

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Олегович
Должность: ректор
Дата подписания: 03.07.2023 13:42:57
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

В.Н. Масалов

2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Охрана труда»
(название программы)

Разработчик программы: кафедра «Техносферная безопасность»

Орел

Составитель программы:
Яковлева Е.В., к.с.х.н., доцент



Программа рассмотрена на заседании кафедры «Техносферная безопасность»
протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Заведующий кафедрой
Яковлева Е.В., к.с.х.н., доцент



Программа утверждена на Ученом совете ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
протокол № 8 от «16» января 2023 г.

Согласовано:

Ученый секретарь Ученого совета



Сидоренко О. В.

Директор
Института развития сельских территорий
и дополнительного образования



Савкин В.И.

Содержание

1. Структура дополнительной профессиональной программы	4
1.1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы	4
1.2. Цель обучения.....	5
1.3. Планируемые результаты обучения. Компетенции	8
1.4. Учебный план.....	10
1.5. Календарный учебный график	10
2. Организационно-педагогические условия.....	10
2.1. Форма организации образовательной деятельности.....	10
2.2. Условия реализации программы.....	10
2.3. Ресурсы для реализации программы	11
2.4. Иные условия реализации программы.....	11
2.5. Материально-технические условия реализации программы.....	11
3. Рабочие программы модулей	12
3.1. Рабочая программа модуля 1 «Управление охраной труда».....	12
3.1. Рабочая программа модуля 2 «Промышленная безопасность»	14
4. Учебно-методическое обеспечение (методические материалы)	15
5. Оценка качества освоения программы.....	16
5.1. Внутренний мониторинг качества образования	16
5.2. Промежуточная аттестация	17
5.3. Итоговая аттестация	17
5.4. Оценочные материалы	17
5.5. Критерии оценивания.....	25

1. Структура дополнительной профессиональной программы

1.1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 (в действующей редакции);

- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н, зарегистрирован в Минюсте России 23.03.2011 № 20237 (в действующей редакции);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444 (в действующей редакции);

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.11.2015 № 832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- письмо Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

- профессиональный стандарт 40.054 «Специалист в области охраны труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2021 № 274н, зарегистрирован в Минюсте России 24.05.2021 № 63604;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 № 680, зарегистрирован в Минюсте России 06.07.2020 № 58837 (в действующей редакции);

- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2022 № 759;

- нормативные локальные акты ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», регламентирующие образовательную деятельность.

1.1.2. Тип дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации (далее – программа).

1.1.3. Программа направлена на: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.1.4. К освоению программы допускаются: лица, имеющие высшее образование и (или) среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

1.1.5. Срок освоения программы: 72 часа (2 зачетные единицы) за весь период обучения, который включает все виды работы слушателя, в том числе время, отводимое на контроль качества освоения программы.

Величина зачетной единицы устанавливается 36 академических часов при величине академического часа 45 минут, что соответствует 27 астрономическим часам.

Начало и окончание срока освоения программы может определяться договором об образовании.

1.1.6. Форма обучения: очно-заочная.

При реализации образовательной программы может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.1.7. Формы аттестации обучающихся: промежуточная и итоговая аттестация.

1.1.8. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации, образца, установленного ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Удостоверение о повышении квалификации дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

1.1.9. При освоении программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.2. Цель обучения

Программа имеет целью: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации посредством приобретения знаний, умений и практических навыков в области охраны труда.

Задачи программы: приобретение целостного представления о теоретических и практических основах обеспечения условий жизни и деятельности человека, при которых снижается возможность опасных и вредных воздействий на людей и окружающую среду, а в случае возникновения таких воздействий – успешной ликвидации их последствий.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС ВО): обеспечение безопасности (в сферах: охраны труда; экологической безопасности; защиты в чрезвычайных ситуациях).

Объектами профессиональной деятельности являются человек и опасности, связанные с человеческой деятельностью; опасные технологические процессы и производства; нормативные правовые акты по вопросам обеспечения безопасности.

Содержание программы учитывает профессиональный стандарт 40.054 «Специалист в области охраны труда», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2021 № 274н, зарегистрирован в Минюсте России 24.05.2021 № 63604.

Вид профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию системы управления охраной труда.

Основная цель вида профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом: профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, управление профессиональными рисками.

