

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 06.12.2020 12:50:55  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd246641cc

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ  
Врио ректора  
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
В.Н. Масалов  
  
29.11.2020г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
по направлению подготовки (специальности)  
*08.04.01 Строительство***

---

Направленность (профиль) подготовки  
*Организация строительства и управление недвижимостью*

---

Уровень образования магистратура

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

Срок освоения программы 2 года 4 месяца

Год начала подготовки 2021

## Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 23.06.2017 №482.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании кафедры эксплуатации, экспертизы и управления недвижимостью «27» 06 2021 г., протокол № 13.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета протокол № 12 от «29» 06 2021 г.

### Разработчики:

И.о. зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы  
и управления недвижимостью, к.т.н., доцент

Е.Г. Абашин

Профессор кафедры Эксплуатации, экспертизы  
и управления недвижимостью, д.э.н., профессор

С.П. Суворова

### Согласовано:

И.о. проректора по УМР

О.В. Евдокимова

Начальник УМУ,  
к.с.-х.н., доцент

А.И. Дедкова

Директор инженерно-строительного  
института, к.п.н.

И.С. Мышин

Председатель методической комиссии  
по направлению подготовки, к.э.н.

Т.С. Питель

И.о. зав. кафедрой Эксплуатации, экспертизы  
и управления недвижимостью, к.т.н., доцент

Е.Г. Абашин

## Лист согласований с представителями работодателей

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность Организация строительства и управление недвижимостью.

Представитель работодателя:

ООО «Стройотряд 57»  
генеральный директор



А.В. Селин

Представитель работодателя:

ООО «ЭКСКЛАВЮНИКТЕНДЕР»  
директор



А.В. Фурсов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	7
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	7
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО .....	7
2.3 Требования к абитуриенту .....	8
2.4 Направленность ОПОП ВО .....	8
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику .....	8
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО .....	9
2.7 Срок освоения ОПОП ВО .....	9
2.8 Язык образования .....	9
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....	9
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника .....	9
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника .....	9
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	9
3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО .....	9
3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....	10
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы .....	10
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	11
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	11
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	11
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	13
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	16
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	20
5.1 Учебный план .....	21
5.2 Календарный учебный график .....	21
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	21
5.4 Программы практик .....	21
5.5 Программа государственной итоговой аттестации .....	22
5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, и государственной итоговой аттестации .....	22
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации .....	23
6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	23
6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО .....	23
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО .....	25
6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО .....	25

6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО .....	26
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО .....	26
7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	27
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	28
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	30

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Программы практик	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	
Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	
Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО	
Приложение 10 Справка о научном руководителе магистерской программы	
Приложение 11 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 12 Справка о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО	

## **1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 08.12.2020 г. №429-ФЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. от 17.08.2020 г. №1037);

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» (в ред. от 30.08.2019 г. №664);

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. от 18.11.2020 г. №652);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. от 09.02.2016 г. №86, от 28.04.2016 г. №502);

- Приказ Минобрнауки России № 83 от 08.02.2021 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки;

- Приказ Минобрнауки России № 1456 от 26.11.2020 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г № 482 (в ред. от 08.02.2021 г. №82);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Профессиональный стандарт 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (в ред. от 12.12.2016 г. №727н);

- Профессиональный стандарт 16.032 «Специалист в области производственно-

технического и технологического обеспечения строительного производства». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2020 г. №760н;

- Профессиональный стандарт 16.038 «Руководитель строительной организации». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября декабря 2020 г. № 803н;

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г № 482), а также с учетом профессиональных стандартов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2 Цель и задачи ОПОП ВО**

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров, востребованных на российском и международном рынках труда, способных занимать руководящие должности в строительных и проектных организациях по направленности подготовки «Организация строительства и управление недвижимостью». Цель подготовки по программе состоит в практической реализации требований ФГОС ВО по направлению 08.04.01 Строительство как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности вуза, с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда в области воспроизводства и эксплуатации объектов недвижимости.

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности,

гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции магистра строительства.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), формируемую образовательной организацией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения, и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности, и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО (магистратуры) реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Требования к абитуриенту**

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование. Зачисление производится согласно Правил приема в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### **2.4 Направленность ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

### **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью».

Квалификация, присваиваемая выпускнику, определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

## **2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

## **2.7 Срок освоения ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по заочной форме обучения составляет – 2 года 4 месяца.

## **2.8 Язык образования**

Программа бакалавриата (магистратуры, специалитета) реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Основание: - Ст. 14 №273ФЗ; - п. 1.7 ФГОС ВО.

# **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

## **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- контрольно-надзорный;
- сервисно-эксплуатационный.

## **3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- объекты капитального строительства и объекты недвижимости;
- инвестиционно-строительные проекты.

