

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан Экономического факультета**

**Е. В. Буряева**

25.02 2021 г.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПО ДИСЦИПЛИНАМ,  
ПРОГРАММ ПРАКТИК ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки 38.04.01 - Экономика**

**Направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит»**

**Квалификация выпускника – магистр**

**Форма обучения – заочная**

**Год начала подготовки – 2021 г.**

**Орел 2021 г.**

Шифр	Наименование дисциплин и практик
Блок 1 Дисциплины (модули)	
Обязательная часть	
Б1.О.01	Психология самоорганизации и саморазвития
Б1.О.02	Философия познания
Б1.О.03	Межкультурные коммуникации
Б1.О.04	Профессиональный иностранный язык
Б1.О.05	Эконометрика (продвинутый уровень)
Б1.О.06	Инвестиционное проектирование
Б1.О.07	Корпоративный менеджмент
Б1.О.08	Статистические методы исследования аграрной экономики
Б1.О.09	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
Б1.О.10	Компьютерные технологии в экономической науке и практике
Б1.О.11	Методология научных исследований
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Нормативное регулирование бухгалтерского учета
Б1.В.02	Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете
Б1.В.03	Теории и принципы бухгалтерского учета
Б1.В.04	Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета и финансов»
Б1.В.05	Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы финансового консультирования»
Б1.В.06	Система международных стандартов учета и отчетности
Б1.В.07	Финансовый учет
Б1.В.08	Концепции и современные проблемы формирования отчетности
Б1.В.09	Управленческий анализ
Б1.В.10	Аудит (продвинутый уровень)
Б1.В.11	Управленческий учет и отчетность
Б1.В.12	Налоговый учет
Б1.В.13	Инвестиционный анализ
Б1.В.14	Концептуальные основы бухгалтерского дела
Б1.В.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.01.01	Моделирование финансово-бюджетной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Публичные финансы
Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.02.01	История предпринимательства в России
Б1.В.ДВ.02.02	История экономических учений
Б1.В.ДВ.03 Дисциплины (модули) по выбору:	
Б1.В.ДВ.03.01	Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса
Б1.В.ДВ.03.02	Стратегический анализ
ФТД Факультативные дисциплины	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ФТД.В.01	Специальные аспекты бухгалтерского учета
ФТД.В.02	Система электронного документооборота в бухгалтерском учете

## БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

### ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.01 «ПСИХОЛОГИЯ САМООРГАНИЗАЦИИ И САМОРАЗВИТИЯ»

##### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: развитие у обучающихся способности к самоорганизации и саморазвитию, что позволит осуществить качественную подготовку к профессиональной деятельности в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями и сформировать стремление к активному самосозиданию себя как личности.

В задачи изучения дисциплины входят:

- изучение базовых категорий психологии личности, являющихся основой самоорганизации и саморазвития;
  - формирование стремления к самопознанию, развитию собственных способностей и эмоциональной саморегуляции, совершенствование навыков самостоятельной интеллектуальной деятельности;
  - развитие умения актуализировать личностный потенциал в различных социальных ситуациях;
  - формирование представления о значении самоорганизации и саморазвитии для осуществления эффективной деловой коммуникации и успешной профессиональной деятельности;
- развитие готовности к кооперации с коллегами, координации работы коллектива, организации и оценки деятельности других.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Психология самоорганизации и саморазвития» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Б1.О.01). Изучение дисциплины позволяет обучающимся получить углублённые психологические знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в аспирантуре. «Психология самоорганизации и саморазвития» тесно связана с такими курсами, «Культура речи и деловое общение», владение которой позволяет адекватно выражать собственные мысли, грамотно строить коммуникацию в ситуациях делового общения. Дисциплина изучается на первом курсе.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК–6.1. Понимает методы и формы определения приоритетов собственной деятельности в соответствии с важностью задач и способы ее совершенствования на основе самооценки, формулирования четких и кратких целей индивидуальной и групповой деятельности, обоснования последовательности действий по их достижению.

*Знает* сущность понятия «деятельность», структуру деятельности, осознает необходимость определения ее приоритетов на основе самооценки, действуя индивидуально или в группе.

*Умеет* обосновывать последовательность действий при организации деятельности, определять ее приоритеты на основе самооценки, действуя индивидуально или в группе, формулировать четкие и краткие цели индивидуальной и групповой деятельности.

*Владеет* способами совершенствования деятельности на основе самооценки, формами

и методами определения приоритетов собственной деятельности в соответствии с важностью задач, навыками формулирования четких и кратких целей индивидуальной и групповой деятельности.

**УК–6.2.** Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями, актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности.

*Знает* способы оценивания своих возможностей в различных социальных ситуациях, актуализации личностного потенциала, нахождения внутренних источников роста и развития собственной деятельности.

*Умеет* объективно оценивать собственные возможности и реализовывать их в различных социальных ситуациях, принимать решения на основе данной оценки и требований, предъявляемых конкретной социальной ситуацией, актуализировать личностный потенциал, находить внутренние источники роста и развития собственной деятельности.

*Владеет* навыками объективной оценки собственных возможностей и реализации их в различных социальных ситуациях, навыками принятия решений на основе данной оценки и требований, предъявляемых конкретной социальной ситуацией, навыками актуализации личностного потенциала, нахождения внутренних источников роста и развития собственной деятельности.

**УК–6.3.** Имеет представление о формах и способах определения и реализации приоритетов собственной деятельности, демонстрации методов повышения эффективности собственной деятельности, готовности к кооперации с коллегами, работе на общий результат, организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других.

*Знает* формы и способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности, повышения ее эффективности, принципы координации деятельности других людей, ее контроля и оценки, осознает важность кооперации с коллегами в работе на общий результат.

*Умеет* определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, повышать ее эффективность, использовать принципы координации деятельности других людей, ее контроля и оценки.

*Владеет* формами и способами определения и реализации приоритетов собственной деятельности, повышения ее эффективности, демонстрирует готовность к кооперации с коллегами и работе на общий результат, обладает навыками организации и координации деятельности других людей, ее контроля и оценки.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02 «ФИЛОСОФИЯ ПОЗНАНИЯ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс философии познания имеет целью ознакомление обучающихся с важнейшими категориями и проблемами этого раздела философии, раскрытие особенностей методологии научного исследования, изучение различных подходов к фундаментальным вопросам гносеологии.

Задачами курса являются:

- сформировать у обучающихся представление об основных проблемах гносеологии, о наиболее авторитетных школах философии познания;
- сформировать у обучающихся понимание многообразия форм познания и знания, соотношения истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального, рационального и эмпирического в познании;
- сформировать у обучающихся понимание роли науки в развитии культуры, характера взаимодействия науки и техники, понимание ценности научной рациональности и ее исторических типов, структуры, форм и методов научного познания и знания.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

«Философия познания» как учебная дисциплина входит в обязательную часть Блока.1 образовательной программы.

Философия познания тесно связана с другими дисциплинами, изучаемыми магистрантами: гуманитарными, социально-экономическими. В первую очередь, она опирается на знания, полученные студентами при изучении базового курса философии, а также на достижения наук различных классов как на свой эмпирический базис. Она осуществляет по отношению к ним мировоззренческую и методологическую функции. Весьма интенсивны связи философии познания также с специальными экономическими дисциплинами, изучаемыми магистрантами. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Философия» на предыдущем уровне образования (бакалавриат). Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами образовательной программы: «Методология научных исследований».

Дисциплина изучается на 1-м курсе.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

*Знает* основные проблемы и достижения философии познания, логики и методы научного познания

*Умеет* творчески анализировать основные принципы и проблемы философии познания; сознательно применять основные формы мышления

*Владеет* правилами мышления; методами абстрагирования и идеализации, обобщения и классификации, анализа и синтеза; навыками корректной дискуссии с представителями иных философских школ и направлений

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

*Знает* основные методы и теоретические подходы научного познания

*Умеет* самостоятельно анализировать основные принципы и проблемы научного познания

*Владеет* навыками анализа информации, способами ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач

УК-1.3. Оперировать методами и навыками достижения поставленной цели, анализа проблемных ситуаций, и вырабатывает стратегию действий по её достижению, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.