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами (трудовые функции):

Наименование профессионального стандарта	Наименование обобщенной трудовой функции	Наименование трудовых функций	Код (уровень квалификации)
40.054 Специалист в области охраны труда	Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда	A/01.6
	Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда и оценки профессиональных рисков	Определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональным и рисками	B/01.7

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

ПК-1 - способен осуществлять нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда (трудовая функция A/01.6)

ПК-2 - способен осуществлять определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками (трудовая функция B/01.7)

Связь программы с квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям:

- основание: Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.05.2012 № 559н

Наименование должности, профессии	Должностные обязанности
Специалист по охране труда	Участствует в организации и координации работ по охране труда в организации. Участствует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами организации, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда. Участствует в определении и корректировке направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда, а также исходя из модернизации технического оснащения, целей и задач организации. Осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях организации законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда в организации, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда. Информировует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах,

существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой обеспечения работников организации специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания. Осуществляет контроль за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты. Выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, проводит вводный инструктаж, контролирует проведение инструктажей (первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда. Участвует в проведении контроля за исполнением бюджета организации в сфере охраны труда и проводит оценку эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач. Разрабатывает предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Принимает участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, организует взаимодействие членов аттестационной комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, созданной в организации в установленном порядке. Участвует в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, а также прав и обязанностей работников и руководства организации в области соблюдения требований охраны труда, контролирует работу по подготовке предложений структурных подразделений организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Организует и участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послерейсовым) и предсменным (послесменным) осмотрам. Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы. Организует работу по подготовке технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда, поставке средств индивидуальной и коллективной защиты, а также по оценке поступивших от поставщиков средств индивидуальной и коллективной защиты предложений по их поставке. Проводит анализ организационной структуры, технического оснащения организации, государственных нормативных требований охраны труда, передового отечественного и зарубежного опыта в области охраны труда. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

	<p>Участвует в разработке мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда. Совместно с другими структурными подразделениями организации участвует в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков. Осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования, и трудового обучения школьников. Составляет и предоставляет отчет по установленной форме</p> <p><u>Должен знать:</u> законы и иные нормативные правовые акты в сфере охраны труда; государственные нормативные требования охраны труда; международные договоры в области охраны труда, ратифицированные Российской Федерацией; национальные и межгосударственные стандарты в области безопасности и охраны труда; требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда; делопроизводство и методические документы по вопросам охраны труда; методы выявления, оценки и управления профессиональными рисками; производственную и организационную структуру организации, основные технологические процессы и режимы производства; виды применяемого оборудования и правила его эксплуатации; методы изучения условий труда на рабочих местах; психофизиологические требования к работникам; правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ; порядок проведения расследования несчастных случаев; передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны труда; порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда</p>
--	---

1.3. Планируемые результаты обучения. Компетенции

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки, необходимые для качественного изменения (совершенствования) компетенций:

ПК-1 - способен осуществлять нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда (трудовая функция А/01.6)

Слушатель должен знать: правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда; локальные нормативные акты организации; национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда; основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя; внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами; прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций; нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией; порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме.

Слушатель должен уметь: разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда; использовать системы электронного документооборота; пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда;

использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц; требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

Слушатель должен владеть (трудовые действия): разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда; подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры; обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда; анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений; осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда.

ПК-2 - способен осуществлять определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками (трудовая функция В/01.7)

Слушатель должен знать: национальные, межгосударственные и основные международные стандарты систем управления охраной труда; принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда; показатели и методики определения эффективности функционирования системы управления охраной труда; лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда; порядок работы с базами данных и электронными архивами; прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", системы онлайн-консультирования; нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией и персональными данными; порядок ведения учета и оформления необходимой документации, составления отчетов, номенклатуры дел в бумажном и электронном формате.

Слушатель должен уметь: применять государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения выполнения отдельных процедур системы управления охраной труда; анализировать лучшие практики построения системы управления охраной труда и оценивать возможности использования этого опыта; применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки с учетом отраслевой специфики и особенностей деятельности работодателя; анализировать состояние производственного травматизма и профессиональных заболеваний; пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, по учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистики.

Слушатель должен владеть (трудовые действия): обеспечение проведения предварительного анализа состояния охраны труда у работодателя (совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами); определение целей и задач работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности работодателя; расчет численности службы охраны труда, подготовка предложений; подготовка предложений для включения в локальный нормативный акт о системе управления охраной труда; подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда, снижения профессиональных рисков.

