

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Масалов Владимир Владимирович
Должность: ректор
Дата подписания: 22.12.2021 12:05:35
Уникальный программный ключ:
f31e6db16690784ab6b50e564da26971fd24641c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.В.ПАРАХИНА»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП.01.01.Учебная практика по современным технологиям World Skills

Программы подготовки специалистов среднего звена
(СПССЗ)

Специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Год набора 2021

Орел, 2021 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
Т.В. Карпошкина
2021г.

ОДОБРЕНО
Ц(Ц)К строительных
дисциплин
Протокол № 6 от 25.02.2021
2021г.
Председатель Ц(Ц)К
Т.А. Лабусова

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделением
архитектуры и садово-
паркового и ландшафтного
строительства
Е.Н. Авдюхин
03 февраля 2021г.

СОГЛАСОВАНО
Директор научной
библиотеки
Е.В. Ишханов
03 февраля 2021г.

Организация–разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Разработчик(-и):
С.И. Александрова, преподаватель I категории



Рецензенты:
внешний: Е.Н. Гришакин ген.директор ООО «Строй Вент»

внутренний: Т.А. Лабусова, преподаватель высшей категории, Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	стр 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13
5. Приложение №1 Форма рабочего плана проведения практики	17
6. Приложение №2 Форма индивидуального задания на практику	18
7. Приложение № 3 Форма дневника практики	19
8. Приложение № 4 Характеристика руководителя практики	20
9. Приложение №5 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА	21
10.ПРИЛОЖЕНИЕ (ФОС)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УП.01.01.Учебная практика по современным технологиям World Skills

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке в области садово-паркового и ландшафтного строительства при наличии основного общего, среднего общего, не профильного профессионального образования.

1.2. Требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;
- выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;
- разработки проектно-сметной документации;

уметь:

- применять стандарты Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (далее - СПДС), пользоваться СНиП;
 - выполнять изыскательские работы на объекте;
 - пользоваться приборами и инструментами;
 - проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте;
 - согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами;
 - составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ;
 - составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения;
 - выполнять разбивочные и посадочные чертежи;
 - применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения;
 - составлять ведомости объемов различных работ;
 - рассчитывать сметы на производство различных работ;
 - составлять календарный график производства различных работ;
 - согласовывать проектную документацию со смежными организациями,
 - контролирующими органами и заказчиками;
- знать:

- стандарты ЕСКД, СПДС, СНиП;
- законы землеустройства и землепользования, кадастровый план объекта;
- основы геодезии и геоластики;
- гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта;
- специализированные приборы и инструменты;
- методы проектирования объектов;
- законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики;
- основные принципы композиции пейзажей;
- современные стили ландшафтного дизайна и историю садово-паркового искусства;
- компьютерные программы для ландшафтного проектирования;
- нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации;
- основы психологии общения.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной практики

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

Рабочая программа учебной практики может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Вид учебной деятельности	Объем часов
ПМ. 01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства	
УП.01.01 Учебная практика по современным технологиям World Skills	108
	108 (3недели)

Весь объем учебной практики, предусмотренный учебным планом по специальности, реализуется в форме практической подготовки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Практическая подготовка	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3	УП.01.01 Учебная практика по современным технологиям WorldSkills	108							108	
	Всего:	108							108	

2.2. Содержание обучения по учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного курса (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства		108	
	Содержание учебного материала	108	3
	1. изучение стандарта компетенции «Ландшафтный дизайн»;		
	2. геодезическая подготовка территории;		
	3. выполнение работ по созданию элементов мощения;		
	4. выполнение работ по устройству стенок		
	5. Придача определенных форм и расположений камней, глыб и готовых элементов		
	6. Резка материалов, сбор вертикальных и горизонтальных конструкций без использования малых ландшафтных форм		
	7. Проектирование зеленых насаждений и интерпретация проектов		
	8. Субстрат, грунт, мульча		
	9. Посадка растений и деревьев и уход за ними		
	10. Садовые технологии (водопровод и канализация, электромонтаж, дренаж, орошение		
	11. Устройство водоемов		
Всего		108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе реализуются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- макеты ландшафта;
- схемы планов садов древности;
- схемы и иллюстрации к лекциям в виде слайдов и электронных презентаций.

Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских:

1. Штукатурных и облицовочных работ,

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- набор ручных инструментов;
- набор механизированных инструментов;
- набор контрольно-измерительных инструментов;
- набор приспособлений;
- комплект плакатов;
- комплект учебно-методической документации
- инструкционно-технологических карты по производственным процессам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Залы:

- Библиотека
- Читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

Список литературы:

1. Официальные издания

1.1 Нормативно-правовые документы

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902389617> (дата обращения: 11.01.2021).

1.2 Нормативно-технические документы

1.2.1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456054209> (дата обращения: 11.01.2021).

