

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 29.08.2022 10:16:58  
Уникальный программный идентификатор:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УМР  
\_\_\_\_\_ О.В. Евдокимова  
«28» \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 2022 г.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПО ДИСЦИПЛИНАМ,  
ПРОГРАММ ПРАКТИК ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика**

**Направленность (профиль) подготовки Учёт, бизнес-аналитика и аудит**

**Квалификация выпускника магистр**

**Форма обучения очная / заочная**

**Год начала подготовки 2022 г.**

Орел 2022 г.

Шифр	Наименование дисциплин и практик
Блок 1 Дисциплины (модули)	
Обязательная часть	
Б1.О.01	Психология самоорганизации и саморазвития
Б1.О.02	Философия познания
Б1.О.03	Межкультурные коммуникации
Б1.О.04	Профессиональный иностранный язык
Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)
Б1.О.06	Управление проектами: инвестиционное проектирование
Б1.О.07	Корпоративный менеджмент
Б1.О.08	Статистические методы исследования аграрной экономики
Б1.О.09	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
Б1.О.10	Компьютерные технологии в экономической науке и практике
Б1.О.11	Методология научных исследований
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Нормативное регулирование бухгалтерского учета
Б1.В.02	Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете
Б1.В.03	Теории и принципы бухгалтерского учета
Б1.В.04	Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета и финансов»
Б1.В.05	Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы финансового консультирования»
Б1.В.06	Система международных стандартов учета и отчетности
Б1.В.07	Финансовый учет
Б1.В.08	Концепции и современные проблемы формирования отчетности
Б1.В.09	Управленческий анализ
Б1.В.10	Аудит (продвинутый уровень)
Б1.В.11	Управленческий учет и отчетность
Б1.В.12	Налоговый учет
Б1.В.13	Инвестиционный анализ
Б1.В.14	Концептуальные основы бухгалтерского дела
Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.01.01	Моделирование финансово-бюджетной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Публичные финансы
Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.02.01	История предпринимательства в России
Б1.В.ДВ.02.02	История экономических учений
Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.03.01	Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса
Б1.В.ДВ.03.02	Стратегический анализ
ФТД Факультативные дисциплины	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ФТД.В.01	Специальные аспекты бухгалтерского учета
ФТД.В.02	Система электронного документооборота в бухгалтерском учете

## БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

### ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.01 «ПСИХОЛОГИЯ САМООРГАНИЗАЦИИ И САМОРАЗВИТИЯ»

##### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: развитие у обучающихся способности к самоорганизации и саморазвитию, что позволит осуществить качественную подготовку к профессиональной деятельности в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями и сформировать стремление к активному самосозиданию себя как личности.

В задачи изучения дисциплины входят:

- изучение базовых категорий психологии личности, являющихся основой самоорганизации и саморазвития;
  - формирование стремления к самопознанию, развитию собственных способностей и эмоциональной саморегуляции, совершенствование навыков самостоятельной интеллектуальной деятельности;
  - развитие умения актуализировать личностный потенциал в различных социальных ситуациях;
  - формирование представления о значении самоорганизации и саморазвитии для осуществления эффективной деловой коммуникации и успешной профессиональной деятельности;
- развитие готовности к кооперации с коллегами, координации работы коллектива, организации и оценки деятельности других.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Психология самоорганизации и саморазвития» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Б1.О.01). Изучение дисциплины позволяет обучающимся получить углублённые психологические знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в аспирантуре. «Психология самоорганизации и саморазвития» тесно связана с такими курсами, «Культура речи и деловое общение», владение которой позволяет адекватно выражать собственные мысли, грамотно строить коммуникацию в ситуациях делового общения. Дисциплина изучается на первом курсе в первом семестре.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1. Понимает методы и формы определения приоритетов собственной деятельности в соответствии с важностью задач и способы ее совершенствования на основе самооценки, формулирования четких и кратких целей индивидуальной и групповой деятельности, обоснования последовательности действий по их достижению.

*Знает* сущность понятия «деятельность», структуру деятельности, осознает необходимость определения ее приоритетов на основе самооценки, действуя индивидуально или в группе.

*Умеет* обосновывать последовательность действий при организации деятельности, определять ее приоритеты на основе самооценки, действуя индивидуально или в группе, формулировать четкие и краткие цели индивидуальной и групповой деятельности.

*Владеет* способами совершенствования деятельности на основе самооценки, формами и методами определения приоритетов собственной деятельности в соответствии с важностью задач, навыками формулирования четких и кратких целей индивидуальной и групповой

деятельности.

УК–6.2. Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями, актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.

*Знает* способы оценивания своих возможностей в различных социальных ситуациях, актуализации личностного потенциала, нахождения внутренних источников роста и развития собственной деятельности.

*Умеет* объективно оценивать собственные возможности и реализовывать их в различных социальных ситуациях, принимать решения на основе данной оценки и требований, предъявляемых конкретной социальной ситуацией, актуализировать личностный потенциал, находить внутренние источники роста и развития собственной деятельности.

*Владеет* навыками объективной оценки собственных возможностей и реализации их в различных социальных ситуациях, навыками принятия решений на основе данной оценки и требований, предъявляемых конкретной социальной ситуацией, навыками актуализации личностного потенциала, нахождения внутренних источников роста и развития собственной деятельности.

УК–6.3. Имеет представление о формах и способах определения и реализации приоритетов собственной деятельности, демонстрации методов повышения эффективности собственной деятельности, готовности к кооперации с коллегами, работе на общий результат, организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других.

*Знает* формы и способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности, повышения ее эффективности, принципы координации деятельности других людей, ее контроля и оценки, осознает важность кооперации с коллегами в работе на общий результат.

*Умеет* определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, повышать ее эффективность, использовать принципы координации деятельности других людей, ее контроля и оценки.

*Владеет* формами и способами определения и реализации приоритетов собственной деятельности, повышения ее эффективности, демонстрирует готовность к кооперации с коллегами и работе на общий результат, обладает навыками организации и координации деятельности других людей, ее контроля и оценки.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02 «ФИЛОСОФИЯ ПОЗНАНИЯ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс философии познания имеет целью ознакомление обучающихся с важнейшими категориями и проблемами этого раздела философии, раскрытие особенностей методологии научного исследования, изучение различных подходов к фундаментальным вопросам гносеологии.

Задачами курса являются:

- сформировать у обучающихся представление об основных проблемах гносеологии, о наиболее авторитетных школах философии познания;

- сформировать у обучающихся понимание многообразия форм познания и знания, соотношения истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального, рационального и эмпирического в познании;

- сформировать у обучающихся понимание роли науки в развитии культуры, характера взаимодействия науки и техники, понимание ценности научной рациональности и ее исторических типов, структуры, форм и методов научного познания и знания.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

«Философия познания» как учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока.1 образовательной программы.

Философия познания тесно связана с другими дисциплинами, изучаемыми магистрантами: гуманитарными, социально-экономическими. В первую очередь, она опирается на знания, полученные студентами при изучении базового курса философии, а также на достижения наук различных классов как на свой эмпирический базис. Она осуществляет по отношению к ним мировоззренческую и методологическую функции. Весьма интенсивны связи философии познания также с специальными экономическими дисциплинами, изучаемыми магистрантами. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Философия» на предыдущем уровне образования (бакалавриат). Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами образовательной программы: «Методология научных исследований».