1.4. Учебный план

№	Наименование дисциплин, модулей	Всего, часов	В том числе, час			Формы аттестации	
			Контактная работа		СР	зачет	экзамен
			Л	ПЗ, ЛЗ			
1	Модуль 1. Управление охраной труда	34	8	2	24	+	-
2	Модуль 2. Промышленная безопасность	36	18	2	16	+	-
	Итоговая аттестация (зачет)	2	-	-	-	2	-
	Всего по программе	72	26	4	40	2	-

Примечание: - Л – лекции;

- ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

- СР – самостоятельная работа;

- трудоемкость зачета (экзамена) по дисциплине (модулю) входит в общий объем по соответствующей дисциплине (модулю)

* - последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей) установлено в соответствии с календарным учебным графиком.

1.5. Календарный учебный график

№	Наименование дисциплин, модулей	Всего, час	Распределение материала программы по неделям занятий	
			1	2
1	Управление охраной труда	34		
2	Промышленная безопасность	36		
	Итоговая аттестация	2		
	Всего по программе	72	36	36

Режим занятий: не более 36 часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы слушателя.

2. Организационно-педагогические условия

2.1. Форма организации образовательной деятельности

2.1.1. Формат программы основан на модульном принципе представления содержания образовательной программы и содержит 2 учебных модуля, которые включают в себя перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение тем, иных видов учебной деятельности слушателей и форм аттестации.

2.1.2. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия (лабораторные занятия) и другие виды учебных занятий и учебных работ, определённые учебным планом.

2.2. Условия реализации программы

2.2.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.2.2. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

2.2.3. Местом обучения является место нахождения ФГБОУ ВО «Орловский ГАУ».

2.2.4. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком работы.

2.3. Ресурсы для реализации программы

2.3.1. Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

2.3.2. Помещения для проведения аудиторных и внеаудиторных (самостоятельных) занятий (кабинеты, аудитории, компьютерные классы) оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в соответствии с учебным планом.

2.3.3. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.3.4. Педагогическая деятельность по реализации программы осуществляется научно-педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н и профессиональных стандартах (при наличии).

2.4. Иные условия реализации программы

2.4.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

2.4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.5. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	2	3
Учебная аудитория № 2-213: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2	Специализированная (учебная) мебель, доска настенная, ПК – 1 шт., комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук – 1 шт., экран переносной рулонный на треноге – 1 шт., проектор – 1 шт.).	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год
Учебная аудитория № М-5 учебная аудитория для	Специализированная аудитория: Оборудование: измерительные приборы "Циклон-05М" 2001г;	Microsoft Windows Professional 8 версия 8 Microsoft Office 2010

<p>проведения семинарского групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>занятий типа, и</p> <p>302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2 (Учебно-производственная база)</p>	<p>Люксмер Аргус-07 2001г.; Радиомер Аргус-03 2001г.; Люксометр + яркометр ТКА-ПКМ модель 02; Шумомер ОКТАВА-110 А-В 3; Дозиметр-радиометр МКС-АТ1117М с блоком детектирования БДПС -02; Аспиратор сильфонный А5-0059 и индикаторные трубки.</p> <p>Средства индивидуальной защиты. Робот-тренажер «ВИТИМ». Складная шина «рука-нога». Жгут «Альфа». Защитная маска (рот-маска) для проведения ИВЛ. Плащевые носилки. Защитная (эвакуационная) пленочная накидка. Комплект расходных материалов (бинты, салфетки, лейкопластырь). Аптечка первой помощи. Манекен АННА. Прибор д/проведения сердечной-реанимации CPREzy * н/у * 167445</p>	<p>Standard версия 2010 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год</p>
<p>Учебная аудитория № 2-213Б: учебная аудитория для самостоятельной работы</p> <p>302019, Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Генерала Родина, 69, корпус 2</p>	<p>Специализированная мебель, мультимедийное оборудование, интерактивная доска, ПК – 11 шт.</p>	<p>ООО "Лаборатория ММИС" визуальная студия тестирования, тестирование онлайн Microsoft Office 2010 Standard версия 2010 Microsoft Win SL 8.1 Russian Academic версия 8.1 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Edition 2021 год</p>

3. Рабочие программы модулей

3.1. Рабочая программа модуля 1 «Управление охраной труда»

3.1.1. Цели модуля: приобретение целостного представления о теоретических и практических основах обеспечения таких условий жизни и деятельности человека, при которых с достаточно высокой вероятностью исключается возможность опасных и вредных воздействий на людей.

