

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.07.2021 12:06:35
Уникальный программный ключ:
1120ab2660784ab3105002a26279b32474366f52a8e2b4d1b9c8ab6fcaa

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
В.Н. Масалов
25 02 2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

**35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое
оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве»,
направленность (профиль) «Технологии и средства технического
обслуживания в сельском хозяйстве»**

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная

Срок освоения программы: 3 года

Год начала подготовки: 2021

Орел 2021 год


Лист согласований

Разработано рабочей группой в составе:

зав. кафедрой «Надежность и ремонт машин»  Н.В. Титов

профессор кафедры
«Надежность и ремонт машин»  Ю.А. Кузнецов

Согласовано:


и.о. проректора по научной и инновационной
деятельности  Н.А. Березина

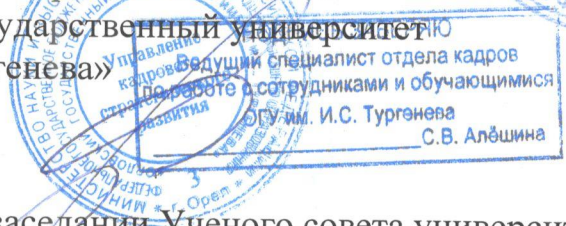
зав. аспирантурой и докторантурой  Е.Г. Прудникова

Рецензенты:

директор ООО «Партнер Агро»  Д.А. Бушаков

руководитель Орловского филиала
ООО «АгроЦентрЛиски»  Е.А. Анкудинов

профессор кафедры
машиностроения политехнического института
имени Н.Н. Поликарпова ФГБОУ ВО
«Орловский государственный университет
имени И.С. Тургенева»  А.С. Тарапанов


Управление
кадров
Структурное подразделение
развития
Ведущий специалист отдела кадров
по работе с сотрудниками и обучающимися
ОГУ им. И.С. Тургенева
С.В. Алёшина

Утверждена на заседании Ученого совета университета
протокол № 6 от «25» 02 2021 г.

Содержание

1 Общие положения	4
1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПОП ВО)	4
1.2 Используемые нормативные документы для разработки ОПОП ВО	4
1.3 Общая характеристика ОПОП ВО	5
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО	7
2.1 Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	7
2.3 Виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	7
3 Результаты освоения ОПОП ВО	8
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	9
4.1 Структура программы аспирантуры	9
4.2 График учебного процесса	11
4.3 Учебный план	11
4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	11
4.5 Программы практик	12
5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	12
5.1 Кадровое обеспечение	12
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	13
5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО	14
5.4 Финансовое обеспечение	14
6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	14
6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	15
6.2 Государственная итоговая аттестация	16
7. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	24
Приложение 1 – Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	25
Приложение 2 – Карта компетенций выпускника	27
Лист регистрации изменений	39

1 Общие положения

1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПОП ВО)

Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», направленность «Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, предметов, программу педагогической практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2 Использованные нормативные документы для разработки ОПОП ВО

При разработке ОПОП ВО использованы следующие документы:

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2014 г. №1018 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. №13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

(адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся».

6. Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

7. Учебный план и календарный учебный график направления подготовки 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», направленность «Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве».

8. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

Цель (миссия) основной образовательной ОПОП ВО – подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации за счет углубленной и качественной подготовки конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем общей и профессиональной культуры, способных и готовых к самостоятельной научно-исследовательской, педагогической, методической, организационно-управленческой деятельности, путем создания условий для высококачественного образования, основанного на непрерывности образовательной среды, реализации инновационных программ и технологий обучения, развивающих познавательную активность, научное творчество, самостоятельность и креативность аспирантов в сфере высшего образования и науки, обеспечивающие социальную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

Задачами подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, в соответствии с существующим законодательством, являются:

-углубленное изучение методологических и теоретических основ по технологиям и средствам технического обслуживания в сельском хозяйстве;

-формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности в области технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве;

-совершенствование знаний иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность;

-углубление образования по истории и философии, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность.

Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Трудоемкость ОПОП ВО составляет 180 зачетных единиц (з. е.) вне зависимости от формы обучения.

Срок освоения ОПОП ВО составляет:

-в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з. е.

-в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется организацией самостоятельно.

-при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з. е. за один учебный год.