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 1-го семестра.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

*Знает* основные проблемы и достижения философии познания, логики и методы научного познания

*Умеет* творчески анализировать основные принципы и проблемы философии познания; сознательно применять основные формы мышления

*Владеет* правилами мышления; методами абстрагирования и идеализации, обобщения и классификации, анализа и синтеза; навыками корректной дискуссии с представителями иных философских школ и направлений

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

*Знает* основные методы и теоретические подходы научного познания

*Умеет* самостоятельно анализировать основные принципы и проблемы научного познания

*Владеет* навыками анализа информации, способами ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач

УК-1.3. Оперировать методами и навыками достижения поставленной цели, анализа проблемных ситуаций, и вырабатывает стратегию действий по её достижению, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.

*Знает* о формах чувственного познания, о формах мышления, о законах правильного мышления о границах и возможностях познания

*Умеет* самостоятельно и творчески анализировать содержание поставленной проблемы; сознательно применять основные формы мышления; осуществлять процедуры абстрагирования, идеализации, обобщения и классификации

*Владеет* навыками анализа информации, способами ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.03 «МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Межкультурные коммуникации» является формирование и развитие коммуникативной компетентности и деловой культуры людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия; формирования у магистрантов знаний о профессиональных, коммуникативных и психологических аспектах процесса межличностного и межкультурного взаимодействия, его структуре, закономерностях и средствах.

Задачи дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными понятиями и категориями межкультурной коммуникации;
- познакомить с основными концепциями коммуникации;
- познакомить с современными технологиями делового общения;
- познакомить с актуальными теориями мотивации и поведения людей различного социального и культурного происхождения;
- проанализировать правила этикета в отношении делового общения в процессе взаимодействия с людьми различных культур;
- сформировать навыки эффективного общения как профессионально важного качества.
- сформировать способности эффективного речевого поведения в ситуациях общения;
- развить навыки устного публичного выступления в процессе деловой межкультурной и межличностной коммуникации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 1-го семестра. Дисциплина относится к обязательной части Б.1.О.03 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе освоения программы бакалавриата при изучении курсов «Культура речи и деловое общение», «История», «Философия». «Межкультурные коммуникации» как учебная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами гуманитарного цикла ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика, как «Психология самоорганизации и саморазвития», «Философия познания».

Данный курс учит рассматривать коммуникацию как сложную систему взаимосвязанных элементов взаимодействия; выделять элементы коммуникации, формирующие эффект делового и межличностного общения; знакомить с оценкой эффективности выбора рационального варианта коммуникативной стратегии при взаимодействии представителей разных культур.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК – 5.1. Понимает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей, виды и формы делового общения.

*Знает* понятия культуры, коммуникации и общения, современные теории мотивации, понятия культурных ценностей, обычаев и традиций, понятия аккультурации и социализации, специфику основных форм делового общения.

*Умеет* строить межличностное и профессиональное взаимодействие с людьми различного социального, культурного, конфессионального происхождения; отличать ценности, обычаи и традиции разных культур, использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике.

*Владеет* навыками мотивации людей различных национальностей, методикой применения эффективных форм делового общения.

УК–5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, организует и поддерживает эффективное общение с разными партнерами, адекватно реализует свои коммуникативные намерения.

*Знает* предмет, значение и место теории коммуникации; структуру, функции и сущность межкультурных коммуникаций; основные требования, предъявляемые к участникам коммуникативных процессов; сущность и источники возникновения конфликтов в организации, их основные типы и стратегии разрешения конфликтных ситуаций.

*Умеет* пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами; эффективно планировать и реализовывать устные и письменные коммуникации; преодолевать коммуникативные барьеры; определять природу и тип конфликта, возникающего в процессе деловых и личностных взаимоотношений.

*Владеет* навыками эффективного общения и слушания; приемами располагать к себе собеседника, навыками адекватных стратегий поведения в конфликтной ситуации в профессиональном взаимодействии с представителями различных культур.

УК–5.3. Обладает культурой речевого общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в ситуациях, связанных с будущей профессией, нормами русского литературного языка с целью повышения правильности речи, ее выразительности и максимального воздействия на собеседника (слушателя).

*Знает* культуру речевого и делового общения, нормы русского литературного языка.

*Умеет* применять полученные знания к анализу процесса коммуникации, в том числе - общения в процессе деловых взаимоотношений с представителями различных культур.

*Владеет* навыками речевого этикета в деловом общении; методикой проведения деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров; навыками составления письменных деловых коммуникаций; технологиями построения имиджа, персонального бренда; навыками проведения и участия в деловом общении в различных формах.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины развитие компетенции **УК 4** - способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Для достижения цели поставлены задачи:

- изучить лексический минимум по теме «Научное исследование. Магистратура»;
- правила оформления научной документации;
- использовать в высказывании лексико-грамматические конструкции, характерные для научных текстов;
- правила аннотирования;
- адекватно перевести научно-технический текст;
- получить и предоставить информацию о научном исследовании в академической переписке (заполнить заявку на получение гранта);
- выступить презентацией (докладом) по теме научного исследования.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 1-го семестра и относится к дисциплинам обязательной части Б.1.О.04 «Профессиональный иностранный язык».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-4.1.** Понимает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации, деловую и профессиональную лексику, основные грамматические структуры научного и разговорного языка, формы и навыки общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке, поиска источников информации на русском и иностранном языках из различных, в том числе зарубежных, источников по профессиональной тематике и работы с ними.

**Знает:** - современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия для выражения коммуникативных намерений на иностранном языке.

**Умеет:** - устно и письменно реализовывать коммуникативные намерения, используя современные информационно-коммуникационные технологии.

**Владеет:** -навыками поиска информации в аутентичных источниках с применением технических средств, оформлением доклада, презентации.

**УК-4.2.** Обладает способностями выражать свои мысли и понимать речь собеседника, в том числе на иностранном языке, вести устное общение, делать научные сообщения, в том числе на иностранном языке, читать тексты на иностранном языке по профилю направления подготовки, использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении, работать со специальной литературой, в том числе на иностранном языке, для возможности получения информации и навыками устной речи.

**Знает:** - лексический минимум по теме «Научное исследование. Магистратура»; правила оформления научной документации; правила аннотирования; лексико-грамматические конструкции, характерные для научных текстов.

**Умеет:** - получить и предоставить информацию о научном исследовании в академической переписке; выступить с докладом (презентацией) по теме научного исследования;

**Владеет:** - навыками оформления презентации, доклада; вести академическую переписку (заявка на получение гранта, письмо-запрос и письмо-предложение).

**УК-4.3.** Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрирует владение научным речевым этикетом, представляет результаты



академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

*Знает:* методы и формы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрации владения научным речевым этикетом, представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

*Умеет:* осуществлять деловую и научную коммуникацию на иностранном языке (писать электронные письма, заполнять заявки на грант).

*Владеет:* навыками построения устного и письменного высказывания (заявки на грант, мотивационного письма) для осуществления деловой и научной коммуникации.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.05 «ЭКОНОМЕТРИКА (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся базовых знаний и основных навыков по методам эконометрического исследования, развитие теоретико–практической базы необходимой для понимания основных идей применения финансовых вычислений в экономике и финансах.