## **3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

- 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом»;
- 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства»;
- 16.038 «Руководитель строительной организации».

### **3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии с профессиональным стандартом 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (в ред. от 12.12.2016 г. №727н), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Руководство по управлению государственным, муниципальным и частным жилищным фондом:

- разработка и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда (С/01.7);

- организация работы по обеспечению капитального ремонта (С/02.7);

- разработка, реализация и контроль мероприятий по внедрению энергосберегающих, информационных и других инновационных технологий (С/03.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2020 г. №760н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация работ и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации:

- планирование и контроль выполнения разработки и ведения организационно-технологической и исполнительной документации строительной организации (С/02.6);

- организация работ и мероприятий по повышению эффективности строительного производства, технического перевооружения строительной организации (С/04.6);

- планирование и контроль подготовки документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией (С/05.6);

- координация деятельности производственно-технического подразделения со смежными подразделениями строительной организации (С/06.6).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.038 «Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 г. № 803н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация деятельности основных подразделений строительной организации:

- организация производственной деятельности строительной организации (А/01.7);

- оперативное руководство производственной деятельностью строительной организации (А/02.7);

- организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации (А/03.7);

- оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации (А/04.7);

2. Управление строительной организацией:

- стратегическое управление деятельностью строительной организации (В/01.7);

- оперативное управление деятельностью строительной организации (В/02.7).

### **3.6 Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

- ООО «Стройотряд 57» в лице генерального директора А.В. Селина;

- ООО «ЭКСЛАВЮНИКТЕНДЕР» в лице директора А.В. Фурсова;

- ООО «ЖИЛ-центр» в лице генерального директора С.С. Рогачева.

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Описание сути проблемной ситуации, выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними УК-1.2. Сбор и систематизация информации по проблеме, оценка достоверности информации о проблемной ситуации УК-1.3. Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации, выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта, определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.2. Разработка плана реализации проекта, контроль реализации проекта УК-2.3. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта, формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников, выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.2. Разработка и корректировка плана работы команды, выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией УК-3.3. Оценка эффективности работы команды, выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации, контроль реализации стратегического плана команды

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Поиск источников информации на русском и иностранном языках, использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации, составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.2. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке УК-4.3. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций, выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду УК-5.2. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач УК-5.3. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности, приоритетов собственного развития и профессионального роста, выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личного развития и профессионального роста УК-6.2. Оценка собственных (личностных, ситуативных, временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей УК-6.3. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

#### 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория обще профессиональн ых компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ, математического аппарата фундаментальных наук	ОПК-1.1. Выбор фундаментальных законов, описывающих изучаемый процесс или явление ОПК-1.2. Составление математической модели, описывающей изучаемый процесс или явление, выбор и обоснование граничных и начальных условий, оценка адекватности результатов моделирования, формулирование предложений по использованию математической модели для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.3. Применение типовых задач теории оптимизации в профессиональной деятельности
Информационная культура	ОПК-2. Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий	ОПК-2.1. Сбор и систематизация научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий ОПК-2.2. Оценка достоверности научно-технической информации о рассматриваемом объекте ОПК-2.3. Использование средств прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности, использование информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации
Теоретическая профессиональная подготовка	ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	ОПК-3.1. Формулирование научно-технической задачи основе знания проблем отрасли и опыта их решения, сбор и систематизация информации об опыте решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности ОПК-3.2. Выбор методов решения, установление ограничений к решениям научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации и знания проблем отрасли и опыта их решения ОПК-3.3. Составление перечней работ, ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи, разработка и обоснование выбора варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности
Работа с документацией	ОПК-4.Способен использовать и разрабатывать проектную,	ОПК-4.1. Выбор нормативно-технической информации для разработки проектной, распорядительной документации ОПК-4.2 Подготовка и оформление проектов

	распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами ОПК-4.3. Разработка, оформление и контроль проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами
Проектно-изыскательские работы	ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ОПК-5.1. Определение потребности в ресурсах и сроков проведения проектно-изыскательских работ, подготовка заданий на изыскания для инженерно-технического проектирования и заключения на результаты изыскательских работ ОПК-5.2. Выбор проектных решений области строительства и жилищно-коммунального хозяйства постановка и распределение задач исполнителям работ и контроль выполнения заданий ОПК-5.3. Проверка соответствия проектной и рабочей документации требованиям нормативно-технических документов, оценка проектных решений в процессе авторского надзора, представление результатов проектно-изыскательских работ для технической экспертизы.
Исследования	ОПК-6. Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-6.1. Формулирование целей, постановка задачи исследований, способов, методик выполнения исследований, составление программы для проведения исследований, определение потребности в ресурсах соблюдения требований охраны труда при выполнении ОПК-6.2. Выполнение, обработка результатов и контроль выполнения эмпирических исследований объекта профессиональной деятельности ОПК-6.3. Документирование результатов исследований, оформление отчётной документации, формулирование выводов по результатам исследования и защита результатов проведённых исследований
Организация и управление производством	ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1. Формулирование целей, постановка задачи исследований, способов, методик выполнения исследований, составление программы для проведения исследований, определение потребности в ресурсах соблюдения требований охраны труда при выполнении ОПК-7.2. Выполнение, обработка результатов и контроль выполнения эмпирических исследований объекта профессиональной деятельности ОПК-7.3. Документирование результатов исследований, оформление отчётной документации, формулирование выводов по

