

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:55  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab660e5540c18907411

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

*Т.И. Гуляева* Т.И. Гуляева

«27» 02 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРО-  
ГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-  
технологических машин и комплексов**

**Направленность (профиль) подготовки – Автомобили и автомобильное хо-  
зяйство**

**Уровень образования – Бакалавриат**

**Квалификация – Бакалавр**

**Форма обучения – Очная**

**Срок освоения программы – 4 года**

**Год начала подготовки – 2020 год**

Орел, 2020 год

## Лист согласований

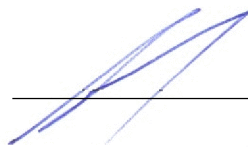
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1470.

ОПОП ВО рассмотрена на заседании кафедры «ЭМТП и тракторы» 25  
02 2020 г., протокол № 6.

ОПОП ВО утверждена на заседании Ученого совета университета протокол № 7 от 27 02 2020 г.

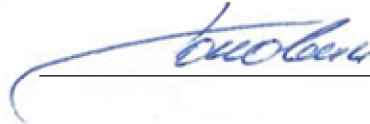
### Разработчики:

зав.кафедрой, доцент, к.т.н.



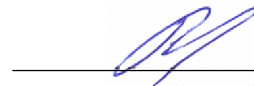
Жосан А.А.

доцент, к.т.н.



Головин С.И.

доцент, к.т.н.



Ревякин М.М.

доцент, к.т.н.



Севостьянов А.Л.

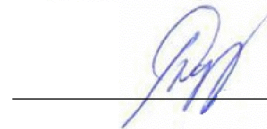
### Согласовано:

И.о. проректора по УМР



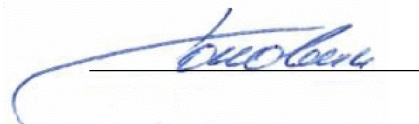
Калиничева Е.Ю.

Начальник УМУ



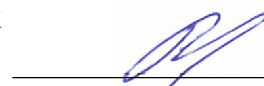
Дедкова А.И.

И.о. декана факультета  
агротехники и  
энергообеспечения



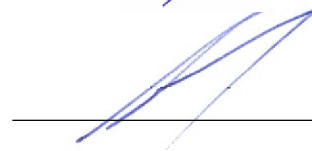
Головин С.И.

Председатель методической  
комиссии по направлению  
подготовки 23.03.03 Эксплуатация  
транспортно-технологических  
машин и комплексов



Ревякин М.М.

Заведующий выпускающей  
кафедры



Жосан А.А.

## Лист согласований с представителями работодателей

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство

Представитель работодателя  
ООО «НК «ИНТЭКОС»,  
генеральный директор



Иванов Е.М.

Представитель работодателя  
ООО «Автотест»,  
генеральный директор



Гефель В.А.

Представитель работодателя  
ООО «Орловский ТЦ БДД»,  
генеральный директор



Жартовский С.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	5
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.....	5
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	6
1.3 Общая характеристика ОПОП ВО.....	7
1.3.1 Миссия, цель, задачи ОПОП ВО бакалавриата.....	7
1.3.2 Срок получения образования.....	8
1.3.3 Объем ОПОП ВО.....	8
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО бакалавриата.....	8
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.....	9
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	10
3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО.....	11
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	31
4.1 Структура ОПОП ВО.....	31
4.2 График учебного процесса.....	33
4.3 Учебный план.....	33
4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	34
4.5 Программы практик.....	34
5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.....	38
5.1 Кадровое обеспечение.....	38
5.2 Материально-техническое обеспечение.....	39
5.3 Информационно-библиотечное обеспечение.....	40
5.4 Финансовое обеспечение.....	41
6 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника.....	42
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися.....	45
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	45
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников.....	47
8 Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	53
Приложение.....	54

## **1 Общие положения**

### **1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) (уровень бакалавриата), реализуемая ВУЗом по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) подготовки «Автомобили и автомобильное хозяйство», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - Университет) с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2015 г. № 1470, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, включает области науки и техники, связанные с эксплуатацией, ремонтом и сервисным обслуживанием транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения (транспортных, специальных и иных машин и их комплексов), их агрегатов, систем и элементов.

ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство» реализуется факультетом агротехники и энергообеспечения ФГБОУ ВО Орловский ГАУ для прикладного бакалавриата.

ОПОП ВО представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития техники, технологий, науки, культуры, экономики и социальной сферы.

Порядок разработки и утверждения программ бакалавриата устанавливается ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Информация о программе бакалавриата размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ(<http://www.orelsau.ru/>).

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация «бакалавр».

Квалификация бакалавра соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональными стандартами «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.03.2015 №187н, и «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2014 №864н.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1470.

3. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

6. Приказ Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

7. Приказ Минобрнауки России от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

8. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383».

9. Устав ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

10. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### **1.3 Общая характеристика ОПОП ВО**

#### **1.3.1 Миссия, цель, задачи ОПОП ВО бакалавриата**

Миссия ОПОП ВО заключается в подготовке обучающихся к профессиональной деятельности в областях, сочетающих знания в сфере сервисно-эксплуатационной и производственно-технологической деятельности. Углубление и конкретизация фундаментальных теоретических знаний и практических навыков, приобретаемых обучающимися в процессе обучения, позволят выпускникам быть востребованными на рынке труда, повысить свою мобильность.

Целью ОПОП ВО является формирование у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств; развитие у обучающихся личностных качеств, формирование социально-этических ценностей, определяющих способность выпускника (бакалавра) к активной социальной и профессиональной деятельности или продолжению образования; формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с тре-

бованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Основными задачами ОПОП ВО являются: обеспечение высокого качества подготовки бакалавра, способствующего решению профессиональных задач; подготовка высококвалифицированных кадров в сервисно-эксплуатационной деятельности; повышение общей культуры, целеустремленности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности и патриотизма выпускников.

### **1.3.2 Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавра включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавра, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (далее з.е.).

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть, при необходимости, увеличен, но не более чем на год.

### **1.3.3 Объем ОПОП ВО**

Объем ОПОП ВО составляет 240 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

## **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО бакалавриата**

Высшее образование по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) может быть получено только в образовательной организации.

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра поступающий должен иметь документ о среднем общем или среднем специальном образовании. Поступление на направление бакалавриата осуществляется в соответствии с Правилами приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (ФГБОУ ВО Орловский ГАУ) на обучение по образовательным программам высшего образования.



## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, включает области науки и техники, связанные с эксплуатацией, ремонтом и сервисным обслуживанием транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения (транспортных, подъемно-транспортных, портовых, строительных, дорожно-строительных, сельскохозяйственных, специальных и иных машин и их комплексов), их агрегатов, систем и элементов.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, являются транспортные и технологические машины, предприятия и организации, проводящие их эксплуатацию, хранение, заправку, техническое обслуживание, ремонт и сервис транспортно-технологических машин и комплексов, а также материально-техническое обеспечение предприятий автотранспортного комплекса всех форм собственности и владельцев транспортных средств.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов готовится к следующим видам профессиональной деятельности: расчётно-проектная; производственно-технологическая; экспериментально-исследовательская; организационно-управленческая; монтажно-наладочная; сервисно-эксплуатационная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определены ФГБОУ ВО Орловский ГАУ совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей. При подготовке бакалавров направления 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов с направленностью (профилем) «Автомобили и автомобильное хозяйство» реализуется программа для прикладного бакалавриата, ориентированная на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности, и в качестве видов профессиональной деятельности приняты:

- сервисно-эксплуатационная (основной);
- производственно-технологическая (дополнительный).