Задачи дисциплины вытекают из целей и методологии подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика. Эти задачи заключаются в ознакомлении студентов с методикой эконометрического моделирования; обучении методам прогнозирования экономических показателей; разъяснении основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлении с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе во 2 семестре и относится к циклу дисциплин обязательной части блока 1. Б.1.О.04. «Эконометрика (продвинутый уровень)».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Компьютерные технологии в экономической науке и практике».

Дисциплина «Эконометрика» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Стратегический анализ», «Управленческий анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-1. - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.1. Применяет на практике понятия фундаментальной экономической науки.

*Знает* основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки.

*Умеет* использовать источники экономической, социальной управленческой информации.

*Владеет* навыками в области применения основных положений эконометрического моделирования и прогнозирования, способностями применять системный подход и информационное обеспечение экономического анализа.

ОПК-1.2. - Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель при решении практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор

*Знает* типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

*Умеет* грамотно выбрать базовую экономическую модель, подходящую в качестве основы исследования, провести количественный анализ и моделирование поведения экономических агентов, объектов и систем.

*Владеет* методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

ОПК-1.3. - Осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением изученных методов фундаментальной экономической науки

*Знает* основные экономические категории, термины, конкретные факты, понятия, методы и процедуры, основные понятия, правила и принципы эконометрики, используемые при сборе, анализе и обработке данных.

*Умеет* использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы эконометрики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных.

*Владеет* методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.06 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ: ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

Задачами дисциплины «Управление проектами: инвестиционное проектирование» являются:

-изучить методы и приемы анализа экономической эффективности целесообразности инвестиций;

-освоить использование в экспертизе инвестиционных проектов и разработке управленческих решений методов и приемов оценки экономической эффективности и целесообразности инвестиций;

-приобрести навыки самостоятельного анализа инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 2-го семестра. Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.06 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программе «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курса «Статистические методы исследования аграрной экономики»

Дисциплина «Инвестиционное проектирование» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Инвестиционный анализ», «Управленческий анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* современные подходы к разработке инвестиционных проектов; современные методики прогнозирования и планирования компонентов денежных потоков инвестиционных проектов;

*Умеет* проводить сравнительный анализ проектов, различающихся по инвестициям, сроку жизни, направленности денежных потоков; самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора инфляции и риска, а также разрабатывать предложения по реализации инвестиционных проектов,

*Владеет* методиками проведения сравнительного анализа проектов; способами разработки проектных решений с учетом фактора инфляции и риска; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов.

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методику планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* основы и правила составления финансовых планов и разработки эффективных направлений инвестирования на предприятии; методы определения потребности в инвестиционных ресурсах;

*Умеет* разрабатывать план инвестиционного проекта для предприятий, рассчитывать показатели эффективности инвестиционных вложений, проводить сравнительный анализ проектов, различающихся по инвестициям, сроку жизни, направленности денежных потоков; определять потребность в инвестиционных ресурсах

*Владеет* методами учета и оценки эффективности инвестиционных проектов, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционную деятельность различных хозяйствующих субъектов;

УК-2.3. Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* методы и формы управления инвестиционными проектами на всех этапах жизненного цикла; способы координации работ участников инвестиционных проектов; последовательность проведения мониторинга проектов

*Умеет* управлять инвестиционными проектами на разных этапах их жизненного цикла; координировать работу участников инвестиционных проектов; проводить мониторинг результатов инвестиционных проектов

*Владеет* методами управления инвестиционными проектами на различных этапах его жизненного цикла; способами координации работ участников проектов и проведения мониторинга его результатов

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.07 «КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Корпоративный менеджмент» является, освоение студентами основ корпоративного менеджмента и формирование комплекса базовых знаний в области организации и совершенствования управления различными корпоративными структурами, а также формирование компетенций направленных на решение вопросов корпоративного управления.

В задачи изучения дисциплины входят:

- изучение теории корпоративного управления понятий, характерных признаков, преимуществ и недостатков корпорации как субъекта хозяйствования;
- изучение концептуальных положений управления корпоративными объединениями, моделей корпоративного управления особенности становления теории и практики корпоративного управления в России;
- приобретение практических навыков в использования механизмов корпоративного управления и контроля собственности в практике управления организацией при осуществлении операций с ценными бумагами, проведении собрания акционеров, реализации контролирующих и наблюдательных функций, получении информации;
- развитие практических навыков работы с нормативными актами, регулирующими деятельность российских корпораций; организации деятельности и разграничении компетенции органов управления корпорациями, распознавания, регулирования и разрешения корпоративных конфликтов, принятия инвестиционных решений.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в обязательную часть блока 1 дисциплин учебного плана Б1.О.07 по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит». Изучение дисциплины «Корпоративный менеджмент» в полном объеме предусмотрено на 1 курсе во 2-м семестре.

«Корпоративный менеджмент» как учебная дисциплина в системе подготовки бакалавров связана с дисциплинами учебного плана: «Управленческий анализ», «Финансовый менеджмент», «Управление проектами: инвестиционное проектирование».

Изучение дисциплины «Корпоративный менеджмент» способствует получению необходимого объема знаний в области государственное регулирование и контроля корпоративной деятельности организации.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1. Понимает теоретические основы формирования организационно-управленческих структур и управления командой в своей профессиональной деятельности.

*Знать* методологические основы корпоративного менеджмента, его составляющие элементы.

*Уметь* анализировать и оценивать состояние корпоративного управления компании.

*Владеть* умениями и навыками документационного и информационного обеспечения деятельности торговой организации на корпоративных принципах управления.

УК-3.2. - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу

команды для достижения поставленной цели, планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.

*Знает* роль и место менеджера в организации, основные функции, задачи, решаемые менеджерами на различных уровнях управления организацией; основные технологии управления для решения стратегических и оперативных управленческих задач

*Умеет* использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями (теории мотивации, лидерства и власти) для решения управленческих задач;

*Владеет* принципами построения и эффективного функционирования организаций.

УК–3.3. Обладает навыками организации и руководства работой команды в своей профессиональной деятельности для достижения поставленной цели, выявления проблем социально-экономического характера и выработки пути их конкретного решения.

*Знать* государственное регулирование и контроль корпоративной деятельности торговой организации.

*Уметь* распознавать, регулировать и разрешать корпоративные конфликты.

*Владеть* методами ведения корпоративной борьбы.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08 «СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ АГРАРНОЙ ЭКОНОМИКИ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

ознакомить обучающихся с основами современной научной методологии статистического исследования на макро- и микроуровнях управления, раскрыть возможность современных статистических методов наблюдения, обобщения и анализа массовых данных общественных явлений, их применения в сельском хозяйстве.

Задачи заключаются в овладении обучающимися основ теоретических, методологических, методических подходов к решению научных проблем, связанных с исследованием массовых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с учетом особенностей аграрной сферы и современных условий ее функционирования.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в 1-м семестре и относится к циклу дисциплин обязательной части блока 1 Б.1.О.01. «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении математических и общеэкономических курсов.

