

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.01.2023 11:27:27  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**АННОТАЦИИ**  
**ПРОГРАММ ПРАКТИК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**  
**(СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО**  
**СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ «ТАМОЖЕННЫЙ КОНТРОЛЬ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**  
**ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Форма обучения: очная**  
**Срок обучения – 5 лет**  
**Год начала подготовки 2023**

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА Б2.О.01 (У)**

Целями учебной ознакомительной практики являются:

-получение представления о системе обучения в высшем учебном заведении по выбранной программе;

-получение представления о таможенной службе и месте будущей работы.

Задачами учебной ознакомительной практики являются:

- знакомство с организацией и функциями функциональных отделов таможенного органа, структуры, подведомственной Федеральной таможенной службе (ФТС);

-изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность таможенной службы и отдельных ее подразделений;

- углубление и закрепление практических навыков по изученным дисциплинам таможенного профиля;

- сбор и систематизация материала, собранного во время практики для написания отчета по практике

В результате прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

В соответствии с ОПОП ВО по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело специализация «Таможенный контроль и администрирование внешнеэкономической деятельности» Учебная ознакомительная практика входит в блок 2 «Практики» – обязательная часть.

Учебная ознакомительная практика проходит на первом курсе во 2-м семестре.

Общая трудоемкость учебной ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Форма контроля – дифференцированный зачет.

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Б2.О.02 (П)

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности приобретение практических навыков работы в области производства продуктов животного происхождения и оценки их качества и товарной экспертизы на всех этапах жизненного цикла.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- закрепление и развитие теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении специальных дисциплин;
- изучение проектной и технологической документации;
- изучение правил определения происхождения товаров и методов определения таможенной стоимости, декларирования таможенной стоимости;
- изучение свойств, характеристик товаров различных групп и признаков их классификации;
- приобретение навыков использования основных правил интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС;
- приобретение профессиональных навыков выполнения работ, связанных с производством продуктов питания;
- ознакомление: со структурой и производственной программой предприятия с вопросами организации и планирования производства, с технологией основных видов работ, с вопросами обеспечения безопасности жизнедеятельности при выполнении работ, а также изучение передовых методов труда и приобретение опыта организационной работы;
- закрепление теоретических знаний в области технологии и организации пищевого производства;
- приобретение практических навыков в сфере производства продуктов питания.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ПК – 3 Способен определять код товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, происхождение товаров и их декларирование.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.О.02 (П) относится к Блоку 2 Практики обязательной части программы специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенный контроль и

администрирование внешнеэкономической деятельности»

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на 3-м курсе в 6-м семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Форма контроля – дифференцированный зачет.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Б2.О.03 (П)

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретенных ими практических навыков и компетенций, на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении обучения, а также приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Основными целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении обучения;
- углубление практических умений и навыков в реальной экономической среде на основе теоретических знаний;
- проведение исследований в соответствии с программой практики.

Достижению поставленных целей будет способствовать решение следующих задач:

- ознакомление с организационно - методическими и нормативно-техническими документами для получения представления о конкретных задачах в месте прохождения практики;
- анализ конкретной проблемной области в организационно-управленческой сфере в ходе выполнения индивидуального задания по специальности;
- анализ литературы и документальных источников, наблюдение, неформализованное интервью с целью сбора и обработки информации (для отчета по практике).

Реализация целей и задач практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия (организации, учреждения), его организационно-правовой формы и изменений в законодательной и хозяйственной практике. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими универсальными И общепрофессиональными компетенциями:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.О.03 (П) относится к Блоку 2 Практики обязательной части программы специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенный контроль и администрирование внешнеэкономической деятельности». Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на 4-м курсе в 8-м семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Форма контроля – дифференцированный зачет.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ Б2.О.04(П)

Целью производственной преддипломной практики является сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по профессии в рамках компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, а также основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенный контроль и администрирование ВЭД».

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление, расширение и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин и их использование в практической работе;
- закрепление теоретических знаний, которые студенты получают в вузе, на основе глубокого изучения работы таможенного органа, организации, подразделения, а также приобретение навыков организационно-управленческой деятельности в сфере таможенного дела и ВЭД;
- пополнение объема знаний по выбранному профилю, а также сбор материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы;
- получение практических знаний и навыков в совершении таможенных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими универсальными и профессиональными компетенциями:

ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;

ПК-1 Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными;

ПК - 2 Способен совершать таможенные операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля, выявлять и предупреждать административные правонарушения в ВЭД;

ПК – 4 Способен исчислять таможенные пошлины, налоги, таможенные сборы, специальные антидемпинговые, компенсационные пошлины, пени, проценты и иные платежи, взимание которых возложено на таможенные органы, осуществлять контроль правильности их исчисления и своевременности уплаты.

Согласно ФГОС и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенный контроль и администрирование ВЭД» производственная преддипломная практика относится к Блоку 2 Практика – часть программы, формируемая участниками образовательных отношений. Производственная технологическая практика проходит в 10-м семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 зачетных единиц (648 академических часов)

Форма контроля – дифференцированный зачет.