## 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки.

### Сервисно-эксплуатационная деятельность:

- обеспечение эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, используемых в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов;

- проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного технологического оборудования, эксплуатируемых и ремонтируемых транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, транспортного оборудования, их элементов и систем;

- участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования различных форм собственности;

- организация работы с клиентами; надзор за безопасной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации;

- организация в составе коллектива исполнителей экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, услуг и работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

- подготовка и разработка в составе коллектива исполнителей сертификационных и лицензионных документов;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

### Производственно-технологическая деятельность:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;

- контроль за соблюдением технологической дисциплины;

- обслуживание транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования;

- организация метрологического обеспечения технологических процессов, использование типовых методов контроля качества выпускаемой продукции, машин и оборудования;
- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства деталей, узлов и агрегатов машин и оборудования;
- реализация мер экологической безопасности;
- организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов оплаты труда;
- составление технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет, заявок на материалы, оборудование), а также установленной отчетности по утвержденным формам;
- выполнение работ по стандартизации и подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;
- исполнение документации системы менеджмента качества предприятия; проведение организационно-плановых расчетов по реорганизации производственного участка;
- разработка оперативных планов работы первичного производственного подразделения;
- проведение анализа затрат и результатов деятельности производственного подразделения;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

### **3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО**

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

*Общекультурные компетенции (ОК):*

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

- готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-10).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- владение научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-2);

- готовность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-3);

- готовность применять в практической деятельности принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды (ОПК-4).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

**производственно-технологическая деятельность:**

- готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации (ПК-7);

- способность разрабатывать и использовать графическую техническую документацию (ПК-8);

- способность к участию в составе коллектива исполнителей в проведении исследования и моделирования транспортных и транспортно-технологических процессов и их элементов (ПК-9);

- способность выбирать материалы для применения при эксплуатации и ремонте транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения с учетом влияния внешних факторов и требований безопасной, эффективной эксплуатации и стоимости (ПК-10);

- способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю (ПК-11);

- владение знаниями направлений полезного использования природных ресурсов, энергии и материалов при эксплуатации, ремонте и сервисном обслуживании транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов (ПК-12);

- владение знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности применительно к конкретным ви-

дам транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ПК- 13);

- способность к освоению особенностей обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин, технического и технологического оборудования и транспортных коммуникаций (ПК- 14);

- владение знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, причин и последствий прекращения их работоспособности (ПК-15);

- способность к освоению технологий и форм организации диагностики, технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ПК- 16);

- готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения (ПК- 17);

**сервисно-эксплуатационная деятельность:**

- владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны (ПК-37);

- способность организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования (ПК-38);

- способность использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам (ПК-39);

- способность определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ПК-40);

- способностью использовать современные конструкционные материалы в практической деятельности по техническому обслуживанию и текущему ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (ПК-41);

- способность использовать в практической деятельности технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики (ПК-42);

- владение знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования (ПК-43);

- способность к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования (ПК-44);

- готовность выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения (ПК-45).

**Дополнительные компетенции, установленные ФГБОУ ВО Орловский ГАУ в качестве рекомендуемых для изучения в рамках факультативных дисциплин по согласованию со специалистами с производства:**

- способность разрабатывать эффективные схемы организации движения транспортных средств (ПК-46);

- владение знаниями правил применения технических средств организации дорожного движения, их устройством и технологическими возможностями (ПК-47).

Компетенции, на формирование которых направлена реализация элективных и факультативных дисциплин (модулей), определяются разработчиками образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Сформированность компетенций, заявленных на факультативных дисциплинах, не оценивается на государственной итоговой аттестации обучающихся, согласно Положению о порядке организации освоения факультативных дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Возможность и целесообразность освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов напрямую зависит от применения соответствующих профессиональных стандартов.

Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами, соответствующими требуемому уровню квалификации бакалавр, приведена в таблице 1.

Таблица 1 – Связь образовательной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень квалификации
23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство»	Профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.03.2015 №187н	6 Бакалавр
	Профессиональный стандарт «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2014 №864н	6 Бакалавр

Сопоставление профессиональных задач, видов профессиональной деятельности по ФГОС ВО и трудовых функций, вида профессиональной деятельности представленных в профессиональном стандарте «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» и «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» с выводом

на формирование отдельной профессиональной компетенции приведено в таблице 2.

Таблица 2 – Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО (профессиональные задачи)	Требования ПС (обобщенные трудовые и трудовые функции)	Выводы (сформулированный перечень профессиональных компетенций)
1	2	3
<b>ПС</b> "Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре " <b>ВПД по ПС 33.005</b> Техническая диагностика и контроль технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре		
<b>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</b>		
<b>ПС</b> «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервис» <b>ВПД по ПС 40.053</b> Организация постпродажного обслуживания и сервиса		
<b>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</b>		
обеспечение эксплуатации транспортных, транспортно-технологических машин и транспортного оборудования, используемого в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов	<b>ПС 33.005 ТФ В/09.6</b> Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования <b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b> Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису	владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны ( <b>ПК-37</b> )
разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации	<b>ПС 33.005 ТФ В/10.6</b> Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра <b>ПС 33.005 ТФ В/09.6</b> Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b> Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	способностью организовывать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования ( <b>ПК-38</b> )
проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного технологического оборудования, эксплуатируемых и ремонтируемых транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	<b>ПС 33.005 ТФ В/07.6</b> Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b> Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	способностью определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования ( <b>ПК-40</b> )
выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспорта, транспортного оборудования, его элементов и систем	<b>ПС 40.053 ТФ В/01.6</b> Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b> Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	способностью к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования ( <b>ПК-44</b> )
участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования	<b>ПС 33.005 ТФ В/10.6</b> Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b> Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	способностью использования современных конструктивных материалов в практической деятельности по техническому обслуживанию и текущему ремонту транспортных и технологических машин и оборудования ( <b>ПК-41</b> )

Окончание таблицы 2.

1	2	3
организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспорта и транспортного оборудования	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/03.6</b> Перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b> Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	владением знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования ( <b>ПК-43</b> )
проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования различных форм собственности	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/02.6</b> Идентификация транспортных средств</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/01.6</b> Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции</p>	способностью использовать в практической деятельности технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики ( <b>ПК-42</b> )
организация работы с клиентурой	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/04.6</b> Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/01.6</b> Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции</p>	владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны ( <b>ПК-37</b> )
надзор за безопасной эксплуатацией транспорта и транспортно-оборудования	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/08.6</b> Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b> Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса</p>	способностью использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры, и по косвенным признакам ( <b>ПК-39</b> )
разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/10.6</b> Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b> Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны ( <b>ПК-37</b> )
организация в составе коллектива исполнителей экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/02.6</b> Идентификация транспортных средств</p> <p><b>ПС 33.005 ТФ В/09.6</b> Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b> Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	способностью использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры, и по косвенным признакам ( <b>ПК-39</b> )
подготовка и разработка в составе коллектива исполнителей сертификационных и лицензионных документов	<p><b>ПС 33.005 ТФ В/06.6</b> Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</p> <p><b>ПС 33.005 ТФ В/07.6</b> Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств</p> <p><b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b> Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	способностью определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования ( <b>ПК-40</b> )
выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих		готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения ( <b>ПК-45</b> )
Общекультурные компетенции (ОК): <b>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10</b>		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): <b>ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4</b>		



Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате основания ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство» представлена в картах компетенций, позволяющих определить и описать планируемые результаты обучения.

Сопоставление сформированных профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» и «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО (профессиональные компетенции по каждому ВД)	Требования ПС (трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним КТ, сформулированные в ПС)	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
<b>ВПД 3: Сервисно-эксплуатационная деятельность</b>				
<p><b>ПК-37</b> владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>  <b>ПС 40.053 ТФ В/01.6</b>            Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции  <b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b>            Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>  <b>ПС 33.005 ТФ В/04.6</b>            Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств  <b>ПС 33.005 ТФ В/09.6</b>            Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования  <b>ПС 33.005 ТФ В/10.6</b>            Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен использовать законодательство в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания в условиях рыночного хозяйства страны</p>	<p>Умеет разработать в составе коллектива исполнителей эксплуатационную документацию, организовать работу с клиентурой</p>	<p>Владеет знаниями экономических законов, действующих на предприятиях сервиса</p>

Продолжение таблицы 3.

1	2	3	4	5
<p><b>ПК-38</b>                      способностью организовывать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>                      ПС 40.053 ТФ В/02.6                      Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>                      ПС 33.005 ТФ В/10.6                      Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра                      ПС 33.005 ТФ В/09.6                      Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен в составе коллектива исполнителей провести экспертизу вводимого технологического оборудования и аудит документации</p>	<p>Умеет организовывать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования</p>	<p>Владеет знаниями порядка и правил составления заявок на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования</p>
<p><b>ПК-39</b>                      способностью использовать в практической деятельности данные оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры, и по косвенным признакам</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>                      ПС 40.053 ТФ В/02.6                      Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса                      ПС 40.053 ТФ В/03.6                      Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>                      ПС 33.005 ТФ В/02.6                      Идентификация транспортных средств                      ПС 33.005 ТФ В/08.6                      Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования                      ПС 33.005 ТФ В/09.6                      Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен оценить техническое состояние транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам</p>	<p>Обладает умением сбора данных оценки технического состояния транспортной техники по косвенным признакам</p>	<p>Владеет методиками оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам</p>

Продолжение таблицы 3.