*Знает* о формах чувственного познания, о формах мышления, о законах правильного мышления о границах и возможностях познания

*Умеет* самостоятельно и творчески анализировать содержание поставленной проблемы; сознательно применять основные формы мышления; осуществлять процедуры абстрагирования, идеализации, обобщения и классификации

*Владеет* навыками анализа информации, способами ее получения из различных источников для решения профессиональных и социальных задач.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.03 «МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Межкультурные коммуникации» является формирование и развитие коммуникативной компетентности и деловой культуры людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия; формирования у магистрантов знаний о профессиональных, коммуникативных и психологических аспектах процесса межличностного и межкультурного взаимодействия, его структуре, закономерностях и средствах.

Задачи дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными понятиями и категориями межкультурной коммуникации;
- познакомить с основными концепциями коммуникации;
- познакомить с современными технологиями делового общения;
- познакомить с актуальными теориями мотивации и поведения людей различного социального и культурного происхождения;
- проанализировать правила этикета в отношении делового общения в процессе взаимодействия с людьми различных культур;
- сформировать навыки эффективного общения как профессионально важного качества.
- сформировать способности эффективного речевого поведения в ситуациях общения;
- развить навыки устного публичного выступления в процессе деловой межкультурной и межличностной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к обязательной части Б.1.О.03 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе освоения программы бакалавриата при изучении курсов «Культура речи и деловое общение», «История», «Философия». «Межкультурные коммуникации» как учебная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами гуманитарного цикла ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика, как «Психология самоорганизации и саморазвития», «Философия познания».

Данный курс учит рассматривать коммуникацию как сложную систему взаимосвязанных элементов взаимодействия; выделять элементы коммуникации, формирующие эффект делового и межличностного общения; знакомить с оценкой эффективности выбора рационального варианта коммуникативной стратегии при взаимодействии представителей разных культур.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК – 5.1. Понимает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей, виды и формы делового общения.

*Знает* понятия культуры, коммуникации и общения, современные теории мотивации, понятия культурных ценностей, обычаев и традиций, понятия аккультурации и социализации, специфику основных форм делового общения.

*Умеет* строить межличностное и профессиональное взаимодействие с людьми различного социального, культурного, конфессионального происхождения; отличать ценности, обычаи и традиции разных культур, использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике.

*Владеет* навыками мотивации людей различных национальностей, методикой применения эффективных форм делового общения.

УК–5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, организует и поддерживает эффективное общение с разными партнерами, адекватно реализуя свои коммуникативные намерения.

*Знает* предмет, значение и место теории коммуникации; структуру, функции и сущность межкультурных коммуникаций; основные требования, предъявляемые к участникам коммуникативных процессов; сущность и источники возникновения конфликтов в организации, их основные типы и стратегии разрешения конфликтных ситуаций.

*Умеет* пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами; эффективно планировать и реализовывать устные и письменные коммуникации; преодолевать коммуникативные барьеры; определять природу и тип конфликта, возникающего в процессе деловых и личностных взаимоотношений.

*Владеет* навыками эффективного общения и слушания; приёмами располагать к себе собеседника, навыками адекватных стратегий поведения в конфликтной ситуации в профессиональном взаимодействии с представителями различных культур.

УК–5.3. Обладает культурой речевого общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в ситуациях, связанных с будущей профессией, нормами русского литературного языка с целью повышения правильности речи, ее выразительности и максимального воздействия на собеседника (слушателя).

*Знает* культуру речевого и делового общения, нормы русского литературного языка.

*Умеет* применять полученные знания к анализу процесса коммуникации, в том числе - общения в процессе деловых взаимоотношений с представителями различных культур.

*Владеет* навыками речевого этикета в деловом общении; методикой проведения деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров; навыками составления письменных деловых коммуникаций; технологиями построения имиджа, персонального бренда; навыками проведения и участия в деловом общении в различных формах.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины развитие компетенции **УК 4** - способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Для достижения цели поставлены задачи:

- изучить лексический минимум по теме «Научное исследование. Магистратура»;
- правила оформления научной документации;
- использовать в высказывании лексико-грамматические конструкции, характерные для научных текстов;
- правила аннотирования;
- адекватно перевести научно-технический текст;
- получить и предоставить информацию о научном исследовании в академической переписке (заполнить заявку на получение гранта);
- выступить презентацией (докладом) по теме научного исследования.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе и относится к дисциплинам обязательной части Б.1.О.04 «Профессиональный иностранный язык».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-4.1.** Понимает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации, деловую и профессиональную лексику, основные грамматические структуры научного и разговорного языка, формы и навыки общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке, поиска источников информации на русском и иностранном языках из различных, в том числе зарубежных, источников по профессиональной тематике и работы с ними.

**Знает:** - современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия для выражения коммуникативных намерений на иностранном языке.

**Умеет:** - устно и письменно реализовывать коммуникативные намерения, используя современные информационно-коммуникационные технологии.

**Владеет:** -навыками поиска информации в аутентичных источниках с применением технических средств, оформлением доклада, презентации.

**УК-4.2.** Обладает способностями выражать свои мысли и понимать речь собеседника, в том числе на иностранном языке, вести устное общение, делать научные сообщения, в том числе на иностранном языке, читать тексты на иностранном языке по профилю направления подготовки, использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении, работать со специальной литературой, в том числе на



иностранном языке, для возможности получения информации и навыками устной речи.

Знает: - лексический минимум по теме «Научное исследование. Магистратура»; правила оформления научной документации; правила аннотирования; лексико-грамматические конструкции, характерные для научных текстов.

Умеет: - получить и предоставить информацию о научном исследовании в академической переписке; выступить с докладом (презентацией) по теме научного исследования;

Владеет: - навыками оформления презентации, доклада; вести академическую переписку (заявка на получение гранта, письмо-запрос и письмо-предложение).

УК–4.3. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрирует владение научным речевым этикетом, представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

Знает: методы и формы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, демонстрации владения научным речевым этикетом, представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

Умеет: осуществлять деловую и научную коммуникацию на иностранном языке (писать электронные письма, заполнять заявки на грант).

Владеет: навыками построения устного и письменного высказывания (заявки на грант, мотивационного письма) для осуществления деловой и научной коммуникации.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.05 «ЭКОНОМЕТРИКА (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся базовых знаний и основных навыков по методам эконометрического исследования, развитие теоретико–практической базы необходимой для понимания основных идей применения финансовых вычислений в экономике и финансах.

Задачи дисциплины вытекают из целей и методологии подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика. Эти задачи заключаются в ознакомлении студентов с методикой эконометрического моделирования; обучении методам прогнозирования экономических показателей; разъяснении основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлении с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе и относится к циклу дисциплин обязательной части блока 1. Б.1.О.04. «Эконометрика (продвинутый уровень)».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Компьютерные технологии в экономической науке и практике».

Дисциплина «Эконометрика» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Стратегический анализ», «Управленческий анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-1. - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.1. Применяет на практике понятия фундаментальной экономической науки.

*Знает* основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки.

*Умеет* использовать источники экономической, социальной управленческой информации.

*Владеет* навыками в области применения основных положений эконометрического моделирования и прогнозирования, способностями применять системный подход и информационное обеспечение экономического анализа.

ОПК-1.2. - Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель при решении практических и (или) исследовательских задач экономической направленности и обосновывает свой выбор

*Знает* типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

*Умеет* грамотно выбрать базовую экономическую модель, подходящую в качестве основы исследования, провести количественный анализ и моделирование поведения экономических агентов, объектов и систем.

