

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e0c91e190b0444

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Менеджмент организации

Квалификация – бакалавр
Форма обучения – очно-заочная
Срок освоения программы – 5 лет
Год начала подготовки – 2021

Орел 2021 год

Б1.О	Обязательная часть
Б1.О.01	Иностранный язык
Б1.О.02	Культура речи и деловое общение
Б1.О.03	Математика
Б1.О.04	Физическая культура и спорт
Б1.О.05	Деловые коммуникации
Б1.О.06	Психология инклюзивной коммуникации
Б1.О.07	Информатика
Б1.О.08	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.09	Теория менеджмента: история управленческой мысли
Б1.О.10	Тайм-менеджмент
Б1.О.11	Экономическая теория
Б1.О.12	Правоведение
Б1.О.13	Теория статистики
Б1.О.14	Основы экономической безопасности и финансовой грамотности
Б1.О.15	Философия
Б1.О.16	Теория менеджмента: теория организации
Б1.О.17	Институциональная экономика
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность
Б1.О.19	Эконометрика
Б1.О.20	Иностранный язык профессиональной коммуникации
Б1.О.21	Основы управления персоналом
Б1.О.22	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.23	Маркетинг
Б1.О.24	Социально-экономическая статистика
Б1.О.25	Теория менеджмента: организационное поведение
Б1.О.26	Моделирование бизнес-процессов
Б1.О.27	Информационные технологии в менеджменте
Б1.О.28	Бизнес-планирование
Б1.О.29	Организация предпринимательской деятельности
Б1.О.30	Методы принятия управленческих решений
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Документирование управленческой и производственной деятельности
Б1.В.02	Экономика труда
Б1.В.03	Финансы и кредит
Б1.В.04	Бухгалтерский (финансовый) учет
Б1.В.05	Управление качеством
Б1.В.06	Экономика организации
Б1.В.07	Страхование
Б1.В.08	Компьютерный практикум: управление производственным предприятием
Б1.В.09	Анализ производственно-хозяйственной деятельности
Б1.В.10	Экономика отрасли
Б1.В.11	Менеджмент организации
Б1.В.12	Финансовый менеджмент
Б1.В.13	Социология и психология труда
Б1.В.14	Маркетинговый анализ
Б1.В.15	Цены и ценообразование

Б1.В.16	Организация производства
Б1.В.17	Планирование в организациях агропромышленного комплекса
Б1.В.18	Проектный менеджмент
Б1.В.19	Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности
Б1.В.20	Управленческий учет
Б1.В.21	Управление персоналом
Б1.В.22	Экономическая оценка инвестиционных проектов
Б1.В.23	Стратегический менеджмент
Б1.В.24	Технико-экономическая обоснование проектов
Б1.В.25	Управление рисками
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)
Б1.В.ДВ.01.01	Гуманистические ориентиры современности (против философии экстремизма и нигилизма)
Б1.В.ДВ.01.02	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)
Б1.В.ДВ.02.01	Экономика природопользования
Б1.В.ДВ.02.02	Экологический менеджмент
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.03.02	Реинжиниринг бизнес-процессов
ФТД	Факультативные дисциплины
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
ФТД.В.01	Управленческий консалтинг
ФТД.В.02	Антикризисное управление

БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: совершенствование навыков практического владения языком для активного применения его в повседневном общении и профессиональной деятельности при решении деловых, научных, академических, культурных задач.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и категорий иностранного языка, закономерностей функционирования языковых единиц в речи;
- совершенствование коммуникативных компетенций в области говорения, чтения и письма;
- формирование общекультурных компетенций на основе аналитической и научно-исследовательской деятельности с опорой на иноязычные источники информации;
- укрепление мотивации самостоятельного изучения и дальнейшего совершенствования в области изучения иностранного языка.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-4.2 - Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке

УК-4.3 - Использует современные информационные средства коммуникации

4. Общая трудоемкость дисциплины - 7 зачетных единиц (252 академических часа).

5. Форма контроля – зачет (1 семестр), зачет (2 семестр), экзамен зачет (3 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины «КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие коммуникативной компетентности и повышение культуры речи обучающихся, формирование у них сознательного и ответственного отношения к речи (в частности, в условиях делового общения) и понимания того, что полноценное владение речью – необходимое условие становления специалиста в его будущей профессиональной деятельности. Это предполагает прежде всего умение оптимально использовать средства государственного языка при устном и письменном общении в типичных ситуациях деловой коммуникации.

Задачи дисциплины:

- повышение общей культуры обучающихся, уровня гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- формирование языковой рефлексии – осознанного отношения к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи;
- формирование способности эффективного речевого поведения в ситуациях делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-4.1 - Применяет требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке

УК-4.3 - Использует современные информационные средства коммуникации

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МАТЕМАТИКА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: вооружить бакалавра математическими знаниями, необходимыми для изучения ряда дисциплин базовой и вариативной части, создать фундамент математического образования, воспитать математическую культуру и понимание роли математики в различных сферах профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– теоретическое освоение обучающимися основных разделов математики, необходимых для понимания роли математики в профессиональной деятельности;

– формирования культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

– освоения основных математических методов, применяемых в решении задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 7 зачетных единицы (252 академических часа).

5. Форма контроля – зачет, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является формирование физической культуры обучающегося, способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, позволяющие выпускнику сформировать индивидуальную здоровую и сберегающую жизнедеятельность, необходимую для профессионально-личностного становления.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся устойчивую положительную мотивацию к учебным занятиям, участию в соревнованиях и научно-практических конференциях по физической культуре;
- обучить практическим умениям и навыкам занятий различными видами спорта;
- сформировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения в вузе, и дальнейшей профессиональной деятельности;
- развивать индивидуально-психологические и социально-психологические качества и свойства личности, необходимые для успешной учебной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение теоретическими основами и практическими навыками организации делового общения.

