

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Масалов Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.12.2021 12:05:35  
Уникальный программный ключ:  
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

УТВЕРЖДАЮ



И.о. проректора по УМР  
Е.Ю. Калиничева

2020 г.

**ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки: **20.03.01 «Техносферная безопасность»**

Направленность: **Безопасность технологических процессов и производств**

Квалификация: **бакалавр**

Кафедра, ответственная за проведение практики: **Техносферная безопасность**

Форма обучения: **очная**

Курс: **I**

Объем: **108 час., 3 зач.ед**

Продолжительность: **2 недели**

Вид контроля: **дифференцированный зачет**

Год начала подготовки: **2020 г.**


Орел 2020 год

Составитель: к.с.-х.н., доцент Половитсков В.А.

 25.02

2020 г.

Рецензент:

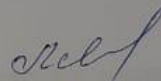
ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» ка-  
федра «Безопасность жизнедеятельности в техносфере и защита человека в чрезвы-  
чайных ситуациях» к.т.н., доцент Елисеев Д.В. 25.02.20  2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки  
20.03.01 «Техносферная безопасность»

Программа обсуждена на заседании кафедры Техносферной безопасности

№ 7 от 26.02. 2020 г.

Зав. кафедрой: к.с.-х.н., доцент Яковлева Е.В.



26.02.

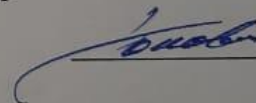
2020 г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета агро-  
техники и энергосбережения, протокол № 8 от 26.02. 2020 г.

И.о. декана факультета агротехники и энергосбережения

к.т.н., доцент Головин С.И.

26.02.20



2020 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки  
20.03.01 «Техносферная безопасность», протокол № 6 от 26.02 2020 г.

Председатель методической комиссии по направлению подготовки 20.03.01 «Техно-  
сферная безопасность»

к.т.н., доцент Е.В. Кулакова



26.02

2020 г.

Директор научной библиотеки Ишханова Е.В.



25.02.

2020 г.

**Лист согласования программы**  
**производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности) практики**  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования-программы бакалавриата  
**Направление подготовки:** 20.03.01 Техносферная безопасность  
**Направленность:** Безопасность технологических процессов и производств

**Согласовано:**

Специалист по ОТ и ПБ  
филиала ООО  
«Газпром трансгаз Москва»  
Орловское ЛПУМГ



/Блохин Р.С./  
(Ф.И.О.)

Заместитель директора  
Фонд пожарной безопасности  
(Орловский филиал)



/Музалевский Е.С./  
(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
1 Вид практики, способ и формы её проведения .....	6
2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО .....	6
3 Место практики в структуре образовательной программы.....	7
4 Объём практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических часах.....	7
4.1 Содержание практики.....	8
4.2 Формы отчётности по практике .....	8
5 Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет».....	9
6 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	10
7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	11
8. Порядок подготовки и сдачи отчетов.....	11
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
Приложение 2. Титульный лист отчета по практике.	
Приложение 3. Индивидуальное задание на практику.	
Приложение 4. Дневник прохождения практики.	
Приложение 5. Характеристика руководителя практики от профильной организации.	
Приложение 6. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ	
Лист регистрации изменений	

## **Введение**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающихся является важнейшей составной частью учебного процесса при подготовке бакалавров направления 20.03.01 Техносферная безопасность, занимает ведущее место в системе непрерывного практического обучения; базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися, в процессе прохождения учебной практики, развивая и дополняя ее; на знаниях приобретенных обучающимися при изучении профилирующих дисциплин.

Проведение производственной практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: консультации, самостоятельная работа обучающегося.

Учебно-методическое руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляет выпускающая кафедра Техносферная безопасность. Для прохождения производственной практики в сроки, установленные учебными планами и графиками, обучающимся выдаются следующие документы:

- программа практики;
- индивидуальное задание.

В период прохождения данной практики обучающиеся подчиняются всем правилам трудового распорядка и охраны труда, установленные в организации и на рабочих местах в организации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик инвалидами и лицами с ОВЗ создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовыми функциями.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт Высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриат), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

- Основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность;
- Локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

**Целями** производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по обеспечению безопасности производственных процессов;
- получение профессиональных навыков в области контроля уровня техносферной безопасности.

**Задачи** практики:

- получить навыки практической работы в условиях производства;
- применение, закрепление и получение новых знаний в области техносферной безопасности;
- формирование готовности к выполнению профессиональных функций.

### **1 Вид практики, способ и формы её проведения**

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика проводится на базе предприятий, заключивших договор с университетом о прохождении производственной практики.