Дисциплина «Статистические методы исследования аграрной экономики» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Эконометрика (продвинутый уровень)».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-2 - Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-2.1. Использует современные технологии сбора и обработки данных, работает с информационными системами и базами данных.

*Знает* основные методы сбора, анализа и обработки данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей.

*Умеет* использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы статистики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных.

*Владеет* основами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-2.2. - Пользуется продвинутыми инструментальными методами экономического анализа для решения поставленных задач

*Знает* основные термины, основные понятия, правила, используемые при выборе инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами.

*Умеет* выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные результаты.

*Владеет* методами выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-2.3. - Применяет продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях

*Знает* типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

*Умеет* грамотно выбрать базовую экономическую модель, подходящую в качестве основы исследования, провести количественный анализ и моделирование поведения экономических агентов, объектов и систем.

*Владеет* методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.09 «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: закрепление у обучающихся современных фундаментальных знаний в области управления финансами организации (предприятия), раскрытие взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

Задачами курса «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» являются:

- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- изучение особенностей организации управления финансами;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении активами и пассивами предприятия;

- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;
- анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование возможного банкротства;
- овладение методами оценки финансовых и предпринимательских рисков;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе во 2-м семестре. Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1.О.09 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Методология научных исследований», «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Дисциплина является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Управленческий анализ», «Инвестиционный анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ОПК-4** - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

**ОПК-4.1.** Использует формы и способы самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценки их операционной и организационной эффективности.

*Знает* количественные и качественные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; назначение, структуру и содержание отчетов организации, порядок их формирования с учетом МСФО;

*Умеет* проводить финансовый анализ деятельности предприятия, составлять прогнозы развития организации; проводить оценку финансового состояния организации;

*Владеет* методиками количественного анализа финансово-экономической деятельности предприятия; приемами оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений

**ОПК-4.2.** - Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

*Знает* Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, финансового планирования, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности. Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности;

*Умеет* Использовать типовые методики выполнения профессиональных задач в области финансового планирования, оценивать их эффективность и качество. Обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных задач, оценивать рациональность их использования.;

*Владеет* Организация и руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.

**ОПК-4.3.** - Оценивает последствия принятых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность

*Знает* основные практические и теоретические правила и принципы финансового менеджмента, используемые при оценке финансового состояния; основные методики оценки финансового состояния предприятия;

*Умеет* определять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проводить анализ и оценку финансового состояния предприятия, на их основе формировать управленческие решения в области финансового развития предприятия;

*Владеет* методиками выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых нестандартных профессиональных ситуациях; методикой комплексной оценки резервов производства; способами оценки внешних и внутренних угроз экономической безопасности предприятия.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.10 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НАУКЕ И ПРАКТИКЕ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины – изучение основ современных информационных технологий моделирования бизнес-процессов и поддержки принятия управленческих решений, а также развитие навыков их применения в экономической и управленческой деятельности.

В ходе достижения цели решаются следующие задачи:

- рассмотрение информационных систем и технологий на различных уровнях менеджмента;
- рассмотрение вопросов, связанных с основами управления с применением современных информационных технологий;
- выработка умения самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;
- выработка умения самостоятельного принятия решения о внедрении информационных систем или информационных технологий для целей управления;
- изучение различных областей применения информационных систем и технологий в современном обществе.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Компьютерные технологии в экономической науке и практике» Б1.О.10 изучается на первом курсе в течение 1-го семестра. Знания, приобретенные в процессе изучения дисциплины, могут использоваться в дальнейшем при изучении практически всех дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, позволят обучающимся применять навыки компьютерной обработки информации, построения математических моделей и проведения проектной деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в самостоятельной научно-исследовательской работе и успешной профессиональной деятельности.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**



ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства.

Знать иметь представление об аппаратных, информационных и программных средствах обеспечения современных информационных систем и сетей.

Уметь формулировать и решать задачи выбора и проектирования информационных систем с использованием передовых технологии; пользоваться информационно-поисковыми языками систем, реализованных на современных ЭВМ.

Владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; способностью принимать обоснованные решения по выбору аппаратной базы, проектированию и приобретению программных продуктов и прикладных информационных систем; владеть навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами и уметь использовать методы их научного исследования на всех этапах жизненного цикла.

ОПК-5.2. - Применяет современные информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации

Знать современные информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации;

Уметь использовать ИТ для решения аналитических и исследовательских задач при помощи современных информационных технологий;

Владеть способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

ОПК-5.3. Пользуется современными информационными технологиями и программными средствами для решения экономических задач.

Знать современные информационные технологии для решения экономических задач;

Уметь эффективно использовать современные персональные компьютеры для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности;

Владеть методами практического использования современных программно-технических средств для управления информационными потоками в производственной сфере.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.11 «МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о методах научного мышления, специфических формах деятельности по получению знаний в разных областях науки. Знание и использование методов и приемов анализа информации о методах научного исследования позволит обучающимся эффективно использовать теоретический и практический материал при организации коммуникативных связей в различных сферах деятельности.

В задачи изучения дисциплины входят:

- сформировать устойчивые представления о сущности, целях и содержании научного мышления;
- понимание специфики науки как особого вида деятельности;
- знакомство с содержанием и формами знания в области научной деятельности;
- овладение навыками познавательной деятельности в сфере науки;
- ознакомить обучающихся с основными тенденциями развития современной науки и методов научного исследования;
- научить понимать значение и смысл научного исследования в экономической сфере;
- научить обучающихся системному подходу в исследовании управления, поиску специфических методов, планированию и организации исследования систем управления;
- приобретение магистрами навыков самостоятельной работы с экономической и специальной литературой, а также аналитическими данными по конкретным моделям управления в успешных фирмах.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части и изучается на 1-м курсе в первом семестре.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-3.1. Обладает знаниями методов и способов решения исследовательских задач.

*Знает* общую характеристику методов науки. Предмет методологии как науки. Классификацию методов научных исследований. Знает содержание и процедуры применения методов научного исследования. Знает функции объяснения и понимания в социальном познании. Объяснение и понимание как следствие коммуникативности науки.

*Умеет* определять роль методов науки в поисках истины; определять место методологии как науки в системе социально-гуманитарных наук; выступать и обосновывать с помощью применения методов научных исследований свою точку зрения с учетом применения методов исследования.

*Владеет* категориально-понятийным аппаратом методов научных исследований, способами применения методов исследования и оценки функционирования рынков, фирм и государства; навыками самостоятельного определения применения необходимого метода исследования

ОПК-3.2. Применяет информационные ресурсы, научную базу для проведения научных исследований в экономике.

*Знает* особенности современной методологии, т.е. категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений научных исследований; школы и направления современной методологии; категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений научных исследований

*Умеет* анализировать контекст экономических преобразований; определять задачи методологии научных исследований; применять основные методы и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне.

*Владеет* навыком объяснения процессов, происходящих в современной экономике и государственной экономической политике России и зарубежных стран; основными приемами анализа экономических процессов на микро- и макроуровне; умением проводить анализ и выявлять эффективность методов исследования.

ОПК-3.3. Пользуется способами и навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач в экономике.

*Знает* основные этапы развития методологии в истории науки; функции методологии в системе науки; основные практические и теоретические правила и принципы методологии научных исследований.