1. 2. Основная учебная литература

1. Исяньюлова, Р. Р. Основы зеленого строительства : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0306-2, 978-5-4497-0187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86517.html> (дата обращения: 16.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86517>

2. Исяньюлова, Р. Р. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-4488-0882-1, 978-5-4497-0645-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97307.html> (дата обращения: 16.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/97307>

3. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Дождевые водостоки : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, А. В. Базавлук, С. В. Серяков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08272-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441605> (дата обращения: 11.01.2021).

1. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438195> (дата обращения: 11.01.2021).

2. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437245> (дата обращения: 11.01.2021).

3. *Карнаух, Н. Н.* Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433281> (дата обращения: 11.01.2021).

3. Дополнительная учебная литература

1. Исяньюлова, Р. Р. Цветоводство и декоративное древоводство : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-4488-0205-8, 978-5-4497-0192-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86531.html> (дата обращения: 16.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86531>
2. *Вышнепольский, И. С.* Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433511> (дата обращения: 11.01.2021).
3. *Вострокнутов, А. Л.* Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437978> (дата обращения: 11.01.2021).
4. *Васильева, В. А.* Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441216> (дата обращения: 11.01.2021).

4. Справочно-библиографические издания

1. *Чекмарев, А. А.* Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438940> (дата обращения: 12.02.2021). (неограниченный доступ)

5. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн. — М., 2007-2019, 1-8 (в год)
2. Сад своими руками. — М., 2013-2019, 1-12 (в год)
3. Физиология растений. — М., 2006-2019, 1-6 (в год)

6. Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. [ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>](https://e.lanbook.com/) Предоставляет доступ к издательским коллекциям, включая как электронные версии книг издательства, так и коллекции полнотекстовых файлов других издательств. Доступ осуществляется из любой точки

интернета по логину и паролю после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение ЭБС «ЛАНЬ» на платформах iOS и Android, которое включает интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы. (неограниченный доступ)

2. [ЭБС издательства «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/) <http://www.iprbookshop.ru/> Доступ осуществляется из любой точки интернета через личный кабинет после регистрации с IP-адресов университета. Обучающимся с проблемами зрения необходимо скачать специальное мобильное приложение «IPRbooks WV-reader» на платформе Android. (неограниченный доступ)
3. [Электронная библиотека](https://biblio-online.ru/) издательства «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/> Предоставляет доступ к издательским коллекциям, включая как электронные версии книг издательства, так и коллекции полнотекстовых файлов других издательств (неограниченный доступ) ПООП издательство «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/catalog/poop> (подписное издание)
4. [Электронная библиотека eLibrary](https://elibrary.ru/defaultx.asp) <https://elibrary.ru/defaultx.asp> Предоставляет доступ к электронным версиям периодических и непериодических изданий. Доступ к полнотекстовым электронным периодическими изданиями возможен после регистрации с внутренних IP –адресов университета (открытый доступ) (дата обращения 11.01.2021)
5. [Национальный цифровой ресурс РУКОНТ](https://rucont.ru/chapter/rucont) <https://rucont.ru/chapter/rucont> Ежедневно обновляющаяся электронная библиотека (база данных) позволяет пользователям быть в курсе актуальной научной информации. Постоянно ведется работа по расширению содержания и усовершенствованию функциональных возможностей Национального цифрового ресурса «РУКОНТ». (неограниченный доступ)
6. Техэксперт. Профессиональная справочная система <https://cntd.ru/> Ведущий бренд рынка нормативно-технической информации (неограниченный доступ)
7. [ЭБС издательства BOOK.RU](https://www.book.ru/static/about) <https://www.book.ru/static/about> это электронно-библиотечная система для учебных заведений. Содержит электронные версии учебников, учебных и научных пособий, монографий по различным областям знаний (неограниченный доступ)
8. [Справочная правовая система «Консультант плюс»](http://www.consultant.ru/) <http://www.consultant.ru/> (открытый доступ) (дата обращения 11.02.2021)

7. Обмен информацией с образовательными организациями

1. ФГБОУ ВО «Пензенский государственный аграрный университет» (договор сотрудничества от 23.05.2017г.)

2. Договор сотрудничества №2 от 14.05.2019г. с ФГБОУ ВО «Самарский государственный аграрный университет»

3.3. Кадровое обеспечение учебной практики

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К образовательной деятельности могут привлекаться действующие специалисты или имеющие опыт работы, а также квалификацию в области садово-паркового и ландшафтного строительства

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции, практический опыт, умения, знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения. ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ. ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.	-Соответствие методики проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения принятым нормам и правилам. -Соответствие результатов ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения существующему положению на объекте озеленения. -Демонстрация владения геодезическими инструментами и оборудованием при выполнении съемки и составлении планов теодолитной съемки. -Соответствие предпроектного плана, эскиза и генплана объекта озеленения заданию на проектирование с учетом проведенного предпроектного анализа. -Соответствие разбивочных и посадочных чертежей проектному решению. -Демонстрация применения средств ИКТ и программного обеспечения при создании чертежей объектов озеленения. - Соответствие выполненных чертежей требованиям ЕСКД, СПДС и СНиП. -Соответствие разработанной проектно-сметной документации требованиям ЕСКД, СПДС и СНиП.	Выполнение и защита практических работ. Тестирование. Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Зачеты по учебной практике профессионального модуля. Экзамены по междисциплинарному курсу.