Обучающийся может выбрать другую организацию по согласованию с руководителем практики от университета.

### **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность:

- готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9);
- способностью принимать участие в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки: систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах, обрабатывать полученные данные (ПК-20).

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:

**Знать:**

- представление об опасных и вредных производственных факторах и основных мероприятиях по сохранению жизни и здоровья работников в процессе производственной деятельности;
- способы определения уровня производственных опасностей;
- основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности, принципы и методы проведения экспертизы экологической и производственной безопасности;
- источники для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- методы критического анализа и оценки современных научных достижений;
- методы генерирования новых идей при решении практических задач.

**Уметь:**

- идентифицировать основные опасности производственных процессов и производственного оборудования
- выбирать известные средства и системы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях
- анализировать системы и средства обеспечения организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях;
- выявлять основные проблемы охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях
- анализировать выявленные проблемы обеспечения безопасности на основе собранных данных;
- разрабатывать модели средств защиты человека и окружающей среды от производственных опасностей и в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Владеть:**

- способностью ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности;
- методами, обеспечивающими безопасное функционирование предприятия и охрану здоровья, защиту человека и окружающей среды от опасностей;
- методами оценки эффективности технических систем и устройств защиты человека от производственных опасностей;
- способностью сбора и систематизации информации, необходимой для решения профессиональных задач;
- навыками анализа графических документов, грамотному их описанию;
- навыками проведения экспериментальных исследований с дальнейшей обработкой полученных данных в рамках участия в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки.

**3 Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность и входит в Блок 2 «Практики». Практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится после завершения теоретического обучения первого курса.

Практика является обязательной частью подготовки обучающихся к профессиональной деятельности.

**4 Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических часах**

Объем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет 3 зачетных единицы. Продолжительность практики 2 недели или 108 часов: из них 2 часа – контактная работа (КонРПр); 106 часов – иные формы практики (ИФПр).

#### 4.1 Содержание практики

Таблица 1 - Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике	Трудоемкость, час.		Формы контроля
			КонРПр	ИФПр	
1	2	3	4	5	6
1	Вводный	Инструктаж на месте практики; согласование индивидуального задания; изучение методических рекомендаций по практике	1		Отметка (дневник)
2	Знакомство с организацией	Ознакомиться: – со структурными подразделениями; – с организацией работы предприятия; – с учебно-методическим обеспечением охраны труда		50	Отметка (дневник)
3	Выполнение индивидуального задания	1. Подбор методик для выполнения заданий по практике. 2. Анализ результатов обеспечения методической литературой по охране труда. 3. Подбор и изучение источников для написания отчета. 4. Разработка плана дополнительных мероприятий по охране труда; 5. Иное задание, согласованное с преподавателем. 6. Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключение. 7. Формирование отчета.		32	Отметка (дневник)
4	Оформление отчета о практике	1. Выполнение индивидуального задания в печатном или электронном виде с кратким описанием. 2. Защита отчета по практике.	1	24	Дифференцированный зачет по результатам оценки этапов прохождения практики
Итого:			2	106	108

#### 4.2 Формы отчётности по практике

Основной формой отчётности по практике является отчёт, который содержит:

- титульный лист с подписью руководителя практики и печатью профильной организации, где была пройдена практика (приложение 2);
- утверждённое руководителем практики индивидуальное задание по прохождению практики (приложение 3);
- дневник прохождения практики (приложение 4);
- характеристику (от организации – места прохождения практике) (приложение 5);



- рецензию на отчёт от образовательной организации (приложение б);
- иные документы, предусмотренные программой практики или полученные в организации в период прохождения практики.

Примерная структура отчета.

Введение - в нем раскрываются основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся на практике.

Основная часть - она включает в себя аналитическую записку по разделам примерного тематического плана производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- материалы по индивидуальному заданию, включающие текстовые, табличные и графические материалы, собранные по месту прохождения практики;
- аннотированный обзор используемой научной литературы, законодательных и нормативно-правовых источников;
- научные, социологические исследования, проведенные обучающимся, также включаются в основную часть.

Заключение - в нем приводятся общие выводы и предложения по итогам анализа собранного материала, даются практические рекомендации.

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт. (при оформлении текста используется текстовый редактор Microsoft Word). Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал рекомендуется сделать одинарным. Поля страницы должны быть: - левое поле - 30 мм; - правое поле - 10 мм; - верхнее и нижнее поле - 20 мм. Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм. от левой границы текста.

Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы. Разделы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3 и т.д.). Точка в конце заголовков не ставится. Допускается выделение заголовков разделов жирным шрифтом.

В тексте отчета сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина. Все страницы отчета (кроме приложений) должны быть пронумерованы.