Задачи дисциплины:

- всесторонне познать сущность, принципы и методы делового общения, освоить способы и приемы его практической реализации;
- изучение особенностей формирования современного специалиста, владеющего навыками социально адаптированного общения в современной деловой среде;
- освоение теорий и методологии делового общения, практики повышения своих коммуникативных навыков, повышения эффективности социальной адаптации персонала на основе изученных методик.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ИНКЛЮЗИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний об особенностях и технологиях инклюзивной коммуникации, формирование практических умений и навыков, необходимых для реализации инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основами инклюзивной компетентности;
- рассмотрение базовых понятий психологии общения и дефектологии;
- формирование знаний о социально-психологических особенностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов;
- формирование представлений об инклюзивных коммуникативных технологиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНФОРМАТИКА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является освоение теоретических основ информатики и приобретение практических навыков переработки информации при решении задач по профилю будущей специальности; формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информатики в процессах информатизации общества.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ информационных технологий;
- получение навыков практической работы с персональным компьютером.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

- 4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часа).**
- 5. Форма контроля – экзамен.**

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ И ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления об основных исторических событиях, этапах эволюции российской государственности и ее институтов в контексте мирового исторического процесса, социально-экономическом развитии человеческого общества с древних времен до наших дней, специфике модернизации, тенденциях внешней политики и изменениях геополитической ситуации, о движущих силах и закономерностях исторического процесса.

Задачи дисциплины:

- дать обучающимся представления закономерности развития общества;
- дать обучающимся знания об основных этапах и ключевых событиях истории России, основных датах и выдающихся деятелях российской истории;
- объяснить особенности исторических традиций в политическом и социокультурном развитии различных народов;
- изучить приемы и методы работы с научным текстом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-5.1. - Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах

УК-5.2. - Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.

- 4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часа).**
- 5. Форма контроля – экзамен.**

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА: ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся базовых мировоззренческих и методологических представлений в области генезиса и истории управления, адекватных современному этапу развития менеджмента и выступающих предпосылкой эффективной профессиональной деятельности менеджеров всех уровней.

Задачи дисциплины:

- познакомиться с основными этапами и направлениями развития управленческой мысли, трудами выдающихся представителей управленческой науки;
- постичь богатство и разнообразие национальных моделей менеджмента, специфические черты отечественной теории и практики управления;
- содействовать осмыслению вклада наиболее известных концепций и школ в развитие менеджмента как науки и искусства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы (108 академических часа).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение компетенций, необходимых для управления временными ресурсами, повышения личной эффективности, освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени.

Задачи дисциплины:

- знакомство с основными понятиями, определениями, категориями в области организации времени;

- получение знаний о современных концепциях, подходах, технологиях рациональной организации использования времени как нематериального ресурса профессионального развития;

- изучение технологий эффективной организации времени на персональном и корпоративном уровнях;

- освоение базовых навыков создания персональной системы учета, планирования времени, личного целеполагания и приоритетности задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: обеспечение общеэкономической подготовки, расширение понимания современных проблем экономики, получение знаний, необходимых в прикладной экономической деятельности, обучение экономически мыслить и ориентироваться в мире рыночных отношений.

Задачи дисциплины:

- овладение категориально-понятийным аппаратом современной экономики основными методами экономического анализа;

- изучение закономерностей экономического развития общества на микро- и макроуровнях;
- профессиональная ориентация в мире рыночной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетных единиц (216 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся системного представления о необходимости и закономерностях нормативно-правового регулирования общественных отношений и социально-экономических процессов, уважения к закону, понимания недопустимости его нарушения без серьезных неблагоприятных последствий.

Задачи дисциплины:

- дать обучающимся представление о системе российского права, о его роли в жизни государства и общества;

- привить обучающимся навыки правильного ориентирования в системе российского законодательства, умение соотносить их юридическое содержание с реальными событиями в общественной жизни;

- изучить основные законодательные и нормативно-правовые акты, конституционное, гражданское, трудовое, семейное, уголовное законодательство;

- овладеть специальной правовой терминологией и лексикой дисциплины
Правоведение;

- сформировать у обучающихся антикоррупционное поведение.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2.2 - Выбирает оптимальный способ решения задач;

УК-11 - Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕОРИЯ СТАТИСТИКИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков и умений по использованию статистических методов и методик построения и применения моделей для анализа состояния и для оценки закономерностей развития экономических и социальных систем; в творческом овладении основными методами и технологиями решения экономических задач с помощью математико-статистических методов.

Задачи дисциплины:

- освоение основными понятиями и основ математико-статистических методов исследования;
- выработка умения моделировать реальные экономические процессы;
- развитие логического и алгоритмического мышления;
- повышение уровня математической культуры;
- приобретение практических навыков по сбору информации и представлению статистических данных;
- умение применять стандартные методы математической статистики к решению вероятностных и статистических задач в практическом анализе экономических явлений и ситуаций с целью принятия управленческих решений;
- формирование умений содержательно интерпретировать полученные результаты.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование общей функциональной финансовой грамотности, овладение методами и инструментами финансовых расчетов для решения практических задач.