При реализации программы аспирантуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы аспирантуры возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающий должен иметь образование не ниже высшего (диплом специалиста, диплом магистра). Поступление на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

2.1 Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

- исследование и разработку требований, технологий, машин, орудий, рабочих органов и оборудования, материалов, систем качества производства, хранения, переработки, добычи, утилизации отходов и подготовки к реализации продукции в сельском хозяйстве;

- исследование и моделирование с целью оптимизации в производственной эксплуатации технических систем в сельском хозяйстве;

- обоснование параметров, режимов, методов испытаний и сертификаций сложных технических систем, машин, орудий, оборудования для производства, хранения, переработки, добычи, утилизации отходов, технического сервиса и подготовки к реализации продукции в сельском хозяйстве;

- исследование и разработку технологий, технических средств и технологических материалов для технического сервиса технологического оборудования, применения нанотехнологий в сельском хозяйстве;

- преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования.

2.2 Объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- сложные системы, их подсистемы и элементы в сельском хозяйстве;

- производственные и технологические процессы; мобильные, энергетические, стационарные машины, устройства, аппараты, технические средства, орудия и их рабочие органы, оборудование для производства, хранения, переработки, добычи, технического сервиса, утилизации отходов;

- педагогические методы и средства доведения актуальной информации до обучающихся с целью эффективного усвоения новых знаний, приобретения навыков, опыта и компетенций.

2.3 Виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, освоивший программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области разработки новых технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве;

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3 Результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Выпускник, освоивший ОПОП ВО аспирантуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший ОПОП ВО аспирантуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- способностью планировать и проводить эксперименты, обрабатывать и анализировать их результаты (ОПК-1);

- способностью подготавливать научно-технические отчеты, а также публикации по результатам выполнения исследований (ОПК-2);

- готовностью докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы (ОПК-3);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-4).

Выпускник, освоивший ОПОП ВО аспирантуры, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

- способностью к изучению особенностей технической эксплуатации, ремонта и восстановления деталей сельскохозяйственной техники, применяемых эксплуатационных материалов, экономики и организации производства на сервисных предприятиях и готовностью к созданию на их

основе новых, высокопроизводительных технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве (ПК-1);

- способностью к использованию инженерных расчетов при проектировании новых технологий, материалов и средств технического обслуживания сельскохозяйственной техники (ПК - 2);

- способностью к исследованию надежности и эксплуатационных свойств сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве (ПК - 3);

- способностью применять современные методы и методики преподавания специальных дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных дисциплин (ПК-4).

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1 Структура программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков (таблица 1):

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» организация определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС ВО направления 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве».

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074).

В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая и научно-исследовательская практики).

Практики являются обязательным элементом ОПОП ВО. Способы проведения практик: стационарные и выездные. Практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Выполненные научные исследования и подготовленные научные публикации должны соответствовать критериям, установленным ВАК РФ для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научного исследования набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе результатов проведенных научных исследований.

Таблица 1 - Структура программы аспирантуры

Структурные элементы программы	Трудоемкость (з. е.)
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть	9
Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»	
Дисциплина (модуль) «История и философия науки»	
Вариативная часть	21
Блок 2 «Практики»	
Вариативная часть	
Блок 3 «Научные исследования»	

Вариативная часть	
Блок 2 «Практики» и Блок 3 «Научные исследования» - итого	141
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Базовая часть	9
Базовая часть - итого	18
Вариативная часть - итого	162
ВСЕГО	180

При реализации образовательной программы ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП ВО) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом.

4.2 График учебного процесса

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график представлен на сайте - www.orelsau.ru.

4.3 Учебный план

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указан общий объем дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы в академических часах. Учебный план представлен на сайте - www.orelsau.ru.

4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) включают в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины); указание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (во взаимодействии с преподавателем) обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); критерии оценки знаний обучающихся.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены на сайте - www.orelsau.ru.

4.5 Программы практик

Программы практик включают в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемы результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО; указание места практики в структуре ОПОП ВО; указание объема практики в з. е. и ее продолжительность в неделях или академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены на сайте - www.orelsau.ru.

5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО аспирантуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве».

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры,

составляет 100 процентов. В реализации ОПОП ВО по направлению 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», направленность «Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве» задействованы ведущие преподаватели кафедр университета, которые осуществляют подготовку обучающихся по всем элементам программы аспирантуры.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направлению (профилю) подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Дисциплины, изучаемые аспирантами, обеспечены основной учебно-методической литературой, рекомендованной в рабочих программах, в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной (основной) литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Аспирантам представляется свободный доступ к справочным материалам и периодическим изданиям, которые представлены в библиотечных фондах университета

Аспиранты, используя возможности подключения к локальным сетям и интернет, могут оперативно обмениваться информацией друг с другом, с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, им обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда способна обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов, обучающихся по программе аспирантуры. Аспирантам обеспечен доступ к электронной библиотечной системе университета. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в

рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО

Университет имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащие для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5.4 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры должно осуществляться в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве» и нормативными документами СМК ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, оценка качества освоения обучающимися

ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся размещены на сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Режим доступа: <http://www.orelsau.ru/about/docs/>.