*Владеет* методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

ОПК-1.3. - Осуществляет исследования реальной экономической ситуации (на продвинутом уровне) с применением изученных методов фундаментальной экономической науки

*Знает* основные экономические категории, термины, конкретные факты, понятия, методы и процедуры, основные понятия, правила и принципы эконометрики, используемые при сборе, анализе и обработке данных.

*Умеет* использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы эконометрики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных.

*Владеет* методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.06 «ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций,

получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

Задачами дисциплины «Инвестиционное проектирование» являются:

-изучить методы и приемы анализа экономической эффективности целесообразности инвестиций;

-освоить использование в экспертизе инвестиционных проектов и разработке управленческих решений методов и приемов оценки экономической эффективности и целесообразности инвестиций;

-приобрести навыки самостоятельного анализа инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.06 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программе «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курса «Статистические методы исследования аграрной экономики»

Дисциплина «Инвестиционное проектирование» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Инвестиционный анализ», «Управленческий анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* современные подходы к разработке инвестиционных проектов; современные методики прогнозирования и планирования компонентов денежных потоков инвестиционных проектов;

*Умеет* проводить сравнительный анализ проектов, различающихся по инвестициям, сроку жизни, направленности денежных потоков; самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора инфляции и риска, а также разрабатывать предложения по реализации инвестиционных проектов,

*Владеет* методиками проведения сравнительного анализа проектов; способами разработки проектных решений с учетом фактора инфляции и риска; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционную деятельность хозяйствующих субъектов.

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методику планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* основы и правила составления финансовых планов и разработки эффективных направлений инвестирования на предприятии; методы определения потребности в инвестиционных ресурсах;

*Умеет* разрабатывать план инвестиционного проекта для предприятий, рассчитывать показатели эффективности инвестиционных вложений, проводить сравнительный анализ проектов, различающихся по инвестициям, сроку жизни, направленности денежных потоков; определять потребность в инвестиционных ресурсах

*Владеет* методами учета и оценки эффективности инвестиционных проектов, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих инвестиционную деятельность различных хозяйствующих субъектов;

УК–2.3. Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* методы и формы управления инвестиционными проектами на всех этапах жизненного цикла; способы координации работ участников инвестиционных проектов; последовательность проведения мониторинга проектов

*Умеет* управлять инвестиционными проектами на разных этапах их жизненного цикла; координировать работу участников инвестиционных проектов; проводить мониторинг результатов инвестиционных проектов

*Владеет* методами управления инвестиционными проектами на различных этапах его жизненного цикла; способами координации работ участников проектов и проведения мониторинга его результатов

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 «КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Корпоративный менеджмент» является, освоение студентами основ корпоративного менеджмента и формирование комплекса базовых знаний в области организации и совершенствования управления различными корпоративными структурами, а также формирование компетенций направленных на решение вопросов корпоративного управления.

В задачи изучения дисциплины входят:

- изучение теории корпоративного управления понятий, характерных признаков, преимуществ и недостатков корпорации как субъекта хозяйствования;
- изучение концептуальных положений управления корпоративными объединениями, моделей корпоративного управления особенности становления теории и практики корпоративного управления в России;
- приобретение практических навыков в использования механизмов корпоративного управления и контроля собственности в практике управления организацией при осуществлении операций с ценными бумагами, проведении собрания акционеров, реализации контролирующих и наблюдательных функций, получении информации;
- развитие практических навыков работы с нормативными актами, регулирующими деятельность российских корпораций; организации деятельности и разграничении компетенции органов управления корпорациями, распознавания, регулирования и разрешения корпоративных конфликтов, принятия инвестиционных решений.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в обязательную часть блока 1 дисциплин учебного плана Б1.О.07 по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит». Изучение дисциплины «Корпоративный менеджмент» в полном объеме предусмотрено на 1 курсе.

«Корпоративный менеджмент» как учебная дисциплина в системе подготовки бакалавров связана с дисциплинами учебного плана: «Управленческий анализ», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционное проектирование».

Изучение дисциплины «Корпоративный менеджмент» способствует получению необходимого объема знаний в области государственное регулирование и контроля корпоративной деятельности организации.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1. Понимает теоретические основы формирования организационно-управленческих структур и управления командой в своей профессиональной деятельности.

*Знать* методологические основы корпоративного менеджмента, его составляющие элементы.

*Уметь* анализировать и оценивать состояние корпоративного управления компании.

*Владеть* умениями и навыками документационного и информационного обеспечения деятельности торговой организации на корпоративных принципах управления.

УК-3.2. - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели, планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.

*Знает* роль и место менеджера в организации, основные функции, задачи, решаемые менеджерами на различных уровнях управления организацией; основные технологии управления для решения стратегических и оперативных управленческих задач

*Умеет* использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями (теории мотивации, лидерства и власти) для решения управленческих задач;

*Владеет* принципами построения и эффективного функционирования организаций.

УК-3.3. Обладает навыками организации и руководства работой команды в своей профессиональной деятельности для достижения поставленной цели, выявления проблем социально-экономического характера и выработки пути их конкретного решения.

*Знать* государственное регулирование и контроль корпоративной деятельности торговой организации.

*Уметь* распознавать, регулировать и разрешать корпоративные конфликты.

*Владеть* методами ведения корпоративной борьбы.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08 «СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ АГРАРНОЙ ЭКОНОМИКИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

ознакомить обучающихся с основами современной научной методологии статистического исследования на макро- и микроуровнях управления, раскрыть возможность современных статистических методов наблюдения, обобщения и анализа массовых данных общественных явлений, их применения в сельском хозяйстве.

Задачи заключаются в овладении обучающимися основ теоретических, методологических, методических подходов к решению научных проблем, связанных с исследованием массовых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с учетом особенностей аграрной сферы и современных условий ее функционирования.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе и относится к циклу дисциплин обязательной части блока 1 Б.1.О.01. «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении математических и общеэкономических курсов.

Дисциплина «Статистические методы исследования аграрной экономики» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Эконометрика (продвинутый уровень)».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-2.1. Использует современные технологии сбора и обработки данных, работает с информационными системами и базами данных.

*Знает* основные методы сбора, анализа и обработки данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей.

*Умеет* использовать стандартные виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы статистики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных.

*Владеет* основами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-2.2. - Пользуется продвинутыми инструментальными методами экономического анализа для решения поставленных задач

*Знает* основные термины, основные понятия, правила, используемые при выборе инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами.

*Умеет* выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает полученные результаты.

*Владеет* методами выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-2.3. - Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях

*Знает* типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

*Умеет* грамотно выбрать базовую экономическую модель, подходящую в качестве основы исследования, провести количественный анализ и моделирование поведения экономических агентов, объектов и систем.

*Владеет* методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

### **Форма контроля**

Экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.09 «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: закрепление у обучающихся современных фундаментальных знаний в области управления финансами организации (предприятия), раскрытие взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

Задачами курса «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» являются:

- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- изучение особенностей организации управления финансами;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала;
- изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении активами и пассивами предприятия;
- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;
- анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование возможного банкротства;
- овладение методами оценки финансовых и предпринимательских рисков;
- овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1.О.09 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Методология научных исследований», «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Дисциплина является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Управленческий анализ», «Инвестиционный анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-4.1. Использует формы и способы самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценки их операционной и организационной эффективности.

*Знает* количественные и качественные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; назначение, структуру и содержание отчетов организации, порядок их формирования с учетом МСФО;

*Умеет* проводить финансовый анализ деятельности предприятия, составлять прогнозы развития организации; проводить оценку финансового состояния организации;

*Владеет* методиками количественного анализа финансово-экономической деятельности предприятия; приемами оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений

ОПК-4.2. - Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

*Знает* Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, финансового планирования, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности. Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности;

*Умеет* Использовать типовые методики выполнения профессиональных задач в области финансового планирования, оценивать их эффективность и качество. Обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных задач, оценивать рациональность их использования.;

*Владеет* Организация и руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.