		результатам исследования и защита результатов проведённых исследований
--	--	--

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Управление производственно-хозяйственной деятельностью	Объекты капитального строительства. Инвестиционно-строительные проекты	ПК-1. Способность управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.1. Разработка структурно-логистической схемы инвестиционно-строительного информационного обеспечения процесса реализации проекта, оценка его результатов, определение потребности и контроль ресурсов при реализации инвестиционно-строительного проекта. ПК-1.2. Разработка организационного взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта и моделей управления проектом ПК-1.3 Контроль разработки конкурсной документации, оценка ее соответствия техническому заданию, требованиям и нормам законодательства.	16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства» 16.038 «Руководитель строительной организации»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-надзорный</b>				

Осуществление контроля и надзора	Объекты капитального строительства. Инвестиционные-строительные проекты	ПК-2. Способность осуществлять мероприятия по контролю и надзору при реализации инвестиционно-строительного проекта	ПК-2.1. Составление плана мероприятий контрольно-надзорной деятельности производственных процессов и оценка его выполнения при реализации инвестиционно-строительного проекта, подготовка отчетной документации по результатам проверки ПК-2.2. Выбор методики и параметров контроля безопасной эксплуатации объектов недвижимости в соответствии с нормативными документами. ПК-2.3. Составление отчетной документации по результатам проверки объектов недвижимости на этапе эксплуатации	16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом» 16.038 «Руководитель строительной организации»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный</b>				
Управление комплексом работ по эксплуатации и ремонту	Объекты капитального строительства. Инвестиционные-строительные проекты	ПК-3. Способность контролировать исполнение мероприятий по обеспечению безопасности объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительных проектов	ПК-3.1. Выбор и анализ нормативных документов, мероприятий по обеспечению безопасности объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительного проекта. ПК-3.2. Составление программы, плана проведения, мониторинга технического состояния объектов недвижимости. ПК-3.3. Контроль разработки проектных решений по обеспечению безопасности объектов недвижимости, технического состояния объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительного проекта.	16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом» 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Осуществление стоимостной оценки объектов	Объекты капитального строительства. Инвестиционные-строительные проекты	ПК-4. Способность проводить стоимостную оценку объектов строительства и коммунального хозяйства	ПК-4.1. Подготовка документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними. ПК-4.2. Применение различных подходов для стоимости объектов недвижимости. ПК-4.3. Применение различных подходов для стоимостной оценки земельных участков.	16.038 «Руководитель строительной организации»

*Матрица компетенций*

Наименование дисциплины	УК						ОПК							ПК				
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	
Социальные коммуникации. Психология			+	+	+	+												
Деловой иностранный язык				+														
Прикладная математика							+	+				+						
Основы научных исследований	+			+				+				+						
Организация проектно-исследовательской деятельности										+	+	+	+					
Организация и управление производственной деятельностью		+		+						+	+			+				
Основы педагогического мастерства	+																	
Информационные технологии в строительстве							+	+										
Научные проблемы экономики строительства							+	+										
Современные методы управления недвижимостью														+	+			
Кадастр и оценка земельной собственности																		+
Организация инвестиционно-строительной деятельности														+	+			
Управление жизненным циклом инвестиционно-строительного проекта														+	+			
Ценообразование и сметное нормирование в строительстве														+	+			
Контроль технического состояния объектов недвижимости															+	+		
Экономика и управление градостроительством														+				
Экономика городского строительства и хозяйства														+				
Оценка стоимости предприятия (бизнеса)																		+
Оценка объектов недвижимости																		+
Организация деятельности строительного предприятия														+				
Мониторинг технического состояния зданий и сооружений																+		
Учебная (педагогическая) практика	+				+	+												
Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	+		+			+		+	+									

Производственная практика (научно-исследовательская работа)	+				+				+	+				+				
Производственная (проектная) практика	+	+			+					+					+	+	+	+
Производственная (технологическая) практика							+									+		
Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

## **5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1 Учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 (очная форма обучения <http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs>).