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации аспирантов обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО направления подготовки 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве», направленность «Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве», в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО Орловский ГАУ созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. В составе данных фондов присутствуют контрольные вопросы, упражнения и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; описания конкретных ситуаций; сценарии деловых игр, мастер-классы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций у обучающихся. Оценочные средства учитывают профильную направленность обучения и включают в себя блок элементов, стимулирующих и оценивающих не только индивидуальные, но и командные способности и навыки.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рамках направления подготовки выработаны механизмы обеспечения для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для

обеспечения постоянного улучшения системы оценки качества освоения обучающимися учебного материала, закрепления и развития компетенций, знаний, умений и навыков, фонд оценочных средств постоянно обновляется и пересматривается, в том числе на основе творческой переработки зарубежного опыта, мнения специалистов-практиков, преподавателей смежных дисциплин.

6.2 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме для подтверждения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». Квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» – это квалификация, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению и определенных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, прописанных в ФГОС ВО и ОПОП ВО.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливает процедуру организации и проведения ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГИА аспирантов (далее - обучающиеся, выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) или образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования или образовательной программе высшего образования.

Обеспечение проведения ГИА по образовательной программе осуществляется ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, который использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ГИА в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с приказом Минобрнауки России №227 от 18 марта 2016 года.

Взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА не допускается.

ГИА обучающихся в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (НКР, диссертации) (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

Данные формы проведения ГИА установлены ФГБОУ ВО Орловский ГАУ с учетом требований, установленных стандартом.

Государственные аттестационные испытания (ГАИ) проводятся:

- государственный экзамен – письменно или устно;
- научный доклад - устно.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки установлены ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения ГАИ запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Объем ГИА, ее структура и содержание устанавливаются ФГБОУ ВО Орловский ГАУ в соответствии с требованиями, установленными стандартом и составляют 9 зачетных единиц. Срок проведения ГИА устанавливается ФГБОУ ВО Орловский ГАУ самостоятельно.

Результаты каждого ГАИ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГАИ.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №40, ст. 5074; 2014, №32, ст. 4496).

Особенности проведения ГАИ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными

нормативными актами организации. При проведении ГАИ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

Для проведения ГИА в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ создается ГЭК, которая состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по ГИА в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий. Комиссии создаются в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА учредителем ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по представлению организации. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем апелляционной комиссии является проректор по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО Орловский ГАУ или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором, на основании распорядительного акта организации.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу (ППС) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание

(Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к ППС, и (или) научных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, которые не входят в состав ГЭК.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к ППС ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, научных работников или административных работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему ГАИ отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе ГАИ уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Программа ГИА, включая требования к государственному экзамену и научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям их оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Государственный экзамен проводится по утвержденной ФГБОУ ВО Орловский ГАУ программе ГИА, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Текст научного доклада, за исключением текста научного доклада, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, размещается ФГБОУ ВО Орловский ГАУ в электронно-библиотечной системе организации и проверяется на объем заимствования. Порядок размещения

текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого ГАИ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ утверждает распорядительным актом расписание ГАИ (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения ГАИ и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей НКР. При формировании расписания устанавливается перерыв между ГАИ продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Результаты ГАИ, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты ГАИ, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на ГАИ испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно ГАИ по уважительной причине, допускается к сдаче следующего ГАИ.

Обучающиеся, не прошедшие ГАИ в связи с неявкой на него по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, пропустившие ГАИ по уважительной причине и не прошедшие ГАИ в установленный для них срок (в связи с неявкой на ГАИ или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из ФГБОУ ВО Орловский ГАУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может пройти ее повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на период

времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по образовательной программе.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится ФГБОУ ВО Орловский ГАУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом ГАИ может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - НКР) - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГАИ:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГАИ оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-

точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГАИ оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГАИ проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГАИ проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГАИ с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГАИ, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГАИ по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГАИ).

По результатам ГАИ обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГАИ и (или) несогласия с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГАИ.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГАИ, а также письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена). Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГАИ апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГАИ обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГАИ;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГАИ обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГАИ.