	<p>-Соответствие разработанной проектно-сметной документации типовым образцам смет.</p> <p>- Демонстрация применения средств ИКТ и программного обеспечения при разработке проектно-сметной документации.</p>	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>деятельности.</p> <p>Выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценка их эффективности и качества; -планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики. <p>Выбор методов и средств для разрешения стандартных и нестандартных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> -умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - применение выбранных методов и средств в практической деятельности; - способность нести ответственность за принятые решения. <p>Эффективный поиск необходимой информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использование различных источников, включая электронные, при решении поставленных задач. - использование Интернет-источников в учебной и профессиональной деятельности (оформление и презентация рефератов, докладов, творческих работ и т.д.). <p>Выполнение работ с использованием информационно-коммуникационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с Интернет-ресурсами; -применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -оформление всех видов работ с использованием информационных технологий. <p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, коллегами в ходе обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственного участия в коллективных мероприятиях; - плодотворное взаимодействие с 	<p>Тестирование</p> <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной практики</p>

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>коллегами, руководством, социальными партнерами, потребителями.</p> <p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - готовность взять на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий. <p>Планирование и организация самостоятельных занятий при изучении</p>	
<p>Иметь практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения; -выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ; -разработки проектно-сметной документации; 	<p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной практики</p>
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> -применять стандарты Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (далее - СПДС), пользоваться СНиП; -выполнять изыскательские работы на объекте; -пользоваться приборами и инструментами; -проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте; -согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами; -составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ; -составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения; выполнять разбивочные и посадочные чертежи; -применять компьютерные программы при 	<p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной практики</p>

	<p>проектировании объектов озеленения;</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять ведомости объемов различных работ; -рассчитывать сметы на производство различных работ; -составлять календарный график производства различных работ; -согласовывать проектную документацию со смежными организациями, контролирующими органами и заказчиками; 	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> -стандарты ЕСКД, СПДС, СНиП; -законы землеустройства и землепользования, кадастровый план объекта; -основы геодезии и геоластики; -гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта; -специализированные приборы и инструменты; -методы проектирования объектов; -законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики; -основные принципы композиции пейзажей; -современные стили ландшафтного дизайна и историю садово-паркового искусства; -компьютерные программы для ландшафтного проектирования; -нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации; -основы психологии общения. 	<p>Устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной практики</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма рабочего плана проведения практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группам	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Планируемые работы

№ п/ п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
3.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
4.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
5.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточно й аттестации	
6.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточно й аттестации	
7.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий план составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим планом ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение

УТВЕРЖДАЮ
Председатель П(Ц)К

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма дневника практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Специальность	
П(Ц)К	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Учет выполняемой работы

№ п/ п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Характеристика руководителя практики

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»
Многопрофильный колледж

Отделение _____

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

Обучающегося _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Специальность _____

Руководители практики:
от образовательной организации

_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(оценка, дата, подпись)

Орел, 20_

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

Фонд оценочных средств

УП.01.01. Учебная практика по современным технологиям World skills
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

(базовый уровень)

г.Орел,2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Формы промежуточной аттестации учебной практики
2. Результаты производственной учебной практики, подлежащие проверке
 - 2.1. Профессиональные и общие компетенции.
 - 2.2. Практический опыт, умения.
 - 2.3. Оценка практического опыта и умений.
3. Уровень освоения теоретического курса по производственной практики (по профилю специальности)
 - 3.1. Типовые задания для оценки освоения производственной практики
 - 3.1.1. Типовые задания для оценки освоения ПП.01.01.
 - 3.1.2. Типовые задания для оценки освоения ПП.01.01
4. Требования к дифференцированному зачету учебной практике

Общие положения

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства и соответствующих профессиональных компетенций и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по учебной практики является диф.зачет. Итогом дифференцированного зачета является оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю¹

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания ²	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП.01.01. Учебная практика по современным технологиям World skills	Диф.зачет	Наблюдение и оценка выполнения практических заданий по учебной практике. Отчет о прохождении учебной практики

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практики осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций³:

Таблица 2

Профессиональные компетенции (ПК)	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.	-Соответствие методики проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения принятым нормам и правилам.
ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.	-Соответствие результатов ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения существующему положению на объекте озеленения. -Демонстрация владения геодезическими инструментами и оборудованием при выполнении съемки и составлении планов теодолитной съемки.

