

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 16.07.2022 19:00:34  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
  
В.Н. Масалов  
27/07 2022 г.



**Основная профессиональная образовательная  
программа высшего образования**

по направлению подготовки

**35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной  
продукции**

Направленность (профиль) подготовки  
**Технология хранения и переработки зерна**

Уровень образования: бакалавриат  
Квалификация выпускника - бакалавр  
Форма обучения - очная  
Срок освоения программы - 4 года  
Год начала подготовки -2022

Орел 2022

## Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 июля 2017 г. № 669.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры «Растениеводство, селекция и семеноводство» 18.01.2022 г., протокол № 6.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета университета протокол № 6 от 27.01.2022 г.

### Разработано рабочей группой в составе:

Зав. кафедры растениеводства,  
селекции и семеноводства

А.Ф. Мельник

Доцент кафедры растениеводства,  
селекции и семеноводства

Е.В. Хмелевая

Директор ФГБНУ ФНЦ ЗБК  
доктор экономических наук

А.А. Полухин

### Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе  
доктор технических наук

О.В. Евдокимова

Начальник учебно-методического управления  
кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

А.И. Дедкова

Декан факультета агробизнеса и экологии  
кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

А.В. Таракин

Председатель методической комиссии  
по направлению подготовки  
35.03.07 Технология производства  
и переработки сельскохозяйственной продукции

Е.В. Митина

Зав. выпускающей кафедры растениеводства,  
селекции и семеноводства

А.Ф. Мельник

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....                        | 6  |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ....  | 7  |
| 2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....   | 7  |
| 2.2 Цель и задачи ОПОП ВО.....   | 7  |
| 2.3 Требования к абитуриенту.....  | 8  |
| 2.4 Направленность ОПОП ВО.....  | 8  |
| 2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику .....   | 9  |
| 2.6 Трудоемкость ОПОП ВО .....   | 9  |
| 2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО .....  | 9  |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....  | 9  |
| 3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника .....                                     | 9  |
| 3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....  | 9  |
| 3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника .....   | 9  |
| 3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО .....                 | 10 |
| 3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....  | 10 |
| 3.6 Ключевые партнеры образовательной программы .....  | 10 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ                                   | 10 |
| Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) .....                        | 10 |
| 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....  | 11 |
| 4.1.2 Обще профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....   | 13 |
| 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....  | 14 |
| 4.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих составных частей ОПОП .....   | 18 |
| 5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО                                     | 22 |
| 5.1 Учебный план.....  | 22 |
| 5.2 Календарный учебный график .....   | 23 |
| 5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) .....  | 23 |
| 5.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся..  | 23 |
| 5.5 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) .....  | 25 |
| 5.6 Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации..... | 25 |
| 5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации.. ..    | 26 |
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....  | 27 |
| 6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО .....  | 27 |
| 6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.. ..   | 28 |
| 6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО .....  | 29 |
| 6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО .....  | 30 |
| 6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....  | 30 |
| 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....                    | 31 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ).....                               | 34 |
| Термины, определения и сокращения .....  | 36 |

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....                        | 6  |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ....  | 7  |
| 2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....   | 7  |
| 2.2 Цель и задачи ОПОП ВО.....   | 7  |
| 2.3 Требования к абитуриенту.....  | 8  |
| 2.4 Направленность ОПОП ВО.....  | 8  |
| 2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику .....   | 9  |
| 2.6 Трудоемкость ОПОП ВО .....   | 9  |
| 2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО .....  | 9  |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....  | 9  |
| 3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника .....                                     | 9  |
| 3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....  | 9  |
| 3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника .....   | 9  |
| 3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО .....                 | 10 |
| 3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....  | 10 |
| 3.6 Ключевые партнеры образовательной программы .....  | 10 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ                                   | 10 |
| Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) .....                        | 10 |
| 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....  | 11 |
| 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....  | 13 |
| 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....  | 14 |
| 4.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих составных частей ОПОП .....   | 18 |
| 5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО                                     | 22 |
| 5.1 Учебный план.....  | 22 |
| 5.2 Календарный учебный график .....   | 23 |
| 5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) .....  | 23 |
| 5.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся..  | 23 |
| 5.5 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) .....  | 25 |
| 5.6 Оценочные материалы (ФОС) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации..... | 25 |
| 5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации.. ..    | 26 |
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....  | 27 |
| 6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО .....  | 27 |
| 6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.. ..   | 28 |
| 6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО .....  | 29 |
| 6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО .....  | 30 |
| 6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....  | 30 |
| 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....                    | 31 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ).....                               | 34 |
| Термины, определения и сокращения .....  | 36 |

- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2 Календарный учебный график
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 6. Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
- Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 9. Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО
- Приложение 10. Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 11. Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО

## **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- - Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- - Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- - Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);
- - Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- - Приказ Минобрнауки России № 86 от 09.02.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- - Приказ Минобрнауки России № 502 от 28.04.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июля 2017 года, № 669 (Зарегистрировано Министерством юстиции 7 августа 2017 года рег.№47688);
- - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);
- - Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- - Примерная основная профессиональная образовательная программа (ПООП ВО) по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и

переработки сельскохозяйственной продукции»;

- - Профессиональный стандарт Агроном, рег. номер 234, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709);

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июля 2017 года, № 669 (Зарегистрировано Министерством юстиции 7 августа 2017 года рег.№47688), а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и профессионального стандарта Агроном, рег. номер 234, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2 Цель и задачи ОПОП ВО**

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата по направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» является подготовка квалифицированных кадров в области технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна», а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных

компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### **2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.



## **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Квалификация, присваиваемая выпускнику, определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

## **2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

## **2.7 Срок освоения ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по очной форме обучения составляет – 4 года.

# **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

## **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства).

С учетом профиля подготовки области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:

22 Пищевая промышленность (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья для производства полуфабрикатов и готовой продукции различного назначения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический (основной тип задач);
- научно-исследовательский (дополнительный тип задач).

## **3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- сельскохозяйственные культуры;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии хранения и переработки зерна;

- пищевые продукты;
- оборудование зерноперерабатывающих предприятий;
- сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции.

### **3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия: Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709).

### **3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии с профессиональным стандартом 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

2. Организация производства продукции растениеводства - В
  - разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства (В/01.6).