ОПК-4.3. - Оценивает последствия принятых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность

*Знает* основные практические и теоретические правила и принципы финансового менеджмента, используемые при оценке финансового состояния; основные методики оценки финансового состояния предприятия;

*Умеет* определять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проводить анализ и оценку финансового состояния предприятия, на их основе формировать управленческие решения в области финансового развития предприятия;

*Владеет* методиками выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых нестандартных профессиональных ситуациях; методикой комплексной оценки резервов производства; способами оценки внешних и внутренних угроз экономической безопасности предприятия.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.10 «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НАУКЕ И ПРАКТИКЕ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины – изучение основ современных информационных технологий моделирования бизнес-процессов и поддержки принятия управленческих решений, а также развитие навыков их применения в экономической и управленческой деятельности.

В ходе достижения цели решаются следующие задачи:

- рассмотрение информационных систем и технологий на различных уровнях менеджмента;



- рассмотрение вопросов, связанных с основами управления с применением современных информационных технологий;
- выработка умения самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;
- выработка умения самостоятельного принятия решения о внедрении информационных систем или информационных технологий для целей управления;
- изучение различных областей применения информационных систем и технологий в современном обществе.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Компьютерные технологии в экономической науке и практике» Б1.О.10 изучается на первом курсе. Знания, приобретенные в процессе изучения дисциплины, могут использоваться в дальнейшем при изучении практически всех дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, позволят обучающимся применять навыки компьютерной обработки информации, построения математических моделей и проведения проектной деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в самостоятельной научно-исследовательской работе и успешной профессиональной деятельности.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства.

Знать иметь представление об аппаратных, информационных и программных средствах обеспечения современных информационных систем и сетей.

Уметь формулировать и решать задачи выбора и проектирования информационных систем с использованием передовых технологий; пользоваться информационно-поисковыми языками систем, реализованных на современных ЭВМ.

Владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; способностью принимать обоснованные решения по выбору аппаратной базы, проектированию и приобретению программных продуктов и прикладных информационных систем; владеть навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами и уметь использовать методы их научного исследования на всех этапах жизненного цикла.

ОПК-5.2. - Применяет современные информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации

Знать современные информационные технологии для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации;

Уметь использовать ИТ для решения аналитических и исследовательских задач при помощи современных информационных технологий;

Владеть способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

ОПК-5.3. Пользуется современными информационными технологиями и программными средствами для решения экономических задач.

Знать современные информационные технологии для решения экономических задач;

Уметь эффективно использовать современные персональные компьютеры для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности;

Владеть методами практического использования современных программно-технических средств для управления информационными потоками в производственной сфере.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.11 «МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о методах научного мышления, специфических формах деятельности по получению знаний в разных областях науки. Знание и использование методов и приемов анализа информации о методах научного исследования позволит обучающимся эффективно использовать теоретический и практический материал при организации коммуникативных связей в различных сферах деятельности.

В задачи изучения дисциплины входят:

- сформировать устойчивые представления о сущности, целях и содержании научного мышления;
- понимание специфики науки как особого вида деятельности;
- знакомство с содержанием и формами знания в области научной деятельности;
- овладение навыками познавательной деятельности в сфере науки;
- ознакомить обучающихся с основными тенденциями развития современной науки и методов научного исследования;
- научить понимать значение и смысл научного исследования в экономической сфере;
- научить обучающихся системному подходу в исследовании управления, поиску специфических методов, планированию и организации исследования систем управления;
- приобретение магистрами навыков самостоятельной работы с экономической и специальной литературой, а также аналитическими данными по конкретным моделям управления в успешных фирмах.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части и изучается на 1-м курсе.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-3.1. Обладает знаниями методов и способов решения исследовательских задач.

*Знает* общую характеристику методов науки. Предмет методологии как науки. Классификацию методов научных исследований. Знает содержание и процедуры применения методов научного исследования. Знает функции объяснения и понимания в социальном познании. Объяснение и понимание как следствие коммуникативности науки.

*Умеет* определять роль методов науки в поисках истины; определять место методологии как науки в системе социально-гуманитарных наук; выступать и обосновывать с помощью применения методов научных исследований свою точку зрения с учетом применения методов исследования.

*Владеет* категорийно-понятийным аппаратом методов научных исследований, способами применения методов исследования и оценки функционирования рынков, фирм и государства; навыками самостоятельного определения применения необходимого метода исследования

ОПК-3.2. Применяет информационные ресурсы, научную базу для проведения научных исследований в экономике.

*Знает* особенности современной методологии, т.е. категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений научных исследований; школы и направления современной методологии; категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений научных исследований

*Умеет* анализировать контекст экономических преобразований; определять задачи методологии научных исследований; применять основные методы и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне.

*Владеет* навыком объяснения процессов, происходящих в современной экономике и государственной экономической политике России и зарубежных стран; основными приемами анализа экономических процессов на микро- и макроуровне; умением проводить анализ и выявлять эффективность методов исследования.

ОПК-3.3. Пользуется способами и навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач в экономике.

*Знает* основные этапы развития методологии в истории науки; функции методологии в системе науки; основные практические и теоретические правила и принципы методологии научных исследований.

*Умеет* применять формы научной методологии; анализировать и интерпретировать природу экономических процессов на микро- и макроуровне; представлять и формировать собственные умозаключения в виде научного исследования.

*Владеет* методами науки и их ролью в поиске истины. Философскими методами в сфере подготовки научного исследования. Методами и функции научного объяснения и понимания; методиками выбора методов научных исследований на основе анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых стандартных профессиональных ситуациях; опытом объяснения процессов, происходящих в современной экономике и государственной экономической политике России и зарубежных стран.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

## **ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 «НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Нормативное регулирование бухгалтерского учета» являются формирование системы знаний в области основ нормативного регулирования бухгалтерского учета, формирование соответствующих компетенций, позволяющих успешно работать в бухгалтерских службах организаций различных сфер бизнеса.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- изучение законопроектов бухгалтерского учета.
- изучение положений и нормативных актов, регулирующих бухгалтерский учет
- изучение Налогового Кодекса РФ и других законодательных актов

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.01 «Нормативное регулирование бухгалтерского учета»

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 «СОВРЕМЕННЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование практических навыков ведения бухгалтерского учета и составления отчетности с применением современных компьютерных средств автоматизации бухгалтерского учета.

В ходе изучения дисциплины «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» решаются следующие задачи:

- поиск информации нормативно-правового характера с применением справочно-правовых систем;
- изучение нормативно-правовых документов по вопросам организации бухгалтерского учета и составления отчетности;
- рассмотрение методики учета активов и обязательств в организациях с применением средств автоматизации бухгалтерского учета;
- изучение порядка ведения внутреннего и внешнего электронного документооборота в организации с применением средств автоматизации;

- изучение состава бухгалтерской отчетности и порядка формирования показателей отчетности в организации;
- изучение порядка ведения налогового учета в организации с применением программ автоматизации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2 курсе. Дисциплина «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Компьютерные технологии в экономической науке и практике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Статистические методы исследования аграрной экономики».