В случае, указанном в предыдущем абзаце, результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГАИ в сроки, установленные ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение ГАИ осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение ГАИ не принимается.

7 Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся размещены на сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Режим доступа: <http://www.orelsau.ru/about/docs/> .

Приложение 1 – Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

Наименование элемента ОПОП ВО	Формируемые компетенции													
	универсальные						общепрофессиональные				профессиональные			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Базовая часть	+	+	+	+	+	+								
Иностранный язык			+	+										
История и философия науки	+	+	+		+	+	+		+					
Вариативная часть							+	+	+	+	+	+	+	+
Обязательная часть							+	+	+	+		+	+	+
Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве												+	+	
Методология научных исследований в технологиях и средствах технического обслуживания в сельском хозяйстве							+	+					+	
Информационные технологии в технологиях и средствах технического обслуживания в сельском хозяйстве							+					+		
Педагогика и психология высшей школы для подготовки к преподавательской деятельности в сфере технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве										+				+
Основы педагогического мастерства для подготовки к преподавательской деятельности в области технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве									+	+				+
Дисциплины по выбору												+	+	+
Надежность и ремонт машин												+	+	+
Инженерно-техническое обеспечение эксплуатации машинно-тракторного парка												+	+	+
Организация технического сервиса на ремонтно-технических предприятиях агропромышленного комплекса												+		+
Эксплуатационные материалы												+		+

Блок 2 «Практики»								+	+	+	+	+	+	+	+
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)											+				+
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская практика)								+	+	+		+	+	+	
Блок 3 «Научные исследования»								+	+	+		+	+	+	
Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук								+	+	+		+	+	+	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+		+	+	+			+
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
Факультативы									+			+			+
Деловой иностранный язык в сфере технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве									+						+
Основы интеллектуальной собственности в области технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве									+			+			

Приложение 2 – Карта компетенций выпускника

Код компетенции	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника
1	2	3
УК:	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:	
УК-1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p>знает: основные проблемы истории и философии науки, наиболее авторитетные школы, сложившиеся в философии науки; своеобразие различных периодов в развитии науки; особенности различных классов наук; особенности различных уровней и форм научного познания и знания; особенности различных методов научного познания; особенности научных исследований в области технических наук</p> <p>умеет: применять в своей профессиональной деятельности основные категории, принципы и концепции философии науки; применять в своей профессиональной деятельности основные методы научного познания</p> <p>владеет: навыками работы с научными текстами; навыками критического анализа эпистемологических идей и разработок</p>
УК-2	Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	<p>знает: своеобразие современного периода в развитии науки; особенности фундаментальных и прикладных научных исследований; особенности различных уровней и форм научного познания и знания; особенности различных методов научного познания; особенности научных исследований в области технических наук</p> <p>умеет: применять в своей профессиональной деятельности общенаучные и специально-научные методы познания; применять в своей деятельности различные формы обоснования научных идей и гипотез</p> <p>владеет: навыками работы с научными текстами; навыками сравнительного анализа идей и разработок представителей других научных школ и направлений</p>
УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	<p>знает: иностранный язык в достаточном объеме для осуществления межкультурной коммуникации в сфере основной профессиональной деятельности; своеобразие современного периода в развитии науки; основные этапы научного исследования; основные методы научного познания; особенности фундаментальных и прикладных научных исследований; особенности научных исследований в области технических наук; противоречивость социальных последствий внедрения научных достижений</p> <p>умеет: пользоваться иностранным языком в ситуациях повседневного общения и</p>

		<p>в профессиональной деятельности; читать на языке, переводить и реферировать оригинальную научную и профессионально значимую литературу; разбираться в материалах современной прессы, понимать специальную терминологию, литературу по специальности; писать резюме, записку, письмо, делать выписки и записи, вести телефонные переговоры и деловую переписку; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, представление, просьба, извинение); применять в своей профессиональной деятельности общенаучные и специально-научные методы познания; формулировать научную проблему, выдвигать гипотезы, применять в своей деятельности различные формы проверки и обоснования идей и гипотез; применять в своей профессиональной деятельности императивы научного этиоса; оценивать свою деятельность и деятельность коллег в категориях этики науки</p> <p>владеет: нормативным произношением и ритмом речи, наиболее употребительной грамматикой и грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия); основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; навыками работы с научными текстами; навыками планирования проведения научных исследований; навыками профессионального общения с коллегами; навыками выстраивания отношений в научном сообществе на основе норм и правил научной этики</p>
УК-4	<p>Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p>	<p>знает: иностранный язык в достаточном объеме для осуществления межкультурной коммуникации в сфере основной профессиональной деятельности</p> <p>умеет: пользоваться иностранным языком в ситуациях повседневного общения и в профессиональной деятельности; читать на языке, переводить и реферировать оригинальную научную и профессионально значимую литературу; разбираться в материалах современной прессы, понимать специальную терминологию, литературу по специальности; писать резюме, записку, письмо, делать выписки и записи, вести телефонные переговоры и деловую переписку; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, представление, просьба, извинение)</p> <p>владеет: нормативным произношением и ритмом речи, наиболее</p>