Задачи дисциплины:

- формирование основ принятия решений на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования будущих доходов и расходов личного бюджета;
- использовать основы взаимодействия с банками, пенсионными фондами, налоговыми органами, страховыми компаниями в процессе формирования накоплений, получения кредитов, уплаты налогов, страхования личных и имущественных рисков и др.;
- выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 - Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФИЛОСОФИЯ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: ознакомление обучающихся с основными философскими проблемами онтологии, гносеологии, социальной философии и философской антропологии, раскрытие особенностей философской методологии, изучение различных мировоззренческих систем, формирование у студентов гуманистического мировоззрения, адекватного вызовам современности.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования, связи философии с другими научными дисциплинами;

- введение в круг философских проблем, связанных с личностным, социальным и профессиональным развитием;

- рассмотрение категориального аппарата философии;

- изучение истории философии, отражающей общую логику и развитие человеческой культуры в целом;

- определение места и роли отечественной философии в общей картине философской мысли;

- изучение особенностей философской методологии;

- умение логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;

- умение демонстрировать способность и готовность к диалогу по проблемам общественного и мировоззренческого характера, способность к рефлексии;

- овладение навыками поиска, критического восприятия, анализа и оценки источников информации;

- овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога, устной и письменной аргументации, публичной речи.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-5.1. - Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах

УК-5.2. - Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний;

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА: ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: - формирование у обучающихся системного представления об основных принципах, законах и закономерностях развития организации, приобретение ими знаний и навыков в области проектирования организационных систем и построения управленческих структур, а также получение практических навыков организационного мышления.

Задачи дисциплины:

- изучить понятие, сущность, основные характеристики и признаки организационных систем различной природы и вида, классификацию организационных систем;

- сформировать целостное представление об организации как социальной системе и объекте управления;

- расширить представление о социальных законах через подробное изучение принципов развития и закономерностей функционирования организации;

- способствовать овладению методами организационного проектирования в объектах управления и оценки их состояния.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы (144 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: обеспечение общеэкономической подготовки, расширение понимания современных проблем экономики, получение знаний, необходимых в прикладной экономической деятельности, обучение экономически мыслить и ориентироваться в мире рыночных отношений.

Задачи дисциплины:

– овладение категориально-понятийным аппаратом современной институциональной экономики, особенностями институционального анализа;

- изучение закономерностей развития общества с позиций институциональной среды;
- профессиональная ориентация в мире современной рыночной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 4 зачетные единицы (144 академических часа).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение студентами концепции корпоративной социальной ответственности, формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков - профессиональных компетенций, направленных на решение вопросов КСО предприятия, обучение разработке стратегии организации с учётом КСО.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических подходов (зарубежных и российских) к концепции КСО;
- изучение основных концептуальных положений формирования и практической реализации КСО;
- рассмотрение роли КСО в развитии компании и определение направлений её совершенствования;
- приобретение практических навыков в области разработки и формирования политики КСО;
- развитие навыков деловой этики, принятия этических управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМЕТРИКА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: научить обучающихся использовать эконометрические методы в исследованиях экономических процессов и явлений.

Задачи дисциплины:

- изучение основных типов эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- изучение теоретических основ и практическое применение методов эконометрического анализа;
- освоение методики подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- овладение пакетами эконометрических программ, практический опыт их применения для решения типовых задач эконометрики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- достижение практического владения языком, позволяющего использовать его в научной работе и вести профессиональную деятельность в иноязычной среде;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: ознакомление обучающихся с теоретическими основами управления персоналом в современной организации и обучение их необходимым практическим навыкам принятия управленческих решений в отношении человеческих ресурсов хозяйствующего субъекта.

Задачи дисциплины:

- определение в рамках поставленной цели формирования системы управления персоналом совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее реализацию;
- приобретение навыков формирования системы управления персоналом;
- освоение способов управления затратами на содержание и развитие системы управления персоналом, и эффективности их использования;
- изучение форм осуществления социального взаимодействия и реализации роли в команде;
- приобретение знаний и навыков формирования системы взаимоотношений в коллективе на основе эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участия в обмене информацией, знаниями и опытом;
- освоение методики разработки кадровой стратегии и кадровой политики;
- освоение способов организации и методов управления работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели;
- освоение методов прогнозирования и планирования потребности в кадрах;
- овладение системным подходом к управлению персоналом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: приобретение целостного представления о теоретических и практических основах обеспечения таких условий жизни и деятельности человека, при которых с достаточно высокой вероятностью исключается возможность опасных и вредных воздействий на людей и окружающую среду, а в случае возникновения таких воздействий – успешной ликвидации их последствий.

Задачи дисциплины:

- идентифицировать негативные воздействия (опасности) техносферы;
- прогнозировать развития этих негативных воздействий при любом виде деятельности и оценивать их последствия;

- создавать комфортное состояние среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; проектировать и эксплуатировать технику, технологические процессы и объекты экономики в соответствии с требованиями безопасности и экологичности;

- разрабатывать и реализовывать средства защиты населения и окружающей среды от негативных воздействий;

- обеспечивать устойчивое функционирование объектов экономики и технических систем в штатных и чрезвычайно опасных ситуациях;

- принимать решения по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации последствий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МАРКЕТИНГ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по организации маркетинговой деятельности в организации, освоение концепций современного маркетинга в различных сферах практической деятельности и их использование при принятии управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ маркетинга;

- изучение различных методов анализа рыночной ситуации при принятии управленческих решений, направленных на обеспечение устойчивого функционирования и развития организации в конкурентной среде;

- изучение основ выявления новых рыночных возможностей в рамках разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

- освоение основ сбора и обработки маркетинговой информации с помощью статистических методов;

- изучение методов маркетинговых исследований и основ их координирования с целью определения перспектив развития организации;

- изучение основ совершенствования товарной и ценовой политики, систем сбыта, продаж и продвижения товаров;

- освоение современных тенденций международного маркетинга.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-9 - Владеет технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 5 зачетных единиц (180 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование теоретической и методологической базы в области количественной оценки качественного содержания массовых общественных явлений для овладения современными методами обработки и анализа статистической информации, а также для моделирования, программирования социально-экономических явлений и процессов; понимания экономического смысла исчисленных показателей и умение их интерпретировать; применение специализированных пакетов прикладных программ статистической обработки и анализа данных на персональных компьютерах.