Задачами модуля являются изучение законодательства по охране труда в Российской Федерации, основных нормативных правовых актов в области охраны и безопасности труда, методик расчета рисков, порядка проведения производственного контроля в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области труда и обеспечения безопасности.

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 - способен осуществлять нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда (трудовая функция А/01.6)

ПК-2 - способен осуществлять определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками (трудовая функция В/01.7)

3.1.2. Тематическое содержание:

Перечень тем

№	Наименование тем модуля	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР	ПА
1	Организационно-правовые вопросы охраны труда	20	8	-	12	-
2	Управление охраной труда на производстве	14	-	2	12	-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого по модулю	34	8	2	24	+

Примечание:

Л – лекции

ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

3.1.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения модуля обучающийся должен:

- знать: трудовое законодательство Российской Федерации, основные нормативные правовые акты в области охраны труда; правовые аспекты управления охраной труда;
- уметь: выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с видами профессиональной деятельности;
- уметь использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- уметь проводить вводный инструктаж);
- уметь вести документацию установленного образца по охране труда;
- владеть навыками системного подхода к решению задач по снижению промышленного риска в области профессиональной деятельности;
- владеть методами и средствами обеспечения безопасности.

Содержание модуля

Тема 1. Организационно-правовые вопросы охраны труда

Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда. Трудовой кодекс Российской Федерации. Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием. Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда. Должностные обязанности работников. Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда. Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение требований законодательства о труде и об охране труда

Тема 2. Управление охраной труда на производстве

Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда. Трудовой кодекс Российской Федерации. Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием. Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за

нарушение требований охраны труда. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда. Должностные обязанности работников. Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда. Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение требований законодательства о труде и об охране труда

3.1. Рабочая программа модуля 2 «Промышленная безопасность»

3.1.1. Цели модуля: изучение характеристик вредных и опасных факторов, приобретение навыков разработки организационных мероприятий по защите работников от вредных и опасных факторов.

Задачами модуля являются изучение основных техносферных опасностей, их свойств и характеристик; характера воздействия опасных и вредных факторов на человека и природу; методов защиты от них.

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 - способен осуществлять нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда (трудовая функция А/01.6)

ПК-2 - способен осуществлять определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками (трудовая функция В/01.7)

3.1.2. Тематическое содержание:

Перечень тем

№	Наименование тем модуля	Всего, час	в том числе			
			Л	ПЗ, ЛЗ	СР	ПА
1	Обеспечение безопасности при выполнении работ. Электробезопасность. Пожарная безопасность	14	10	-	4	-
2	Обеспечение промышленной безопасности	12	6	-	6	-
3	Несчастные случаи на производстве. Оказание первой помощи	10	2	2	6	-
ПА	Промежуточная аттестация	+	-	-	-	+
	Итого по модулю	36	18	2	16	+

Примечание:

Л – лекции

ПЗ, ЛЗ – практические занятия, лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

3.1.3. Требования к уровню освоения содержания модуля

В результате освоения модуля обучающийся должен:

- знать: основные техносферные опасности, характер воздействия опасных и вредных факторов на человека и природу, методы защиты от них;
- знать: специфику и механизм токсического воздействия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия факторов;
- знать: систему управления безопасностью в техносфере;
- уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; пользоваться основными средствами контроля качества среды обитания; применять методы анализа воздействия на человека и его деятельности со средой обитания;

- владеть методами обеспечения безопасности среды обитания.

Содержание модуля

Тема 1. Обеспечение безопасности при выполнении работ. Электробезопасность. Пожарная безопасность

Виды и квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию. Оформление материалов расследования. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий. Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания. Основы пожарной безопасности применения электроустановок. Классификация производств и помещений по взрывной и пожарной опасности

Тема 2. Обеспечение промышленной безопасности

Виды и квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию. Оформление материалов расследования. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий. Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.

Тема 3. Несчастные случаи на производстве. Оказание первой помощи

Виды и квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию. Оформление материалов расследования. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий. Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов.