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний,

мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очной, форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2 (<http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs>).

Календарный учебный график подлежит обновлению в связи с утверждением праздничных дней на каждый календарный год.

## **5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3 (<http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs>).

## **5.4 Программы практик**

Раздел ОПОП ВО «Практики», является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г № 48.

В Блок 2 «Практики» входят учебные и производственные практики.

Типы учебной практики:

- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- проектная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому типу практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и (или) представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4 (<http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs>).

## **5.5 Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия

уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура) направленность «Организация строительства и управление недвижимостью».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5 (<http://www.orelsau.ru/sveden/education/#docs>).

#### **5.6 Оценочные материалы (ФОСы) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы (ФОСы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО

#### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися

содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия и др.

## 6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

### 6.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Научная библиотека Орловского ГАУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Для самостоятельной работы обучающихся практически в каждом корпусе функционируют читальные залы общее количество посадочных мест, которых 400, из них – 12 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет» и к электронно-образовательной среде университета.

Электронная библиотека университета <http://80.76.178.135/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=marc>, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научной библиотеки <http://library.orelsau.ru/about/>.

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научной библиотеки (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем:

- Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета;

- ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> доступ осуществляется из любой точки интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

- ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение «IPRbooks WV-reader» на платформе Android;

- [Национальный цифровой ресурс РУКОНТ](https://rucont.ru/chapter/rucont) <https://rucont.ru/chapter/rucont>; доступ к базе по логину и паролю;
- [ЭБС BOOK.RU](https://www.book.ru/static/about) <https://www.book.ru/static/about> доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета;
- Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/>;
- Электронная библиотека Гребенников <https://grebennikon.ru> доступ по логину и паролю;
- международная реферативная база данных Web of Science <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS>;
- международная реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>. Договора, заключенные с данными издательствами размещены на сайте Научной библиотеки <http://library.orelsau.ru/news/electronic-copies-of-contracts.php>

Каждый обучающийся в университете обеспечен доступом локальным и удаленным к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам по средствам логина и пароля. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта 0,25 экземпляра каждого из изданий на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Фонд периодических изданий содержит в том числе, следующие издания по ОПОП:

- печатные периодические издания – электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary [https://elibrary.ru/org\\_profile.asp?id=4691](https://elibrary.ru/org_profile.asp?id=4691);
  - электронные научные журналы в коллекции ЭБ Grebennikov <https://grebennikon.ru/>;
  - электронные научные журналы в коллекции ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/journals/939> ;
  - специализированные электронные периодические издания в ИСС «Техэксперт» <https://cntd.ru/>;
  - архив научных журналов Некоммерческого партнерства «Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН)» <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
- Перечень электронно-библиотечных систем ФГБОУ ВО Орловский ГАУ представлен в приложении 1.

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

## **6.3 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Программа магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет не менее 5%.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 %.

#### **6.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 30 ноября 2015 г., регистрационный номер №39898).

#### **6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы магистратуры, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация, гарантирующая качество подготовки, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы магистратуры и ее соответствие требованиям ФГОС ВО устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации.

Уровень качества магистратуры и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся через их личные кабинеты (университетская электронная информационно-образовательная среда) в начале семестра.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в университете преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОПОП ВО. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Орловский ГАУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте Орловского ГАУ в разделе «Образование», а также проводится анкетирование обучающихся.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП ВО определяется в ходе следующих мероприятий:

–рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

–оценивание профессиональной деятельности магистров работодателями в ходе прохождения практики;

–получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в региональных и межрегиональных конкурсах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

## **7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

Устав Орловского государственного аграрного университета определяет, что воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной

деятельности обучающихся и работников.

Воспитательная деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы. Эффективность внеучебной работы обеспечиваются формированием внеучебной среды университета.

Структура внеучебной среды университета включает:

- среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении НИР и проектов;

- среду творческих мастерских;
- клубную среду;
- оздоровительную среду;
- информационную среду;
- среду самоуправления.

Среда творческих коллективов позволяет формировать у студентов способность совершенствоваться и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям.

Развитие среды обеспечивают совместные научные творческие коллективы, включая руководителей магистерских программ, научных руководителей магистрантов и магистрантов, созданные в институтах.

В оздоровительной среде студенты имеют возможность для занятия спортом и физкультурой. Обеспечивает её развитие физкультурных секций Орел ГАУ, где студент имеет возможность бесплатно заниматься в 11 спортивных секций по 9 видам спорта. Материальная база для занятий физкультурой и спортом в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ состоит из 4 спортивных залов, 2 тренажёрных залов, лыжной базы и футбольного поля. Проводятся крупномасштабные спортивные праздники.