### **3.6 Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр зернобобовых и крупяных культур», договор № 171 от 04.12.2018 г.;
- ООО «Авангард-Агро-Орел», договор № 7 от 13.01.2016 г.
- ООО «Мираторг-Орел», договор № 207 от 12.12.2018 г.
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт селекции плодовых культур», договор № 155 от 17.12.2018 г.
- Федеральное Государственное Унитарное Предприятие ОПХ «Орловское» ГНУ ВНИИЗБК договор № 171 от 04.12.2018 г.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника   | Индикаторы компетенции  |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление                          | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                      | ИД-1 УК 1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи  |
|   |   | ИД-2 УК 1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи   |
|   |   | ИД-3 УК 1. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки  |
|   |   | ИД-4 УК 1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности  |
|   |   | ИД-5 УК 1. Определяет и оценивает последствия возможных решений задач   |
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся | ИД-1 УК 2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач  |
|   |   | ИД-2 УК 2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и  |
|   |   | ИД-3 УК 2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время   |
|   |   | ИД-4 УК 2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта   |
| Командная работа и лидерство                              | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | ИД-1 УК 3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде   |
|   |   | ИД-2 УК 3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)   |
|   |   | ИД-3 УК 3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата  |
|   |   | ИД-4 УК 3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды   |
| Коммуникация  | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   | ИД-1 УК 4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.   |
|   |   | ИД-2 УК 4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.  |
|   |   | ИД-3 УК 4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям, уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | ИД-4 УК 5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно  |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | ИД-1 УК 5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп  |
|   |   | ИД-2 УК 5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения |
|   |   | ИД-3 УК 5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1 УК 6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы   |
|   |   | ИД-2 УК 6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  |
|   |   | ИД-3 УК 6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  |
|   |   | ИД-4 УК 6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата  |
|   |   | ИД-5 УК 6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков  |
|   | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | ИД-1 УК 7. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни  |
|   |   | ИД-2 УК 7. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности   |
| Безопасность жизнедеятельности                                  | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций                 | ИД-1 УК 8. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты  |
|   |   | ИД-2 УК 8. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте  |
|   |   | ИД-3 УК 8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты   |
|   |   | ИД-4 УК 8. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-1 УК 9. Использует основы экономической культуры и финансовой грамотности в различных областях жизнедеятельности.                           |
|  |  | ИД-2 УК 9. Управляет процессами личного экономического и финансового планирования для достижения целей в различных областях жизнедеятельности. |
|  |  | ИД-3 УК-9. Применяет полученные экономические знания для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности    |
| Гражданская позиция  | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                        | ИД-1 УК-10. Идентифицирует признаки коррупционного поведения   |
|  |  | ИД-2 УК-10. Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению на основе правовых норм и методов борьбы с коррупцией                    |
|  |  | ИД-3 УК-10. Осуществляет профессиональную деятельность, основываясь на правовых нормах, в том числе антикоррупционном законодательстве         |

#### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|--|--|---|
| Информационно-коммуникационные технологии  | ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественнонаучных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий | ИД-1 ОПК 1. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции                   |
|  |  | ИД-2 ОПК 2. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции |
| Нормативно-правовые аспекты                | ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности   | ИД-1 ОПК 2. Использует существующие нормативные документы в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции      |
|  |  | ИД-2 ОПК 2. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции |
| Безопасность                               | ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов   | ИД-1 ОПК 3. Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний                               |
|  |  | ИД-2 ОПК-3 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов   |
| Естественнонаучные принципы и методы       | ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности   | ИД-1 ОПК 4. Обосновывает и реализует современные технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |

|                           |   |   |
|---------------------------|---|---|
| Исследовательские методы  | ОПК-5 Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности  | ИД-1 ОПК 5. Проводит экспериментальные исследования в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
|                           |   | ИД-2 ОПК 5. Использует классические и современные методы исследований в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
| Экономические основы      | ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности                     | ИД-1 ОПК 6. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
|                           |   | ИД-2 ОПК 6. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства   |
| Информационные технологии | ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | ИД-1 ОПК-7. Знает перечень информационных ресурсов, касающихся профессиональной деятельности; общие сведения о информационно-коммуникационных системах и источниках; основные этапы осуществления информационной безопасности |
|                           |   | ИД-2 ОПК-7. Использует информационный ресурс необходимый для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять контроль за информационной безопасностью   |
|                           |   | ИД-3 ОПК-7. Собирает и интерпретирует информацию для профессиональных целей и документального сопровождения деловых отношений   |

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД  | Объект или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции                                | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|--|---|--|---|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>  |   |  |   |  |
| Реализация технологий производства продукции растениеводства. Обоснование методов, способов и режимов хранения сельскохозяйственной продукции. Управление технологическими процессами хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Обеспечение выпуска высококачественной продукции: | Сельскохозяйственные культуры; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование | ПК-1. Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства | ИД-1<br>Обосновывает оптимальные технологии производства продукции растениеводства<br><br>ИД-2 ПК 1.<br>Реализует технологии производства продукции растениеводства | 13.017 Агроном<br><br>Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Фе- |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| <p>муки, крупы, крупяных продуктов, комбикормов.</p> <p>Организация рационального ведения технологического процесса и осуществление контроля над соблюдением технологических параметров процесса хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Участие в разработке новых технологий и технологических схем производства сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Участие в мероприятиях по организации эффективной системы контроля качества сырья, учет сырья и готовой продукции на базе стандартных и сертификационных испытаний.</p> | <p>перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции; продукция переработки сельскохозяйственных культур (мука, крупа, комбикорма)</p> | <p>ПК -2.</p> <p>Готовность организовывать технологический процесс и осуществлять управление действующими технологическими линиями (процессами) хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> | <p>ИД-1 ПК-2</p> <p>Организует технологический процесс производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <hr/> <p>ИД-2 ПК 2.</p> <p>Способен управлять технологическими линиями (процессами) производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p>  | <p>дерации от 09 июля 2018 г. № 454н</p> <p>(зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709).</p> |
|   |  | <p>ПК 3.</p> <p>Готовность обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки в соответствии с требованиями нормативной и законодательной базы</p>              | <p>ИД-1. ПК 3. Готов</p> <p>обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки, используя знания по основам метрологии, стандартизации и сертификации, основных требований к созданию систем менеджмента качества и безопасности пищевой продукции; медико-биологических требований и санитарных норм качества пищевых продуктов, обязательных требований стандартов к качеству сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки</p> |   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | ИД-2 ПК 3. Владеет методиками отбора образцов, проведения анализа качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки  |  |
|  |  | ПК 4. Владеть методами подбора и эксплуатации технологического оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции                    | ИД-1 ПК 4. Демонстрирует знания технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы механических и автоматических устройств при хранении и переработке сельскохозяйственной продукции |  |
|  |  |  | ИД-2 ПК 4. Подбирает и эксплуатирует Технологическое оборудование для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции  |  |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b> |  |  |  |  |
|  |  | ПК 5. Способность к анализу отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции | ИД-1 ПК 5. Владеет методами поиска и анализа отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции  | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 |



|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>енной<br/>продукции</p>  | <p>ИД-2 ПК 5. Готов<br/>применить в<br/>практической<br/>деятельности<br/>отечественную и<br/>зарубежную научно-<br/>техническую<br/>информацию в<br/>области<br/>производства и<br/>переработки<br/>сельскохозяйственно<br/>й продукции</p> | <p>июля 2018 г. №<br/>454н<br/><br/>(зарегистрирова<br/>н<br/>Министерством<br/>юстиции<br/>Российской<br/>Федерации 27<br/>июля 2018 г.,<br/>регистрационн<br/>ый № 51709).</p> |
|  |  | <p>ПК 6.<br/>Способность<br/>проводить<br/>научные<br/>исследования по<br/>общепринятым<br/>методикам,<br/>составлять их<br/>описание,<br/>формулировать<br/>выводы и<br/>предложения</p> | <p>ИД-1 ПК 6. Владеет<br/>стандартными<br/>методами<br/>определения<br/>показателей качества<br/>и безопасности<br/>сельскохозяйственно<br/>го сырья и<br/>продуктов его<br/>переработки</p>   |  |
|  |  |   | <p>ИД-2 ПК 6.<br/>Проводит<br/>статистическую<br/>обработку<br/>результатов опытов,<br/>обобщает<br/>результаты опытов и<br/>формулирует<br/>выводы</p>  |  |