## **5 Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет»**

### **а) основная литература**

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449730> (дата обращения: 31.01.2020)– Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00880-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451138> (дата обращения: 31.01.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для вузов / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00802-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450187> (дата обращения: 31.01.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.] ; под редакцией В. С. Сердюка. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457051> (дата обращения: 31.01.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для вузов /

Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451135> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Методические указания по прохождению производственной практики : методические указания / составители Е. В. Буланкина [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2018. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123606> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие для вузов / Е. И. Завертаная. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00905-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453041> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Широков, Ю. А. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 412 с. — ISBN 978-5-8114-3849-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123675> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве : учебное пособие / Г. В. Пачурин, Н. И. Щенников, Т. И. Курагина, А. А. Филиппов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-1992-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65958> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Широков, Ю. А. Техносферная безопасность: организация, управление, ответственность : учебное пособие / Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 408 с. — ISBN 978-5-8114-4224-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116355> (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**6 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Профессиональные справочные системы «Техэксперт». — Режим доступа: <https://cntd.ru/?yclid=5905194109882823518> дата обращения 31.01.2020 г.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. — Режим доступа: <http://window.edu.ru> дата обращения 31.01.2020 г.

3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) дата обращения 31.01.2020 г.

4. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) дата обращения 31.01.2020 г.

5. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) дата обращения 31.01.2020 г.

6. Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://rucont.ru/chapter/rucont> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) дата обращения 31.01.2020 г.

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>) дата обращения 31.01.2020 г.

8. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/>  
(<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php> дата обращения 31.01.2020 г.

## 7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; предприятия и организации, в которых обучающийся проходит практику на основании заключенного договора или договора о сотрудничестве	Специализированная мебель; мультимедийное оборудование стационарного или переносного типа; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации в соответствии с рабочей программой; по договору используется материально-техническая база предприятия и организации; компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде ВУЗа
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (читальные залы, электронно-информационный отдел научной библиотеки, аудитория)	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование, интерактивная доска, рабочие компьютерные станции

## 8 Порядок подготовки и сдачи отчетов

По завершении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся представляют на кафедру отчет по практике, на титульном листе которого имеется краткая характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики и рекомендуемая оценка руководителя практики от места прохождения, заверенная подписью руководителя по месту прохождения практики и печатью организации.

Защита отчета по практике проводится в соответствии с приложением приказа о прохождении практики.

В процессе защиты обучающийся кратко излагает основные результаты проделанной работы, при необходимости сопровождает свое выступление иллюстрациями (как на бумажных, так и на электронных носителях), отвечает на вопросы.

По результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированный зачет, даются рекомендации по организации работы, выполняемой обучающимся в ходе освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

## Приложение 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по производственной практике (практика по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность: Безопасность технологических процессов и производств

Квалификация: бакалавр

Орел, 2020

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	
			<b>Текущий контроль</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
<b>ПК-9</b> готовность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	1. Вводный. 2. Знакомство с организацией: 1. со структурными подразделениями; 2. с организацией работы предприятия; 3. с учебно-методическим обеспечением охраны труда	Пороговый	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	Вопросы к дифференцированному зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
		Высокий	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
<b>ПК-20</b> готовность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики	3. Выполнение индивидуального задания. – подбор методик для выполнения заданий по практике; – анализ результатов обеспечения методической литературой по охране труда; – подбор и изучение источников для написания отчета; – разработка плана дополнительных мероприятий по охране труда; – иное задание, согласованное с преподавателем; – обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключение.	Пороговый	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	Вопросы к дифференцированному зачету
		Повышенный	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	
		Высокий	Сбор материала для отчета. Составление отчета. Защита отчета по практике.	

	<p>4. Оформление отчета о практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение индивидуального задания в печатном или электронном виде с кратким описанием;</li> <li>– формирование отчета;</li> <li>– защита отчета по практике</li> </ul>			
--	--	--	--	--

**2. Описание показателей и критериев оценивания уровня приобретенных компетенций на различных этапах их формирования**

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Критерии в соответствии с уровнем освоения ООП</b>			<b>Технологии формирования</b>
	<b>пороговый (базовый) (удовлетворительно) 55-69 баллов</b>	<b>повышенный (хорошо) 70-84 баллов</b>	<b>высокий (отлично) 85-100 баллов</b>	
<b>ПК-9</b>	<b>Знает</b> представление об опасных и вредных производственных факторах и основных мероприятиях по сохранению жизни и здоровья работников в процессе производственной деятельности	<b>Знает</b> способы определения уровня производственных опасностей	<b>Знает</b> основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности, принципы и методы проведения экспертизы экологической и производственной безопасности	Получение навыков производственной деятельности
	<b>Умеет</b> идентифицировать основные опасности производственных процессов и производственного оборудования	<b>Умеет</b> выбирать известные средства и системы организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях	<b>Умеет</b> анализировать системы и средства обеспечения организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях	
	<b>Владеет</b> способностью ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности	<b>Владеет</b> методами, обеспечивающими безопасное функционирование предприятия и охрану здоровья, защиту человека и	<b>Владеет</b> методами оценки эффективности технических систем и устройств защиты человека от	

