

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fb24b41c

АННОТАЦИИ

ПРОГРАММ ПРАКТИК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

Форма обучения: очная

Срок обучения – 4 года

Год начала подготовки 2021

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ Б2.О.01 (У)

Целью учебной ознакомительной практики (далее – ознакомительная практика) - получение представления о системе обучения в высшем учебном заведении по выбранному направлению; получение представления о профессии финансиста и месте будущей работы.

Задачами учебной ознакомительной практики являются:

- получение представления о современном уровне функционирования финансово-экономической системы РФ и направлениях их развития;
- приобретение профессиональных навыков и умений в области производственной и финансово-банковской сфер, в государственных организациях и структурах, а также в компаниях и фирмах различных форм собственности;
- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению финансовых проблем фирм (учреждений, организаций);
- знакомство с фирмой и постановкой производственной, экономической, финансовой, информационно-аналитической и управленческой работы фирмы (организации); изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);
- приобретение навыков работы по сбору, обработке и анализу экономической информации.
- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;
- ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями, регламентирующими деятельность учреждений, организаций, предприятий, принимающих обучающихся на практику;
- знакомство с основами библиографии и библиотековедении, библиотечными информационными системами.

В результате прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и

программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Согласно ФГОС и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит» учебная ознакомительная практика относится к Блоку 2 Практика – обязательная часть. Учебная ознакомительная практика проходит в 4-м семестре.

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.01 (П)

Целью производственной технологической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретенных ими практических навыков и компетенций, на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении обучения, а также приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Основными целями технологической практики являются:

- расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении обучения;
- углубление практических умений и навыков в реальной экономической среде на основе теоретических знаний;

- проведение исследований в соответствии с программой практики.

Достижению поставленных целей будет способствовать решение следующих задач:

- ознакомление с организационно - методическими и нормативно-техническими документами для получения представления о конкретных задачах экономики и менеджмента в месте прохождения практики;

- анализ конкретной проблемной области в организационно-управленческой сфере в ходе выполнения индивидуального задания по специальности;

- анализ литературы и документальных источников, наблюдение, неформализованное интервью с целью сбора и обработки информации (для отчета по практике).

Реализация целей и задач производственной технологической практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия (организации, учреждения), его организационно-правовой формы и изменений в законодательной и хозяйственной практике.

В результате прохождения производственной технологической практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1. Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с целью проведения финансового консультирования

ПК-13. Способен осуществлять исследования финансового рынка и использовать полученные сведения для проведения консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг

Согласно ФГОС и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит» производственная технологическая практика относится к Блоку 2 Практика – часть программы, формируемая участниками образовательных отношений. Производственная технологическая практика проходит в 6-м семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Форма контроля – дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.02 (Пд)

Целью производственной преддипломной практики является сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по профессии в рамках компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, а также основной профессиональной образовательной программой (ОПОП).

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление, расширение и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин и их использование в практической работе;
- ознакомление с опытом финансовой работы различных финансово-кредитных организаций;
- изучение различных сторон деятельности хозяйствующего субъекта, не составляющих предмет коммерческой тайны;
- ознакомление с документами, отражающими хозяйственно-финансовую деятельность хозяйствующих субъектов (в соответствии с заданиями конкретных разделов практики и нормами коммерческой тайны);
- сбор, обработка и накопление материалов, включая комплектование пакетов соответствующих документов, для написания отчета по практике и в дальнейшем выпускной квалификационной работы;
- оказание (при необходимости) практической помощи финансовым, маркетинговым, производственно-экономическим и аналитическим службам организаций;
- развитие деловой культуры как важнейшего условия успешной реализации задач, поставленных перед обучающимися лицами;
- установление, по возможности, постоянного контакта с финансовой службой организаций;
- изучение передового опыта в сфере финансово-кредитных отношений.

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими универсальными и профессиональными компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения

природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов социальной и профессиональной деятельности

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-1 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков с целью проведения финансового консультирования

ПК-2 Способен составлять финансовые планы, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-3 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-4 - Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение ипотечных кредитов, осуществлять контроль исполнения условий договора ипотечного кредитования

ПК. 5 Способен определять стратегии и тактики страховой организации, планирование и координация ее деятельности

ПК.6 Способен осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества, оценивать риски

ПК-7 - Способен осуществлять банковские операции и сделки ипотечного кредитования

ПК-8 Способен оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение сделок корпоративного кредитования, осуществлять контроль исполнения условий договора кредитования

ПК-9 - Способен оценивать эффективность каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам

ПК -10. Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы

ПК-11. Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК-12 - Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов в рамках организации потребительского кредитования

ПК-13. Способен осуществлять исследования финансового рынка и использовать полученные сведения для проведения консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг

Согласно ФГОС и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит» производственная преддипломная практика относится к Блоку 2 Практика – часть программы, формируемая участниками образовательных отношений. Производственная технологическая практика проходит в 8-м семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Форма контроля – дифференцированный зачет.