		употребительной грамматикой и грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия); основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения
УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<p>знает: социальные и культурогенные функции науки; противоречивость социальных последствий внедрения научных достижений; эволюцию ценностных ориентаций науки; сущность сциентизма и антисциентизма; императивы научного этоса; основные проблемы и нормы этики науки</p> <p>умеет: применять в своей профессиональной деятельности императивы научного этоса; оценивать свою деятельность и деятельность коллег в категориях этики науки</p> <p>владеет: навыками профессионального общения с коллегами; навыками выстраивания отношений в научном сообществе на основе норм и правил научной этики</p>
УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>знает: своеобразие современного периода в развитии науки; особенности фундаментальных и прикладных научных исследований; особенности различных уровней и форм научного познания и знания; особенности различных методов научного познания; основные этапы исследовательского процесса; особенности научных исследований в области технических наук</p> <p>умеет: применять в своей профессиональной деятельности общенаучные и специально-научные методы познания; применять в своей деятельности различные формы обоснования научных идей и гипотез</p> <p>владеет: навыками работы с научными текстами; навыками сравнительного анализа идей и разработок представителей других научных школ и направлений</p>
ОПК:	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:	
ОПК-1	Способность планировать и проводить эксперименты, обрабатывать и анализировать их результаты	<p>знает: методологические основы научного знания и научно-технического творчества; классификацию научных исследований; этапы и последовательность научно-исследовательской работы; информационное обеспечение научных исследований; задачи и методы теоретических и экспериментальных исследований; моделирование в научном и техническом творчестве; особенности обработки результатов экспериментальных исследований; современные направления развития информационных технологий для их применения в научно-исследовательской</p>

		<p>деятельности; основные принципы обработки данных в научно-исследовательской экспериментальной деятельности (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка, вывод, визуализация); методы решения прикладных задач с использованием информационных технологий; аналитической обработки данных на основе универсальных и специализированных прикладных программных средств; сетевые и облачные программно-технологические средства обработки данных для осуществления научно-исследовательской деятельности; методологию проведения научных исследований; источники публикаций научно-технических достижений отечественного и зарубежного опыта в исследуемой области в периодических изданиях; источники патентной информации; основные требования по оформлению научно-технических отчетов и научных статей; современное научно-исследовательское оборудование и приборы</p> <p>умеет: осуществлять выбор направления научных исследований; планировать научно-исследовательскую работу; организовать работу с источниками научно-технической информации; проводить поиск, накопление и обработку научной информации; проводить патентные исследования при выполнении научно-квалификационной работы; проводить поиск, сбор, систематизацию, накопление, обработку и хранение научной информации средствами информационных технологий; применять программно-технологические средства обработки данных, в том числе сетевые и облачные для осуществления научно-исследовательской экспериментальной деятельности; выявлять и анализировать причины неисправностей и отказов машин и оборудования в сельском хозяйстве; самостоятельно проводить экспериментальные научные исследования; осуществлять поиск необходимой информации по глобальным информационным ресурсам и современным средствам телекоммуникации; работать на научно-исследовательском и технологическом оборудовании и приборах для технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; анализировать полученные экспериментальные данные</p> <p>владеет: теорией планирования эксперимента; методикой практической обработки результатов измерений; методикой подбора эмпирических формул; оценкой адекватности теоретических решений; навыками обработки качественных и количественных данных, а также подготовки, редактирования и оформления текстовой и табличной научной документации; подготовки электронных публикаций по</p>
--	--	---

