

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 10.03.2023 11:02:38  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

Аннотации к рабочим программам дисциплин (учебному предмету, курсу, модулю), практики в составе образовательной программы

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА повышения квалификации «Экономика и менеджмент»**

### **1. Рабочая программа модуля «Экономика организации»**

1.1. Цели модуля: освоение теоретических основ формирования и использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных организационно-правовых форм; изучение принципов построения организационной и производственной структуры организации, рациональной организации производственного процесса, управления; изучение порядка формирования и распределения доходов и расходов; владение вопросами разработки и принятия хозяйственных решений.

Задачи модуля: приобретение практических навыков формирования и эффективного использования ресурсов организации.

1.2. Требования к уровню освоения содержания модуля

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 – способен осуществлять выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей (профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», трудовая функция С/02.5)

ПК-2 – способен осуществлять формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей (профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», трудовая функция D/01.6)

ПК-3 – способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации (профессиональный стандарт 07.005 «Специалист административно-хозяйственной деятельности», трудовая функция H/01.7)

1.3. Тематическое содержание:

Содержание модуля

Тема 1. Производственные ресурсы организации

Основные фонды организации.оборотные средства организации. Нематериальные активы организации. Трудовые ресурсы организации. Экономический механизм функционирования организации. Прогнозирование и планирование деятельности организации. Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика организации.

Тема 2. Эффективность хозяйственной деятельности организации.

Прибыль организации и рентабельность производства. Методы планирования прибыли. Валовая прибыль, прибыль от реализации, прибыль до налогообложения, чистая прибыль. Рентабельность отдельных видов продукции, рентабельность реализации (оборота), рентабельность активов.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

## 2. Рабочая программа модуля «Менеджмент организации»

2.1. Цели модуля: формирование современного управленческого мышления и способности решать разнообразные хозяйственные, социальные, психологические проблемы с использованием современных приемов и средств; ознакомление с методами и средствами эффективного управления организацией; изучение принципов управления экономическими и социальными процессами, организационным развитием и изменениями на предприятии; приобретение навыков использования моделей и методов рационального решения проблем.

Задачи модуля: формирование теоретических знаний и практических навыков стратегического управления предприятиями на основе изучения методов, приемов, процедур, позволяющих разрешать реальные проблемные ситуации в условиях высокой степени изменчивости среды.

### 2.2. Требования к уровню освоения содержания модуля

Изучение модуля формирует компетенции:

ПК-1 – способен осуществлять выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей (профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», трудовая функция С/02.5)

ПК-2 – способен осуществлять формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей (профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», трудовая функция D/01.6)

ПК-3 – способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации (профессиональный стандарт 07.005 «Специалист административно-хозяйственной деятельности», трудовая функция Н/01.7)

### 2.3. Тематическое содержание:

#### Содержание модуля

#### Тема 1. Организационные процессы в менеджменте

Понятие и модели менеджмента. Основные школы управления. Среда менеджмента. Цели и функции менеджмента. Сущность организационных процессов. Организационные структуры управления. Полномочия и ответственность. Принятие управленческих решений. Сущность управленческих решений. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Функции управления предприятием. Методы управления. Понятие и классификация лидерства. Стили руководства и их классификация. Понятие и классификация конфликтов. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов. Основы управления персоналом. Структура системы управления персоналом.

#### Тема 2. Стратегический менеджмент

Основные понятия стратегического менеджмента: миссия и цели, стратегия, стратегические задачи, стратегическое планирование, стратегический контроль. Краткосрочное, долгосрочное и стратегическое управление. Процессы стратегического управления. Стратегический анализ среды организации. Стратегические задачи и стратегическое планирование. Стратегия технологическая, организационная, финансовая, в области социально-психологических отношений и в области управления персоналом. Общие виды стратегии по М. Портеру. Стратегическое планирование в системе процессов стратегического управления. Состав и содержание стратегических планов организации. Организация реализации стратегического плана. Операции и процедуры стратегического планирования. Проектирование систем управления. Реализация стратегии.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.