1	2	3	4	5
<p><b>ПК-40</b> способностью определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>  <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b>                      Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса  <b>ПС 40.053 ТФ В/03.6</b>                      Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>  <b>ПС 33.005 ТФВ/06.6</b>                      Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств  <b>ПС 33.005 ТФ В/07.6</b>                      Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен использовать методы по поддержанию и восстановлению работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования</p>	<p>Обладает умением поиска решений о рациональных формах поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования</p>	<p>Владеет знаниями о методах принятия решений о рациональных формах поддержания и восстановления работоспособности транспортных и технологических машин и оборудования</p>
<p><b>ПК-41</b> способностью использования современных конструкционных материалов в практической деятельности по техническому обслуживанию и текущему ремонту транспортных и технологических машин и оборудования</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>  <b>ПС 40.053 ТФ В/02.6</b>                      Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>  <b>ПС 33.005 ТФ В/10.6</b>                      Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен использовать конструкционные материалы, применяемые при техническом обслуживании, текущем ремонте транспортных и технологических машин и оборудования</p>	<p>Умеет классифицировать конструкционные материалы, применяемые при техническом обслуживании, текущем ремонте транспортных и технологических машин и оборудования</p>	<p>Владеет знаниями свойств конструкционных материалов, применяемых в конструкциях, при техническом обслуживании, текущем ремонте транспортных и технологических машин и оборудования</p>
<p><b>ПК-42</b> способностью использовать в практической деятельности технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики</p>	<p><i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i>  <b>ПС 40.053 ТФ В/01.6</b>                      Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции  <b>КТ ПС 40.053</b>  <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i>  <b>ПС 33.005 ТФ В/02.6</b>                      Идентификация транспортных средств  <b>КТ ПС 33.005</b></p>	<p>Способен к совершенствованию технологий текущего ремонта и технического обслуживания путем использования новых материалов и средств диагностики</p>	<p>Умеет выбирать новые материалы и средства диагностики</p>	<p>Владеет технологиями текущего ремонта и технического обслуживания</p>

Окончание таблицы 3.

1	2	3	4	5
<b>ПК-43</b> владением знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования	<i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i> ПС 40.053 ТФ В/03.6 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису <b>КТ ПС 40.053</b> <i>ПС 33.005 ОТФ В/00.6: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования</i> ПС 33.005 ТФ В/03.6 Перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля <b>КТ ПС 33.005</b>	Способен организовать безопасное ведение работ по монтажу и наладке транспорта и транспортно-оборудования	Умеет выбирать рациональные схемы расстановки технологического оборудования	Владеет знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования
<b>ПК-44</b> способностью к проведению инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	<i>ПС 40.053 ОТФ В/00.6: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)</i> ПС 40.053 ТФ В/01.6 Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции ПС 40.053 ТФ В/02.6 Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса <b>КТ ПС 40.053</b>	Способен к проведению контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов, корректировки режимов их использования	Обладает умением проведения инструментального и визуального контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов	владеет знаниями контроля за качеством топливно-смазочных и других расходных материалов
<b>ПК-45</b> готовностью выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих по профессии дополнительного профессионального образования (ОП ПКРС ДПО) по профессии СПО 23.01.03 «Автомеханик» квалификация «Слесарь по ремонту автомобиля»	Способен использовать профессиональные навыки для дальнейшего повышения квалификации	Умеет использовать теоретические знания на практике	Владеет знаниями квалификационных требований рабочей профессии

*Примечание:*

**ПС 40.053 ОТФ В/00.6** – общие трудовые функции, сформулированные в Профессиональном стандарте "Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса"*Организация постпродажного обслуживания и сервиса*

**КТ ПС 40.053** - квалификационные требования, сформулированные в Профессиональном стандарте "Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса":

Высшее образование - бакалавриат.

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена.

Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

*Требования к квалификации*

Инженер I категории: высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее трех лет.

Инженер II категории: высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее трех лет.

Инженер: высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее трех лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее пяти лет.

Шеф-инженер I категории: высшее (техническое) образование и стаж работы в должности шеф-инженера II категории не менее трех лет.

Шеф-инженер II категории: высшее (техническое) образование и стаж работы в должности шеф-инженера не менее трех лет.

Шеф-инженер: высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы.

Начальник цеха (участка): высшее (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее трех лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее пяти лет

Менеджер: высшее образование (по специальности менеджмент) или высшее образование и дополнительная подготовка в области теории и практики менеджмента, стаж работы по специальности не менее двух лет

**ПС 33.005 ОТФ В/00.6** - общие трудовые функции, сформулированные в Профессиональном стандарте "Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре ":

*Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования*

**КТ ПС 33.005**- квалификационные требования, сформулированные в Профессиональном стандарте "Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре ":

Высшее образование в области технической эксплуатации транспортных средств – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области технической эксплуатации машин и механизмов – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки

*ОПР – опыт профессиональной работы:* Без стажа при наличии высшего образования в области технической эксплуатации транспортных средств

Не менее трех лет работы по техническому контролю и диагностике в области технической эксплуатации и технического обслуживания транспортных средств при наличии высшего образования в области технической эксплуатации машин и механизмов

*ОУ – особые условия:* Наличие водительского удостоверения категорий, соответствующих области аттестации (аккредитации) пункта технического осмотра, полиса страхования профессиональной ответственности технического эксперта перед третьими лицами, аттестация для работы на конкретном рабочем месте, переаттестация не реже чем раз в три года с предшествующим повышением квалификации

Таблица 4 – Сопоставление практических навыков, умений и знаний трудовых функций ПС профессиональным компетенциям ФГОС ВО

Трудовая функция Наименование /Код	Трудовые действия (практический опыт)	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
ПС 33.005 ТФ В/01.6 Контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	- Проверка наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств	- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений;	- Устройство и принцип работы средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, применяемых при техническом осмотре транспортных средств

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль сроков и периодичности проверок на основании записей в журнале регистрации и проверок средств измерений</li> <li>- Проверка комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений</li> <li>- Проведение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей</li> <li>- Проверка комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устройство и принцип работы дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Требования руководств по эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений</li> <li>- Требования руководств по эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/02.6 Идентификация транспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка соответствия идентификационных данных транспортных средств (регистрационный знак, идентификационный номер, номер кузова, номер шасси) записям в регистрационных документах</li> <li>- Проверка соответствия мест установки, способов крепления и технического состояния регистрационных знаков требованиям нормативно-технической документации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пользоваться информацией справочного характера</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расположение идентификационных данных транспортных средств различных производителей</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/03.6 Перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение перемещения транспортных средств по постам линии технического контроля</li> <li>- Контроль перемещения транспортных средств по постам линии технического контроля, выполняемого оператором-контролером</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управлять транспортными средствами категории, соответствующих области аттестации (аккредитации) пункта технического осмотра</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Технология проведения технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Особенности управления транспортными средствами различных производителей</li> <li>- Требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/04.6 Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка наличия документов, необходимых для проведения технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверять документы, представленные владельцами и их представителями для заключения договоров на проведение технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования нормативных правовых документов к оформлению договоров на проведение технического осмотра транспортных средств</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформлять договоры на проведение технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/05.6 Проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка наличия изменений, внесенных в конструкцию транспортных средств</li> <li>- Определение правомерности внесения изменений в конструкцию транспортных средств</li> <li>- Проверка наличия в регистрационных документах записи о внесении изменений в конструкцию транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Производить контроль органолептическим методом</li> <li>- Пользоваться информацией справочного характера</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Запрещенные изменения в конструкцию транспортных средств в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения</li> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении внесения изменений в конструкцию транспортных средств</li> <li>- Требования к оформлению внесения изменений в конструкцию транспортных средств</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/06.6 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор операционно-постовых карт в соответствии с категорией транспортных средств</li> <li>- Выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с операционно-постовыми картами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять органолептический метод проверки</li> <li>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений</li> <li>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования операционно-постовых карт технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Устройство и конструкция транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем</li> <li>- Требования безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств</li> <li>- Правила использования средств технического диагностирования и методы измерения параметров рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств</li> <li>- Требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/07.6 Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка наличия полноты информации об исследовании параметров технического состояния транспортных средств, поступающей с постов на бумажном или электронном носителе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работать с программно-аппаратными комплексами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования безопасности дорожного движения к техническому состоянию транспортных средств</li> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сравнение измеренных параметров технического состояния транспортных средств с требованиями нормативных правовых документов в отношении технического состояния транспортных средств</li> <li>- Расчет параметров технического состояния транспортных средств и сравнение их с требованиями нормативных правовых документов в отношении технического состояния транспортных средств</li> </ul>		
<p>ПС 33.005 В/08.6 Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заполнение диагностических карт, включая решение, принятое на основании, анализа результатов проверок технического состояния транспортных средств</li> <li>- Подписание диагностических карт</li> <li>- Выдача диагностических карт</li> <li>- Подключение программно-аппаратного комплекса к единой автоматизированной информационной системе технического осмотра</li> <li>- Передача результатов технических осмотров в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра</li> <li>- Выполнение требований нормативных правовых документов в отношении передачи результатов технического осмотра в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра</li> <li>- Выполнение требований нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работать с программно-аппаратным комплексом</li> <li>- Использовать автоматизированное рабочее место</li> <li>- Работать с источниками информации на различных носителях</li> <li>- Актуализировать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила заполнения диагностических карт</li> <li>- Правила пользования интерфейсом единой автоматизированной информационной системы технического осмотра</li> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении передачи результатов технического осмотра в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра</li> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/09.6 Контроль периодически обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение тестовых проверок работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений при техническом осмотре транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устройство и обслуживание средств технического диагностирования, в том числе средств измерений</li> </ul>



Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение тестовых проверок работоспособности дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Организация обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений</li> <li>- Организация обслуживания и ремонта дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Разработка и реализация планов (графиков) осмотров и профилактических ремонтов средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Контроль наличия записей в журнале регистрации результатов проверок средств измерений</li> <li>- Составление и реализация графика метрологических проверок средств измерений в соответствии с заключенными договорами</li> <li>- Оформление актов выполненных работ при приемке средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования, после обслуживания и ремонта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Оформлять заявки на обслуживание и ремонт средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</li> <li>- Разрабатывать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устройство и обслуживание дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств</li> <li>- Требования к оформлению нормативно-технической документации пункта технического осмотра</li> <li>- Порядок оформления акта выполненных работ после обслуживания и ремонта средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования</li> <li>- Требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности</li> </ul>
<p>ПС 33.005 В/10.6 Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка и реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств, в том числе разработка операционно-постовых карт в соответствии с областью аттестации (аккредитации) пункта технического осмотра</li> <li>- Актуализация нормативно-технической документации оператора технического осмотра (пункта технического осмотра) в отношении организации и проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять методы организации технического диагностирования транспортных средств</li> <li>- Разрабатывать нормативно-техническую документацию пункта технического осмотра</li> <li>- Разрабатывать и оформлять операционно-постовые карты технического осмотра транспортных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования нормативных правовых документов в отношении технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Требования к технологическому проектированию организаций автомобильного профиля</li> <li>- Технологический процесс проведения технического осмотра транспортных средств</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация инновационных методов и технологий, применяемых в сфере технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Мониторинг и анализ информации о новых конструкциях узлов, агрегатов и систем транспортных средств, методах их технического диагностирования</li> <li>- Реализация методов проверки новых систем транспортных средств при проведении технического осмотра</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Собирать и обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе специализированных изданий, научных публикаций</li> <li>- Внедрять методы и средства технического диагностирования новых систем транспортных средств</li> <li>- Работать с прикладными программами</li> <li>- Применять информационные технологии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования оперативно-постовых карт технического осмотра транспортных средств</li> <li>- Требования к разработке нормативно-технической документации пункта технического осмотра</li> <li>- Способы сбора и обработки информации</li> <li>- Устройство и конструкция транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем</li> <li>- Требования безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств</li> <li>- Правила использования средств технического диагностирования и методы измерения параметров рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств</li> <li>- Информационные технологии</li> <li>- Требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности</li> </ul>
<p>ПС 40.053 В/01.6 Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление сбора, обобщения, систематизации и анализа требований потребителей к постпродажному обслуживанию и сервису с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе систем электронного бизнеса и интернет-статистики</li> <li>- Анализ информации о рыночном спросе на продукцию, выпускаемую организацией, и политики конкурентов по послепродажному обслуживанию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Необходимые умения по трудовой функции А/02.5 "Управление договорной и рекламационной работой в части организации и документирования процессов постпродажного обслуживания и сервиса"</li> <li>- Использовать современные информационно-аналитические системы и телекоммуникационные технологии для эффективного решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Необходимые знания по трудовой функции А/02.5 "Управление договорной и рекламационной работой в части организации и документирования процессов постпродажного обслуживания и сервиса"</li> <li>- Организационно-распорядительные документы, нормативные и методические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности цеха</li> <li>- Перспективы технического развития организации и цеха</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка прогнозов, проектов, перспективных и текущих планов производства и реализации продукции, в проведении маркетинговых исследований по изучению спроса на продукцию организации, перспектив развития рынков сбыта в части своих полномочий</li> <li>- Обеспечение лояльности клиентов за счет соблюдения деловой этики и культуры общения с клиентами, предотвращение появления конфликтных ситуаций на этапах постпродажного обслуживания и сервиса</li> <li>- Осуществление взаимодействия с потребителями продукции организации с использованием традиционных каналов связи, электронной почты, информационных интернет-ресурсов, социальных сетей</li> <li>- Организация выставок, ярмарок, выставок-продаж и других мероприятий по продвижению продукции, в том числе с использованием интернет-рекламы, в части своих полномочий</li> <li>- Разработка и обоснование предложений по внедрению перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Устранять и предупреждать проблемы, оценивать риски, принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</li> <li>- Обосновывать и аргументировать свои позиции в устном и письменном деловом общении</li> <li>- Использовать передовые методы управления, находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции</li> <li>- Соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с персональной информацией, обеспечивать соблюдение коммерческой тайны относительно клиентов, методов работы, технических решений, проблем, технологий, внутренних документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Технические требования, предъявляемые к продукции цеха (участка), технология ее производства</li> <li>- Оборудование цеха и правила его технической эксплуатации</li> <li>- Порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования</li> <li>- Формы и методы производственно-хозяйственной деятельности цеха (участка)</li> <li>- Положение об оплате труда</li> <li>- Передовой отечественный и зарубежный опыт в области производства аналогичной продукции</li> <li>- Основы экономики, организации труда, производства и управления</li> <li>- Основы трудового законодательства Российской Федерации</li> <li>- Правила по охране труда</li> </ul>
<p>ПС 40.053 В/02.6 Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка новых и совершенствование существующих форм, стандартов и схем постпродажного обслуживания и сервиса с использованием возможностей современных информационных и телекоммуникационных технологий</li> <li>- Руководство деятельностью структурного подразделения, обеспечивающего постпродажное обслуживание и сервис, организация и координация его работы, принятие решений по вопросам в соответствии с основными задачами и функциями подразделения</li> <li>- Организация системы фирменного послепродажного обслуживания выпускаемой продукции, в том числе в местах нахождения потребителей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Необходимые умения по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису"</li> <li>- Обобщать и использовать теоретические знания и практический опыт при решении организационно-управленческих задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Необходимые знания по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису"</li> <li>- Принципы построения организационно-управленческих структур наукоемких организаций, условия их применения в зависимости от характеристик бизнеса</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство подчиненными работниками и организация их деятельности, координация работы по постпродажному обслуживанию и сервису</li> <li>- Проведение работы по совершенствованию организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса, его технологии, информатизации и автоматизации бизнес-процессов на базе передового отечественного и зарубежного опыта</li> <li>- Организация базы гарантийного обслуживания и сервисных центров вне организации</li> <li>- Организация внедрения передовых методов и приемов постпродажного обслуживания и сервиса, развития рационализации и изобретательства</li> <li>- Обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта организации ремонта и эксплуатации продукции</li> <li>- Разработка относящихся к компетенции работника подразделения по постпродажному обслуживанию и сервису производственных, методических, аналитических, организационно-распорядительных, отчетных документов, внесение в них необходимых изменений и дополнений, ведение их учета</li> <li>- Принятие участия в подготовке локальных нормативных правовых актов, относящихся к компетенции работников подразделения по постпродажному обслуживанию и сервису</li> <li>- Анализ результатов деятельности подчиненного подразделения и разработка предложений по вопросам совершенствования организации ремонтных работ и технического обслуживания продукции</li> <li>- Внесение на рассмотрение руководства организации предложений по улучшению ее деятельности в целом и по вопросам выполняемой работы</li> <li>- Осуществление подбора кадров, их расстановки и целесообразного использования, организация работы по повышению их квалификации, сертификации, аттестации</li> <li>- Контроль соблюдения подчиненными требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работать с организационно-распорядительной и технической документацией, понимать схемы бизнес-процессов</li> <li>- Разрабатывать типовые организационные схемы с использованием стандартных инструментов и методик моделирования и проектирования бизнес-процессов</li> <li>- Обосновывать мероприятия по реинжинирингу бизнес-процессов на основе расчета и анализа показателей экономической эффективности инвестиций</li> <li>- Стимулировать творческую инициативу, рационализаторство, анализировать и адаптировать достижения отечественной и зарубежной науки и техники</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы, принципы и инструментальной теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования</li> <li>- Основные термины и определения технологических инноваций, классификация и физические основы технологий, физико-химические основы промышленных технологий, организационные технологии проектирования производственных систем, нормативная база проектирования</li> <li>- Технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием</li> <li>- Технологии диагностики, пуска-наладки и испытаний производственных систем, перспективы и развития промышленных технологий</li> <li>- Основы физиологии труда, негативные факторы техносферы и воздействие их на человека, принципы обеспечения безопасного функционирования автоматизированных и роботизированных производств</li> </ul>