В клубной среде студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления. В этой среде действуют множество тематических клубов и студий: Студия бального танца, Клуб любителей кино, Студия ведущих, Арт-клуб, Театральная студия и др.

В среде творческих мастерских студенты имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности. Обеспечивает её развитие Молодежный Центр ФГБОУ ВО Орловский ГАУ – структурное подразделение, объединяющее всех творческих студентов нашего университета. На всех площадках занимается более 20 коллективов по таким направлениям как танцы, от народных до современных, народный хор, эстрадный вокал.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирование компетенций социального взаимодействия, лидерство.

Особенности деятельности Студенческого совета заключается в параллельной работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд. Студенческий совет дает возможность студенту развивать лидерские качества будущего управленца, способность принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

Студенческое самоуправление в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ координирует Управление корпоративной политики.

Студенческий совет в общежитиях функционируют с целью:

- Представления интересов студентов перед администрацией университета, общежития, управлением общежитиями ФГБОУ ВО Орловский ГАУ;

- Улучшение условия проживания и быта студентов в общежитиях;
- Организации досуга студентов, спортивной работы;
- Организации взаимодействия с первичной Профсоюзной организацией студентов

СФУ и администрацией университета в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания студентов, организации их досуга, спортивных мероприятий.

Первичная профсоюзная организация студентов. Основной функцией организации является защита социально – экономических прав студентов, а также их представительство перед администрацией университета.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Выбор мест прохождения учебных и производственных практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефноточечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию ГИА проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не

позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

## **ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

– Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность Организация строительства и управление недвижимостью (ФГБОУ ВО Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина)

– УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки

– ЕКС – единый квалификационный справочник

– з.е. – зачетная единица

– ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

– ПС – профессиональный стандарт

– ОТФ – обобщенная трудовая функция

– УК – универсальные компетенции

– ОПК – общепрофессиональные компетенции

– ПК – профессиональные компетенции

– ФЗ – Федеральный закон

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонд оценочных средств

ГИА – государственная итоговая аттестация

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

Перечень электронно-библиотечных систем  
ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020-2021	<p>Договор №065/21 о передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение г.Тула от 05.02.2020г. ООО «Агробизнесконсалтинг» г.Тула , пр. Ленина, д.59 ИНН7107093699 КПП 710701001 Р/С 40702810366000012909 Тульское отделение №8604 ПАОСБЕРБАНК к/с 30101810300000000608 Бик 047003608</p> <p>Договор №020/20-БНД-К об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» г. Орел, от 28.02.2020г. ООО Группа Компаний «Кодекс» г. Орел, ул. Московская , д.69, литера «В», пом. 7 ИНН/КПП 5751058807/575101001 ОГРН 1165749056208 Банковские реквизиты Орловское отделение №8595 ПАО Сбербанк р/с 407028103447000005017 к/с 30101810000000000601 БИК 045402601</p> <p>Договор № 28 от 28.02.2020г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань» г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В.О., д.15, лит.А, пом. 2ИНН 7801068765 КПП 7801010001 Банковские реквизиты р/с 40702810436060003981 Филиал Санкт-Петербургский АО «Альфа-Банк» БИК 044030786 Корр. Счет 30101810600000000786</p> <p>Договор №15/ИА/2020 от 28.02.2020 Обеспечен доступ к Электронной библиотеке Издательский Дом «Гребенников» ООО «ИД «Гребенников» Юридический адрес 125080, г. Москва, ул. Алабяна , д.10, корп. 5, пом.2, ком.4 ИНН/КПП 743945051/774301001 ОГРН 5147746289521 ОКВЭД 58.14 ОКПО 29015073 ОКАТО 45277589000 ОКТМО 453445000 ОКОГУ 4210014 ОКФС 16 ОКОПФ 1230 Р/С 40702810202030000721 в АО «Альфа-Банк» г.Москва БИК044525593 КОР.СЧЕТ 30101810200000000593</p> <p>Договор № б/н от 20.03.2020г. г.Москва ООО «КноРус медиа» ИНН 7718883436 КПП 771501001 г. Москва ул. Полярная, д.31 «Г», стр.1, комн.219р/с 40702810938290016520 к/с 301018100400000000225 бик 044525225 ПАО Сбербанк г.Москва</p> <p>Лицензионный договор№ 6423/20 на электронную библиотечную систему IPRbooks г.Саратов от 31.03.2020г. ООО «Ай Пи Эр Медиа» г. Саратов , ул. Им. Вавилова , д. 38/114, оф.1019 ИНН/КПП 6454085119/770301001Код ОКПО 96950901 Код ОКАТО 63401386000 Наименование банка филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк» БИК 042202824 к/св 30101810200000000824 Р/С 40702810029130000797 Адрес банка г. Нижний Новгород</p> <p>Гражданско-правовой договор №2003/22-1 на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.04.2020 Общество с ограниченной ответственностью «Центральный коллекторбиблиотек «БИБКОМ» (ООО «ЦКБ «БИБКОМ»), юридический адрес: 121357, г. Москва, пр-д. Загорского, д.10, почтовый адрес: 115193, г. Москва, ул. Петра Романова, д. 12, (ИНН 7731318722, КПП773101001, Код ОКВЭД 51.47; 22.11; 51.18, банк получатель: ПАО Сбербанк России, Номер расчетного счета 40702810438250120079, Корр. счет 30101810400000000225, БИК 044525225 Телефон(495)995-95-77, факс (495)600-94-90</p> <p>Договор №2020/138 на оказание услуг по предоставлению доступа к</p>	<p>С «05». 02.2020 по «05».02.2021</p> <p>С «28».02.2020 по «01».03.2021</p> <p>С «28».02.2020 по «27».04.2021</p> <p>С «02».03.2020 по «04».03.2021</p> <p>С «20»03.2020 по «11»04.2021г.</p> <p>С «31»03.2020 по «13» 04. 2021г.</p> <p>С «08»04.2020 по «10».04.2021</p>

