Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 28.02.2025 17:00:02
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»

Принято
Решением Ученого
совета университета
протокол № 8
от 25.02.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Орловский ГАУ
_____ В.Н. Масалов
25 02 2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2025 ГОДУ

Орел, 2025

Правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, Университет) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее - ФЗ), Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями) и иных нормативных правовых актов в действующей редакции.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2 ФГБОУ ВО Орловский ГАУ ведёт деятельность по образовательным программам СПО на основании лицензии на осуществление образовательнойдеятельности в сфере профессионального образования от 16 ноября 2016 г. серии 90Л01 № 0009537 (регистрационный номер лицензии : № Л035-00115-57/00119519).

1.3 Приём в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.4 В 2025 году ФГБОУ ВО Орловский ГАУ объявляет приём на обучение по следующим образовательным программ СПО по специальностям:

Таблица 1

№ п/п	Наименование специальности	Квалификация	Форма обучения	Уровень подготовки
1.	07.02.01 Архитектура	архитектор	очная	базовый
2.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	очная	базовый
3.	21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	очная	базовый
4.	35.02.05 Агрономия	агроном	очная	базовый
5.	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	техник	очная	базовый
6.	36.02.01 Ветеринария	ветеринарный фельдшер	очная	базовый
7.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	бухгалтер	очная	базовый
8.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	специалист	очная	базовый
9.	40.02.04 Юриспруденция	юрист	очная	базовый
10.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	заочная	базовый
11.	21.02.19 Землеустройство	специалист по землеустройству	заочная	базовый
12.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	бухгалтер	заочная	базовый
13.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	специалист	заочная	базовый

1.5 Контрольные цифры приёма граждан, обучающихся за счёт средств федерального бюджета (далее - бюджетные места), определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приёма, таблица 2), устанавливаемыми ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации.

Таблица 2

№ п/п	Наименование специальности	Контрольные цифры приёма по программам СПО на 2025/2026 учебный год		
		всего	в т.ч. по очной форме обучения	в т.ч. по заочной форме обучения
1.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	30	30	0
2.	21.02.19 Землеустройство	25	25	0
3.	35.02.05 Агрономия	15	15	0
4.	36.02.01 Ветеринария	30	30	0
ВСЕГО:		100	100	0

1.6 ФГБОУ ВО Орловский ГАУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством РФ в области образования приём граждан сверх установленных бюджетных мест на обучение на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения (далее - места с оплатой стоимости обучения).

1.7 Для приёма документов от поступающих и зачисления в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ организуется приёмная комиссия. Председателем приёмной комиссии ФГБОУ ВО Орловский ГАУ является ректор Университета.

Работу приёмной комиссии ФГБОУ ВО Орловский ГАУ и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, назначаемый приказом ректора ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.8. ФГБОУ ВО Орловский ГАУ осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9 Вопросы, не перечисленные в настоящих Правилах, решаются приёмной комиссией Университета в рамках законодательства Российской Федерации.

1.10 Настоящие Правила действуют до утверждения новых Правил приёма на обучение по образовательным программам СПО в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

2.1 Приём документов в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на обучение по образовательным программам СПО (очная и заочная форма обучения) проводится на первый курс, начинается 20 июня текущего года.

2.2 Приём заявлений (на русском языке) на очную форму обучения осуществляется до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа текущего года. При наличии свободных мест, приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений (на русском языке) на заочную форму обучения осуществляется до 30 ноября текущего года.

2.3 Поступающий вправе подать заявление одновременно на бюджетные места и на места с оплатой стоимости обучения.

2.4 При подаче заявления о приёме в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по образовательным программам СПО поступающий предъявляет следующие документы:

2.4.1 Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления

государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

2.4.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий

инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.6 При поступлении на обучение по специальностям: 36.02.01 Ветеринария, 07.02.01 Архитектура, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 35.02.05 Агрономия, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

Оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», поступающий представляет в приемную комиссию.

Информация о порядке прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) размещается Университетом на официальном сайте в разделе «Абитуриенту».

2.7 Помимо документов, указанных в п. 2.3-2.5 поступающий вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

2.8 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

2.9 В заявлении поступающим или оператором приёмной комиссии указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.10. Поступающие вправе направить/предоставить заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приёма.

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации адрес электронной почты – priemkommc@orelsau.ru или электронной информационной системы организации;

- с использованием функционала ЕПГУ (в случае установления возможности использования функционала ЕПГУ при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий при подаче заявления (лично, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме) использует образец, размещенный на сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (www.orelsau.ru).

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ не позднее сроков, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил.

2.11 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 2.3 настоящих Правил.

2.12 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

2.13 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

2.14 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.15 Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.16 В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ФГБОУ ВО Орловский ГАУ (www.orelsau.ru) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

2.17 Приёмная комиссия ФГБОУ ВО Орловский ГАУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приёмом в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по образовательным программам СПО (www.orelsau.ru).

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1 Приём на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, то есть проводится без вступительных испытаний.

3.2 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам СПО по направлениям подготовки, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации - 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, проводятся вступительные испытания по рисунку.

3.3 Даты и время проведения вступительных испытаний по рисунку устанавливаются в соответствии с расписанием, утвержденным председателем приёмной комиссии.