**4.2 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП направление подготовки: 35.03.07 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции Направленность: «Технология хранения и переработки зерна»**

| Коды    | Циклы, разделы, дисциплины                   | Коды компетенций |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
|---------|--|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|------|------|------|------|------|--|
|         |  | универсальные    |      |      |      |      |      |      |      |      |       | общепрофессиональные |       |       |       |       |       |       | профессиональные |      |      |      |      |      |  |
|         |  | УК-1             | УК-2 | УК-3 | УК-4 | УК-5 | УК-6 | УК-7 | УК-8 | УК-9 | УК-10 | ОПК-1                | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-4 | ОПК-5 | ОПК-6 | ОПК-7 | ПК-1             | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |  |
|         | <b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>            |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
|         | <b>Обязательная часть</b>                    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.01 | История (история России, всеобщая история)   |                  |      |      |      | +    |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.02 | Иностранный язык                             |                  |      |      | +    |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.03 | Математика и математическая статистика       |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.04 | Информатика                                  | +                |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       | +                |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.05 | Микробиология                                |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт                  |                  |      |      |      |      |      |      | +    |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.07 | Культура речи и деловое общение              |                  |      |      | +    |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.08 | Химия  |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.09 | Философия                                    |                  |      |      |      | +    | +    |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.10 | Тепло- и хладотехника                        |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       | +                |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.11 | Прикладная механика                          |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       | +                |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.12 | Физика                                       |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.13 | Биология                                     |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.14 | Правоведение                                 |                  | +    |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       | +     |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.15 | Физиология и биохимия растений               |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.16 | Биохимия зерна                               |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       | +     |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.17 | Вредители и болезни растений и защита от них |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +                    |       |       |       | +     |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.18 | Основы биотехнологии                         |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       | +     | +     |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.19 | Подъемно-транспортные установки              |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       | +     |       |                  |      |      |      |      |      |  |

|         |   |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
|---------|---|---|--|---|--|--|--|---|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|
| Б1.О.20 | Электротехника и электроника  |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   | + |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.21 | Безопасность жизнедеятельности  |   |  |   |  |  |  | + |   |  |   |  | + |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.22 | Физиология питания  |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  | + |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.23 | Методы оценки качества продукции растениеводства                      |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  | + |   |   | + | + |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.24 | Зерноведение  |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  | + |   |   |   |   | + |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.25 | Сельскохозяйственная экология   |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   | + | + |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.26 | Сельскохозяйственная радиология                                       |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   | + |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.27 | Психология  |   |  | + |  |  |  |   | + |  |   |  |   |   |   |   | + |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.28 | Экономическая теория  |   |  |   |  |  |  |   |   |  | + |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   | + |   |
| Б1.О.29 | Метрология, стандартизация и сертификация                             |   |  | + |  |  |  |   |   |  |   |  |   | + | + |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.30 | Защита продукции растениеводства при хранении                         |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   | + |   |   |   |   |  |  |  |  | + |   |   |
| Б1.О.31 | Цифровые технологии в агропромышленном комплексе                      | + |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  | + | + |   |
| Б1.О.32 | Менеджмент и маркетинг  |   |  | + |  |  |  |   |   |  | + |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   | + |   |
| Б1.О.33 | Технико-химический контроль зерноперерабатывающих предприятий         |   |  | + |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   | + |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.34 | Экологическая токсикология  |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  | + |   |   |
| Б1.О.35 | Технологическое оборудование предприятия отрасли                      |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   | + | + | + |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.36 | Зерносушение  |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  | + |   |   |
| Б1.О.37 | Проектирование предприятий отрасли                                    | + |  | + |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   | + |   |
| Б1.О.38 | Вентиляционные установки и пневмотранспорт                            |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.39 | Сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции |   |  |   |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |   |
| Б1.О.40 | Экономика и   |   |  | + |  |  |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   | + |

|   |   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
|---|---|---|--|---|--|--|---|--|---|---|---|--|--|--|---|--|---|--|---|---|---|---|
|   | организация предприятий агропромышленного комплекса                                   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.41.01  | Введение в профессиональную деятельность  | + |  | + |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.41.02  | Введение в проектную деятельность   | + |  | + |  |  |   |  |   | + |   |  |  |  | + |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.42   | Введение в информационные технологии  | + |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  | + |  |   |   |   |   |
| Б1.О.43   | Основы управления персоналом  |   |  |   |  |  | + |  |   |   | + |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.44   | Основы экономической безопасности и финансовой грамотности                            |   |  | + |  |  |   |  |   |   | + |  |  |  |   |  | + |  |   |   |   |   |
| Б1.О.ДВ.01  | <b>Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту</b>                 |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.ДВ.01.01   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка    |   |  |   |  |  |   |  | + |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.ДВ.01.02   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол                      |   |  |   |  |  |   |  | + |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.О.ДВ.01.03   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура |   |  |   |  |  |   |  | + |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Б1.В.01   | Производство продукции растениеводства  |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  | + |   | + |   |
| Б1.В.02   | Теоретические основы технологических процессов переработки зерна                      |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   | + |   | + |
| Б1.В.03   | Пищевые и биологически активные добавки   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   | + | + |
| Б1.В.04   | Технология хранения зерна   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   |   | + | + |
| Б1.В.05   | Планирование урожаяев полевых культур   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   | + |   |   |
| Б1.В.06   | Технология производства и переработки твердых   |   |  |   |  |  |   |  |   |   |   |  |  |  |   |  |   |  |   | + | + |   |



## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1 Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отобразена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна», включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна». При реализации программы

обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (лекций-дискуссий, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, профессиональных и иных тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2. Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

## **5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

## **5.4 Программы практик**

Согласно Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 раздел ОПОП ВО «Практики», (в том числе научно-исследовательская работа (НИР) - для ОПОП ВО предусматривающих ее, является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики являются одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Они представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Цели и объемы практики определяются федеральным

государственным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции». Практики осуществляются на основе договоров между университетом и соответствующими структурами.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна».

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской работы),
- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика,
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.



Программы практик разработаны в соответствии с СМК-ДП -2.5.07-17 «Порядок организации и проведения практик обучающихся»

### **5.5 Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация осуществляется согласно СМК-ДП-2.5.08-18 «Положение о государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

### **5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижениям, поэтапным требованиям соответствующим ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие

программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО и Приложении 6 .

### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических документов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочая тетрадь, практикум, и др.

Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 7.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы также с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся практически в каждом корпусе функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 400, из них -12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронной - образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplavDB=marc> включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки <http://librarv.orelsau.ru/about/>. В Научной библиотеке имеется беспроводной доступ по технологии Wi-Fi.