		окружающей среды от опасностей	производственных опасностей	
<b>ПК-20</b>	<b>Знает</b> источники для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знает</b> методы критического анализа и оценки современных научных достижений	<b>Знает</b> методы генерирования новых идей при решении практических задач	Получение навыков производственной деятельности
	<b>Умеет</b> выявлять основные проблемы охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях	<b>Умеет</b> анализировать выявленные проблемы обеспечения безопасности на основе собранных данных	<b>Умеет</b> разрабатывать модели средств защиты человека и окружающей среды от производственных опасностей и в условиях чрезвычайных ситуаций	
	<b>Владеет</b> способностью сбора и систематизации информации, необходимой для решения профессиональных задач	<b>Владеет</b> навыками анализа графических документов, грамотному их описанию	<b>Владеет</b> навыками проведения экспериментальных исследований с дальнейшей обработкой полученных данных в рамках участия в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки.	



### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

#### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации Вопросы к дифференцированному зачету**

по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Обучающемуся могут быть заданы вопросы, приведенные ниже.

*Основной результат обучения - «Знать»:*

1. Структура организации и характер производства.
2. Перечислите негативные факторы производства.
3. Перечислите опасные и вредные производственные факторы, действующие в зонах технологического процесса предприятия.
4. Перечислите правовые и нормативно-технические основы охраны труда и пожарной безопасности на производстве.
5. Задачи службы охраны труда на предприятии.
6. Какие организационные основы управления охраной труда и пожарной безопасностью на предприятии?
7. Каким образом осуществляется организация работы по охране труда в отрасли и на данном предприятии?
8. Перечислите основные задачи администрации и инженерно-технических работников в области охраны труда и пожарной безопасности производства.
9. Опишите требования по обеспечению безопасности и охраны труда на предприятии.
10. Приведите примеры нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности на предприятии.
11. Приведите примеры технических средств защиты, необходимых для обеспечения производственной и экологической безопасности.
12. Назовите основные принципы обеспечения техносферной безопасности, принципы и методы проведения экспертизы экологической и производственной безопасности.
13. Назовите основные приоритетные направления работы в области охраны труда на предприятии.

*Основной результат обучения - «Уметь»:*

1. Какие способы определения уровня производственных опасностей существуют.
2. Организация работы по охране труда в отрасли и в данной организации.
3. Какие профилактические мероприятия по обеспечению охраны труда и пожарной безопасности, носящие рекомендательный характер, вы могли бы предложить к внедрению на предприятии.
4. Какие источники для сбора, анализа и обработки данных, необходимы для решения профессиональных задач.
5. Документы, регламентирующие соблюдение правил и норм охраны труда при работе на различном оборудовании предприятия.
6. Организация и проведение инструктажей по охране труда в организации.
7. Как организовано управление охраной труда на предприятии?
8. Задачи службы охраны труда на предприятии.
9. Меры по защите человека и среды обитания от негативных воздействий на предприятии.
10. Анализ последствий чрезвычайных происшествий.

*Основной результат обучения - «Владеть»:*

1. Способы и технологии защиты в чрезвычайных ситуациях.
2. Порядок проведения инструктажей по охране труда на предприятии и их оформление.
3. Система надзора за соблюдением законов по безопасной жизнедеятельности человека в системе «человек-процесс-среда».
4. Перечень существующих средств индивидуальной защиты и выдача их работникам с целью предупреждения профзаболеваний и производственных травм.
5. Разработка инструкций по охране труда в организации.
6. Оформление актов расследования несчастных случаев и профзаболеваний в организации, их учет и хранение.
7. Методы профилактики и последствий чрезвычайных ситуаций.
8. Пожарная профилактика в различных звеньях системы производства.
9. Классификация затрат на безопасность и экологичность производства.
10. Экономический эффект профилактических мероприятий.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

При оценке знаний и умений, приобретенных обучающимися в период проведения производственной практики по получению профессиональных умений и профессиональной деятельности, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Формой отчетности является составление и защита отчета по работе с оценкой. Руководителем разъясняются рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме правильного представления в отчете по практике. Руководитель доводит до обучающегося, какими нормативными документами надо пользоваться для правильного оформления отчета.