4. Учебно-методическое обеспечение (методические материалы)

Обучающийся имеет неограниченный доступ к информационно-образовательной среде университета http://do3.orelsau.ru/user/edit/card/user_id/834

Перечень основной литературы:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для прикладного бакалавриата / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-13591-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/466055>
2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449730>
3. Яковлева, Е. В. Практикум. Безопасность жизнедеятельности при чрезвычайных ситуациях: учебное пособие / Е. В. Яковлева, Е. В. Кулакова, О. В. Тимохин. — Орел:

ОрелГАУ, 2014. — 170 с. — ISBN 978-5-93382-241-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71439>

Перечень рекомендуемой дополнительной литературы

1. Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний: учебное пособие для вузов / Е. И. Завертаная. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00905-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437842>

2. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда: учебник для прикладного бакалавриата / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00802-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432780>

Периодические издания

1. Электронный журнал «Справочник специалиста по охране труда»: практический журнал для руководителей и специалистов по охране труда - <https://e.otruda.ru/>

Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (неограниченный доступ)

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (неограниченный доступ)

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (открытый доступ)

4. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

5. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

6. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) (бессрочно)

7. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — библиографическая база данных научных публикаций российских учёных на платформе eLibrary.ru ООО «Научная электронная библиотека» Режим доступа <https://elibrary.ru/> (открытый доступ)

8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (открытый доступ)

9. Научная электронная библиотека. «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/> (открытый доступ)

10. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru> (открытый доступ)

11. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

12. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: <http://government.ru/department/388/events/> (открытый доступ)

13. Образовательный портал Орловского ГАУ на платформе eLearningServer 4G, разработчик Нурерmethod<http://80.76.178.26/> срок действия – бессрочно (неограниченный доступ)

5. Оценка качества освоения программы

5.1. Внутренний мониторинг качества образования

Оценка качества освоения программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;

- способности Университета результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Внутренний мониторинг качества образования по дополнительной профессиональной программе проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

Оценочные средства итоговой аттестации разработаны с учетом профессионального стандарта профессиональный стандарт 40.054 «Специалист в области охраны труда», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2021 № 274н, а также предусматривают требования будущей профессиональной деятельности.

5.2. Промежуточная аттестация

5.2.1. Предусматривается проверка знаний после завершения изучения соответствующего модуля программы и проводится в форме тестирования или собеседования.

5.2.2. Для оценки освоения отдельных модулей программы в рамках промежуточной аттестации используется система «зачтено» и «не зачтено».

5.3. Итоговая аттестация

5.3.1. Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета после освоения всех модулей программы.

5.3.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

5.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО Орловский ГАУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

5.4. Оценочные материалы

5.4.1. Задания для промежуточной аттестации.

Модуль 1 «Управление охраной труда»

1. Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать

- 1) 8 часов в день
- 2) 8 часов в смену
- 3) 40 часов в неделю

2. В стаж работы, дающей право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включается время

- 1) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе
- 2) болезни работника
- 3) отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста

3. Ночное время продолжается с

- 1) 23.00 до 6 часов
- 2) 22.00 до 5 часов
- 3) 22.00 до 6 часов

4. В рабочее время не включается

- 1) перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет
- 2) перерыв для отдыха и питания
- 3) междусменный перерыв

5. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней

- 1) работникам предоставляется дополнительный день отдыха по усмотрению работодателя
- 2) выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день
- 3) работник использует нерабочий праздничный день, а выходной день добавляется к отпуску

6. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее

- 1) 12 часов
- 2) 24 часов
- 3) 42 часов

7. В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя

- 1) да
- 2) нет
- 3) да, но с разрешения работодателя (его представителя)

8. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается

- 1) трудовым договором
- 2) коллективным договором
- 3) правилами внутреннего трудового распорядка

9. По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая

- 1) 14 календарных дней
- 2) 21 календарный день
- 3) 28 календарных дней

10. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, допускается изменение условий трудового договора по инициативе работодателя, за исключением изменения

- 1) структурного подразделения, в котором трудится работник
- 2) определенных сторонами условий оплаты труда работника
- 3) трудовой функции работника

11. Если одно из подразделений организации расположено в другой местности, перевод туда работника этой организации

- 1) возможен без согласия работника
- 2) возможен только с согласия работника
- 3) невозможен

12. Изменение определенных сторонами условий трудового договора

- 1) не допускается
- 2) допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ
- 3) допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

13. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, являются

- 1) предшествующими трудовым правоотношениям
- 2) сопутствующими трудовым правоотношениям
- 3) вытекающими из трудовых правоотношений

14. По общему правилу вступать в трудовое правоотношение в качестве работника можно с

- 1) 19 лет
- 2) 14 лет
- 3) 16 лет

15. Материальная ответственность сторон трудового договора может конкретизироваться

- 1) локальными нормативными актами
- 2) трудовым договором или заключаемыми в письменной форме соглашениями, прилагаемыми к нему
- 3) дополнениями к трудовому договору или прилагаемыми к трудовому договору соглашениями гражданско-правового характера

16. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев утверждается

- 1) приказом (распоряжением) работодателя, если иное не предусмотрено ТК РФ
- 2) приказом федеральной инспекции труда
- 3) совместным актом работодателя и представительного органа работников, если иное не предусмотрено ТК РФ

17. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты обеспечивается

- 1) представительным органом работников (выборным органом первичной организации)
- 2) федеральной инспекцией труда
- 3) работодателем

18. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к травме – это

- 1) вредный производственный фактор
- 2) опасный производственный фактор
- 3) тяжелый производственный фактор

19. Порядок разработки, утверждения и изменения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливаются

- 1) Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
- 2) Правительством РФ с учетом мнения общероссийских объединений (ассоциаций) профсоюзов
- 3) Министерством здравоохранения России с учетом мнения общероссийских профсоюзов

20. Коллективный договор – это

- 1) соглашение между работодателем и физическим лицом о намерение вступить в трудовые отношения
- 2) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей
- 3) соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в коллективе

21. Могут ли органы местного самоуправления принимать акты содержащие нормы трудового права?

- 1) нет
- 2) да

22. В каких случаях лицо поступающее на работу не обязано предъявлять работодателю трудовую книжку

- 1) только когда трудовой договор заключается впервые
- 2) только когда работник поступает на работу на условиях совместительства
- 3) когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства

23. Для кого из представленных ниже категорий можно устанавливать испытание при приеме на работу

- 1) государственных служащих
- 2) лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности
- 3) лиц, избранных (выбранных) на выборную должность на оплачиваемую работу

24. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме

- 1) за две недели
- 2) за три недели
- 3) за четыре недели

25. Влечет ли работа на условиях неполного рабочего времени для работников какие-либо ограничения продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав?

- 1) да
- 2) да, если работа на таких условиях осуществляется более трех месяцев
- 3) нет

26. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении

- 1) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации
- 2) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации
- 3) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации

27. Оплачивается ли по действующему законодательству время простоя по вине работодателя?

- 1) да
- 2) нет

3) если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника

28. Кем и где разрабатывается и принимается Коллективный договор:

- 1) на референдуме
- 2) на сессии Государственной Думы
- 3) на общей конференции трудового коллектива

29. К дисциплинарному взысканию работника относится:

- 1) благодарность
- 2) выговор
- 3) штраф

Ключ ответов на тесты по модулю 1

№ теста	ответ		№ теста	ответ		№ теста	ответ
1	3		11	2		21	2
2	3		12	2		22	3
3	3		13	2		23	1
4	2		14	3		24	1
5	2		15	2		25	3
6	3		16	1		26	1
7	1		17	3		27	1
8	3		18	2		28	3
9	3		19	1		29	2
10	3		20	2			

Модуль 2 «Промышленная безопасность»

1) В какой срок работодатель должен направить сообщение о несчастном случае родственникам пострадавшего работника?

- А) немедленно
- Б) через трое суток
- В) в течение 24 часов

2) В какой срок проводится расследование несчастного случая, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность наступила не сразу?

- А) в течение месяца со дня поступления заявления от пострадавшего или его доверенного лица
- Б) 15 дней
- В) 45 дней

3) Кто имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве?

- А) пострадавший работник
- Б) законный представитель
- В) пострадавший работник, законный представитель, доверенное лицо пострадавшего

4) Кто определяет степень вины застрахованного (в процентах) при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью?

- А) страховщик
- Б) профсоюзный комитет

В) комиссия по расследованию несчастного случая

5) В какой срок после завершения расследования работодатель обязан выдать пострадавшему акт формы Н-1?

А) немедленно

Б) в трехдневный срок

В) в течение 15 дней

6) Наличие скольких из квалифицирующих признаков является достаточным для установления категории тяжести несчастного случая на производстве?

А) одного

Б) двух

В) трех

7) Кто определяет перечень документов, формируемых в ходе расследования несчастного случая?

А) по указанию работодателя

Б) председатель комиссии

В) представитель службы охраны труда – член комиссии

8) Кто может продлить установленные сроки расследования несчастного случая?

А) работодатель

Б) председатель комиссии, государственный инспектор труда

В) представитель профсоюзной организации

9) Каков срок направления материалов расследования несчастного случая в прокуратуру?

А) в течение суток

Б) немедленно

В) в течение 3 суток

10) Срок хранения у работодателя материалов расследования несчастных случаев:

А) 10 лет

Б) 25 лет

В) 45 лет

11) Должен ли арендатор автокранов зарегистрировать ОПО, если эксплуатирует краны подрядной организации собственными силами?