*Умеет* применять формы научной методологии; анализировать и интерпретировать

природу экономических процессов на микро- и макроуровне; представлять и формировать собственные умозаключения в виде научного исследования.

*Владеет* методами науки и их ролью в поиске истины. Философскими методами в сфере подготовки научного исследования. Методами и функции научного объяснения и понимания; методиками выбора методов научных исследований на основе анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых стандартных профессиональных ситуациях; опытом объяснения процессов, происходящих в современной экономике и государственной экономической политике России и зарубежных стран.

**Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**Форма контроля**

Экзамен.

## **ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 «НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Нормативное регулирование бухгалтерского учета» являются формирование системы знаний в области основ нормативного регулирования бухгалтерского учета, формирование соответствующих компетенций, позволяющих успешно работать в бухгалтерских службах организаций различных сфер бизнеса.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- изучение законопроектов бухгалтерского учета.
- изучение положений и нормативных актов, регулирующих бухгалтерский учет
- изучение Налогового Кодекса РФ и других законодательных актов

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 1-го семестра и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.01 «Нормативное регулирование бухгалтерского учета»

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления

деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 «СОВРЕМЕННЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование практических навыков ведения бухгалтерского учета и составления отчетности с применением современных компьютерных средств автоматизации бухгалтерского учета.

В ходе изучения дисциплины «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» решаются следующие задачи:

- поиск информации нормативно-правового характера с применением справочно-правовых систем;
- изучение нормативно-правовых документов по вопросам организации бухгалтерского учета и составления отчетности;
- рассмотрение методики учета активов и обязательств в организациях с применением средств автоматизации бухгалтерского учета;
- изучение порядка ведения внутреннего и внешнего электронного документооборота в организации с применением средств автоматизации;
- изучение состава бухгалтерской отчетности и порядка формирования показателей отчетности в организации;
- изучение порядка ведения налогового учета в организации с применением программ автоматизации.

## **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2 курсе в течение 3-го семестра. Дисциплина «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Компьютерные технологии в экономической науке и практике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Дисциплина «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Аудит (продвинутый уровень)», «Управленческий анализ», «Стратегический анализ».

## **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основы поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта;

*Умеет* искать и понимать нормативно-правовые документы по бухгалтерскому учёту с применением справочно-правовых систем; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* практическими навыками поиска нормативно-правовой информации по бухгалтерскому учёту с применением справочно-правовых систем; разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта; методические подходы к формированию учетной политики; правила оформления первичных учетных документов с применением средств автоматизации учета;

*Умеет* формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта формировать учетную политику; составлять первичные документы; корреспонденцию счетов с применением компьютерных программ;

*Владеет* практическими навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта с применением компьютерных программ автоматизации бухгалтерского учета

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 «ТЕОРИИ И ПРИНЦИПЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – изучение основополагающих принципов бухгалтерского учета и теоретических учетных категорий, раскрытие понятий, используемых в учетной практике организации; сформировать навыки оценки, классификации и

систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Изучение дисциплины предусматривает решение ряда задач:

- формирование знаний по основным вопросам теории учета;
- овладение понятиями о сущности бухгалтерского учета, его объектах;
- формирование знаний о системе бухгалтерских счетов, порядке ведения учета хозяйственных операций и формирования информации о результатах деятельности организаций;
- формирование навыка использования балансового метода обобщения учетной информации при составлении бухгалтерской отчетности, оценки основных взаимосвязей балансовых обобщений в составе финансовой отчетности.

Основной задачей изучения дисциплины «Теории и принципы бухгалтерского учета» является реализация требований, установленных в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования к подготовке магистров направления «Экономика» программа «Учет, анализ и аудит».

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Теории и принципы бухгалтерского учета» относится к вариативной части блока Б.1.В.03, изучается в течении 2 семестра на 1 курсе.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются изучением следующих дисциплин: «Нормативное регулирование бухгалтерского учета», «Методология научных исследований», «Система международных стандартов учета и отчетности», иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы. Полученные знания являются базой для изучения всех других специальных дисциплин.

Знания, полученные в процессе обучения, будут использованы при написании выпускной квалификационной работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ПК-1.** Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

**ПК-1.1.** - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Умеет* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеет* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

**ПК-1.2.** - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью



бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Умеет* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеет* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям.

Изучение проблем развития бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основой для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 3-го семестра и относится к дисциплинам части , формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.04 НИС «Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета и финансов».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК -4 Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада

ПК -4.1 Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансового консультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость

Знать приемы и способы проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

Уметь применять в научной деятельности приемы и способы проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

Владеть современными методиками проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

ПК – 4.2 Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансового консультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями

Знать как систематизировать научные результаты по проблемам управления финансового консультирования, способы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, как сформировать собственное мнение или формулировку результативности, согласно проведенного исследования

Уметь систематизировать научные результаты по проблемам управления финансового консультирования, способы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, как сформировать собственное мнение или формулировку результативности, согласно проведенного исследования

Владеть навыками систематизации научных результатов по проблемам управления финансового консультирования, критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, формулировки собственного мнения или отражения результативности, согласно проведенного исследования

ПК – 4.3 Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования

Знать этапы процесса подготовки научной статьи или доклада по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

Уметь подготовить научную статью или доклад по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

Владеть навыками подготовки и оформления научной статьи или доклада по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФИНАНСОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: овладение современными знаниями и развитие аналитических навыков в области финансового консультирования.

В задачи изучения дисциплины входят:

- выявление и оценка основных проблем развития финансовых отношений;
- оценка современных тенденций развития финансовых институтов, совершенствования управления финансами в разных сферах финансовой системы;
- разработка предложений в области решения современных актуальных проблем финансового консультирования;
- развитие навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими организацию финансовых отношений в разных сферах финансовой системы, формирование и использование финансовых ресурсов;
- развитие навыков профессиональной речи.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 2-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.05 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Дисциплина является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Налоговый учет», «Инвестиционный анализ», «Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основной состав терминов и понятий; характеристику финансово-кредитной системы РФ; принципы управления государственным долгом.

*Умеет* использовать основные законы и приемы логики в целях аргументации в

научных дискуссиях и повседневном общении; объяснять эффективность вложения денежных средств в банковскую систему.

*Владеет* навыками научного обобщения информации о состоянии современных финансов и способностью формулировать основные выводы; методами использования инструментов проведения исследований в области финансов и кредита

ПК-1.2. Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* направления финансового обеспечения инновационного развития, а также роль налогообложения в инновационном развитии экономики

*Умеет* оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост стоимости (ценности) компании с использованием современных технических средств и информационных технологий.

*Владеет* навыками разработки предложений по повышению эффективности финансового обеспечения инновационного развития с учетом роли налогообложения в данном процессе

ПК-1.3. Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* закономерности функционирования современных финансов и современные методы анализа экономических агентов различных организационно-правовых форм

*Умеет* разработать и обосновывать управленческие решения с учетом результатов анализа и оценки деятельности экономических агентов различных организационно-правовых форм, частично применяя их в профессиональной сфере

*Владеет* навыками моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария

ПК-1.4. Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* сущность финансово-экономических рисков и методы управления ими, роль налогообложения в системе управления финансами

*Умеет* выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления финансами

*Владеет* навыками разработки предложений по формированию национальной финансовой стратегии

ПК-4. Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования

*Знает* сущность и факторы финансовой самостоятельности государства

*Умеет* проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, а также вопросов эффективной организации налогообложения как фактора повышения финансовой устойчивости бизнеса

*Владеет* навыками исследования эффективных методов обеспечения финансовой устойчивости организаций с учетом фактора неопределенности

ПК-4.1. Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансового консультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость.