¹ Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.

² Указывается, предусмотрена ли промежуточная аттестация по элементам модуля, если предусмотрена, то в какой форме. Эти сведения указываются в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими процедуру и содержание аттестаций.

³ Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели - в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля. В случае необходимости нужно вносить коррективы в формулировки показателей.

<p>ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Соответствие предпроектного плана, эскиза и генплана объекта озеленения заданию на проектирование с учетом проведенного предпроектного анализа. -Соответствие разбивочных и посадочных чертежей проектному решению. -Демонстрация применения средств ИКТ и программного обеспечения при создании чертежей объектов озеленения. - Соответствие выполненных чертежей требованиям ЕСКД, СПДС и СНиП. -Соответствие разработанной проектно-сметной документации требованиям ЕСКД, СПДС и СНиП. -Соответствие разработанной проектно-сметной документации типовым образцам смет. - Демонстрация применения средств ИКТ и программного обеспечения при разработке проектно-сметной документации.
---	---

Таблица 3

Общие компетенции (ОК)	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Выбор и применение методов и способов решения задач в области профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценка их эффективности и качества; -планирование и анализ результатов собственной учебной деятельности в образовательном процессе и профессиональной деятельности в ходе различных этапов практики. <p>Выбор методов и средств для разрешения стандартных и нестандартных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> -умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - применение выбранных методов и средств в практической деятельности; - способность нести ответственность за принятые решения. <p>Эффективный поиск необходимой информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использование различных источников, включая электронные, при решении поставленных задач. - использование Интернет-источников в учебной и профессиональной деятельности (оформление и презентация рефератов, докладов, творческих работ и т.д.).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	

за результат выполнения заданий.	<p>Выполнение работ с использованием информационно-коммуникационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с Интернет-ресурсами; - применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - оформление всех видов работ с использованием информационных технологий. <p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, коллегами в ходе обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственного участия в коллективных мероприятиях; - плодотворное взаимодействие с коллегами, руководством, социальными партнерами, потребителями. <p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - готовность взять на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий. <p>Планирование и организация самостоятельных занятий при изучении</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

2.2. Практический опыт, умения, знания

Иметь практический опыт (ПО):	
ПО 1 –	-проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;
ПО 2-	-выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ;
ПО 3-	-разработки проектно-сметной документации;

Уметь (У):	
У 1 –	применять стандарты Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (далее - СПДС), пользоваться СНиП;
У 2-	выполнять изыскательские работы на объекте;
У 3	пользоваться приборами и инструментами;
У 4	проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте;

У 5	согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами;
У 6	составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ;
У 7	составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения;
У 8	выполнять разбивочные и посадочные чертежи;
У 9	применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения;
У 10	составлять ведомости объемов различных работ;
У 11	рассчитывать сметы на производство различных работ;
У 12	составлять календарный график производства различных работ;
У 14	согласовывать проектную документацию со смежными организациями, -контролирующими органами и заказчиками

Знать (З):	
З 1 –	стандарты ЕСКД, СПДС, СНиП;
З 2-	законы землеустройства и землепользования, кадастровый план объекта;
З 3	основы геодезии и геоластики;
З 4	гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта;
З 5	специализированные приборы и инструменты;
З 6	методы проектирования объектов;
З 7	законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики;
З 8	основные принципы композиции пейзажей;
З 9	современные стили ландшафтного дизайна и историю садово-паркового искусства;
З 10	компьютерные программы для ландшафтного проектирования;
З 11	нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации;
З 12	основы психологии общения.

3. Уровень освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения междисциплинарного комплекса учебной практики 31-312, ПК1.1-1,3

3.1.1. Типовые задания для оценки освоения учебной практики:

Инструкция: В тест включено 100 вопросов. Каждый вопрос имеет три варианта ответа. Внимательно прочитайте представленные вопросы, из трех вариантов ответов, выберите один правильный. Использовать конспект при ответе нельзя.

Текст задания:

1. Формат А4 имеет размеры, мм:
 1. - 297x420
 2. + 297x210
 3. - 297x840

2. Масштаб не соответствует ГОСТу:
 1. - 1:1
 2. + 1:3
 3. - 1:4

3. Чему равна высота прописной буквы 18-го шрифта, мм:
 1. - 10
 2. + 18
 3. - 5

4. Размерные и выносные линии следует проводить:
 1. + тонкими сплошными
 2. - пунктирными
 3. - штрихпунктирными

5. К пространственно - организующей функции геоластики относят:
 1. - создание водоемов, балок
 2. + создание скульптур, рекреационных помещений
 3. - создание террас, откосов, насыпей, холмов

6. Размерное число ставится:
 1. + над размерной линией
 2. - в разрыве размерной линии
 3. - под размерной линией

7. Мобильный цветник – это:
 1. + цветы в контейнерах и вазах
 2. - цветник свободной формы
 3. - композиция, решаемая в виде различных повторяющихся форм, заданных в определенных соотношениях

8. Рамка проводится линией:
 1. + сплошной основной
 2. - сплошной тонкой
 3. - штриховой

9. Буквой R обозначают размеры:
 1. - цилиндрических поверхностей
 2. - квадратов
 3. + округлений

10. Сколько форматов А4 содержится в формате А3?

