертежей;
3 13	- основные требования стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей;
3 14	- законы, методы и приемы проецирования, выполнения перспективных проекций, построения теней на ортогональных, аксонометрических и перспективных проекциях;
3 15	- принципы образования структуры объема и его формообразующие элементы;
3 16	- приемы нахождения точных пропорций;
3 17	технологии выполнения архитектурно-строительных чертежей с использованием систем автоматизированного проектирования.

4. Результаты прохождения производственной практики (преддипломной)

Таблица 4

Виды работ ²	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)
<p>Ознакомление с технологией проектного дела. Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>Ознакомление с методикой архитектурного проектирования.</p> <p>Основные положения планирования и организации проектных работ.</p> <p>Изучение литературных и графических материалов. Изучение структуры и содержание проектов на различных стадиях проектирования</p> <p>Выполнение задания на разработку средового объекта</p> <p>Изучение исходных данных для проектирования.</p> <p>Подбор и изучение аналогов по теме проекта</p>	<p>ПО 1, ПО 3, ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4 У 2, У 11, У 12, У 13, У 14, У 15.</p> <p>ПО 3, ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4 У 2, У 11, У 12, У 13, У 14, У 15. У 1, У 3, У 4, У 5.</p>

<p>Натурное ознакомление с объектом - обмеры, натурные зарисовки, видеосъемка, фотографирование</p> <p>Определение принципов формообразования, эскизы объемно-пространственного решения объекта, выбор варианта</p> <p>Выполнение эскизных чертежей</p> <p>Компьютерное моделирование объекта.</p> <p>Поиск цветового решения</p> <p>Разработка чертежей в масштабе.</p> <p>Утверждение. Итоговый просмотр и аттестация выполненных работ</p>	<p>ПО 3, ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4 У 2, У 3, У 11, У12, У 13, У 14, У15.</p> <p>ПО 3, ПО 2, ПО 1. У 2, У 3, У 11, У12, У 13, У 14, У15 3 15, 3 13, 3 9, 3 14, 3 15</p>
<p>Изучение документации и опыта осуществления мероприятий по реализации принятых проектных решений.</p> <p>Изучение основных положений об авторском надзоре проектных организаций.</p> <p>Изучение правил пользования Указателем Государственных стандартов.</p> <p>Изучение правил корректировки проектной документации.</p> <p>Изучение сбора, хранения, обработки и анализа информации</p>	<p>ПО 2, ПО 3, ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4 У 2, У 3, У 11, У12, У 13, У 14, У15.</p>
<p>Изучение опыта планирования процесса проектирования</p> <p>Изучение опыта планирования и организации процесса архитектурного проектирования в проектной организации</p> <p>Роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование.</p> <p>Основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных.</p> <p>Изучение положений Градостроительного кодекса.</p> <p>Состав, порядок разработки и утверждения проектно- сметной документации</p> <p>Выполнение задания по планированию и контролю качества проектных работ.</p> <p>Изучение организационной структуры службы управления персоналом.</p> <p>Психологические аспекты управления.</p> <p>Общие принципы управления персоналом</p> <p>Систематизация материала по теме дипломного проекта и о работе в проектной организации</p> <p>Отчет по материалам производственной практики (преддипломной)</p> <p>Оценка общих и профессиональных компетенций, освоенных в период прохождения практики.</p>	<p>ПО 1, ПО 2, ПО 3, ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4 У 2, У 11, У 12, У 13, У 14, У 15.</p>

Критерии оценки

Уровень освоения высокий:

Оценка «отлично» - все этапы освоения производственной практики (преддипломной) пройдены в полном объеме, в соответствии с учебным планом. Все задания руководителя практики от организации и руководителя практики от образовательной организации выполнены в срок, в полном объеме, с соблюдением необходимой последовательности в соответствии с содержанием задания; работа оформлена аккуратно, обучающийся демонстрирует наличие необходимых знаний; освоение ОК и ПК компетенций, владение основными приемами ручной графики и знаниями компьютерного моделирования объекта. Систематизация материала по теме дипломного проекта, отчет по производственной практике (преддипломной) выполнены отлично, в полном объеме.

Уровень освоения средний:

Оценка «хорошо» - все этапы освоения производственной практики (преддипломной) пройдены в полном объеме, в соответствии с учебным планом, но с нарушением графика работы. Все задания руководителя практики от организации и руководителя практики от образовательной организации выполнены в хорошо, в полном объеме, с небольшими недочётами, с соблюдением необходимой последовательности в соответствии с содержанием задания; работа оформлена хорошо, обучающийся демонстрирует наличие необходимых знаний; освоение ОК и ПК компетенций, владение основными приемами ручной графики и знаниями компьютерного моделирования объекта. Систематизация материала по теме дипломного проекта, отчет по производственной практике (преддипломной) выполнены хорошо, в полном объеме.

Уровень освоения низкий:

Оценка «удовлетворительно» - этапы освоения производственной практики (преддипломной) пройдены не в полном объеме, с нарушением графика работы. Все задания руководителя практики от организации и руководителя практики от образовательной организации выполнены удовлетворительно, с нарушением необходимой последовательности, в соответствии с содержанием задания; работа оформлена удовлетворительно, обучающийся демонстрирует наличие необходимых знаний; освоение ОК и ПК компетенций, владение основными приемами ручной графики и знаниями компьютерного моделирования объекта.

Систематизация материала по теме дипломного проекта, отчет по производственной практике (преддипломной) выполнены в полном объеме но с нарушениями в оформлении.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не справился с предложенной работой. Этапы освоения производственной практики не пройдены в должном объёме, с грубыми нарушениями графика работы. Отчет по практике не выполнен.