Сроки защиты отчета - согласно приказа по ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. Время назначается руководителем по согласованию с заведующим кафедрой и деканатом факультета. При оценке знаний и умений, приобретенных обучающимися в период проведения производственной практики, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Оценка знаний и умений, приобретенных обучающимися в период проведения производственной практики по получению профессиональных умений и профессиональной деятельности, во время защиты отчета производится по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся логично и четко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе проведения производственной практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете по практике, аккуратность и правильность оформления отчета о производственной практики, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о производственной практики; демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры; на отчет дана положительная рецензия, соблюден календарный график сдачи на кафедру и защиты отчета о производственной практики. При построении ответов обучающимися соблюдаются нормы русского языка.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся знает и понимает теоретические положения или практические расчеты, содержащиеся в отчете, но допускает небольшие недостатки при ответе на вопросы, в оформлении работы, а также имеется положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые должны быть устранены к моменту защиты отчета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся знает и понимает основные

теоретические положения работы не в полной мере; отвечает на вопросы не достаточно четко и точно; допускает некоторые ошибки в практических расчетах, содержащихся в отчете о производственной практике, и при построении ответов на вопросы; не в полной мере устранены недостатки, отмеченные рецензентом; иногда нарушаются нормы русского языка.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части программы производственной практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не соблюдает календарный график сдачи на кафедру и защиты отчета, имеется отрицательная рецензия и не устранены недостатки и замечания.

При применении бальной оценки знаний и умений, приобретенных обучающимися в период производственной практики, используются критерии, представленные в таблице 1.

Таблица 1 - Бальная оценка знаний и умений, приобретенных обучающимися в период проведения производственной практики

Критерии оценки	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Посещаемость объекта практики	50 (без пропусков)	40 (единичные пропуски)	30 (пропуски не более 30% времени)
Оформление отчёта о производственной практики (в письменной форме)	40 (изложение теоретического и практического материала в полном объёме, требует доработки не более чем на 10%)	30 (недостаточное изложение практического материала, требует доработки не более чем на 30%)	30 (изложение теоретического и практического материала требует доработки более чем на 50%)
Защита отчёта	10 (владение предусмотренной терминологией, правильные ответы на поставленные вопросы)	20 (знание и понимание материала, но допущение негрубых ошибок в ответах)	10 (понимание основных теоретических положений, недостаточно точные и полные ответы на поставленные вопросы)
Суммарный балл	от 90 до 100	от 70 до 90	от 50 до 70

Приложение 2

**ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА**

**Факультет агротехники и энергообеспечения  
Кафедра «Техносферная безопасность»**

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики  
(практики по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Направленность: Безопасность технологических процессов и производств

Руководители практики  
от профильной организации:

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О./ \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) М. П.

от университета:

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О./ \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

Отчет представлен \_\_\_\_\_  
(дата, № регистрации)

Допущен к защите \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Результаты защиты \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Орел, 201\_\_

### Приложение 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина

Факультет агротехники и энергообеспечения

Кафедра Техносферная безопасность

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
(практику по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

Выдано студенту (ке) \_\_\_\_ курса, обучающемуся(щейся) по направлению подготовки  
20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность Безопасность технологических процессов и производств

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

#### Индивидуальное задание на прохождение практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(отражаются основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики,  
соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по  
соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Окончание практики: \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Задание выдал \_\_\_\_\_

(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
Руководитель практики от профильной  
организации

\_\_\_\_\_/ФИО

\_\_\_\_\_/ФИО

**МП**

#### Приложение 4

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина

#### Дневник прохождения практики

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность: Безопасность технологических процессов и производств

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место практики \_\_\_\_\_

(название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)	Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации	1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации.
	Оформление отчётной документации по итогам прохождения практики	

Начало практики: \_\_\_\_\_ 201 года

Окончание практики: \_\_\_\_\_ 201 года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Приложение 5

### ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ

#### Характеристика

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Ф.И.О обучающегося \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

## Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА

Факультет агротехники и энергообеспечения

Кафедра «Техносферная безопасность»

### РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт по производственной практике  
(практики по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

Направление: 20.03.01 Техносферная безопасность,

Направленность Безопасность технологических процессов и производств

форма обучения: очная/заочная

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Положительные  
стороны: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Недостатки, включая стиль и грамотность написания и соответствие программе практики и  
индивидуальному заданию \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предполагаемая оценка отчета: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_



**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>Номер изменения</b>	<b>Текст изменения</b>	<b>Приказ, протокол заседания Ученого совета Университета</b>	
		<b>№</b>	<b>Дата</b>