Задачи дисциплины:

- ознакомление и освоение теоретических основ статистики;
- изучение системы статистических показателей, применяемых для характеристики экономических явлений и процессов, в том числе сельского хозяйства;
- ознакомление со статистическими методами обследования предприятий;
- приобретение практических навыков по сбору информации;
- овладение способами наглядного представления статистических данных.
- получение практических навыков по организации сбора, научной обработки, обобщения, представления и анализа информации, характеризующей развитие страны.
- применение специальных методов в практическом анализе экономических явлений и ситуаций с целью принятия управленческих решений. информация ознакомление со статистическими методами обследования, в т.ч. и сельскохозяйственных предприятий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ПК-9.1 - Осуществляет сбор и обработку маркетинговой информации с помощью статистических методов.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 5 зачетных единицы (180 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА: ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся системных знаний о поведении личности, группы в современных организациях, на различных уровнях управления, а также овладение навыками управления поведением людей в процессе профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- охарактеризовать основные структурные элементы системы организационного поведения (личности, поведения, организации), их природе и особенностях функционирования;
- изучить наиболее известные концепции личности как теоретической базы для моделирования поведения в трудовом коллективе (индивида, группы, организации);
- познакомить с основными социальными процессами и факторами, регулирующими поведение личности в организации и группе;
- приобрести системные знания классических и современных подходов, составляющих основу организационного поведения, и формирование на этой основе профессиональных навыков эффективного межличностного и межкультурного взаимодействия и управления людьми.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование методологии экономико-математического моделирования производственных систем для научного обоснования рекомендаций по совершенствованию производственной деятельности предприятий, повышению эффективности управления производством в условиях рыночных отношений.

Задачи дисциплины:

- знакомство с постановкой задач оптимального планирования и управления, проблематикой и технологией их решения;
- знакомство с детерминированным и стохастическим подходом к описанию процессов;
- знакомство с методикой исследования динамических процессов принятия решений;
- изучение основ применения экономико-математических методов и моделей;

– приобретение навыков решения задач в области экономико-математического моделирования и прогнозирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

4. Общая трудоемкость дисциплины - зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоить совокупность способов, принципов и методических приемов обработки экономической информации, возможности применения телекоммуникационных технологий, принципы создания и использования информационной модели предприятия на основе баз данных, способы защиты информации, принципы организации электронного документооборота; познакомится с некоторыми информационными системами в области экономики.

Задачи дисциплины:

– решение задач экономического класса с применением инструментальных вычислительных средств ПК, технологий и методов обработки экономической информации;

– владеть информацией о достижениях и тенденциях развития в области экономических информационных систем, программных продуктов, предлагаемых на рынке информационно-коммуникационных технологий, автоматизированных систем, применяемых во внешнеэкономической деятельности;

– уметь применять методы математического моделирования для анализа и прогнозирования в экономических системах;

– освоить навыки статистического анализа экономической информации с применением, как стандартных вычислительных средств, так и с помощью прикладных специализированных пакетов;

– уметь применять в своей деятельности специализированные пакеты прикладных программ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

- 4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часа).**
- 5. Форма контроля – экзамен.**

Аннотация рабочей программы дисциплины «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися знаниями, позволяющими проводить анализ и проектирование, методологией планирования предпринимательской деятельности, а также навыками разработки и коммерческой оценки бизнес-планов.

Задачи дисциплины:

- научить приемам проведения комплексного экономического и финансового анализа исходной информации для бизнес-планирования;
- использовать методы разработки бизнес-плана для обоснования развития организации АПК;
- производить оценку эффективности бизнес-планов;
- исследовать потенциальные риски, производить их анализ, осуществлять оценку риска проекта и разрабатывать организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-1.1 - Организует работу по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет и использует резервов производства;

ПК-1.2 - Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов;

ПК-4.1 - Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить их экономическую оценку;

ПК-8.2 - Осуществляет предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта.

- 4. Общая трудоемкость дисциплины – 6 зачетных единиц (216 академических часов).**

- 5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.**

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися теоретико-методическими основами и практическими навыками организации предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- систематизация приобретенных ранее экономических и технологических знаний, приобретение умений и практических навыков организации предпринимательской деятельности в сфере агробизнеса;

- приобретение знаний о сущности, условиях, видах предпринимательской деятельности, организационно-правовых формах ее осуществления, направлениях и методах государственного регулирования этой деятельности;

- обучение порядку обоснования и принятия предпринимательских решений; - приобретение знаний об организации деятельности предпринимательского формирования в сферах реализации продукции, материально-технического обеспечения и производственного обслуживания, организации партнерских связей при осуществлении арендных, лизинговых и др. отношений;

- освоение методики оценки эффективности предпринимательской деятельности; - овладение нормами деловой этики и предпринимательского этикета;

- обучение творческому мышлению и теоретическим обобщениям в постановке и решении задач при осуществлении предпринимательской деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-1.1 - Организует работу по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет и использует резервов производства

ПК-6.1 - Анализирует показатели деятельности организации и действующие методы управления при решении производственных задач, обосновывает и осуществляет выбор управленческого решения.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 6 зачетных единиц (216 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является формирование теоретических знаний о математических, статистических и количественных методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков находить управленческие решения и готовность нести за них ответственность.

