

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В. ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.11. Менеджмент
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
Специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)
(заочная форма обучения)

Орел, 2018 г


Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОДОБРЕНО


П(Ц)К специальных и профилирующих дисциплин по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Протокол № 1 от 29 августа 2018г.

Председатель П(Ц)К

 Н. Ю. Анохина

СОГЛАСОВАНО

Заведующий заочным отделением 
О.Д. Кривобороденко
30 августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ


Заместитель директора по учебной работе
 Т.В. Карюшкина
31 августа 2018г.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Разработчик:

О. В. Сёмочкина, преподаватель высшей квалификационной категории Многопрофильного колледжа



Рецензенты:

внешний:

Т.Н. Булгакова, главный бухгалтер ООО и Р

внутренний:

Н.В. Лагутина, преподаватель высшей квалификационной категории Многопрофильного колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

1.Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.11 Менеджмент

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.11. Менеджмент является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.11. Менеджмент обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-------------|--|--|
| ОК 01-ОК-11 | - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; -анализировать организационные структуры управления; -проводить работу по мотивации трудовой деятельности политику организации; -применять в профессиональной деятельности приемы делового и | -стили управления, коммуникации, принципы делового общения. - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - методы планирования и организации работы подразделения; -принципы построения организационной структуры |

| | | |
|----------|--------------------------------|--------------------------------|
| ПК 2.6., | управленческого общения; | управления; |
| ПК 2.7., | -применять эффективные | - основы формирования |
| ПК 4.5., | решения, используя систему | мотивационной политики |
| ПК 4.7. | методов управления; | организации; |
| | -учитывать особенности | -особенности менеджмента в |
| | менеджмента в области | области профессиональной |
| | профессиональной деятельности. | деятельности; |
| | | -внешнюю и внутреннюю среду |
| | | организации; |
| | | - цикл менеджмента; |
| | | -процесс принятия и реализации |
| | | управленческих решений; |
| | | -функции менеджмента и |
| | | контроль деятельности в |
| | | рыночной экономике: |
| | | организацию, планирование, |
| | | мотивацию экономического |
| | | субъекта; |
| | | -систему методов управления; |
| | | -методику принятия решений; |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное отделение)

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объём образовательной программы | 60 |
| в том числе | |
| теоретическое обучение | 8 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | - |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i> | - |
| контрольная работа | - |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 50 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт) | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11. Менеджмент

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента. | | | |
| Тема 1 Введение. История развития менеджмента | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Понятие менеджмента. | | |
| | 2.Сущность менеджмента. | | |
| | 3.История развития менеджмента. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 2. Характерные черты современного менеджмента. | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Роль менеджмента в современном мире. | | |
| | 2.Характерные черты современного менеджмента. | | |
| | 3.Особенности современного менеджмента. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 3. Особенности менеджмента в области профессиональной | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Состояние и проблемы менеджмента в современной России. | | |
| | 2.Подготовка менеджеров в соответствии с мировыми стандартами. | | |
| | 3.Концепция развития современного менеджмента. | | |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|
| деятельности | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Раздел 2. Организация как система управления | | | |
| Тема 4. Понятие организации. Объект и субъект управления | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Понятие организации. | | |
| | 2.Объекты управления организации. | | |
| | 3.Субъекты управления организации. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 5. Организационные структуры | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Методы проектирования организационных структур. | | |
| | 2.Иерархический тип структур управления. | | |
| | 3.Органический тип структур управления. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 6. Организационные структуры | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Линейный тип организационной структуры и его разновидности. | | |
| | 2.Штабной тип организационной структуры и его разновидности. | | |
| | 3.Разновидности органического типа структур управления. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Тема 7. Внутренняя и внешняя среда обитания | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Понятие внешней среды. Факторы внешней среды предприятия. | | |
| | 2.Понятие внутренней среды. Элементы внутренней среды предприятия. | | |
| | 3.Типы внутренней среды предприятия. | | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Раздел 3. Функции менеджмента в рыночной экономике | | | |
| Тема 8. Организация планирования | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11; ПК 4.5. |
| | 1.Стратегическое (перспективное) планирование. | | |
| | 2.Этапы планирования. | | |
| | 3.Процесс стратегического планирования. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Тема 9. Мотивация трудовой деятельности | Содержание учебного материала | 2 | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. |
| | 1.Понятие мотивации. | | |
| | 2.Основные факторы мотивации. | | |
| | 3.Основные критерии мотивации. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 10. Цикл менеджмента | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 4.5. |
| | 1.Основные функции управления. | | |
| | 2.Планирование. Организация. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Тема 11. Контроль и его типы | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 4.5. |
| | 1.Подходы контроля в цикле менеджмента. | | |
| | 2.Виды контроля. | | |
| | 3.Сравнение традиционного и «экологического» подходов в контроле. | | |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Раздел 4. Методы и стили управления. | | | |
| Тема 12. Система методов управления | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 ПК 4.7 |
| | 1.Понятие метода управления. Содержание методов управления. | | |
| | 2.Группы методов управления. | | |
| | 3.Управление и типы характеров. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Тема 13. Типы характеров | Содержание учебного материала | 1 | ОК-01-ОК-11 |
| | 1.Основные типы работников. | | |
| | 2.Типы характеров. | | |
| | 3.Социально психологические методы управления. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Тема 14. Стили управления | Содержание учебного материала | 2 | ОК-01-ОК-11 ПК 4.7 |
| | 1.Понятие стилей управления. Либеральный стиль управления. | | |
| | 2.Авторитарный стиль управления. | | |
| | 3.Демократический стиль управления. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 4 | |
| Раздел 5. Процесс принятия и реализации управленческих решений | | | |