		результатам исследований; системного применения информационных технологий, в том числе сетевых и облачных в научно-исследовательской экспериментальной деятельности; навыками разработки программ и выбора методов научных исследований; навыками анализа, обработки и планирования факторного эксперимента; навыками разработки программ и выбора методов научных исследований; навыками осуществления производственного контроля параметров технологических процессов, контроля качества технических измерений и готовой продукции
ОПК-2	Способность подготавливать научно-технические отчеты, а также публикации по результатам выполнения исследований	<p>знает: оформление и внедрение результатов научной работы; источники публикаций научно-технических достижений отечественного и зарубежного опыта в исследуемой области в периодических изданиях; источники патентной информации; основные требования по оформлению научно-технических отчетов и научных статей; методы поиска необходимой информации по глобальным информационным ресурсам и современным средствам телекоммуникации</p> <p>умеет: оформлять научную работу; пользоваться нормативно-технической литературой; анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши / проигрыши реализации этих вариантов; подбирать литературу по теме научно-исследовательской работы; переводить и реферировать специальную научную литературу; подготавливать научные доклады и презентации; анализировать полученные экспериментальные данные; оформлять результаты научного исследования в виде научно-технических отчетов и публикаций</p> <p>владеет: способностью подготавливать научные работы; способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций по результатам выполнения научных исследований; навыками составления научно-технических отчетов и написания статей; навыками публичного выступления и обсуждения результатов научных исследований; навыками доступа к глобальным информационным ресурсам и современными средствами телекоммуникаций, а также методами поиска и размещения информации в глобальных компьютерных и локальных сетях</p>
ОПК-3	Готовность докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной научной работы	<p>знает: тенденции современного образовательного пространства; актуальность выбранной темы; объект и предмет исследования; цели, задачи, новизну, практическую ценность выполненных научных исследований; современные технологические процессы для технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; влияние режимов обработки на</p>

		<p>показатели качества ремонта изделий; современные технологические процессы ремонта сборочных единиц деталей сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; методы повышения долговечности деталей и сборочных единиц деталей сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; методы механизации и автоматизации технологических процессов технического сервиса и правила безопасной работы; основы управления качеством технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>умеет: выстраивать устную и письменную монологическую речь в научной и педагогической сфере; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований в виде научных докладов; вести научные дискуссии; пользоваться технической документацией, разработанной для технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>владеет: нормами современного русского языка и ораторскими навыками; методами и приемами самоорганизации и саморегуляции; навыками самопрезентации; навыками публичного выступления и обсуждения результатов научных исследований</p>
ОПК-4	<p>Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>знает: предмет и основные категории педагогики и психологии высшей школы; понятие этика, педагогическая этика; структуру образования как социальной системы; документы, регламентирующие содержание образования; основные педагогические технологии; формы организации учебного процесса в высшей школе; функции и стили педагогического общения; психологические особенности студенчества; тенденции современного образовательного пространства; составляющие педагогической деятельности и педагогического мастерства; традиционные, активные и интерактивные технологии обучения; особенности и закономерности педагогического взаимодействия; методы и приемы саморегуляции и саморазвития; основные профессиональные образовательные программы и учебные планы на уровне, предусмотренном федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования</p> <p>умеет: анализировать педагогическую деятельность преподавателя, педагогические ситуации, использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной области, ее взаимосвязей с другими науками; излагать предметный материал во</p>

		<p>взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане; анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач; внедрять в педагогический процесс активные методы обучения; выстраивать устную и письменную монологическую речь в научной и педагогической сфере; проектировать эффективное педагогическое взаимодействие; самостоятельно разрабатывать планы и конспекты занятий по учебным дисциплинам; анализировать и правильно выбирать основную и дополнительную литературу в соответствии с тематикой и целями учебных занятий; разрабатывать необходимый для проведения учебных занятий материал на современном научно-методическом уровне; методически правильно проводить все виды учебных занятий</p> <p>владеет: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, систематика учебных и воспитательных задач); методами поиска нового; нормами современного русского языка и ораторскими навыками; методами психолого-педагогического анализа для оценки эффективности целостного педагогического процесса и отдельных его элементов; активными методами преподавания технических дисциплин; методами и приемами самоорганизации и саморегуляции; навыками самопрезентации; навыками применения современных образовательных технологий; навыками выбора оптимальных стратегий преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки обучающихся</p>
ПК:		ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:
ПК-1	Способность к изучению особенностей технической эксплуатации, ремонта и восстановления деталей сельскохозяйственной техники, применяемых эксплуатационных материалов, экономики и организации производства на сервисных предприятиях и готовность к созданию на их основе новых,	<p>знает: современные технологические процессы ремонта с.-х. техники, транспортных и технологических машин и оборудования в сельском хозяйстве, а также ремонтно-технологическое оборудование и приборы для измерения, исследования и контроля показателей качества ремонтно-восстановительных работ; современные способы восстановления и упрочнения деталей машин; оборудование и приборы для технического обслуживания и диагностики мобильных энергетических средств МТП; влияние условий эксплуатации на ресурс техники и регламенты технического обслуживания; основы организации современного производства на предприятиях технического сервиса и объектах ремонтно-обслуживающей базы сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий АПК; особенности разработки и составления разделов бизнес-плана; принципы взаимоотношений между</p>