Задачи дисциплины:

– изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций;

– изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;

– получение практических навыков и умений самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения и адаптировать методы принятия управленческих решений, исходя из особенностей конкретного объекта управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ПК-6.3 - Выбирает оптимальный вариант управленческого решения на основе оценки его эффективности.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

**БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)
ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ И
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся знания, необходимые, для правильного оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ организации документооборота;
- изучение принципов составления и разработки организационно-распорядительной и организационно-экономической документации;
- приобретение практических навыков составления управленческой отчетности на основе использования нормативно-правовых документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-7.2 - Организует документооборот, разрабатывает организационно-распорядительную и организационно-экономическую документацию, составляет управленческую отчетность на основе использования нормативно-правовых документов.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ЭКОНОМИКА ТРУДА»**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области: исследования тенденций и закономерностей трудовой деятельности людей; социально-трудовых отношений; воспроизводства трудовых ресурсов и рабочей силы; организации, нормирования и оплаты труда; правовых, организационных и социально-экономических механизмов управления трудом, позволяющие обеспечивать высокую эффективность труда персонала субъектов хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- освоение методики нормирования труда, анализа состояния нормирования и оценки степени обоснованности и напряженности норм труда, улучшения их качества;
- системное представление о проблемах экономики труда и основные направления их решения;
- освоение методики определения экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат;
- получение навыков разработки мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования,

- получение практических навыков расчета норм и нормативов затрат труда и планирование показателей по труду и заработной плате;
- освоение теоретических основ и методики стимулирования и оплаты труда работников, организации заработной платы и обеспечение её взаимосвязи с квалификацией персонала и результативностью производства;
- освоение методики установления норм труда;
- освоение методики расчета показателей производительности и эффективности труда;
- освоение методов измерения, учета факторов и резервов повышения эффективности управления производительностью труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-3 - Способен использовать методы научной организации и нормирования труда в управлении производственной деятельностью.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 7 зачетных единиц (252 академических часов).

5. Форма контроля – зачет, курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является формирование у обучающихся твёрдых знаний о понятии и особенностях работы финансовой системы, ознакомление с теорией и организацией государственных финансов, финансов предприятий различных форм собственности, а также с особенностями функционирования финансовых рынков.

Задачи дисциплины:

- овладение разносторонними знаниями в области теории финансов и кредита;
- изучение основ практической организации финансов и кредита;
- приобретение умений применять полученные знания и навыков в практике финансово-кредитной работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4.1 - Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить их экономическую оценку;

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «БУХГАЛТЕРСКИЙ (ФИНАНСОВЫЙ) УЧЕТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой организации, а также налогообложения.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей;

ПК-7.1 - Разрабатывает аналитические материалы и составлять отчеты по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрять процедуры учета, проводить аналитическую обработку показателей выполнения плановых производственных заданий.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: изучение важнейших достижений теории и практики менеджмента качества, выявление необходимости и значимости использования этих достижений во всех сферах деятельности организаций, понимание качества как фактора успеха предприятия в условиях рыночной экономики, овладение методологией и терминологией управления качеством, знаниями требований и рекомендаций национальных и международных стандартов по обеспечению качества в организациях, процедур подтверждения соответствия, сертификации продукции и систем менеджмента качества, овладение профессиональными подходами к разработке, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы менеджмента качества и организации управления качеством продукции.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ управления качеством;
- основных нормативных правовых документов в области систем управления качеством; технического регулирования, стандартизации, подтверждения соответствия, в т.ч. сертификации;
- изучение современных систем управления качеством в России и развитых зарубежных странах;
- приобретение навыков по использованию принципов и методов управления качеством на практике;
- приобретение навыков разработки, внедрения и поддержания в рабочем состоянии систем менеджмента качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 9000;
- приобретения практических навыков стандартизации;
- изучение процедур подтверждения соответствия, сертификации продукции и систем менеджмента качества;
- изучение сущности и особенностей методик определения экономической эффективности повышения качества продукции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.3 - Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы (144 академических часа).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, взаимосвязях и показателях экономических процессов функционирования организаций.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических формирования и использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных организационно-правовых форм;
- изучение принципов построения организационной и производственной структуры организации, рациональной организации производственного процесса, управления; формирования и распределения доходов и расходов; разработки и принятия хозяйственных решений;
- приобретение практических навыков формирования и эффективного использования ресурсов организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.3 - Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;

ПК-6.1 - Анализирует показатели деятельности организации и действующие методы управления при решении производственных задач, обосновывает и осуществляет выбор управленческого решения;

ПК-6.2 - Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «СТРАХОВАНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является формирование у обучающихся четкого понимания теоретических основ страхования, изучение экономических, правовых и организационных основ страхового дела, приобретение практических навыков, необходимых как во внутренней, так и во внешней среде организации.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ и функций страхования;
- освоение страховой терминологии;
- ознакомление с содержанием основных видов страхования; принципами и особенностями построения страховых продуктов по личному, имущественному страхованию, по страхованию ответственности, страхованию в АПК; механизмом актуарных расчетов и андеррайтинга;
- получение знаний о структуре страхового рынка, его субъектах и участниках, законодательном регулировании страховой деятельности;
- приобретение практических навыков по заключению договора страхования, расчету страховой премии и определению размеров страхового возмещения, а также оценке финансовой устойчивости страховщика.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетных единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ: УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: получение знаний и практических навыков в сфере управления производственным предприятием в условиях автоматизации.