	<p>электронным изданиям «Учебный центр Решение. Учебное видео» от 23.06 2020г. Юридический адрес: 199053, г. Санкт-Петербург, 3-я линия В.О., д.52литера А пом. 2-Н. Почтовый адрес: 199034, г. Санкт-Петербург, 14-я линия В.О., д.7,офис 632. Тел./факс: (812) 677-0507 ИНН: 7801640894, КПП: 780101001 ОГРН: 1147847361430, ОКПО: 73404248 ОКТМО: 40308000 Расчетный счет: 40702810632230001800 Банк: Филиал "Санкт-Петербургский" АО "АЛЬФА-БАНК" К/сч.: 30101810600000000786 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКАРОССИИ БИК 044030786 Договор №20 от 20.05.2020г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК « (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 30101810500000000976</p>	<p>С «23»06.2020 по «22»06.2021</p> <p>С «29»08.2020 по «28».08. 2021</p>
--	---	---

### Лист регистрационных изменений

Номер изменения	Текст изменений	Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета	
		№	Дата
1	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в соответствии с ежегодным обновлением в части лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, ЭБС	Протокол №12	29.06.2021
2	Внесены изменения в пункт 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП: Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» признать утратившим силу с 1 сентября 2022 г. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» вступает в силу с 1 сентября 2022 г.	Протокол № 13	28.06.2022 г.
3	Внесены изменения в ОПОП в части календарного учебного графика, учебного плана	Протокол № 13	28.06.2022 г.
4	Внесены изменения и дополнения в структурные компоненты ОПОП (рабочие программы, ФОС и др.) в части лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, ЭБС	Протокол № 13	28.06.2022 г.
5	Внесены изменения в п.1 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования; п. 3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО; п. 3.5 Описание обобщенных трудовых функций; п. 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в соответствии с приказом	Протокол № 15	29.06.2023 г.

	<p>Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. №412н «Об утверждении профессионального стандарта Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства».</p> <p>Профстандарт 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н заметить профстандартом 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 538н в связи с его отменой.</p>		