Продолжение таблицы 4.

1	2	3	4
	<p>- Разработка мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению культуры производства, рациональному использованию рабочего времени в части своих полномочий</p> <p>- Организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям</p>		
<p>ПС 40.053 В/03.6 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</p>	<p>- Оказание методических и консультационных услуг работникам других структурных подразделений организации по вопросам организации постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с производственными подразделениями по выявлению и устранению причин технологических нарушений, вызвавших обращение потребителей в гарантийную мастерскую; подготовке предложений по изменению технологии производства; анализу претензий к качеству продукции</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с отделом контроля качества по вопросам проверки документов, подтверждающих качество продукции (сертификатов, паспортов); согласования на гарантийные сроки; заключений о качестве продукции, предъявленной для повторных испытаний; учета рекламаций к качеству продукции и анализа сведений о причинах предъявления рекламаций</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с отделами главного технолога, главного конструктора по вопросам осуществления технологических изменений, внесенных в выпускаемую продукцию, ее упаковку; внедрения новых технологий производства, упаковки, погрузочно-разгрузочных работ, транспортирования и хранения; увеличения объемов производства продукции, пользующейся наибольшим спросом, и по запуску в производство новых видов продукции; анализа характера наиболее частых поломок, неисправностей, прочих дефектов продукции, возникших при эксплуатации или использовании продукции</p>	<p>- Необходимые умения по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису"</p> <p>- Работать в команде, конструктивно общаться с коллегами, руководством, организовывать совместную деятельность в составе рабочих групп</p> <p>- Выбирать экономически рациональные организационные структуры управления организации и формы интеграции и взаимодействия его бизнес-единиц, разрабатывать модели бизнес-процессов с использованием стандартных методологий</p> <p>- Анализировать технологические и материаловедческие характеристики инновационной продукции при разработке проектов ее производства, оценивать показатели ее совокупной стоимости владения</p> <p>- Разрабатывать и оформлять деловую документацию; готовить и оформлять личные, организационные, распорядительные, информационно-справочные документы с использованием систем электронного документооборота</p>	<p>- Необходимые знания по трудовой функции А/01.5 "Руководство проведением типовых работ и контроль выполнения стандартных процедур по постпродажному обслуживанию и сервису"</p> <p>- Основы экономики, организации труда и организации производства</p> <p>- Основы делового общения и бизнес-коммуникаций; принципы построения организационно-управленческих структур наукоемких организаций, условия их применения в зависимости от характеристик бизнеса</p> <p>- Методы системного анализа и приемы декомпозиции сложных организационно-технических и управленческих проблем на элементарные системобразующие части и выявления ключевых факторов, позволяющих найти рациональные решения в условиях неопределенности, технологических и экономических исков</p>

Окончание таблицы 4.

1	2	3	4
	<p>- Организация и координация взаимодействия с транспортным отделом по вопросам согласования условий договоров в части доставки продукции покупателям; оформления транспортно-экспедиционной документации с отметками о передаче и приеме продукции покупателями; подготовки планов поставки отремонтированной продукции потребителям; разработки инструкций и требований к перевозке продукции различными видами транспорта</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с планово-экономическим отделом по вопросам составления планов реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), планов производства для заключения договоров с контрагентами; согласования и утверждения цен на продукцию (работы, услуги)</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с финансовым отделом и бухгалтерией по вопросам анализа информации о неоплаченных счетах; подготовки проектов возмездных договоров и соглашений с контрагентами; анализа рекламаций; оценки состояния запасов запасных частей и расходных материалов и их соответствия утвержденным нормативам; оплаты счетов, выставленных контрагентам; информации о затратах на постпродажное обслуживание и сервис</p> <p>- Организация и координация взаимодействия с юридическим отделом по вопросам правовой экспертизы проектов договоров, приказов, распоряжений, инструкций по постпродажному обслуживанию и сервису; обработки претензий и исков по поводу нарушения или неисполнения организацией договорных обязательств</p>		

Результаты освоения ОПОП ВО, соответствующие ФГОС и учитывающие требования указанных профессиональных стандартов, представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и (или) профессионально специализированные компетенции
<b>ВПД 3:</b> <b>Сервисно-эксплуатационная деятельность в сфере транспортно-технологических машин и комплексов</b>	обеспечение эксплуатации транспортных, транспортно-технологических машин и транспортного оборудования, используемого в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов	ПК-37
	проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного, эксплуатируемого и ремонтируемого транспорта и транспортного оборудования	ПК-40
	выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспорта, транспортного оборудования, его элементов и систем	ПК-43
	участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ре-	ПК-41

монтаж транспортных, транспортно-технологических машин и оборудования	
организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспорта и транспортного оборудования	ПК-43
проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных средств и транспортного оборудования различных форм собственности	ПК-42
разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации	ПК-38
организация работы с клиентурой	ПК-37
надзор за безопасной эксплуатацией транспорта и транспортного оборудования	ПК-39
разработка в составе коллектива исполнителей эксплуатационной документации	ПК-37
организация в составе коллектива исполнителей экспертиз и аудита при проведении сертификации производимых деталей, узлов, агрегатов и систем для транспорта и транспортного оборудования, услуг и работ по техническому обслуживанию и ремонту транспорта и транспортного оборудования	ПК-39
подготовка и разработка в составе коллектива исполнителей сертификационных и лицензионных документов	ПК-40
выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	ПК-45
Общекультурные компетенции (ОК): ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик и научно-исследовательской работы; программой государственной итоговой аттестации; оценочными средствами; календарным учебным графиком; локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1 Структура ОПОП ВО**

Структура ОПОП ВО включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Базовая часть является обязательной для освоения обучающимися и обеспечивает формирование компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГОС ВО, а также дисциплины

и практики, установленные в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с ее направленностью. В вариативную часть образовательной программы включены дисциплины по выбору (элективные дисциплины) и факультативные дисциплины. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Структура программы бакалавриата представлена в таблице 6. Объем дисциплин по выбору обучающихся составляет 34,4% вариативной части Блока 1, что соответствует требованиям ФГОС ВО. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Положением о порядке организации освоения элективных дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Занятия лекционного типа составляют 37,48% аудиторных занятий. Занятия в интерактивной форме составляют 45,3% аудиторных занятий.

Таблица 6 – Структура программы прикладного бакалавриата направления 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство»

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата	
		программа прикладного бакалавриата	По УП
Блок 1	Дисциплины (модули)	201	<b>201</b>
	Базовая часть	96-112	<b>111</b>
	Вариативная часть	89-105	<b>90</b>
Блок 2	Практики	30-33	<b>33</b>
	Вариативная часть	30-33	<b>33</b>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	<b>6</b>
	Базовая часть	6-9	<b>6</b>
Объем программы бакалавриата		240	240



В рамках учебных дисциплин ОПОП ВО предусмотрены встречи с представителями российских компаний автотранспортного профиля. Для реализации компетентностного подхода предусмотрены мастер-классы в рамках профессиональных учебных дисциплин.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП ВО составляет не более 30 академических часов.

Максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по ОПОП ВО и факультативных дисциплин, устанавливаемых Университетом дополнительно к ОПОП ВО, хотя и являющихся необязательными для изучения обучающимися, но содержащих блок дисциплин обеспечивающий выполнение программы получения рабочей профессии. Рабочая профессия осваивается обучающимся параллельно с основной образовательной программой, вариативность позволяет им выбрать рабочую профессию: СПО 23.01.03 (190631.01) «Автомеханик» квалификация «Слесарь по ремонту автомобиля», Водитель категории «В».

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

## **4.2 График учебного процесса**

В принятой в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ структуре ОПОП ВО график учебного процесса является элементом учебного плана подготовки бакалавра. В графике учебного процесса представлены сведения относительно последовательности реализации ОПОП ВО по годам обучения, включая теоретическое обучение, практику, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

## **4.3 Учебный план**

Практическая направленность обучения реализуется в компетентностно-ориентированном учебном плане включающем две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную. ~~Компетентностно-формирующая часть~~ учебно-модульного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик и др.

*Дисциплинарно-модульная часть учебного плана* – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость (контактная работа) в часах.

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, форм контроля, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

#### **4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ, принятом в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

#### **4.5 Программы практик**

Программы практик разработаны ФГБОУ ВО Орловский ГАУ в соответствии с требованиями, изложенными в следующих документах:

- Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;

- Приказе Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказе Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;

- Приказе Минобрнауки России от 18.01.2016 № 40622 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (уровень бакалавриат);

- Нормативно-методических документах Минобрнауки России;

- Уставе ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

- Учебном плане подготовки бакалавров по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство» ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

- СМК-ДП-2.5.07-17 «Порядок организации и проведения практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета».

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство» в УП Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

*Тип учебной практики:*

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная, выездная.

*Типы производственной практики:*

технологическая практика; практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Так как в программе прикладного бакалавриата предусмотрено получение рабочей профессии, то для этого выделена практика 1 курса.

Практики и научно-исследовательская работа в полном объеме относятся к вариативной части основной образовательной программы. Программы практик разработаны с учетом видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- содержание практики; указание формы отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ имеет заключенные долгосрочные и разовые договора о предоставлении базы практик, с ООО «НК «ИНТЭКОС»»,

ООО «Орловский ТЦ БДД», ООО «Альянс», ООО «Автотест-Орел», ООО «БНМ-3» и др. Схема сквозной структуры практики приведена в таблице 7.

Таблица 7 – Схема сквозной практики

Курс	Семестр и продолжительность	Вид	Место прохождения
1	II (6 недель)	Учебная (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	Учебно-научно-производственные лаборатории кафедр ФГБОУ ВО Орловский ГАУ; предприятия автомобильного транспорта (таблица 8)
2	IV (6 недель)	Производственная (Технологическая)	Предприятия автомобильного транспорта (таблица 8)
3	VI (6 недель)	Производственная (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Предприятия автомобильного транспорта (таблица 8)
4	VII (4 недели)	Производственная (Преддипломная)	Предприятия автомобильного транспорта (таблица 8)

Таблица 8 – Места проведения практик

№	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договора
1	2	3	4
1.	Учебная (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	кафедра «ЭМТП и тракторы»; транспортные ремонтные и сервисные предприятия г. Орла и Орловской области, согласно договорам-контрактам	<p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Альянс» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Автотест-Орел» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Орловский ТЦ БДД» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «БНМ-3» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «НК «ИНТЭКОС» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ОАО «Автоколонна №1142» от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ИП Писарев Вадим Викторович от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и АСС УАЗ ИП Егурнова Е.А. от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p>

Продолжение таблицы 8.

1	2	3	4
2	Производственная (Технологическая)	Автотранспортные, транспортно-экспедиционные авторемонтные и сервисные предприятия г. Орла и Орловской области, согласно договорам-контрактам.	<p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Альянс» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Автотест-Орел» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Орловский ТЦ БДД» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «БНМ-3» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «НК «ИНТЭКОС» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ОАО «Автоколонна №1142» от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ИП Писарев Вадим Викторович от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и АСС УАЗ ИП Егурнова Е.А. от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p>
3	Производственная (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Автотранспортные, транспортно-экспедиционные авторемонтные и сервисные предприятия г. Орла и Орловской области, согласно договорам-контрактам.	<p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Альянс» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Автотест-Орел» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Орловский ТЦ БДД» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «БНМ-3» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «НК «ИНТЭКОС» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ОАО «Автоколонна №1142» от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ИП Писарев Вадим Викторович от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и АСС УАЗ ИП Егурнова Е.А. от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p>

Окончание таблицы 8.

1	2	3	4
4	Производственная (Преддипломная)	Автотранспортные, транспортно-экспедиционные авторемонтные и сервисные предприятия г. Орла и Орловской области, согласно договорам-контрактам.	<p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Альянс» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Автотест-Орел» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «Орловский ТЦ БДД» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «БНМ-3» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ООО «НК «ИНТЭКОС» от 24.08.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ОАО «Автоколонна №1142» от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и ИП Писарев Вадим Викторович от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p> <p>Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ» и АСС УАЗ ИП Егурнова Е.А. от 12.03.2018; срок действия – бессрочное.</p>

## 5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ формируется на основе требований к условиям реализации программы, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, действующей нормативной правовой базы с учетом особенностей, связанных с уровнем и направленностью образовательной программы.

### 5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО обеспечивается научно-педагогическими работниками, а также руководящими работниками и ведущими специалистами профильных предприятий, привлекаемых к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и специалистов профильных предприятий соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и соци-

ального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н. и профессиональным стандартам.

При реализации ОПОП ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу составляет 85,69%. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу составляет 22,28%. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу составляет 100%.

## **5.2 Материально-техническое обеспечение**

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ реализующее ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом университета по всем учебным дисциплинам и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин. Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса. Имеются:

– лаборатории, оборудованные для обеспечения лабораторных практикумов по дисциплинам: Сопротивление материалов; Безопасность жизнедеятельности; Материаловедение. Технология конструкционных материалов; Электротехника и электроника; Метрология, стандартизация и сертификация; Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей, Эксплуатационные материалы; Химия; Физика; Экспертиза транспортных средств; Техническая эксплуатация автомобилей, Технология ремонта; Силовые агрегаты; Безопасность жизнедеятельности; Технология ремонта; Трибология; Электронные и интеллектуальные системы управления машин; Техническое обслуживание оборудования топливозаправочных комплексов.

– специально оборудованные кабинеты и аудитории, оборудованные для обеспечения практических занятий по дисциплинам: История; Философия; Иностранный язык; Экономическая теория; Информатика; Экология; Теоретическая механика; Начертательная геометрия и инженерная графика; Теория механизмов и машин; Детали машин и основы конструирования; Основы работоспособности технических систем; Производственно-техническая инфраструктура предприятий; Физическая культура; Правоведение; Правила дорожного движения; Компьютерная графика; Производственный менеджмент; Технико-экономическое обоснование проекта.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. В процессе обучения бакалавров данного направления подготовки используется 4 компьютерных класса с выходом в Интернет. Это полностью снимает проблему доступа к персональным компьютерам обучающихся всех курсов в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

### **5.3 Информационно-библиотечное обеспечение**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность (посредством связки логин – пароль) осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.



При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,5 экземпляра каждого из изданий на одного обучающегося. Книжный фонд Научной библиотеки представлен учебными, научными, периодическими изданиями, как отечественными, так и зарубежными, методическими материалами, монографиями, диссертациями, художественной литературой. Фонд Научной библиотеки формируется с учётом всех направлений учебных и научных процессов университета.

Осуществлен перевод фонда читального зала Научной библиотеки на технологию радиочастотных меток (Электронные ворота) для открытого доступа обучающихся в их самостоятельной работе с книгой, а также создание новых автоматизированных рабочих мест пользователей Научной библиотеки.

Университет имеет свою Электронно-библиотечную систему расположенную на сайте «БИБКОМ» <https://rucont.ru/collections/37?isb2b=true> представленную 451 изданием: монографии, учебные пособия, учебно-методические издания, периодическое издание «Вестник аграрной науки».