Дисциплина «Современные компьютерные технологии в бухгалтерском учете» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Аудит», «Управленческий анализ», «Стратегический анализ».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основы поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта;

*Умеет* искать и понимать нормативно-правовые документы по бухгалтерскому учёту с применением справочно-правовых систем; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* практическими навыками поиска нормативно-правовой информации по бухгалтерскому учёту с применением справочно-правовых систем; разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта; методические подходы к формированию учетной политики; правила оформления первичных учётных документов с применением средств автоматизации учета;

*Умеет* формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта формировать учетную политику; составлять первичные документы; корреспонденцию счетов с применением компьютерных программ;

*Владеет* практическими навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта с применением компьютерных программ автоматизации бухгалтерского учета

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 «ТЕОРИИ И ПРИНЦИПЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – изучение основополагающих принципов бухгалтерского учета и теоретических учетных категорий, раскрытие понятий, используемых в учетной практике организации; сформировать навыки оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Изучение дисциплины предусматривает решение ряда задач:

- формирование знаний по основным вопросам теории учета;
- овладение понятиями о сущности бухгалтерского учета, его объектах;
- формирование знаний о системе бухгалтерских счетов, порядке ведения учета хозяйственных операций и формирования информации о результатах деятельности организаций;
- формирование навыка использования балансового метода обобщения учетной информации при составлении бухгалтерской отчетности, оценки основных взаимосвязей балансовых обобщений в составе финансовой отчетности.

Основной задачей изучения дисциплины «Теории и принципы бухгалтерского учета» является реализация требований, установленных в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования к подготовке магистров направления «Экономика» программа «Учет, анализ и аудит».

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Теории и принципы бухгалтерского учета» относится к вариативной части блока Б.1.В.03, изучается на 1 курсе.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются изучением следующих дисциплин: «Нормативное регулирование бухгалтерского учета», «Методология научных исследований», «Система международных стандартов учета и отчетности», иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы. Полученные знания являются базой для изучения всех других специальных дисциплин.

Знания, полученные в процессе обучения, будут использованы при написании выпускной квалификационной работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Умеет* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеет* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности



бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

**ПК-1.2.** - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Умеет* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеет* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

**ПК-1.3.** - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

**ПК-1.4.** - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям.

Изучение проблем развития бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основой для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе и относится к дисциплинам части , формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.04 НИС «Актуальные проблемы развития бухгалтерского учета и финансов».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК -4 Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада

ПК -4.1 Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансового консультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость

Знать приемы и способы проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

Уметь применять в научной деятельности приемы и способы проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

Владеть современными методиками проведения научных исследований по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представления, обоснования актуальной и практической значимости, подтверждая полученные результаты обоснованными выводами

ПК – 4.2 Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансового консультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями

Знать как систематизировать научные результаты по проблемам управления финансового консультирования, способы критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, как сформировать собственное мнение или формулировку результативности, согласно проведенного исследования

Уметь систематизировать научные результаты по проблемам управления финансового консультирования, способы критической оценки результатов, полученных отечественными и

зарубежными исследователями, как сформировать собственное мнение или формулировку результативности, согласно проведенного исследования

Владеть навыками систематизации научных результатов по проблемам управления финансового консультирования, критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, формулировки собственного мнения или отражения результативности, согласно проведенного исследования

ПК – 4.3 Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования

Знать этапы процесса подготовки научной статьи или доклада по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

Уметь подготовить научную статью или доклад по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

Владеть навыками подготовки и оформления научной статьи или доклада по результатам проведенного исследования, используя мнения различных ученых и анализа изученного опыта, формирования полученных результатов научным стилем

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФИНАНСОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: овладение современными знаниями и развитие аналитических навыков в области финансового консультирования.

В задачи изучения дисциплины входят:

- выявление и оценка основных проблем развития финансовых отношений;
- оценка современных тенденций развития финансовых институтов, совершенствования управления финансами в разных сферах финансовой системы;
- разработка предложений в области решения современных актуальных проблем финансового консультирования;
- развитие навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими организацию финансовых отношений в разных сферах финансовой системы, формирование и использование финансовых ресурсов;
- развитие навыков профессиональной речи.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.05 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Дисциплина является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Налоговый учет», «Инвестиционный анализ», «Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* основной состав терминов и понятий; характеристику финансово-кредитной системы РФ; принципы управления государственным долгом.

*Умеет* использовать основные законы и приемы логики в целях аргументации в научных дискуссиях и повседневном общении; объяснять эффективность вложения денежных средств в банковскую систему.

*Владеет* навыками научного обобщения информации о состоянии современных финансов и способностью формулировать основные выводы; методами использования инструментов проведения исследований в области финансов и кредита

ПК-1.2. Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* направления финансового обеспечения инновационного развития, а также роль налогообложения в инновационном развитии экономики

*Умеет* оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост стоимости (ценности) компании с использованием современных технических средств и информационных технологий.

*Владеет* навыками разработки предложений по повышению эффективности финансового обеспечения инновационного развития с учетом роли налогообложения в данном процессе

ПК-1.3. Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* закономерности функционирования современных финансов и современные методы анализа экономических агентов различных организационно-правовых форм

*Умеет* разработать и обосновывать управленческие решения с учетом результатов анализа и оценки деятельности экономических агентов различных организационно-правовых форм, частично применяя их в профессиональной сфере

*Владеет* навыками моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария

ПК-1.4. Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* сущность финансово-экономических рисков и методы управления ими, роль налогообложения в системе управления финансами

*Умеет* выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления финансами

*Владеет* навыками разработки предложений по формированию национальной финансовой стратегии

ПК-4. Способен проводить самостоятельные научные исследования по актуальным вопросам управления процессом финансового консультирования и представлять результаты проведенного исследования

*Знает* сущность и факторы финансовой самостоятельности государства

*Умеет* проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, а также вопросов эффективной организации налогообложения как фактора повышения финансовой устойчивости бизнеса

*Владеет* навыками исследования эффективных методов обеспечения финансовой устойчивости организаций с учетом фактора неопределенности

ПК-4.1. Проводит самостоятельные научные исследования по вопросам развития методологии финансового консультирования, обосновывает их актуальность и практическую значимость.

*Знает* закономерности развития финансово-кредитных отношений и основы функционирования современных финансов

*Умеет* использовать основные компоненты инструментальных средства для проведения объективной оценки и выявления проблем деятельности финансово-кредитных институтов

*Владеет* навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария

ПК-4.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты по проблемам управления процессом финансового консультирования, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

*Знает* основные результаты новейших исследований в области теории финансов и кредита, особенности функционирования денежно-кредитных и финансовых институтов, сферы их деятельности

*Умеет* использовать законы и приемы логики в целях аргументации в научных дискуссиях; давать объективную оценку современным процессам на микро-, мезо- и макроуровне

*Владеет* базовыми практическими навыками в финансово-кредитной сфере и способностью преподавать профильные дисциплины

ПК-4.3. Представляет результаты проведенного научного исследования в виде статьи или доклада.

*Знает* основные методы и приемы научного исследования, результаты новейших исследований в области теории финансов и кредита

*Умеет* осуществлять осмысление результатов научных исследований, использовать основные компоненты инструментальных средств современного программно-информационного обеспечения для решения финансово-экономических задач

*Владеет* методикой проведения научных исследований, базовыми навыками самостоятельной исследовательской и научной работы

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа)..

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «СИСТЕМА МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и профессиональных навыков, представления и интерпретации отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

В процессе изучения дисциплины «Система международных стандартов учета и отчетности» ставятся следующие задачи:

- получить систему знаний о системе международных стандартов учета и отчетности;
- ознакомиться с особенностями организации учета основных групп активов и обязательств в соответствии с правилами МСФО;
- рассмотреть порядок учета выручки и формирования финансовых результатов;
- сформировать практические навыки составления отчетности по правилам МСФО.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 3 курсе. Дисциплина «Система международных стандартов учета и отчетности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Система международных стандартов учета и отчетности» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки магистров: «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Финансовый учёт», «Управленческий учёт и отчетность».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международные стандарты финансовой отчетности.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международные стандарты финансовой отчетности; формировать бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями МСФО.

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, международных стандартов финансовой отчетности, навыками формирования бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями МСФО.