<p>высокопроизводительных технологий и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве</p>	<p>предприятиями в АПК и внутри предприятий технического сервиса; организацию хранения ЭМ на предприятиях отрасли; меры пожарной безопасности на складах ЭМ; влияние качества ЭМ на надёжность работы силовых агрегатов ТИТМО отрасли; особенности применения ЭМ в разных климатических зонах; методы повышения долговечности деталей и сборочных единиц деталей сельскохозяйственной техники</p> <p>умеет: выбирать рациональные способы восстановления изношенных деталей; анализировать современную технологическую документацию по восстановлению деталей, ремонту сборочных единиц и машин; использовать методы обработки исходной опытной информации для выбора оптимального способа диагностирования; разрабатывать эксплуатационную документацию; решать вопросы совершенствования производственной структуры и организации производственного процесса, нормирования и оплаты труда; рассчитывать основные и дополнительные показатели технико-экономической эффективности при ремонте машин и восстановлении деталей; выбирать наиболее экономически эффективные технологии и процессы в сфере технического сервиса; организовать рациональное применение различных сортов и марок ЭМ при эксплуатации автомобилей и другой техники; проводить анализ с целью выявления недостатков в существующих технологиях, оборудовании, приборах и применяемых материалах для технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>владеет: навыками совершенствования типовых технологических процессов ремонта машин и оборудования и восстановления изношенных поверхностей их деталей; навыками работы на современном ремонтно-техническом и научно-исследовательском оборудовании; навыками разработки новых способов и технологий восстановления и упрочнения изношенных деталей; навыками оценки и управления качеством отремонтированных машин и оборудования; навыками доступа к глобальным информационным ресурсам и современными средствами телекоммуникаций; а также методами поиска и размещения информации в глобальных компьютерных и локальных сетях; навыками совершенствования типовых технологических процессов диагностики и технического обслуживания машин; навыками работы с необходимой организационно-экономической информацией в своей профессиональной деятельности; навыками разработки бизнес-плана ремонтно-технического предприятия; методическими навыками классификации эксплуатационных материалов; навыками разработки и применения современных</p>
---	--

		технологий при техническом сервисе сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; навыками обеспечения высокой работоспособности и сохранности сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК
ПК-2	Способность к использованию инженерных расчетов при проектировании новых технологий, материалов и средств технического обслуживания сельскохозяйственной техники	<p>знает: нормативную документацию по ТО и диагностированию; способы и организацию хранения машин и оборудования, закономерности изменения технического состояния машин; основные свойства и оценочные показатели надёжности изделий, технических систем и их элементов, машин, агрегатов, сборочных единиц, деталей; влияние режимов обработки на показатели качества ремонтируемых изделий; методику расчета потребности в персонале необходимом для поддержания МЭС в работоспособном состоянии; современное научно-исследовательское оборудование и приборы; современные технологические процессы ремонта сборочных единиц деталей сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>умеет: выявлять и анализировать причины неисправностей и отказов машин и оборудования в сельском хозяйстве; осуществлять регламентные операции, приводимые при ТО и ТР; использовать методы обработки исходной опытной информации для определения показателей надёжности; разрабатывать мероприятия по повышению надёжности машин; осуществлять поиск необходимой информации по глобальным информационным ресурсам и современным средствам телекоммуникации; проводить испытания и определение работоспособности установленного, эксплуатируемого и ремонтируемого транспорта и транспортного оборудования; проводить анализ с целью выявления недостатков в существующих технологиях, оборудовании, приборах и применяемых материалах для технического сервиса сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>владеет: методами определения технического состояния машин и оборудования для сельского хозяйства; методами разработки технологических процессов технического состояния с подбором оптимального оборудования и инструмента; навыками определения показателей надёжности машин; навыками совершенствования типовых технологических процессов ремонта машин и оборудования и восстановления изношенных поверхностей их деталей; навыками разработки новых методов диагностики машин; навыками исследовательского диагностирования; навыками разработки программ и выбора методов научных исследований</p>