Задачи дисциплины:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и полученных выводов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;

ПК-5.2 - Способность формировать управленческие решения на основе учетной информации и результатов финансового анализа;

ПК-7.1 - Разрабатывает аналитические материалы и составлять отчеты по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрять процедуры учета, проводить аналитическую обработку показателей выполнения плановых производственных заданий.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися теоретико-методическими основами и практическими навыками проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности на предприятиях.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с инструментарием анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- выработка навыков анализа и управления затратами, принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;
- применение специальных методов в практическом анализе экономических ситуаций с целью принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей;

ПК-6 - Анализирует, обосновывает и осуществляет выбор решения;

ПК-7.1 - Разрабатывает аналитические материалы и составлять отчеты по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрять процедуры учета, проводить аналитическую обработку показателей выполнения плановых производственных заданий.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетных единиц (216 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, взаимосвязях и показателях экономических процессов, происходящих во всех сферах агропромышленного комплекса.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ и закономерностей функционирования рыночной экономики;
- изучение принципов, понятий и реализация экономических и управленческих решений;
- выявление проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций;
- овладение специальной экономической терминологией;
- ознакомление с методикой определения экономической эффективности отрасли.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-6.1 - Анализирует показатели деятельности организации и действующие методы управления при решении производственных задач, обосновывает и осуществляет выбор управленческого решения.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 4 зачетные единицы (144 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся современного управленческого мышления и способности решать разнообразные проблемы, связанные с профессиональной деятельностью с использованием современных приемов и средств.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы менеджмента, его объект и условия функционирования;
- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями об организации и системе ее построения, процессах управления, средствах и методах воздействия управляющей системы на управляемую;
- освоить методы, средства и технологию эффективного управления организацией для использования в практике профессиональной деятельности в условиях сложного и динамичного окружения;
- изучить принципы управления экономическими и социальными процессами, организационным развитием и изменениями в организации;
- приобрести навыки использования моделей и методов рационального решения проблем, а также навыки управления конкретными процессами и объектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-2.1 - Анализирует и проектирует структуру управления организации в соответствии с ее целями и стратегией, действующими системами, формами и методами управления производством;

ПК-2.3 - Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;

ПК-3.1 - Применяет основы научной организации и нормирования труда в управлении производственной деятельностью.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия), раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его

традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

Задачи дисциплины:

- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- изучение особенностей организации управления финансами;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении активами и пассивами предприятия;
- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;
- анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование возможного банкротства;
- овладение основами оценки финансовых и предпринимательских рисков;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4.2 - Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: подготовить обучающихся к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области социально - психологических отношений и социальных процессов в сфере труда.

Задачи дисциплины:

- сформировать комплекс теоретических знаний о социально-психологических факторах и ресурсах повышения эффективности аграрного труда;
- вооружить обучающихся знаниями методологии и методик адаптации, мотивации, стимулирования, профессионального консультирования;
- сформировать знание и умение выявлять взаимосвязь социальных взаимоотношений в труде с экономикой;
- ознакомить обучающихся с наиболее распространенными методами социологических исследований в сфере труда;

- обобщить и изучить положительный опыт коллективов, отраслей, регионов, и разработать практические рекомендации по управлению социальными вопросами в сфере социологии труда;

- сформировать системный комплекс знаний о структуре и динамике профессионально значимых свойств индивида и личности;

- расширить теоретические знания о умениях и навыках, обеспечивающих решение профессиональных задач в оптимальных и экстремальных условиях;

- развить у обучающихся стратегическое мышление, видение сложившихся ситуаций на уровне организации, понимания необходимости изучения взаимосвязей свойств индивида, отношений личности и психологических состояний как факторов успешного и безопасного труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «МАРКЕТИНГОВЫЙ АНАЛИЗ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является получение обучающимися навыков проведения маркетингового анализа, разработки маркетинговых стратегий и программ, организации коммуникативной и сбытовой деятельности, совершенствования ценообразования, использования основных элементов маркетинга в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов целостной системы знаний маркетингового анализа;

- освоение понятийно-терминологического аппарата, характеризующего маркетинговые исследования;

- проведение анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-9.1 - Осуществляет сбор и обработку маркетинговой информации с помощью статистических методов;

ПК-9.2 - Использует методы и координирует маркетинговые исследования с целью определения перспектив развития организации.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЦЕНЫ И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях формирования цен и их влиянии на национальную экономику в целом и на экономические процессы функционирования отдельных организаций, в частности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными теоретическими концепциями цены, видами и функциями цен; изучение форм и методов государственного регулирования цен, саморегулирования и общественного регулирования;
- освоение теоретических основ формирования цен и особенностей ценового поведения организаций на различных типах рынков;
- изучение основ построения ценовой политики организации, стратегии и тактики ценообразования; обоснование применения различных методов ценообразования;
- приобретение практических навыков определения состава и структуры цен, величины оптовых и розничных цен, выбора метода ценообразования, обоснования хозяйственных решений в процессе ценообразования для повышения эффективности деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1.2 - Организует работу по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет и использует резервов производства;

ПК-9.3 - Формирует предложения по совершенствованию товарной и ценовой политики, систем сбыта, продаж и продвижения товаров.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися теорией, практическими навыками рационального построения и ведения производства сельскохозяйственных организациях различных организационно-правовых форм, а также изучение взаимодействия с организациями других сфер АПК.

Задачи дисциплины:

- освоение основных понятий и категорий, знание сущности организации производства в субъектах агробизнеса;
- изучение методов организации производства и методики, приобретение практических навыков разработки организационных структур, положений о подразделениях и должностных инструкций;
- освоение методики анализа и проектирования структуры управления организации в соответствии с ее целями и стратегией, действующими системами, формами и методами управления производством;

- изучение основ и приобретение практических навыков разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;

- освоение основ разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся внешним и внутренним условиям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2 - Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства;

ПК-3.3 - Осуществляет контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определяет экономический эффект от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования в организациях АПК.

Задачи дисциплины:

- усвоение теории и методологии планирования различных видов деятельности предприятия;

– формирование практических навыков в области планирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1.1 - Организует работу по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет и использует резервов производства;

ПК-1.2 - Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: изучение обучающимися основ и инструментов проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по управлению командой проекта, координированию оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика (потребителя).