ПК-1.2. - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часа).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Учебная дисциплина «Финансовый учет» является одним из базовых курсов для магистрантов, обучающихся по экономическим специальностям. Целью дисциплины является раскрытие концептуальных основ ведения финансового учета в организациях

различных организационно-правовых форм в соответствии с отечественными и международными стандартами.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие задачи: изучить основные цели и концепции бухгалтерского финансового учета, его предмет и объекты; ознакомиться с основными требованиями к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики; знать экономическую сущность счетов, состав и структуру бухгалтерской отчетности; ознакомиться с порядком и требованиями документального оформления хозяйственных операций; знать методику и порядок ведения учета внеоборотных и оборотных активов организаций, ее капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, не принадлежащих организации; уметь формировать и анализировать основные показатели бухгалтерской отчетности. Целью преподавания дисциплины является овладение слушателями системных знаний в области методики бухгалтерского учета и основных тенденциях его развития на современном этапе, а также изучение организации бухгалтерского финансового учета для предприятий и организаций различных организационно-правовых форм.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Финансовый учет» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.07) по направлению «Экономика».

Освоение дисциплины «Финансовый учет» необходимо как предшествующее для изучения следующих дисциплин: «Управленческий учет и отчетность» и др. Дисциплина изучается на 1 курсе.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК-1.1. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, международные стандарты финансовой отчетности, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, систему организации и планирования процесса внутреннего документооборота экономического субъекта, делопроизводство в бухгалтерской службе.

Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

Владеет навыками планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы, организации процесса хранения документов бухгалтерского учета и обеспечения передачи их в архив в установленном порядке, навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов.

ПК-1.2. Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения

Умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы, взаимодействовать с работниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе



организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы

Владеет навыками координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.

ПК-1.3. Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

Знает систему организации и планирования процесса внутреннего документооборота экономического субъекта, делопроизводство в бухгалтерской службе.

Умеет обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями, Осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

Владеет навыками сбора и анализа дополнительной информации о деятельности экономического субъекта для целей управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями..

ПК-1.4. Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

Умеет выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта, самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте

*Владеет* навыками разработки обоснованных решений по вопросам интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Курсовая работа, экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 «КОНЦЕПЦИИ И СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОТЧЕТНОСТИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Конечная цель изучения дисциплины – формирование твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным

пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- рассмотрение сущности и механизма формирования отчетности;
- проведение оценки и анализа бухгалтерской отчетности
- изучение основных направлений и проблематики исследований в рамках институциональной теории, а также в предшествовавших ей концепциях исторической школы бухгалтерского учета;
- определить содержательные характеристики институциональной среды бухгалтерского учета с целью исследования институтов, взаимодействующих с бухгалтерским учетом и оказывающих на него влияние.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.08 «Концепции и современные проблемы формирования отчетности».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в

процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления

деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **Форма контроля**

Зачет

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: обеспечение знаний в области методики управленческого анализа, формирование практических навыков по организации выполнения аналитических исследований оценки бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, развитие умений проведения прогнозного анализа, обоснования перспективных резервов.

В задачи изучения дисциплины входят:

- дать целостное, законченное представление об управленческом анализе в контексте развития способностей разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;
- обучить студентов методам и инструментам управленческого анализа, подходам и способам разработки стратегий, их сопряжением друг с другом и достижением общего синергетического эффекта;
- разрабатывать и реализовывать на практике стратегические и текущие планы, увязывать их с основными управленческими процессами внутри организаций АПК, осуществлять постоянный мониторинг за изменениями, происходящими в её внутренней и

внешней среде, и в соответствии с ними вносить необходимые коррективы в комплекс мероприятий по реализации стратегий.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.09. по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

### **Форма контроля**

Экзамен, курсовая работа.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 «АУДИТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью дисциплины «Аудит (продвинутый уровень)» является изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание сущности, основных задач, тенденций развития, методов и приемов аудита, используемых

при проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Изучение курса обеспечивает реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и решает следующие задачи:

- установление принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- изучение направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;
- анализ организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм;
- изучение методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;
- исследование организации взаимодействия предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;
- анализ использования контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе и относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.10 «Аудит (продвинутый уровень)».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 2 Способен осуществлять руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий

ПК – 2.1 Планирует и проводит процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Знать поэтапную процедуру планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Уметь осуществлять поэтапную процедуру планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

Владеть современными методиками процедуры планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

ПК – 2.2 Выявляет и оценивает факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом

Знать как определить факторы, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и порядок выполнения аудиторского задания в целом

Уметь использовать различные источники информации для определения факторов, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнения аудиторского задания в целом

Владеть навыками определения факторов, которые могут оказывать влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнения аудиторского задания в целом

ПК – 2.3 Подготавливает и оформляет рабочие документы, применяет системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы

Знать этапы процесса подготовки рабочих документов, применяет системный подход к анализу результатов и оценки участников аудиторской группы

Уметь осуществлять полный процесс подготовки рабочих документов, применять системный подход к анализу результатов и оценки участников аудиторской группы на высоком профессиональном уровне

Владеть навыками подготовки и оформления рабочих документов, применяет системный подход к анализу результатов и оценке участников аудиторской группы

ПК – 2.4 Обосновывает свое мнение по сложным и спорным вопросам ссылками на нормативные правовые акты, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Знать способы обоснования мнения по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Уметь обосновывать мнение по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

Владеть навыками обоснования мнения по сложным и спорным вопросам, используя ссылки на нормативные правовые акты, анализируя полученную информацию, применяя на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Курсовая работа, экзамен

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: развитие совокупности компетенций, определяющих способность выпускника решать профессиональные задачи в области организации систем управленческого учёта, формирования учётной политики для целей управленческого учёта, составления бюджетов и контроля за их исполнением, а также формирования управленческой отчётности и принятия на её основе стратегических и тактических решений.

В процессе изучения дисциплины «Управленческий учёт и отчетность» ставятся следующие задачи:

- получить систему знаний о содержании и составе управленческого учета, его принципах и назначении;
- ознакомиться с методами формирования показателей управленческого учета, позволяющими разрабатывать и принимать эффективные решения;
- получить системное представление о современных технологиях учета производственных затрат и калькулирования;
- сформировать практические навыки бюджетирования, формирования учётной политики для целей управленческого учёта, составления управленческой отчётности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина «Управленческий учёт и отчетность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Теории и принципы бухгалтерского учёта», «Финансовый учёт», «Система международных стандартов учёта и отчетности».

Дисциплина «Управленческий учёт и отчетность» является предшествующей для освоения следующих дисциплин подготовки бакалавров: «Концептуальные основы бухгалтерского дела», «Стратегический анализ», «Анализ обеспечения финансовой устойчивости организаций агропромышленного комплекса».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ПК-1.** Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

**ПК-1.1.** - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, состав и методику разработки внутренних организационно-распорядительных документов, основы долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.

**ПК-1.2.** - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; основы управления деятельностью бухгалтерской службы; основы организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; осуществлять управления деятельностью бухгалтерской службы; организовывать взаимодействие с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* практическими навыками применения на практике нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленными подразделениями; навыками управления деятельностью бухгалтерской службы; навыками организации взаимодействия с представителями других организаций и государственных органов.

**ПК-1.3.** - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, состав дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; порядок использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, формировать дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; использовать дополнительную информацию для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, навыками формирования дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями; навыками использования дополнительной информации для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета; использование информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Умеет* применять на практике нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; формировать информацию в системе бухгалтерского учета; использовать информацию бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

*Владеет* практическими навыками применения нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета; практическими навыками использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений в целях интеграции в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Экзамен.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Налоговый учет» является приобретение обучающимися необходимых профессиональных навыков для формирования системы обобщения информации для определения налоговой базы по налогам на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным налоговым законодательством.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:



- изучение и принципов налогового учета;
- изучение порядка ведения налогового учета при применении упрощенной системы налогообложения;
- изучение налогового учета по налогу на добавленную стоимость;
- изучение налогового учета по налогу на прибыль.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.12. по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Нормативное регулирование бухгалтерского учета», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Финансовый учет» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

**ПК-1.** Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

**ПК-1.1.** - Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Знает* налоговое и бухгалтерское законодательство РФ, законодательство РФ об аудиторской деятельности, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, гражданское, трудовое законодательство, теорию бухгалтерского и налогового учета, методы финансового анализа и финансовых вычислений, современных технологий автоматизированной обработки информации, компьютерных программы для ведения учета и составления отчетности.