<p>ПК-3</p>	<p>Способность к исследованию надежности и эксплуатационных свойств сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования и средств технического обслуживания в сельском хозяйстве</p>	<p>знает: классификацию средств диагностирования и ТО, способы прогнозирования остаточного ресурса; способы формирования первоначальных, доремонтных и послеремонтных уровней надёжности машин; трибологические основы и способы повышения долговечности деталей, сборочных единиц, машин и оборудования; основы управления качеством ремонта машин и оборудования, а также надёжностью машин; основные свойства и оценочные показатели надёжности изделий, технических систем и их элементов, машин, агрегатов, сборочных единиц, деталей; организацию экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспорта и транспортного оборудования, услуг и работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту МТП; стратегию сбыта и сервисного обслуживания продукции; особенности применения газообразных и других перспективных топлив для ДВС; методику и оборудование для определения качества применяемых ЭМ; технику безопасности и противопожарные мероприятия при использовании ЭМ; мероприятия по предотвращению загрязнения окружающей среды при использовании ЭМ; современное научно-исследовательское оборудование и приборы; методы повышения долговечности деталей и сборочных единиц деталей сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p> <p>умеет: планировать и корректировать работу по техническому обслуживанию, диагностированию, хранению, материально-техническому обеспечению машин; организовывать испытания машин на надёжность; выявлять и анализировать причины неисправностей и отказов машин и оборудования в сельском хозяйстве; разрабатывать мероприятия по повышению надёжности машин; выбирать оптимальные стратегии ТО в зависимости от конкретных условий эксплуатации; анализировать современную технологическую документацию по ТО машин; решать вопросы организации фирменного технического сервиса на ремонтно-технических предприятиях АПК; организовать мероприятия по сбору отработанных смазочных материалов; осуществлять поиск необходимой информации по глобальным информационным ресурсам и современным средствам телекоммуникации; выявлять и анализировать причины неисправностей и отказов сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК; анализировать полученные экспериментальные данные</p> <p>владеет: методами работы со справочной литературой, стандартами и другими</p>
--------------------	--	---

		<p>нормативными материалами по испытаниям и диагностике машин и оборудования, а также навыками работы с научно-исследовательским оборудованием; устойчивыми навыками проведения экспериментов с выбором оптимальных методик и оборудования для исследований, обработки, систематизации и анализа полученных результатов; навыками определения показателей надежности машин; навыками планирования и проведения испытаний машин на надёжность; навыками управления материально-технического обеспечения функционирования МТП; навыками работы по организации работы инженерно-технической службы предприятий различных форм собственности; методами определения технико-экономической эффективности новых технологических средств и технологий на ремонтно-технических предприятиях АПК; способами рационального и экономного использования топлива и смазочных материалов; навыками доступа к глобальным информационным ресурсам и современными средствами телекоммуникаций, а также методами поиска и размещения информации в глобальных компьютерных и локальных сетях; навыками обеспечения высокой работоспособности и сохранности сельскохозяйственной техники, технологического и перерабатывающего оборудования предприятий АПК</p>
<p>ПК-4</p>	<p>Способность применять современные методы и методики преподавания специальных дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных дисциплин</p>	<p>знает: документы, сопровождающие организацию образовательного процесса в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования; виды научных и учебных изданий; основные методы, формы, средства обучения и педагогические технологии; тенденции современного образовательного пространства; составляющие педагогической деятельности и педагогического мастерства; традиционные, активные и интерактивные технологии обучения; особенности и закономерности педагогического взаимодействия; методы и приемы саморегуляции и саморазвития; программы и содержание преподаваемых дисциплин</p> <p>умеет: анализировать педагогическую деятельность преподавателя, педагогические ситуации; использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений дидактики, проблем и тенденций развития соответствующей научной области, её взаимосвязей с другими науками; подбирать материал для разработки учебно-методического сопровождения учебной дисциплины; анализировать педагогические ситуации и находить решение возникающих педагогических задач; внедрять в педагогический процесс активные методы обучения; выстраивать устную и письменную монологическую речь в научной и педагогической</p>

		<p>сфере; проектировать эффективное педагогическое взаимодействие; разрабатывать и формулировать индивидуальные задания для обучающихся; решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи с использованием законов и методов различных наук</p> <p>владеет: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал; методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам учебной дисциплины; систематика учебных и воспитательных задач); методами поиска нового; нормами современного русского языка и ораторскими навыками; методами психолого-педагогического анализа для оценки эффективности целостного педагогического процесса и отдельных его элементов; активными методами преподавания технических дисциплин; методами и приемами самоорганизации и саморегуляции; навыками самопрезентации; основными методами, средствами обучения и педагогическими технологиями; методами и приемами составления задач, тестов по различным темам преподаваемой учебной дисциплины</p>
--	--	--