3.4 Продолжительность вступительного испытания устанавливается программой вступительного испытания по рисунку, утверждённой председателем приёмной комиссии.

3.5 Лица, без уважительной причины, не явившиеся на вступительное испытание, а также забравшие документы, поданные в приёмную комиссию для поступления, в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по образовательным программам СПО по направлениях подготовки 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

3.6 Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к нему в резервный день или в другой день сдачи вступительных испытаний.

3.7 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

3.8 Повторное участие в сдаче вступительных испытаний не допускается.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1 При проведении вступительных испытаний Университет обеспечивается соблюдение следующих требований:

4.1.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

4.1.2. присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлечённых лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных

особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

4.1.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

4.1.4. поступающие с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

4.1.5. в Университете созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, соответствующие аудитории располагаются на первом этаже здания).

4.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слепых:
  - задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;
  - письменные задания надиктовываются ассистенту;
- для слабовидящих:
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- для глухих и слабослышащих:
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания проводятся в письменной форме;

•для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

•письменные задания надиктовываются ассистенту;

•по желанию поступающихвступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.3 Условия, указанные в пунктах 4.1-4.2 Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

5.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

5.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

5.6 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на её заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

5.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

6.1 Поступающий предоставляет в приёмную комиссию ФГБОУ ВО Орловский ГАУ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа текущего года; по направлениям подготовки 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое ландшафтное строительство – не позднее 10 августа текущего года.

6.2 В случае подачи заявления с использование функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в срок не позднее 15 августа текущего года, по направлениям подготовки 07.02.01 Архитектура, 35.02.12 Садово-парковое ландшафтное строительство – не позднее 10 августа текущего года.

6.3 Зачисление поступающих проводится только при предоставлении в приёмную комиссию оригинала документа об образовании (подтверждении своего согласия на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ – в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ).

6.4 Зачисление лиц для обучения по программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании представленного оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 6.2 настоящих Правил, заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения согласно договору.

6.5 Зачисление для обучения на первый курс, поступающих на места за счет бюджетных ассигнований осуществляется в следующие сроки:

- 15 августа 2025 г. – завершение предоставления документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации от поступающих;

- 21 августа 2025 г. – издание приказа о зачислении с 1 сентября поступающих, предоставивших оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Зачисление для обучения на первый курс, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в следующие сроки в несколько этапов:

1 этап:

- 16 августа 2025 г. – завершение предоставления документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации от поступающих;

- 19 августа 2025 г. – издание приказа о зачислении с 1 сентября поступающих, предоставивших оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

2 этап:

- 27 августа 2025 г. – завершение предоставления документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации от поступающих;

- 28 августа 2025 г. – издание приказа о зачислении с 1 сентября поступающих, предоставивших оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Зачисление на заочную форму обучения для обучения на первый курс, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется 1 декабря 2025 г.

6.6 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.7 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

6.8 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

6.9 Преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях имеют следующие категории абитуриентов:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в Федерального закона от 12 января 1995 года N5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных

испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

6.10 Право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об

обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

6.11 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла по аттестатам поступающих в колледж. Средний балл вычисляется с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики. После вычисления среднего балла по аттестатам поступающих, определяется рейтинг поступающих от более высокого среднего балла по аттестатам с понижением до минимального среднего балла.

При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего или среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Профилирующие учебные дисциплины определяются в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование специальности	Перечень профилирующих дисциплин (по приоритетности)
1.	07.02.01 Архитектура	1. Математика (алгебра) 2. Физика 3. Русский язык
2.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	1. Математика (алгебра) 2. Физика 3. Русский язык
3.	21.02.19 Землеустройство	1. Математика (алгебра) 2. Обществознание 3. Русский язык
4.	35.02.05 Агрономия	1. Биология 2. Химия 3. Русский язык
5.	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	1. Биология 2. Химия 3. Русский язык
6.	36.02.01 Ветеринария	1. Биология 2. Химия 3. Русский язык

7.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	1. Математика (алгебра) 2. Обществознание 3. Русский язык
8.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	1. Математика (алгебра) 2. Физика 3. Русский язык
9.	40.02.04 Юриспруденция	1. Обществознание 2. История 3. Русский язык

В случае представления документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации иностранного государства, в котором отсутствует общеобразовательный предмет «Русский язык», используется предмет «Родной язык» и т.п.

6.12 В случае равенства предыдущих критериев, указанных в пункте 6.8. настоящих Правил, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы среднего профессионального образования, приёмная комиссия учитывает результаты индивидуальных достижений поступающих, полученных в 2023, 2024 или 2025 годах.

6.13 При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) Наличие у поступающего статуса победителя и призера Всероссийского конкурса «АгроНТРИ»;

7) Наличие у поступающего статуса победителя и призера Всероссийского конкурса юных аграриев «Я в АГРО»;

8) Наличие у поступающего отличительного знака ГТО (золотой, серебряный, бронзовый).

6.14 Лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места, могут быть зачислены в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ на места по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии).

6.15 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление осуществляется до 1 декабря текущего года.

Проректор по международной деятельности и профориентационной работе Крайс В.В.