*Умеет* применять нормы налогового и бухгалтерского законодательства РФ, законодательства РФ об аудиторской деятельности, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, гражданского, трудового законодательства, основные принципы ведения учета на предприятии, разрабатывать учетную политику, политику для целей налогообложения, а также другие документы, регламентирующие ведения учета и работу бухгалтерской службы, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы.

*Владеет* приемами регистрации фактов хозяйственной жизни, составления первичных и сводных учетных документов, ведения записи по счетам, составления бухгалтерской и налоговой отчетности, разработки учетной политики, а также политики для целей налогообложения, долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы.

**ПК-1.2.** - Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Знает* порядок организации производства и управления предприятием, экономической теории, экономики организации, основ информатики и вычислительной техники, порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи.

*Умеет* организовывать эффективное взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления

деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

*Владеет* навыками организации эффективного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов.

ПК-1.3. - Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями.

*Знает* бухгалтерское и налоговое законодательство, теорию бухгалтерского и налогового учета, экономическую теорию, экономику организации, основы управленческого учета, планирования, анализа хозяйственной деятельности.

*Умеет* выявлять, измерять, осуществлять сбор, регистрацию, интерпретацию, обобщение, подготовку и предоставление важной для принятия решений по деятельности организации показателей и информации.

*Владеет* инструментами и методами выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации показателей и информации.

ПК-1.4. - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта.

*Знает* бухгалтерское и налоговое законодательство, теорию бухгалтерского (финансового), налогового и управленческого учета, основы организации производства и управления предприятием, роль бухгалтерского учета в системе управления предприятием, экономику организации, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, основы информатики и вычислительной техники.

*Умеет* интерпретировать данные бухгалтерского учета, обобщать и подготавливать показатели и отчетов, необходимых внутренним заинтересованным пользователям.

*Владеет* инструментами и методами интерпретации данных бухгалтерского учета, обобщения и подготовки показателей и отчетов, необходимых внутренним заинтересованным пользователям.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

#### **Форма контроля**

Экзамен

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.13 «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: освоение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

В задачи изучения дисциплины входят:

- освоение теоретических основ проведения инвестиционного анализа;
- приобретение навыков использования приемов и методов инвестиционного анализа;

использование результатов инвестиционного анализа при стратегическом и текущем планировании и управлении.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.13 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционное проектирование», «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес - анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО ДЕЛА»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Конечная цель изучения дисциплины – систематизировать знания по дисциплинам обязательного изучения, по направлению подготовки «Экономика»

Основной задачей изучения дисциплины «Концептуальные основы бухгалтерского дела» является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров направления «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе и относится к циклу дисциплин по выбору Б.1.В.14 «Концептуальные основы бухгалтерского дела»

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ**

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «МОДЕЛИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов представление о теоретических и методических основах финансового планирования и бюджетирования, выработать у студентов умения принимать обоснованные и эффективные финансовые решения в данной области.

В задачи изучения дисциплины входят:

- выработка у студентов целостного представления о финансовом планировании и бюджетировании как о комплексе мер, обеспечивающих эффективное решение финансовых и экономических задач на всех уровнях управления;
- приобретение студентами навыков использования технологии бюджетирования при создании динамических имитационных моделей;
- подготовка студентов к принятию оптимальных решений в финансовом планировании.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.01 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК–2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* основные методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами

деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Умеет* определять необходимые методы аналитической работы для оценки финансовых аспектов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками теоретического обоснования выбора методов аналитической работы для оценки финансовых аспектов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методику планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* особенности различных методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Умеет* выбирать оптимальные методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

*Владеет* навыками использования методов аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.

УК-2.3. Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* основные направления совершенствования методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Умеет* самостоятельно осваивать и применять новые методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для применения методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 «ПУБЛИЧНЫЕ ФИНАНСЫ»

### Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Публичные финансы» является формирование у обучающихся твёрдых знаний о понятии и особенностях работы финансовой системы, ознакомление с теорией и организацией государственных финансов, финансов предприятий различных форм собственности, а также с особенностями функционирования финансовых рынков.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- овладеть разносторонними знаниями в области теории финансов стран с развитой рыночной экономикой и России;
- изучить основы практической организации финансов;
- приобрести умения применять полученные знания и навыки в практике финансовой работы.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.02 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

### Требования к результатам освоения дисциплины

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК–2.1 Понимает теоретические и методические основы экономического планирования и прогнозирования, состава, структуры и управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, а также бизнес-процессами в организации.

*Знает* основные направления совершенствования методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Умеет* самостоятельно осваивать и применять новые методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

*Владеет* навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для применения методов аналитической работы, связанных с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления

УК-2.2. Применяет основные инструменты, методiku планирования и составляет план проекта для организации, обосновывает потребность в ресурсах и умеет конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты

*Знает* основные принципы разработки стратегии поведения экономических агентов; имеет представление о видах и моделях стратегий поведения.

*Умеет* анализировать экономические явления и процессы, выявлять характеристики, влияющие на широту стратегического выбора экономического агента в конкретной экономической системе; использовать комплексные экономические и финансовые знания для правильного выбора модели стратегического поведения экономического агента.

*Владеет* навыками формирования поля индивидуального стратегического выбора экономического агента; владеет навыками выявлять структурные ограничения разработки

стратегии поведения экономического агента; навыками разработки стратегий поведения экономических агентов, действующих на одном рынке.

**УК–2.3.** Имеет представление о методах и формах управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, организации и координации работ участников проекта, подготовки отчетов, проведения мониторинга, публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

*Знает* отличительные характеристики стратегий поведения экономических агентов на различных рынках. основные финансовые приемы и методы моделирования поведения экономических агентов на рынках.

*Умеет* оценить ситуацию на различных внутренних и внешних финансовых рынках; анализировать поведение экономических агентов в различных экономических ситуациях. обоснованно сделать выбор модели стратегического поведения экономических агентов на различных рынках.

*Владеет* способен выявлять специфику поведения экономических агентов, действующих на различных рынках; навыками разработки комплексной стратегии поведения отдельного экономического агента в различных изменяющихся экономических условиях.

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 «ИСТОРИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИИ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины «История предпринимательства в России»: дать обучающимся представление о зарождении и становлении отечественного предпринимательства, его связи с законодательной и политической средой в различные исторические периоды. Место дисциплины в профессиональной подготовке находится в сфере формирования современного экономического мышления для более глубокого изучения общетеоретических и профессиональных дисциплин.

Задачи:

- ознакомить обучающихся с историческим опытом России по развитию предпринимательства;
- показать основные тенденции в развитии отечественного предпринимательства;
- привить навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых в области предпринимательства;
- научить их соотносить тип предпринимательства и уровень экономического развития страны в определенные периоды времени.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Курс входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору), учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 «Экономика».



Для освоения дисциплины студенты должны иметь определенные базовые знания и навыки, формируемые в рамках изучения экономических дисциплин при освоении образовательных программ бакалавриата.

В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин «Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и финансов», Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы финансового консультирования», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Корпоративный менеджмент».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

Знает: сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности; основные этапы развития предпринимательства в России.