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (<http://librarv.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - [Электронная библиотека](#) издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета;- [ЭБС издательства «Лань»](#)<https://e.lanbook.com/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы. - [ЭБС «IPRbooks»](#) <http://www.iprbookshop.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение «IPRbooksWV-reader» на платформе Android; - [Национальный цифровой ресурс РУКОНТ](#) <https://rucont.ru/chapter/rucont>; доступ к базе по логину и паролю; - [ЭБС BOOK.RU](#) <https://www.book.ru/static/about> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/>; - Электронная библиотека Гребенников <https://grebennikon.ru> доступ по логину и паролю; - международная реферативная база данных Web of Science <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>; международная реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>. Договора, заключенные с данными издательствами размещены на сайте Научной библиотеки [http://librarv.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts .php](http://librarv.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts.php)

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом к локальным и удаленным современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта 0,25 экземпляра каждого из изданий на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания - электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary <https://elibrarv.ru/orgprofile.asp?id=4691>; электронные научные журналы в коллекции ЭБ Grebennikov <https://grebennikon.ru/> ; электронные научные журналы в коллекции ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/iournals/939> ; специализированные электронные периодические издания в ИСС «Техэксперт» <https://cntd.ru/>; архив научных журналов Некommerческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) <https://archive.neicon.ru/xmlui/>.

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение

всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных учебным планом ОПОП и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Аудиторный фонд используется с учетом особенностей дисциплин.

Помещения для обучения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

За выпускающей кафедрой «Растениеводство, селекция и семеноводство» закреплено 13 учебных аудиторий, оснащенных мебелью и оборудованием, необходимым для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Обеспечение образовательного процесса по ОПОП оборудованием, учебными аудиториями, объектами отражено в Приложении 8.

### **6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» направленность «Технология хранения и переработки зерна» осуществляется руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 60 %.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 %.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направлением (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу магистратуры составляет не менее 5 %.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Кадровое обеспечение ОПОП ВО приведено в Приложении 8.

#### **6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» направленность «Технология хранения и переработки зерна» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

#### **6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества образования в бакалавриате и соответствие программы требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная инфор-

мационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 -х лет;

- оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики;

- получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Концепцией воспитательной работы. Она разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Уставом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и другими документами, регламентирующими образовательную и вне учебную деятельность.

В Орловском ГАУ имеются все необходимые условия для создания нормальных условий быта, всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций выпускников направления 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных

ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

В Университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ воспитательная деятельность осуществляется системно в соответствии с Документированной процедурой «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми» СМК-ДП-7.5.1 (2.6).01 через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

Главной задачей воспитательной работы со студентами Орловского ГАУ является создание условий для их активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, интеллигентности;
- воспитание нравственных качеств, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- развитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственность в воспитании молодежи;
- приобщение к университетскому духу, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;
- совершенствование физического состояния, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.
- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга обучающихся во внеучебное время;
- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

Принципами воспитательной работы в Орловском ГАУ являются:

- комплексность подхода,
- плановость и систематичность,
- научность и преемственность,
- конкретность и дифференциальность,
- единство обучения и воспитания,
- гуманизм и коллективизм,
- демократизм,



- заинтересованность и активность обучающихся.

Внесение патриотических идей в сознание молодежи осуществляется с помощью многообразных форм воспитательной работы, для чего регулярно обучающиеся встречаются с ветеранами Великой Отечественной Войны. Эти встречи помогают современной молодежи глубже осмыслить Великий Подвиг во имя мира, привить такие качества как миролюбие, противодействие различным видам экстремизма, толерантное поведение межнациональных отношений в молодежной среде, любовь к Родине. В академии проводятся такие мероприятия как: «Вахта Памяти»; «Никто не забыт - ничто не забыто» ко дню освобождения города от немецко-фашистских захватчиков; «Увековечивание Памяти подвигов российских воинов»; праздничное шествие «День единства России»; «День Российского флага»; пробег «Подвиг твой бессмертен»; «Кросс - Наций»; «Георгиевская ленточка».

Основными структурными подразделениями, участвующими в воспитательной работе во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются: ректорат; студенческий Совет университета; деканаты факультетов (институтов); студенческий Совет факультета (института); молодежный центр; кафедры; научная библиотека университета; музей университета; первичная профсоюзная организация студентов, кафедра «Физвоспитание».

В рамках процесса воспитательной работы с обучающимися осуществляются следующие виды деятельности:

- планирование воспитательной и внеучебной деятельности;
- реализация воспитательной и внеучебной деятельности по направлениям:
- культурно-массовая и творческая деятельность;
- физическое воспитание
- оздоровление обучающихся;
- информационная работа;
- общественная деятельность;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей, профилактики правонарушений, укрепления учебной дисциплины;
- управление воспитательной и внеучебной деятельностью;
- анкетирование обучающихся.

В целом воспитательная и внеучебная работа в Университете реализуется на трех уровнях управления: на уровне Университета, факультета и кафедры.

На основании Концепции воспитательной деятельности в университете разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

На уровне Университета воспитательную и внеучебную работу с обучающимися осуществляет Молодежный центр (МЦ) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. МЦ функционирует согласно Положению о Молодёжном центре, в котором отражаются основные направления воспитательной и внеучебной работы молодежного центра с обучающимися.

На уровне факультета общее руководство воспитательной и внеучебной работой осуществляет декан факультета. Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе.

На уровне кафедры ответственным за воспитательную работу является заведующий кафедрой.

На основании распоряжения декана факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой для организации воспитательной и внеучебной работы с группой закрепляются функции куратора.

Эффективность внеучебной работы обеспечиваются формированием внеучебной среды университета. Структура внеучебной среды университета включает: творческие коллективы, в которых обучающиеся участвуют в выполнении НИР и проектов; творческие мастерские; клубы; оздоровительные секции; информационные средства; систему студенческого самоуправления.

В университете сложилась многоуровневая система студенческого самоуправления. На уровне факультетов - это студенческие советы факультетов, старостаты, студенческие научные общества, профбюро и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В Орловском ГАУ такими структурами являются: Студенческий совет, Первичная профсоюзная организация студентов. Первичная профсоюзная организация студентов осуществляет свою работу на основании Устава федерации профсоюзов Орловской области. Университет имеет развитую инфраструктуру воспитательной деятельности. Функционирует студенческий культурно-досуговый Молодежный центр, в котором обучающиеся могут проводить свои мероприятия в помещении танцпола и концертного зала.

Студенческий клуб представлен 10 творческими коллективами: студенческий хор, мастерская сценического мастерства, студия современной хореографии, студия бального танца, студия эстрадного вокала «Ритм», театральная студия, студия исторического танца и т.д.

В спортивно-досуговом центре проходят тренировки секций спортивного клуба. Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Функционирует Региональный центр содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников Орловского ГАУ. Для обучающихся организуются встречи с работодателями, проводятся ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста.

Научная библиотека Университета осуществляет воспитательную и внеучебную работу с обучающимися на плановой основе, в тесном сотрудничестве с факультетами: оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встреч и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения. Работники научной библиотеки совместно с преподавателями кафедр участвуют в реализации культурно-просветительских программ, оказывают помощь молодежному центру в организации культурно-воспитательных мероприятий.