Издания, в количестве 344 названий университет располагает на платформе издательства «Лань» [https://e.lanbook.com/books/939?publisher\\_fk=7998#orlovskij\\_gosudarstvennyj\\_agrarnyj\\_universitet\\_imeni\\_nv\\_parahina\\_header](https://e.lanbook.com/books/939?publisher_fk=7998#orlovskij_gosudarstvennyj_agrarnyj_universitet_imeni_nv_parahina_header). Представлены 4 коллекции: «Ветеринария и сельское хозяйство» – 140 названий; «Экономика и менеджмент» – 95 названий; «Инженерно-технические науки» – 62 названий и др.

Научная библиотека университета имеет свой сайт <http://library.orelsau.ru/about/>

Каждый обучающийся в университете обеспечен неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам, приобретенным у правообладателей, к электронной библиотеке университета и к электронной информационно-образовательной среде вуза. Электронная библиотека вуза <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>, работа с данным ресурсом возможна посредством логина и пароля. Полнотекстовых изданий в Электронной библиотеке вуза более 15000 названий.

#### **5.4 Финансовое обеспечение**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30

октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

## **6 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника**

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректората ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- формирование культурного человека, специалиста, гражданина. культурных норм и установок у обучающихся;
- формирование здорового образа жизни;
- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности обучающихся;
- организация досуга обучающихся во внеучебное время.

В ФГБОУ ВО Орловский ГАУ создана оптимальная социально-педагогическая среда по следующим направлениям саморазвития и самореализации личности:

- организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- обеспечение вторичной занятости обучающихся;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся во вне учебное время;
- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;
- информационное обеспечение обучающихся;
- содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации вне учебной работы;
- организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на обучающегося, создание условий для их реализации;
- поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения.
- развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ имеет мощную материально-техническую базу для организации на высоком уровне учебного процесса, научно-исследовательской работы, быта и отдыха обучающихся, социально-культурную среду, обеспечивающую развитие общекультурных компетенций.

В университете имеются лаборатории, оснащенные современными приборами оборудованием, библиотеки и читальные залы, компьютерные классы, учебные полигоны, спортивные комплексы, центры коллективного пользования, столовые и буфеты. Обучающиеся имеют право пользоваться всеми указанными помещениями и заведениями ВУЗа.

Цель, задачи воспитания, а также содержание компетентностной модели выпускника по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов определяют следующие направления деятельности, обеспечивающие формирование общекультурных компетенций:

- профессиональное воспитание осуществляется через содержание образования, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработку специализированных гуманистически ориентированных курсов, а также подчеркивание культурологического и регионального компонентов содержания образования;

- во внеучебной деятельности профессиональное воспитание обеспечивается через научно-исследовательскую работу обучающихся на кафедрах, в отделениях научно-технических обществ, участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня, шахматный клуб, диспут-клуб и др;

- духовно-нравственное воспитание осуществляется как через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через работу постоянно действующих студенческих организаций, через участие в таких мероприятиях как «Посвящение в студенты», «Новый год», интеллектуальные игры «Битвы разума», «Парад национального единства», «Вечер встречи выпускников», фестиваль «Студенческая весна», спортивные соревнования по разным видам спорта, конкурсы стенгазет, тематические семинары, акция «Неделя добра»;

- гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры достигается через преподавание гуманитарных дисциплин (история, право-ведение и пр.), деятельность профсоюзной организации студентов по защите прав студентов и организации их жизнедеятельности. Большое значение в реализации этого направления имеет создание и развитие структур студенческого самоуправления: СООПР (Студенческий отряд охраны правопорядка), студенческих отрядов (строительный, научно-внедренческий, механизированный и пр.), внутриуниверситетских газет. Работают хоровая студия (народный хор), студия эстрадного вокала «Ритм», мастерская сценического искусства «Student's stars», студия бального танца, студия спортивной аэробики, студия уличного танца «Break dance», ВИА «The 5th season», студия исторического танца «Дворянское гнездо»;

- культурно-эстетическое воспитание осуществляется по следующим направлениям:

- развитие общей эстетической культуры;

- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к эстетическим ценностям;
- выработка понимания роли эстетического отношения в формировании научного мировоззрения, нравственной и профессиональной культуры;
- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к художественной культуре;
- формирование художественного вкуса, способности самостоятельно ориентироваться в явлениях художественной культуры;
- формирование отрицательного отношения к низкопробным проявлениям художественной культуры и искусства;
- развитие различных форм студенческого художественного творчества и самостоятельности;
- развитие у обучающихся культуры мышления и речи, культуры внешнего облика, поведения и взаимоотношений с людьми, формирование отрицательного отношения к безобразному в поступках людей;
- развитие культуры учебы, труда, досуга, быта;
- усвоение принципов культуры семейно-брачных отношений.

Здание Молодежного центра построено в едином комплексе с ректоратом и состоит из следующих основных подразделений: актовый зал, зал заседаний, артистические и кружково-студийные помещения, танцевальный зал с дискотеккой, кафе-бар, зона отдыха «Зимний сад».

- экологическое воспитание реализуется через включение специфических составляющих в образовательные программы общеобразовательных и специальных дисциплин, во внеучебной работе – через деятельность экологических отрядов;

- физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через преподавание дисциплины «Физическое воспитание», деятельности факультета физической культуры и спорта по организации и координации работы спортивных секций, групп здоровья, специальных медицинских групп. Большое значение в развитии массового спорта имеет проведение спартакиад институтов и факультетов спартакиады ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Для популяризации массового спорта и создания специфического имиджа ФГБОУ ВО Орловский ГАУ важна работа по спортивному совершенствованию обучающихся-спортсменов через участие в составе сборных команд ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по различным видам спорта, в межвузовской спартакиаде студентов и в турнирах и первенствах областного, федерального и международного уровней;

- формирование личности обучающегося сопровождается социальным обеспечением, социальной поддержкой и стимулированием учащейся молодежи, включающими:

- материальную поддержку нуждающихся студентов и аспирантов, их материальное вознаграждение за успехи в учебной, научной, спортивной и творческой деятельности;

- моральное стимулирование обучающихся (широкое освещение достижений субъектов учебно-воспитательного процесса в СМИ и прочее);

- обеспечение иногородних студентов местами в общежитиях, поддержание жилого и аудиторного фонда в комфортном состоянии за счет своевременного проведения ремонтов;
- оптимизацию работы буфетов в общежитиях и в учебных корпусах, студенческих столовых;
- организацию в общежитиях спортивных комнат, тренажерных залов, клубов для проведения вечеров и других общественных мероприятий;
- организацию работы валеологической службы, регулярное медицинское освидетельствование.

В университете созданы все условия для всестороннего развития личности. Образовательная организация создает в своем коллективе профессиональную и социокультурную толерантную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

## **7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Для осуществления процедур промежуточной аттестации обучающихся образовательная организация должна создать фонды оценочных средств позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

### **7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает гарантию качества подготовки бакалавров, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

– обеспечения компетентности преподавательского состава.

Оценка качества освоения программ бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников бакалавриата.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой дисциплине включены в рабочую программу и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, личностными качествами, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профильной профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Обучающимся и представителям работодателей предоставлена возможность оценивания содержания и качества учебного процесса.

Созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели (представители профильных предприятий), преподаватели смежных дисциплин.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации бакалавров на соответствие их достижений планируемыми результатам освоения образовательной программы - компетенциям, созданы фонды оценочных средств по учебным дисциплинам учебного плана.

В состав фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости входят: контрольные вопросы, типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, примерная тематика рефератов, а также другие формы контроля, позволяющие оценивать степень сформированности компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя: перечень компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

## 7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО и является обязательной.

Согласно требованиям ФГОС ВО ГИА выпускников проводится в форме выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта), которая выполняется обучающимся на заключительном этапе обучения. Ее целью является систематизация и расширение знаний для практического решения комплексных задач с элементами исследования.

ВКР выполняется на четвертом году освоения ОПОП ВО. ВКР выполняется по результатам преддипломной практики по тематике, согласованной с руководителем и утверждённой деканом факультета агротехники и энергообеспечения.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования устанавливает ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе осуществляется ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:  
– защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта).

