

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Программы подготовки специалистов среднего звена
(ППССЗ)
Специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям). Заочная форма обучения.

Г.Н. Калиничева, преподаватель высшей квалификационной категории
Многопрофильного колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	11
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14

Паспорт программы

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности: проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетных организациях.

уметь:

в области проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты

- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению,
- определять объекты налогообложения для исчисления страховых взносов;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКТМО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по

расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

в области ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетных организациях:

- применять положения нормативных правовых документов в практической деятельности;
- использовать единый план счетов бюджетного учета для отражения хозяйственных операций;
- отражать хозяйственные операции в учете в разрезе поступающих доходов и источников финансирования расходов, выбранной учетной политикой бюджетной организацией;
- понимать и анализировать бюджетную отчетность;

знать:

в области проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- сущность и структуру страховых взносов;
- объекты налогообложения для исчисления страх
- порядок и сроки исчисления страховых взносов;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от

- несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
 - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
 - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
 - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

в области ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетных организациях:

- документирование хозяйственных операций. План счетов бюджетного учета;
- порядок организации и нормативное регулирование бюджетного учета в Российской Федерации;
- понятие, принципы построения и применения бюджетной классификации Российской Федерации как аналитической основы бюджетного учета;
- состав и порядок оформления первичных документов и регистров бюджетного учета;
- корреспонденцию счетов бюджетного учета по основным финансово-хозяйственным операциям; учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов;
- учет расчетов с дебиторами и учет обязательств;
- учет финансового результата;
- порядок проведения инвентаризация имущества и финансовых обязательств,
- состав, порядок формирования и представления форм бюджетной отчетности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 38 часов;

Итоговая аттестация в форме экзамена

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами *видами профессиональной деятельности*:

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетных организациях.

Код наименование результата обучения

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налог сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии и проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			
Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней.			
	Содержание учебного материала		
Тема 1.1. Система и элементы налогообложения	1. Виды налогов и порядок налогообложения 2. Система налогов Российской Федерации 3. Элементы налогообложения 4. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации 1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	6	
Тема 1.2. Учет расчетов с бюджетом.	Содержание учебного материала 1. Синтетический учет по счету 68«Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 2. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»		2
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации 1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	4	

Тема 1.3. Документальное оформление перечисления налогов и сборов.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов (Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин).</p> <p>2. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации</p> <p>1.Изучение теоретического материала.</p> <p>Работа с конспектом лекции или с источником литературы.</p> <p>2.Вопросы для самопроверки.</p>	8	
Тема 1.4. Учёт расчётов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Перечень товаров, не подлежащие налогообложению. Условия, при которых место реализации товара является Россия.</p> <p>Элементы налога.</p> <p>Практическая работа</p> <p>Расчет НДС по ставкам</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации</p> <p>1.Изучение теоретического материала.</p> <p>Работа с конспектом лекции или с источником литературы.</p> <p>2.Вопросы для самопроверки.</p>	4	
Тема 1.5. Учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.	<p>Плательщики налога на прибыль.</p> <p>Льготы по налогу на прибыль.</p> <p>Основные методические приемы</p> <p>Практическая работа</p> <p>Расчет налога на прибыль</p>	2	2

Тема 1.6. Налог на имущество организаций.	Содержание учебного материала Объекты налогообложения, нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления и взимания налога на имущество Практическая работа Расчет налога на имущество		2
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации 1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	4	
Раздел 2. Расчеты с внебюджетными фондами.			
Раздел 2.1. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.	Содержание учебного материала 1.Понятие государственных внебюджетных фондов. Состав государственных внебюджетных фондов. 2.Социально-экономическое значение государственных внебюджетных фондов. 3.Цели и задачи функционирования (создания) социальных внебюджетных фондов.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации 1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	2	
Тема 2.2. Сущность и структура страховых взносов	Содержание учебного материала 1. Сущность и структура страховых взносов 2. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов 3. Порядок и сроки исчисления страховых взносов 4. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации.		2

	<p>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации</p> <p>1.Изучение теоретического материала.</p> <p>Работа с конспектом лекции или с источником литературы.</p> <p>2.Вопросы для самопроверки.</p>	2	
Тема 2.3. Учет расчетов с внебюджетными фондами	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Синтетический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.</p> <p>Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>2.Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»</p>		2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации</p> <p>1.Изучение теоретического материала.</p> <p>Работа с конспектом лекции или с источником литературы.</p> <p>2.Вопросы для самопроверки.</p>	4	
Тема 2.4. Фонд социального страхования	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Порядок исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование в добровольном порядке лицами, применяющими специальные налоговые режимы, индивидуальными предпринимателями, нотариусами, адвокатами. Порядок уплаты и взыскания обязательных страховых взносов в фонд социального страхования.</p>		1
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации		