Для обеспечения проживания обучающихся и аспирантов очной и заочной формы обучения университет имеет 5 студенческих общежитий на 2599 мест. Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 984. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и обучающихся в горячем питании.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Документированной процедуре «Положение об организации получения профессионального образования обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» (СМК-ДП-2.5.2.13.30-18).

Задачи университета в этом направлении:

- получение обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования;
- создание условий для социально-бытовой поддержки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ,
- социально-педагогическое сопровождение и социализация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ,
- разработка педагогического инструментария, адаптирующего представление учебного материала к возможностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по его восприятию и усвоению;
- совершенствование профессиональной компетентности педагогических кадров, работающих с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ.

Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, мероприятия по социально-педагогическому сопровождению обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Содержание образования и организация образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1, ст. 79),

Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами, основными профессиональными образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся регулярные профилактические мероприятия, направленные на сохранение их здоровья.

Продолжительность занятий по теоретическому и практическому обучению, длительность перемен, режим занятий определяется приказом ректора о режиме занятий обучающихся ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (утверждается ежегодно). Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

Формы аттестации по каждой дисциплине определяется ОПОП, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ среднего профессионального и высшего образования определяются СМК-ДП-2.5.05 «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учебными планами по соответствующему направлению подготовки и специальности. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании или квалификации.

## **ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»
- ПК - профессиональные компетенции
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОПК – общепрофессиональные компетенции

- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2 Календарный учебный график
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 6. Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
- Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 9. Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО
- Приложение 10. Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 11. Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО

## **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- - Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- - Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- - Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);
- - Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- - Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- - Приказ Минобрнауки России № 86 от 09.02.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- - Приказ Минобрнауки России № 502 от 28.04.2016г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
- - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июля 2017 года, № 669 (Зарегистрировано Министерством юстиции 7 августа 2017 года рег.№47688);
- - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);
- - Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- - Примерная основная профессиональная образовательная программа (ПООП ВО) по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и

переработки сельскохозяйственной продукции»;

- - Профессиональный стандарт Агроном, рег. номер 234, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709);

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июля 2017 года, № 669 (Зарегистрировано Министерством юстиции 7 августа 2017 года рег.№47688), а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и профессионального стандарта Агроном, рег. номер 234, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2 Цель и задачи ОПОП ВО**

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата по направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» является подготовка квалифицированных кадров в области технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна», а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных

компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

Зачисление производится согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### **2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата с помощью которых формируются профессиональные компетенции.



## **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Квалификация, присваиваемая выпускнику, определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

## **2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

## **2.7 Срок освоения ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по очной форме обучения составляет – 4 года.

# **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

## **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства).

С учетом профиля подготовки области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:

22 Пищевая промышленность (в сфере применения технологий комплексной переработки растительного сырья для производства полуфабрикатов и готовой продукции различного назначения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический (основной тип задач);
- научно-исследовательский (дополнительный тип задач).

## **3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- сельскохозяйственные культуры;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии хранения и переработки зерна;

- пищевые продукты;
- оборудование зерноперерабатывающих предприятий;
- сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции.

### **3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия: Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709).

### **3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии с профессиональным стандартом 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 9 июля 2018г., №454н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июля 2018 г., рег.номер 51709) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

2. Организация производства продукции растениеводства - В
  - разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства (В/01.6).

### **3.6 Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр зернобобовых и крупяных культур», договор № 171 от 04.12.2018 г.;
- ООО «Авангард-Агро-Орел», договор № 7 от 13.01.2016 г.
- ООО «Мираторг-Орел», договор № 207 от 12.12.2018 г.
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт селекции плодовых культур», договор № 155 от 17.12.2018 г.
- Федеральное Государственное Унитарное Предприятие ОПХ «Орловское» ГНУ ВНИИЗБК договор № 171 от 04.12.2018 г.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника   | Индикаторы компетенции  |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление                          | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                      | ИД-1 УК 1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи  |
|   |   | ИД-2 УК 1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи   |
|   |   | ИД-3 УК 1. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки  |
|   |   | ИД-4 УК 1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности  |
|   |   | ИД-5 УК 1. Определяет и оценивает последствия возможных решений задач   |
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся | ИД-1 УК 2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач  |
|   |   | ИД-2 УК 2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и  |
|   |   | ИД-3 УК 2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время   |
|   |   | ИД-4 УК 2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта   |
| Командная работа и лидерство                              | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | ИД-1 УК 3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде   |
|   |   | ИД-2 УК 3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)   |
|   |   | ИД-3 УК 3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата  |
|   |   | ИД-4 УК 3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды   |
| Коммуникация  | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   | ИД-1 УК 4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.   |
|   |   | ИД-2 УК 4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.  |
|   |   | ИД-3 УК 4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям, уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | ИД-4 УК 5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно  |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | ИД-1 УК 5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп  |
|   |   | ИД-2 УК 5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения |
|   |   | ИД-3 УК 5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1 УК 6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы   |
|   |   | ИД-2 УК 6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  |
|   |   | ИД-3 УК 6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда  |
|   |   | ИД-4 УК 6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата  |
|   |   | ИД-5 УК 6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков  |
|   | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | ИД-1 УК 7. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни  |
|   |   | ИД-2 УК 7. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности   |
| Безопасность жизнедеятельности                                  | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций                 | ИД-1 УК 8. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты  |
|   |   | ИД-2 УК 8. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте  |
|   |   | ИД-3 УК 8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты   |
|   |   | ИД-4 УК 8. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-1 УК 9. Использует основы экономической культуры и финансовой грамотности в различных областях жизнедеятельности.                           |
|  |  | ИД-2 УК 9. Управляет процессами личного экономического и финансового планирования для достижения целей в различных областях жизнедеятельности. |
|  |  | ИД-3 УК-9. Применяет полученные экономические знания для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности    |
| Гражданская позиция  | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                        | ИД-1 УК-10. Идентифицирует признаки коррупционного поведения   |
|  |  | ИД-2 УК-10. Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению на основе правовых норм и методов борьбы с коррупцией                    |
|  |  | ИД-3 УК-10. Осуществляет профессиональную деятельность, основываясь на правовых нормах, в том числе антикоррупционном законодательстве         |

#### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|--|--|---|
| Информационно-коммуникационные технологии  | ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественнонаучных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий | ИД-1 ОПК 1. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции                   |
|  |  | ИД-2 ОПК 2. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции |
| Нормативно-правовые аспекты                | ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности   | ИД-1 ОПК 2. Использует существующие нормативные документы в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции      |
|  |  | ИД-2 ОПК 2. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции |
| Безопасность                               | ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов   | ИД-1 ОПК 3. Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний                               |
|  |  | ИД-2 ОПК-3 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов   |
| Естественнонаучные принципы и методы       | ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности   | ИД-1 ОПК 4. Обосновывает и реализует современные технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |

|                           |   |   |
|---------------------------|---|---|
| Исследовательские методы  | ОПК-5 Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности  | ИД-1 ОПК 5. Проводит экспериментальные исследования в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
|                           |   | ИД-2 ОПК 5. Использует классические и современные методы исследований в области производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
| Экономические основы      | ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности                     | ИД-1 ОПК 6. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции   |
|                           |   | ИД-2 ОПК 6. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства   |
| Информационные технологии | ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | ИД-1 ОПК-7. Знает перечень информационных ресурсов, касающихся профессиональной деятельности; общие сведения о информационно-коммуникационных системах и источниках; основные этапы осуществления информационной безопасности |
|                           |   | ИД-2 ОПК-7. Использует информационный ресурс необходимый для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять контроль за информационной безопасностью   |
|                           |   | ИД-3 ОПК-7. Собирает и интерпретирует информацию для профессиональных целей и документального сопровождения деловых отношений   |