*Знает* закономерности развития финансово-кредитных отношений и основы функционирования современных финансов

*Умеет* использовать основные компоненты инструментальных средства для проведения объективной оценки и выявления проблем деятельности финансово-кредитных институтов

*Владеет* навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария

ПК-4.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансового консультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

*Знает* основные результаты новейших исследований в области теории финансов и кредита, особенности функционирования денежно-кредитных и финансовых институтов, сферы их деятельности

*Умеет* использовать законы и приемы логики в целях аргументации в научных дискуссиях; давать объективную оценку современным процессам на микро-, мезо- и макроуровне

*Владеет* базовыми практическими навыками в финансово-кредитной сфере и способностью преподавать профильные дисциплины

ПК-4.3. Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада.

*Знает* основные методы и приемы научного исследования, результаты новейших исследований в области теории финансов и кредита

*Умеет* осуществлять осмысление результатов научных исследований, использовать основные компоненты инструментальных средств современного программно-информационного обеспечения для решения финансово-экономических задач

*Владеет* методикой проведения научных исследований, базовыми навыками самостоятельной исследовательской и научной работы

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «СИСТЕМА МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и профессиональных навыков, представления и интерпретации отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

В процессе изучения дисциплины «Система международных стандартов учета и отчетности» ставятся следующие задачи:

- получить систему знаний о системе международных стандартов учета и отчетности;
- ознакомиться с особенностями организации учета основных групп активов и обязательств в соответствии с правилами МСФО;
- рассмотреть порядок учета выручки и формирования финансовых результатов;
- сформировать практические навыки составления отчетности по правилам МСФО.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1 курсе в течение 1-го семестра. Дисциплина «Система международных стандартов учета и отчетности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Система международных стандартов учета и отчетности» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Финансовый учёт», «Управленческий учёт и отчетность».

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международные стандарты финансовой отчетности.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международные стандарты финансовой отчетности; формировать бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями МСФО.

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международных стандартов финансовой отчетности, навыками формирования бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями МСФО.

ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часа).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Учебная дисциплина «Финансовый учет» является одним из базовых курсов для магистрантов, обучающихся по экономическим специальностям. Целью дисциплины является раскрытие концептуальных основ ведения финансового учета в организациях различных организационно-правовых форм в соответствии с отечественными и международными стандартами.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие задачи: изучить основные цели и концепции бухгалтерского финансового учета, его предмет и объекты; ознакомиться с основными требованиями к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики; знать экономическую сущность счетов, состав и структуру бухгалтерской отчетности; ознакомиться с порядком и требованиями документального оформления хозяйственных операций; знать методику и порядок ведения учета внеоборотных и оборотных активов организаций, ее капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, не принадлежащих организации; уметь формировать и анализировать основные показатели бухгалтерской отчетности. Целью преподавания дисциплины является овладение слушателями системных знаний в области методики бухгалтерского учета и основных тенденциях его развития на современном этапе, а также изучение организации бухгалтерского финансового учета для предприятий и организаций различных организационно-правовых форм.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Финансовый учет» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.07) по направлению «Экономика».

Освоение дисциплины «Финансовый учет» необходимо как предшествующее для изучения следующих дисциплин: «Управленческий учет и отчетность» и др. Дисциплина

изучается на 1 курсе в 2 семестре.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ПК-1.** Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

**ПК-1.1.** Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, международные стандарты финансовой отчетности, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, систему организации и планирования процесса внутреннего документооборота экономического субъекта, делопроизводство в бухгалтерской службе.

Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

Владеет навыками планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы, организации процесса хранения документов бухгалтерского учета и обеспечения передачи их в архив в установленном порядке, навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов.

**ПК-1.2.** Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения

Умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы, взаимодействовать с работниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы

Владеет навыками координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.

**ПК-1.3.** Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

Знает систему организации и планирования процесса внутреннего документооборота экономического субъекта, делопроизводство в бухгалтерской службе.

Умеет обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями, Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

Владеет навыками сбора и анализа дополнительной информации о деятельности экономического субъекта для целей управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями..

**ПК-1.4.** Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического



субъекта, включая обособленные подразделения, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

Умеет выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта, самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте

*Владеет* навыками разработки обоснованных решений по вопросам интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Курсовая работа, экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 «КОНЦЕПЦИИ И СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОТЧЕТНОСТИ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Конечная цель изучения дисциплины – формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- рассмотрение сущности и механизма формирования отчетности;
- проведение оценки и анализа бухгалтерской отчетности;
- изучение основных направлений и проблематики исследований в рамках институциональной теории, а также в предшествовавших ей концепциях исторической школы бухгалтерского учета;
- определить содержательные характеристики институциональной среды бухгалтерского учета с целью исследования институтов, взаимодействующих с бухгалтерским учетом и оказывающих на него влияние.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 3-его семестра и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.08 «Концепции и современные проблемы формирования отчетности».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности

бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в

процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

### Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: обеспечение знаний в области методики управленческого анализа, формирование практических навыков по организации выполнения аналитических исследований оценки бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, развитие умений проведения прогнозного анализа, обоснования перспективных резервов.

В задачи изучения дисциплины входят:

- дать целостное, законченное представление об управленческом анализе в контексте развития способностей разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;
- обучить студентов методам и инструментам управленческого анализа, подходам и способам разработки стратегий, их сопряжением друг с другом и достижением общего синергетического эффекта;
- разрабатывать и реализовывать на практике стратегические и текущие планы, увязывать их с основными управленческими процессами внутри организаций АПК, осуществлять постоянный мониторинг за изменениями, происходящими в её внутренней и внешней средах, и в соответствии с ними вносить необходимые коррективы в комплекс мероприятий по реализации стратегий.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 4-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.09. по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### Требования к результатам освоения дисциплины

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Экзамен, курсовая работа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 «АУДИТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью дисциплины «Аудит (продвинутый уровень)» является изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание сущности, основных задач, тенденций развития, методов и приемов аудита, используемых при проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика и решает следующие задачи:

- установление принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- изучение направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;
- анализ организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- изучение методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;
- исследование организации взаимодействия предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;
- анализ использования контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 4-го семестра и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.10 «Аудит (продвинутый уровень)».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 2 Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий

ПК – 2.1 Планирует и проводит процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Знать поэтапную процедуру планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Уметь осуществлять поэтапную процедуру планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Владеть современными методиками процедуры планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

ПК – 2.2 Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом

Знать как определить факторы, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и порядок выполнения аудиторского задания в целом

Уметь использовать различные источники информации для определения факторов, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнения аудиторского задания в целом

Владеть навыками определения факторов, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнения аудиторского задания в целом

ПК – 2.3 Подготавливает и оформляет рабочие документы, применяет системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы

Знать этапы процесса подготовки рабочих документов, применяет системный подход к анализу результатов и оценки участников аудиторской группы

Уметь осуществлять полный процесс подготовки рабочих документов, применять системный подход к анализу результатов и оценки участников аудиторской группы на высоком профессиональном уровне

Владеть навыками подготовки и оформления рабочих документов, применяет системный подход к анализу результатов и оценке участников аудиторской группы

ПК – 2.4 Обосновывает свое мнение по сложным и спорным вопросам ссылками на нормативные правовые акты, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Знать способы обоснования мнения по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Уметь обосновывать мнение по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Владеть навыками обоснования мнения по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Курсовая работа, экзамен

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: развитие совокупности компетенций, определяющих способность выпускника решать профессиональные задачи в области организации систем управленческого учёта, формирования учётной политики для целей управленческого учёта,

составления бюджетов и контроля за их исполнением, а также формирования управленческой отчётности и принятия на её основе стратегических и тактических решений.