Задачи дисциплины:

- ознакомление с историей развития методов управления проектами;
- исследование научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- овладение методическими подходами к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1.3 - Участвует в управлении проектом на всех этапах жизненного цикла и выполняет технико-экономическое обоснование проектной деятельности;

ПК-4.1 - Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить их экономическую оценку;

ПК-8.1 - Разрабатывает предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся системного представления о необходимости и закономерностях нормативно-правового регулирования области правового регулирования хозяйственной деятельности.

Задачи дисциплины:

- привить обучающимся навыки правильного ориентирования в системе российского гражданского и смежного с ним законодательства, умение соотносить их юридическое содержание с реальными событиями в общественной жизни;
- изучить основные законодательные и нормативно-правовые акты, гражданское, трудовое, предпринимательское законодательство;

- овладеть специальной правовой терминологией и лексикой дисциплины;
- сформировать у обучающихся антикоррупционное поведение при ведении производственно-хозяйственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2.1 - Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение;

УК-2.2 - Выбирает оптимальный способ решения задач;

ПК-7.2 - Организует документооборот, разрабатывает организационно-распорядительную и организационно-экономическую документацию, составляет управленческую отчетность на основе использования нормативно-правовых документов.

4. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЁТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: является развитие совокупности компетенций, определяющих способность выпускника решать профессиональные задачи в области организации систем управленческого учёта, формирования учётной политики для целей управленческого учёта, составления бюджетов, а также формирования управленческой отчётности и принятия на её основе стратегических и тактических решений.

Задачи дисциплины:

- получить систему знаний о содержании и составе управленческого учета, его принципах и назначении;

- ознакомиться с методами формирования показателей управленческого учета, позволяющими разрабатывать и принимать эффективные решения;

- получить системное представление о современных технологиях учета производственных затрат и калькулирования;

- сформировать навыки бюджетирования, формирования учётной политики для целей управленческого учёта, составления отчётности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-5 - Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей;

ПК-7 - Уметь оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающихся теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области управления персоналом с целью повышения эффективности формирования, использования и развития кадрового потенциала организаций.

Задачи дисциплины:

- углубленное понимание обучающихся действия закономерностей, принципов и методов управления персоналом, их взаимосвязи с деятельностью организации и стратегией ее развития;
- освоение форм и методов работы с персоналом;
- формирование нового мышления в отношении принципов использования персонала организации любой формы собственности и механизма управления им;
- овладение системным подходом к управлению персоналом;
- приобретение навыков моделирования трудовой карьеры;
- овладение методами и способами разработки обоснованных решений по вопросам управления персоналом;
- формирование знаний, навыков и умений, обучающихся для их будущей профессиональной деятельности в области управления персоналом в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- изучение обучающихся современными технологиями проектирования организационных структур и разработки стратегий управления персоналом организаций;
- приобретение навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-2.2 - Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля –экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение обучающимися специальными знаниями в области методологии оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.

Задачи дисциплины:

- приемам проведения анализа инвестиционных проектов по всем аспектам;

- использовать методы анализа проектов;
- производить оценку эффективности инвестиционных проектов;
- подбирать схемы финансирования проектов и обслуживания долга;
- исследовать потенциальные риски, производить их анализ, осуществлять оценку риска проекта и разрабатывать организационные меры по профилактике рисков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1.2 - Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов;

ПК-1.3 - Участвует в управлении проектом на всех этапах жизненного цикла и выполняет технико-экономическое обоснование проектной деятельности;

ПК-4.2 - Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-8.2 - Осуществляет предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – зачет, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся базовых теоретических знаний и основных практических навыков стратегического управления предприятиями (организациями) на основе изучения методов, приемов, процедур, позволяющих разрешать реальные проблемные ситуации в условиях высокой степени изменчивости среды.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление об особенностях стратегического управления предприятием (организацией) в условиях нестабильной, быстро меняющейся внешней среды;

- развивать способность формулировать основные цели, задачи объекта управления, достигать желаемых результатов через обоснованное применение различных инструментов и процедур планирования, организации, мотивации и контроля;

- приобрести теоретические знания и уверенные практические навыки по определению возникающих возможностей и оценке угроз, исходя из анализа внешней среды и особенностей предприятия;

- выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе всестороннего стратегического анализа;

- изучить возможные варианты применения стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия (организации);

- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии;

- применить на практике методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.1 - Анализирует и проектирует структуру управления организации в соответствии с ее целями и стратегией, действующими системами, формами и методами управления производством;

ПК-5.1 - Выявляет, осуществляет сбор и анализ информации для формирования возможных решений;

ПК-6.3 - Выбирает оптимальный вариант управленческого решения на основе оценки его эффективности.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 6 зачетные единицы (216 академических часов).

5. Форма контроля – курсовая работа, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТОВ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение современных знаний в области технико-экономического обоснования проектов и на этой основе приобретение практических навыков разработки экономического обоснования инвестиционных проектов

Задачи дисциплины:

- организация работы по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства;

- выполнение типовых расчетов, необходимых для составления планов производственной деятельности организации, и принятие обоснованных решений по реализации планов;

- управление проектом на всех этапах жизненного цикла и выполнение технико-экономического обоснования проектной деятельности;

- осуществление предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1 - Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства;

ПК-8.2 - Осуществляет предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 5 зачетных единиц (180 академических часов).

5. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: обеспечение общеэкономической подготовки, расширение понимания современных проблем экономики, получение знаний, необходимых в прикладной экономической деятельности, обучение экономически мыслить и ориентироваться в мире рыночных отношений.