	1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	2	
Тема 2.5. Порядок организации и нормативное регулирование бюджетного учета.	Содержание учебного материала 1.Реформирование бухгалтерского учета. 2.Задачи бюджетного учета. 3.Понятие, принципы построения и применения бюджетной классификации РФ.		2
	Самостоятельная работа обучающихся, в том числе консультации 1.Изучение теоретического материала. Работа с конспектом лекции или с источником литературы. 2.Вопросы для самопроверки.	2	
Раздел 3. Отчетность бюджетных организаций			
Тема 3.1. Отчетность бюджетных организаций	Содержание учебного материала 1. Состав, порядок формирования и представления форм бюджетной отчетности. 2. Баланс государственного (муниципального) учреждения 3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово – хозяйственной деятельности.		2
	Всего	10	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- калькуляторы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) (с изменениями на 3 августа 2018 года) (редакция, действующая с 3 сентября 2018 года) - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/901714421>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (с изменениями на 3 августа 2018 года) (редакция, действующая с 1 октября 2018 года) - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/901765862>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 27.12.2018 – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/901807664/>
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ [Электронный ресурс]: - Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902316088>
5. Федеральный закон N 272-ФЗ от 3 июля 2016 г. "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в

части, касающейся оплаты труда. Режим доступа:

<http://docs.cntd.ru/document/901716287/>

6. Федеральный закон от 03.07.2016 N 243-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование".

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/420363622>

Основная литература

1. Налоги и налогообложение: учебник / Л.И. Гончаренко под ред. и др. — Москва: КноРус, 2018. — 239 с. — Для СПО. — <https://www.book.ru/book/92774>
2. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для СПО / Д. Г. Черник [и др.]; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Профессиональное образование). — <https://biblio-online.ru/book/9C175C1B-3931-4510-958C-57BAEF6F5A/nalogi-i-nalogooblozhenie-praktikum>
3. Гомола А.И. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Электронный ресурс: учебник для СПО. — М.: Издательство Юрайт, 2016. - 260 с. - (Профессиональное образование) – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book>
4. Лыкова Л.Н. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия: Профессиональное образование).—<https://biblio-online.ru/book/ED1F6CEF-0119-4B7B-9796-C6A8C36F2B5A/nalogi-i-nalogooblozhenie>
5. Малис Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для СПО / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование). — <https://biblio-online.ru/book/163EE870-FEEC-4A1C-ADA1-16106695089D/nalogovyy-uchet-i-otchetnost>
6. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение : учебник для СПО / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Серия : Профессиональное образование). — <https://biblio-online.ru/book/4B3E4484-9200-4BC2-AC83-5D7372D091AC/nalogi-i-nalogooblozhenie>
7. Перов В.А. Налоги и налогообложение. Электронный ресурс: учебник для СПО. — М.: Издательство Юрайт, 2016. - 320 с. - (Профессиональное образование) – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book>

8. Поляков Г.Б. Налоги и налогообложение. Электронный ресурс: учебник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2016. - 190 с. - (Профессиональное образование) – Режим доступа: [http://www.biblio-online.ru/ book](http://www.biblio-online.ru/book)
9. Черник Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО /под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Серия : Профессиональное образование). — <https://biblio-online.ru/book/C4E324FE-1025-4CA2-94E5-76F0311A77D9/nalogi-inalogooblozhenie>

Дополнительная литература

1. Гомола А.И. Бухгалтерский учет. Учебник для СПО. – 7-е издание, исправленное и дополненное, М.: Издательство Юрайт, 2016. - 220 с.
2. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие – 9 издание, переработанное.- Москва: Академия, 2013.-208 с.- (Среднее профессиональное образование) – СПО.- ISBN 978-5-7695-9804

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	правильность определения налоговой базы по налогам; правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности. правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ; правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - выполнения тестовых заданий; - контрольных работ по темам МДК.
Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов.	
Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес демонстрация	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения проф. задач в области ведения налоговых и страховых расчетов	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	работа на компьютере с использованием информационных технологий и систем в профессиональной деятельности;	
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. взаимодействие	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских служб;	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. организация	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области проведения бухгалтерских и налоговых расчетов	