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД  | Объект или область знания   | Код и наименование профессиональной компетенции                                | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|--|---|--|---|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>  |   |  |   |  |
| Реализация технологий производства продукции растениеводства. Обоснование методов, способов и режимов хранения сельскохозяйственной продукции. Управление технологическими процессами хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Обеспечение выпуска высококачественной продукции: | Сельскохозяйственные культуры; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование | ПК-1. Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства | ИД-1<br>Обосновывает оптимальные технологии производства продукции растениеводства<br><br>ИД-2 ПК 1.<br>Реализует технологии производства продукции растениеводства | 13.017 Агроном<br><br>Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Фе- |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| <p>муки, крупы, крупяных продуктов, комбикормов.</p> <p>Организация рационального ведения технологического процесса и осуществление контроля над соблюдением технологических параметров процесса хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Участие в разработке новых технологий и технологических схем производства сельскохозяйственной продукции.</p> <p>Участие в мероприятиях по организации эффективной системы контроля качества сырья, учет сырья и готовой продукции на базе стандартных и сертификационных испытаний.</p> | <p>перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции; продукция переработки сельскохозяйственных культур (мука, крупа, комбикорма)</p> | <p>ПК -2.</p> <p>Готовность организовывать технологический процесс и осуществлять управление действующими технологическими линиями (процессами) хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> | <p>ИД-1 ПК-2</p> <p>Организует технологический процесс производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <hr/> <p>ИД-2 ПК 2.</p> <p>Способен управлять технологическими линиями (процессами) производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p>  | <p>дерации от 09 июля 2018 г. № 454н</p> <p>(зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709).</p> |
|   |  | <p>ПК 3.</p> <p>Готовность обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки в соответствии с требованиями нормативной и законодательной базы</p>              | <p>ИД-1. ПК 3. Готов</p> <p>обеспечивать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки, используя знания по основам метрологии, стандартизации и сертификации, основных требований к созданию систем менеджмента качества и безопасности пищевой продукции; медико-биологических требований и санитарных норм качества пищевых продуктов, обязательных требований стандартов к качеству сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки</p> |   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | ИД-2 ПК 3. Владеет методиками отбора образцов, проведения анализа качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки  |  |
|  |  | ПК 4. Владеть методами подбора и эксплуатации технологического оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции                    | ИД-1 ПК 4. Демонстрирует знания технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы механических и автоматических устройств при хранении и переработке сельскохозяйственной продукции |  |
|  |  |  | ИД-2 ПК 4. Подбирает и эксплуатирует Технологическое оборудование для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции  |  |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b> |  |  |  |  |
|  |  | ПК 5. Способность к анализу отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции | ИД-1 ПК 5. Владеет методами поиска и анализа отечественной и зарубежной научно-технической информации в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции  | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 |



|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
|  |  | <p>енной<br/>продукции</p>  | <p>ИД-2 ПК 5. Готов<br/>применить в<br/>практической<br/>деятельности<br/>отечественную и<br/>зарубежную научно-<br/>техническую<br/>информацию в<br/>области<br/>производства и<br/>переработки<br/>сельскохозяйственно<br/>й продукции</p> | <p>июля 2018 г. №<br/>454н<br/>(зарегистрирова<br/>н<br/>Министерством<br/>юстиции<br/>Российской<br/>Федерации 27<br/>июля 2018 г.,<br/>регистрационн<br/>ый № 51709).</p> |
|  |  | <p>ПК 6.<br/>Способность<br/>проводить<br/>научные<br/>исследования по<br/>общепринятым<br/>методикам,<br/>составлять их<br/>описание,<br/>формулировать<br/>выводы и<br/>предложения</p> | <p>ИД-1 ПК 6. Владеет<br/>стандартными<br/>методами<br/>определения<br/>показателей качества<br/>и безопасности<br/>сельскохозяйственно<br/>го сырья и<br/>продуктов его<br/>переработки</p>   |   |
|  |  |   | <p>ИД-2 ПК 6.<br/>Проводит<br/>статистическую<br/>обработку<br/>результатов опытов,<br/>обобщает<br/>результаты опытов и<br/>формулирует<br/>выводы</p>  |   |

**4.2 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП направление подготовки: 35.03.07 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции Направленность: «Технология хранения и переработки зерна»**

| Коды    | Циклы, разделы, дисциплины                   | Коды компетенций |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
|---------|--|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|------|------|------|------|------|--|
|         |  | универсальные    |      |      |      |      |      |      |      |      |       | общепрофессиональные |       |       |       |       |       |       | профессиональные |      |      |      |      |      |  |
|         |  | УК-1             | УК-2 | УК-3 | УК-4 | УК-5 | УК-6 | УК-7 | УК-8 | УК-9 | УК-10 | ОПК-1                | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-4 | ОПК-5 | ОПК-6 | ОПК-7 | ПК-1             | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |  |
|         | <b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>            |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
|         | <b>Обязательная часть</b>                    |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.01 | История (история России, всеобщая история)   |                  |      |      |      | +    |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.02 | Иностранный язык                             |                  |      |      | +    |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.03 | Математика и математическая статистика       |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.04 | Информатика                                  | +                |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.05 | Микробиология                                |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.06 | Физическая культура и спорт                  |                  |      |      |      |      |      |      | +    |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.07 | Культура речи и деловое общение              |                  |      |      | +    |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.08 | Химия  |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.09 | Философия                                    |                  |      |      |      | +    | +    |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.10 | Тепло- и хладотехника                        |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.11 | Прикладная механика                          |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.12 | Физика                                       |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.13 | Биология                                     |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.14 | Правоведение                                 |                  | +    |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       | +     |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.15 | Физиология и биохимия растений               |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       |       |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.16 | Биохимия зерна                               |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.17 | Вредители и болезни растений и защита от них |                  |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.18 | Основы биотехнологии                         |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       | +     | +                |      |      |      |      |      |  |
| Б1.О.19 | Подъемно-транспортные установки              |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |                      |       |       |       |       |       | +     |                  |      |      |      |      |      |  |