В процессе изучения дисциплины «Управленческий учёт и отчетность» ставятся следующие задачи:

- получить систему знаний о содержании и составе управленческого учета, его принципах и назначении;
- ознакомиться с методами формирования показателей управленческого учета, позволяющими разрабатывать и принимать эффективные решения;
- получить системное представление о современных технологиях учета производственных затрат и калькулирования;
- сформировать практические навыки бюджетирования, формирования учётной политики для целей управленческого учёта, составления управленческой отчётности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 3-го семестра. Дисциплина «Управленческий учёт и отчетность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Теории и принципы бухгалтерского учёта», «Финансовый учёт», «Система международных стандартов учета и отчетности».

Дисциплина «Управленческий учёт и отчетность» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Концептуальные основы бухгалтерского дела», «Стратегический анализ», «Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, состав и методику разработки внутренних организационно-распорядительных документов, основы долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.

ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ»

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Налоговый учет» является приобретение обучающимися необходимых профессиональных навыков для формирования системы обобщения информации для определения налоговой базы по налогам на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным налоговым законодательством.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- изучение и принципов налогового учета;
- изучение порядка ведения налогового учета при применении упрощенной системы налогообложения;
- изучение налогового учета по налогу на добавленную стоимость;
- изучение налогового учета по налогу на прибыль.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в 3 семестре. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.12. по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Нормативное регулирование бухгалтерского учета», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Финансовый учет» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ПК-1.** Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

**ПК-1.1.** - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* налоговое и бухгалтерское законодательство РФ, законодательство РФ об аудиторской деятельности, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, гражданское, трудовое законодательство, теорию бухгалтерского и налогового учета, методы финансового анализа и финансовых вычислений, современных технологий автоматизированной обработки информации, компьютерных программы для ведения учета и составления отчетности.

*Умеет* применять нормы налогового и бухгалтерского законодательства РФ, законодательства РФ об аудиторской деятельности, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, гражданского, трудового законодательства, основные принципы ведения учета на предприятии, разрабатывать учетную политику, политику для целей налогообложения, а также другие документы, регламентирующие ведения учета и работу бухгалтерской службы, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* приемами регистрации фактов хозяйственной жизни, составления первичных и сводных учетных документов, ведения записи по счетам, составления бухгалтерской и налоговой отчетности, разработки учетной политики, а также политики для целей налогообложения, долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.



ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* порядок организации производства и управления предприятием, экономической теории, экономики организации, основ информатики и вычислительной техники, порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи.

*Умеет* организовывать эффективное взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* навыками организации эффективного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* бухгалтерское и налоговое законодательство, теорию бухгалтерского и налогового учета, экономическую теорию, экономику организации, основы управленческого учета, планирования, анализа хозяйственной деятельности.

*Умеет* выявлять, измерять, осуществлять сбор, регистрацию, интерпретацию, обобщение, подготовку и предоставление важной для принятия решений по деятельности организации показателей и информации.

*Владеет* инструментами и методами выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации показателей и информации.

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* бухгалтерское и налоговое законодательство, теорию бухгалтерского (финансового), налогового и управленческого учета, основы организации производства и управления предприятием, роль бухгалтерского учета в системе управления предприятием, экономику организации, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, основы информатики и вычислительной техники.

*Умеет* интерпретировать данные бухгалтерского учета, обобщать и подготавливать показатели и отчетов, необходимых внутренним заинтересованным пользователям.

*Владеет* инструментами и методами интерпретации данных бухгалтерского учета, обобщения и подготовки показателей и отчетов, необходимых внутренним заинтересованным пользователям.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Экзамен

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.13 «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: освоение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций,

получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

В задачи изучения дисциплины входят:

- освоение теоретических основ проведения инвестиционного анализа;
- приобретение навыков использования приемов и методов инвестиционного анализа;

использование результатов инвестиционного анализа при стратегическом и текущем планировании и управлении.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 3-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.13 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Управление проектами: инвестиционное проектирование», «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес - анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО ДЕЛА»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Конечная цель изучения дисциплины – систематизировать знания по дисциплинам обязательного изучения, по направлению подготовки «Экономика»

Основной задачей изучения дисциплины «Концептуальные основы бухгалтерского дела» является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров направления «Экономика» направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 4-го семестра и относится к циклу дисциплин по выбору Б.1.В.14 «Концептуальные основы бухгалтерского дела»

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «МОДЕЛИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов представление о теоретических и методических основах финансового планирования и бюджетирования, выработать у студентов умения принимать обоснованные и эффективные финансовые решения в данной области.

В задачи изучения дисциплины входят:

- выработка у студентов целостного представления о финансовом планировании и бюджетировании как о комплексе мер, обеспечивающих эффективное решение финансовых и экономических задач на всех уровнях управления;
- приобретение студентами навыков использования технологии бюджетирования при создании динамических имитационных моделей;
- подготовка студентов к принятию оптимальных решений в финансовом планировании.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 2-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.01 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК–2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* основные методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-

правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Умеет* определять необходимые методы аналитической работы для оценки финансовых аспектов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками теоретического обоснования выбора методов аналитической работы для оценки финансовых аспектов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методiku планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* особенности различных методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Умеет* выбирать оптимальные методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Владеет* навыками использования методов аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

УК-2.3. Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* основные направления совершенствования методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Умеет* самостоятельно осваивать и применять новые методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для применения методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет

## «ПУБЛИЧНЫЕ ФИНАНСЫ»

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Публичные финансы» является формирование у обучающихся твёрдых знаний о понятии и особенностях работы финансовой системы, ознакомление с теорией и организацией государственных финансов, финансов предприятий различных форм собственности, а также с особенностями функционирования финансовых рынков.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- овладеть разносторонними знаниями в области теории финансов стран с развитой рыночной экономикой и России;
- изучить основы практической организации финансов;
- приобрести умения применять полученные знания и навыки в практике финансовой работы.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 2-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.02 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

### Требования к результатам освоения дисциплины

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК–2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* основные направления совершенствования методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Умеет* самостоятельно осваивать и применять новые методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для применения методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методику планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* основные принципы разработки стратегии поведения экономических агентов; имеет представление о видах и моделях стратегий поведения.