**Изменение 1**

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021-2022	<p>Договор №065/25 о передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение г.Тула от 05.02.2021г. ООО «Агробизнесконсалтинг» г.Тула , пр. Ленина, д.59 ИНН 7107093699 КПП 710701001 Р/С 40702810366000012909 Тульское отделение №8604ПАО СБЕРБАНК к/с 30101810300000000608 Бик 047003608</p> <p>2. Договор №021/21-БНД-К об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет кэземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» г. Орел, от 01.03.2021г. ООО Группа Компаний «Кодекс» г. Орел, ул. Московская, д.69, литера «В», пом. 7 ИНН/КПП 5751058807/575101001 ОГРН 1165749056208 Банковские реквизиты Орловское отделение №8595 ПАО Сбербанк р/с 407028103447000005017 к/с 30101810000000000601 БИК 045402601</p> <p>3. Договор № 100 от 01.03.2021г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань»г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В.О., д.15, лит.А, пом. 2Н ИНН 7801068765 КПП 7801010001 Банковские реквизиты р/с 40702810436060003981 Филиал Санкт-Петербургский АО «Альфа-Банк» БИК 044030786 Корр. Счет 30101810600000000786</p> <p>4. Договор №08/ИА/2021 от 01.03.2021 Обеспечен доступ к Электронной библиотеке Издательский Дом «Гребенников» ООО «ИД «Гребенников» Юридический адрес 125080, г. Москва, ул. Алабяна , д.10, корп. 5, пом.2, ком.4 ИНН/КПП 7743945051/774301001 ОГРН 5147746289521 ОКВЭД 58.14 ОКПО 29015073 ОКАТО 45277589000 ОКТМО 453445000 ОКОГУ 4210014 ОКФС 16 ОКОПФ 1230 Р/С 40702810202030000721 в АО «Альфа-Банк» г.Москва БИК 044525593 КОР.СЧЕТ 30101810200000000593</p> <p>5. Договор № 19 от 19.03.2021 г.Москва ООО «КноРус медиа» ИНН 7718883436 КПП 771501001 г. Москва ул. Полярная, д.31 «Г», стр.1, комн.219 р/с 40702810938290016520 к/с 301018100400000000225 БИК 044525225 ПАО Сбербанк г.Москва</p> <p>6. Лицензионный договор№ 7957/21К на электронную библиотечную систему IPRbooksg.Саратов от 14.04.2021г. ООО «Ай Пи Эр Медиа» Юридический адрес: 123022, г.Москва, ул. Ходынская, дом 2, кв.151 Почтовый адрес: г. Саратов , а/я 916 ИНН/КПП 6454085119/770301001 Код ОКПО 96950901 Код ОКАТО 63401386000 Наименование банка филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк» БИК 042202824 к/с 30101810200000000824 Р/С 40702810029130000797</p>	<p>С «05» 02.2021 по «05»02.2022</p> <p>С «01».03.2021 по «01.»03.2022</p> <p>С «01».03.2021 по «27».04.2022</p> <p>С «02».03.2021 по «04».03.2022</p> <p>С «19».03.2021 по «11»04.2022</p> <p>С «14».04.2021-«13».04.2022</p>

	<p>7. Гражданско-правовой договор №1803/22 на оказание услуги по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.04.2021г. Общество с ограниченной ответственностью «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ»(ООО «ЦКБ «БИБКОМ»), юридический/почтовый адрес: 115193, г. Москва, ул. Петра Романова, д. 12(ИНН 7731318722, КПП 773101001, Код ОКВЭД 51.47; 22.11; 51.18, банк получатель: ПАО Сбербанк России, Номер расчетного счета 40702810438250120079, Корр. счет 30101810400000000225, БИК 044525225</p> <p>8. Договор № 4599 от 20.05.2021г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК « (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 30101810500000000976</p> <p>9. Лицензионный договор № 369 –II от 11.01.2021г. на пользование универсальной базой электронных периодических изданий ООО «ИВИС», г.Москва, Электронный проезд,д.9, корп.1, помещение 8 ПАОСбербанк г.Москва р/с 4070281023110108221 к/с 301001810400000000225 БИК 0445225 КПП 772601001</p>	<p>С «08».04.2021- «10».04.2022</p> <p>С «29».08.2021- «28».08.2022</p> <p>С «01».01.2021- «31».12.2021</p>
--	---	---

## **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 30.12.2021 г. №472-ФЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г № 482;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Профессиональный стандарт 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (в ред. от 12.12.2016 г. №727н);

- Профессиональный стандарт 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2020 г. №760н;

- Профессиональный стандарт 16.038 «Руководитель строительной организации». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября декабря 2020 г. № 803н;

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## Перечень электронно-библиотечных систем ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

2022-2023 уч. год	1. Договор №32211099137 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» г. Орел, от 22.03.2022г. ООО Группа Компаний «Кодекс» г. Орел, ул. Московская, д.69, литера «В», пом. 7 ИНН/КПП 5751058807/575101001 ОГРН 1165749056208 Банковские реквизиты Орловское отделение №8595 ПАО Сбербанк р/с 407028103447000005017 к/с 30101810000000000601 БИК 045402601	С «22».03.2022 – «22».03.2023
	2. Договор № 101 от 17.03.2022г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям издательства «Лань» г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В.О., д.15, лит.А, пом. 2Н ИНН 7801068765 КПП 7801010001 Банковские реквизиты р/с 40702810436060003981 Филиал Санкт-Петербургский АО «Альфа-Банк» БИК 044030786 Корр. Счет30101810600000000786	С «17».03.2022 по «27».04.2023
	3. Лицензионный договор №9165/22К от 14.04.2022г. ООО «Ай Пи Эр Медиа» Юридический адрес: 123022, г.Москва, ул. Ходынская, дом 2, кв.151 Почтовый адрес: г. Саратов , а/я 916 ИНН/КПП 6454085119/770301001 Код ОКПО 96950901 Код ОКАТО 63401386000 Наименование банка филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк» БИК 042202824 к/с 30101810200000000824 Р/С 40702810029130000797	С «14».04.2022 по 13.04.2023
	4. Договор № 5269 от 16.05.2022г. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва, ул. Плеханова, д.4А, комната 15 ИНН 770352085/ КПП 502701001 р/с 40702810422000011868 в АКБ «АБСОЛЮТ БАНК» (ПАО) г. Москва БИК 044525976 К/С 301018105000000000976	С «29».08.2022- «28».08.2023