1. - 4
2. - 3
3. + 2

11. Масштаб уменьшения:

1. - 2 : 1
2. - 1 : 3
3. + 1 : 2

12. Масштаб, например 1 : 5, означает, что линейные размеры изображения на чертеже:

1. + в 5 раз меньше действительных размеров предмета
2. - в 5 раз больше действительных размеров предмета
3. - равны действительным размерам предмета

13. Для изображения осевых, центровых линий, используют линию:

1. - сплошную
2. - штриховую
3. + штрихпунктирную

14. Аксонометрическая проекция применяется для:

1. - точности построения
2. + наглядности
3. - упрощения построения

15. Модульный цветник – это:

1. - цветы в контейнерах и вазах
2. - цветник свободной формы
3. + композиция, решаемая в виде различных повторяющихся форм, заданных в определенных соотношениях

16. Спортивный газон лучше всего создавать:

1. - из 1 компонента;
2. + из 10 -12 компонентов
3. - из 5 – 7 компонентов

17. Основную надпись на формате А4 располагают, по стороне:

1. - длинной
2. + короткой
3. - длинной и короткой

18. Основные аллеи предназначены для:

1. - равномерного распределения посетителей парка на территории зоны
2. + соединения входов в парк с наиболее интересными объектами,
3. расположенными на его территории
4. - соединения функциональных зон

19. Каскад – это:

1. - неширокий водоток с протяженным извилистым руслом;

2. + небольшой перепад потока воды, стекающий по вертикальным или наклонным плоскостям
 3. - оба варианта верны
20. Какой вид газона требует сверхтщательного ухода:
1. - обыкновенный
 2. - мавританский
 3. + спортивный
21. Только вдоль короткой стороны располагают основную надпись на формате:
1. - А2
 2. - А3
 3. + А4
22. Обозначение форматов состоит из:
1. - двух букв
 2. - двух цифр
 3. + буквы и цифры
23. Штрихпунктирная линия должна пересекаться, на:
1. + штрихе
 2. - пунктире
 3. - оба варианта верны
24. В какой рабатке высокие растения высаживают в центр, а низкие – по краям:
1. + в двухсторонней
 2. - в односторонней
 3. - в обеих
25. Гост 2.303-68 носит название:
1. + линии
 2. - форматы
 3. - условные знаки
26. ЕСКД - это единая система:
1. - ГОСТов
 2. + конструкторской документации
 3. - стандартов
27. На планах направление север-юг показывают:
1. + стрелкой
 2. - меридианами
 3. - параллелями
28. Этапы инвентаризации зеленых насаждений:
1. - полевой и уличный
 2. - уличный и кабинетный
 3. + полевой и камеральный

29. На ситуационный план наносятся:
1. - все существующие посадки
 2. - все существующие постройки
 3. + оба варианта верны
30. Инвентаризация это проверка:
1. + периодическая
 2. - разовая
 3. - оба варианта верны
31. Все детские учреждения размещают:
1. - на периферии микрорайона
 2. + в центральной части микрорайона
 3. - на границе микрорайона
32. Сколько функциональных зон выделяют на участках школ:
1. - три
 2. + четыре
 3. - две
33. На игровых площадках детских садов с целью создания тени высаживают:
1. + группы деревьев или одиночные посадки деревьев
 2. - ряды деревьев с плотной кроной
 3. - ряды деревьев с ажурной кроной
34. Какая функциональная зона участка школы занимает наибольшую площадь:
1. - учебно – опытная
 2. - зона отдыха
 3. + спортивная
35. Высота теней зависит от высоты солнцестояния и:
1. - ширины строения
 2. + высоты строения
 3. - оба варианта верны
36. Конверт теней строят на день солнцестояния:
1. + летнего
 2. - зимнего
 3. - весеннего
37. Сколько функциональных зон выделяют на участках детских садов – яслей:
1. - три
 2. - четыре
 3. + две
38. В какой функциональной зоне участка школы насаждения размещают свободно:
1. + в зоне отдыха
 2. - в спортивной зоне
 3. - в учебно – опытной
39. Нумерацию всех компонентов зеленых насаждений на дендроплане начинают последовательно, с:

1. - правого верхнего угла
2. - левого нижнего угла
3. + левого верхнего угла

40. В ведомость посадочного материала все компоненты озеленения заносятся в соответствии с нумерацией, на:

1. - генеральном плане
2. - разбивочном чертеже
3. + дендроплане

41. Посадочный чертеж выполняется на основании плана:

1. + дендрологического
2. - генерального
3. - ситуационного

42. Разбивочный чертеж составляется для правильного перенесения в натуру:

1. - мест посадки
2. + проекта планировки
3. - проектируемого ассортимента

43. Озеленение городов способствует:

1. - улучшению микроклимата
2. - смягчает неблагоприятное воздействие сильных ветров
3. + оба ответа верны

44. Бульвар – это:

1. + озелененная территория вдоль магистралей, набережных в виде полосы шириной 18 – 50 м и более и предназначена для транзитного движения и кратковременного отдыха населения
2. - озелененная территория, расположенная на улицах и площадях, у общественных зданий и предназначенная для декоративного оформления и отдыха населения
3. - организованное пространство общественного центра города, органично сочетающее транспортные, пешеходные, архитектурно – композиционные проблемы

45. К насаждениям общего пользования относятся:

1. + городской сад и сквер
2. - насаждения при техникумах
3. - насаждения на кладбищах

46. Какой вид площади предназначен для проведения парадов и демонстраций:

1. - привокзальная
2. - транспортная
3. + общественно – административная

47. Какой тип сквера в основном разбивают на промышленных площадях:

1. - открытый;
2. - полузамкнутый;
3. + замкнутый

48. К насаждениям специального назначения относятся:
1. - сквер и насаждения на улицах
 2. + питомники и цветочные хозяйства
 3. - парк или сад при санатории
49. Сквер – это:
1. - озелененная территория вдоль магистралей, набережных в виде полосы шириной 18 – 50 м и более и предназначена для транзитного движения и кратковременного отдыха населения;
 2. + озелененная территория, расположенная на улицах и площадях, у общественных зданий и предназначенная для декоративного оформления и отдыха населения
 3. - организованное пространство общественного центра города, органично сочетающее транспортные, пешеходные, архитектурно – композиционные проблемы
50. Какую функциональную зону выделяют в центре двора жилой застройки:
1. - зону тихого отдыха;
 2. + зону активного отдыха
 3. - спортивную зону
51. К насаждениям ограниченного пользования относятся, насаждения:
1. + при учебных заведениях
 2. - на промышленных предприятиях
 3. - при административных учреждениях
52. При аллеиных посадках деревья и кустарники высаживают:
1. - на разном расстоянии друг от друга
 2. - расстояние не имеет значения
 3. + на одинаковом расстоянии друг от друга
53. Из каких компонентов состоит пространство:
1. - из зданий и сооружений
 2. + плоскостей и объемов
 3. - древесной и кустарниковой растительности
54. К отрицательной форме рельефа относятся:
1. - участки равнинного рельефа
 2. - холмы, горы, склоны
 3. + долины, балки, овраги
55. Ландшафт, сознательно измененный хозяйственной деятельностью человека называется:
1. - природный
 2. - аккультурный
 3. + культурный
56. Закрытые пространства характеризуются сомкнутостью полога от:
1. - 0,1 - 0,2
 2. + 1,0 - 0,6

3. - 0,3 - 0,5

57. Полуоткрытые пространства характеризуются сомкнутостью полога от:

1. - 1,0 - 0,6
2. - 0,6 - 0,7
3. + 0,5 - 0,2

58. К регулярному ландшафту относятся:

1. + аллеи, боскеты, живые изгороди
2. - рощи, массивы, куртины
3. - солитеры, подлесок, поляны

59. Совокупность однородных по составу и возрасту насаждений называются:

1. - куртины
2. + рощи
3. - массивы

60. Сколько функциональных зон выделяют на территории жилого района:

1. - 5
2. + 4
3. - 3

61. Что размещают в придомовых полосах:

1. - ряды деревьев
2. - живые изгороди
3. + компактные группы кустарников

62. В парках пейзажного (ландшафтного) стиля используют деревья с кроной:

1. - пирамидальной
2. - геометрической
3. + раскидистой

63. Аллеей называют:

1. - совокупность однопорядковых по составу и возрасту насаждений
2. + прямолинейную дорогу с рядовой обсадкой
3. - сочетание древесных растений одного или нескольких видов

64. К IV классу дорог относят:

1. - магистрали общегородского и районного значения
2. - дороги местного значения
3. + пешеходные дороги

65. При озеленении бульвара под насаждения отводят:

1. + 40 – 60 % территории
2. - 50 – 75 % территории
3. - 37 – 58 % территории

66. Бульвар шириной 30 м имеет:
1. + одну прогулочную дорожку;
 2. - две прогулочные дорожки;
 3. - три прогулочные дорожки
67. Какую площадь устраивают на стыках внешних магистралей с городскими улицами:
1. - привокзальная
 2. + въездная
 3. - общественно – административная
68. На территории какого учебного заведения должно обязательно проектироваться спортивное ядро:
1. - академии
 2. + училища
 3. - оба варианта верны
69. Если угол падения проецирующих лучей прямой, то проецирование называется:
1. - косоугольным
 2. + прямоугольным
 3. - параллельным
70. При проецировании проекции точек обозначают:
1. - цифрами
 2. - печатными буквами
 3. + заглавными буквами
71. Геоид – это:
1. - воображаемая поверхность, проходящая через уровень мирового океана в состоянии покоя
 2. + воображаемая поверхность, проходящая через уровень мирового океана в состоянии покоя, мысленно проложенная под материками
 3. - воображаемая поверхность, проходящая под всеми материками
72. Размер узкой зоны проекции Гаусса:
1. - 1^0
 2. - 3^0
 3. + 6^0
73. Зона Гаусса используется при составлении:
1. + топографических карт
 2. - общегеографических карт
 3. - специальных карт
74. План местности чертится в:
1. - проекции Гаусса
 2. + ортогональной проекции
 3. - вертикальной проекции

75. Румбы измеряются в градусах от:

1. + 0° до 90°
2. - 90° до 180°
3. - 180° до 270°

76. Дирекционный угол измеряется по карте:

1. - курвиметром
2. + транспортиром
3. - планиметром

77. В III четверти плоской системы координат румб называется:

1. - СВ
2. - ЮВ
3. + ЮЗ

78. Азимут измеряется в градусах:

1. + только по ходу часовой стрелки
2. - только против хода часовой стрелки
3. - по ходу и против хода часовой стрелки

79. Теодолитом измеряют:

1. - горизонтальный и вертикальный углы
2. - горизонтальный и вертикальный углы, азимут магнитный
3. + горизонтальный и вертикальный углы, азимут магнитный и расстояние

80. Допустимая угловая невязка теодолитного хода определяется по формуле:

1. - $\pm 2t$
2. - $\pm 2t \cdot n$
3. + $\pm 2t \sqrt{n}$

81. По какой формуле вычисляется величина горизонтального угла:

1. + $\beta = \alpha - \pi$
2. - $\beta = \alpha + \pi$
3. - $\beta = \pi - \alpha$

82. Допустимая невязка определения площади аналитическим способом:

1. - 1/100
2. - 1/500
3. + 1/1000

83. План теодолитной съемки чертится в масштабе:

1. - 1:1000
2. - 1:2000
3. + карты

84. Высота сечения – это величина:

1. + постоянная
2. - переменная
3. - оба варианта верны

85. Высота сечения зависит от:

1. - рельефа местности
2. - типа карт
3. + масштаба карты

86. Абсолютная погрешность указывается:

1. - в виде дроби
2. + в одинаковых единицах измерения
3. - оба варианта верны

87. Величина систематических погрешностей зависит от:

1. - погодных условий
2. - компетентности наблюдателя
3. + точности прибора

88. Формула определения площади треугольника:

$$- \frac{a + b}{2} \times h$$

$$- \frac{a^2 + a \times h}{2}$$

89. Формула определения площади квадрата:

$$- \frac{a + b}{2} \times h$$

$$+ a^2$$

$$- \frac{a \times h}{2}$$

90. Географические координаты представляют величинами:

1. - x
2. - y
3. + широта и долгота

91. Широта измеряется в градусах от:

1. - 0^0 до 90^0
2. - 90^0 до 180^0
3. - 180^0 до 270^0

92. Долгота измеряется в градусах от:

1. + 0^0 до 90^0
2. - 90^0 до 180^0
3. - 180^0 до 270^0

93. В северном полушарии широта называется:

1. - южная
2. + северная
3. - восточная

94. В России используется:

1. - Баренцевая система высот
2. + Балтийская система высот
3. - Черноморская система высот

95. Единица измерения плоских координат:

1. - м²
2. - га
3. + м

96. В одном гектаре:

1. - 100 метров
2. - 1 000 метров
3. + 10 000 метров

97. Самый точный способ определения площади:

1. - геометрический
2. - механический
3. + аналитический

98. Объем земляных работ при вертикальной планировке должен равняться:

1. + 0 м³
2. - 10 м³
3. - 100 м³

99. Проектная отметка на плане или профиле указывается:

1. - черным цветом
2. - синим цветом
3. + красным цветом

100. Знак приращения координат (\pm) зависит от:

1. - азимута
2. + румба
3. - дирекционного угла

Условия выполнения:

Учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 2 академических часа

Оборудование: компьютер

Литература для обучающегося: не требуется

Методические пособия: не требуются

Критерии оценки

Оценка «отлично» (Высокий уровень освоения) –91-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо» (Средний уровень освоения) –71%-90% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» (Низкий уровень освоения) – 60 %-70% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» (Не освоен) –ниже 60% правильных ответов

4. Результаты прохождения учебной и (или) производственной практики

В рамках прохождения учебной практики проводится оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании отчетов.