*Умеет* анализировать экономические явления и процессы, выявлять характеристики, влияющие на широту стратегического выбора экономического агента в конкретной экономической системе; использовать комплексные экономические и финансовые знания для правильного выбора модели стратегического поведения экономического агента.

*Владеет* навыками формирования поля индивидуального стратегического выбора экономического агента; владеет навыками выявлять структурные ограничения разработки стратегии поведения экономического агента; навыками разработки стратегий поведения экономических агентов, действующих на одном рынке.

УК–2.3. Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* отличительные характеристики стратегий поведения экономических агентов на различных рынках. основные финансовые приемы и методы моделирования поведения экономических агентов на рынках.

*Умеет* оценить ситуацию на различных внутренних и внешних финансовых рынках; анализировать поведение экономических агентов в различных экономических ситуациях. обоснованно сделать выбор модели стратегического поведения экономических агентов на различных рынках.

*Владеет* способен выявлять специфику поведения экономических агентов, действующих на различных рынках; навыками разработки комплексной стратегии поведения отдельного экономического агента в различных изменяющихся экономических условиях.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 «ИСТОРИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИИ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины «История предпринимательства в России»: дать обучающимся представление о зарождении и становлении отечественного предпринимательства, его связи с законодательной и политической средой в различные исторические периоды. Место дисциплины в профессиональной подготовке находится в сфере формирования современного экономического мышления для более глубокого изучения общетеоретических и профессиональных дисциплин.

Задачи:

- ознакомить обучающихся с историческим опытом России по развитию предпринимательства;
- показать основные тенденции в развитии отечественного предпринимательства;
- привить навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых в области предпринимательства;
- научить их соотносить тип предпринимательства и уровень экономического развития страны в определенные периоды времени.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течение 1-го семестра. Курс входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору), учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 «Экономика».

Для освоения дисциплины студенты должны иметь определенные базовые знания и навыки, формируемые в рамках изучения экономических дисциплин при освоении образовательных программ бакалавриата.

В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин «Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и финансов», Научно-исследовательский семинар «Актуальный

проблемы финансового консультирования», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Корпоративный менеджмент».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

Знает: сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности; основные этапы развития предпринимательства в России.

Умеет: определять основные направления исторического развития реформ управления предпринимательской деятельностью; применять в практической деятельности основные (классические) концепции функционирования предпринимательства;

Владеет: навыками осознания социально-экономической значимости предпринимательства в жизнедеятельности общества; навыками экономического образа мышления;

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

Знает: исторический опыт путей повышения эффективности предпринимательской деятельности в России, эволюцию организационной структуры предпринимательских объединений;

Умеет: давать целостную характеристику каждой системе предпринимательства, объяснять различные факторы, влияющие на развитие предпринимательства и его основных социально-экономических процессов; понимать системный характер управления предпринимательской деятельностью.

Владеет: навыками системного подхода к предпринимательской деятельности, навыками сравнительного анализа систем власти и управления предпринимательской деятельностью в различные исторические периоды

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины «История экономических учений» - формирование четкого представления об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории.

В задачи изучения дисциплины входят:

- определение предмета истории экономической теории;
- выяснение этапов зарождения, развития экономической науки и ее современные основные направления;
- ознакомление с методами и средствами познания экономических явлений и законов;
- ознакомление с категориальным аппаратом изучаемой дисциплины;
- приобретение навыков использования полученных знаний;



- ознакомление с наиболее значимыми методологическими подходами в истории экономической науки;
- приобретение навыков сопоставлять между собой различные противоборствующие теории и оценивать их преимущества и недостатки, использовать сильные стороны различных теорий, учений и методов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе в течении 1-го семестра. Курс входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору), учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 «Экономика».

Для освоения дисциплины студенты должны иметь определенные базовые знания и навыки, формируемые в рамках изучения экономических дисциплин при освоении образовательных программ бакалавриата.

В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин «Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и финансов», Научно-исследовательский семинар «Актуальный проблемы финансового консультирования», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Корпоративный менеджмент».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

Знает: место истории экономических учений в системе экономических наук, основные этапы развития экономической мысли (начиная с древнейших времен и до современности) и теоретические особенности основных научных школ, основных представителей ведущих научных школ и направления их научного поиска, а также значение их исследования для современной экономической науки;

Умеет: применять полученные теоретические знания об эволюции экономической мысли и многообразии теоретических подходов к исследованию экономических явлений в процессе самостоятельного творческого поиска при написании научно-исследовательских работ, проводить анализ теоретических школ в процессе самостоятельного творческого поиска при написании научно-исследовательских работ;

Владеет: навыками ориентирования в основных концепциях и направлениях современной экономической теории.

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

Знает: методы и средства познания экономических явлений и законов, методологические подходы в истории экономической науки,

Умеет: использовать экономический инструментарий для анализа при написании научно-исследовательских работ.

Владеет: навыками анализа исторического развития экономической мысли.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 «АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель: формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков использования методологии финансового анализа для принятия стратегических решений, обеспечивающих эффективность и устойчивость хозяйственной деятельности.

Задачи:

- расширение системы теоретических и практических знаний о сущности и содержании финансовой устойчивости;
- обоснование основных направлений анализа финансовой устойчивости организаций АПК, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- использование результатов финансового анализа при стратегическом и текущем планировании и управлении.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 4-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.03.01 (Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения финансового анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения финансового анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами финансового анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи финансового анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами финансового анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель: обеспечение знаний в области методики современного стратегического анализа, формирование практических навыков по организации выполнения аналитических исследований оценки бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, развитие умений проведения прогнозного анализа, обоснования перспективных резервов.

Задачи:

- дать целостное представление о стратегическом анализе, изучить подходы к определению предмета и содержания экономико-статистического анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
- обучить студентов методам и инструментам стратегического анализа, подходам и способам разработки стратегий, их сопряжением друг с другом и достижением общего синергетического эффекта;
- подготовить специалистов-профессионалов, способных на основе полученных знаний творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по вопросам дальнейшего развития современных предприятий, разрабатывать и реализовывать на практике стратегические и текущие планы, увязывать их с основными управленческими процессами внутри организации, осуществлять постоянный мониторинг за изменениями, происходящими в её внутренней и внешней средах, и в соответствии с ними вносить необходимые коррективы в комплекс мероприятий по реализации стратегий.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе в течение 4-го семестра. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.03.02 (Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, бизнес-аналитика и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций,

навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет.

## ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 «СПЕЦИАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

##### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям.

Изучение проблем развития бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основой для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Специальные аспекты бухгалтерского учета» (ФТД.В.01) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений базируется на знании перечня основных дисциплин, разделов, а также существуют дисциплины, при изучении которых будут использоваться знания данной дисциплины: Система международных стандартов учета и отчетности, Финансовый учет и т.д. Изучается на 2 курсе в 3 семестре.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 «СИСТЕМА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям. Изучение проблем развития

бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основной для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Система электронного документооборота в бухгалтерском учете» (ФТД.В.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, базируется на знании перечня основных дисциплин, разделов, а также существуют дисциплины, при изучении которых будут использоваться знания данной дисциплины: Система международных стандартов учета и отчетности, Финансовый учет и т.д. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления

деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.