|         |   |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
|---------|---|---|--|---|---|--|---|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--|--|--|
| Б1.О.20 | Электротехника и электроника  |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   | + |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.21 | Безопасность жизнедеятельности  |   |  |   |   |  |   | + |  |   |  |   | + |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.22 | Физиология питания  |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  | + |   |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.23 | Методы оценки качества продукции растениеводства                      |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  | + |   | + | + |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.24 | Зерноведение  |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  | + |   |   |   |   | + |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.25 | Сельскохозяйственная экология   |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   | + | + |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.26 | Сельскохозяйственная радиология                                       |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   | + |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.27 | Психология  |   |  |   | + |  | + | + |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.28 | Экономическая теория  |   |  |   |   |  |   |   |  | + |  |   |   |   |   |   |   |  | + |   |  |  |  |
| Б1.О.29 | Метрология, стандартизация и сертификация                             |   |  | + |   |  |   |   |  |   |  | + | + |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.30 | Защита продукции растениеводства при хранении                         |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  | + |   |   | + |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.31 | Цифровые технологии в агропромышленном комплексе                      | + |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   | + | + |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.32 | Менеджмент и маркетинг  |   |  | + |   |  |   |   |  | + |  |   |   |   |   |   |   |  |   | + |  |  |  |
| Б1.О.33 | Технико-химический контроль зерноперерабатывающих предприятий         |   |  | + |   |  |   |   |  |   |  |   | + |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.34 | Экологическая токсикология  |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |   | + |  |  |  |
| Б1.О.35 | Технологическое оборудование предприятия отрасли                      |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   | + | + | + |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.36 | Зерносушение  |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |   | + |  |  |  |
| Б1.О.37 | Проектирование предприятий отрасли                                    | + |  | + |   |  |   |   |  |   |  |   | + |   |   |   |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.38 | Вентиляционные установки и пневмотранспорт                            |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   | + | + |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.39 | Сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции |   |  |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   | + | + |   |  |   |   |  |  |  |
| Б1.О.40 | Экономика и   |   |  | + |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  | + |   |  |  |  |

|   |   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|--|---|--|--|--|---|--|---|--|---|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
|   | организация предприятий агропромышленного комплекса                                   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.41.01  | Введение в профессиональную деятельность  | + |  | + |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.41.02  | Введение в проектную деятельность   | + |  | + |  |  |  |   |  | + |  |   |  |  | + |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.42   | Введение в информационные технологии  | + |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.43   | Основы управления персоналом  |   |  |   |  |  |  | + |  |   |  | + |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.44   | Основы экономической безопасности и финансовой грамотности                            |   |  | + |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.ДВ.01  | <b>Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту</b>                 |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.ДВ.01.01   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка    |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.ДВ.01.02   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол                      |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.О.ДВ.01.03   | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.01   | Производство продукции растениеводства  |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.02   | Теоретические основы технологических процессов переработки зерна                      |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.03   | Пищевые и биологически активные добавки   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.04   | Технология хранения зерна   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.05   | Планирование урожаяев полевых культур   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Б1.В.06   | Технология производства и переработки твердых   |   |  |   |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |

|               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|               | сортов пшеницы  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б1.В.07       | Технология элеваторной промышленности                                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   | + |   |
| Б1.В.08       | Инновационные технологии в агрономии                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   |   | + |
| Б1.В.09       | Технология муки   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   | + | + |
| Б1.В.10       | Технология крупы  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   | + | + |
| Б1.В.11       | Технология комбикормов  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   | + | + |
| Б1.В.ДВ.01    | <b>Элективные дисциплины (модули) (ЭД.1)</b>                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Функциональные ингредиенты для продуктов питания из растительного сырья |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Технология функциональных продуктов питания                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |
|               |   | <b>Блок 2. Практика</b>   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|               |   | <b>Обязательная часть</b>                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б2.О.01(У)    | Учебная практика (ознакомительная)                                      | +   |   | + | + |   | + |   |   |   |   |   | + |   | + | + | + |   |   |   |   |   |
| Б2.О.02(У)    | Учебная практика (технологическая)                                      | +   |   | + | + |   | + |   |   |   |   |   | + |   | + | + | + |   |   |   |   |   |
|               |   | <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б2.В.01(П)    | Производственная практика (технологическая)                             |   | + | + |   |   | + |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + | + | + | + |
| Б2.В.02(П)    | Производственная практика (научно-исследовательская)                    |   | + | + |   |   | + |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + | + | + | + |
|               |   | <b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б3.01         | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                    | +   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Б3.02         | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы                   | +   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|               |   | <b>ФТД Факультативные дисциплины</b>                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ФТД.01        | Основы переработки продукции растениеводства                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + | + |   |   |
| ФТД.02        | Основные принципы организации здорового питания населения РФ            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + | + |

## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1 Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отобразена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна», включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна». При реализации программы

обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (лекций-дискуссий, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, профессиональных и иных тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2. Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

## **5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

## **5.4 Программы практик**

Согласно Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 раздел ОПОП ВО «Практики», (в том числе научно-исследовательская работа (НИР) - для ОПОП ВО предусматривающих ее, является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики являются одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров в области хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Они представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Цели и объемы практики определяются федеральным

государственным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции». Практики осуществляются на основе договоров между университетом и соответствующими структурами.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль «Технология хранения и переработки зерна».

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской работы),
- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика,
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.



Программы практик разработаны в соответствии с СМК-ДП -2.5.07-17 «Порядок организации и проведения практик обучающихся»

### **5.5 Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация осуществляется согласно СМК-ДП-2.5.08-18 «Положение о государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

### **5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижениям, поэтапным требованиям соответствующим ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие

программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО и Приложении 6 .

### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических документов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочая тетрадь, практикум, и др.

Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 7.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы также с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся практически в каждом корпусе функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 400, из них -12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронной - образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplavDB=marc> включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки <http://librarv.orelsau.ru/about/>. В Научной библиотеке имеется беспроводной доступ по технологии Wi-Fi.

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (<http://librarv.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем: - [Электронная библиотека](#) издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета;- [ЭБС издательства «Лань»](#)<https://e.lanbook.com/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы. - [ЭБС «IPRbooks»](#) <http://www.iprbookshop.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение «IPRbooksWV-reader» на платформе Android; - [Национальный цифровой ресурс РУКОНТ](#) <https://rucont.ru/chapter/rucont>; доступ к базе по логину и паролю; - [ЭБС BOOK.RU](#) <https://www.book.ru/static/about> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/>; - Электронная библиотека Гребенников <https://grebennikon.ru> доступ по логину и паролю; - международная реферативная база данных Web of Science <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>; международная реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>. Договора, заключенные с данными издательствами размещены на сайте Научной библиотеки [http://librarv.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts .php](http://librarv.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts.php)

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом к локальным и удаленным современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта 0,25 экземпляра каждого из изданий на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП: печатные периодические издания - электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary <https://elibrarv.ru/orgprofile.asp?id=4691>; электронные научные журналы в коллекции ЭБ Grebennikov <https://grebennikon.ru/> ; электронные научные журналы в коллекции ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/iournals/939> ; специализированные электронные периодические издания в ИСС «Техэксперт» <https://cntd.ru/>; архив научных журналов Некommerческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН) <https://archive.neicon.ru/xmlui/>.

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение

всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных учебным планом ОПОП и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Аудиторный фонд используется с учетом особенностей дисциплин.

Помещения для обучения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

За выпускающей кафедрой «Растениеводство, селекция и семеноводство» закреплено 13 учебных аудиторий, оснащенных мебелью и оборудованием, необходимым для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Обеспечение образовательного процесса по ОПОП оборудованием, учебными аудиториями, объектами отражено в Приложении 8.