А) нет, не должен

Б) да, должен

В) зависит от количества автокранов, которые эксплуатирует организация

12) Где проходят аттестацию по промышленной безопасности руководители организаций, если численность работников превышает 5 000 человек?

А) руководители организаций не проходят аттестацию по промышленной безопасности

Б) в территориальных аттестационных комиссиях Ростехнадзора - ТАК

В) в Центральной аттестационной комиссии Ростехнадзора – ЦАК

13) Если ОПО не будут эксплуатировать 7 месяцев, надо ли снимать его с учета

А) надо, с учета снимают ОПО при консервации на срок более 6 месяцев

Б) не надо, с учета снимают ОПО при консервации на срок более 12 месяцев

В) не надо, с учета снимают только при полной ликвидации объекта

- 14) Где нужно проводить исследования и испытания в рамках производственного контроля?
 А) в столовой
 Б) в кинотеатре
 В) в офисе
- 15) На какой срок могут приостановить деятельность организации за отсутствие производственного контроля
 А) на 30 суток
 Б) на 60 суток
 В) на 90 суток
- 16) Кто проводит производственный контроль на предприятии?
 А) сотрудник, которого назначил руководитель, или служба производственного контроля
 Б) специалист Ростехнадзора
 В) только сторонняя компания, у которой есть на это лицензия
- 17) Когда функции ответственного за производственный контроль рекомендуется возлагать на руководителя службы производственного контроля?
 А) всегда
 Б) если на ОПО занято более 500 работников
 В) если на ОПО занято более 150 работников
- 18) Какое требование предъявляют к работнику, ответственному за производственный контроль
 А) стаж работы на ОПО не менее одного года
 Б) наличие документов, подтверждающих повышение квалификации по промышленной безопасности
 В) наличие высшего образования по профилю производственного объекта
- 19) Как часто разрабатывают План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности?
 А) ежегодно
 Б) раз в три года
 В) раз в пять лет
- 20) Какой документ регламентирует процедуру производственного контроля
 А) положение о производственном контроле
 Б) план производственного контроля
 В) отчет о производственном контроле

Ключ ответов на тесты по модулю 2

№ теста	ответ	№ теста	ответ	№ теста	ответ	№ теста	ответ
1	а	6	а	11	в	16	б
2	а	7	б	12	в	17	в
3	в	8	б	13	а	18	в
4	в	9	в	14	в	19	а
5	б	10	б	15	а	20	а

5.4.2. Задания для итоговой аттестации

- А) Перечень вопросов для итоговой аттестации.

1. Трудовая дисциплина и правовые средства её укрепления.
2. Коллективный: договор. Порядок заключения и содержание.
3. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха.
4. Охрана труда женщин. Охрана труда молодежи.
5. Трудовые споры и порядок их рассмотрения
6. Структура ССБТ. Содержание и обозначение.
7. Организация охраны труда на предприятии.
8. Государственный контроль за охраной труда. Административно-общественный контроль.
9. Обучение и аттестация рабочих и ИТР. Техника безопасности и виды инструктажа.
10. Классификация несчастных случаев. Причины несчастных случаев.
11. Расследование несчастных случаев, связанных с производством.
12. Показатели производственного травматизма.
13. Гигиена труда и производственная санитария.
14. Классификация опасных и вредных производственных факторов.
15. Тепловой баланс в организме человека. Предупреждение нарушения теплового баланса.
16. Источники загрязнения воздуха и защита человека от воздействия вредных веществ.
17. Инерционные и центробежные пылеотделители. Фильтры.
18. Воздействие шума и вибрации на организм человека.
19. Источники шума и вибрации. Методы борьбы с шумом и вибрацией.
20. Влияние инфразвука и ультразвука на организм человека и средства защиты.
21. Естественное освещение. Искусственное освещение. Нормирование.
22. Источники света и светильники. Приборы для измерения освещенности.
23. Технические средства обеспечивающие безопасность труда (сигнализационные и блокировочные устройства).
24. Аттестация рабочих мест по условиям труда.
25. Электробезопасность. Общие сведения.
26. Мероприятия по предупреждению электротравматизма.
27. Действие тока на организм человека.
28. Причины пожара. Мероприятия по предупреждению пожаров.
29. Классификация производств по степени взрывной, взрывопожарной и пожарной опасности.
30. Оказание помощи при травмах.