Задачи дисциплины:

- овладение основами экономического анализа в условиях неопределенности;
- изучение особенностей управления организацией с учётом изменчивости внешней среды;
- профессиональная ориентация в мире рыночной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 - Умеет разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ

Аннотация рабочей программы дисциплины «ГУМАНИСТИЧЕСКИЕ ОРИЕНТИРЫ СОВРЕМЕННОСТИ (ПРОТИВ ФИЛОСОФИИ ЭКСТРЕМИЗМА И НИГИЛИЗМА)»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: являются развитие теоретических знаний бакалавров в области становления гуманистического мировоззрения, формирование ценностных установок к неприятию экстремистских и нигилистических доктрин.

Задачи дисциплины:

- закрепление у бакалавров представления о сущности гуманистических ценностей;
- формирование представлений о динамике исторического развития гуманистического мировоззрения;
- формирование понимания социокультурных причин и процессов распространения экстремистских и нигилистических идей в обществе;
- изучение перспектив преодоления современного ценностно-смыслового кризиса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: являются развитие теоретических знаний обучающихся в области становления гуманистического мировоззрения, формирование ценностных установок к неприятию экстремистских и нигилистических доктрин.

Задачи дисциплины:

- закрепление у бакалавров представления о сущности социальной адаптации и правового сознания;
- формирование уважения к праву и правомерного поведения, практического применения в повседневной жизни, основных видах трудовой деятельности, при изучении других учебных предметов социально-правовых знаний;
- корректировка недостатков познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с учётом индивидуальных возможностей;
- формирование у обучающихся установок на целенаправленную деятельность, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, аккуратность, умение принимать решения, устанавливать деловые, общечеловеческие взаимоотношения

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 часов).

5. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОНОМИКА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать более точное представление о процессах, происходящих в биосфере, ноосфере, экономике потребления материальных и естественных благ.

Задачи дисциплины:

- научить обучающихся работать с экономической литературой;
- оценивать экономическую ситуацию в стране и на уровне предприятия, устанавливая при этом, какой конкретно действует экономический закон природопользования;
- раскрыть студенту основные понятия экономики природопользования;
- изучить потенциал природных ресурсов;
- изучить поведение субъектов рыночных отношений, систему регулирования природопользования;
- проанализировать современное состояние, тенденции и направления использования и возобновления природных ресурсов в экономике;
- выявить проблемы, которые требуют решения относительно современной концепции природосбережения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.3 - Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, взаимосвязях в экологическом менеджменте.

Задачи дисциплины:

освоение теоретических основ формирования и использования экологического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных организационно-правовых форм;

- изучение принципов экологического менеджмента; разработки и принятия, управленческих экологически ориентированных решений;
- приобретение практических навыков формирования и эффективного использования ресурсов организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2.3 - Разрабатывает предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 3 зачетные единицы (108 академических часов).

5. Форма контроля – зачет.

Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.3)

Аннотация рабочей программы дисциплины

«ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: обеспечение общеэкономической подготовки, расширение понимания современных проблем экономики, получение знаний, необходимых в прикладной экономической деятельности, обучение экономически мыслить и ориентироваться в мире рыночных отношений.

Задачи дисциплины:

- овладение категориально-понятийным аппаратом современной экономики основными методами экономического анализа;
- изучение закономерностей экономического развития общества на микро- и макроуровнях;
- профессиональная ориентация в мире рыночной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 - Умеет разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«РЕИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование навыков использования современных методов и методик управления бизнес-процессами, способствующих выходу организации из кризисных ситуаций, их ускоренной адаптации к изменяющейся внешней среде.

Задачи дисциплины:

– - изучение общетеоретических закономерностей, типичных и уникальных характеристик бизнес-процессов, причины возникновения реинжиниринга бизнес-процессов, его методологию и принципы, инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов;

– - усвоение стандартов исследования и регламентации бизнес-процессов, виды формальных моделей для описания бизнес-процессов, цикл регулярного улучшения бизнес-процессов, принципы построения, структуру и технологию использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов;

– - приобретение навыков самостоятельного исследования бизнес-систем, построения их описания в виде формальных моделей, проведения системного анализа формальных моделей бизнес-систем, предложения по улучшению бизнес-процессов для достижения коренных улучшений в основных показателях деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 - Умеет разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетных единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

ФТД. Факультативные дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: ознакомление с сущностью и содержанием консультационной деятельности в процессе организационно-управленческой, договорной, информационной деятельности.

Задачи дисциплины:

- - ознакомление с сущностью, содержанием, причинами возникновения консультационной деятельности;
- - изучение методологических и методических вопросов консалтинговой деятельности;
- - формирование умения анализировать предложения консультантов и оценивать предлагаемые консультантами рекомендации и результаты решаемых проблем;
- - развить навыки информационного обеспечения процесса управленческого консультирования, разработки, реализации и оценки управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-6 - Анализирует, обосновывает и осуществляет выбор решения.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетных единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области управления организацией в период кризиса, а также профессиональных компетенций, связанных с управленческой деятельностью хозяйствующего объекта в изменчивых внешней и внутренней средах.

Задачи дисциплины:

- освоение понятийного аппарата, функций и механизмов антикризисного управления;
- приобретение практических навыков в области антикризисного управления;
- освоение способов разработки отдельных функциональных направлений управления рисками;
- приобретение способов разработки мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проведения их экономической оценки;
- изучения методик проведения анализа рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
- овладение навыками по диагностике и поиску причин возникновения кризисных

ситуаций, разработки стратегии антикризисного управления;

- изучение источников, причин и проявлений кризисов во всем разнообразии взаимосвязанных тенденций развития организаций, особенностей государственного регулирования кризисных ситуаций, стратегии и тактики антикризисного управления;

- выработка умений использования современных подходов для прогнозирования и предупреждения кризисных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений рабочего учебного плана по программе «Менеджмент».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 - Умеет разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

4. Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Форма контроля – зачет.