| | | | |
|--|--|----|-----------------------------------|
| Тема 15. Сущность процесса принятия решений | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 4.7 |
| | 1.Подходы к классификации управленческих решений. | | |
| | 2.Стадии принятия управленческих решений. | | |
| | 3.Правила при принятии управленческих решений. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 16. Сущность процесса принятия решений | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Методы принятия решений. | | |
| | 2.Управленческие решения на основе математического моделирования. | | |
| | 3.Управленческие решения на основе творческого решения. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Раздел 6. Коммуникация и деловое общение | | | |
| Тема 17. Правила проведения бесед и совещаний | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 2.6. ПК 2.7. |
| | 1.Деловое общение. | | |
| | 2.Правила построения деловой беседы. | | |
| | 3.Правила ведения совещаний. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания, работа с литературой | 2 | |
| Тема 18. Управление конфликтами | Содержание учебного материала | | ОК-01-ОК-11 ПК 4.7 |
| | 1.Понятие конфликта, его составные части. | | |
| | 2.Источники и причины конфликтов. | | |
| | 3.Методы преодоления конфликтов. | | |
| | В том числе, практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| Всего | | 60 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий «Менеджмент».

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Список литературы

Основная литература

1. Астахова, Н. И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-426417>
2. Гапоненко, А. Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 396 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-433278>
3. Коротков, Э. М. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-433680>
4. Мурахтанова, Н.М. Маркетинг: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.М. Мурахтанова, Е.И. Еремина. — 10-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 304 с.

Дополнительная литература

1. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-415252>
2. Драчёва, Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. — 12-е изд. перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 304 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| Знания: | | Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины |
| -стили управления, коммуникации, принципы делового общения: | Перечисляет стили управления организации, при изложении материала сохраняет логику рассуждений, кратко, грамотно выражает свои мысли, умеет аргументировать основные положения рассматриваемого вопроса, демонстрирует индивидуальную манеру изложения | |
| - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; | Перечисляет основные этапы развития менеджмента, называет основные школы управления, описывает современные теории и методологии в менеджменте, знает и учитывает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. | |
| - методы планирования и организации работы подразделения; | Показывает знания методов планирования и организация работы подразделения | |
| -принципы построения организационной структуры управления; | Различает и оценивает основные типы организационных структур, перечисляет принципы построения орг.структур, проводит анализ структуры предложенной организации, самостоятельно занимается построением орг.структуры | |
| - основы формирования мотивационной политики организации; | Объясняет роль мотивации в системе управления, перечисляет способы мотивации, различает материальные и нематериальные, внутренние и внешние способы мотивации, умеет применять элементы мотивации на практике, приводит примеры эффективных и не эффективных способов стимулирования | |
| -особенности менеджмента в области профессиональной | Объясняет особенности менеджмента в области | |

| | | |
|--|---|--|
| деятельности | профессиональной деятельности | |
| -внешнюю и внутреннюю среду организации; | Перечисляет факторы внутренней и внешней среды организации, дает характеристику этих факторов, определяет степень воздействия факторов внешней и на функционирование организации и роль факторов внутренней среды | |
| - цикл менеджмента; | Перечисляет составляющие цикла менеджмента | |
| -процесс принятия и реализации управленческих решений; | Перечисляет и описывает виды управленческих решений, оценивает факторы влияющие на эффективность принятия решения. | |
| -функции менеджмента и контроль деятельности в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию экономического субъекта; | Перечисляет и объясняет методы планирования, знает этапы проведения SWOT- анализа, умеет на основе SWOT- анализа разработать элементы стратегического плана для организации | |
| -систему методов управления; | Объясняет систему методов управления | |
| -методики принятия решений; | Показывает знания методике принятия решений | |
| Умения | | |
| - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; | применяет на практике методы планирования и организации работы подразделения; | |
| -анализировать организационные структуры управления; | Проводит анализ организационной структуры управления; | |
| -проводить работу по мотивации трудовой деятельности политику организации; | Может мотивировать трудовую деятельность работников организации | |
| -применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; | Применяет на практике приемы делового общения | |
| -применять эффективные решения, используя систему методов управления; | Вырабатывает эффективное решение, используя систему методов управления | |
| -учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. | Может применить особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. | |