Б) Выполните практическое задание

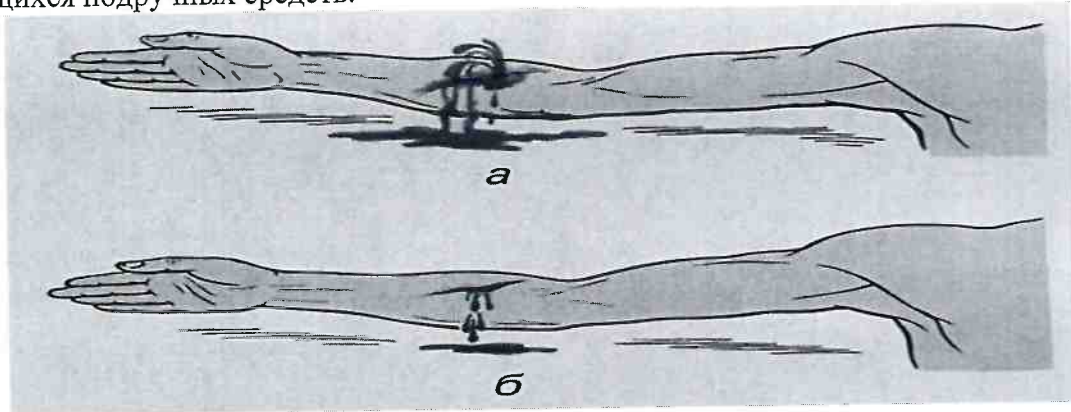
Задание 1. Молодой человек обратился с жалобами на боль в правой половине грудной клетки, резко усиливающуюся при движениях, кашле, дыхании. Передвигается медленно, придерживает рукой больное место. Час назад, поскользнувшись, упал, ударился грудью о край рабочего станка

Объективно: состояние средней тяжести, пораженная половина грудной клетки отстаёт в дыхании, дыхание поверхностное, с частотой 22 в минуту, пульс 80 ударов в минуту. По задней подмышечной линии припухлость, кровоподтек.

Задания

1. Определите неотложное состояние пациента
2. Составьте алгоритм оказания первой помощи.
3. Промонстрируйте транспортную иммобилизацию применительно к данной ситуации.

Задание 2. По рисунку определить вид кровотечения. Окажите помощь из имеющихся подручных средств.



1. Какое кровотечение у пострадавшего?
2. По каким признакам вы определили вид кровотечения?
3. Какова последовательность оказания первой помощи?
4. Какие существуют способы временной остановки данного кровотечения?
5. Требуется ли доставка пострадавшего в лечебное учреждение?

Задание 3. Какова последовательность оказания первой помощи в очаге химической аварии:

- а. Обработать кожу жидкостью из индивидуального противохимического пакета (ИПП)
- б. Эвакуировать из зоны поражения
- в. Защитить органы дыхания и кожу с помощью средств индивидуальной защиты
- г. Ввести антидот (из индивидуальной аптечки АИ)

Задание 4. Укажите правильную последовательность мероприятий по охране труда при оформлении работника на работу:

- а. Проведение первичного инструктажа
- б. Проверка знаний по охране труда
- в. Проведение вводного инструктажа по охране труда
- г. Обучение по охране труда

Задание 5. Известно, что на предприятии число несчастных случаев за отчетный период с потерей трудоспособности свыше трех дней составляет 25; среднесписочное число работающих — 1100 чел., общее число дней нетрудоспособности из-за несчастных случаев — 28 за год.

Необходимо рассчитать коэффициент частоты несчастных случаев на предприятии, определить уровень (коэффициент) тяжести травматизма, дать рекомендации по совершенствованию деятельности службы безопасности труда персонала.

5.5. Критерии оценивания

5.5.1. Промежуточная аттестация:

Оценка «зачтено» ставится, если обучаемый по итогам тестового испытания соответствующего раздела набирает 60% и более от максимального количества баллов.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучаемый по итогам тестового испытания соответствующего раздела набирает количество баллов менее 60% от максимального количества баллов.

5.5.2. Итоговая аттестация:

Оценка «зачтено» ставится, если слушатель демонстрирует содержательный и логично выстроенный ответ на поставленный вопрос, ориентируется в различных теоретических и практических подходах к проблеме, выполняет практическое задание.

Оценка «не зачтено» ставится, если слушатель не раскрывает содержание вопроса и демонстрирует отсутствие знаний по изучаемому материалу, не выполняет практическое задание.

5.5.3. Программа считается освоенной, если успешно пройдена итоговая аттестация.