Умеет: определять основные направления исторического развития реформ управления предпринимательской деятельностью; применять в практической деятельности основные (классические) концепции функционирования предпринимательства;

Владеет: навыками осознания социально-экономической значимости предпринимательства в жизнедеятельности общества; навыками экономического образа мышления;

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

Знает: исторический опыт путей повышения эффективности предпринимательской деятельности в России, эволюцию организационной структуры предпринимательских объединений;

Умеет: давать целостную характеристику каждой системе предпринимательства, объяснять различные факторы, влияющие на развитие предпринимательства и его основных социально-экономических процессов; понимать системный характер управления предпринимательской деятельностью.

Владеет: навыками системного подхода к предпринимательской деятельности, навыками сравнительного анализа систем власти и управления предпринимательской деятельностью в различные исторические периоды

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины «История экономических учений» - формирование четкого представления об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории.

В задачи изучения дисциплины входят:

- определение предмета истории экономической теории;
- выяснение этапов зарождения, развития экономической науки и ее современные основные направления;
- ознакомление с методами и средствами познания экономических явлений и законов;
- ознакомление с категориальным аппаратом изучаемой дисциплины;
- приобретение навыков использования полученных знаний;
- ознакомление с наиболее значимыми методологическими подходами в истории экономической науки;
- приобретение навыков сопоставлять между собой различные противоборствующие теории и оценивать их преимущества и недостатки, использовать сильные стороны различных теорий, учений и методов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 1-м курсе. Курс входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору), учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 «Экономика».

Для освоения дисциплины студенты должны иметь определенные базовые знания и навыки, формируемые в рамках изучения экономических дисциплин при освоении образовательных программ бакалавриата.

В то же время данная дисциплина является основой для более глубокого усвоения последующих дисциплин «Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и финансов», Научно-исследовательский семинар «Актуальные проблемы финансового консультирования», «Теории и принципы бухгалтерского учета», «Корпоративный менеджмент».

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, понимает формы и методы научного познания, методологию науки и особенности системного подхода.

Знает: место истории экономических учений в системе экономических наук, основные этапы развития экономической мысли (начиная с древнейших времен и до современности) и теоретические особенности основных научных школ, основных представителей ведущих научных школ и направления их научного поиска, а также значение их исследования для современной экономической науки;

Умеет: применять полученные теоретические знания об эволюции экономической мысли и многообразии теоретических подходов к исследованию экономических явлений в процессе самостоятельного творческого поиска при написании научно-исследовательских работ, проводить анализ теоретических школ в процессе самостоятельного творческого поиска при написании научно-исследовательских работ;

Владеет: навыками ориентирования в основных концепциях и направлениях современной экономической теории.

УК-1.2. Применяет знания о методах научного исследования при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя при этом их составляющие и связи между ними.

Знает: методы и средства познания экономических явлений и законов, методологические подходы в истории экономической науки,

Умеет: использовать экономический инструментарий для анализа при написании научно-исследовательских работ.

Владеет: навыками анализа исторического развития экономической мысли.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.01 «АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель: формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков использования методологии финансового анализа для принятия стратегических решений, обеспечивающих эффективность и устойчивость хозяйственной деятельности.

Задачи:

- расширение системы теоретических и практических знаний о сущности и содержании финансовой устойчивости;
- обоснование основных направлений анализа финансовой устойчивости организаций АПК, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- использование результатов финансового анализа при стратегическом и текущем планировании и управлении.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.03.01 (Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения финансового анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения финансового анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами финансового анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и

оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи финансового анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами финансового анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

### **Форма контроля**

Зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.03.02 «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель: обеспечение знаний в области методики современного стратегического анализа, формирование практических навыков по организации выполнения аналитических исследований оценки бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, развитие умений проведения прогнозного анализа, обоснования перспективных резервов.

Задачи:

– дать целостное представление о стратегическом анализе, изучить подходы к определению предмета и содержания экономико-статистического анализа деятельности хозяйствующих субъектов;

– обучить студентов методам и инструментам стратегического анализа, подходам и способам разработки стратегий, их сопряжением друг с другом и достижением общего синергетического эффекта;

– подготовить специалистов-профессионалов, способных на основе полученных знаний творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по вопросам дальнейшего развития современных предприятий, разрабатывать и реализовывать на практике стратегические и текущие планы, увязывать их с основными управленческими процессами внутри организации, осуществлять постоянный мониторинг за изменениями, происходящими в её внутренней и внешней средах, и в соответствии с ними вносить необходимые коррективы в комплекс мероприятий по реализации стратегий.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на 2-м курсе. Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.03.02 (Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов «Статистические методы исследования аграрной экономики», «Инвестиционный анализ», «Управленческий учет и отчетность» и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК-3. Способен управлять процессами проведения бизнес-анализа в организациях

ПК-3.1. Обосновывает и определяет подходы для проведения бизнес-анализа, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

*Знает* информационные источники, методические основы и концептуальные подходы проведения управленческого анализа, определяющие факторы в системе управления бизнес-процессами организаций.

*Умеет* обосновывать и определять подходы, выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения управленческого анализа, оценивать эффективность его проведения.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками оформления результатов анализа в соответствии с выбранными подходами.

ПК-3.2. Осуществляет сбор информации, проводит бизнес-анализ в организации и оценивает эффективность его проведения.

*Знает* общие принципы и задачи управленческого анализа, источники информации для проведения бизнес-анализа, способы сбора и обработки информации.

*Умеет* оценивать и анализировать бизнес-процессы экономического субъекта, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.

*Владеет* приемами и методами управленческого анализа, оценки потенциальных рисков и финансовых возможностей экономических субъектов, навыками оценки эффективности проведения бизнес-анализа.

**Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов).

**Форма контроля**

Зачет.

## ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 «СПЕЦИАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

##### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям.

Изучение проблем развития бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основой для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Специальные аспекты бухгалтерского учета» (ФТД.В.01) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений базируется на знании перечня основных дисциплин, разделов, а также существуют дисциплины, при изучении которых будут использоваться знания данной дисциплины: Система международных стандартов учета и отчетности, Финансовый учет и т.д. Изучается на 2 курсе.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности

бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 «СИСТЕМА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»**

#### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний проблем развития бухгалтерского учета, умение анализировать сложившуюся ситуацию на современном этапе развития бухгалтерского учета, а также перспективы развития и предпосылки для адаптации его к современным условиям. Изучение проблем развития бухгалтерского учета не только учебные перспективы, но и может служить основной для научно-исследовательской работы обучающихся, аспирантов и преподавателей.

Задачами изучения дисциплины является реализация требований, установленных в ФГОС ВО к подготовке магистров, глубоко знающих свою профессию и историю и перспективы ее развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение магистрами нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и перспективам его развития;
- воспитание интереса и любви к своей профессии, правильной оценки роли учета и информационного обеспечения управления в развитии экономики и цивилизации;
- формирование творческого восприятия учетной информации как постоянно развивающейся системы.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Система электронного документооборота в бухгалтерском учете» (ФТД.В.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, базируется на знании перечня основных дисциплин, разделов, а также существуют дисциплины, при изучении которых будут использоваться знания данной дисциплины: Система международных стандартов учета и отчетности, Финансовый учет и т.д. Дисциплина изучается на 3 курсе.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

ПК – 1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

ПК -1.1 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществляет долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Знать* основные понятия разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

*Уметь* разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта, осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы

*Владеть* навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта осуществления долгосрочного и краткосрочного планирования деятельности бухгалтерской службы

ПК – 1.2 Взаимодействует с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Знать* порядок взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов



*Уметь* осуществлять взаимодействие с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

*Владеть* навыками самостоятельного взаимодействия с сотрудниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации и текущего управления деятельностью бухгалтерской службы, а также с представителями других организаций и государственных органов

ПК -1.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Знать* основные понятия возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Уметь* обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Владеть* навыками обеспечения возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК 1.4 Обеспечивает возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

*Знать* основные этапы разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Уметь* разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

*Владеть* практическими навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

#### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **Форма контроля**

Зачет.