### **6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» направленность «Технология хранения и переработки зерна» осуществляется руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 60 %.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 %.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направлением (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу магистратуры составляет не менее 5 %.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Кадровое обеспечение ОПОП ВО приведено в Приложении 8.

#### **6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» направленность «Технология хранения и переработки зерна» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

#### **6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества образования в бакалавриате и соответствие программы требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная инфор-

мационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 -х лет;

- оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики;

- получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Концепцией воспитательной работы. Она разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Уставом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и другими документами, регламентирующими образовательную и вне учебную деятельность.

В Орловском ГАУ имеются все необходимые условия для создания нормальных условий быта, всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций выпускников направления 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции».

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных

ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

В Университете воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ воспитательная деятельность осуществляется системно в соответствии с Документированной процедурой «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми» СМК-ДП-7.5.1 (2.6).01 через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Основной целью воспитательной работы в вузе является разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

Главной задачей воспитательной работы со студентами Орловского ГАУ является создание условий для их активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, интеллигентности;
- воспитание нравственных качеств, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- развитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственность в воспитании молодежи;
- приобщение к университетскому духу, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;
- совершенствование физического состояния, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.
- создание условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга обучающихся во внеучебное время;
- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

Принципами воспитательной работы в Орловском ГАУ являются:

- комплексность подхода,
- плановость и систематичность,
- научность и преемственность,
- конкретность и дифференциальность,
- единство обучения и воспитания,
- гуманизм и коллективизм,
- демократизм,



- заинтересованность и активность обучающихся.

Внесение патриотических идей в сознание молодежи осуществляется с помощью многообразных форм воспитательной работы, для чего регулярно обучающиеся встречаются с ветеранами Великой Отечественной Войны. Эти встречи помогают современной молодежи глубже осмыслить Великий Подвиг во имя мира, привить такие качества как миролюбие, противодействие различным видам экстремизма, толерантное поведение межнациональных отношений в молодежной среде, любовь к Родине. В академии проводятся такие мероприятия как: «Вахта Памяти»; «Никто не забыт - ничто не забыто» ко дню освобождения города от немецко-фашистских захватчиков; «Увековечивание Памяти подвигов российских воинов»; праздничное шествие «День единства России»; «День Российского флага»; пробег «Подвиг твой бессмертен»; «Кросс - Наций»; «Георгиевская ленточка».

Основными структурными подразделениями, участвующими в воспитательной работе во ФГБОУ ВО Орловский ГАУ являются: ректорат; студенческий Совет университета; деканаты факультетов (институтов); студенческий Совет факультета (института); молодежный центр; кафедры; научная библиотека университета; музей университета; первичная профсоюзная организация студентов, кафедра «Физвоспитание».

В рамках процесса воспитательной работы с обучающимися осуществляются следующие виды деятельности:

- планирование воспитательной и внеучебной деятельности;
- реализация воспитательной и внеучебной деятельности по направлениям:
- культурно-массовая и творческая деятельность;
- физическое воспитание
- оздоровление обучающихся;
- информационная работа;
- общественная деятельность;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей, профилактики правонарушений, укрепления учебной дисциплины;
- управление воспитательной и внеучебной деятельностью;
- анкетирование обучающихся.

В целом воспитательная и внеучебная работа в Университете реализуется на трех уровнях управления: на уровне Университета, факультета и кафедры.

На основании Концепции воспитательной деятельности в университете разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

На уровне Университета воспитательную и внеучебную работу с обучающимися осуществляет Молодежный центр (МЦ) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. МЦ функционирует согласно Положению о Молодёжном центре, в котором отражаются основные направления воспитательной и внеучебной работы молодежного центра с обучающимися.

На уровне факультета общее руководство воспитательной и внеучебной работой осуществляет декан факультета. Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе.

На уровне кафедры ответственным за воспитательную работу является заведующий кафедрой.

На основании распоряжения декана факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой для организации воспитательной и внеучебной работы с группой закрепляются функции куратора.

Эффективность внеучебной работы обеспечиваются формированием внеучебной среды университета. Структура внеучебной среды университета включает: творческие коллективы, в которых обучающиеся участвуют в выполнении НИР и проектов; творческие мастерские; клубы; оздоровительные секции; информационные средства; систему студенческого самоуправления.

В университете сложилась многоуровневая система студенческого самоуправления. На уровне факультетов - это студенческие советы факультетов, старостаты, студенческие научные общества, профбюро и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В Орловском ГАУ такими структурами являются: Студенческий совет, Первичная профсоюзная организация студентов. Первичная профсоюзная организация студентов осуществляет свою работу на основании Устава федерации профсоюзов Орловской области. Университет имеет развитую инфраструктуру воспитательной деятельности. Функционирует студенческий культурно-досуговый Молодежный центр, в котором обучающиеся могут проводить свои мероприятия в помещении танцпола и концертного зала.

Студенческий клуб представлен 10 творческими коллективами: студенческий хор, мастерская сценического мастерства, студия современной хореографии, студия бального танца, студия эстрадного вокала «Ритм», театральная студия, студия исторического танца и т.д.

В спортивно-досуговом центре проходят тренировки секций спортивного клуба. Для спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. В частности, залы: игровой зал для волейбола и баскетбола, зал для настольного тенниса, зеркальный зал для аэробики, зал для занятий шейпингом, тренажерный зал, зал для занятий спортивными бальными танцами, зал для занятий хореографией.

На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Функционирует Региональный центр содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников Орловского ГАУ. Для обучающихся организуются встречи с работодателями, проводятся ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста.

Научная библиотека Университета осуществляет воспитательную и внеучебную работу с обучающимися на плановой основе, в тесном сотрудничестве с факультетами: оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встреч и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения. Работники научной библиотеки совместно с преподавателями кафедр участвуют в реализации культурно-просветительских программ, оказывают помощь молодежному центру в организации культурно-воспитательных мероприятий.

Для обеспечения проживания обучающихся и аспирантов очной и заочной формы обучения университет имеет 5 студенческих общежитий на 2599 мест. Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 984. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и обучающихся в горячем питании.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Документированной процедуре «Положение об организации получения профессионального образования обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» (СМК-ДП-2.5.2.13.30-18).

Задачи университета в этом направлении:

- получение обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования;
- создание условий для социально-бытовой поддержки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ,
- социально-педагогическое сопровождение и социализация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ,
- разработка педагогического инструментария, адаптирующего представление учебного материала к возможностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по его восприятию и усвоению;
- совершенствование профессиональной компетентности педагогических кадров, работающих с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ.

Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, мероприятия по социально-педагогическому сопровождению обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Содержание образования и организация образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1, ст. 79),

Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами, основными профессиональными образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся регулярные профилактические мероприятия, направленные на сохранение их здоровья.

Продолжительность занятий по теоретическому и практическому обучению, длительность перемен, режим занятий определяется приказом ректора о режиме занятий обучающихся ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (утверждается ежегодно). Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

Формы аттестации по каждой дисциплине определяется ОПОП, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ среднего профессионального и высшего образования определяются СМК-ДП-2.5.05 «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учебными планами по соответствующему направлению подготовки и специальности. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании или квалификации.

- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»
- ПК - профессиональные компетенции
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОПК – общепрофессиональные компетенции