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломное проектирование в целом ориентировано на будущую практическую деятельность бакалавра на предприятиях автомобильного транспорта

и автосервиса. Ряд выпускных квалификационных работ должны выполняться по заданию этих предприятий и лучшие из них рекомендуются Государственной экзаменационной комиссией к внедрению.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой в соответствии с перечнем дисциплин профессионального блока учебного плана. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР и научного руководителя. Темы ВКР утверждаются приказом ректора вуза. Выпускающая кафедра назначает для руководства ВКР руководителей из числа ППС кафедры. По отдельным разделам работы назначаются консультанты из числа профильных сотрудников других кафедр университета. ВКР в обязательном порядке проходит внутреннюю экспертизу в виде нормоконтроля пояснительной записки и графических материалов.

Защита ВКР происходит в виде публичных слушаний Государственной экзаменационной комиссией доклада обучающегося и ответов на задаваемые вопросы.

Во время защиты зачитывается характеристика деловых и социальных качеств выпускника.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании распорядительного акта организации).



Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, научных работников или административных работников председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) ФГБОУ ВО Орловский ГАУ может в установленном им порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавателей ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и консультанты.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания ФГБОУ ВО Орловский ГАУ утверждает распорядительным актом расписание государственного аттестационного испытания (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания и доводит расписание до сведения обучающегося, членов комиссий, секретарей, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, не менее, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением ФГБОУ ВО Орловский ГАУ ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося либо выпускную квалификационную работу и отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

По результатам защит ВКР производится аттестация обучающихся. В соответствии с Положением об государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Орловский ГАУ составляются отчеты. В отчетах анализируются результаты качества подготовки, которые оцениваются следующими критериями:

– общая характеристика уровня подготовки;

– количество ВКР по заявкам предприятий;

– количество тем научно-исследовательского, инновационного, учебно-методического характера;

– количество внедренных работ, рекомендованных к опубликованию, внедрению;

– количество обучающихся, рекомендованных к поступлению в магистратуру;

– средний балл;

– качество знаний и др.

В отчетах председателя комиссии по ГИА так же указываются недостатки, выявленные в ходе аттестации выпускников, отмечаются основные пути их устранения в виде выводов и рекомендаций.

## **8 Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся размещены на сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – Режим доступа: <http://www.orelsau.ru/about/docs/>.

## Приложение

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО при подготовке бакалавра по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) - «Автомобили и автомобильное хозяйство»

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	ОК-1; ОК-6
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.04	Экономическая теория	ОК-3
Б1.Б.05	Математика	ОК-7; ОПК-3
Б1.Б.06	Информатика	ОК-7; ОПК-1
Б1.Б.07	Физика	ОПК-3
Б1.Б.08	Химия	ОПК-3
Б1.Б.09	Экология	ОПК-4
Б1.Б.10	Теоретическая механика	ОПК-2
Б1.Б.11	Начертательная геометрия и инженерная графика	ОПК-3
Б1.Б.12	Сопроотивление материалов	ОПК-3
Б1.Б.13	Теория механизмов и машин	ОПК-2
Б1.Б.14	Детали машин и основы конструирования	ОПК-2
Б1.Б.15	Политология и социология	ОК-6
Б1.Б.16	Теплотехника	ОПК-2
Б1.Б.17	Материаловедение. Технология конструкционных материалов	ОПК-3
Б1.Б.18	Электротехника и электроника	ОПК-2
Б1.Б.19	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3
Б1.Б.20	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9; ОК-10
Б1.Б.21	Основы технологии производства	ОПК-2
Б1.Б.22	Гидравлические и пневматические системы	ОПК-3
Б1.Б.23	Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей	ОПК-3
Б1.Б.24	Силовые агрегаты	ОПК-3
Б1.Б.25	Эксплуатационные материалы	ОПК-3
Б1.Б.26	Основы научных исследований	ОПК-3
Б1.Б.27	Культурология	ОК-6
Б1.Б.28	Сертификация и лицензирование	ОПК-3
Б1.Б.29	Валеология	ОК-8
Б1.Б.30	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.31	Правоведение	ОК-4
Б1.Б.32	Русский язык, культура речи и стилистика	ОК-5
Б1.Б.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту: баскетбол	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.02	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту: общая физическая подготовка	ОК-8

Б1.Б.ДВ.01.03	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту: адаптивная физическая культура	ОК-8
Б1.В	Вариативная часть	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45
Б1.В.01	Основы транспортной логистики	ПК-7; ПК-11
Б1.В.02	Гидравлика и гидропневмопривод	ПК-14
Б1.В.03	Транспортное право	ПК-37
Б1.В.04	Основы теории надежности	ПК-9
Б1.В.05	Программирование на транспорте	ПК-11
Б1.В.06	Типаж и эксплуатация технологического оборудования	ПК-38
Б1.В.07	Теория транспортных процессов и систем	ПК-9
Б1.В.08	Экспертиза транспортных средств	ПК-39
Б1.В.09	Теоретические основы химии на автомобильном транспорте	ПК-10
Б1.В.10	Техническая эксплуатация автомобилей	ПК-38; ПК-39; ПК-41; ПК-42
Б1.В.11	Хранение и противокоррозийная защита	ПК-10; ПК-41
Б1.В.12	Проектирование предприятий автомобильного транспорта	ПК-43
Б1.В.13	Технология ремонта	ПК-14; ПК-40
Б1.В.14	Альтернативные энергетические ресурсы	ПК-12; ПК-44
Б1.В.15	Спутниковые навигационные системы	ПК-14
Б1.В.16	Производственно-техническая инфраструктура предприятий	ПК-43
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-16
Б1.В.ДВ.01.01	Современное состояние и развитие автомобилизации	ПК-16
Б1.В.ДВ.01.02	Введение в направление	ПК-16
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-13
Б1.В.ДВ.02.01	Анализ хозяйственной деятельности автотранспортных предприятий	ПК-13
Б1.В.ДВ.02.02	Организационно-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятий	ПК-13
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-13
Б1.В.ДВ.03.01	Технико-экономическое обоснование проекта	ПК-13
Б1.В.ДВ.03.02	Производственный менеджмент	ПК-13
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-8
Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерная графика	ПК-8
Б1.В.ДВ.04.02	Адаптивные информационные технологии	ПК-8
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-10
Б1.В.ДВ.05.01	Трибология	ПК-10
Б1.В.ДВ.05.02	Триботехника	ПК-10
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-14
Б1.В.ДВ.06.01	Электронные и интеллектуальные системы управления машин	ПК-14
Б1.В.ДВ.06.02	Основы интеллектуальных транспортных систем	ПК-14
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-42
Б1.В.ДВ.07.01	Методы и средства диагностирования автомобилей	ПК-42
Б1.В.ДВ.07.02	Техническое обслуживание оборудования топливозаправочных комплексов	ПК-42
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-15
Б1.В.ДВ.08.01	Управление качеством ремонта и надежностью	ПК-15
Б1.В.ДВ.08.02	Теоретические основы трения и износа	ПК-15
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-11
Б1.В.ДВ.09.01	Транспортная логистика	ПК-11
Б1.В.ДВ.09.02	Методология и организация транспортных процессов	ПК-11
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-17; ПК-45
Б1.В.ДВ.10.01	Организация и материально техническое обеспечение автотранспортных предприятий	ПК-17; ПК-45
Б1.В.ДВ.10.02	Автосервис и фирменное обслуживание	ПК-17; ПК-45

Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ПК-7
Б1.В.ДВ.11.01	Правила дорожного движения	ПК-7
Б1.В.ДВ.11.02	Основы безопасного управления автомобилем	ПК-7
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ПК-15
Б1.В.ДВ.12.01	Основы работоспособности технических систем	ПК-15
Б1.В.ДВ.12.02	Восстановление и упрочнение деталей автомобилей	ПК-15
Б2	Практики	ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-38; ПК-39; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-45
Б2.В	Вариативная часть	ПК-9; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-38; ПК-39; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-45
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ПК-9; ПК-14; ПК-16
Б2.В.02(П)	Технологическая практика	ПК-39; ПК-41; ПК-42
Б2.В.03(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-38; ПК-43; ПК-45
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	ПК-11; ПК-13; ПК-15
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-37; ПК-38; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПК-45
ФТД	Факультативы	ПК-46; ПК-47
ФТД.В	Вариативная часть	ПК-46; ПК-47
ФТД.В.01	Технические средства организации дорожного движения	ПК-47
ФТД.В.02	Организация дорожного движения	ПК-46