Проверяемые результаты по видам работ учебной практики по профессиональному модулю отражаются в табличной форме:

а) Учебная практика

Таблица 5

Виды работ ⁴	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)
Изучение стандарта компетенции «Ландшафтный дизайн»;	ПК1.1-1.3, ПО1-3, У1-14, ОК1-9
Геодезическая подготовка территории;	У1-У4, У6-У8, 31-37, ПК1.1-1.3 ОК1-9
Выполнение работ по созданию элементов мощения;	У1, ПК1.1-1.3, ОК1-9, ПО1-2
Выполнение работ по устройству стенок	У1, ПК1.1-1.3, ОК1-9, ПО1-2
Придача определенных форм и расположений камней, глыб и готовых элементов	УУ1-У4, ПК.1.1-1.3 ОК1-9
Резка материалов, сбор вертикальных и горизонтальных конструкций без использования малых ландшафтных форм	ПК.1.1-1.3, 31, ОК1-9, ПО1-2 У1-У9
Проектирование зеленых насаждений и интерпретация проектов	ПК.1.1-1.3 ОК1-9, ПО1-2 У7-У10
Субстрат, грунт, мульча	ПК.1.1-1.3 ОК1-9, ПО1-2 У7-У8
Посадка растений и деревьев и уход за ними	ПК.1.1-1.3 ОК1-9, ПО1-2 У7-У10
Садовые технологии (водопровод и канализация, электромонтаж, дренаж, орошение)	ПК.1.1-1.3 ОК1-9, ПО1-2, У10-У14
Устройство водоемов	ПК.1.1-1.3 ОК1-9, ПО1-2 У1-У9

Типовые практические задания для оценки освоения УП.01.01 учебной практики: ПО1-3 У1-14, ПК1.1-1.3, ОК1-9

Задание для обучающихся

Модуль 1: Компоновка зеленых насаждений

Обучающимся необходимо провести работы по посадке древесно – кустарниковых и цветочных растений. Работы проводятся, согласно рабочей документации. (Время выполнения 120 минут)

Модуль 2: Мощение

⁴ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

Обучающимся необходимо выполнить работу по созданию элементов мощения согласно рабочей документации из предложенных материалов. Высотные отметки мощения будут указаны на чертеже. При выполнении работ над модулем необходимо производить резку материала (плитки) на камнерезном станке. (Время выполнения 180 мин.)

Модуль 3: Стены

Обучающимся необходимо выполнить работы по устройству стенок из бетонных блоков согласно рабочей документации. Для выполнения стен блоки нарезать не надо. Верхняя отделка стен нарезается на камнерезном станке участниками самостоятельно и фиксируется на раствор. (Время выполнения 180 мин.)

Модуль 4: Водоем

Обучающимся выполнить работы по созданию водоема согласно рабочей документации. В качестве гидроизоляции предлагается использовать бутилкаучуковую пленку. (Время выполнения 180 мин)

Модуль 5: Деревянная конструкция

Обучающимся необходимо точно разметить, отрезать пиломатериалы (обрезную доску, бруски) и выполнить сборку изделия согласно рабочей документации. При изготовлении и сборке деревянной конструкции необходимо использовать электроинструмент. (Время выполнения 120 мин)

Для выполнения задания необходимо иметь инструменты:

- инструменты для нивелирования, разметки, измерения (например, автоматический или лазерный нивелир, лазерный уровень);
- складной метр, рулетка;
- карандаш, маркер;
- правило, рейка или бруски для выравнивания;
- отвес;
- мастерок;
- молоток каменщика, молоток-кирочка;
- строительный угольник;
- строительный уровень;
- долото;
- пила, ножовка;
- киянки;
- молоток;
- пассатижи;
- отвертка;
- обрезные ножницы, секаторы;
- калькулятор;
- предметы индивидуальной защиты (очки, средства защиты органов слуха, перчатки, защитная обувь, защита колен и респиратор и т.д.)

Критерии оценки выполнения практических заданий.

Оценка «отлично» (Высокий уровень освоения) - обучающийся уверенно и точно владеет приемами работ выполнения практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования охраны труда;

Оценка «хорошо» (Средний уровень освоения) - владеет приемами работ выполнения практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования охраны труда;

Оценка «удовлетворительно» (Низкий уровень освоения) - ставится при недостаточном владении приемами работ выполнения практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований охраны труда;

Оценка «неудовлетворительно» (Не освоен) - ставится при не владении приемами работ выполнения практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, ошибок в организации рабочего места и не соблюдении