## **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 08.04.01 Строительство направленность «Организация строительства и управление недвижимостью» составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 30.12.2021 г. №472-ФЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г № 482;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее – университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Профессиональный стандарт 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 538н;

- Профессиональный стандарт 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. №412н;

- Профессиональный стандарт 16.038 «Руководитель строительной организации». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 г. № 803н;

- Нормативно-методические документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

### **3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

- 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами»;

- 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства»;

- 16.038 «Руководитель строительной организации».

### 3.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом 16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года N 538н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Руководство деятельностью по управлению многоквартирными домами
  - Проведение анализа эффективности управления многоквартирными домами (F/01.7).

В соответствии с профессиональным стандартом 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. №412н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Руководство формированием, ведением и соблюдением требований организационно-технологической и исполнительной документации процесса строительного производства

Входной контроль и согласование с заказчиком (застройщиком, техническим заказчиком) проектной и рабочей документации С/01.7

Планирование и контроль формирования и ведения организационно-технологической и исполнительной документации процесса строительного производства, в том числе выполняемых специализированными и субподрядными организациями С/02.7

Организация работ и мероприятий по повышению эффективности строительного производства, технического перевооружения строительной организации С/03.7

В соответствии с профессиональным стандартом 16.038 «Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября декабря 2020 г. № 803н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Организация деятельности основных подразделений строительной организаций:
  - организация производственной деятельности строительной организации (А/01.7);
  - оперативное руководство производственной деятельностью строительной организации (А/02.7);
  - организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации (А/03.7);
  - оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации (А/04.7).

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Управление производственно-хозяйственной деятельностью.	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости	ПК-1. Способность управлять реализацией инвестиционно-строительных проектов	ПК-1.1. Разработка структурно-логистической схемы инвестиционно-строительного информационного обеспечения реализации проекта, оценка	16.032 «Специалист в области производственно-технической

	ти Инвестиционно-строительные проекты		его результатов, определение потребности и контроль ресурсов при реализации инвестиционно-строительного проекта. ПК-1.2. Разработка организационного взаимодействия участников реализации инвестиционно-строительного проекта и моделей управления проектом ПК-1.3 Контроль разработки конкурсной документации, оценка ее соответствия техническому заданию, требованиям и нормам законодательства.	ого и технологического обеспечения строительного производства» 16.038 «Руководитель строительной организации»
Осуществление стоимостной оценки объектов	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости Инвестиционный проект	ПК-4. Способность проводить стоимостную оценку объектов строительства и коммунального хозяйства	ПК-4.1. Подготовка документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними. ПК-4.2. Применение различных подходов для стоимости оценки объектов недвижимости. ПК-4.3. Применение различных подходов для стоимостной оценки земельных участков.	16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства» 16.038 «Руководитель строительной организации»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-надзорный</b>				
Осуществление контроля и надзора	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости Инвестиционные строительные проекты	ПК-2. Способность осуществлять мероприятия по контролю и надзору при реализации инвестиционно-строительного проекта	ПК-2.1. Составление плана мероприятий контрольно-надзорной деятельности производственных процессов и оценка его выполнения при реализации инвестиционно-строительного проекта, подготовка отчетной документации по результатам проверки ПК-2.2. Выбор методики и параметров контроля безопасной эксплуатации объектов недвижимости в соответствии с нормативными документами.	16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами» 16.032 «Специалист в области производственно-технического и

			ПК-2.3. Составление отчетной документации по результатам проверки объектов недвижимости на этапе эксплуатации	технологического обеспечения строительного производства»
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный</b>				
Управление комплексом работ по эксплуатации и ремонту	Объекты капитального строительства и объекты недвижимости Инвестиционные-строительные проекты	ПК-3. Способность контролировать исполнение мероприятий по обеспечению безопасности объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительных проектов	ПК-3.1. Выбор и анализ нормативных документов, мероприятий по обеспечению безопасности объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительного проекта. ПК-3.2. Составление программы, плана проведения, мониторинга технического состояния объектов недвижимости. ПК-3.3. Контроль разработки проектных решений по обеспечению безопасности объектов недвижимости, технического состояния объектов недвижимости при реализации инвестиционно-строительного проекта.	16.018 «Специалист по управлению многоквартирными домами» 16.032 «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства»